

商谷县地方志丛书

府谷农村信用合作志

《府谷农村信用合作志》编纂委员会编



府谷县地方志丛书

府谷农村信用合作志

《府谷农村信用合作志》编纂委员会

图书在版编目(CIP)数据

府谷农村信用合作志 / 《府谷农村信用合作志》编纂
委员会编. —西安:三秦出版社,2006.11
ISBN 7-80736-133-6

I.府... II.府... III.农村—信用合作社—概况—
府谷县 IV.F832.741.4

中国版本图书馆CIP数据核字(2006)第125552号

陕西省府谷县地方志丛书

府谷农村信用合作志

三秦出版社出版发行

西安新华印刷厂

787×1092毫米 16开本 49印张 87插页 834千字

2006年11月第1版 2006年11月第1次印刷

印数:1-1500

ISBN 7-80736-133-6/K·83

定价:218元

序

数字直观改革，成果诠释发展。数字背后是改革的强劲脉动；成果之中是心血智慧的凝结。随着体制改革的不断深入，农村信用社在进行着历史性的探索，历史性的突破。惊人的发展能量，就是在这探索中孕育，在突破中勃发。

农村信用社五十载风风雨雨、坎坎坷坷，一路跋涉，一路探索。在创办之初，信合前辈们怀着强烈的事业心和使命感，艰苦奋斗、白手起家，租民房、点油灯、入田间、进农户、艰辛备尝，撑起支农一片天。这种难能可贵的精神和光荣传统，在信合系统一代代薪火相传，成为发展信合事业取之不尽的精神财富。1996年10月信用社与农业银行脱离行政隶属关系，由人民银行代行管理职能。2003年，信用社体制改革实现了重大突破，把农村信用社交由省级人民政府管理，成立了省级农村信用社联合社，2004年设立了地市办事处，全国农村信用社又在北京成立了农村合作金融协会，建设了全国性的资金结算网络。至此，农村信用社较为完善的组织体系基本形成，支持三农的力度显著加大，在社会主义新农村建设中，农村金融主力军的作用更加日益凸现。

信合人踏着改革的旋律、挺起奋斗的脊梁，在没有现成模式可循的情况下，付出了百倍的艰辛和努力，踏出了一条有中国农村金融特色的发展壮大之路。体制改革焕发出盎然生机，法人治理、机制转换、明晰产权、风险防范、政策扶持、增资扩股、合作发展，根植于“三农”沃土，服务于百姓千家。

现在，府谷县农村信用社在当地党政和上级管理部门的正确领导支持下，认真贯彻执行党和国家的金融方针政策，积极支持地方经济建设，加大“三农”信贷投放力度，开展农户小额信用贷款和联户担保贷款，创建信用村镇，积极扶持专业户、重点户和农产品生产、加工龙头企业，为科技兴农做出了应有的贡献。新一代的府谷信合人励精图治、与时俱进，急群众所急，想群众所想，为民系情，为民谋利，实现了社农双赢的目标，县域经济飞速发展，信

用社存款突破 15 亿元大关，经营效益不断刷新历史纪录，这股子奋斗不息的士气和作风，府谷信合人将会代代相承，发扬光大。

府谷县农村信用联社主持修编了《府谷县农村信用合作志》。她饱含着府谷广大信合人的热切希望，凝聚着全体编撰人员的心血和汗水；这部志书既是对府谷县农村信用合作事业五十年历史简明扼要的记述，也是几代信合人艰苦创业、勤俭兴社、发奋图强、与时俱进精神的真实写照。她既是一本信合发展的档案史料，又是资政育人的重要教材，《府谷农村信用合作志》的出版是府谷信用合作史上的一件大事，具有着十分重要的现实意义和深远的历史意义。

改革之路还在延伸，这一路注定风雨兼程，这一路也将风光无限，愿府谷县农村信用社在全国信合事业的舞台上展示出更加靓丽的风采，为中国信合事业发展史增添更加辉煌的一页！

信笔作于《府谷农村信用合作志》出版之际，是为序。

白文俊

（陕西省信用联社榆林办事处主任）

2006 年 10 月

前 言

农村信用合作社创办是新中国的产物，已经走过了五十年的历程，几多风风雨雨，几多坎坎坷坷，几多艰辛努力。昨天描绘蓝图，今日步入辉煌。一段艰辛的历程，伴随多少动人的故事。一段漫长的历史，多少感动人心的往事被多少人忘却。为了抢救珍贵的史料，如实反映这一阶段的实际状况，府谷县农村信用合作联社决定整理这个资料，取名《府谷农村信用合作志》第一版。

编史修志，作用有三：存史、资政、教化。编修这部志书，再现昨天府谷信合事业，旨在研究探索前人的治理经验，考古镜今，继往开来，把府谷的农村金融事业办得更好。在编修中，潜心搜集府谷信用合作方方面面的资料，力争使本书体现出知识性、资料性、科学性，同时还追求志书的可读性，真正成为全县乃至更大范围信合人，特别是青年一代传统教育的教材。

本志书在编修过程中，我们以马列主义、毛泽东思想、邓小平理论和“三个代表”重要思想为指导，党的方针政策为指针，坚持辩证唯物主义和历史唯物主义，坚持“详今略古，详异略同，贯通古今，立足现实”的修志原则，以编、章、节、目、条五级目录编写，五者之力求统领合理，归属得体，性近事相连，因果事相续，相通互见，纵成体系，横成系列。专业志书重点反映业务状况，因果相续，没有科学严谨、管理有序的组织体系，没有团结协作、德才兼备的职工队伍，没有切合实际、严明有序的规章制度，没有生动活泼、内涵丰富的企业文化，就不可能在事业上有所建树。故而，在篇目设计上，充分考虑到这一点，特在本志书中分设组织建设、队伍建设、制度建设、业务建设、文化建设五编，全书约 80 余万字。

信用借贷在中国还算有点历史，可农村信用社的创办时间并不悠久，所以本志书根据这一特点，上自事物发端，下限至 2005 年底。所依据的资料，包括史实、人名、地名、年代、数据、称谓、引文等，主要来源一是档案、文献，二是

口头叙述及“老信合”的回忆。对这些资料,我们进行了考证、核实,力求做到言必有据,言从据出。在体例上,大事记为全书之经,以年缀事,对事情发生经过年代相连各编,采用本末体分门别类加以记述。人物记述根据实际情况列人物表、人物名录,使文中记、述、传、录、图、表体裁综合体现。在记述上,行文一律使用规范的现代汉语语言。对行文中的用字、用词、标点、时间、地点、度量衡、数字、图表等一些技术性问题,都按照规范统一,力求严谨朴实、简明通俗。在记述方法上,一般是寓论断和褒贬于事实之中。对事实清楚,而且已有定论的,也可以简明扼要的论断和评价。

五十年,漫长的一万八千多个日日夜夜,“信合人”在这段历史中写下了辉煌的业绩。一些创业者在奋斗中相继离去,一些发生在那个年代的故事随之失去了几分感动。信用合作历史上的众多变故,几次调整归属,使得历史档案又保存无几,残缺不全,这就给资料的整理带来了许多困难。事物发端的一些事情主要依靠信合战线的老同志们一起回忆,尽管不是那么全面,但现在收集还是比今后更适时一些,所以在开篇谈到抢救资料,事实确是如此。我们先将所掌握的材料汇编成册,旨在抛砖引玉,呼唤众人的记忆,请都来关心这件事,以便征集更完善修订意见,使得这一份资料更充实,回忆更真实。这便是取名《府谷农村信用合作志》第一版,权当资料汇编的缘故,今后定会有修订本或其他名目的志书留于后世。



目 录

序	
前言	
概述	1
大事记	7
第一编 组织建设	34
第一章 机构沿革	35
第一节 中国早期的信用合作	35
一、高利贷的产生与盛行	35
二、传统民间信用形式的产生	36
三、早期信用合作的实践	37
第二节 信用合作事业的创建	40
一、民主革命时期的信用合作	40
二、信用合作社的成立	41
三、实现信用合作化	42
四、信用社下放到人民公社	43
五、以阶级斗争为纲整顿信用社	44
六、信用社交由贫下中农管理	45
七、把信用社变为国家银行的基层机构	45
八、改革为信用合作社增添了活力	46
九、商品经济条件下的信用合作社	48
第三节 信用合作管理体制沿革	49
第二章 机构建设	53
第一节 乡镇农村信用合作社	53
一、农村信用社的任务、地位和作用	53
二、农村信用社的组织和机构设置	54
三、基层信用社	71
第二节 县级信用合作联社	102
一、县联社的建立和发展	102
二、县联社的性质和职能	103



三、领导更迭与内部机构	104
第三章 党的建设	113
第一节 中国共产党	113
一、党的组织建设	113
二、党支部(党员)先锋模范作用发挥	114
三、不断完善制度,保证党的工作有序进行	115
四、书记更迭	120
第二节 群团组织	121
一、工会组织	121
二、妇女组织	121
三、工会工作制度	122
第三节 近年来党委的重点工作	123
一、党建工作	123
二、党风廉政建设	125
三、精神文明建设	126
四、“三讲”、“四教育”纪实	128
五、关爱职工,实现双赢	130
六、联社女工委,撑起半边天	131
七、社会治安综合治理	132
八、创建“五型”机关	133
九、保持共产党员先进性教育活动	135
第四章 权力机构	139
第一节 传统的民主管理	139
第二节 社员(代表)大会	141
一、社员(代表)大会的性质与职权	141
二、社员代表的选举	142
三、社员(代表)大会的召开	143
第三节 县联社历届代表大会	143
一、第一届社员代表大会	143
二、第二届社员代表大会	151
三、第三届社员代表大会	157



四、第四届社员代表大会	161
第四节 职工民主管理	170
第二编 队伍建设	173
第一章 职工队伍	174
第一节 发展概况	174
第二节 人员编制	201
一、建社初期	201
二、人民公社时期	201
三、人民银行管理阶段	201
四、1980——1996 年 9 月,农业银行管理阶段	202
五、行社脱钩 自我管理阶段	203
第三节 人员结构	204
一、文化结构	204
二、专业工作年限	205
三、技术职称	205
四、性别比例	205
五、员工身份	205
六、行政序列	205
七、政治面貌	205
第二章 工资福利	208
第一节 工资待遇	208
一、农村信用社的工资待遇	208
二、农村信用社的工资制度改革	210
第二节 福利待遇	212
一、职工福利费用	212
二、职工福利内容	212
三、业余文体活动	213
第三章 人才开发	215
第一节 职工教育	215
一、政治理论	216
二、科学文化知识	216



三、专业知识	216
第二节 岗位培训	217
第三节 社队财务辅导	218
一、人员机构设置	219
二、会计培训工作	220
三、财务设置	220
四、民主理财	221
第四节 使用人才	222
一、人才的重要性	222
二、选才与用人	222
第五节 人才输出	223
一、人才培养	223
二、人才输出	224
三、“信合”老兵	225
第四章 职工管理	228
第一节 职工来源及用人制度	228
一、全民用工	228
二、合同用工	229
三、代办员用工	229
四、临时用工	229
五、内部员工家属的招聘	229
第二节 职工聘用、调配、奖惩	233
一、职工聘用	233
二、职工调配	233
三、职工奖惩	234
四、职工退休、退职、死亡生活安置	236
第三节 专业技术职称评定聘任	237
第五章 人事制度的改革	241
第六章 员工风采	243
第三编 制度建设	255
第一章 规章制度	256



第一节 行政管理	256
一、机关工作制度	256
二、学习制度	257
三、文秘管理制度	258
四、档案管理制度	265
五、车辆管理制度	266
第二节 业务管理	266
一、农村信用社信贷管理暂行规定	266
二、农村信用社不良贷款管理暂行规定	272
三、高风险、资不抵债农村信用社综合治理办法(试行)	276
四、农村信用社两呆贷款责任台帐制度	279
第三节 财务管理	281
一、农村信用社会计基本制度	281
二、农村信用社出纳制度	306
三、财务管理制度	312
四、有价单证及重要空白凭证管理制度	317
五、会计达标升级工作制度	319
六、信用代办站管理制度	321
第四节 内控管理	325
一、稽核纪检	325
二、安全保卫	329
第二章 岗位职责	335
第一节 管理人员	335
一、党委书记岗位职责	335
二、理事长(主任)岗位职责	335
三、联社监事长岗位职责	336
四、联社副主任岗位职责	336
五、人秘科科长岗位职责	336
六、业务科科长岗位职责	337
七、财务科科长岗位职责	337
八、稽核科科长岗位职责	338



九、保卫科长岗位职责	338
十、基层信用社主任岗位职责	338
第二节 机关人员	339
一、打字收发员岗位职责	339
二、档案人员岗位职责	339
三、保卫人员岗位职责	340
四、门卫人员岗位职责	340
五、押运人员岗位职责	340
六、守库人员岗位职责	341
第三节 业务人员	342
一、营业部主任岗位职责	342
二、信用社副主任岗位职责	342
三、会计员岗位职责	343
四、出纳员岗位职责	343
五、储蓄专柜操作员岗位职责	343
六、信贷员岗位职责	344
七、复核员岗位职责	344
第四编 事业建设	345
第一章 经营管理	346
第一节 经营目标	347
一、经营目标的分类	347
二、经营目标的确定	347
三、经营目标的实现	348
四、信贷计划编制程序	348
五、现金计划	349
第二节 经营核算指标	350
一、经营状况指标	350
二、经营成果指标	351
第三节 员工必要业务量	352
一、必要业务量的重要性	352
二、必要存款业务量	352



第四节 经营状况分析	354
一、资金来源分析	354
二、资金运用分析	355
三、财务收支分析	356
四、队伍状况的分析	357
第五节 扭亏增盈策略	357
一、强化信贷管理	357
二、改善负债结构	358
三、严格费用开支	358
四、加强内部管理	358
第六节 经营发展策略	358
一、市场定位	358
二、转变观念	359
三、创新经营机制	360
第二章 股金	361
第一节 入股	361
一、入股原则	361
二、股金发展	361
三、增股扩股	362
四、退股、继承、分割、转让与馈赠	364
第二节 农村信用社股金的性质和种类	365
一、股金的性质	365
二、股金的种类	365
第三节 股金分红及分红的办法	366
一、股金分红	366
二、股金分红的意义和作用	366
三、历年分红办法	367
第四节 信用社股金各时期的发展变化情况	370
第三章 存 款	376
第一节 存款管理	376
一、信用社组织存款的意义	376



二、储蓄存款的政策	377
三、储蓄存款的原则	377
第二节 存款的种类	378
一、按存款期限划分	379
二、按存款对象划分	379
第三节 各个时期的存款状况	381
一、建社初期	381
二、大跃进时期	381
三、“文革”时期	382
四、农业银行管理时期	382
五、自我管理时期	384
第四章 贷 款	394
第一节 贷款管理	394
一、信用社贷款的政策原则	394
二、农村信用社的贷款制度	395
三、信用社贷款的对象	395
四、信用社贷款的条件	395
五、农村信用社贷款的种类	396
第二节 农业生产、生活贷款	397
一、五十年代至六十年代	397
二、七十年代至八十年代	397
三、成立县级信用合作联合社后	398
四、辉煌的十年	402
第三节 企业贷款	409
一、农村企业的特点	409
二、企业贷款的内容	410
三、农村企业贷款管理	411
四、积极扶持,企业进步	412
第四节 支农再贷款	416
第五节 富民兴社创双赢	416
一、打造农民银行	417



二、创建信用村镇	421
三、信用创建得民心	424
四、促进产业结构调整	425
第五章 财务与会计	438
第一节 财产管理	439
一、基本建设投资	439
二、设备购置及电子化发展	443
第二节 现金管理	444
第三节 费用管理	449
第四节 信用社手续费支出标准管理办法	454
第五节 信用社历年经营效益情况	454
第六章 内控管理	457
第一节 内控建设	457
一、内控环节	457
二、内控策略	459
第二节 稽核纪检	460
一、稽核审计方法	460
二、稽核机构	461
三、稽核培训	462
四、业务稽核	462
五、稽核管理	463
第三节 安全保卫	479
第五编 文化建设	484
第一章 企业文化	485
第一节 从企业文化到信用社的企业文化	485
一、企业文化	485
二、信用社的企业文化	487
三、信用社文化追求的目标	488
四、创建信用社文化氛围	489
五、培养信用社员工对信用社的认同感	490
第二节 信用社的观念文化	491



一、信用社企业的价值观	492
二、信用社企业精神	493
三、信用社企业精神的载体	495
第三节 信用社形象设计	498
一、信用社形象的内容和作用	498
二、信用社作为一个整体的形象	499
三、信用社的形象设计	500
第二章 信用社的行为规范	502
第一节 礼貌礼仪修养	502
一、礼仪修养的必要性	502
二、礼仪修养的基本准则	503
三、培养礼仪修养的途径	505
四、礼仪服务的主要内容	505
第二节 仪表、仪容与言谈举止	507
一、仪表	507
二、仪容	509
三、言谈举止	511
第三节 营业办公礼仪	517
一、营业礼仪服务规范	517
二、接待与外联礼仪	521
三、赠送礼品	523
第四节 服务用语规范	523
一、会计专业服务礼仪	524
二、出纳专业服务礼仪	525
三、储蓄专业服务礼仪	526
四、信贷专业服务礼仪	527
五、公存专业服务礼仪	528
第五节 领导影响力	529
一、领导影响力效应	529
二、提高领导影响力的途径	531
三、信用社领导者素质	533