

校务公开与教育收费公示制度

规范化管理

实用全书

内蒙古人民出版社

校务公开与教育收费公示制度 规范化管理实用全书

主 编 张 勇

下

内蒙古人民出版社

目 录

第一篇 教育乱收费的治理与教育收费公示制度

第一章 学校应收费用的制定规范	(3)
第一节 实行教育收费的依据与基础	(3)
一、教育投资的生产性	(3)
二、教育成本与分担	(4)
第二节 学杂费收费政策及其收费标准	(10)
一、义务教育阶段的杂费	(10)
二、非义务教育的学费	(11)
第三节 学校后勤服务收费标准	(13)
一、膳食服务	(14)
二、物业管理	(17)
三、修缮服务	(20)
四、车队服务	(21)
五、环境卫生服务	(22)
六、绿化服务	(22)
第四节 教育收费的规范化管理	(25)
一、高等学校收费的管理	(25)
二、义务教育阶段收费的管理	(27)
第二章 教育乱收费治理及收费标准	(31)
第一节 教育乱收费的根源	(31)
一、教育乱收费有两个动力：一是学校，二是家长	(31)
二、教育乱收费何以成“顽症”	(32)

三、学校乱收费为何屡禁不止？	(33)
第二节 乱收费的主体与责任	(34)
第三节 教育乱收费的治理措施	(37)
一、治理乱收费对症下药	(37)
二、根治教育乱收费从转变观念做起	(38)
三、治理乱收费的“八项措施”	(39)
四、治理教育乱收费“十条硬措施”	(42)
第四节 农村中小学乱收费现状与治理	(44)
一、农村中小学收费方面存在的主要问题	(44)
二、农村中小学乱收费屡禁不止的主要原因	(47)
三、治理农村中小学乱收费的建议	(48)
第五节 教育乱收费治理案例与收费操作规程	(49)
附：全国与地方治理教育乱收费及确定收费标准文件与政策	(71)
第三章 教育收费公示制度及其实施	(120)
第一节 教育收费公示制度	(120)
第二节 “一费制”与“三限”政策	(120)
一、“一费制”	(120)
二、“三限”政策	(120)
第三节 部分省市教育公示制度实施	(121)
一、陕西制定教育收费公示制度	(121)
二、上海推行教育收费公示制度	(122)
三、辽宁将实行教育收费公示制度	(123)
四、江西实行教育收费公示制度	(123)
五、甘肃推出教育收费公示制 收费“明码标价”	(123)
六、广州市教育收费公示全面铺开	(124)
七、深圳五项统一确保学校收费规范	(125)
第四节 《教育收费公示制度》最新转发执行文件与政策	(126)

第二篇 教育经费科学规划与规范化管理

第一章 教育收费与经费管理的理论基础·····	(153)
第一节 高等教育成本补偿政策的理论基础·····	(153)
一、高等教育的成本与收益·····	(153)
二、高等教育的成本补偿·····	(154)
三、大学收费对社会公平的影响·····	(157)
第二节 中国高等教育的成本与分担·····	(160)
一、高等教育成本概念·····	(161)
二、中国高等教育成本状况·····	(164)
三、中国高等教育的供求矛盾与成本分担的必然性·····	(172)
第三节 在校生私人教育支出及其付费意愿·····	(176)
一、样本、问卷和数据·····	(176)
二、在校大学生的私人教育支出及其影响因素·····	(177)
三、学生获得教育资助的来源及其水平·····	(187)
四、假设学费水平提高后受教育者的付费意愿·····	(188)
第四节 收费对不同家庭收入学生群体的影响·····	(193)
一、研究背景·····	(193)
二、研究方法·····	(194)
三、主要调查结果和讨论·····	(195)
第五节 城镇私人教育收益率研究·····	(202)
一、研究的目的和方法·····	(202)
二、数据的采集与描述·····	(203)
三、明瑟收入函数及明瑟收益率·····	(204)
四、明瑟收入函数的估计及明瑟收益率·····	(206)
五、个人的教育支出及家庭、个人对教育的负担·····	(210)
六、教育的私人内部收益率·····	(217)

七、各级教育的私人内部收益率·····	(220)
八、结 论·····	(225)
第六节 高等教育的预期收益与劳动力市场化·····	(225)
一、中国高等教育个人收益率·····	(226)
二、中国高等教育收益率低下的原因分析·····	(229)
三、高等教育的预期个人收益·····	(230)
四、高等教育个人收益与劳动力的市场化程度·····	(232)
五、结论及其政策含义·····	(234)
第二章 教育经费供需预测与规划·····	(236)
第一节 概念与分类·····	(236)
第二节 经费需求预测·····	(238)
一、绝对数法·····	(239)
二、相对数法·····	(240)
第三节 可供财力分析预测·····	(242)
一、总教育经费与国民生产总值·····	(242)
二、公共教育经费·····	(243)
三、学杂费·····	(244)
第四节 全国教育事业发展规划研究与探讨·····	(245)
一、发展目标与事业规模·····	(245)
二、教育经费与师资规划·····	(259)
第三章 教育财政管理与教育预决算·····	(270)
第一节 中国的教育财政体制·····	(270)
一、中国教育财政体制的历史沿革及现状·····	(270)
二、我国教育财政体制的改革趋势·····	(274)
第二节 教育预算与管理·····	(279)
一、教育预算的编制·····	(280)
二、教育预算的审批与管理·····	(281)
第三节 教育经费的拨付·····	(283)

一、教育经费的拨付标准·····	(283)
二、教育经费的拨付程序·····	(287)
三、教育经费的拨款模式·····	(290)
四、我国高等教育经费拨款模式的改革设想·····	(292)
第四节 教育财政决算·····	(299)
一、教育财政决算在教育财政管理中的地位与作用·····	(299)
二、教育财政决算的程序和方法·····	(302)
第五节 教育经费问题的总概与展望·····	(308)
一、我国在解决教育经费投入问题发展沿革概况·····	(308)
二、建立和完善了教育经费管理制度和办法·····	(311)
三、提高了教育经费使用效益·····	(314)
四、教育经费科学管理的未来展望·····	(319)
五、教育收费改革问题·····	(328)
第四章 教育资金筹集途径及其规范管理·····	(332)
第一节 教育经费来源及其构成·····	(332)
一、我国教育经费的结构特点·····	(332)
二、影响教育经费来源的因素分析·····	(341)
三、教育经费分析方法·····	(347)
四、实例分析·····	(350)
第二节 我国政府对教育的财政投入·····	(352)
一、教育财政拨款体制·····	(352)
二、财政预算与拨款·····	(358)
三、政府直接教育投入与间接投入·····	(365)
四、政府教育投入分析·····	(367)
第三节 政府征收用于教育的税费·····	(376)
一、开征教育税费的必要性和意义·····	(376)
二、国家教育税费的征收、管理与使用·····	(379)
三、地方政府开征的教育附加费的征收、管理与使用·····	(385)

四、农村教育费附加：江西个案分析·····	(389)
第四节 我国居民家庭的教育支出·····	(391)
一、居民家庭收入支出的范围与类别·····	(391)
二、家庭收入与支出的构成分析·····	(398)
三、教育支出及其构成分析·····	(407)
四、居民家庭教育投入的经济可行性分析·····	(412)
第五节 社会捐集资渠道·····	(425)
一、社会捐集资的基本格局·····	(426)
二、社会捐集资的政策分析·····	(430)
第六节 教育基金·····	(433)
一、教育基金的基本格局·····	(433)
二、教育基金形成及其因素分析·····	(439)
三、教育基金的运作·····	(445)
第五章 教育经费管理的监测与评价·····	(457)
第一节 教育投入监测与评价的意义·····	(457)
第二节 教育经费监测与评价的主体·····	(459)
一、各级人大·····	(459)
二、各级政府教育部门·····	(459)
三、各级各类学校·····	(460)
四、公众与舆论·····	(461)
第三节 教育经费监测、评价的内容与对象·····	(462)
一、教育经费监测与评价的内容·····	(462)
二、教育经费监测与评价的对象·····	(463)
第四节 对教育经费实施监测和评价的手段·····	(464)
一、执法监督·····	(464)
二、行政管理·····	(465)
三、舆论监督·····	(465)
第五节 教育经费监测与评价案例·····	(466)

第三篇 教育收费公示制度与教育行政管理体制科学运作

第一章 教育行政体制及其机构人员	(473)
第一节 教育行政体制	(473)
一、教育行政体制及其类型	(473)
二、教育行政体制的比较分析	(477)
三、我国的教育行政体制及其改革	(480)
第二节 教育行政机构	(489)
一、中央教育行政机构	(489)
二、地方教育行政机构	(494)
第三节 教育行政机关工作人员	(506)
一、公务员制度	(506)
二、教育行政机关工作人员	(511)
三、适用《国家公务员暂行条例》，充分发挥公务员制度在教育 行政机关工作人员管理中的内在有效机制	(513)
第四节 教育行政组织的效率和效益	(518)
一、我国教育行政组织效率不高，效益不大的原因	(518)
二、提高我国教育行政组织效率和效益的措施	(518)
第五节 教育行政的国际比较	(520)
一、亚太地区国家的教育行政	(521)
二、阿拉伯国家的教育行政	(525)
三、欧洲国家的教育行政	(528)
四、非洲国家的教育行政	(530)
五、拉丁美洲国家的教育行政	(534)
六、美国和加拿大的教育行政	(536)
七、当前国际教育行政中的主要议题	(540)
第二章 教育收费公示制度与教育政策执法实施	(543)
第一节 教育政策概述	(543)
一、政策的基本概念	(543)
二、教育政策的基本概念	(544)
三、教育政策的特点和作用	(545)
第二节 教育政策的制定	(558)

一、制定教育政策的机关·····	(558)
二、教育政策的种类和制定依据·····	(560)
三、教育政策制定的程序·····	(574)
四、制定教育政策的原则·····	(579)
第三节 教育政策的实施·····	(582)
一、教育政策顺利实施的基本条件·····	(582)
二、教育政策的实施过程·····	(598)
三、教育政策实施的原则·····	(604)
第四节 教育行政执法·····	(609)
一、教育行政执法的地位与作用·····	(609)
二、教育行政执法的内容与方式·····	(616)
三、教育行政执法的主体与监督·····	(626)
第五节 教育行政复议与行政诉讼·····	(632)
一、教育行政复议·····	(632)
二、教育行政诉讼·····	(637)
第三章 教育收费公示与教育督导·····	(643)
第一节 教育督导的意义、任务与职能·····	(643)
一、教育督导的意义·····	(643)
二、教育督导的任务·····	(645)
三、教育督导的基本职能·····	(649)
第二节 教育督导的机构与人员·····	(655)
一、教育督导机构的设置·····	(655)
二、教育督导人员·····	(655)
第三节 教育督导的原则·····	(658)
一、以马列主义毛泽东思想和邓小平理论为指导,以教育方针、 政策为依据的原则·····	(658)
二、科学性原则·····	(658)
三、民主性原则·····	(658)
四、发挥集体功能的原则·····	(659)
五、合作性原则·····	(659)
六、促进性原则·····	(659)
第四节 教育评价与教育督导·····	(660)

一、应强调“整体性”、综合性	(661)
二、需建立有效的评价标准	(661)
三、既要重视终结性评价功能,更要重视形成性评价功能	(662)
四、应采用合作的方式	(662)
五、应采用定性与定量分析相结合的方法	(662)
第四章 教育收费公示与教育财政	(664)
第一节 教育经费与教育财政	(664)
一、教育经费	(664)
二、教育财政	(665)
三、教育财政的作用	(667)
第二节 教育经费的筹措、分配及使用	(667)
一、教育经费的筹措	(667)
二、教育经费的分配	(672)
三、教育经费的使用	(682)
第五章 教育收费公示与教育评价	(687)
第一节 教育评价概述	(687)
一、教育评价的概念	(687)
二、教育评价的种类	(688)
三、教育评价的对象	(690)
第二节 教育评价的定量方式	(692)
一、定量评价概述	(692)
二、定量评价问题的选取	(694)
三、定量评价的抽样	(695)
四、定量评价工具的编制	(696)
五、定量评价数据的收集、处理与分析	(697)
第三节 教育评价的定性方式	(699)
一、定性评价的概述	(699)
二、定性评价问题的选取	(700)
三、定性评价的抽样	(701)
四、定性评价资料的收集	(702)
五、定性评价资料的分析	(704)
附:收费公示与教育行政相关案例	(706)

第四篇 校务公开实施理论与实务

第一章 校务公开总述	(739)
第一节 学校校务公开制度	(739)
一、组织机构	(739)
二、校务公开的内容	(740)
三、校务公开的途径与形式	(741)
四、公开的程度	(742)
第二节 校务公开推行概况	(742)
第三节 推行校务公开的重大意义	(745)
第四节 校务公开基本经验与原则	(747)
一、党政重视,推动校务公开顺利开展	(747)
二、建章立制,促进校务公开落到实处	(748)
三、把握重点、难点,保证校务公开的真实性、及时性和有效性	(748)
四、量化考核,加强对校务公开工作的检查监督	(748)
第五节 校务公开的内容形式和措施	(749)
一、抓住重点、积极探索校务公开的内容和形式	(749)
二、推行校务公开的初步经验和体会	(749)
第六节 校务公开面临的主要困难和问题	(751)
第二章 校务公开——学校公关形象设计	(753)
第一节 学校公共关系形象设计工作步骤	(753)
一、学校形象分析	(753)
二、学校形象设计	(755)
三、计划实施	(761)
四、形象评估	(764)
第二节 学校公共关系具体事务	(768)
一、学校公共关系交际事务	(768)
二、综合性活动	(771)
第三章 校务公开与教育信息统计和发布	(786)
第一节 教育信息统计与发布的作用	(786)
一、教育信息	(786)

二、教育信息统计的作用	(788)
三、教育信息发布的作用	(791)
第二节 教育信息的基本内容	(793)
一、按范围来分	(793)
二、按教育统计调查、分析指标来分	(795)
三、按教育信息的功能来分	(798)
四、按教育信息发布的渠道来分	(798)
第三节 教育信息统计与发布的原则和方法	(798)
一、教育信息统计与发布的原则	(798)
二、教育信息的统计	(801)
三、教育信息的发布	(808)
第四章 校务公开的校长负责制	(810)
第一节 校长负责制的涵义	(810)
一、校长全面负责	(810)
二、党支部保证监督	(811)
三、教职工代表大会民主管理	(811)
第二节 校长负责制及校长的权力和责任	(812)
一、实行校长负责制时校长拥有的权力	(812)
二、实行校长负责制时校长应有的责任	(814)
第三节 校长负责制原则与关系处理	(815)
一、实行校长负责制时校长应遵循的原则	(815)
二、实行校长负责制时校长应处理好几个关系	(818)
第四节 校长负责制的辅助机制	(821)
一、校长任期目标责任制	(821)
二、全员聘任制	(823)
三、岗位责任制	(825)
第五章 校务公开推行经验与操作案例典范	(828)
第一节 地方教育部门与协会推行校务公开案例典范	(828)
第二节 高校校务公开操作案例典范	(861)
第三节 中小学实施校务公开案例典范	(927)
第六章 校务公开常规管理制度概览	(952)
附：校务公开相关文件与讲话精神	(988)

第五篇 校务公开规范化管理制度

第一章 现代学校管理总论	(1027)
第一节 学校管理的意义	(1027)
一、深化学校教育改革与学校管理学	(1027)
二、提高学校管理水平与学校管理学	(1028)
三、培训学校管理人员与学校管理学	(1029)
第二节 学校管理学的产生和发展	(1030)
一、学校管理活动是古老的社会现象	(1030)
二、学校管理学是一门年轻的学科	(1033)
三、学校管理学发展历程的考察	(1035)
四、我国学校管理学的演变过程	(1038)
第三节 学校管理学的研究对象	(1040)
一、管理和学校管理	(1040)
二、学校管理学的研究范围	(1044)
三、学校管理学的研究内容	(1046)
四、学校管理学的学科性质和特点	(1048)
五、学校管理学研究对象的综述	(1051)
第四节 学校管理学的研究方法	(1051)
一、研究学校管理学的基本原则	(1052)
二、研究学校管理学的常用方法	(1053)
第二章 学校管理过程的基本环节	(1056)
第一节 学校管理过程的特性	(1056)
一、以人为主导的双边性	(1058)
二、以育人为主旨的目的性	(1060)
三、以分段推进为主线的有序性	(1060)
四、以一定条件为前提的控制性	(1062)
第二节 计划	(1064)

一、计划环节的作用和制定计划的依据	(1064)
二、制定计划的步骤	(1067)
三、良好计划的标准	(1069)
第三节 实行	(1070)
一、实行在管理过程中的地位	(1070)
二、实行阶段的管理活动	(1071)
三、实行阶段管理工作有效性的条件	(1075)
第四节 检查	(1076)
一、检查在管理过程中的作用	(1076)
二、检查阶段的管理活动方式	(1077)
三、集中性检查的活动步骤	(1078)
四、有效检查的基本要求	(1079)
第五节 总结	(1081)
一、总结在管理过程中的作用	(1081)
二、总结的种类和进行步骤	(1082)
三、总结阶段的管理活动	(1082)
第六节 优化的学校管理过程	(1084)
一、优化问题的提出	(1084)
二、学校目标的优化	(1084)
三、管理程序的优化	(1086)
四、学校管理过程与环境	(1090)
第三章 学校人力资源开发与管理	(1093)
第一节 学校人力资源管理概说	(1093)
第二节 学校人力资源管理的原则	(1095)
一、拓展性原则	(1095)
二、政策性原则	(1096)
三、用人之长的原则	(1096)
四、重视绩效的原则	(1097)

五、激励性原则	(1097)
六、合理结构的原则	(1098)
第三节 学校人力资源的规划	(1098)
一、学校人力资源规划的内容	(1099)
二、编制学校人力资源计划的过程	(1100)
第四节 教职工的聘用与培训	(1101)
一、教师的任用	(1101)
二、教师培训	(1103)
第五节 教职工的激励	(1105)
一、积极性概述	(1105)
二、怎样调动教职工的积极性	(1106)
第四章 教育设施与环境管理	(1111)
第一节 校舍的建设和管理	(1111)
一、校舍建设和管理的基本原则	(1111)
二、校舍建设的主要规范及校舍的使用管理	(1113)
三、校舍建设的基本建设程序及管理、维修	(1122)
第二节 学校设备的配置与管理	(1125)
一、学校教育设备的组成及配置的基本要求	(1126)
二、学校主要教育设备的配置与使用	(1126)
三、学校教育设备配置的组织保证与管理	(1133)
第五章 教育科学研究	(1135)
第一节 教育科学研究的意义和任务	(1135)
一、什么是教育科学研究	(1135)
二、教育科学研究的意义	(1137)
三、教育科学研究的任务	(1139)
第二节 教育科学研究的组织和规划	(1140)
一、教育科学研究的组织	(1140)
二、教育科学研究规划	(1143)

第三节 教育科研队伍的建设	(1144)
一、教育科研人员应具备的条件	(1145)
二、加强教育科研队伍建设的必要性	(1145)
三、教育科研队伍的建设	(1146)
第四节 教育科研成果的奖励、推广和应用	(1147)
一、教育科研成果的鉴定与评价	(1147)
二、教育科研成果的奖励	(1149)
三、教育科研成果的推广应用	(1149)
第六章 现代学校管理通用文案、表格精选	(1151)
第一节 学校简介、招生、招聘文书	(1151)
一、中学简介	(1151)
二、大学简介	(1153)
三、大学学院简介	(1155)
四、大学系的简介	(1157)
五、中学招生简章	(1159)
六、大学招生简章	(1161)
七、培训班招生简章	(1163)
八、远程教育考生报名及学籍管理表	(1164)
九、中学校历	(1167)
十、大学招聘人才启事	(1168)
十一、中小学学生登记表	(1170)
第二节 信函、申请、邀请、推荐文书	(1172)
一、致新同学的信	(1172)
二、致家长的信	(1173)
三、学生请假单	(1174)
四、大学工作人员事假申请单	(1175)
五、教师调课申请表	(1176)
六、学校电教室使用注意事项及预约清单	(1176)