

地质勘查单位管理

《地质勘查单位管理》编写组

地质出版社

PDG

地质勘查单位管理

《地质勘查单位管理》编写组

地质出版社

地质勘查单位管理

《地质勘查单位管理》编写组

•

地质矿产部书刊编辑室编辑

责任编辑：龚法忠

地质出版社出版

(北京西四)

沧州地区印刷厂印刷

(河北省沧州市河西中街62号)

地质出版社发行

•

开本：787×1092¹/₁₆ 印张：22⁵/₈ 字数：515,000

1985年1月北京第一版·1985年1月北京第一次印刷

印数：1—17,080册 定 价：3.75元

统一书号：13038·新 123

前 言

《地质勘查单位管理》试用教材，是地质矿产部按照经济管理干部国家考试指导委员会办公室关于对企业经理、厂（矿）长进行国家统考几个问题的通知的要求，委托北京地质管理干部学院，会同河北、长春、武汉地质学院、浙江、福建、云南、吉林、黑龙江等省地矿局和部机关计划司、物资局、探矿工业公司等单位的一些教师、专家共同编写的。经召开编审会议，对初稿进行反复讨论，写成二稿，然后交统编组修改出版。定稿前向部领导同志作了汇报，张同钰同志为本书写了序言。这本书既可作为培训地质队正（副）队长、中青年干部、进行国家考试的试用教材，也可作为地质院、校讲授地质勘查单位管理即微观地质经济管理课的教学用书。

地质矿产部经济管理干部考试领导小组

一九八四年十月

序

— 培 育 管 理 人 才

管理这门科学，已经越来越为人们所重视，一个学习管理的热潮，一个从管理科学中找效益，从提高管理水平中求速度的热潮，正在蓬勃兴起。

加强企、事业管理，提高管理水平，首先需要有一大批熟悉管理科学知识、善于进行经营管理的人才。党早就给我们提出了大力培养人才的任务。最近召开的党的十二届三中全会通过的《中共中央关于经济体制改革的决定》这一光辉文献中指出：“经济体制的改革和国民经济的发展，迫切需要大批既有现代化的经济技术知识，又有革新精神，勇于创造，能够开创新局面的经营管理人才，特别是企业管理干部。”决议并向全党提出了一个紧迫的要求：“起用一代新人，造就一支社会主义经济管理干部的宏大队伍。”“造就出大批能够卓有成效地组织和指挥企业生产和经营的厂长（经理），能够有力地加强企业的技术管理、推动技术进步的总工程师，能够切实加强企业经营、提高经济效益的总经济师，能够严格维护财经纪律、精打细算、开辟财源的总会计师，能够坚持正确的政治方向、团结企业广大职工的党委书记，形成一支包括这些人才在内的，门类齐全、成龙配套的社会主义经济管理干部和技术干部的宏大队伍。”实现中央这一要求，当然不能忽视现有管理干部在实际工作中的锻炼和培养，但更重要的是需要通过系统教育和培训来造就大批人才，这也包括对现有管理干部，因此加强教育工作和培训是一项带有战略意义的任务，是保证实现四化的一项带根本性的措施。

为了促进干部学习，提高干部素质，从而加强企业经营管理，提高经济效益，国务院决定对企业经理、厂（矿）长进行国家统一考试，并成立了经济管理干部国家考试指导委员会，今年进行了第一批厂长考试。最近国务院还批准，今后对考试特优和优秀者可给予一定的奖励，并根据需要给予重用；考试不及格的，准予补考一次，仍不及格的，不能继续任职；对青年后备干部，建立先考试后任命的制度，经国家考试合格再选进领导班子。这一系列的规定，无疑对管理科学的普及和提高，造就大批管理人才，切实提高企事业的经营管理水平，起着极其重要的作用。

地质行业和其他兄弟行业一样，在国家经委和国家考试指导委员会的指导下，为迎接对地质队正（副）队长进行国家考试，由地质矿产部经济管理干部考试领导小组组织了一批专家，编写了《地质勘查单位管理复习大纲》并已得到国家经委批准，《中国地质报》也全文公布了。《大纲》公布后，接着编写了《地质勘查单位管理》试用教材。这本教材的出版，是我国在培育地质管理人才方面做的一项重要的工作，我在这里代表广大地质管理干部向参与撰写教材的同志们致以衷心的感谢。我们殷切地希望这本教材在今后的教育和培训工作中发挥作用，并在应用过程中不断地充实和完善。

回顾地质勘查单位管理工作的发展史，是经历了一个长期摸索和曲折的过程，直到

贯彻党的十一届三中全会的方针路线之后，才渐渐地理顺了一个路数。我们的经验集中在一点上，就是在任何时候、做任何工作，都必须坚持“实事求是”的思想路线。在党的十一届三中全会路线指引下，我们的地质事业，我们的地质管理工作的业务建设，都发生了重大变化，取得了可喜的成就，积累了新鲜经验。我在这里仅就学习管理科学方面列举几条主要的经验：

一、移植和学习国内外相邻行业（管理方法比较接近自己的行业）的管理经验时，必须结合自己的国情和自己的行业特点，绝对不能生吞活剥；学来以后，必须随着科学技术的进步不断地向前发展，绝对不能变成僵化的模式。

这里略举一点五十年代学习外国的情况。我们当时引进的国外“地质勘探组织与计划”，基本上可以说是从建筑业移植过来不久的东西，被我们照搬了过来。今天看来，这一套管理体制和管理方法，对于我们的勘探施工队伍基本还是可用的，但扩展到整个地质行业特别是在地质调查研究工作的全过程中去采用，那就很不合适了。后来，即学来以后，又未能随着地质事业的发展而适时加以改革，长期形成了一种僵化的模式，因而成了地质事业发展的桎梏。这种教训再不能重复了。我们学习国内外先进经验的时候，必须认真地、切切实实地结合自己的实际情况，使之符合自己的特点。

二、要把认真总结和发扬自己的成功经验和学习别人的先进经验相结合。我们必须虚心地向国外一切先进的东西，万不可闭目塞听。但也必须重视自己已有的成功经验，而且要在不妨碍汲取别人先进经验的同时首先注意在新情况下正确运用自己的已有经验。

大家都很清楚，现在许多企事业正在用心学习网络技术，但许多同志可能还以为这是今天才开始向国外学习的一个新技术；事实上，五十年代末六十年代初，我国科学家即已对企业的管理提出了要推广应用系统工程和统筹方法，并且在许多领域的管理实践中创造了宝贵经验。

这里需再重复一句，务必要精心学习外国的先进经验，又务必要着重我们自己的优良传统和成功的经验。

三、我觉得还有一个重要问题需要提出，党的思想政治工作和现代管理技术相结合，是我国社会主义企事业管理工作的特征之一。我们多年来从事管理工作感触最深的一个问题，是政治、业务工作“两张皮”的问题。十一届三中全会以来随着不断深入贯彻党的政治路线、思想路线和组织路线，这个问题的解决有希望了。

在管理现代化企事业中，要求我们的党政干部既善于做思想政治工作，又善于进行科学的管理工作，既懂得管理科学知识，又懂得生产过程及其有关的主要自然科学知识。中央要求企事业的领导班子一定要达到具有大专文化程度，是非常正确的。有了这种的班子，并把思想政治工作结合经济工作一道去做，“两张皮”的问题就可以逐步得到解决了。

我认为当前地质管理，急需学习现代化管理的内容，包括系统论、控制论、信息论和电算技术的应用等。

《地质勘查单位管理》这本书的编写正处在我们学习相邻科学的成果的开始阶段，虽然在成矿区划、资源预测、项目管理、网络技术、反馈调节系统、核算制度、经济评价等

等方面已经初见成效，但还是初步的，加上又正处在改革的进程当中，许多旧的管理方法将进行改革，新制度、新方法将随着改革而进一步涌现出来。因此，我认为这是在应用这本书时必须加以注意的，再版本书时必须加以补充的。

张同钰

一九八四年十月廿七日

目 录

结 论	(1)
一、地质勘查单位管理的研究对象	(1)
二、地质勘查单位管理研究的任务	(2)
三、地质勘查单位管理的研究方法	(4)
四、提高地质找矿效果和经济、社会效益是地质勘查单位管理研究的核心问题	(5)
五、地质勘查单位管理的学科体系	(6)
第一章 地质工作	(7)
第一节 地质工作的性质和任务	(7)
一、地质工作的性质和特点	(7)
二、地质工作的任务	(9)
第二节 地质工作在社会经济中的地位和作用	(10)
一、地质工作在社会经济发展中的地位	(11)
二、地质工作在社会经济发展中的作用	(12)
第三节 地质工作阶段	(13)
一、阶段划分的原则和意义	(13)
二、阶段划分及其任务	(15)
三、地质勘查工作的合理程序	(16)
第二章 地质勘查单位	(18)
第一节 地质勘查单位的特征	(18)
一、勘查技术方面的基本特征	(18)
二、生产关系方面的基本特征	(19)
三、经营管理方面的基本特征	(19)
第二节 地质勘查单位的任务	(20)
一、地质勘查单位的任务	(20)
二、地质勘查单位是一个系统	(21)
第三节 地质勘查单位责任、权限以及同国家的关系	(22)
一、地质勘查单位要服从国家的统一领导	(22)
二、地质勘查单位的责任	(23)
三、地质勘查单位的权限	(23)
第四节 地质勘查单位的素质	(24)
一、地质勘查单位的素质和提高素质的意义	(24)
二、搞好地质勘查单位的标志	(27)
第三章 地质勘查单位管理概述	(29)
第一节 地质勘查单位管理的性质和职能	(29)

一、地质勘查单位管理的重要性	(29)
二、地质勘查单位管理的二重性	(30)
三、地质勘查单位管理的具体职能	(32)
第二节 地质勘查单位管理的内容	(33)
一、专业职能管理和机构	(33)
二、综合管理系统和全面管理	(34)
第三节 地质勘查单位管理的原则和方法	(35)
一、地质勘查单位的管理原则	(36)
二、地质勘查单位管理的方法	(36)
第四节 地质勘查单位经济责任制	(38)
一、经济责任制的含义	(38)
二、实行经济责任制的原则	(38)
三、地质勘查单位经济责任制的形式	(39)
第五节 地质勘查单位管理现代化	(41)
一、管理的发展过程与管理现代化的含义	(41)
二、地质勘查单位管理现代化的必要性	(41)
三、地质勘查单位管理现代化的基本内容	(42)
四、推行地质勘查单位管理现代化的措施	(43)
第四章 地质勘查单位的领导制度	(45)
第一节 地质勘查单位领导制度的根本原则	(45)
一、领导制度根本原则的内容	(45)
二、领导制度的发展过程	(46)
三、实行地质队长负责制的重要性	(46)
第二节 地质队长的行政指挥	(47)
一、地质队长的责任和权力	(47)
二、建立生产指挥和经营管理系统	(48)
三、怎样当好地质队长	(48)
第三节 党委的保证监督作用	(50)
第四节 职工民主管理	(50)
一、职工民主管理的意义	(50)
二、职代会是职工民主管理的基本组织形式	(51)
三、职代会与党委、队长的关系	(52)
第五章 地质勘查单位的组织机构和规章制度	(53)
第一节 建立组织机构的原则	(53)
一、统一领导、分级管理、集权与分权相结合的原则	(53)
二、建立职能机构,合理分工,密切协作	(53)
三、从实际出发,服从地质勘查工作需要	(54)
四、精简节约,提高工作效率	(54)
第二节 地质勘查单位组织机构的形式	(55)

一、直线——职能制的组织形式	(55)
二、“矩阵结构”的组织形式	(57)
第三节 地质勘查单位的职能机构及职责范围	(58)
第四节 地质勘查单位的规章制度	(60)
一、规章制度的作用	(60)
二、规章制度的种类和内容	(61)
三、规章制度的建立、执行和修改	(62)
第六章 地质勘查单位的基础工作和信息管理	(63)
第一节 地质勘查单位管理的基础工作	(63)
一、地质勘查单位管理的基础工作及其重要性	(63)
二、地质勘查单位管理基础工作的内容	(65)
三、加强基础工作的途径	(67)
第二节 信息管理	(68)
一、经济信息及其特征	(69)
二、经济信息在地质勘查管理中的作用	(69)
三、经济信息的种类	(71)
四、经济信息的质量和保证条件	(72)
五、电子计算技术在地质勘查单位管理中的应用	(74)
第七章 地质勘查工作预测和决策	(77)
第一节 地质勘查工作预测	(77)
一、地质勘查工作预测的概念	(77)
二、地质勘查工作预测的分类	(77)
三、地质勘查工作预测的方法	(78)
第二节 地质勘查工作决策	(79)
一、地质勘查工作决策的概念和作用	(79)
二、地质勘查工作决策的分类	(80)
三、地质勘查工作决策的基本原则和程序	(81)
四、地质勘查工作决策与计划的关系	(85)
五、地质勘查工作决策的方法	(87)
第三节 对外承包的经营管理	(90)
一、对外承包经营概述	(90)
二、市场的预测和决策	(90)
三、经济合同	(92)
第八章 地质设计与设计预算	(94)
第一节 地质设计	(94)
一、地质设计的意义和编写原则	(94)
二、地质设计的主要内容	(94)
三、地质设计的审批与修改	(96)
第二节 设计预算	(97)

一、设计预算的意义和作用	(97)
二、设计预算的编制要求和依据	(98)
三、设计预算的编制步骤	(99)
四、设计、预算、计划的关系	(99)
五、实行设计预算制度, 必须抓好以下几个环节	(100)
第九章 地质工作计划	(102)
第一节 地质工作计划管理的意义和任务	(102)
一、计划管理的意义	(102)
二、计划管理的基本任务	(103)
第二节 地质工作计划的内容	(103)
一、地质工作计划的种类	(103)
二、计划的指标体系	(104)
第三节 地质工作计划的基本原则	(104)
一、坚持实事求是, 搞好综合平衡	(105)
二、自觉运用价值规律, 实行有计划的商品经济	(105)
三、统一计划, 分级管理	(105)
四、保证重点, 兼顾一般	(106)
五、瞻前顾后, 短期计划和中、长期计划相结合	(106)
六、计划测算和发动群众相结合	(106)
第四节 编制地质工作计划的依据和方法	(106)
一、编制地质工作计划的依据	(106)
二、编制地质工作计划的分工	(108)
三、编制地质工作计划的基本方法	(108)
第五节 地质工作计划的执行、检查和监督	(109)
一、计划的贯彻执行	(109)
二、计划的修改	(110)
三、计划的检查	(110)
四、统计分析和监督	(112)
第十章 地质技术管理	(113)
第一节 地质技术管理的意义、任务和内容	(113)
一、地质技术管理的意义	(113)
二、地质技术管理的任务	(113)
三、地质技术管理的内容	(113)
第二节 地质设计的技术管理	(114)
一、地质设计的编写与提交	(114)
二、地质设计审批要注意的几个问题	(116)
三、地质设计批准后的地质勘查工作	(116)
第三节 地质工作过程中的技术管理	(117)
一、地质工作过程的特点	(118)

二、第一性资料的收集、整理和综合研究的管理	(118)
三、各种技术工作的分工协作与协调	(120)
第四节 地质报告的技术管理	(122)
一、地质报告编写的技术管理	(123)
二、地质报告审批、修改与提交的技术管理	(124)
第五节 技术责任制	(126)
一、建立技术责任制的意义	(126)
二、各级技术责任制	(126)
三、建立、健全技术责任制应注意的问题	(128)
四、地质队长在地质技术管理中的主要职责	(129)
第六节 地质科技管理	(130)
一、科技项目管理	(130)
二、地质科技情报管理	(133)
三、技术引进管理	(133)
第十一章 地质成果管理	(136)
第一节 地质成果管理概述	(136)
一、地质成果	(136)
二、地质成果的管理	(136)
第二节 地质报告的管理	(137)
第三节 矿产储量管理	(138)
一、矿产储量的分类和分级	(138)
二、矿产工业要求及主要内容	(141)
三、矿产储量表	(143)
第四节 实物地质成果的管理	(144)
一、岩矿心管理	(144)
二、各类样品副样的管理	(145)
第五节 地质科技成果管理	(146)
一、科技成果的范围	(146)
二、科技成果的鉴定、评审	(146)
三、地质科技成果的奖励	(147)
第六节 地质科技档案管理	(147)
一、地质科技档案的基本属性、分类和内容	(147)
二、如何搞好地质科技档案管理	(148)
第十二章 质量管理	(150)
第一节 质量管理的概念和重要意义	(150)
一、质量的含义	(150)
二、质量管理及其发展过程	(151)
三、全面质量管理的特点	(152)
四、提高地质工作质量和开展全面质量管理的意义	(153)

第二节 质量保证体系	(154)
一、质量保证体系的范围和内容	(154)
二、质量保证体系的基本运转方式—PDCA循环	(156)
第三节 质量管理的组织管理制度	(158)
一、统一领导建立健全质量管理体系	(158)
二、制订质量计划,确定质量目标体系	(158)
三、建立质量责任系统	(159)
第四节 质量管理的基础工作	(161)
第十三章 探矿工程施工的组织与管理	(164)
第一节 探矿工程概述	(164)
一、探矿工程在地质勘查工作中的地位和作用	(164)
二、探矿工程的应用范围	(164)
三、探矿工程的特点	(165)
第二节 探矿工程的施工设计与预算	(166)
一、施工设计的依据与要求	(166)
二、施工设计的程序	(166)
三、施工设计的主要内容	(167)
第三节 作业计划	(168)
一、作业计划的作用和编制原则	(168)
二、确定作业组织	(168)
三、作业计划的任务	(169)
四、作业计划的内容	(169)
五、网络计划技术的意义和运用	(169)
第四节 施工准备	(171)
一、物质准备	(171)
二、施工队伍的准备	(172)
三、施工现场的准备	(172)
四、按照施工顺序图进行施工	(172)
第五节 现场管理	(173)
第六节 施工组织与调度	(176)
第七节 质量教育、质量验收与工程考评	(178)
第十四章 劳动管理	(180)
第一节 劳动生产率	(180)
一、提高劳动生产率的意义	(180)
二、地质勘查单位劳动生产率的计算方法	(180)
三、提高地质勘查工作劳动生产率的主要途径	(182)
第二节 劳动组织	(183)
一、劳动组织的意义和任务	(183)
二、劳动分工与人员配备	(183)

三、劳动协作的组织	(184)
四、工作地的组织	(186)
五、劳动纪律	(186)
六、劳动保护	(188)
第三节 编制定员	(189)
一、编制定员的作用和范围	(189)
二、定员水平	(190)
三、制定定员的方法	(190)
第四节 劳动定额	(192)
一、劳动定额的概念和作用	(192)
二、劳动定额水平和定额的制定方法	(193)
三、劳动定额的技术测定	(195)
四、基础数值的代表性和规律性	(200)
五、劳动定额的制定	(201)
六、劳动定额的考核与修订	(202)
第十五章 设备管理	(206)
第一节 设备管理的意义和任务	(206)
一、设备管理的意义	(206)
二、设备管理的内容	(206)
三、设备管理的任务	(207)
第二节 设备的选择和日常管理	(207)
一、设备的选择	(207)
二、设备的日常管理	(209)
第三节 设备的使用与维护	(210)
一、提高技术水平, 实行凭证使用设备的制度	(210)
二、建立严格的岗位责任制	(211)
三、合理安排生产任务, 力求满负荷运行	(211)
四、开展完好设备竞赛	(211)
五、建立专管共用制度	(211)
六、加强维护保养	(211)
第四节 设备修理	(212)
第五节 设备的改造与更新	(214)
一、设备的两种损耗	(214)
二、设备的三种寿命	(215)
三、设备改造的途径	(216)
四、更新改造的评价方法	(216)
五、更改资金的形成	(217)
第六节 设备综合工程学	(217)
第七节 设备管理考评指标	(219)

第十六章 物资管理	(220)
第一节 物资管理的意义、任务和物资分类	(220)
一、加强地质勘查单位物资管理的意义	(220)
二、物资管理的任务	(221)
三、物资分类和物资供应渠道	(222)
第二节 物资供应的计划工作	(223)
一、物资供应计划的意义	(223)
二、物资供应计划的编制	(224)
三、物资供应计划的执行和检查	(226)
第三节 物资消耗定额和储备定额	(226)
一、物资消耗定额	(226)
二、物资储备和储备定额	(228)
第四节 仓库管理	(230)
第五节 物资现场管理	(233)
第六节 物资运输	(234)
第七节 物资管理考评	(237)
第十七章 地质勘查单位资金管理	(239)
第一节 资金管理的意义和任务	(239)
一、地质勘查单位的资金构成及其来源	(239)
二、资金管理的意义和任务	(239)
第二节 地质工作拨款的管理	(242)
一、地质工作拨款的来源	(242)
二、地质工作拨款的管理	(242)
第三节 固定资金的管理	(243)
一、固定资金的来源	(243)
二、固定资金需要量的核定	(243)
三、固定资产的损耗与补偿	(243)
四、固定资金的日常管理	(244)
第四节 流动资金的管理	(245)
一、流动资金的内容	(245)
二、流动资金定额的核定	(245)
三、流动资金的管理	(247)
第五节 专用基金的管理	(248)
一、建立专用基金的意义	(248)
二、专用基金的来源和使用范围	(249)
三、专用基金的管理	(250)
第六节 地质勘查单位的财务收支计划	(251)
第七节 财务监督与财经纪律	(251)
第十八章 地质勘查单位成本管理	(254)

第一节 成本管理的意义及目的	(254)
一、地质勘查工作成本的概念	(254)
二、地质勘查工作成本管理的意义	(254)
三、地质勘查工作成本管理的要求	(255)
四、成本管理的任务	(255)
第二节 成本核算对象及核算方法	(257)
一、成本核算的对象	(257)
二、成本核算的方法	(257)
三、成本核算的要求	(258)
第三节 成本控制和成本分析	(260)
一、成本控制的方法	(260)
二、成本分析的内容和方法	(261)
第四节 成本核算体系及管理责任制	(266)
一、成本核算的组织体系	(266)
二、成本管理责任制	(266)
第五节 降低成本的主要途径	(267)
第十九章 地质勘查单位的经济核算	(269)
第一节 经济核算的意义与内容	(269)
一、经济核算和经济核算制的含义	(269)
二、实行经济核算的意义	(270)
三、经济核算的内容	(271)
第二节 经济核算的方法	(273)
一、经济核算的技术方法	(273)
二、会计核算	(273)
三、统计核算	(274)
四、业务核算	(274)
第三节 内部经济核算的组织工作	(275)
一、内部经济核算的必要性与条件	(275)
二、内部经济核算的组织体系	(276)
第四节 地质勘查工作的经济活动分析	(278)
一、加强经济活动分析的必要性	(278)
二、经济活动分析的内容	(278)
三、经济活动分析的方法	(279)
四、经济活动分析的形式	(280)
五、经济活动分析的组织工作	(281)
第二十章 思想政治工作	(282)
第一节 思想政治工作的意义	(282)
一、保证地质勘查单位的社会主义性质和方向	(282)
二、加强思想政治工作是建设地质职工队伍的保证	(284)

第二节 地质勘查单位思想政治工作的任务和基本内容	(285)
一、思想政治工作的任务	(285)
二、思想政治工作的基本内容	(285)
第三节 思想政治工作的原则和方法	(286)
一、思想政治工作的原则	(286)
二、思想政治工作的方法	(288)
第四节 思想政治工作队伍的建设和加强党对思想政治工作的领导	(288)
一、思想政治工作队伍的建设	(288)
二、加强党对思想政治工作的领导	(288)
第二十一章 职工物质利益	(290)
第一节 社会主义全面物质利益原则	(290)
一、社会主义物质利益关系	(290)
二、社会主义全面物质利益原则	(291)
三、全面物质利益原则的贯彻执行	(291)
第二节 工资奖励制度	(293)
一、工资实质与工资水平	(293)
二、工资等级制度	(294)
三、劳动报酬的形式	(296)
四、工资计划与工资基金管理	(300)
第三节 集体福利	(301)
一、集体福利的性质和原则	(301)
二、劳动保险	(302)
三、职工集体生活福利	(303)
四、地质勘查单位野外基地的建设与管理	(304)
第二十二章 职工教育	(306)
第一节 职工教育的作用	(306)
一、职工教育在现代化生产中的作用	(306)
二、职工教育在社会主义现代化建设和地质工作中的作用	(307)
三、发展职工教育是迎接新技术革命挑战的决定性措施	(307)
四、职工教育是提高职工队伍素质和人材开发的主要途径	(307)
第二节 职工教育的任务、特点、内容和形式	(308)
一、职工教育的任务	(308)
二、职工教育的特点	(309)
三、职工教育的内容	(310)
四、职工教育的形式	(310)
第三节 职工教育的组织领导和管理的	(311)
第二十三章 地质工作的经济效益	(314)
第一节 地质工作经济效益的意义	(314)
一、地质工作经济效益的含义	(314)