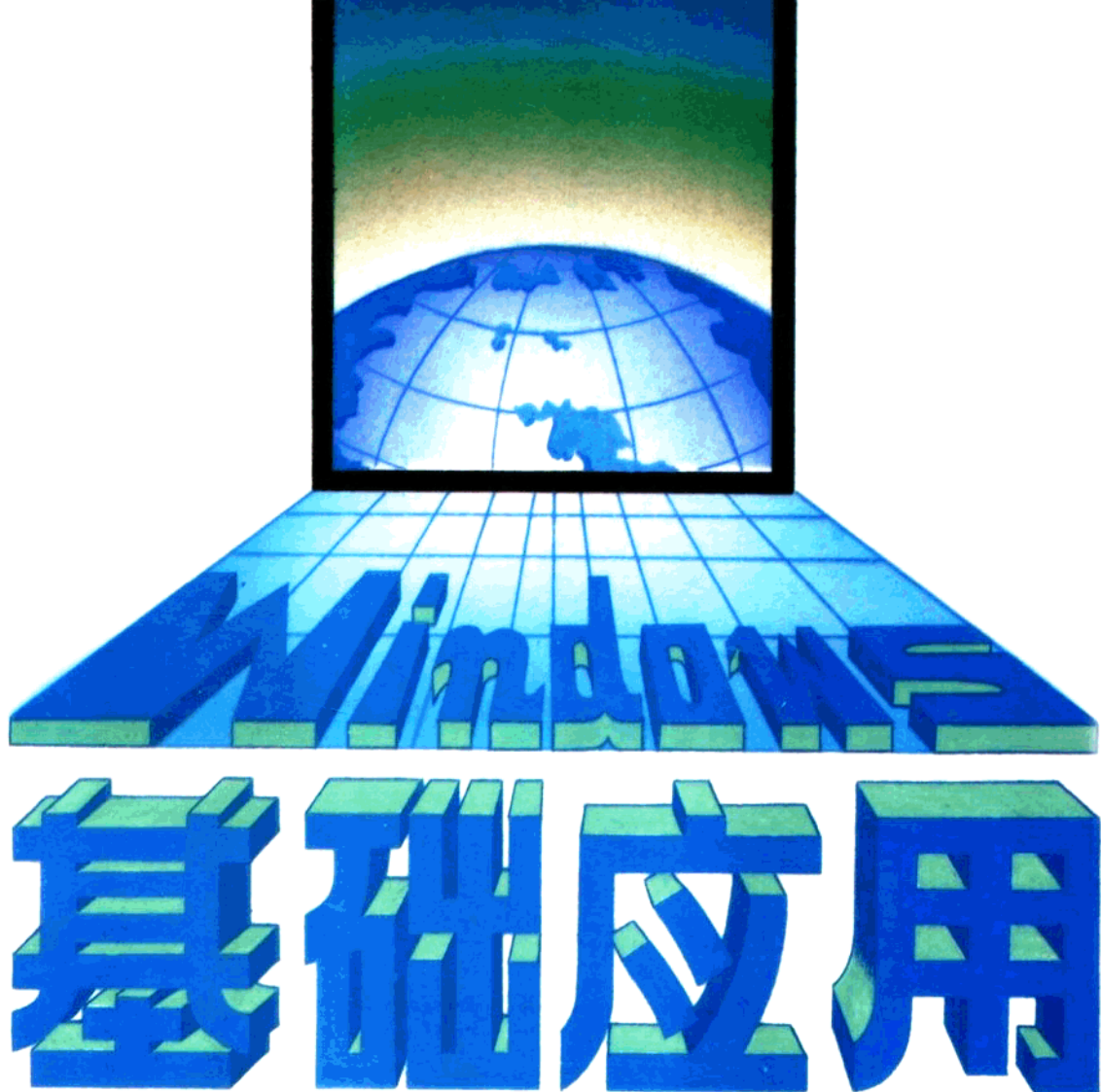




王继业 戚秀鸿 林文孝 编

水利电力出版社

Windows 基础应用

王继业 戚秀鸿 林文孝 编

毛履芬 审订

水利电力出版社

(京)新登字 115 号

内 容 提 要

本书以简洁明了的语言,向广大读者介绍了近两年来风靡全世界的微机上新的应用系统——Windows 3.1 的基本概念、基本操作以及基于 Windows 的系列应用软件的具体使用。这些软件包括了 Windows 的中文平台中文之星 1.3A、功能强大的字处理软件 Word for Windows、深受用户喜欢的电子数据表格软件 Excel for Windows,以及作为 Windows 3.1 的网络版 Windows For Workgroups 3.1 的网络功能、电子邮件功能和日程安排功能的具体使用。通过阅读本书,读者能够基本掌握 Windows 操作及其应用软件使用。这是一本旨在推广应用 Windows 系列软件的普及性读物,是广大 Windows 初学者的使用必备手册。

本书是电力系统微机应用系列培训教材之一。本书的读者对象是各部门机关、企事业单位以及大专院校的计算机应用人员。书中内容由浅入深,循序渐进,通俗易懂,也适合于各类人员自学。

Windows 基础应用

王继业 戚秀鸿 林文孝 编

毛履芬 审订

*

水利电力出版社出版、发行

(北京三里河路 6 号)

铁道标准化怀柔印刷厂印刷

*

787×1092 毫米 16 开本 13.75 印张 262 千字

1994 年 11 月第一版 1995 年 8 月北京第二次印刷

印数 2001—5200 册

ISBN7-120-02177-X/TP·86

定价:26.00 元

引 言

Microsoft Windows 是一个功能强大的图形窗口式多任务操作系统软件,它的出现,使得广大的微机用户以一种更自然、更直观的方式工作。它以图形用户界面取代了以往的以 DOS 为环境的字符界面;以优异的资源管理能力克服了 MS-DOS 内存不超过 640KB 的局限,使得应用软件能更大限度地利用硬件资源;Windows 还集成了系列办公软件,大大提高使用者的办公自动化水平。

Windows 呈现在用户面前的是赏心悦目的、具有丰富特性的图形界面,故用户不必再在 MS-DOS 的 C: >提示符下键入各种难以记忆的命令,只需在功能菜单中选择命令、对工具框按动鼠标、对图形双击鼠标,就可达到与计算机交互的目的。除非用户要输入文字,一般情况下根本不需要使用键盘,故在 Windows 中,鼠标取代了键盘,成为用户与计算机通讯的主要工具。使用 Windows 后,基于 80286、80386、80486 或其以上的计算机就摆脱了 MS-DOS 640KB 内存的限制,这样用户在拷贝一张 1.2MB 以上的磁盘时,就再也不需要多次插入源盘和目的盘了。

Windows 的早期版本是 Windows 3.0,近几年,又推出了新版本 Windows 3.1,至此,才真正使人们认识到其好处;最近出现的 Windows For Workgroups 3.1 和 Windows NT、Windows NT Advanced Server 是在 Windows 3.1 的基础上增加功能后而实现的。从 Windows NT 开始,Windows 系统摆脱了 MS-DOS 底层的控制,成为一个独立的操作系统。

Windows For Workgroups 为所有基于 Windows 的应用程序乃至联网提供了一致、可预见的界面。不管是什么样的应用程序,总可以按相同的方式打开或打印文档,并可以同时观察多个窗口中的内容、在各窗口间复制信息、多个程序互相切换;并且为工作组内的网络联结提供了方便的存取机制,使得组内用户实现信息、程序和硬设备的共享。

本书是编者在参与了电力部机关 MIS 一期工程之后,在多次对部机关干部进行培训的基础上,经系统的归纳后编写的。本书介绍的这些软件现正在电力部机关为广大机关干部使用,为办公效率和办公质量的提高起到了很好的作用。

本书分为六个专题,分别介绍了 Windows 3.1 及 Windows For Workgroups 3.1 基础操作、作为 Windows 中文平台的中文之星与汉字输入、文字处理软件 Word For Windows、电子表格软件 Excel For Windows、Windows 网络

使用基本操作，以及电子邮件 Mail 的使用。旨在通过简单明了的介绍，使读者在短时间内掌握这些基本操作，使本书成为用户使用 Windows 的必备手册。

本书由王继业、戚秀鸿、林文孝编写，其中：第二章、第三章、第六章由王继业编写，第一章、第五章由戚秀鸿编写；第四章由林文孝编写。全书由电力部信息中心副总工程师——毛履芬高级工程师审订。

由于时间仓促，编者水平有限，书中定会有许多不足之处，恳请读者批评指正。

编 者

1994 年 6 月

于电力部信息中心，北京

目 录

引 言

第一章 Windows 系统概述	(1)
1.1 Windows 的主要特点	(1)
1.2 运行 Windows 的系统要求	(2)
1.3 Windows 的安装	(2)
1.4 Windows 的启动与退出	(4)
1.5 Windows 的基本操作	(5)
1.6 Windows 常用操作介绍	(19)
1.7 Windows 程序管理员	(22)
1.8 Windows 文件管理员	(28)
1.9 Windows 打印机管理	(37)
1.10 Windows 基本应用简介	(41)
第二章 中文之星 1.3A	(46)
2.1 中文之星系统概述	(46)
2.2 中文之星快速入门	(46)
2.3 中文之星操作指南	(47)
2.4 中文之星汉字输入	(54)
2.5 中文之星实用程序及其它	(67)
2.6 中文之星使用技巧	(74)
第三章 Microsoft Word For Windows	(77)
3.1 Word For Windows 快速入门	(77)
3.2 Word 的简单操作	(80)
3.3 Word 的菜单功能	(85)
3.4 Word 使用技巧问答	(113)
第四章 Microsoft Excel For Windows	(117)
4.1 Microsoft Excel 功能概述	(117)
4.2 Microsoft Excel 运行环境	(120)
4.3 Microsoft Excel 基本应用	(121)

4.4 工作表	(138)
4.5 图	(153)
4.6 数据库	(163)
第五章 Windows For Workgroups 在局域网中的使用	(174)
5.1 局域网基础	(174)
5.2 共享资源的使用	(179)
5.3 共享磁盘	(181)
5.4 共享打印机	(184)
5.5 共享资源状况的监测	(185)
第六章 电子邮件 (Mail) 及其使用	(186)
6.1 电子邮件 Mail 概述	(186)
6.2 Mail 快速入门	(186)
6.3 Mail 基本操作	(188)
6.4 文件夹管理	(198)
6.5 管理地址本	(201)
6.6 Schedule+	(203)
附录一 Windows 基本键盘操作	(205)
附录二 微机系统典型配置一览表	(211)

第一章 Windows 系统概述

本章主要介绍 Microsoft Windows 3.1 和 Microsoft Windows For Workgroup 3.1 的基本概念和操作。为了叙述方便，在本章把它们简称为 Windows。

1.1 Windows 的主要特点

1. 操作方便

Windows 的中文译为“窗口”，它是一个基于图形界面的多任务操作系统。Windows 采用图形作为人机界面，所有的操作都是在 Windows 提供的屏幕——“桌面”(Desktop)上进行，只需使用鼠标进行简单的移动和按键(按钮)或使用键盘，就可以在“桌面”上进行各种操作。用户可以在“桌面”上指定哪几个工作项运行；可以删除暂时不用的工作项或根据需要增加新的工作项；也可以任意改变每个窗口的属性，如大小、位置、颜色等。如图 1-1 所示的文件管理员(File Manager)、控制板(Control Panel)、打印管理员(Print Manager)等都是工作项(应用程序)。

在 Windows 下，所有应用的操作方式是统一、标准的，因此用户无需为不同的应用去掌握不同的操作方法，对新应用也能在很短的时间内熟练掌握。

用户可在 Windows 中直接了当地使用鼠标“拖放”(Dragging and Dropping)图标执行任务，如：若把文件管理员中某一文件图标拖放正在运行的打印管理员图标上，则 Windows 就在打印机上打印被拖放的文件；若把某一文件图标(应用程序)拖到其它组窗口或组图标上，就把该文件对应的应用程序加入到该程序分组中，使之成为程序管理员下可以直接启动的程序项；若把某一文件图标拖动到正在运行的文件管理员的目录窗口或目录图标上，则把被拖动的文件移动(拷贝)到该目录上；若把某一文件图标拖动到正在运行应用程序图标或窗口标题条上，则表示在该应用程序窗口中将打开被拖动的文件。

2. 多任务系统

Windows 突破了 DOS 对 640K 常规内存的限制，能充分利用微机现有资源，实现多任务操作，即在同一时刻可以运行多个应用程序。在同时运行的多个应用程序中，只有一个处于激活状态——可以进行人机对话，在 Windows 中称之为当前窗口，各运行应用程序窗口之间，只需单击鼠标就能快速地进行切换。通过剪接板(Clip Board/Clip Book)、动态数据交换 DDE (Dynamic Data Exchange)、对象链接嵌入 OLE (Object Linking and Embedding) 功能，各运



图 1-1

行的应用程序之间可方便地进行包括图形、数据、甚至声音在内的信息交换。

3. 配有功能强大的应用程序

Windows 系统本身就带有写作软件 (Write)、卡片盒 (Cardfile)、计算器 (Calculator) 和功能强大的绘图软件 (Paintbrush) 等办公应用程序。另外可以选购所见即所得的字处理 (Word)、电子表格 (Excel)、电子邮件 (Mail)；以及数据库管理系统 (Foxpro、Access) 等其它软件。有了这些软件完全可以满足日常办公的需要。

1.2 运行 Windows 的系统要求

为了成功、正确地运行 Windows，表 1-1 列出了微机所需的最低的软、硬件要求。

1.3 Windows 的安装

在微机上安装 Windows 很方便，在安装过程中有说明和联机帮助。Windows 提供两种安装方法：一是快速安装 (Express Setup)；二是定制安装 (Custom Setup)。

表 1-1 安装 Windows 的软、硬件配置要求

内 容	Windows 3.1	Windows For Workgroups
DOS 操作系统	DOS 3.1 或更高版本	DOS 3.1 或更高版本推荐使用 DOS 5.0 或 6.0
机 型	推荐使用 386 以上的机型, 内存 4 MB 以上, 硬盘可用空间 8~10 MB	推荐使用 386 以上的机型, 内存 4 MB 以上, 硬盘可用空间 8~14MB
显 示 器	推荐用彩色 VGA	同左
鼠 标	要充分利用图形界面必须配 Windows 支持的鼠标	同左
打 印 机	Windows 支持的打印机	同左
网 卡	如需连接网络, 可配 3 com、NE 系列及其它 Windows 所支持的网卡, 还需安装网络软件	同左, 但不需安装网络软件

1.3.1 快速安装

建议一般用户, 尤其是新用户都采用快速安装。使用快速安装时, 安装程序能自动识别计算机的软、硬件环境, 配置 Windows 与之相适应, 并修改有关的系统文件, 如引导文件 (AUTOEXEC.BAT) 和配置文件 (CONFIG.SYS)。如果硬盘上已存在一些 Windows 能识别的应用程序, 安装程序自动把它们安装在 Windows 中, 使其更方便使用。使用快速安装, 需知道所安装的打印机的类型和打印机口。若是安装 Windows For Workgroups, 还需知道在计算机上安装的网卡类型、所采用的协议; 事先定义好工作组名、计算机名、用户名 (帐号)。

快速安装在缺省的情况下, 将 Windows 安装在 C:\Windows 目录下。

1.3.2 定制安装

对于有经验的用户, 当需要修改标准 Windows 配置, 或因硬盘容量有限, 或有其它特殊配置时, 可以选用定制安装。定制安装可以选择被安装的内容和独立的文件。

在定制安装过程中, 有如下问题要回答:

- 存放 Windows 系统的目录名, 缺省为 C:\Windows
- 计算机、鼠标、监视器、键盘、打印机的类型
- 键盘布局和打印机接口
- 是否将硬盘原有的应用程序 (Windows 能识别的应用程序) 安装到

Windows 系统中

- 改变 AUTOEXEC. BAT 和 CONFIG. SYS 文件
- 在 386 扩展模式下, 虚拟内存的设置

如果安装的是 Windows For Workgroups, 还要回答网卡的类型、所采用的协议、工作组名、计算机名、用户名 (帐号)。

1.3.3 运行安装程序 Setup

安装程序 (Setup) 在开始运行时要检测最小的系统要求, 并在屏幕上列出。当系统不满足要求, 或者系统性能与 Windows 不兼容时, 都会给出相应的警告提示。具体安装步骤如下:

- 打开要安装的计算机
- 将 Windows 第一张磁盘插入相应的驱动器中, 将 DOS 提示符转到该驱动器下
- 输入 SETUP, 按回车。屏幕上将出现快速安装 (Express Setup)、定制安装 (Custom Setup) 的安装方法选择
- 选择安装方法
- 按照屏幕上的指导操作, 进行安装

关于打印机、网络的安装参考 1.9 节和第五章。整个安装过程大约需 20~30 分钟。

1.4 Windows 的启动与退出

1. 启动 Windows

启动命令: C: \WIN, 即在 DOS 提示符下键入 “WIN” 并按回车键, 出现图 1-1 所示的 Windows 窗口。

2. 退出 Windows

退出 Windows, 就是结束它的运行, 并返回到 DOS 提示符下。

(1) 使用鼠标器退出

直接用鼠标指示符定位于程序管理员 (Program Manager) 窗口左上角的控制菜单框 (Control-menu Box), 双击鼠标左钮就可退出 Windows。

(2) 使用键盘退出

1) 在程序管理员 (Program Manager) 窗口下, 按 <Alt> + <F> 打开文件 (File) 菜单, 按 X 键选择退出 Windows (Exit Windows) 菜单项, 退出 Windows。或者按 <Alt> + <SPACE> 组合键打开控制菜单, 用上下方向键移到关闭 (Close) 菜单项按回车键, 也可以退出 Windows。

2) 在程序管理员 (Program Manager) 窗口下, 直接按 <Alt> + <F4> 组合键。

1.5 Windows 的基本操作

本节主要讲述 Windows 的窗口组成与类型；窗口操作技术；菜单及对话框的使用；以及文件的打开、常用的编辑命令、拖拉操作等基本操作。

1.5.1 Windows 入门

关于 Windows 的基本使用技巧，可以通过联机的 Windows 指导 (Windows Tutorial) 学习鼠标和 Windows 的基本使用方法。在程序管理员 (Program Manager) 的帮助菜单中可以启动这个帮助程序。

Windows 提供了对应用程序和文件进行简单、有效的管理所需要的任何功能，当运行 Windows 时，所有的工作都在“桌面” (Desktop) 上进行。所谓“桌面”就是 Windows 所占据的屏幕空间。“桌面”上的任务操作由程序管理员 (Program Manager) 控制。

每次启动 Windows 时，程序管理员首先出现在屏幕上，通过程序管理员启动某个应用程序。启动后的应用程序以窗口方式运行，根据需要也可以将应用程序窗口缩小为应用程序图标 (Applications Icon)，用一个小图形来代表一个应用程序，这样不需要退出应用程序就能将“桌面”空间释放出来，如图 1-2 所示。

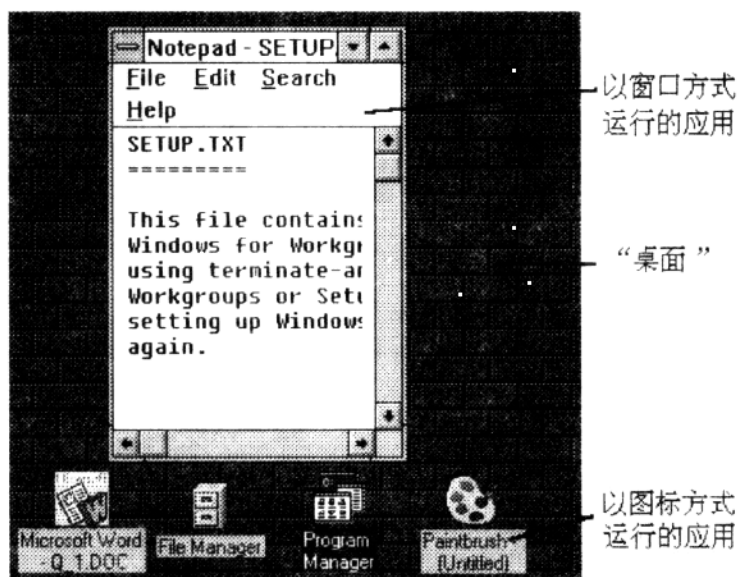


图 1-2

在 Windows 系统中，人机之间的对话主要是通过一类特殊窗口对话框来完成。如图 1-3 所示，Windows 通过对话框显示信息，向用户提示、警告、说明命令的执行情况。Windows 在执行命令需要信息时，也通过对话框让用户输入

信息。有关对话框的内容参见 1.5.9。

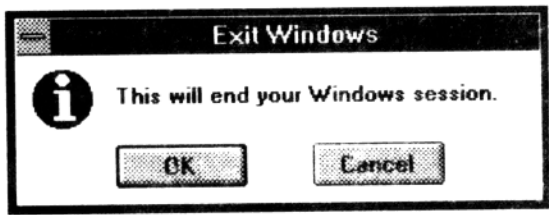


图 1-3

1.5.2 窗口的组成

这一节介绍 Windows 中各应用程序窗口的组成及其作用。图 1-4 是记事本 (Notepad) 应用程序窗口。其它类形窗口的组成与应用程序窗口基本相同，具体介绍参见 1.5.3 节。

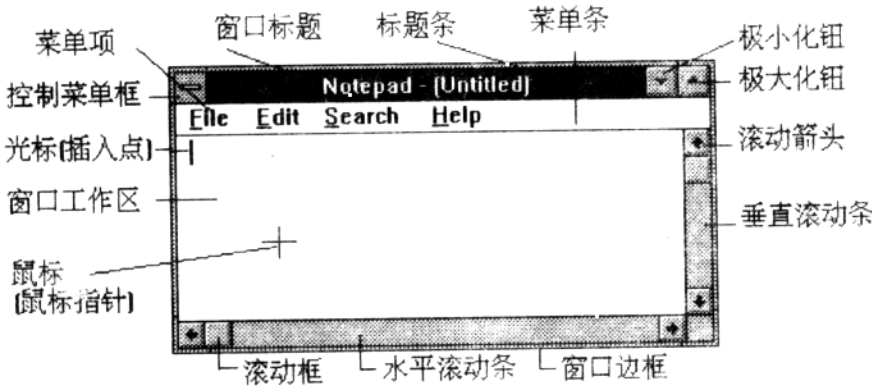


图 1-4

1. 控制菜单框 (Control-menu Box)

控制菜单框位于窗口的左上角。利用控制菜单框可以改变窗口的尺寸，也可以移动窗口位置、放大、缩小以及关闭窗口等，主要用于键盘操作。

2. 标题条 (Title Bar)

标题条位于窗口第一行，用来显示窗口标题。如果“桌面”上同时打开了多个窗口，那么当前窗口的标题条与其它窗口的标题条相比显出更亮的颜色。

3. 窗口标题 (Window Title)

在标题条上显示的标题 (名称) 称为窗口标题，如应用窗口的应用名称、文档窗口的文档名称。以标识不同窗口的内容。

4. 菜单条 (Menu Bar)

菜单条位于窗口的标题条下面，用于列出菜单名称。这些菜单包括在该窗口下能执行的各种命令。

5. 滚动条 (Scroll Bar)

滚动条主要用于鼠标操作。当整个文档或列表因太长或太宽无法调入窗口作整体查看时,可利用滚动条进行滚动查看。另外,滚动条中的滚动框表示了窗口当前内容在整个文档(文件)的位置。

6. 极小化、极大化、恢复按钮 (Minimize、Maximize、Restore)

极小化、极大化按钮位于窗口的右上角。极小化、极大化按钮只能用于鼠标选择。极大化按钮(内有一个向上的三角)能把窗口扩大到整个“桌面”,窗口极大化后,极大化按钮变成恢复按钮(内有两个三角,一个向下、一个向上),当再按恢复按钮时,窗口恢复成原来的大小,同时恢复按钮又变成极大化按钮。极小化按钮(内有一个向下的三角),能把窗口收缩成一个图标。

7. 窗口工作区 (Work Area)

窗口工作区就是应用程序和文档的工作区。

8. 窗口边框 (Window Border)

窗口边框就是它的外围边界,窗口边框为双边时可以用于改变窗口的尺寸即窗口边框的长短。主要用于鼠标操作。

9. 光标 (Insertion Point)

用来显示操作的当前位置。比如正文的输入位置、作图的起始位置等。

10. 鼠标指示符 (Mouse Pointer)

当安装了鼠标后,屏幕上就出现鼠标指示符。可用此指示符定位于某选择项,单击或双击鼠标按钮去选择或执行该项。

11. 工具条 (Tool Bar)

许多应用窗口有工具条,它一般位于菜单条的下面。在工具条上用图形按钮代表某些命令,这些命令是菜单中最常用的菜单命令。工具条主要用于鼠标操作,也是鼠标对菜单命令的一种快捷操作。

1.5.3 窗口的类型

窗口主要有三种类型:应用程序窗口,文档窗口和对话框。下面分别述说它们的作用与组成。

1. 应用程序窗口 (Application Windows)

应用程序窗口简称为应用窗口,顾名思义,窗口中包含一个运行的应用程序。整个应用窗口成为应用程序运行时的人机界面,应用程序数据的输入、输出都在应用程序窗口中完成。应用程序窗口的组成如图 1-4 所示。应用程序名称、相应文档名称都可以在标题条上作为标题显示。

2. 文档窗口 (Document Windows)

文档窗口是出现在应用窗口中的一种窗口(也称为子窗口),窗口内存放的是文档或数据文件。文档窗口也可以称为文本窗口,二者不加区别。图 1-5 所示的是一个程序管理员 (Program Manager) 窗口,在这个应用程序窗口内有两个

文档窗口，其中一个为主组（Main）文档窗口，另一个是附件组（Accessories）文档窗口。

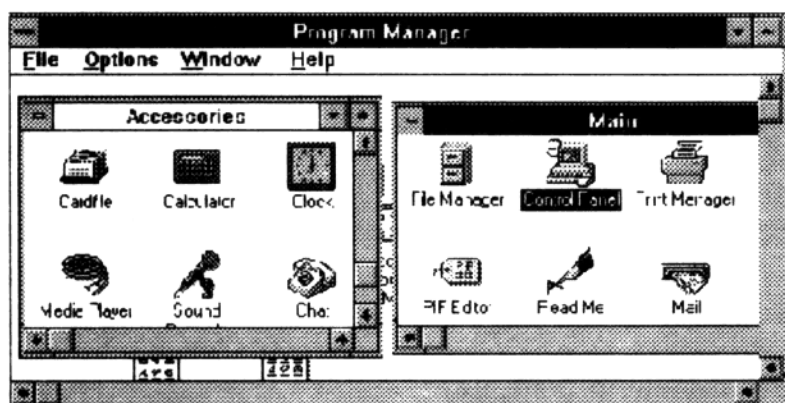


图 1-5

文档窗口的组成基本上与应用窗口的组成相同，唯一不同点是它不含菜单条。因为文档窗口是在应用窗口的工作区内打开的子窗口，所以文档窗口共享应用窗口的菜单条，对应用窗口有效的命令对文档窗口也同样有效，并且只能存在于应用窗口之内，如图 1-5 所示。

3. 对话框（Dialog Box）

对话框是 Windows 人机对话的窗口，它一般不含菜单条和极大化、极小化按钮，也不能改变窗口的大小。

当利用鼠标操作时，对各种类型的窗口的操作是相同的。当用键盘时，它们有不同的组合快捷键。

1.5.4 图标的类型

图标（Icon）就是一个小的图形，用以代表一个由极小化按钮或极小化菜单命令缩小的窗口。在程序管理员窗口中，有应用图标、文档图标和程序项图标，如图 1-6 所示。

1. 应用图标

应用图标代表一个正在运行的缩小的应用窗口。应用窗口缩成图标后，位于 Windows “桌面”的底部。当然用户对应用图标的位置也可以在“桌面”内任意改变。

2. 文档图标

文档图标代表被缩小的文档窗口。这种图标一般位于应用窗口的底边，并只能在相应的应用窗口内移动。在程序管理员窗口中，这类图标也叫组标（Group Icon）。文档窗口的图标都是一样的，根据其底部的不同标题加以区别。

3. 程序项图标

程序项图标代表能从 Windows 中启动的应用程序，它们包含在程序管理员的组窗口（文档窗口）中，程序项图标能在各组窗口（文档窗口）中移动、拷贝。

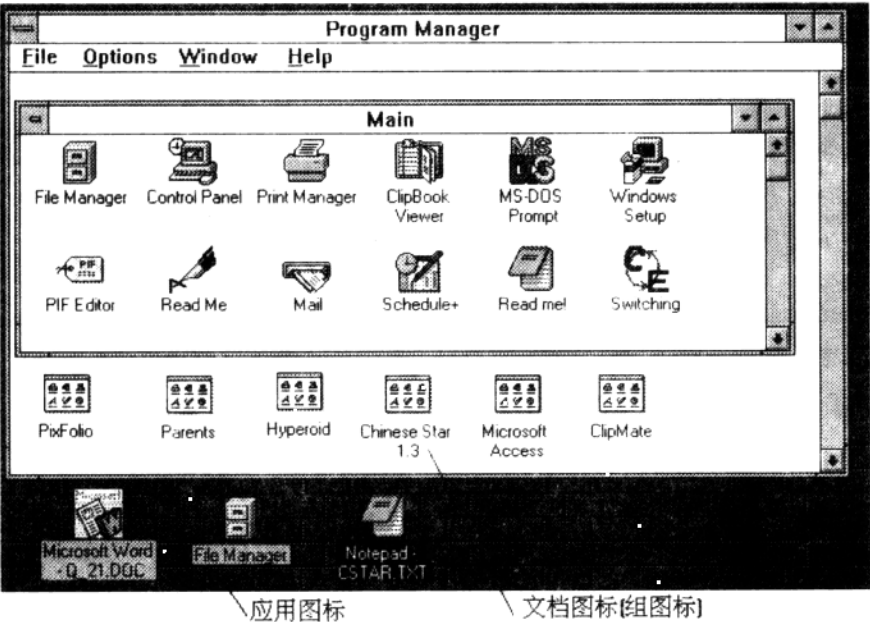


图 1-6

1. 5. 5 鼠标与键盘的操作

1. 鼠标的操作

鼠标有二个按钮（二键）和三个按钮（三键）的鼠标，一般情况下，只用到左按钮，所以不加说明的话，对鼠标的所有操作都是对左按钮而言。右按钮在某些应用中，如 Excel 电子报表用于立即获取常用菜单。三按钮鼠标的中间按钮一般不用。具体说明如表 1-2。

表 1-2 鼠标操作说明

术 语	操 作 方 法
单 击	快速按下和释放鼠标按钮
双 击	连续高速的两次单击，在这两次期间鼠标不能移位
拖 拉	在移动鼠标时，一直按着鼠标按钮不放若想在拖拉期间放弃操作，可以按 ESC 键
定位或指向	移动鼠标指示符，让其支点落在所选项上，比如箭头指示符的支点为箭头的顶部

2. 键盘的操作

在 Windows 中,除了正常的各种操作键之外,还提供了一些快捷键。这种组合键往往是功能键 (<F1> ~ <F10>) 两个或几个键同时按(描述时,键之间用加号+表示);或先按某键后,再按某键的顺序操作(描述时,键之间用空格表示),通常组合快捷键都列在相应菜单项的右边。有了快捷键,就能方便地使用键盘,直接打开菜单和执行命令,快速完成操作。

3. 指示符

指示符是 Windows 在屏幕上对某条命令执行状态的一种图形表示,指示符的形状与用户正在执行的命令相对应。例如:在启动应用程序的过程中,就会看到指示符由箭头变成一个沙漏。下面描述各个指示符的意义:

表 1-3 指示符说明

指示符	名 称	说 明
	箭头指示符	所有的 Windows 应用程序的标准(缺省)鼠标指示符,用于选择菜单命令、激活应用程序以及移动窗口
	调节大小指示符	这些指示符可在屏幕上调节一个窗口的大小
	移动指示符	可以利用方向键将一个窗口移向屏幕的一个新位置
	十字符指示符	在进行图形处理时的一种操作指示符
	手指示符	在 Windows 帮助中用于选择 HELP 主题
	沙漏指示符	表示 Windows 系统正在运行状态中
	柱型指示符	正文输入(插入)位置指示
	禁止指示符	表示所进行的操作在该位置不允许操作

需要说明的是:当操作项如菜单、命令按钮、选择项的颜色比一般正常颜色暗淡时,此操作项暂时不能使用。对菜单项(菜单命令)和命令按钮的“选择”是泛指用鼠标或键盘选择该项和按钮并触发它,而对目录窗口、列表框、下拉列表框、单选框、复选框正文的“选择”只是作上标记而已。

用鼠标和键盘操作各有各的优点,比如进行文字编辑时,用键盘操作比鼠标操作方便,而启动应用、打开文件、查看显示内容、画图等大量操作时,使