

# 快学快用

## 电脑打字 快速入门



|                                                                                   |               |                                                                                                          |
|-----------------------------------------------------------------------------------|---------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  | <b>网上疑难解答</b> | 网址: <a href="http://faq.hxex.cn">faq.hxex.cn</a><br>E-mail: <a href="mailto:faq@hxex.cn">faq@hxex.cn</a> |
|                                                                                   | <b>电话疑难解答</b> | 010-88253801-168                                                                                         |

卓越科技 编著



电子工业出版社  
Publishing House of Electronics Industry  
<http://www.phei.com.cn>

# 快学快用

## 电脑打字 快速入门

卓越科技 编著

电子工业出版社

Publishing House of Electronics Industry

北京·BEIJING

## 内 容 简 介

本书详细介绍了电脑打字的相关知识, 主要内容包括电脑打字的基本知识、键盘的操作和指法训练、输入法的设置、各种拼音输入法的使用方法、五笔输入法的编码方法和使用以及电脑打字的常用技巧和其一些汉字输入方式。

本书内容新颖、版式清晰、语言浅显易懂、操作举例丰富, 每章以“知识讲解+快学快练+自我提高”的方式进行讲解, 每个知识点下面的操作任务以“新手练兵场”来介绍, 并配有“打打练练”、“新手必知”等小栏目以及一些生动活泼的卡通。

本书定位于想学习电脑打字的初学者, 也可作为各种电脑培训学校和职业技术学校电脑打字的参考教材使用, 且非常适用于需在短时间内快速学会电脑打字的读者使用。

未经许可, 不得以任何方式复制或抄袭本书之部分或全部内容。

版权所有, 侵权必究。

### 图书在版编目(CIP)数据

电脑打字快速入门 / 卓越科技编著. —北京: 电子工业出版社, 2008.4

(快学快用)

ISBN 978-7-121-06089-2

I. 电… II. 卓… III. 汉字编码—输入—基本知识 IV. TP391.14

中国版本图书馆CIP数据核字(2008)第025695号

责任编辑: 郝志恒 毕海星

印 刷: 北京天宇星印刷厂

装 订: 三河市万和装订厂

出版发行: 电子工业出版社

北京市海淀区万寿路173信箱 邮编: 100036

开 本: 850×1168 1/32 印张: 6 字数: 167千字 彩插: 1

印 次: 2008年4月第1次印刷

定 价: 15.80元(含光盘一张)

凡所购买电子工业出版社图书有缺损问题, 请向购买书店调换。若书店售缺, 请与本社发行部联系, 联系及邮购电话: (010) 88254888。

质量投诉请发邮件至 [zts@phei.com.cn](mailto:zts@phei.com.cn), 盗版侵权举报请发邮件到 [dbqq@phei.com.cn](mailto:dbqq@phei.com.cn)。

服务热线: (010) 88258888。

# 前言

如今,学电脑已不再是什么新鲜事,大人、学生甚至老人都加入了学习电脑的队伍中。我们发现,同样是电脑入门,不同读者的学习方法是不同的,选择的图书也有很大差异。另外,在版式风格、页数多少和知识点取舍方面,读者的需求也各不相同……很多读者面临着“买不到适合自己的书”的困扰。

经过深入的市场调查和近两年的编写工作,《快学快用》系列图书终于和大家见面了!

本丛书的写作初衷是全面挖掘电脑初学者的需要,让不同层次的读者都能从中挑选到适合自己的电脑入门图书。我们的目标是让所有人都能看得懂、学得会、用得好,并提供快速解决实际问题的方法,真正做到满足工作和生活的需要。

有《快学快用》丛书在手,电脑学习不再困难!所有想学电脑、想玩电脑、想用电脑的朋友们,赶快行动起来吧!



## 丛书主要内容

本丛书涉及电脑基础与入门、打字与输入法、电脑上网、操作系统、Office 办公、硬件与维护、应用技巧、综合应用和图形图像等众多领域,每个类别图书都根据读者的不同年龄层次、不同文化程度、不同职业、不同学习方法……进行细分后量身打造,每本图书都针对某一类读者精心编写,在内容安排、讲解方式、排版风格等方面各不相同。

《快学快用》丛书主要包括以下图书:

- |             |                                               |
|-------------|-----------------------------------------------|
| * 电脑基础快速入门  | * 电脑打字全能通                                     |
| * 电脑应用轻松入门  | * 电脑打字与上网                                     |
| * 新手电脑快速入门  | * Office 2003 快速入门                            |
| * 家用电脑快速入门  | * Office 2007 快速入门                            |
| * 电脑上网快速入门  | * Office 2007 图解入门                            |
| * 老年电脑快速入门  | * Excel 2007 表格处理                             |
| * 图解电脑快速入门  | * Windows XP, Word 2007, Excel 2007 与电脑上网四合一  |
| * 电脑综合应用    | * Word 2007, Excel 2007, PowerPoint 2007 融会贯通 |
| * 电脑应用融会贯通  | * 电脑办公快速入门                                    |
| * 电脑打字快速入门  | * Office 2007 办公应用融会贯通                        |
| * 1 天学会五笔打字 |                                               |
| * 五笔打字与排版   |                                               |



- \* 电脑办公应用融会贯通
- \* 中文版 Photoshop CS3 基础与实例
- \* 中文版 Photoshop CS3 图像处理
- \* 中文版 Flash CS3 动画制作
- \* 中文版 Windows XP 快速入门
- \* 中文版 Windows Vista 快速入门
- \* 常用工具软件应用详解
- \* 操作系统安装与重装
- \* 注册表与 BIOS 应用详解
- \* 电脑组装、维护与故障排除

读者不必再大海捞针般地艰苦寻找需要的图书,《快学快用》丛书中,总有适合您需要的那一本。



### 本书主要特点

本书具有以下特点:

- \* **以操作为主,实例丰富:** 在一些操作性较强的知识点下列出一个具有代表性的操作练习任务,并将每个练习的要求明确地提出来,有助于读者在学习一个知识点后就能上机实践。
- \* **内容新颖,知识含量高:** 本书总结了市场上同类图书的优点,并在其基础上优化了学习结构、增加了大量新知识点。
- \* **图示丰富,易于操作:** 操作步骤讲解详细,图文对应,在插图中用①、②、③等步骤序号列出具体操作方法,插图中还配有相关说明文字,帮助读者轻松理解和掌握知识。
- \* **配套多媒体教学光盘:** 本书附赠一张精彩生动、内容充实、播放时长逾 10 多小时的 multimedia 教学光盘,与图书相结合可大大提高学习效率,从而达到最佳的学习效果。



### 本书读者对象

本书主要定位于电脑新手,可作为家庭用户、中老年人、上班族以及青少年学生学习电脑应用的参考用书,也可作为各类电脑培训学校或职业技术学校的教材使用,并且非常适用于需在短时间内快速掌握电脑应用技术的读者使用。



### 本书作者及联系方式

本书由卓越科技组织编写,参与本书编写的主要人员有殷娅玲、包克伟等。由于作者水平有限,书中疏漏和不足之处在所难免,恳请广大读者及专家不吝赐教。

如果您在阅读本书的过程中有什么问题或建议,请通过以下方式与我们联系。

- \* 网站: [faq.hxex.cn](http://faq.hxex.cn)
- \* 电子邮件: [faq@hxex.cn](mailto:faq@hxex.cn)
- \* 电话: 010-88253801-168 (服务时间: 工作日 9:00~11:30, 13:00~17:00)

# 目录

|                             |    |
|-----------------------------|----|
| 第1章 电脑基础入门.....             | 1  |
| 1.1 认识电脑打字.....             | 2  |
| 1.1.1 电脑打字的重要性.....         | 2  |
| 1.1.2 怎样快速学会电脑打字.....       | 2  |
| 1.2 电脑的基本操作.....            | 3  |
| 1.2.1 启动电脑.....             | 3  |
| 1.2.2 认识 Windows XP 桌面..... | 4  |
| 1. 桌面图标.....                | 5  |
| 2. 任务栏.....                 | 5  |
| 3. 语言栏.....                 | 6  |
| 1.2.3 轻松玩转鼠标.....           | 6  |
| 1. 鼠标的外观.....               | 6  |
| 2. 握鼠标的方法.....              | 7  |
| 3. 鼠标的操作.....               | 7  |
| 1.2.4 关闭电脑.....             | 8  |
| 1.3 打字前的准备工作.....           | 9  |
| 1.3.1 打字练习软件.....           | 9  |
| 1. 记事本程序.....               | 10 |
| 2. 写字板程序.....               | 11 |
| 3. 金山打字 2006.....           | 12 |
| 1.3.2 创建文件夹.....            | 15 |
| 1.3.3 保存和打开打字文件.....        | 17 |
| 1. 保存打字文件.....              | 17 |
| 2. 打开保存的打字文件.....           | 19 |
| 1.4 快学快练——创建练习文档.....       | 20 |
| 1.5 自我提高.....               | 23 |



|                                   |    |
|-----------------------------------|----|
| 第2章 操作键盘与训练指法                     | 25 |
| 2.1 熟悉键盘分区                        | 26 |
| 2.1.1 功能区                         | 26 |
| 2.1.2 主键盘区                        | 27 |
| 2.1.3 编辑控制键区                      | 28 |
| 2.1.4 小键盘区                        | 30 |
| 2.1.5 状态指示灯区                      | 31 |
| 2.2 操作键盘                          | 31 |
| 2.2.1 正确的打字姿势                     | 31 |
| 2.2.2 手指的键位分工                     | 32 |
| 1. 基准键位                           | 32 |
| 2. 指法分区                           | 33 |
| 2.2.3 击键要领                        | 33 |
| 1. 字母键的击法                         | 34 |
| 2. 空格键的击法                         | 34 |
| 3. 回车键的击法                         | 34 |
| 2.3 训练指法                          | 35 |
| 2.3.1 基准键的练习                      | 35 |
| 2.3.2 【G】、【H】键的练习                 | 36 |
| 2.3.3 【R】、【T】、【Y】和【U】键的练习         | 37 |
| 2.3.4 【E】、【I】、【Q】、【W】、【O】和【P】键的练习 | 37 |
| 2.3.5 【V】、【B】、【M】和【N】键的练习         | 38 |
| 2.3.6 【C】、【X】、【Z】键的练习             | 39 |
| 2.3.7 字母综合练习                      | 39 |
| 2.3.8 数字和符号输入练习                   | 40 |
| 2.3.9 混合练习                        | 40 |
| 2.4 快学快练——进行指法练习                  | 42 |
| 2.5 自我提高                          | 45 |



|                          |    |
|--------------------------|----|
| 第3章 全面了解汉字输入法            | 47 |
| 3.1 汉字输入法的种类             | 48 |
| 3.1.1 汉字输入法的编码           | 48 |
| 3.1.2 Windows 自带的汉字输入法   | 48 |
| 1. 微软拼音输入法               | 49 |
| 2. 全拼输入法                 | 50 |
| 3. 智能 ABC 输入法            | 50 |
| 3.1.3 其他汉字输入法            | 51 |
| 3.2 输入法的选择和切换            | 51 |
| 3.3 认识汉字输入法状态栏           | 52 |
| 3.3.1 中英文切换              | 52 |
| 3.3.2 全半角切换              | 53 |
| 3.3.3 中英文标点符号切换          | 53 |
| 3.3.4 软键盘开关              | 54 |
| 3.4 删除和添加 Windows 自带的输入法 | 54 |
| 3.4.1 删除输入法              | 55 |
| 3.4.2 添加输入法              | 56 |
| 3.5 安装五笔输入法              | 57 |
| 3.6 快学快练——安装其他输入法        | 60 |
| 3.7 自我提高                 | 63 |
| 第4章 易学易用的拼音输入法           | 65 |
| 4.1 使用微软拼音输入法            | 66 |
| 4.1.1 认识微软拼音输入法          | 66 |
| 4.1.2 音节切分符              | 66 |
| 4.1.3 使用微软拼音输入法          | 67 |
| 4.1.4 错字修改               | 69 |
| 4.1.5 设置微软拼音输入法          | 70 |
| 4.2 使用全拼输入法              | 71 |
| 4.3 使用智能 ABC 输入法         | 73 |



|       |               |    |
|-------|---------------|----|
| 4.3.1 | 使用智能 ABC 输入法  | 74 |
| 4.3.2 | 笔形输入          | 75 |
| 4.4   | 使用其他拼音输入法     | 76 |
| 4.4.1 | 紫光华字拼音输入法     | 76 |
| 4.4.2 | 搜狗拼音输入法       | 77 |
| 4.5   | 快学快练——输入健康小贴士 | 78 |
| 4.6   | 自我提高          | 82 |
| 第 5 章 | 五笔输入法入门       | 83 |
| 5.1   | 五笔输入法简介       | 84 |
| 5.1.1 | 五笔输入法的特点      | 84 |
| 5.1.2 | 五笔输入法的版本      | 84 |
| 5.2   | 五笔输入法的基础知识    | 85 |
| 5.2.1 | 汉字的 3 个层次     | 85 |
| 5.2.2 | 汉字的 5 种笔画     | 86 |
| 1.    | 横 (一)         | 86 |
| 2.    | 竖 (丨)         | 86 |
| 3.    | 撇 (丿)         | 87 |
| 4.    | 捺 (㇏)         | 87 |
| 5.    | 折 (乙)         | 87 |
| 5.2.3 | 汉字的 3 种字型     | 88 |
| 1.    | 左右型结构         | 88 |
| 2.    | 上下型结构         | 89 |
| 3.    | 杂合型结构         | 89 |
| 5.3   | 五笔输入法字根及分布    | 90 |
| 5.3.1 | 什么是字根         | 90 |
| 5.3.2 | 字根的和位         | 90 |
| 5.3.3 | 字根的键盘分布图      | 91 |
| 5.3.4 | 字根的分布规律       | 92 |
| 5.3.5 | 字根的助记词        | 93 |



|                       |            |
|-----------------------|------------|
| 1. 一区字根助记词分析          | 95         |
| 2. 二区字根助记词分析          | 96         |
| 3. 三区字根助记词分析          | 97         |
| 4. 四区字根助记词分析          | 98         |
| 5. 五区字根助记词分析          | 99         |
| 5.4 快学快练——熟记字根        | 100        |
| 5.5 自我提高              | 103        |
| <b>第6章 汉字的拆分</b>      | <b>105</b> |
| 6.1 字根间的关系            | 106        |
| 6.1.1 单               | 106        |
| 6.1.2 散               | 106        |
| 6.1.3 连               | 107        |
| 6.1.4 交               | 108        |
| 6.2 汉字拆分原则            | 108        |
| 6.2.1 “书写顺序”原则        | 108        |
| 1. 从左到右               | 108        |
| 2. 从上到下               | 109        |
| 3. 从外到内               | 109        |
| 6.2.2 “取大优先”原则        | 110        |
| 6.2.3 “能散不连”原则        | 110        |
| 6.2.4 “能连不交”原则        | 111        |
| 6.2.5 “兼顾直观”原则        | 112        |
| 6.3 容易拆错的汉字一览表        | 113        |
| 6.4 快学快练——体验汉字拆分      | 116        |
| 6.5 自我提高              | 120        |
| <b>第7章 用五笔输入法输入汉字</b> | <b>121</b> |
| 7.1 输入单笔画             | 122        |
| 7.2 输入键面字             | 122        |
| 7.2.1 输入键名汉字          | 122        |



|       |                 |     |
|-------|-----------------|-----|
| 7.2.2 | 输入成字字根          | 123 |
| 7.3   | 输入键外汉字          | 124 |
| 7.4   | 末笔交叉识别码         | 125 |
| 7.5   | 输入简码            | 127 |
| 7.5.1 | 一级简码            | 128 |
| 7.5.2 | 二级简码            | 128 |
| 7.6   | 输入词组            | 130 |
| 7.6.1 | 输入二字词组          | 130 |
| 7.6.2 | 输入三字词组          | 131 |
| 7.6.3 | 输入四字词组          | 133 |
| 7.6.4 | 输入多字词组          | 134 |
| 7.7   | 汉字输入编码流程        | 135 |
| 7.8   | 快学快练——体验汉字输入    | 136 |
| 7.9   | 自我提高            | 138 |
| 第8章   | 其他五笔输入法         | 141 |
| 8.1   | 98版五笔输入法        | 142 |
| 8.1.1 | 98版和86版五笔输入法的区别 | 142 |
| 8.1.2 | 98版五笔输入法的码元分布   | 143 |
| 1.    | 什么是码元           | 143 |
| 2.    | 码元的键盘分布         | 143 |
| 8.1.3 | 98版五笔输入法的汉字输入   | 145 |
| 1.    | 键名汉字的输入         | 145 |
| 2.    | 成字码元的输入         | 146 |
| 3.    | 普通汉字的输入         | 146 |
| 8.1.4 | 补码码元            | 147 |
| 8.2   | 智能陈桥五笔输入法       | 148 |
| 8.2.1 | 智能提示            | 148 |
| 8.2.2 | 五笔拼音转换          | 148 |
| 8.2.3 | 参数设置            | 149 |



|                         |     |
|-------------------------|-----|
| 8.3 万能五笔输入法.....        | 150 |
| 8.3.1 多编码混合输入功能.....    | 151 |
| 8.3.2 智能记忆.....         | 151 |
| 8.3.3 反查编码.....         | 152 |
| 8.3.4 屏幕造词功能.....       | 153 |
| 8.3.5 其他功能.....         | 154 |
| 1. 更换界面风格.....          | 155 |
| 2. 输入特殊符号.....          | 155 |
| 3. 智能判别标点符号.....        | 155 |
| 4. 使用万能学习查询键.....       | 156 |
| 8.4 快学快练——输入一段散文.....   | 156 |
| 8.5 自我提高.....           | 158 |
| 第9章 电脑打字技巧与提高.....      | 159 |
| 9.1 输入技巧.....           | 160 |
| 9.1.1 繁体字的输入.....       | 160 |
| 9.1.2 偏旁部首的输入.....      | 161 |
| 9.1.3 使用字符映射表输入生僻字..... | 162 |
| 9.2 五笔输入法的属性设置.....     | 164 |
| 9.2.1 设置词语联想.....       | 164 |
| 9.2.2 设置词语输入.....       | 165 |
| 9.2.3 设置逐渐提示.....       | 166 |
| 9.2.4 设置外码提示.....       | 167 |
| 9.2.5 设置光标跟随.....       | 167 |
| 9.3 汉字DIY——造字.....      | 168 |
| 9.3.1 启动造字程序.....       | 168 |
| 9.3.2 工具箱.....          | 169 |
| 9.3.3 造字的具体方法.....      | 169 |
| 9.3.4 使用造出的字.....       | 172 |
| 9.4 其他汉字输入方式.....       | 172 |



|     |                        |       |
|-----|------------------------|-------|
| 120 | 9.4.1 语音输入法.....       | 172   |
| 121 | 9.4.2 手写板.....         | 174   |
| 121 | 9.4.3 扫描识别系统.....      | 175   |
| 122 | 9.5 快学快练——输入一段繁体字..... | 177   |
| 123 | 9.6 自我提高.....          | 179   |
| 124 | .....                  | 2.3.8 |
| 125 | .....                  | 1     |
| 125 | .....                  | 5     |
| 125 | .....                  | 3     |
| 126 | .....                  | 4     |
| 126 | .....                  | 4.8   |
| 128 | .....                  | 2.8   |
| 129 | .....                  | 章 9.8 |
| 100 | .....                  | 1.9   |
| 100 | .....                  | 1.1.9 |
| 101 | .....                  | 0.1.2 |
| 102 | .....                  | 0.1.9 |
| 101 | .....                  | 0.2   |
| 101 | .....                  | 0.2.1 |
| 102 | .....                  | 0.2.2 |
| 100 | .....                  | 0.2.3 |
| 103 | .....                  | 0.2.4 |
| 101 | .....                  | 0.2.2 |
| 108 | .....                  | 0.3   |
| 108 | .....                  | 0.3.1 |
| 109 | .....                  | 0.3.2 |
| 109 | .....                  | 0.3.3 |
| 115 | .....                  | 0.3.4 |
| 115 | .....                  | 0.4   |

# 1

## 第1章

# 电脑基础入门



在工作中电脑是人们不可或缺的工具，在生活中电脑更是人们必不可少的家用电器，但对于初学电脑的人来说，打字就像一个拦路虎一样把我们拦在了学习电脑的大门外，想写份工作材料吧，不会打字；想给朋友发封邮件吧，不会打字。其实打字并没有想象的那么难，跟着本书从头开始，从最简单的启动电脑开始，一切都是如此简单。



## 1.1 认识电脑打字



电脑的诞生给世界带来了新的技术革命，以往的高科技产品如今已飞入寻常百姓家，不会操作电脑的人将成为新一代的“文盲”。学习电脑应当从何开始呢？首先得从学习打字开始！

### 1.1.1 电脑打字的重要性

在电脑操作中，无论是聊天、编辑文档、制作表格或是向电脑输入某个指令，都会用到打字这一功能。如果不会用电脑打字，那就几乎无法完成任何电脑操作。

打字是熟练操作电脑的一项重要基本技能，用键盘敲入英文自然不成问题，但要用满是英文的键盘打出汉字却着实存在很多困难。不过不用担心，这本书就是为学习电脑打字者准备的。

### 1.1.2 怎样快速学会电脑打字

怎样快速学会电脑打字，是初学者最关心的问题。其实凡事都不可能一学就会，我们总结了一些经验和学习方法供大家参考。

#### ❑ 熟练掌握键盘指法

无论学习哪一种输入法都需要熟练操作键盘，因此学好打字的第一步就是要熟练掌握键盘指法。要想达到“运指如飞”的效果，只有勤加练习。在练习中也可以借助一些专门的指法练习软件（如金山打字等）来熟练掌握指法。

#### ❑ 学五笔输入法需牢记字根

拼音类输入法学习起来比较简单，在熟练操作键盘的前提下就可以达到一定的输入速度。但要学习五笔输入法，不仅需要熟练操作键盘，而且要牢记字根。在五笔输入法中每个汉字都是由相应的字根组

合而成,所以牢记键盘上字根的分布,才能熟练地运用五笔输入法进行打字。五笔输入法中将这字根按键位编写成助记词,在学习时一定要牢记这些助记词。

### ❑ 循序渐进

无论学习哪一种输入法都需要由易到难,不断练习,逐渐掌握。若是学习五笔输入法,首先需要牢记字根,然后学习将汉字拆分成一个个字根,再根据字根和相应的键位输入一级简码、二级简码、三级简码直至复杂和特殊的汉字。在练习打字时,一定要一步步深入练习,最后达到融会贯通。

### ❑ 勤于练习

学习打字实际上只是一个熟练的过程。在学习过程中,一定要勤于练习,如不及时练习,就容易生疏,而再次使用时又要重新开始,这样会增长学习的周期。除了运用打字软件进行练习外,还可以借助其他一些方法进行练习,比如我们可以经常到网上进行即时聊天,在聊天中不知不觉地进行练习。

## 1.2 电脑的基本操作



现在的电脑就像常用的电话机、传真机、电视机、影碟机等电器一样进入了我们的工作和生活。在使用电脑之前,需要掌握一些电脑的基本操作,如电脑的启动与关闭、鼠标的使用等。

### 1.2.1 启动电脑

启动电脑就是通常所说的开机,即电脑从开启电源到进入操作系统的过程。



## 新手

练兵场



启动电脑。

STEP 01. 接通外部电源。

STEP 02. 接通所有外部设备的开关，如显示器、音箱和打印机等。

STEP 03. 按下主机机箱上的“Power”按钮，接通主机的电源。

STEP 04. 显示器上开始显示开机启动信息。电脑开始进行自检和启动，并显示相应提示信息，最后进入操作系统。



## 高手速成

当电脑进入操作系统发生死机现象时，如鼠标光标无法移动、按键盘上的键位无响应，此时可按主机上的“复位”（Reset）按钮重新启动电脑。

### 1.2.2 认识 Windows XP 桌面

启动电脑后显示器上显示的就是 Windows XP 操作桌面，Windows XP 桌面由桌面图标、任务栏和语言栏等几部分组成，如图 1-1 所示。



◆ 图 1-1