

经济合同示范文本 制度及其应用

林 漓 主编

北京大学出版社



JINGJI HETONG
SHIFAN WENBEN
ZHIDU JIQI YINGYONG

JINGJI HETONG
SHIFAN WENBEN
ZHIDU JIQI YINGYONG

JINGJI HETONG
SHIFAN WENBEN
ZHIDU JIQI YINGYONG

JINGJI HETONG
SHIFAN WENBEN
ZHIDU JIQI YINGYONG

经济合同示范文本制度 及其应用

林 漓 主编

北 京 大 学 出 版 社

新登字 (京) 159 号

经济合同示范文本制度及其应用

林 漓 主编

*

北京大学出版社出版

(北京大学校内)

郑州市人民印刷厂印刷

新华书店北京发行所发行 各地新华书店经售

*

787×1092 毫米 32 开本 9.75 印张 200 千字

1992 年 8 月第一版 1992 年 8 月第一次印刷

印数: 00001-15, 000 册

ISBN7-301-01969-8 / F · 165

定价: 6.00 元

序 言

自国务院决定在全国逐步推行经济合同示范文本制度以来，这项工作受到了各级政府的重视，得到了广大企业的理解和支持。截止目前，国家已正式发布了购销、建设工程承包、加工承揽、仓储保管、财产租赁、货物运输、土地使用权转让等七大类 27 种经济合同示范文本。全国已有 70% 的企业开始使用经济合同示范文本。这对规范企业的签约行为和经营行为，保护企业的合法权益发挥了积极作用。

推行经济合同示范文本制度是一项新工作，还有不少问题亟待解决：一是目前仍有不少企业对推行经济合同示范文本制度的意义认识不足，仍使用过去印制的调拨单、订货卡或不规范合同文本签订经济合同；二是对合同示范文本各项条款的内涵、作用认识不清，在经济交往中不能正确运用合同条款约束对方，保护自己的合法权益。这些问题如果不及时解决，将会影响经济合同示范文本制度的顺利实施。

为了帮助企业正确认识推行经济合同示范文本制度的重要意义，掌握签订经济合同的一般规则和正确运用各种合同示范文本，我们编写了《经济合同示范文本制度及其应用》一书，并希望得到广大企业和各方面的朋友、同志们的批评指正。

作 者

一九九二年六月四日

目 录

第一编 经济合同示范文本制度概述

一、经济合同示范文本	(1)
二、(经济合同示范文本制度	(2)
(一) 经济合同示范文本的制订和发布	(3)
(二) 经济合同示范文本的印刷和发行	(5)
(三) 经济合同示范文本的管理	(6)
三、推行经济合同示范文本制度的意义	(6)
四、企业如何选购经济合同示范文本	(11)
(一) 必须首先弄清经济合同示范文本的 适用范围.....	(11)
(二) 企业应到何处购买经济合同示范文本.....	(19)
附录: 经济合同示范文本的有关规定	(20)

第二编 签订经济合同的一般规则

一、签订经济合同前的准备工作	(28)
(一) 委托签约人	(28)
(二) 搞好市场调查和可行性研究	(30)
(三) 审查对方的履约能力和履约信用	(30)
(四) 认真审查签约资格.....	(33)
(五) 弄清与所签合同有关的法律, 做到依法 签约.....	(34)
二、经济合同的磋商	(46)

(一) 要约的邀请	(47)
(二) 要约	(47)
(三) 新要约	(49)
(四) 承诺	(49)
三、书面经济合同的签订	(51)
(一) 书面经济合同的意义	(51)
(二) 书面经济合同的制作	(52)
四、签订合同应注意的事项	(54)
(一) 在签字之前, 务必对拟定好的合同内容 进行确认	(54)
(二) 要对合同文字进行推敲, 形成统一认识...	(54)
(三) 办理合同生效的手续	(56)

第三编 经济合同示范文本的应用

一、工矿产品购销合同示范文本的使用说明	(57)
(一) “供方”、“需方”的填写要求	(57)
(二) 签订“产品的名称、商标、型号、数量、金额、 供货时间及数量”条款的注意事项	(58)
(三) 签订“质量要求、技术标准”条款的 注意事项	(64)
(四) 签订“供方对质量负责的期限”条款的 注意事项	(65)
(五) 签订“交(提)货方式”条款的注意事项...	(65)
(六) 签订“运输方式及到达站(港)和费用 负担”条款的注意事项	(65)
(七) 签订“合理损耗计算方法”条款的注意	

事项.....	(66)
(八) 签订“包装标准、包装物的供应与回收和 费用负担”条款的注意事项	(67)
(九) 签订“验收标准、方法、及提出异议 期限”条款的注意事项	(69)
(十) 签订“随机备品、配件工具数量及供应 办法”条款的注意事项	(70)
(十一) 签订“结算方式及期限”条款的注意 事宜	(71)
(十二) 签订“提供担保”条款的注意事项	(72)
(十三) 签订“违约责任”条款的注意事项	(74)
(十四) 签订“解决合同纠纷的方式”条款的 注意事项	(76)
(十五) 签订“其它约定事项”要注意的问题 ...	(77)
附录：工矿产品购销合同示范文本格式	(77)
二、农副产品购销合同示范文本的使用说明	(90)
(一) 供方、需方的填写要求	(90)
(二) 签订“产品名称、品种、数量、金额、 交货时间”条款的注意事项	(90)
(三) 签订“质量标准、用途”条款的 注意事项	(93)
(四) 签订“验收办法及时间、地点”条款的 注意事项	(93)
(五) 签订“检验及检疫的单位、地点、方法、 标准及费用负担”条款的注意事项	(94)
(六) 签订“交（提）货地点及运输方式和费用	

负担”条款的注意事项	(94)
(七) 签订“超欠幅度损耗及计算方法”条款的 注意事项	(95)
(八) 签订“包装标准、包装物的供应与回收和 费用负担”条款的注意事项	(96)
(九) 签订“给付定金的数额、时间”条款的 注意事项	(96)
(十) 签订“结算方式及期限”条款的 注意事项	(97)
(十一) 签订“提供担保”条款的注意事项	(98)
(十二) 签订“违约责任”条款的注意事项	(98)
(十三) 签订“解决合同纠纷的方式”条款的 注意事项	(101)
(十四) 签订“其它约定事项”要注意的问题 ...	(101)
附录：农副产品购销合同示范文本格式	(102)
三、建设工程施工合同示范文本的使用说明	(112)
(一) 发包方、承包方的填写要求	(113)
(二) 签订“工程概况”条款的注意事项	(114)
(三) 签订“合同文件及解释顺序”条款的 注意事项	(114)
(四) 签订“合同文件使用的语言文字、标准和 适用法律”条款的注意事项	(115)
(五) 签订“图纸”条款的注意事项	(116)
(六) 签订“甲方驻工地代表”条款的 注意事项	(116)
(七) 签订“甲方工作”条款的注意事项	(117)

(八) 签订“乙方工作”条款的注意事项	(118)
(九) 签订“进度计划”条款的注意事项	(120)
(十) 签订“工期延误”条款的注意事项	(120)
(十一) 签订“工期提前”条款的注意事项	(120)
(十二) 签订“工程质量等级”条款的 注意事项	(121)
(十三) 签订“隐蔽工程、中间验收”条款的 注意事项	(121)
(十四) 签订“合同价款及调整”条款的注意 事宜	(121)
(十五) 签订“工程预付款”条款的注意事项 ...	(122)
(十六) 签订“工程量的核实确认”条款的 注意事项	(122)
(十七) 签订“工程款支付”条款的注意事项 ...	(122)
(十八) 签订“甲方供应材料设备”条款的注意 事宜	(123)
(十九) 签订“乙方采购材料设备”条款的注意 事宜	(123)
(二十) 签订“确定变更价款”条款的注意 事宜	(124)
(二十一) 签订“竣工验收”条款的注意事项 ...	(124)
(二十二) 签订“保修”条款的注意事项	(124)
(二十三) 签订“争议”条款的注意事项	(124)
(二十四) 签订“违约”条款的注意事项	(125)
(二十五) 签订“工程分包”条款的注意事项 ...	(125)
(二十六) 签订“不可抗力”条款的注意事项 ...	(126)

(二十七) 签订“保险”条款的注意事项	(126)
附录: 建设工程施工合同示范文本格式	(126)
四、运输合同示范文本的使用说明	(155)
(一) 铁路货物运输	(155)
(二) 公路货物运输	(162)
附录: 货物运输合同示范文本格式	(165)
五、加工承揽合同示范文本的使用说明	(179)
(一) “定作方”、“承揽方”的填写要求	(179)
(二) 签订“品名或项目、规格型号、数量、 单价和金额、交货期限”条款的注意 事宜	(179)
(三) 签订“材料名称、规格型号、计量单位 和数量、提供日期、消耗定额、单价 和总金额”条款的注意事项	(180)
(四) 签订“质量要求、技术标准”条款的注意 事宜	(181)
(五) 签订“承揽方对质量负责的条件及期限” 条款的注意事项	(182)
(六) 签订“技术资料、图纸提供办法及保密 要求”条款的注意事项	(182)
(七) 签订“验收标准、方法和期限”条款的 注意事项	(182)
(八) 签订“包装要求及费用负担”条款的注意 事宜	(183)
(九) 签订“交(提)货方式及地点”条款的 注意事项	(183)

(十) 签订“交付定金”条款的注意事项	(183)
(十一) 签订“结算方式及期限”条款的 注意事项	(184)
(十二) 签订“违约责任”条款的注意事项	(184)
(十三) 签订“担保”条款的注意事项	(186)
(十四) 签订“解决合同纠纷的方式”条款的 注意事项	(187)
(十五) 签订“双方协商的其它条款” 要注意的问题	(187)
附录: 加工承揽合同示范文本格式	(187)
六、财产租赁合同示范文本的使用说明	(197)
(一) “出租方”、“承租方”的填写要求	(197)
(二) 签订“租赁财产及附件的名称、数量、 质量与用途”条款的注意事项	(197)
(三) 签订“租赁期限”条款的注意事项	(198)
(四) 签订“租金和租金的交纳期限”条款的 注意事项	(198)
(五) 签订“租赁期间租赁财产的维修保养” 条款的注意事项	(199)
(六) 签订“出租方与承租方的变更”条款的 注意事项	(199)
(七) 签订“违约责任”条款的注意事项	(199)
(八) 签订“争议的解决方式”条款的 注意事项	(200)
(九) 签订“其它约定事宜”条款的注意事项 ...	(201)
附录: 财产租赁合同示范文本格式	(201)

七、仓储保管合同示范文本的使用说明	(236)
(一) “保管方”、“存货方”的填写要求	(236)
(二) 签订“储存货物的品名、品种、规格、 数量、质量、包装”条款的注意事项	(236)
(三) 签订“货物验收的内容、标准、方法、 时间、资料”条款的注意事项	(237)
(四) 签订“货物保管条件和保管要求”条款的 注意事项	(238)
(五) 签订“货物入库、出库手续、时间、 地点、运输方式”条款的注意事项	(238)
(六) 签订“货物的损耗标准和损耗处理” 条款的注意事项	(238)
(七) 签订“计费项目、标准和结算方式” 条款的注意事项	(239)
(八) 签订“违约责任”条款的注意事项	(240)
(九) 签订“保管期限”条款的注意事项	(241)
(十) 签订“变更和解除合同的期限”条款的 注意事项	(241)
(十一) 签订“争议解决的方式”条款的注意 事宜	(241)
(十二) 货物商检、验收、包装、保险、运输 等其它约定事项	(241)
附录：仓储保管合同示范文本格式	(242)

第四编 经济合同纠纷实例分析

一、有关签订合同的实例分析	(247)
---------------------	-------

(一) 对对方缺乏了解 损失惨重	(247)
(二) 市场信息不明 合同不能履行	(250)
(三) 单凭口头协议 责任难以分清	(251)
(四) 一字之差 损失数千元	(253)
(五) 价格未议定 合同出纠纷	(254)
(六) 无质量条款 导致纠纷发生	(255)
(七) 提货方规定不明 因而被人利用	(257)
二、有关无效合同的实例分析	(259)
(一) 主体不合格 签订合同无效	(259)
(二) 合同标的违法 不具有约束力	(261)
(三) 签约程序不合法 合同不生效	(263)
(四) 条款违反规定 部分确认无效	(265)
(五) 欺骗对方签约 草率轻信上当	(266)
(六) 未经授权代订货 擅自做主使不得	(269)
(七) 出售劣质种子 损害社会利益	(271)
三、有关合同履行的实例分析	(273)
(一) 不按数量交货 需方默认应付款	(273)
(二) 误认逾期拒付款 违约责任自承担	(275)
(三) 错填收货单位 造成逾期交货	(276)
(四) 有理变无理 只因不懂法	(277)
(五) 中途退货应当承担违约责任	(279)
(六) 业务员越权行事 单位追认应 承担责任	(280)
四、有关合同变更和解除的实例分析	(282)
(一) 领导虽更换 合同要履行	(282)
(二) 达成变更协议 协议就应履行	(284)

(四) 逾期未答复即为默认	(288)
(五) 单方有权解除合同吗?	(289)
(六) 合同义务转让应征得对方同意	(290)
五、有关承担合同违约责任的实例分析	(291)
(一) 约定违约金要合法	(291)
(二) 违约金额争议多	(292)
(三) 厂长失职签约 法人承担责任	(294)
(四) 违约金应如何计付?	(295)
(五) 违约方是否应归还预付款利息?	(296)

第一编 经济合同示范文本制度概述

一、经济合同示范文本

《中华人民共和国合同法》第二条、第三条规定：“经济合同是法人之间为实现一定经济目的，明确相互权利义务关系的协议”。“经济合同，除即时清结者外，应当采用书面形式”。经济合同示范文本是经济合同的书面表现形式，它是由经济合同管理机关和有关业务主管部门统一规范制订，并在全国推行的经济合同文本。经济合同示范文本与经济合同当事人自己制订的合同文本有根本的区别。

经济合同示范文本的特征

1. 经济合同示范文本具有规范性 经济合同示范文本是由经济合同管理机关和有关业务主管部门针对不同行业的特点，依据法律要求，经过反复筛选、修改而制定的。它较具体地规范了当事人的签约行为，当事人使用这种文本，实际上把自己的签约行为纳入依法办事的轨道，接受这种规范性制度的制约。如果更多的当事人使用经济合同示范文本，这种规范作用就更加广泛、明显。

2. 经济合同示范文本具有完备性 经济合同管理机关和有关业务主管部门在经济合同示范文本的制订过程中，根据长期管理、仲裁经济合同的实践，针对当事人在签订经济

合同中经常发生的问题，按照法律、法规的要求，结合实际情况，将应该具备的主要条款明确列出来，因此合同的条款是比较完整、齐备的。依据这样的文本订立合同，可以防止发生条款遗漏、短缺问题。当然，这种完备性并不能取代经济合同当事人的特殊要求，经济合同示范文本还规定了当事人选择条款和约定条款，当事人完全可以提出符合自己特殊要求的条款，双方协商约定。

3. 经济合同示范文本具有适用性 经济合同示范文本是归纳了众多同类合同文本的特点而制订的，因此具有比较广泛的适用性。凡是需要签订某一类合同的当事人，都可以依照此类合同示范文本的模式要求，作为协商、谈判的基础，不需要当事人再费周折去寻找法律依据，绞尽脑汁去思考合同条款是否完备，按照事先已制订好的合同文本去协商、签约，便可以满足当事人的基本要求。

二、经济合同示范文本制度

经济合同示范文本制度，是国家为保证经济合同示范文本的正确制订、实施和管理而制订的要求所有单位和个人共同遵守的办事规程或行为准则。经济合同示范文本一旦得到国家认可，即上升为一种国家制度，具有普遍的约束力，成为经济交往中共同遵守的行为准则，违反这些规则就要受到处罚。

截止目前，国家颁布了《国务院办公厅转发国家工商行政管理局关于在全国逐步推行经济合同示范文本制度请示的通知》（国家工商行政管理局关于贯彻落实《国务院办公厅

转发国家工商行政管理局关于在全国逐步推行经济合同示范文本制度请示的通知》的意见)、《经济合同示范文本管理办法》、《国家工商行政管理局、国家物价局、财政部关于收取经济合同示范文本工本费的通知》等规范性文件,对经济合同示范文本的制订、印制、发放和管理作了明确规定。

(一) 经济合同示范文本的制订和发布

《经济合同法》和 1982 年国务院国发〔82〕73 号文件规定工商行政管理部门统一管理经济合同,各级业务主管部门管理本系统经济合同。因此,经济合同示范文本由国家工商行政管理局和国务院有关业务主管部门制订。经济合同法所调整的十种经济合同,除科技合同已由技术合同法调整外,其他九种经济合同都要按照工商行政管理机关统一领导、有关业务主管部门分工负责的原则,逐步制订示范文本。根据国办发〔1990〕13 号文件和《经济合同示范文本管理办法》的规定,购销、建设工程承包、加工承揽、财产租赁、仓储保管这五种合同,由于当事人不特定,合同涉及面广,其合同示范文本由国家工商行政管理局和国务院有关业务主管部门制订。在全国逐步推行经济合同示范文本制度,涉及到广大企业及各类经济活动的当事人,应务求慎重、稳妥。因此,自一九八六年以来,国家工商行政管理局根据《经济合同法》及有关法规的规定,从调查研究着手,先后设计出几种合同示范文本,并征求各级工商行政管理机关的意见,经修改、充实,现已初步形成一套经济合同示范文本。其中,工矿产品购销合同示范文本、农副产品购销合同示范文本、财产租赁合同示范文本、加工承揽合同示范文