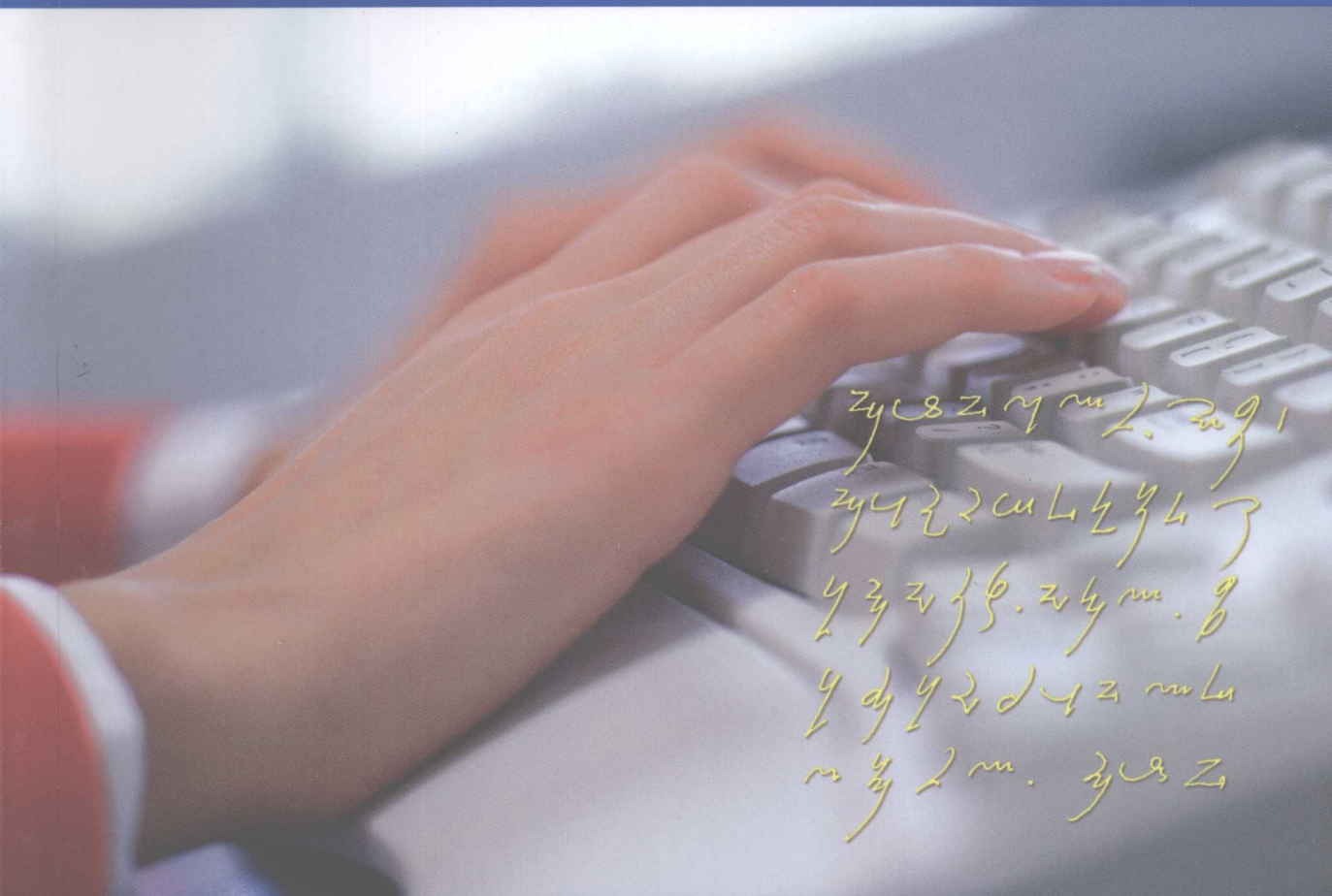


计算机速录及中文信息处理通用教材

电脑速记、字母速记、手写速记三位一体的

# 智胜速记

熊垓智 著



 北京理工大学出版社

BEIJING INSTITUTE OF TECHNOLOGY PRESS


计算机速录及中文信息处理通用教材

电脑速记、字母速记、手写速记三位一体的

# 智胜速记

熊垓智 著

zyca z y m l. zu q i  
zy y z z cu L z y L z  
y z z } b. z y m. g  
y d y z d y z m L u  
m y l m. zyca z

 北京理工大学出版社

BEIJING INSTITUTE OF TECHNOLOGY PRESS

版权专有 侵权必究

---

**图书在版编目(CIP)数据**

智胜速记:计算机速录及中文信息处理通用教材/熊垓智著. —北京:北京理工大学出版社,2008.3

ISBN 978-7-5640-1453-7

I. 智… II. 熊… III. ①汉字-速记-教材②汉字信息处理-教材  
IV. H126.1 TP391.1

中国版本图书馆 CIP 数据核字(2008)第 030405 号

---

出版发行 / 北京理工大学出版社

社 址 / 北京市海淀区中关村南大街 5 号

邮 编 / 100081

电 话 / (010)68914775(办公室) 68944990(批销中心) 68911084(读者服务部)

网 址 / <http://www.bitpress.com.cn>

经 销 / 全国各地新华书店

印 刷 / 保定市中华美凯印刷有限公司

开 本 / 787 毫米 × 1092 毫米 1/16

印 张 / 24.5

字 数 / 450 千字

版 次 / 2008 年 3 月第 1 版 2008 年 3 月第 1 次印刷

印 数 / 1 ~ 8000 册

定 价 / 58.00 元

责任校对 / 陈玉梅

责任印制 / 李绍英

---

图书出现印装质量问题,本社负责调换



## 熊垓智

(谱名：熊阳毋君。又名：胡鄂)

男，汉族，出生于1963年，屈原后裔，湖北省仙桃市人。硕士、教授、诗人、智胜速记理论研究与技术推广战略导师、中华熊氏姓名学传承学者、中国本土心理学研究专家、高级心理咨询师。1998年进修于华东师范大学，心理学硕士研究生。供职于中国农业大学之北京建设大学，现担任新闻传媒学院副院长、北京语言大学国际汉语培训顾问、北京利智胜速记科技有限公司总裁。

1984年学习唐亚伟教授的中文手写速记，1989年拜中国文献信息速记学会理事、速记学专家钟益胜为师，开始研习其《中文速记》，2000年学习了解先生创制的《人机速记》技术，并使用人机速记软件在电脑上进行文学创作。

2005年作者选定并承担“智胜速记研究课题”，在钟益胜先生的精心指导下，经过两年多的科学研究，于2007年10月顺利完成普通计算机中文速记第二代研究课题——《智胜速记的创制原理与形成》并成功研发出普通计算机中文速记输入法及智胜速记速录专业应用软件。

## 内 容 简 介

速记，是一门快记、速录的实用技术。

目前，中文速记主要有手写速记和电脑(计算机)速记两大类。

本书介绍的智胜速记，是一种既能手写快记，又能在计算机上快速录入中文信息的现代速记技术。其独特理论和科学方法在于：智胜速记创编出了一套人和计算机能够共同识别的速记体系。它的突出特点是：一奇、二绝、三同、四快。一奇，即能让13亿中国人在网上快速交流；二绝，即没有学不会的人、没有打不出的字；三同，即电脑速记、字母速记、手写速记同为有一套科学的编码系统；四快，即软件下载安装快、了解入门学得快、即学即打用得快、得心应手录入快。

智胜速记作为中文信息处理的一项专业技术，已成为现代办公的先进手段，它不仅能做到与语音同步且能做到当场记录，当场出稿。速记是近年来炙手可热的新兴职业，是现代大学生、秘书工作者（涉外/商务/行政）、公安/检察/法院书记员和律师、记者/编辑、电视台字幕员、文字录入员、国家公务员和医务工作者等应具备的专业技能之一，并已成为各个不同年龄段的朋友们在网上进行文字交流的快速工具。

本书共分四个部分：上篇为智胜速记基础知识，主要介绍速记理论、智胜速记的创制原理等入门知识；中篇为智胜速记技能操作，着重讲解智胜速记录入方法及实用技巧；下篇为中文信息处理，重点介绍中文信息处理的方法与技巧以及办公自动化的实战技术；附录中分类汇编了智胜速记的常用编码(一、字母码码表；二、声符韵符、声码韵码及速写符号总表；三、291个基本音节速记码、常用汉字定型码、常用二字词定型码汇总表；四、高频四音、多音略码词组及短句汇总表；五、字角码编码口诀字母表；六、国标【GB 2312—80】汉字字角码码表)和 Word 常用快捷键一览表，便于读者随时查阅使用。

本书根据国家劳动和社会保障部全国计算机及信息高新技术——计算机中文速记职业技能考试标准及《速录师国家职业标准》编写而成，内容全面系统，语言通俗易懂，简明、新颖、实用，查阅、查找、查对方便快捷。既可以作为国家政府公务员和行业部门中文信息处理的专业书籍以及大学、高等职业院校、中职技校(文秘经管类)中文速记教学、培训和读者业余自学的专业教材，又可以作为专业速记工具书。

21 世纪是信息化的社会。现代科学技术的高速发展乃至社会的文明进步都离不开信息，都需要进行信息处理。信息处理的形式是多样化的，其中，以语言文字的信息处理最为重要。在我国的信息处理当中最为重要的当然就是中文信息处理了。

中文信息处理是自然语言信息处理的一个分支，是一门与计算机科学、语言学、数学、信息学、声学、影像学等多种学科相关联的综合性学科。信息处理技术在现代社会中被广泛地应用，从 2000 年开始，中文信息处理进入了快速发展阶段，并极大地提高了中文社会的信息处理效率。中文信息处理分为汉字信息处理与汉语信息处理两部分，具体内容包括对字、词、句、篇章的输入、存储、传输、输出、识别、转换、压缩、检索、分析、理解和生成等方面的处理技术。

但是，由于汉字的字形结构比较复杂，手工书写的速度缓慢，在文字信息处理上的确是一大难题。中文“手写速记”创制出能与“语音齐飞”的速度，在中文信息处理过程中来了一个“质”和“量”的突破，为我们保存和传递了大量的文献史料与科技信息，为社会做出了重要的贡献。而且，中文“手写速记”在今后的中文信息处理上还会发挥积极的作用。

计算机在进入信息化社会后早已超出数值计算的范畴，扩大到传导、转换和储存复杂的语言方面。它的研究范围涉及到语言学、文字学、符号学、图形学、速记学、逻辑学、心理学、机械学、电子学、医学以及人工智能、网络工程等方面。

语言文字进入计算机，有通过“键盘输入”、“文字识别”和“语音识别”多种方式。但“文字识别”只是一种转录；“语音识别”距“听写”实际尚远。目前应用最广的是“键盘输入”。20 世纪 70 年代以来，为了汉字进入计算机，许多仁人志士群起研究，相继出现了许多“汉字编码”方案，有音码、形码、音形码、形音码等多种类型的编码，不下百余种。尽管问题很多，但总算解决了汉字输入计算机的“瓶颈”，是中文信息处理领域的又一重大进步。

当前，世界各国正在积极策划、实施“信息高速公路”计划，对信息处理的速度、效率要求越来越高。为实现中文办公自动化及中文信息处理快

速化，作者于2005年选定并承担“智胜速记科研课题”，在中国文献信息速记学会理事、速记学专家钟益胜先生的指导下，经过两年多的努力，于2007年10月成功完成其课题科研并开发出“智胜速记系列应用软件”，现已推向社会，受到各方的重视与好评。

智胜速记具有以下优点：

1. 软件体积小、字库容量大。其空间占用只有1.23~1.25MB，却能容纳所有的中文汉字。

2. 速记音节少、字角重码少。将汉语拼音的426个音节归并为291个，记忆量很小。特别为不会汉语拼音的人群和专业中文文字工作人员(古籍文物、语言文字文学等出版社的编辑和文字录入员/报社、期刊杂志社的记者编辑和文字录入员/中医院、各大医院的处方医师药剂师和财会行管人员/银行职员/保险职员/文字录入公司文员/速记公司速录师/专业书记员等)设立了字角码，将汉字的10种笔形只用14个字母代替，不拆字、不拼音，把每一个规范的汉字看作“田”字形，把整字的左上角、右上角、左下角、右下角作为取码的方位和顺序，对于“缺角”的方位和“笔形重用”的方位都规定了取码的字母，使每个汉字都能按四个方位取足四码，所有的生冷僻字都能够轻易打出，其规则简明、重码极少。

3. 词组术语多、输入方法多。为适应不同用户的工作需求，智胜速记收录了大量的词组和专业术语；为方便读者学习速记和满足广大用户的工作要求，智胜速记输入法在其平台上建立了多种输入法，读者在学习时或用户在工作中如果一时忘记了速记码，可以使用您最熟悉的输入法进行文字录入，不需进行输入法切换，特别方便快捷。

4. 编码系统巧、人机识别快。即手写速记、字母速记和电脑速记为三位合一编码系统，这是在目前中文速记领域里边唯一的创制体系，人和计算机都能准确识别。

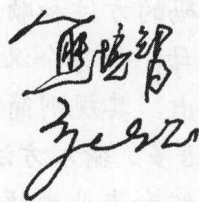
速记，已经作为中文信息处理的一种专业技能，成为人们现代办公的先进手段。文秘工作者和专业速记工作者必须学会使用它，即使非专业人员，也感觉到了速记的重要性与必要性。众多的有识之士呼吁速记应从学生抓起。为此，教育部普通高等教育“十一五”规划将《计算机速记与手写速记》列为全国高职高专文秘类专业必修课教材，速记于2008年正式纳入国家普通高校文秘类教学计划。

为了充分发挥速记为社会服务的职能作用，大力培养速记专业人才，普及推广速记技术，满足广大速记爱好者和致力于从事速记事业的朋友们

以及大学生、中小學生、國家公務員、在職人員業餘學習的需要，筆者編寫了這本實用教科書。只要您購買了本教材，登錄智勝速記網站 [//www.zhisen968.com](http://www.zhisen968.com)，通過我們的工作人員指導您在計算機上安裝好智勝速記軟件，本書就是您學用速記及中文信息化處理的最佳指南。

本書在編寫過程中曾得到國家信息產業部、中國計算機用戶協會多媒體應用分會、中國高等教育學會公共關係教育專業委員會、國家教育部管理信息中心 ITET 工作組、北京理工大學、上海師範大學青年學院、廊坊師範大學、北京經濟管理幹部學院（房山分院）、武漢工貿職業學院、安陽師範學院、江蘇立信職教集團、北京銀眾聯合文化傳媒有限公司等單位及領導的大力支持，在此表示衷心感謝！

由於時間有限，作者在編寫的過程中難免有各種各樣的錯誤，歡迎並懇請廣大讀者批評、指正。



2007年12月8日 於北京



# 目 录

上篇 智胜速记基础知识.....	1
第一章 中文速记总论.....	3
第一节 速记的概念.....	3
第二节 速记的分类.....	4
第三节 速记的类型.....	5
第四节 中文速记法的由来.....	8
第五节 速记的用途.....	9
第六节 中文速记的国际地位.....	13
第七节 手写速记的起源.....	14
第八节 电脑速记的起今.....	16
第九节 速记的速度.....	16
第二章 智胜速记概论.....	19
第一节 智胜速记的主要特点.....	19
第二节 智胜速记与秘书工作.....	22
第三节 智胜速记与网上交流.....	23
第四节 智胜速记与办公自动化及电子政务.....	24
第三章 智胜速记编码.....	27
第一节 智胜速记字母码.....	27
第二节 智胜速记基本音节码.....	33
第三节 智胜速记定型码.....	44
第四节 智胜速记缩略码.....	71
第五节 出版物及常用阿拉伯数字用法.....	74

<b>中篇 智胜速记技能操作</b> .....	75
<b>第四章 智胜字母速记的操作应用</b> .....	77
第一节 智胜字母速记的特点.....	77
第二节 智胜字母速记在汉字记录中的应用.....	78
第三节 智胜字母速记在电脑中的应用.....	79
第四节 智胜字母速记应用举例及练习资料.....	80
<b>第五章 智胜手写速记的操作应用</b> .....	83
第一节 智胜手写速记的特点.....	83
第二节 字母码的速写符号应用.....	84
第三节 基本音节速记码的速写符号应用.....	88
第四节 智胜速记定型码的速写符号应用.....	103
第五节 智胜速记缩略码的速写符号应用.....	105
第六节 速写符号练写的方法.....	106
<b>第六章 智胜电脑速记的操作应用</b> .....	109
第一节 智胜速记软件的特点.....	109
第二节 智胜速记编码输入汉字应用.....	111
第三节 智胜速记字角码输入汉字应用.....	113
第四节 智胜速记软件其它输入法的应用.....	121
第五节 速录速度训练.....	121
<b>第七章 实习与总结</b> .....	137
第一节 初学者应该如何练习.....	137
第二节 从20字到100字初级速度锻炼.....	138
第三节 实训要领.....	139
第四节 练习材料.....	141
<b>第八章 现代汉语基础</b> .....	145
第一节 语音.....	145
第二节 字形与词汇.....	150
第三节 语法与修辞.....	156
第四节 标点符号.....	170

第九章 信息采集.....	177
第一节 语言信息采集概述.....	177
第二节 语音信息采集.....	180
第三节 其他载体信息采集.....	186
第四节 SK 信息采集管理.....	189
<b>下篇 中文信息处理.....</b>	<b>191</b>
第十章 文本校对整理与文档的编辑.....	193
第一节 修改错别字.....	193
第二节 修改病句.....	194
第三节 文字的选取.....	195
第四节 复制和粘贴.....	197
第五节 移动和剪切.....	198
第六节 文字的删除.....	198
第七节 其他输入技巧.....	198
第八节 插入符号.....	199
第九节 插入日期和时间.....	200
第十节 插入数字.....	202
第十一节 自动图文集.....	202
第十二节 查找和替换.....	204
第十三节 文本的丢失、撤消和恢复.....	205
第十一章 高级排版知识.....	209
第一节 使用格式刷.....	209
第二节 样式.....	209
第三节 样式和格式的查找、替换.....	211
第四节 分栏.....	213
第五节 特殊排版方式.....	214
第十二章 Excel 的使用.....	217
第一节 Excel 界面的介绍.....	217
第二节 多个工作簿之间切换.....	219
第三节 公式与函数的使用.....	219

第四节	宏的使用 .....	221
<b>第十三章</b>	<b>使用表格 .....</b>	<b>223</b>
第一节	插入表格 .....	223
第二节	单元格的选取 .....	224
第三节	单元格的合并和拆分 .....	225
第四节	单元格中文字的格式 .....	226
第五节	绘制表格 .....	226
第六节	插入行、列、单元格 .....	227
第七节	调整表格的大小 .....	227
第八节	表格的复制和删除 .....	228
第九节	表格的格式设置 .....	228
第十节	排序和数字计算 .....	230
第十一节	标题行重复 .....	231
第十二节	表格和文字的相互转换 .....	231
第十三节	表格的图文绕排 .....	232
<b>第十四章</b>	<b>图片和自选图形 .....</b>	<b>233</b>
第一节	插入图片 .....	233
第二节	图片的大小和位置 .....	233
第三节	图片的版式 .....	234
第四节	插入剪贴画 .....	235
第五节	图像控制 .....	235
第六节	曲线的绘制和修改 .....	239
第七节	图片的旋转 .....	240
<b>第十五章</b>	<b>页面和打印设置 .....</b>	<b>241</b>
第一节	页面设置 .....	241
第二节	使用分页符 .....	242
第三节	使用换行符 .....	243
第四节	使用分节符 .....	243
第五节	页眉和页脚 .....	244
第六节	插入双页码 .....	245
第七节	精简文档 .....	246

第八节	文档的背景 .....	247
第九节	文档网络 .....	249
第十节	打印预览和打印 .....	250
<b>第十六章</b>	<b>办公巧秘书 .....</b>	<b>257</b>
第一节	发送电子邮件 .....	257
第二节	使用通讯簿 .....	258
第三节	发送传真 .....	260
第四节	单位日常费用统计 .....	261
第五节	秘书小贴士 .....	266
<b>附    录</b>	<b>.....</b>	<b>271</b>
一、	字母码码表 .....	271
二、	声符韵符、声码韵码(速写符号)总表 .....	271
三、	智胜速记基本音节速记码、常用汉字定型码、常用二字 词定型码汇总表 .....	272
四、	高频四音、多音略码词组及短句汇总表 .....	296
五、	字角码编码口诀字母表 .....	314
六、	国标(GB 2312—80)汉字字角码码表 .....	314
七、	Word 常用快捷键 .....	371
八、	参考文献 .....	377

# 上 篇

## 智胜速记基础知识



# 第一章 中文速记总论

## 第一节 速记的概念

### 1.1.1 速记的定义

顾名思义，“速”就是快，“记”就是记录。简而言之，速记是一门快写速录实用技术。

在日常工作、学习和生活中，人们时常埋怨自己写得太慢，没有办法把听到的东西立即完整地记录下来。其实你写得不一定很慢，而是因为对方讲得太快，写和说不同步。一般来说，正常的说话速度和正常的书写速度之间有一个很大的差距，而解决这个矛盾的有效方法是使用速记。速记可以一字不漏地记录讲话、报告乃至电台、电视台播音内容，使语言的发音速度与人们的书写速度实现同步。

速记诞生距今已有三千多年的历史，满清末年从西方传入中国。速记在日本曾被称为“写言术”、“旁听笔记法”。在英、美叫做 shorthand（缩略字）。在其他国家，如德、法、俄等国，对速记的称谓中大都包含有快、简、短的意思。19 世纪末 20 世纪初，中国一些文字改革的先驱，为了改革汉字，把外国速记符号介绍到国内时，也曾采用了各种不同的名称，有的把速记称作字或字母，如蔡锡勇的“传音快字”，沈学的“天下公字”，力捷三的“闽腔快字”，张才的“汉文快字全书”；有的把速记称作记音符号，如，沈学的“盛世元音”，李良材的“简易记音法”；还有的把速记叫做识字新法，如唐穗田的“识字新法”等等。

速记是用简便易写的特殊符号（或编码），借助科学的缩略方法，快速记录语言和思维的简便技术。

### 1.1.2 速记、速记术与速记学

速记本身就是一种技术，所以，我们平常所提到的速记，主要是指速记术。速记术和速记学是完全不同的二个概念。

速记学是与语言、文字、汉语拼音有着密切关系的一门学科，可以说是语言文字学里的一个实用学科。它研究速记术的原理结构，使书写与口语等速。速记是应解决语言发音速率与文字书写速度的矛盾而产生的。世界上不管哪一种文字，用它来记录瞬息万变的语言是不可能的。这是速记学存在的原因。速记学的内容通常包括速记史（速记产生与发展的历史）、速记原理（速记的理论）和速记术（速记的技巧）三个部分。





### 1.1.3 速记的基本原理

从某种意义上来说，速记可以说是一种记音符号。速记根据汉语拼音文字的原理，把数万个汉字按照“音同字不同”的规律，归纳合并为三、四百个音节，然后为每个音节配置上一个简单易写的符号，这样就解决了汉字难写的问题。但是，从记音入手，光靠音节符号，还不能使书写速度完全赶上语言速度。为此，速记还根据语言的特点和速符的书写规律，制定出了一整套词语简化缩略方法，从而使书写速度与语言的发音速率达到完全同步。

### 1.1.4 速记的特点

速记的特点就是快。快是速记的灵魂。汉字结构复杂，笔划多，书写慢，难以适应人们日常工作、学习和生活的需要。据统计测试表明，平时人们讲话的速度，一般都在每分钟 100 个字左右，广播、电视的播音速度，大约是每分钟 180~200 个字，快速宣读报纸、文章，激烈辩论场合的语音速度更快，有时高达 250 个字以上。但是，具有中等文化程度的人书写汉字，每分钟只能写 30~40 个，快的最多也超出不了六、七十个字。太快了，就会潦草不清，无法辨认。这样看来，用普通文字记录语言，只能记下七分之一到五分之一的内容。如果用速记作记录，就能达到一字不漏。会速记的人一分钟一般都能够写到 80~120 个字，用这种比汉字快 2~4 倍的速度记录讲话、报告，处理日常工作事务，基本上能够满足需要。经过较长时间的书写锻炼和实际应用，甚至可以达到每分钟 200 个字左右的高速度。

速记之所以写得快，关键是符号结构简单，笔划少。据分析，汉字的平均笔划（例如高频汉字“的”字）一般都在 7 笔以上，而速记的音节符号（相当于一个汉字）平均笔划却只有一笔左右。例如“北京利智胜伟速记科技有限公司”，用汉字写 14 个字总共 101 笔，平均每个字为 7.2 笔，用速记写仅有 6 笔，平均每个字还不足 1 笔。

## 第二节 速记的分类

速记在中国只有 100 多年的历史。1896 年蔡锡勇的《传音快字》发表，产生了中文手写速记。1964 年陈越发表《ABC 简易速记法》后，字母式速记产生，从而使手写速记开始向速记机械化转变，进而又向电脑输入速记发展。到 1994 年唐亚伟教授发明了“亚伟中文速录机”，加快了中文速记的现代化进程。

到目前，按信息载体的不同，中文速记可分为三大类：手写速记、机器速记和电脑速记。

手写速记：借助特别简单的记音符号和词语缩写符号用手迅速记录语言（音）信