

每天一课



英语口语 短句365

李红◎主编

Daily English — 365 Hot Topics



大连理工大学出版社



每天一课

英语口语 短句365

Daily English — 365 Hot Topics



主 编 李 红
副主编 李 燕 韩晓娜
陈知新 张 静



大连理工大学出版社



图书在版编目(CIP)数据

每天一课:英语口语短句 365 / 李红主编. —大连:大连理工大学出版社, 2008.1

ISBN 978-7-5611-3868-7

I. 每… II. 李… III. 英语—口语 IV. H319.9

中国版本图书馆 CIP 数据核字(2007)第 199672 号

大连理工大学出版社出版

地址:大连市软件园路 80 号 邮政编码:116023

发行:0411-84708842 邮购:0411-84703636 传真:0411-84701466

E-mail: dutp@dutp.cn URL: http://www.dutp.cn

大连理工印刷有限公司印刷

大连理工大学出版社发行

幅面尺寸:140mm × 203mm

印张:16 字数:546 千字

附件:光盘一张

印数:1 ~ 6000

2008 年 1 月第 1 版

2008 年 1 月第 1 次印刷

责任编辑:张婵云

责任校对:张宇晗 周筱婷

封面设计:孙宝福

ISBN 978-7-5611-3868-7

定 价:32.00 元

前言

学习英语,就要学最地道的,最贴近生活和时代的,最实用的。

学习英语,都有两重境界:一是说得明白,二是说得漂亮;这是每个英语学习者的梦想。

本书编写的目的也在于此。

《每天一课 英语口语短句365》分为两部分:第一部分为功能英语,概括了我们日常交际活动的128个功能,从问候、交友、聊天到表达各种情感,如表达谢意、高兴、愤怒以及对某件事的态度等等,是为你奠定良好口语基础的热身套餐。第二部分为情景英语,精选了生活中最常用最流行的237个话题,囊括了我们在生活中可能遇到的各种看似琐碎却又无法忽略的画面。

本书的编写突出以下几个特点:

1. 纯正 本书参考了几十部国内外出版的英语口语书籍,从中搜集了同一种口语表达功能的多种不同表达形式,因此“基本表达”板块体现了语言丰富多彩、一语千说的特点。其次,为了使“场景”部分的对话更加原汁原味,每个对话的题目基本上使用一些简单常用的英语成语、俗语,这样,读者不仅学习到了生动有趣的对话,同时也掌握了纯正、地道的英语表达,读起来朗朗上口。“注释”部分,除了注解一些难句,我们还加入了大量的英美国家的习俗、常识,使读者在学习语言的同时也了解到了西方国家的文化。

2. 时效 本书精选的话题包罗万象,力求反映英、美当代生活口语的全貌。充分体现了本书的趣味性和时效性。

3. 简洁 口语不同于书面语的显著特征之一就是其简洁、实用。我们在编写此书时也遵循这一特征。所选对话短小、鲜活,有一些句子甚至只有一、两个单词,但足以表达意思,这正是口语的特点。

亲爱的读者,当您感觉到自己表达单调,不能“一样话几样说”时;当您在英语口语交际中不知道如何用地道的英语表达自己的思想时;当您游历海外遇到困惑时,请查阅此书。我们相信每次您与它的亲密接触都会有新的收获。

编者

2007年12月

目 录

Section One Functional English 功能英语

第一篇 沟通之桥

1. Greeting 问候	2	23. Ability 能力	29
2. Introduction 介绍	3	24. Avoid Nuisances 摆脱他人纠缠 ..	31
3. Gratitude 致谢	4	25. Recalling 表达回忆	32
4. Apology 道歉	5	26. Emphasizing 表示强调	33
5. Friendship 交友	6	27. Offering Help and Service 提供帮助与服务	35
6. Personal Information 个人信息	8	28. Directing Attention 提醒和注意 ..	36
7. Social Activities 社交活动	9	29. Banquet 宴会	38
8. Departure 道别	11	30. Making Sure of Something 确认是否听清	39
9. Invitation 邀请	12	31. Keeping a Secret 密谈	40
10. Talking about Others 谈论别人 ..	13	32. Asking for Information 打听情况	41
11. About Family 家人与亲戚	14	33. Recount 详述	43
12. About What One Needs 谈需要 ..	16	34. Gossip 闲话	44
13. Time and Week 钟点和星期	17	35. Quarrel 争吵	45
14. Date and Month 日期和月份	18	36. Urgency 催促	47
15. Season and Weather 季节与天气	19	37. Description 描述	38
16. Starting a Conversation 谈话的开场白	20	38. Lost 丢失	49
17. Drawing Somebody's Attention 引起对方的注意	22	39. Courtesy 礼貌	50
18. Changing the Subject 转换话题 ..	23	40. Talking with Strangers 与陌生人聊天	52
19. Closing a Conversation 结束谈话	24	41. Interpersonal relationship 人际关系	53
20. Appointment 约会	26	42. Appointment Place 决定见面场所	54
21. Interest 兴趣	27		
22. Inquiry 询问情况	28		

第二篇 情感之树

43. Delight 高兴	57	47. Surprise 惊讶	62
44. Sorrow 悲伤	58	48. Moving 感动	63
45. Angry 生气	59	49. Excitement 激动	64
46. Reproach 责怪	60	50. Worry 担忧	66

51. Euphoria 欣喜	67	67. Misunderstand 误解	88
52. Relief 宽慰	68	68. Justify 辩解	89
53. Annoyance 恼怒	70	69. Patience 耐心	90
54. Encouragement 鼓励	71	70. Impatience 不耐烦	91
55. Reassurance 安慰	72	71. Pity 遗憾	93
56. Sympathy 同情	73	72. Blush 害羞	94
57. Complain 抱怨	75	73. Curiosity 好奇	95
58. Wishes 祝福	76	74. Dilemma 无奈	97
59. Compliment 称赞	77	75. Tired 疲劳	98
60. Congratulation 恭贺	79	76. Hope 希望	99
61. Disappointment 失望	80	77. Anticipation 期待	101
62. Boredom 厌烦	81	78. Anxiety 紧张	102
63. Fear 害怕	82	79. Relaxation 松弛	103
64. Jealousy 嫉妒	84	80. Predicament 困境	104
65. Indifference 冷漠	85	81. Hesitation 犹豫	106
66. Uncertainty 怀疑	86		

第三篇 意愿之灯

82. Approval 赞成	109	102. Warning 警告	136
83. Disapproval 反对	110	103. Instruction 命令与指示	137
84. Expressing Opinion 发表意见	111	104. Blaming 责备	139
85. Having Reservations 保留意见	112	105. Making Suggestion 提建议	140
86. Asking for Somebody's Opinion 征求意见	114	106. Accepting Suggestion 接受建议	141
87. Certainty 肯定	115	107. Refusing Suggestion 拒绝建议	143
88. Denial or Uncertainty 否定或不确定	117	108. Possibility 可能性	144
89. Like 喜欢	118	109. Promise 许诺	146
90. Dislike 不喜欢	119	110. Understanding 理解	147
91. Obligation 义务	121	111. Judgment 判断	148
92. Belief 相信	122	112. Decision 决定	150
93. Disbelief 不相信	123	113. Willingness 愿意	151
94. Optimism 乐观	125	114. Difficulty 困难	152
95. Pessimism 悲观	126	115. Easy 容易	154
96. Changing the Plan 改变计划	128	116. Criticism 批评	155
97. Comparison 比较	129	117. Praise 赞扬	156
98. Persuasion 劝说	131	118. Explanation 辩解	157
99. Preference 偏爱	132	119. Excuse 借口	158
100. Request 请求	133	120. Satisfaction 满意	160
101. Advice 劝告	135	121. Dissatisfaction 不满意	161
		122. Prohibition 禁止	162

- | | | | |
|--------------------------|-----|---------------------------|-----|
| 123. Necessity 必要 | 163 | 126. Guess 猜测 | 167 |
| 124. Permission 允许 | 165 | 127. Concession 让步 | 169 |
| 125. Quandary 勉强 | 166 | 128. Persistence 坚持 | 170 |

Section Two Situational English 情景英语

第四篇 饮食东西

- | | | | |
|---|-----|---|-----|
| 129. Reservation for a Table 订桌 | 173 | 152. Food Stalls 小吃摊 | 202 |
| 130. Ordering 点菜 | 174 | 153. I'm Full 我吃饱了 | 203 |
| 131. Recommendation 推荐菜肴 | 175 | 154. Thanksgiving Day Feast
感恩节宴会 | 204 |
| 132. Paying the Bill 结账 | 177 | 155. Pasta 意大利面食 | 205 |
| 133. Complaining 餐饮投诉 | 178 | 156. Beverages 饮料 | 206 |
| 134. Chinese Restaurant 中餐馆 | 179 | 157. Celebration Feast 庆功宴 | 208 |
| 135. Western Restaurant 西餐厅 | 180 | 158. Barbecue 烧烤 | 209 |
| 136. Groceries 购买副食 | 182 | 159. Alcoholic Drinks 中外酒类 | 210 |
| 137. Kitchen 厨房 | 183 | 160. Calling to Reserve a Table
电话订餐 | 211 |
| 138. Take-out Food 买外带食品 | 184 | 161. Restaurant Dos and Don'ts
餐厅礼节 | 213 |
| 139. Cooking 烹饪 | 185 | 162. Nightclub 夜总会 | 214 |
| 140. Fast Food 快餐 | 186 | 163. Food and Cancer 食物与癌症 | 215 |
| 141. Inviting Friends to Dinner at Home
请朋友到家里吃饭 | 188 | 164. Desserts 饭后甜食 | 217 |
| 142. Dining Out 请朋友外出吃饭 | 189 | 165. Table Culture 餐桌文化 | 218 |
| 143. On a Diet 节食 | 190 | 166. Way of Eating 就餐方式 | 219 |
| 144. Bar 酒吧 | 191 | 167. Favorite Food 评价食品 | 220 |
| 145. Tea House 茶馆 | 193 | 168. Learning to Cook 学做饭 | 222 |
| 146. Coffee Shop 咖啡馆 | 194 | 169. Entertaining Guests 招待客人 | 223 |
| 147. Self-service Buffet 自助餐 | 195 | 170. At the Supermarket 超市购物 | 224 |
| 148. Picnicking 野餐 | 196 | 171. American Dishes 美国菜 | 225 |
| 149. Birthday Party 生日聚会 | 198 | 172. At Macdonald's 在麦当劳 | 227 |
| 150. At the School Canteen 学校食堂
..... | 199 | 173. Fruits Picking 采摘水果 | 228 |
| 151. Drinking Water 饮水思源 | 200 | | |

第五篇 着装南北

- | | | | |
|--|-----|--|-----|
| 174. Bargain Shopping 讨价还价 | 231 | 179. Replacing and Refunding the
Purchase 退货和换货 | 237 |
| 175. Talking about Style of Clothing
谈论式样 | 232 | 180. Asking Prices 询问价格 | 239 |
| 176. Talking about Color 谈论颜色 | 233 | 181. Making Inquiry 说明要求 | 240 |
| 177. Talking about Size 讨论尺码 | 235 | 182. Choosing Items 选择物品 | 241 |
| 178. Trying on Clothes 试穿衣服 | 236 | 183. Buying Presents 买礼物 | 242 |

184. At the Tailor's Shop 裁缝店	244	195. Comment on Clothing 评论着装	258
185. Making Decisions 做出决定	245	196. Mending Shoes 修鞋	261
186. Short Supply 缺货	246	197. Buying the Accessories 买衣着饰物	262
187. Fashion Show 时装表演	248	198. At the Jewelry Store 在珠宝店	263
188. Ordering Goods 预购	249	199. Clothing Matching 服装搭配	265
189. The Women's Wear 女装部	251	200. Discount 折扣	266
190. The Men's Wear 男装部	252	201. Window Shopping 逛商店	267
191. Shoes and Hat Department 鞋帽部	253	202. After-Sale Service 售后服务	269
192. At the Flea Market 在旧货市场	255	203. At the Leather Goods Store 在皮具店	270
193. At the Dry Cleaner's 在干洗店	256		
194. Clothing and Occasions 着装与场合			

第六篇 居处四海

204. Looking for a House 找房	273	217. Refusing Reservation 拒绝预订	290
205. Renting a Room 租房	274	218. Hotel Service 宾馆服务	291
206. Buying a House 买房	276	219. Complaining about the Service 抱怨宾馆服务	294
207. Apartment 公寓	277	220. Checking in 入住登记	296
208. Dormitory of Schools 学校宿舍	279	221. Checking Out 结账	297
209. House-Moving 乔迁	280	222. Keeping Valuable Items 寄存贵重物品	299
210. Indoor-Decoration 室内装修	282	223. Wake-up Call 唤醒电话	300
211. Buying Furniture 买家具	283	224. Asking Price of Rooms 询问房间价格	302
212. Problems with Houses 房屋故障	285	225. Fully Occupied 客满	303
213. Asking for a Repairman 叫修理工	286	226. Looking for a Hotel 寻找宾馆	305
214. Talking about Price of a House 谈论房价	288	227. Staying with a Family 住在别人家里	306
215. Booking a Room 预订房间	289		
216. Accepting Reservation 接受预订			

第七篇 周游天下

228. Traveling Plan 旅行计划	309	231. Traveling Abroad 出国游	313
229. Going on a Honeymoon 蜜月旅行	310	232. Traveling on Business 出差	314
230. Enjoying the Scenery 风光游	311	233. Hometown Traveling 故乡游	315
		234. Camping 宿营	317

235. Picnic 野餐 318
236. Sightseeing Directions 观光指南 319
237. Self-drive Traveling 自驾游 321
238. Travel Agency 旅行社 322
239. Applying for a Visa 申请签证 323
240. Entry Procedures 入境 325
241. At the Customs 在海关 326
242. Booking an Air Ticket 预定机票 327
243. Checking out the Flights 查询航班 329
244. Luggage Checking 托运行李 330
245. Checking in 办理登机手续 331
246. On the Plane 在飞机上 333
247. At the Airport 在机场 334
248. Traveling by Taxi 乘坐出租车 335
249. Buying a Train Ticket 买火车票 337
250. Traveling by Train 乘火车旅行 338
251. Traveling by Subway 乘坐地铁 339
252. Taking a Bus 乘坐公共汽车 341
253. Buying a Car 买车 342
254. Buying a Used Car 买二手车 344
255. Offering a Lift in a Car 让人搭车 345
256. Driving a Car 开车 346
257. Breaking Traffic Rules and Regulations 违规驾驶 347
258. Repairing a Car 修车 348
259. A Traffic Accident 交通事故 350
260. Asking the Way 问路 351
261. Visiting Museums and Gallery 参观博物馆和艺术展 352
262. Going to Movies 去看电影 354
263. At the Beach 在海滩 355
264. At the Amusement Park 在游乐场 356
265. Going to the Gym 去健身房 358
266. Taking Pictures 照相 359
267. Having the Photos Developed 冲印照片 367
268. Climbing Mountains 爬山 362
269. Going Fishing 去钓鱼 363
270. Toileting 去公共卫生间 365
271. Strolling around the Draper Store 逛布料店 366
272. Buying Domestic Appliances 买家用电器 367
273. Going Swimming 去游泳 369
274. Watching Football Games 观看足球比赛 370
275. At the Gas Station 在加油站 372
276. Renting a Car 租车 373
277. Traffic Signs 交通标志 374
278. Parking a Car 停车 376
279. Going to Basketball Games 观看篮球比赛 377

第八篇 妙用八方

280. At the Post Office 在邮局 380
281. At the Bank 在银行 381
282. Seeing a Doctor 看医生 382
283. Phone Call 打电话 384
284. Fax 传真 385
285. Computer 电脑 386
286. Job Hunting 求职 387
287. Health 谈健康 389
288. Hairdressing 美发 390
289. Facial 美容 391
290. Medical Care 医疗保健 393
291. E-mail 电子邮件 394
292. Exercises 运动 396
293. Matches 比赛 397
294. Study Life 学习生活 399
295. School 学校 400

296. Teaching and Learning 教学	401	330. Smoking 吸烟	449
297. Conference 会议	403	331. Superstars 明星	451
298. Musical Enjoyment 音乐欣赏	404	332. Taxation 税收	452
299. Movie 电影	405	333. Philosophy of Life 生活哲理	453
300. Reading 读书看报	407	334. Advertisement 广告	455
301. Television 电视节目	408	335. On Theft 谈论盗窃	456
302. Fashion Clothes 谈时装	409	336. Court 上法庭	458
303. Hi-technology 高新科技	411	337. Getting Married 结婚	459
304. Environmental Protection 环境保护	412	338. Resume 简历	461
305. Literature 文学	413	339. Jobs 工作	462
306. Language 语言	415	340. Speech 讲演	464
307. Arts 艺术	416	341. Raise 升职	465
308. At the Library 在图书馆	418	342. Praise 奖励	467
309. Holidays and Festivals 节假日	419	343. Family Finance 家庭财务	468
310. In the Office 在办公室	420	344. Money 金钱	470
311. Boss and Secretary 老板与秘书	422	345. Unemployment 失业	471
312. Promotion 推销	423	346. Mass Media 大众传媒	473
313. Product's Introduction 产品介绍	425	347. Insurance 保险	474
314. Market Research 市场研究	426	348. Stock Market 股票市场	475
315. Resigning and Retirement 辞职与退休	428	349. Religion 宗教信仰	477
316. Going to a Concert 听音乐会	430	350. Immigrants and Studying Abroad 移民与留学	478
317. Theatre 剧院	431	351. American Dream 美国梦	480
318. At the Movies 电影院	432	352. Fashion 时尚	482
319. Festival Celebrations 庆典	433	353. Equality between Men and Women 男女平等	483
320. On Campus 在校园	435	354. Economy 经济	484
321. Trading 商业贸易	436	355. Politics 政治	486
322. Business Negotiation 商务洽谈	437	356. Social Customs 社会习俗	487
323. In a Pharmacy 在药房	439	357. Pets 宠物	489
324. Geography 地理	440	358. Photography 摄影	490
325. Countries 国家	442	359. KTV 卡拉 OK	492
326. Social Problems 社会问题	444	360. Repairing 修理	493
327. WTO 世贸组织	445	361. Psychological Consult 心理咨询	494
328. Olympic Games 奥运会	447	362. Intellectual Property Rights 知识产权	496
329. AIDS 艾滋病	448	363. Drugs 吸毒	497
		364. Honor 荣誉	499
		365. Internet 互联网	501

Section One

Functional English

功能英语

第一篇

沟通之桥

1. Greeting 问候

基本表达

- | | |
|---------------------------------------|----------------|
| 1. Glad to meet you here. | 很高兴在这里见到你。 |
| 2. Haven't run into you for ages. | 好久不见了。 |
| 3. What a pleasant surprise! | 真没想到会遇见你! |
| 4. Fancy seeing you here. | 真想不到在这儿遇见你。 |
| 5. Hello, old chap! | 你好,老朋友! |
| 6. Hello, what a coincidence! | 你好,真巧啊! |
| 7. Small world, isn't it? | 又见面了。 |
| 8. How's it going? | 你怎么样? |
| 9. What's up? | 好吗? |
| 10. What luck! Don't you remember me? | 太巧了碰见你,不认识我了吗? |
| 11. What's new? | 近况怎样? |
| 12. Howdy, my dear friends? | 你好,我亲爱的朋友。 |

对话

What Brings You Here!

哪阵风把你吹来了!

- | | |
|---|----------------|
| A: What brings you here! | A: 哪阵风把你吹来了! |
| B: We haven't seen each other for ten years. | B: 我们有十年没见了吧。 |
| A: You are right. Come in and we'll catch up. | A: 可不是嘛,快请家里坐。 |
| B: How is everything? | B: 一切都好吗? |
| A: Couldn't be better. And you? | A: 非常好,你呢? |
| B: So-so. | B: 马马虎虎。 |

注释

“catch up on sth.”的意思是“事后了解对某事的情况”。如:“Come over for a chat so we can catch up on each other's news.”意思是“来聊聊天,彼此好通通最近的消息。”

2. Introduction 介绍

基本表达

- | | |
|--|-----------------------------|
| 1. Please allow me to introduce myself. I'm Hanks Will. | 请允许我自我介绍一下,我是汉克斯·威尔。 |
| 2. Excuse me. I don't believe we've met. I'm Edgar Snow. | 对不起,我想我们没见过面,我是埃德加·斯诺。 |
| 3. How do you do? I'm Li Mei. | 你好,我是李梅。 |
| 4. Hello? Sidney Carson here. | 喂?我是西德尼·卡森。 |
| 5. May I present Mr. John Henry, Assistant Manager of General Electric? | 请允许我介绍约翰·亨利先生,通用电气公司的总经理助理。 |
| 6. Let me introduce President of the Sino-American Friendship Association, Mr. John. | 请允许我介绍中美友协的主席约翰先生。 |
| 7. It's with great pleasure that I introduce you to Mr. Jack Welch, CEO of GE. | 我很高兴向诸位介绍通用电气公司的总裁杰克·韦尔奇先生。 |
| 8. Look, here's John! John—Tom, Tom—John. | 看,约翰来了。约翰,这是汤姆。汤姆,这是约翰。 |
| 9. Oh, here's David! David, meet John. | 哦,大卫来了。大卫,来见见约翰。 |
| 10. Have you met Susan Smith? | 你见过苏珊·史密斯吗? |

对话一

I Know You Very Well by Reputation

久仰大名

- | | |
|--|---------------------------|
| A: This is Mr. Jack Welch, CEO of GE. | A: 这位是杰克·韦尔奇先生,通用电气公司的总裁。 |
| B: I know you very well by reputation. I'm Wang Shi. I'm from China. | B: 久仰大名。我叫王实,来自中国。 |
| A: It's my pleasure to meet you. | A: 我很荣幸认识您。 |

对话二

Nice to Meet You

- A: This is Xiao Li, a new colleague.
B: Hi, everyone. Nice to meet you.
C: Welcome you. I hope we'll have a good cooperation.

请多关照

- A: 这位是刚来公司的小李。
B: 大家好, 请多关照。
C: 欢迎你, 希望我们合作愉快。

注释

美国人通常用四种头衔: 先生(Mr.), 小姐(Miss.), 夫人(Mrs.), 女士(Ms.)。“Mr.”是对男人的一般称呼, “Ms.”是对六十岁以下的妇女最普遍的称呼, 特别是在你不清楚对方的婚姻状况时, “Ms.”是最保险的选择。

3. Gratitude 致谢

基本表达

1. I'm much obliged.
2. Many thanks.
3. Thank you very much.
4. Great.
5. Thanks a lot.
6. I can never thank you enough.
7. I should like to express my appreciation.
8. It's very kind of you.
9. Thank you so much for your hospitality.
10. You are very thoughtful.

我非常感谢。

多谢。

非常感谢。

好极了。

多谢。

我对你永远感激不尽。

我谨表示我的谢意。

您太好了。

非常感谢您的盛情款待。

你想得真周到。

★ 对话一

Thank You so Much

A: Did I leave my book in your car yesterday?

B: Yeah. I'll bring it to you next time.

A: Thank you so much.

B: Don't mention it.

感激不尽

A: 昨天我把书落你车上了吗?

B: 是的, 改天我给你带去。

A: 感激不尽。

B: 不客气。

★ 对话二

My Pleasure

A: I've fixed your Mp3. Come and have a look.

B: Sure. Thanks a lot.

A: My pleasure.

乐意效劳

A: 你的 Mp3 修好了, 来看看吧。

B: 好啊, 多谢。

A: 乐意效劳。

注释

对“thank you”的回答,除了对话中出现的“Don't mention it.”和“My pleasure.”以外,英语中还有好多说法,如:“Not at all.”;“You are welcome.”;“It's nothing.”;“It's my pleasure.”;“It doesn't matter.”;“Never mind.”等都表示“不客气”或“没关系”。

4. Apology 道歉

★ 基本表达

1. I just don't know what to say.

2. I am really sorry.

3. I'm afraid I've brought you too much trouble.

4. I'm so sorry, it was all my fault.

我真不知该说什么才好。

我真是非常抱歉。

恐怕我已经给你带来了很多麻烦。

对不起,都是我的过错。

- | | |
|--|------------------|
| 5. I'm sorry. I didn't mean to hurt your feelings. | 对不起,我不是有意伤害你的感情。 |
| 6. It was most careless of me. | 我真是太粗心了。 |
| 7. It was really quite unintentional. | 这实在不是有意的。 |
| 8. Pardon me. | 对不起。 |
| 9. Oh, my fault. | 哦,是我不好。 |
| 10. Please overlook my rudeness. | 请原谅我的鲁莽。 |

对话

Sorry, I Can't Help

- A: Hi, Jane, are you still working?
 B: Hi, Lucy, I'm just putting away all my books.
 A: I'm sorry to interrupt you.
 B: Do you need my help?
 A: Could you please go over this for me and see if there's any mistake in it?
 B: Sorry, I can't help. I'm going to take a holiday tomorrow.

抱歉我帮不了你

- A: 嗨,简,你还在干活吗?
 B: 嗨,露西,我在收拾书。
 A: 很抱歉打扰你了。
 B: 你有事要我帮忙吗?
 A: 你能不能帮我看看这个有没有错?
 B: 抱歉我帮不了你,明天我要出去度假。

注释

“put sth. away”表示“把……收起;放好”。如:“She puts her clothes away in the dresser.”意思是:“她把衣服收放在衣橱里。”

5. Friendship 交友

基本表达

- | | |
|----------------------------|-----------|
| 1. He is my best friend. | 他是我最好的朋友。 |
| 2. We are pretty tight. | 我们很亲密。 |
| 3. They are bosom buddies. | 他们是知心朋友。 |