

校园体育 活动指导

5

裁判与器材管理

陈小锋 孟昭强 主编



中国档案出版社

G634.963
C600:18

校园体育活动指导

——裁判与器材管理

主 编 陈小锋 孟昭强
副主编 陈 涵 赵淑云 刘素军

中国档案出版社

责任编辑/高建平

封面设计/孙 岩

图书在版编目(CIP)数据

校园体育活动指导 / 陈小锋, 孟昭强主编. —北京:
中国档案出版社, 2004. 3

ISBN 7-80166-393-4

I. 校... II. ①陈...②孟... III. 体育课—课外活
动—中小学—教学参考资料 IV. G634.963

中国版本图书馆 CIP 数据核字(2003)第 121547 号

校 园 体 育 活 动 指 导

XIAOYUAN TIYU HUODONG ZHIDAO

主编/陈小锋 孟昭强

出版/中国档案出版社(北京市西城区丰盛胡同 21 号)

发行/新华书店

印刷/北京市艺辉印刷有限公司

规格/787×1092 1/32

印张/86.5

字数/1700 千字

版次/2004 年 3 月第 1 版 2004 年 3 月第 1 次印刷

书号/ISBN 7-80166-393-4/G·117

定价/205.90 元(全 17 册)

目 录

第一章 体育竞赛的特征、种类和组织管理	(1)
第一节 体育竞赛的特征和种类	(1)
第二节 体育竞赛活动的组织管理	(4)
第二章 体育竞赛的方法与编排	(9)
第一节 循环赛的方法与编排	(9)
第二节 淘汰赛的方法与编排	(16)
第三节 混合、顺序、轮换等竞赛方法与编排 ...	(19)
第四节 体育竞赛成绩与名次的评定	(22)
第三章 体育裁判员	(25)
第一节 体育裁判员的管理	(25)
第二节 体育裁判员的心理素质	(36)
第四章 球类运动裁判执法难点剖析	(40)
第一节 足球竞赛裁判	(40)
第二节 篮球竞赛裁判	(53)
第三节 排球竞赛裁判	(64)
第四节 乒乓球竞赛裁判	(76)
第五节 羽毛球竞赛裁判	(79)



第六节	网球竞赛裁判难点剖析	(82)
第七节	手球竞赛裁判难点剖析	(86)
第八节	棒、垒球竞赛裁判	(94)
第五章	田径与体操比赛的裁判工作难点剖析	(104)
第一节	田径比赛的临场裁判工作	(104)
第二节	体操比赛裁判工作	(145)
第六章	学校体育场馆与器材管理	(152)
第一节	学校体育场馆与器材管理概述	(152)
第二节	学校体育场馆与器材管理的内容	(154)

第一章 体育竞赛的特征、种类和组织管理

第一节 体育竞赛的特征和种类

一、体育竞赛的特征

体育竞赛是各种体育运动项目比赛的总称。它是在裁判员主持下,依据统一的规则进行个人或集体之间的体能、技艺、心理和智能的互相比赛。

(一) 竞争性

竞争是体育比赛的一个基本属性。任何一场比赛不论参赛人数多少,竞赛结束时,只有少数参赛者能够成为优胜者。

在取胜的目标指引下,参赛者都力求最大限度地发挥机体的潜力,承受最大强度的负荷。研究表明,一般情况下,人们只能动员机体能力的 70%,而在激烈的竞争中,可以动员到 90% 以上。

(二) 公平性

体育竞赛的公平性主要表现在参赛条件的等同性和裁判员执法的公正性两个方面。竞赛过程中,参赛者应遵照统一规则的要求,在等同条件下,充分地发挥智力与能力,去争取比赛的胜利。

当然,等同和公平也是相对的,某些项目的竞赛规则还有待进一步完善。

裁判员执法的公正性和一致性,是保证体育竞赛公平性



的另一个重要条件。世界各国都尊称体育裁判员为“执法官”、“球证”、“比赛场上的法官”等。公正是体育裁判员执法的准则,准确判断是基础,裁判员离开了公正、准确就不可能正常地完成体育竞赛的裁判任务。

(三)制约性

竞赛规则的制约性,主要体现在规则对竞赛条件有明确的规定和对竞赛行为有严格限制两个方面,这也是体育竞赛与自发性游戏和个体自身运动行为的主要区别。为使竞赛能顺利进行,必须按预定的竞赛规程和统一的规则组织比赛,对规程中规定的细则和条款,不能在比赛开始后随意变动,以保证规程的严肃性,对赛前统一的规则内容,则应贯彻始终,以保证规则的一致性和在公平条件下的制约性。

(四)随机性

体育竞赛的全过程充满着动态变化,而且这些变化常常是事先难以预料的。比赛中彼此都在不断观察场上的形势,果断采取各种措施,力求抑对方之长,避本方之短,构成了竞赛场上不断变化和发展的尖锐矛盾与激烈争夺,使竞赛结果具有不确定性的特征。

二、竞赛活动的种类

竞赛活动的分类方法较多,有按比赛参加者的年龄、行业、比赛项目、组织形式、规模、性质和任务等进行分类。

学校体育竞赛活动参赛者主要是学生和教师,竞赛以育人为宗旨,突出教育特色,其目的是增强学生的体质,推动体育健身活动的开展,为培养新一代建设人才服务。学校体育竞赛活动应根据计划安排和学校体育设施条件以及传统性项目来组织进行,同时学校还应注意本校学生的特点和开展体育活动情况,有针对性地安排比赛活动。

(一)单项赛

单项赛是指为广泛吸引学生参加某项运动(如篮球、排球、乒乓球、田径、广播体操等),检查和总结该项运动开展的情况,按年度、学期来安排比赛活动。

(二)对抗赛

由两个或两上以上的学校或班级联合组织的比赛,一般是在临近的学校之间或年级、班级之间进行。

(三)选拔赛

为了发现和挑选运动员,组织或补充代表队,准备参加高一级的比赛而举行的竞赛活动。其优点是通过选拔活动能使更多的爱好者参加比赛,提高体育锻炼的积极性。

(四)友谊赛(又称邀请赛)

由一个或几个学校、班级邀请其他学校、班级进行的体育竞赛活动。

(五)测验赛(又称达标赛)

为了检查学生是否达到规定的成绩标准,了解运动员提高成绩的情况而组织的比赛。

(六)表演赛

为举行庆祝或纪念活动,宣传某体育运动项目的意义、锻炼价值,某运动项目的技术、战术进行演示或介绍而组织的比赛。参加者重在表演运动技巧,而不过分追求胜负,一般不计名次,比赛时间也可适当延长或缩短。表演赛可安排在节假日进行,主要是为了活跃群众的生活。

(七)运动会

运动会是指有若干不同运动类别或项目的规模较大的竞赛会。田径运动的竞赛习惯上也叫运动会,在学校或基层单



位举行较多的田径运动会。

第二节 体育竞赛活动的组织管理

体育竞赛的组织管理是一项十分复杂而具体的工作,尤其是规模较大的竞赛活动,涉及的部门和人员众多,组织工作更是纷繁复杂,如果组织管理不当,就会出现混乱的局面,甚至比赛无法正常进行。为了搞好规模较大的竞赛工作,通常应成立大会组织委员会(或筹备委员会)。

一、竞赛规程的制定

竞赛规程是由竞赛组织委员会筹备组制定并实施的某一项(届)赛会的政策与规定。它是运动竞赛活动的指导性文件,也是参赛者和组织者进行比赛与工作的具体依据,其内容对该项竞赛活动的组织管理具有一定的权威性。因此,举行任何一项竞赛活动,首先必须制定竞赛规程。

(一)制定竞赛规程的依据与原则

在竞赛活动中,竞赛规程和竞赛规则共同协调和制约着运动竞赛的全过程。规程着重于竞赛的组织管理,规则主要是对技术规范以及确定成绩和有关场地器材条件的规定。一般情况下,综合性大型的竞赛,至少要在一年或半年前下达竞赛规程,使参加者能根据规程安排来调整训练计划,为参赛做好充分准备。基层的小型竞赛,也应在数月前印发,使参赛单位能根据竞赛规程的宗旨、内容和要求,组建队伍,确定竞赛和训练目标,积极准备,迎接比赛。在制定竞赛规程时,应遵照下述依据和原则。

1. 制定竞赛规程的依据

(1)以体育竞赛计划为依据:竞赛规程应依据竞赛计划来制定。竞赛规程是多年度或年度(学校则以学年或学期)竞赛计划中,安排的某一次竞赛活动实施的具体法规,其内容可根据情况发展的需要,进行适当修正和补充。

(2)以竞赛目的和任务为依据:竞赛规程应体现出体育竞赛的方针、政策和体育发展的远期目标与近期策略,有效地调整与推动体育的改革和投资方向。

(3)以客观实际条件为依据:即以当时的经费条件、场地设施和人员情况为依据,来制定竞赛规程。

2. 制定竞赛规程应遵循的原则

为使竞赛规程制定得科学、合理,保证竞赛的质量,应遵循下述主要原则:

(1)可行性原则:竞赛规程所提出的比赛组织方案和内容,必须从当时的实际出发,做到切实可行。

(2)公平性原则:竞赛规程是参加者共同遵守和执行的规范与准则,其内容应使全体参加者在客观条件相同的前提下展开竞赛。

(3)稳定性原则:竞赛规程一经公布,就应相对稳定,不能随便更改,若规程中确有不合理的内容需要修正和补充时,须经制定部门尽可能在比赛前进行修改。

(二)制定竞赛规程的内容和方法

竞赛规程的内容根据竞赛的性质、目的、项目特点来设定。大型的综合性运动会应先制定竞赛规程总则,再制定各单项的竞赛规程。总则主要确定举办运动会的宗旨,提出总的规定和要求,以及各单项比赛的一些共性内容。例如,举办

单位、地点和时间,参赛单位,参加办法,参赛者资格等。各单项的竞赛规程,则根据总则要求,设定具体内容,其内容不得与总则矛盾。竞赛规程一般由下列内容组成,在具体制定时可根据各单项不同情况取舍与补充。

1. 竞赛名称

根据总任务确定比赛名称。名称要显示是什么性质的比赛,哪一年(或第几届)的比赛。运动会的名称一般用全称。

2. 目的任务

根据举行本次竞赛活动总的要求,简要说明此次竞赛的目的任务。

3. 竞赛时间、地点和举办单位(或承办单位)

竞赛时间应写清预赛、决赛开始和结束的年、月、日;举行比赛的地点和举办竞赛的单位(包括主办和协办以及承办单位)。

4. 竞赛项目和组别

举办赛会所设置的竞赛项目及组别(一般指综合性运动会和田径运动会),单项比赛的规程写明各组别的各个竞赛小项目。

5. 参加单位和各单位参加的人数

按有关规定的顺序写明参加比赛的每个单位,以及各单位参加男、女运动员人数,领队、教练及工作人员人数。每名运动员可参加的项目数,每项限报人数,以及参赛的其他有关规定。

6. 运动员资格

运动员资格是指参赛运动员的条件和标准,包括运动员年龄、健康状况、代表资格、运动等级、运动成绩、达标规定等。



7. 竞赛办法

(1) 确定比赛所采取的竞赛方法,如淘汰法、循环法、混合法及其他特殊的方法。比赛是否分阶段进行,各阶段采用的竞赛方法是否相同,各阶段比赛的成绩如何计算和衔接。

(2) 具体的编排原则和方法。

(3) 确定名次及计分办法。

(4) 对运动员(队)违反规定的处罚方法(如弃权等)。

(5) 规定比赛使用器材(如比赛用球的品牌等),运动员比赛服装、号码等。

8. 竞赛规则

提出竞赛采用的规则和有特殊的补充及竞赛规则以外的规定或说明。

9. 录取名次与奖励

(1) 规定竞赛录取的名次,奖励优胜者的名次及办法。例如,对优胜者(队)分别给予奖杯、奖旗、奖状、奖章及奖金等。

(2) 设置体育道德风尚奖或破纪录奖的奖励办法等。

(3) 设置技术奖时,规定技术奖励的内容和评选方法等。

10. 报名办法

规定各单位运动员(队)报名的人数、时间和截止报名的日期,书面报名的格式和投寄的地点,并应注明以寄出或寄到的邮戳日期为准,以及违反报名规定的处理办法。

11. 抽签日期和地点

凡属需要抽签进行定位和分组的竞赛项目,应在规程中规定抽签的时间、地点和方法。

12. 其他事项

(1) 有关未尽事宜的补充,如经费、交通、食宿条件等。

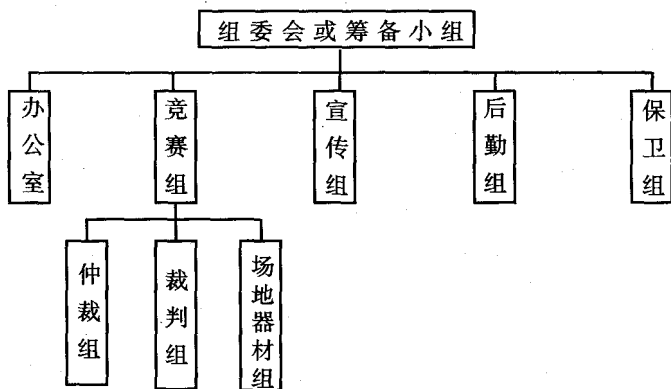


(2)注明规程解释权归属单位。一般应归属主办单位的有关部门。

二、体育竞赛活动各部门的工作任务

(一)建立组织机构

建立组织机构是体育竞赛组织管理工作的关键环节。机构设置必须合理,各机构的工作任务要明确,才能保证竞赛活动顺利进行。一般竞赛的组织机构采用委员会制。竞赛组织委员会的建立,要与竞赛规模相适应。规模小的单项体育竞赛,应以完成各项任务为准,尽量简化组织机构。



单项体育竞赛组织结构

规模较大的综合性运动会,可根据需要增设接待、财务、集资、大型活动、对外联络学术活动等职能部门。此外,每一个单项比赛,必须设立单项竞赛委员会,直属大会组委会领导。有的竞赛活动,为提高规格,扩大影响,还可成立大会主席团,邀请档次较高的党、政领导人担任大会名誉职务。

第二章 体育竞赛的方法与编排

第一节 循环赛的方法与编排

一、循环赛的种类

循环赛又称循环法。是指参赛队(或个人,下同)之间,都要互相轮流比赛,最后按照各参赛队在全部比赛中的胜负场数、得分多少排定名次的比赛方法。它在对抗性项目比赛中经常被采用。循环赛包括单循环、双循环和分组循环三种。单循环是所有参赛队(人)相互轮赛一次;双循环是所有参赛队(人)相互轮赛二次;分组循环是参赛队(人)较多时,采用种子法,把强队(人)分散在各组,先进行小组单循环赛,再根据小组名次来组织第二阶段的比赛。主办单位可根据参赛队多少和比赛期限的长短以及项目特点而灵活选用。一般情况下,单循环宜在参赛队不太多,比赛时间与场地又比较充裕时采用;分组循环大多是在参赛队数多,比赛时间又不能过长,并尽量为参赛队提供比赛机会,使比赛能较合理地排定名次时采用。

二、循环赛的轮数与场数计算

(一)循环赛的轮数

每个参赛队赛毕一场(轮空队除外),称为一轮结束。计



算循环赛的轮数,目的在于计划整个比赛所需用的时间或期限,是比赛日程安排的主要依据。其计算方法如下:

$$Y = N - 1$$

Y = 轮次数, N = 参赛队数 - 1

即:轮次数 = 参赛队数 - 1

例如,8个队参加单循环赛。比赛总轮数是 $8 - 1 = 7$ 轮

如果参赛队为奇数,则:比赛轮数 = 参赛队数。

例如,5个队参加单循环赛,比赛为5轮。

注:双循环赛的轮数是单循环赛轮数的加倍。

(二)循环赛的场数

循环赛的场数是指参赛队之间互相轮流比赛全部结束的总场数。计算循环赛的总场数,目的在于计划安排人力、物力、比赛日程与场地。其计算方法如下:

$$X = N \times (N - 1) \div 2$$

X 为比赛场数, N 为参赛队数。

单循环比赛场数 = 参赛队数 $\times$ (参赛队数 - 1) $\div 2$

例如,8个队参加单循环赛,比赛的总场数是: $8 \times (8 - 1) \div 2 = 28$ 场比赛。

双循环比赛的总场数 = 参赛队数 $\times$ (参赛队数 - 1)

三、循环比赛顺序的编排方法与注意事项

(一)单循环比赛顺序的编排方法

1. 轮次表的安排方法

单循环比赛轮次、顺序的安排方法具有可变性的特征,可以采用各种有规律的轮转方法。不同项目根据自己的特点和需要,有时还采用特殊性的编排方法,比赛顺序的变化和调动

是多种多样的。现将普遍采用和常见的编排方法介绍如下。

(1)逆时针旋转法:若参赛队(或个人)为偶数,一般都采用此法来安排各轮的比赛表。如6队参加比赛,其第一轮比赛表是先将1、2、3号自上而下依次写在左侧,再将4、5、6号自下而上与3、2、1号对应写在右侧,而后用横线分别将左右两个对着的号码连起来,即为第一轮的比赛表。将第一轮比赛表中的1号固定不动,其余号码按逆时针方向(如箭头所示)轮转一个位置,即为第二轮比赛表,以后各轮次依此类推。这种旋转法的优点是比赛越临近结束,队与队之间实力接近,比赛越紧张、激烈。

(2)顺时针旋转法:奇数队参加比赛,若仍按逆时针旋转,将出现一些因轮空休息带来的不合理现象。所以,在奇数队参赛时,可采用顺时针旋转法进行编排。其第一轮比赛表与偶数队相同,只有最后一个数后补“0”凑为偶数。第二轮是固定“0”号不动,其余号码按顺时针方向转动一个位置,各轮类推。

(3)“大旋转、小调动”法:根据某种需要,如开幕式、闭幕式、节假日或东道主的特别需要等,可以在某种有规律性的轮转方法基础上,把部分比赛顺序加以调动而重新安排整个比赛顺序。这种调动方法是多样化的,但必须有其内在的规律。例如,有6个队参赛,在安排前各队已按以往战绩确定序号;为使实力相当的各队在最后一天比赛,使整个赛会竞赛气氛达到最高潮,可以先排出最后第五轮的比赛顺序,再按逆时针旋转依次排出第四、三、二、一轮的比赛顺序。

(4)其他特殊的轮转法:单循环比赛的顺序安排,除上述常用的方法外,有的运动项目竞赛中有其固定和特殊的安排



方法。

2. 单循环的抽签定位及编排竞赛日程表

(1) 单循环比赛的抽签定位。单循环赛根据队数编排好轮次后,应将比赛队安排进轮次表里。安排轮次表可以采用两种方法。

① 抽签的方法。在对参加比赛队的实力情况全然不知,或竞赛规程规定必须抽签时采用。抽签是按参赛队数做好相应的号签,抽到相应号码的队即对号入座,排入轮次表内。

② 将上一年度比赛的名次作为各队进入轮次表的代号:如第一名为1号、第二名为2号、第三名为3号,依此类推,分别对号入座。

为使比赛逐步走向高潮,在最后确定比赛轮次时应尽量把实力接近的比赛靠后安排,直到比赛打到最后一轮才能确定各队名次,这就有必要对比赛的轮次进行适当的调整。但特别要注意的是:在做比赛调整时,必须将整个轮次一起调整,即将某一轮次的所有比赛与另一轮次的所有比赛一起调整,决不能只将某轮次中的一场比赛调整到另一轮次中进行。

(2) 编排比赛日程表。轮次表填好后,把各轮次的比赛编成比赛日程表(比赛的日期、场地等)印发给各队。

(二) 双循环赛的编排方法

双循环赛比赛轮次表的排法与单循环相同,只要排出第一循环,第二循环可按表重复一次,也可重新抽签另排位置。第二循环的比赛如何进行,应在竞赛规程中明确规定。双循环赛的轮次与场次,均为单循环的一倍。

(三) 分组循环赛的编排方法

分组循环通常分预赛和决赛两个阶段。