

福建省会计从业资格考试辅导教材

会计从业资格考试 习题集

福建省会计从业资格考试辅导教材编写组 编



中国财政经济出版社

福建省会计从业资格考试辅导教材

会计从业资格考试习题集

福建省会计从业资格考试辅导教材编写组 编

中国财政经济出版社

图书在版编目 (CIP) 数据

会计从业资格考试习题集/福建省会计从业资格考试辅导教材编写组编. —北京: 中国财政经济出版社, 2008. 4

福建省会计从业资格考试辅导教材

ISBN 978 - 7 - 5095 - 0541 - 0

I. 会… II. 福… III. 会计 - 资格考核 - 习题 IV. F23 - 44

中国版本图书馆 CIP 数据核字 (2008) 第 029691 号

中国财政经济出版社 出版

URL: <http://ckfz.cfeph.cn>

E-mail: ckfz@cfeph.cn

(版权所有 翻印必究)

社址: 北京市海淀区阜成路甲 28 号 邮政编码: 100036

发行处电话: 88190406 财经书店电话: 64033436

三河欣欣印刷有限公司印刷 各地新华书店经销

880 × 1230 毫米 32 开 8.75 印张 230 000 字

2008 年 4 月第 1 版 2008 年 4 月河北第 1 次印刷

印数: 1—70 360 定价: 16.00 元

ISBN 978 - 7 - 5095 - 0541 - 0/F · 0441

(图书出现印装问题, 本社负责调换)

福建省会计从业资格考试辅导教材

编写组成员

主 审：黄新奎

主 编：陈 杰 陈水华

副主编：张云龙

编 委：陈 建 肖光华 陈玉芝

江 楠 陈家营 陈 雄

王宁静 姚 杰 严宗枝

林泉贵 林静怡 刘屏萍



前言

根据财政部颁发的《会计从业资格管理办法》（财政部令 26 号）的规定，会计从业资格考试的科目为《财经法规与会计职业道德》、《会计基础》和《初级会计电算化》（或珠算五级），其中《初级会计电算化》（或珠算五级）为常年考试。财政部制定的新的《会计从业资格考试大纲》（财办会〔2005〕3 号）对会计从业资格考试科目的内容做了重大调整，对会计从业人员应知应会的内容提出了新的要求，并且作为会计从业资格考试的统一标准和命题依据。

为了满足全省广大会计从业资格应考人员培训、学习的需要，我们组织了财政系统、财经院校的专家学者和多年从事财会工作的实务工作者，重新编写了这套会计从业资格考试辅导教材，共有《财经法规与会计职业道德》、《会计基础》、《会计从业资格考试习题集》三册。教材以现行法律法规为依据，反映最新会计改革动态，按照财政部会计从业资格考试大纲的要求，并根据新《企业会计准则》的规定和《福建省实施〈中华人民共和国会计法〉办法》的精神，结合福建省实际，突出了会计岗位的技能培训需要，内容安排和编写上力求理论联系实际，深入浅出，通俗易懂，它既是福建省会计从业资格考试的辅导教材，也可以作为在职财会人员的自学参考资料。

另外，为适应不同层次会计人员的需求，本套教材中增加

2 会计从业资格考试习题集

了部分标注*号的内容，供考生学习参考。

由于编写时间紧促和编者的学识水平所限，书中难免存在不妥或疏漏之处，恳请广大读者提出批评指正，以便我们日后修订改进。

编 者

2008 年 3 月



目 录

第一部分 财经法规与会计职业道德

3	练习题
3	一、单项选择题
21	二、多项选择题
47	三、判断题
60	四、案例分析题（非考试题型）
67	练习题参考答案
77	模拟试题一
88	模拟试题一参考答案
89	模拟试题二
101	模拟试题二参考答案

第二部分 会 计 基 础

105	练习题
105	一、单项选择题
130	二、多项选择题
153	三、判断题
165	四、业务核算题（非考试题型）
173	练习题参考答案

- 190 模拟试题一
- 201 模拟试题一参考答案
- 202 模拟试题二
- 213 模拟试题二参考答案

第三部分 会计从业资格考试试题及答案

- 217 2006 年福建省会计从业资格考试《财经法规与会计职业道德》试题
- 230 2006 年福建省会计从业资格考试《财经法规与会计职业道德》试题参考答案
- 231 2006 年福建省会计从业资格考试《会计基础》试题
- 243 2006 年福建省会计从业资格考试《会计基础》试题参考答案
- 244 2007 年福建省会计从业资格考试《财经法规与会计职业道德》试题
- 256 2007 年福建省会计从业资格考试《财经法规与会计职业道德》试题参考答案
- 258 2007 年福建省会计从业资格考试《会计基础》试题
- 270 2007 年福建省会计从业资格考试《会计基础》试题参考答案

第一部分

财经法规与会计职业道德

练习题

一、单项选择题

1. 我国的会计管理体制是（ ）。
A. 统一领导
B. 统一领导，分级管理
C. 分级管理
D. 统一领导，集中管理
2. 根据《会计法》的规定，对本单位的会计工作和会计资料的真实性、完整性负责的是（ ）。
A. 会计主管人员
B. 单位负责人
C. 总会计师
D. 会计机构负责人
3. 就公司制企业而言，下列人员中应当是本单位会计行为责任主体的是（ ）。
A. 总会计师
B. 财务经理
C. 董事长
D. 总经理
4. 根据《中华人民共和国会计法》的规定，主管全国的会计工作的是（ ）。
A. 国务院
B. 国务院财政部门
C. 审计署
D. 国家税务总局
5. 会计信息质量要求，重要性的应用需要依赖会计人员的职业判断，企业根据其所处环境和实际情况，判断项目性质的重要性时，应当考虑（ ）加以确定。
A. 该项目的性质是否属于企业日常的活动等因素
B. 单项金额占资产总额、负债总额、所有者权益总额的比重

4 会计从业资格考试习题集

C. 单项金额占营业收入总额、营业成本总额的比重

D. 单项金额占净利润等直接相关项目金额的比重

6. 采用电子计算机替代手工记账前, 电子计算机会计核算应当与手工会计核算同时运行 () 以上并取得一致结果后, 方可采用电子计算机进行会计核算。

A. 1 个月

B. 2 个月

C. 3 个月

D. 6 个月

7. 一般不必采用订本式账簿的是 ()。

A. 现金日记账

B. 总账

C. 银行存款日记账

D. 明细账

8. 会计档案的保管期限是从 () 算起。

A. 会计档案形成时

B. 会计档案装订时

C. 会计档案经审计后

D. 会计年度终了后的第一天

9. 下列关于会计档案的说法中, 不正确的是 ()。

A. 档案部门接收保管的会计档案, 原则上应当保持原卷册的封装, 即入档后的单位会计档案不得随意拆封

B. 会计档案原则上不得借出, 以确保单位档案的安全和完整, 防止丢失。遇有特殊需要, 经本单位负责人批准, 在不拆散卷册的前提下, 可以提供查阅或者复制件

C. 会计机构保管会计档案的专职人员不得由单位出纳人员担任

D. 正在建设期间的建设单位会计档案, 无论其是否保管期满, 都不得销毁, 必须妥善保管, 等到项目办理竣工决算后按规定的交接手续移交给项目的接受单位进行妥善保管

10. 根据《会计档案管理办法》的规定, 会计档案的保管期限为永久、定期两类。会计档案的定期保管期限最短的为 ()。

A. 3 年

B. 2 年

C. 4 年

D. 5 年

11. 在企业对外提供的财务会计报告上签章的人不包

括()。

- A. 上级单位负责人
- B. 企业负责人
- C. 会计机构负责人
- D. 主管会计工作的负责人

12. 会计人员继续教育的内容不包括()。

- A. 会计理论与实务
- B. 财务、会计法规制度
- C. 会计职业道德规范
- D. 车辆驾驶技术

13. 根据《会计基础工作规范》和《内部会计控制规范(试行)》的规定, 各单位的内部会计监督的主体是()。

- A. 本单位的会计机构和会计人员
- B. 本单位的审计机构和审计人员
- C. 本单位的会计机构
- D. 本单位的审计机构

14. 根据《中华人民共和国会计法》的规定, 我国是以()为一个会计年度。

- A. 开始生产经营之日起至下一年的此日
- B. 每年公历1月1日起至12月31日止
- C. 领取营业执照之日起至下一年的此日
- D. 申报税务登记之日起至下一年的此日

15. 根据《中华人民共和国会计法》的规定, 会计机构、会计人员审核原始凭证的具体程序、要求, 应当由国家统一的会计制度规定进行, 对不真实、不合法的原始凭证有权不予受理, 并向()报告。

- A. 会计机构负责人
- B. 总会计师
- C. 上级单位负责人
- D. 单位负责人

16. 高级会计师的基本条件之一是, 取得博士学位, 并担任会计师职务()。

- A. 3~5年
- B. 1~2年
- C. 2~3年
- D. 5年

17. 根据《会计基础工作规范》的规定, 单位的会计机构负责

人、会计主管人员办理交接手续时，应由（ ）负责监交。

- A. 总会计师
- B. 上级主管单位负责人
- C. 单位负责人
- D. 会计机构其他负责人

18. 会计人员应当参加继续教育，持证人员每年参加继续教育不得少于（ ）。

- A. 24 小时
- B. 72 小时
- C. 30 小时
- D. 48 小时

19. 根据《会计法》的规定，对于伪造、变造会计凭证、会计账簿，编制虚假财务会计报告的行为，尚不构成犯罪的，由县级以上人民政府财政部门予以通报，可以对单位并处（ ）的罚款。

- A. 2 000 元以上 5 万元以下
- B. 5 000 元以上 10 万元以下
- C. 4 000 元以上 10 万元以下
- D. 5 000 元以上 8 万元以下

20. 根据《会计法》的规定，从事会计工作的人员，应当具备从业资格和条件，才能上岗工作，即必须具备的基本任职资格是（ ）。

- A. 取得会计从业资格证书（即会计证）
- B. 具有初级会计专业技术资格
- C. 具有中专以上会计专业学历
- D. 取得注册会计师资格证书

21. 根据会计法律制度的有关规定，会计人员在办理会计工作交接手续中发现“白条顶库”现象时，应采取的做法是（ ）。

- A. 由监交人员负责查清处理
- B. 由移交人员在规定期限内负责查清处理
- C. 由接管人员在移交后负责查清处理
- D. 由会计档案管理人员负责查清处理

22. 根据《会计档案管理办法》的规定，会计档案的保管期限为永久、定期两类。会计档案的定期保管期限最长的为（ ）。

- A. 30 年
- B. 20 年
- C. 10 年
- D. 25 年

28. 持证人员从事会计工作,应当自从事会计工作之日起的一定期间内,填写注册登记表,并持会计从业资格证书和所在单位出具的从事会计工作的证明,到向其颁发会计从业资格证书的会计从业资格管理机构办理注册会计登记。该期限为()。

A. 60 日

B. 90 日

C. 20 日

D. 30 日

29. 持有会计从业资格证书的人员, 离开会计工作岗位超过一定期限的, 应当填写注册登记表, 并持会计从业资格证书, 到原注册登记的会计从业资格管理机构备案。该期限为 ()。

A. 6 个月

B. 2 个月

C. 3 个月

D. 1 个月

30. 各单位每年形成的会计档案, 应由单位会计部门按照归档要求负责整理立卷或装订。当年形成的会计档案在会计年度终了后, 可暂由本会计部门保管 ()。

A. 3 年

B. 2 年

C. 4 年

D. 1 年

31. 持证人员在同一会计从业资格证管理机构管辖范围内调转工作单位, 且继续从事会计工作的, 应当自离开工作单位之日起的一定期限内, 填写调转登记表, 持会计从业资格证书及调入单位开具的从事会计工作的证明, 办理调转登记。该期限为 ()。

A. 15 日

B. 90 日

C. 20 日

D. 60 日

32. 持证人员在不同会计从业资格证管理机构管辖范围内调转工作单位, 且继续从事会计工作的, 填写调转登记表, 持会计从业资格证书, 及时到原注册登记的会计从业资格管理机构办理调出手续; 并自办理调出手续之日起的一定期限内, 持会计从业资格证书、调转登记表和调入单位开具的从事会计工作的证明, 到调入单位所在地的会计从业资格管理机构办理调入手续。该期限为 ()。

A. 20 日

B. 30 日

C. 90 日

D. 60 日

33. 参加考试并达到国家合格标准的人员, 由全国会计专业技术资格考试办公室核发高级会计师资格考试成绩合格证, 该证在全

国范围内（ ）有效。

- A. 1 年
- B. 2 年
- C. 3 年
- D. 4 年

34. 对于伪造学历、会计从业资格证书和资历证明，或者在考试期间有违纪行为的，由会计专业技术资格考试管理机构吊销其会计专业技术资格，由发证机关收回其会计专业技术资格证书，（ ）内不得再参加会计专业技术资格考试。

- A. 2 年
- B. 3 年
- C. 5 年
- D. 4 年

35. 中国人民解放军总后勤部可以依照《会计法》和国家统一的会计制度制定军队实施国家统一的会计制度的具体办法，报（ ）备案。

- A. 国务院
- B. 中央军委
- C. 国务院财政部门
- D. 国家审计部门

36. 根据《会计法》的规定，国有的和国有资产占控股地位或者占主导地位的大、中型企业必须设置总会计师。总会计师的职责、权限由（ ）。

- A. 国务院财政部门规定
- B. 国务院规定
- C. 国务院监察部门规定
- D. 企业自己规定

37. 单位内部会计监督制度要求，与经济业务事项和会计事项的审批人员、经办人员、财物保管人员的职责权限应当明确，并相互分离、相互制约的是（ ）。

- A. 会计人员
- B. 审计人员
- C. 记账人员
- D. 审核人员

38. 根据《中华人民共和国会计法》的规定，一般会计人员因调动工作或者离职办理交接手续时，负责监交的人员应当是（ ）。

- A. 其他会计人员
- B. 会计机构负责人
- C. 单位负责人
- D. 财政部门派出人员