

**ENCYCLOPAEDIA
OF
HEADMASTER**

校长百科全书

ENCYCLOPAEDIA OF HEADMASTER

吉林电子出版社

校长百科全书

主 编 童一秋 汪金保

第一卷

本书是《校长百科全书》光盘的使用说明与对照阅读手册

吉林电子出版社

校长百科全书
本文本编委会编
☆
吉林电子出版社

发 行:吉林电子出版社发行部
制 作:华韵影视光盘有限责任公司
出版时间:2003 年 10 月第一次印刷
版 号:ISBN 7 - 900359 - 76 - 1/Z·18
定 价:980.00 元(1CD - ROM 含四册配套手册)

《校长百科全书》

本书编委会

主编：童一秋 汪金保

编委：黄 蓉	张延环	吉万龙	黄新壕	杨 刚
李 亮	曹学林	牛振军	施永俊	艾 华
杜明亮	孙宗涛	王爱心	李芳刚	韩泽厚
田立霞	崔艳青	郭书芬	任冬红	陶忠艳
徐春红	任 慧	何明青	赵 静	张 兴
高 强	韩 冬	李传峰	叶继彬	陈 东

前 言

进入 21 世纪,世界各国的综合国力竞争日趋激烈,这一竞争的关键是教育和科技的竞争。目前我国正在蓬勃进行的基础教育改革,正是本着与时俱进的精神,为我国在竞争大潮中屹立不倒而夯下坚实的基础。这一改革涉及到基础教育的方方面面,其中,学校管理是其中非常重要的内容。

当前,我们正进入以知识为基础的经济社会。社会经济形态的变化对学校管理的理念、内容、体制、组织、模式、方法等都提出了变革的要求,学校管理也必须在适应这种变化中不断地调整自己的管理理念和管理行为。基于这种变革的社会和时代背景,以新的视野观照学校管理及其理论创新,通过系统梳理、超前思维和理性升华,形成适应社会经济发展对学校管理要求的学校管理理论,则是当前的一项现实而紧迫的任务。

针对知识化、信息化、全球化的时代特征,世界各国都在酝酿或正在进行一场深刻的教育改革,都十分重视加强基础教育,十分重视学校校长队伍的建设和培训,这已成为国际中小学教育改革和发展的一大趋势。也就是说,教育改革和发展呼唤着高素质、现代化的学校校长,也必将培养和造就成千上万的适应时代要求的校长。

党的十六大明确提出,教育是发展科学技术和培养人才的基础,在现代化建设中具有先导性、全局性的重要作用,必须摆在优先发展的战略地位。党中央的这一英明决策,是顺利推进教育改革与发展的根本保证,是教育事业不断跃上新台阶的关键,是教育发展的不竭动力。落实教育优先发展的地位,很重要的一条,就是要全面推进教育创新,建立中国特色社会主义现代化教育体系。作为教育管理者,尤其是身处管理第一线的中小学校长,必须进一步更新教育观念,树立以人为本的教育思想,成为教育创新的忠实推动者和实践者。“一个好校长就是一所好学校”,这是一条被实践证明了的基本经验。但是好校长并不是从天上

掉下来的,而是随着社会的发展而成长,随着时代的进步而进步的。

校长是办学治校的核心。校长的管理能力与水平直接影响着办学的质量与效益。江泽民同志指出:发展要有新思路,改革要有新突破,开放要有新局面,各项工作要有新举措。这是新时期校长必须明确的发展方向和必须达到的境地。

因此,为了进一步配合《面向 21 世纪教育振兴行动计划》,提高校长素质,更解放思想,更新观念、开拓创新、与时俱进、促进校长更好地对学校教育的管理,培养出更多的适应有中国特色社会主义现代化建设和时代需要的栋梁才。我们组织编写了这套《校长百科全书》,为校长工作提供最实用的参谋。

本书涵盖了大、中、小学校校长工作管理的各个层面,吸收了当今教育界最新研究成果,是教育事业工作者智慧的结晶,具有较高的学术理论水平和实践指导意义。它不仅能较好地满足广大校长成长与提高的需求,而且可以更深入地开展学校管理研究。衷心希望广大校长和学校领导者们以及学术界朋友提出批评和建议。

编者

2003 年 10 月

第一篇 学校管理与 校长管理总论

第一章 当代中国的教育体制

第一节 当代中国教育体制及其弊端·····	(3)
一、中国教育体制的基本概况·····	(3)
二、我国教育体制的主要弊端·····	(5)
三、我国课程体制的主要弊端·····	(8)
第二节 中国教育体制创新·····	(12)
第三节 知识经济与社会变革呼唤学校教育改革·····	(19)
一、知识经济对教育的新要求·····	(19)
二、社会变革对教育思想的新呼唤·····	(26)
三、加入 WTO 组织与社会进步对教育的新挑战·····	(28)
四、加入 WTO 组织与社会进步时的新挑战·····	(32)

第二章 学校管理概述

第一节 学校管理的构成要素与特征·····	(40)
一、学校管理与学校教育·····	(40)
二、学校管理的构成要素·····	(41)
三、学校管理的特征·····	(43)
第二节 学校管理原则·····	(45)
一、学校管理原则的制定·····	(45)
二、方向性原则·····	(46)
三、民主性原则·····	(47)
四、教育性原则·····	(48)

五、规范性原则	(49)
六、教学为主原则	(50)
第三节 学校管理过程	(51)
一、学校管理过程的特点	(51)
二、学校管理环节	(55)
第四节 学校管理方法	(60)
一、学校管理的一般方法	(61)
二、学校管理的专门方法	(68)
三、现代信息技术在学校管理中的应用	(73)
第五节 学校创新管理	(77)
一、学校创新管理:一个永恒的主题	(77)
二、学校创新管理:持续发展的动力	(83)
三、学校创新管理过程及其主要策略	(90)
四、学校创新管理过程中的主要关系及其处理	(93)

第三章 学校管理现代化

第一节 学校管理现代化的基本含义与特征	(96)
一、学校管理现代化的基本特征	(96)
二、现代学校管理与传统教学管理之比较	(97)
第二节 学校管理现代化的实施	(98)
一、要抓人的现代化	(98)
二、实行“四化”整体综合管理,明确质量目标,加强质量建制, 严格质量把关,创造最优质量	(99)
三、努力实现校舍建设、教学设备和教学技术手段现代化	(99)
四、实施重心转移	(100)
五、抓好分步推进	(100)
六、经费要保证,注重实际效果	(101)
第三节 学校管理目标的激励	(101)
一、学校管理目标及其激励功能	(101)
二、学校管理目标的激励因子分析	(102)
第四节 学校现代化管理的有效性	(108)
一、充分发挥人力效应	(108)

二、大力增加财物效益	(109)
三、努力挖掘时间资源	(110)
四、不断沟通信息渠道	(111)
五、强化学校常规管理	(112)

第四章 校长的地位与角色

第一节 校长的地位	(115)
第二节 校长扮	(116)
一、领导概念界说	(117)
二、领导作用新解	(119)
三、领导者与经理	(122)
第二节 校长的角色	(123)
一、学校环境的分析者	(123)
二、领导作用新解	(126)
三、教师教育者	(129)
四、教学领导者	(132)
五、“安全的共同对话空间”的建立者	(136)
六、课程资源的协调者	(139)
七、校本课程开发的决策者	(142)
八、校本课程开发的评价者与指导者	(143)
九、校本课程开发的管理者	(145)
第三节 校长的一般职能	(148)
一、战略决策职能	(148)
二、教学管理职能	(149)
三、内外协调职能	(150)
四、信息管理职能	(151)
五、开拓创新职能	(151)

第五章 校长的目标管理

第一节 目标管理的基本原理与应用	(153)
------------------------	-------

一、目标管理的基本原理	(153)
二、目标管理的引进与应用	(156)
第二节 学校实行目标管理的意义与校长的地位作用	(158)
一、学校实行目标管理的意义	(158)
二、校长在目标管理中的作用	(163)
第三节 学校工作目标体系的设计	(167)
一、目标点、目标链、目标体系	(167)
二、学校工作目标的内容	(168)
三、目标体系构成要素	(169)
四、学校工作目标体系层级	(170)
五、建立目标体系应注意的问题	(170)
第四节 制定学校工作目标的步骤方法	(171)
一、掌握信息,分析情况	(171)
二、群众参与,民主讨论	(171)
三、比较研究,咨询论证	(171)
四、深思熟虑,果断决策	(172)
第五节 校长工作目标的实施	(172)
一、强化目标管理意识,坚定达标信念	(173)
二、目标实施中的组织工作	(180)
三、目标实施中的计划工作	(184)
四、建立目标实施中的激励机制	(189)
五、目标实施中的调控	(195)

第六章 校长任期目标 责任制与校长负责制

第一节 校长在学校的法律地位的确定	(199)
一、确定校长的法律地位是要明确校长的职位和	(199)
二、确定校长的法律是要明确校长的职责范围	(200)
三、确定校长的法律地位是要保证校长的职责权	(200)
第二节 校长负责制与校长任期目标责任制	(201)
一、校长负责制的方法必要性	(201)

二、实行校长负责制的立法范围	(203)
三、校长任期目标责任制	(205)
四、校长任期目标责任的实行	(207)
五、制定校长任期目标的原则	(209)
六、实行校长负责制的校长任期确定	(211)
第三节 建立校长负责制中的制约机制	(214)
一、校长权力实施的监督	(214)
二、校长负责制的制约机制	(216)
第四节 校长负责与上级领导的关系	(219)
第五节 校长负责制与党政领导	(221)
一、校长负责制中加强党的领导	(221)
二、校长负责制中的处理党政关系	(224)
第六节 校长负责制中组织的保证监督	(226)
第七节 校长负责制中组织的管理	(228)
一、校长负责制中党组织对教学和行政工作的管理	(228)
二、校长负责制中党组织的职责和权力	(229)
三、校长负责制中的党组织思想政治工作管理	(231)
四、德育工作的校长责任制	(234)
第八节 校长负责制的民主管理	(237)
一、教职工民主管理的作用	(237)
二、校长负责制与校务委员会的关系	(239)
第九节 校长主要应抓好哪几项工作	(242)
一、要充分发挥“三位一体”的作用	(242)
二、要实行科学的目标管理	(243)
三、要增强改革意识,引进竞争机制	(243)

第七章 素质教育管理

第一节 素质教育概述	(247)
一、素质与素质教育	(247)
二、全面推进素质教育的基本内容和途径	(253)
第二节 “入世”与全面素质教育	(257)
一、“入世”对素质教育的要求	(258)

二、“入世”与中国素质教育的主要任务	(263)
第三节 素质补偿教育	(271)
一、素质补偿教育的基本思想	(272)
二、素质补偿教育的理论思考	(273)
三、素质补偿教育模式的特点	(277)
第四节 德育管理	(278)
一、德育	(278)
第五节 德育管理	(289)
一、德育管理的意义和任务	(289)
二、德育管理的原则	(294)
三、德育途径的管理	(295)
四、校风管理	(303)
第六节 智育管理	(306)
第七节 体育卫生管理	(306)
一、体育卫生管理的意义和任务	(306)
二、学校体育卫生组织的管理	(308)
三、体育卫生工作管理的常规	(311)
第八节 美育管理	(317)
一、美育的意义	(317)
二、美育的任务	(319)
三、美育的途径和方法	(320)
四、内在美与外在美	(321)
五、自然美、社会美和艺术美	(324)
六、美育管理	(331)
第九节 劳动教育和职业教育管理	(332)
一、劳动教育	(332)
二、劳动教育管理	(334)
三、职业教育	(335)
四、国外职业教育	(336)
五、选择理想的职业	(337)

第八章 校长与校本管理

第一节 校本管理的产生及其实质	(340)
一、校本管理的产生	(340)
二、校本管理的实质	(343)
第二节 校本管理的基本理念	(344)
一、校本管理是自组织管理系统	(344)
二、校本管理是以人为本的管理	(345)
三、校本管理是主动变革的柔性管理	(347)
第三节 校本管理的主要内容	(350)
一、校本发展特色管理	(350)
二、校本人力资源管理	(352)
三、校本组织变革管理	(352)
四、校本课程管理	(353)
五、校本教育科研管理	(354)
六、校本发展性评价管理	(354)
第四节 校本课程管理与校长的领导	(355)
一、开发校本课程,校长要有创办特色学校的意识	(355)
二、开发校本课程对校长的素质要求	(357)
三、开发校本课程与校长职责	(360)

第九章 校长管理的自我诊断

第一节 校长领导诊断	(363)
一、校长领导类型自我分析	(363)
二、校长领导有效性分析	(364)
三、校长领导优势诊断	(367)
四、校长领导问题诊断	(371)
五、关于校长领导问题诊断的建议	(373)
第二节 校长办学思想诊断	(376)
一、校长办学思想自我诊断的思路和方法	(376)

二、办学思想概述	(380)
三、办学思想常见问题分析	(383)

第十章 学校发展规划

第一节 学校发展规划概述	(387)
一、学校发展规划研究的兴起	(387)
二、学校发展规划的概念	(390)
三、学校发展规划的性质	(391)
四、制定学校发展规划的意义	(392)
第二节 学校发展规划的结构与内容	(394)
一、学校发展规划的类型	(394)
二、学校发展规划的内容结构	(395)
第三节 学校发展规划的制定	(408)
一、学校发展规划:从制定到实施	(408)
二、制定学校发展规划的基本原则	(409)
三、学校发展规划的操作模式	(409)
四、学校发展规划的评价	(412)

第二篇 校长的领导 管理艺术与教育创新

第一章 校长的素质锤炼的艺术

第一节 校长应具备哪些素质	(417)
一、思想品德方面	(418)
二、知识结构方面	(418)
三、能力方面	(419)
四、个人气质素养	(419)

第二节 锤炼校长素质的基本途径	(420)
一、用理论来武装自己	(420)
二、用工作实践来锻炼自己	(421)
三、用日常修养来锤炼自己	(422)
四、用不断学习来提升自己	(423)
第三节 校长必须有四种意识	(427)
一、要淡化权力意识	(427)
二、要有强烈的责任意识	(428)
三、要增强服务意识	(429)
四、要增强师表意识	(429)
第四节 校长素质评估	(430)
一、校长素质评估的地位与作用	(430)
二、校长素质评估的原则	(431)

第二章 校长领导艺术

第一节 概 述	(434)
一、成功校长领导艺术的本质	(434)
二、校长领导艺术的特征	(437)
三、成功校长领导艺术的综合运用	(438)
第二节 校长的决策艺术	(441)
一、决策概述	(441)
二、决策方法与技巧	(443)
第三节 校长的用人艺术	(447)
一、研究和熟悉教师工作特点和职业心理特征	(448)
二、学习和掌握激励的理论和艺术,调动教职工的积极性	(451)
三、提高校长的权力影响力和非权力影响力	(456)
第四节 校长沟通的艺术	(457)
一、沟通的概述	(457)
二、沟通的障碍和技巧	(460)
第五节 校长主持会议的艺术	(465)
一、会议的概述	(465)
二、主持会议的艺术	(468)

三、会议主持者的语言艺术	(470)
第六节 校长处理突发事件的艺术	(473)
一、处理突发事件概述	(473)
二、正确处理突发事件的方法	(477)
第七节 校长语言表达艺术	(486)
一、校长语言是综合性艺术	(486)
二、校长的体态语言	(486)
三、校长的幽默	(488)
四、校长工作中的个别谈话	(491)
五、校长怎样倾听与提问	(493)
六、校长要恰当运用表扬与批评	(494)
七、校长语言表达应注意的几个问题	(498)
第八节 校长用权的艺术	(499)
一、用权概述	(499)
二、用权的方法与技巧	(507)
第九节 校长公关艺术	(512)
一、变革思维方式,谋求发展	(513)
二、掌握公关方法,精心调控	(513)
三、疏通外部环境,注重协调	(514)
四、理顺内部关系,形成合力	(514)
五、提高办学质量,取信于民	(515)
第十节 时间运筹艺术	(515)
一、领导应该树立时间观念	(515)
二、学校时间管理	(518)
第十一节 校长协调的艺术	(522)
一、校长协调的主要方式	(522)
二、校长协调的基本手段	(525)
三、化解冲突的艺术	(529)

第一篇 学校管理 与校长管理总论
