



高等学校教材

章振邦 主编

新编英语语法教程

教师用书

上海外语教育出版社



高等学校教材

新编英语语法教程

教师用书

(英文讲授提纲与练习参考答案)

章振邦(主编) 张月祥

上海外语教育出版社

(沪) 新登字203号

高等学校教材
新编英语语法教程
教师用书
章振邦(主编) 张月祥

上海外语教育出版社出版发行

(上海外国语大学内)

上海欧阳印刷厂印刷

新华书店上海发行所经销

开本 850×1168 1/32 13.75印张 355千字

1995年6月第1版 1995年6月第1次印刷

印数：1—20 000册

ISBN 7—81009—885—3

H·397 定价：8.00元

前 言

《新编英语语法教程》(第二版)是在其初版发行了 50 余万册的基础上,根据十年来广大读者的意见和要求,并结合我们自己在使用中发现的问题和积累的资料,本着实事求是、对读者负责的精神改编的。新版本保留了初版的优点,并对其中缺点、错误及其它不足之处作了大幅度的调整、修改和填平补齐工作,因而在布局上更加合理,在体系上更加周密,在内容上更加充实,在练习设计上更加实用,对于我国的英语教学将会更为有利。现在我们把修订工作的几个主要方面作一简单介绍。

一、调整了布局

《教程》初版本来是按词法、句法、章法这三部曲布局的,但其中有不足之处:比如在介绍“非限定动词”时,把词法和句法混在一起,以致于“不定式”和“-ing 分词”部分(初版第 18—20 讲)内容不够系统,给教学带来一定的困难。另外,在讲句法时又失之过简:“陈述句”没有讲到,“疑问句”只讲了“附加疑问句”一种;限定从属分句只讲了“关系分句”和“条件句”,至于非限定分句和无动词分句也讲得比较简单,以致读者常常来信询问某些基本的句法问题。我们现在体会到,作为一本较高层次的语法教材,既要有深度,也要有广度;既要突出重点,也要顾到全面系统;既要有实践性,也要有参考性;既要满足高校英语专业的要求,也要兼顾其他层次包括广大英语自学者的需要。因此,《教程》(第二版)在布局方面作了大量的调整和填平补齐工作。除将初版第一讲“语法结构的层次”改为“导论”外,其余 41 讲调整为 40 讲,调整的结果不是篇幅缩小了,而是扩大了,学生用书由 45 万字增至 62 万字;教师用书(包括英文讲授提纲和练习参考答案两大部分)共 35 万字。在章节调整方面,我们全面改写了“主谓一致”问题,由原来的

一讲扩展为两讲，置于第1讲“句子结构”之后和第4讲“名词词组”之前。为什么要这样调整呢？因为“主谓一致”是个句法问题，而第1讲“句子结构”讲的就是主语和谓语的问题，所以把“主谓一致”置于其后比较顺理成章。初版第4讲“名词的数”有四分之三的篇幅涉及“主谓一致”，这样，在初版中“主谓一致”便分散出现在第4讲和第36讲，前后相距甚远，给教学带来不便。现在把“主谓一致”集中在第2~3讲处理，既集中处理了这一问题，又实现了自然的过渡。随后第4讲介绍“名词的数”时，便仅从词法方面讲述名词的单、复数形式，而不再过多涉及“主谓一致”问题。第二版的第4-5讲，也是经过改写的，只讲了“名词分类”，“名词的数”、“单位词”和“名词属格”，其它方面的问题如“名词的性”、“名词词组修饰语”则分别并入其它章节，不再单独列为两讲。第二版的“代词”部分是经过彻底改写的，即把原来的一讲扩展为两讲（第6-7讲）。这样，初版的第40讲“照应”便并入“代词（二）”，不再单独列为一讲。在修订中，我们还改写了“情态助动词”，增加了“半助动词”；从词法角度改写了初版第18-21讲“非限定动词”，增加了“非限定分句”（第二版第32讲）；改写了初版第22讲“形容词和副词”，把“形容词”和“副词”分列两讲（第二版第23-24讲），并将初版中的“形容词和副词的比较等级”改为“比较等级和比较结构”（第二版第25讲），充实其内容，使“比较等级”（词法问题）和“比较结构”（句法问题）分别得以系统阐明；全面改写了初版第33讲“条件句”，增加了“陈述句”和“疑问句”（第二版第27讲）；取消了初版第35讲“自由间接引语”，增加了“修饰”一讲（第二版第36讲），这一讲合并了初版第3讲“名词词组修饰语”和第26讲“状语”，并对名词词组中的修饰现象作了较全面的阐述；最后，我们改写了语篇部分，把初版第41-42讲，合并为一讲（第二版第40讲），更名为“从句到篇”，其中特别阐述了“句子→语段（句群）→语篇”这三个层次的语篇结构，把“语段”列为从句到篇的中间环节。当然，这已越出了句法的范围，而进入了语篇的领域。

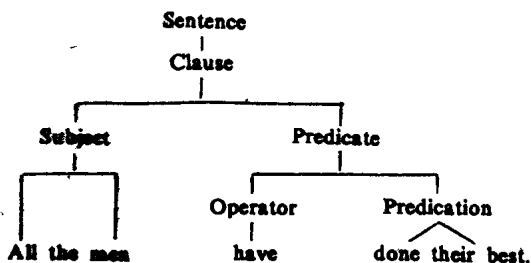
这样调整的结果,全书的布局线条更加分明,由句子结构开始,进而讲到词法,由词法到句法,再由句法到章法,步步深入,体现了以句法为主干,以句法带词法并由句法进入语篇领域的指导思想,使语法教学更具有实用性。

二、改变了“动词词组”的界说

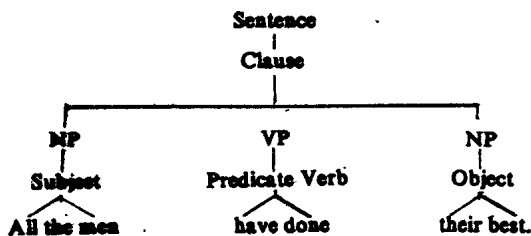
《教程》初版把句子结构描写成为“名词词组+动词词组”(S=NP+VP),企图与“结构语法”(Structural Grammar)和“转换生成语法”(Transformational-Generative Grammar)在这方面保持一致。按照这种分析法,所谓“动词词组”除动词成份外,还包括动词的补足成份(Verb Complementation)在内(如宾语、补语、状语等)。这种分析法也是企图与“句子=主语(名词词组)+谓语(动词词组)”一致起来。但是,这种分析法是与本书开宗明义第一章的“层次分析法”有矛盾的。既然“分句”是“词组的序列”,为什么“动词词组”里面又含有别的词组呢?而且这样一来,对“动词词组”的界说便比较困难,比如动词词组的中心词到底是什么呢?是“主动词”呢?还是“助动词+主动词”呢?很难像“名词词组”、“形容词词组”等那样界说分明。由此之故,我们在第二版将“动词词组”的构成只限于动词成份,而不包含动词的补足成份。按照新的界说,“动词词组”就是以主动词(Main Verb)为中心词的词组。“动词词组”可以仅由一个主动词构成,这就是“简单动词词组”(Simple Verb Phrase);“动词词组”也可由一个或一个以上助动词+主动词构成,这就是“复杂动词词组”(Complex Verb Phrase)。“动词词组”还可以是“限定的”和“非限定的”。凡第一个词为限定形式的动词词组便是“限定动词词组”(Finite Verb Phrase);凡第一个词为非限定形式的动词词组便是“非限定动词词组”(Non-Finite Verb Phrase)。以限定动词词组作谓语动词的分句叫做“限定分句”(Finite Clause);以非限定动词词组作谓语动词的分句叫做“非限定分句”(Non-Finite Clause)。这就把上述语法术语的定义都理顺了。

三、采用了两种分析句子的方法

句子通常是由主语和谓语两大部分构成的。在剖析谓语的时候,我们采用了两种分析法:一种是把谓语剖析为谓语动词(Predicate Verb)、宾语(Object)、补语(Complement)、状语(Adverbial),并和主语一起得出由词组表示的主、动、宾、补、状等五种主要的句子成分;另一种是把谓语剖析为“操作词(Operator)+述谓成分(Predication)”。例如 All the men have done their best 这一简单句既可分析为:



也可分析为:



为什么对于句子分析要采用上述两种方法呢?这完全是一种技术性问题,因为如果单地把句子结构剖析为主、动、宾、补、状往往并不能准确地描写某些语法现象。比如在描写“省略”、“倒装”之类的现象时,常常要用到“操作词”、“述谓成分”之类的术语,有了这些术语便可在某些章节的行文中做到准确、简便。

四、改写了“代词”

如前所述,我们在修订中彻底改写了“代词”,将原来的一讲扩

展为两讲(第8—9讲)。从代词的“数”(Number)、“性”(Gender)、“人称”(Person)、“格”(Case)等方面全面探讨了代词的用法问题;全面介绍了物主代词、反身代词的用法并对人称代词的类指用法作了系统的阐述;最后还进一步介绍了代词在语篇中的应用,系统介绍了有关“代词照应”(Pronoun Reference)的问题,讲了“后照应”、“前照应”、“语境照应”以及“代词照应”的歧义现象。这样就把原来分散在各处的代词用法问题集中在“代词(一)”和“代词(二)”两讲中系统地处理了,不论在深度和广度上都比初版中的有关章节前进了一步。既然人称代词的“性”的选择主要涉及名词的自然性别问题,因此,“名词的性”这一讲也就不必另列。在第二版,我们还进一步划清了代词和限定词的界线,把“形容词性物主代词”和“形容词性指示代词”分别改为“物主限定词”(Possessive Determiner)和“指示限定词”(Demonstrative Determiner),划归“限定词”范畴,当然在介绍它们的用法时还是分别与“物主代词”、“指示代词”一起处理。此外,《教程》初版对于“不定代词”(Indefinite Pronoun)没有作深入的阐述。我们知道,“不定代词”不同于人称代词、物主代词、反身代词和指示代词。不定代词基本上属于“替代词”一类,而人称代词等则属于“指代词”一类,两者在性质和用法上有着本质的区别。可是,在一般的语法书中通常把“不定代词”放在其他代词中一起介绍(我们在《新编英语语法》上下册修订本(1989)中也未作改变),这往往就难以揭示这类代词的特殊性。《教程》(第二版)试图解决这个问题,在讲“代词”时仅限于指代词一类,而把形容词性不定代词改为“不定限定词”(Indefinite Determiner),划归限定词范畴,并将名词性不定代词划入“名词性替代词”(Nominal Substitute)一类。关于这两类不定代词的用法,我们在第6讲作了专节处理。当然,这还不算是很彻底的改变,既然“代词”一讲仅限于“指代词”,为什么不可以用“指代词”这一名称呢?然而这又涉及词类划分问题,作为一本教学语法,我们还得考虑所用术语的通俗性和可接受性。

五、改写了“非限定动词”

如前所述,《教程》初版在介绍“非限定动词”时,把“非限定动词”的词法部分和句法部分结合在一起处理,结果是内容庞杂,不够系统周密,给教学带来一定困难。在修订时,我们把“非限定动词”与“非限定分句”分别处理。在讲“不定式”、“-ing分词”和“-ed分词”时,主要是讲它们的词法特征。比如在第19-20讲,介绍“不定式”时,主要讲“不定式”的结构形式,讲了它的一般形式、进行体形式和完成体形式,以及“带to不定式”与“不带to不定式”,并且讲了不定式符号to的有关问题。这样就从结构上把不定式交待清楚了。另外还讲了不定式与形容词、名词、动词的搭配关系,初步触及不定式的一些具体用法,但主要还是从词的搭配着眼,对“不定式分句”着墨不多。同样地,在第21-22讲介绍-ing分词和-ed分词时,也是主要从词法着眼,不过多涉及句法问题。至于“非限定分句”则留到以后讲“从属分句”时再作系统介绍。这样一来,我们就把“非限定动词”与“非限定分句”分别作了处理,既分散了难点,便利了教学,又扩大和加深了这方面的语法知识。

六、改写了“从属结构”

如前所述,《教程》初版对于从属分句写得不够全面:限定从属分句只介绍了“关系分句”和“条件句”,其他没有提及;关于“非限定分句”只是一笔带过,没有系统阐述;关于“无动词分句”也写得比较简单,这就在句法方面显得有些单薄。在这次修订中,我们彻底改写了“从属结构”,把原来的一讲扩展为两讲(第31-32讲)。在这两讲中,我们从语义角度对比了“并列与从属”;系统介绍了“从属连词”的用法;系统介绍了“限定从属分句”、“非限定分句”和“无动词分句”,使读者对从属分句的全貌得到一个清晰的概念。在“限定从属分句”方面,我们系统介绍了各种名词性分句和状语分句,并且有重点地对比了某些从属连词的用法,比如我们对when/while/as/before/after/until引导的时间状语从“同时性、先时性、后时性”角度作了比较说明;对

because / for / since / as 等引导的原因状语也作了比较说明；我们还比较了 so that 与 so ... that 的用法，以及 unless 与 if ... not, though 与 although 的用法。这样，在“限定从属分句”方面，便既有系统，又有重点；既有广度，又有深度，较有利于满足不同层次读者的需要。在“非限定分句”和“无动词分句”方面，我们系统介绍了“不定式分句”、“-ing 分词分句”、“-ed 分词分句”和“无动词分句”的结构模式，以及它们的句法功能，并对相关的“独立主格结构” (Nominative Absolute Construction) 作出系统的归纳，揭示这一结构实质上就是带有自己主语的非限定分句和无动词分句。

此外，我们还要特别提一下对 because / for 用法说明所作的修正。连词 for 在用法上本来具有介乎并列连词与从属连词之间的句法特征。《教程》初版把它放在并列连词中处理，虽也与 because 的用法作了比较，但主要强调了用法不同的一面，而没有讲透它们用法相同的一面。在修订中，我们把连词 for 移至从属连词中与 because 作比较说明，既讲了 because / for 用法不同的一面（表示“直接原因”时），也讲了用法相同的一面（表示“间接原因”时），从而纠正了初版在比较 because / for 用法时某些不够全面的提法。

七、调整和改进练习体系

《教程》初版的练习体系内容丰富，形式多样，量大面广，具有较高的实践性。在修订中，我们保留了原来练习体系的一切优点，并针对其不足之处作了适当的调整和改进。首先是使练习更好地紧扣讲授内容。《初版》练习本来是章节内容密切配合的，但是由于《初版》行文过简，以致练习中有些问题在讲授中没有提到，给教学带来困难。这次修订，我们注意了这一问题，尽量使练习中的问题在正文里均有所交待，使练习能更好地起巩固知识的作用。其次，我们在改编练习时，删除了一些难懂的句子，裁并了部分练习，增补了大量的新例句和新练习。为了便于理解，我们还对某些费

解的词语用汉字加注。再次,增添了一些新的练习形式,使练习更加多样化,更加切合实用;有相当一部分练习是结合上下文编写的,旨在引导读者在特定语境中恰当地使用语法结构。最后,为适应不同层次高校的教学要求,部分练习采取了由易到难、循序渐进的编排方法,使教师和读者在使用中有较大的选择余地。

八、兼有教科书和参考书的作用

《教程》初版原是一本语法教材,在编写时侧重于重点突出,便于教学,而对所给语法知识的系统性注意得不够。这次修订,经过大量的填平补齐,使本书既有实践性,又有系统性;既便于教学,又有一定的参考价值。为了便于查考,特在书后附录一个较详细的“索引”以及“语法术语英汉对照表”,使之更好地发挥参考作用。

《新编英语语法教程》(第二版)分为“学生用书”和“教师用书”。“教师用书”包括两大部分:(一)英文讲授提纲,(二)练习参考答案。英文讲授提纲是严格按照“学生用书”的章节顺序编写的,只是例句从略,或者为了行文方便或多或少附列少量例句。因此,在使用时,应与“学生用书”相对照。英文讲授提纲的编写是为了满足教师用英语备课的需要,仅是参考性的,如有不足之处,请予指点改正。

练习参考答案,顾名思义,也是参考性的,因为不少练习题可有不同答案,而本书通常只给一种。还有一些练习题的答案虽然给了,但未说明所以然,在教学中还需进一步讲解。这就是说,虽然有了练习答案,教师仍有自行发挥的余地。只有少数练习的答案从略。

编者

1993年2月

于上海外国语大学英语系

Contents

Part One Teaching Outline

Introduction: Grammatical Hierarchy	3
0.1 Morphemes	3
0.2 Words	4
0.3 Phrases	4
0.4 Clauses	6
0.5 Sentences	7
Lecture 1: Sentence Structure	8
1.1 Clause elements	8
1.2 Basic clause types and their transformation and expansion	9
Lecture 2: Subject-verb Concord (I)	11
2.1 Guiding principles	11
2.2 Problems of concord with nouns ending in <i>-s</i>	12
2.3 Problems of concord with collective nouns	13
Lecture 3: Subject-verb Concord (II)	15
3.1 Problems of concord with subject containing coordinate forms	15
3.2 Problems of concord with expressions of quantity	16
3.3 Problems of concord with nominal clause as subject	17
3.4 Problems of concord in relative clause, cleft-sentence, and existential sentence	18

Lecture 4: Noun and Noun Phrase	20
4.1 Classification of nouns	20
4.2 Number forms of nouns	21
4.3 Partitives	23
Lecture 5: Genitive Noun	25
5.1 Formation and meanings of genitive nouns	25
5.2 Independent genitive, post-genitive and double genitive	27
Lecture 6: Determiners (I)	29
6.1 Collocations between determiners and nouns	29
6.2 Collocations between determiners	31
6.3 Comparative study of certain determiners	32
Lecture 7: Determiners (II) — Articles	35
7.1 Generic and specific reference	35
7.2 Article usage	37
Lecture 8: Pronouns (I)	38
8.1 Pronoun concord in number	38
8.2 Pronoun concord in gender	40
8.3 Pronoun concord in person	42
Lecture 9: Pronouns (II)	44
9.1 Choice of pronoun case forms	44
9.2 Possessive pronouns, reflexive pronouns and generic use of personal pronouns	47
9.3 Pronoun reference	51
Lecture 10: Verb and Verb Phrase	
Simple Present and Simple Past	53
10.1 Classification of verbs	53
10.2 Simple present	58
10.3 Simple past	60

Lecture 11: Progressive Aspect	62
11.1 Present progressive	62
11.2 Past progressive	64
11.3 Progressive aspect and verbal meaning	66
Lecture 12: Perfective Aspect	69
12.1 Present perfective (progressive)	69
12.2 Past perfective (progressive)	70
12.3 More on the use of perfective aspect	72
Lecture 13: Means of Expressing Future Time	74
13.1 Constructions denoting future time	74
13.2 Means of expressing past future	77
Lecture 14: Passive Voice (I)	80
14.1 Passive voice and passive sentence	80
14.2 Passive voice of multi-word verbs	81
Lecture 15: Passive Voice (II)	83
15.1 Passive voice of non-finite verbs	83
15.2 Two related types of passive sentences and contrast between English and Chinese passives	84
15.3 Uses of the passive voice	86
Lecture 16: Subjunctive Mood	89
16.1 BE-subjunctive	90
16.2 WERE-subjunctive	91
Lecture 17: Auxiliaries (I)	92
17.1 Modal auxiliaries	92
17.2 Epistemic and non-epistemic use of modals	104
Lecture 18: Auxiliaries (II)	108
18.1 Semi-auxiliaries	108
18.2 Contracted forms of auxiliaries	111
Lecture 19: Infinitive (I)	114

19.1	Forms of the infinitive	114
19.2	Some few notes on the use of the infinitive sign	118
Lecture 20:	Infinitive (II)	123
20.1	Adjective+ infinitive	123
20.2	Noun (phrase)+infinitive	125
20.3	Verb+ infinitive	128
Lecture 21:	-ing Participle	132
21.1	Collocation of -ing participle with verbs	132
21.2	Verbs followed either by infinitive or by -ing partici- ple	134
Lecture 22:	-ed Participle	138
22.1	-ed participle as premodifier	138
22.2	-ed participle as complement	140
22.3	Some few notes on “dangling participles”	141
Lecture 23:	Adjective and Adjective Phrase	143
23.1	Classification of adjectives	143
23.2	Adjectives and participles	145
23.3	Adjective (phrase) as modifier in noun phrases	146
23.4	Adjective phrases as complement	149
Lecture 24:	Adverb and Adverb Phrase	152
24.1	Chief uses of adverbs and adverb phrases	153
24.2	Adverbs with or without -ly	155
Lecture 25:	Comparison and Comparative Construc- tion	159
25.1	Comparison of adjectives and adverbs	159
25.2	Comparative constructions	160
25.3	Contrast between comparative constructions	163
Lecture 26:	Preposition and Prepositional Phrase	166
26.1	Collocation of prepositions with adjectives, verbs	

and nouns	166
26.2 Complex prepositions	167
26.3 Transformational relations between prepositional phrases and subordinate clauses	169
Lecture 27: Statement and Question	171
27.1 Statements	171
27.2 General questions and special questions	173
27.3 Alternative questions and tag questions	175
Lecture 28: Existential Sentence	178
28.1 Structural properties of existential sentences	178
28.2 Non- finite existential clauses	180
Lecture 29: It Patterns	182
29.1 Empty “it” and anticipatory “it”	182
29.2 <i>It</i> as introductory word of cleft sentence	183
Lecture 30: Coordination	186
30.1 Types of coordinate constructions	186
30.2 Coordinators semantically considered	188
Lecture 31: Subordination (I)	191
31.1 Coordination and subordination	191
31.2 Subordinate clauses (finite)	194
31.3 Some few notes on adverbial clauses	195
Lecture 32: Subordination (II)	200
32.1 Infinitive clauses	200
32.2 -ing participle clauses	202
32.3 -ed participle clauses	205
32.4 Verbless clauses	206
32.5 “Absolute constructions”	208
Lecture 33: Relative Clause	210
33.1 Restrictive and non-restrictive relative clauses	210

33.2	Choice of relative words	211
33.3	Clauses introduced by “preposition+ relative pronoun”	215
33.4	Double relative clauses and embedded relative clauses	216
Lecture 34:	Conditional Sentence	218
34.1	Conditionals—Type I	218
34.2	Conditionals—Type II	219
34.3	Conditionals—Type III	221
34.4	Conditionals—Type IV	222
Lecture 35:	Direct and Indirect Speech	224
35.1	Indirect statements	224
35.2	Indirect questions	227
35.3	Indirect commands and exclamations	229
35.4	Mixed types of indirect speech	229
Lecture 36:	Modification	231
36.1	Modification in noun phrases	231
36.2	Appositives	233
36.3	Adverbials	235
Lecture 37:	Substitution	239
37.1	Nominal substitution	239
37.2	Verbal substitution	242
37.3	Clausal substitution	244
Lecture 38:	Ellipsis	246
38.1	Ellipsis in coordinate constructions	246
38.2	Ellipsis in complex sentences	249
Lecture 39:	Postponement, Fronting and Inversion	252
39.1	Postponement	252
39.2	Fronting and inversion	254