

新版
法律直通车

No.11

CHANG YONG FA LV WEN SHU

常用法律文书

写作实例规范文本

陈永平 梅新和 编著

- 8 民事诉讼实务问答与案例精析
- 9 刑事诉讼实务问答与案例精析
- 10 行政诉讼 国家赔偿实务问答与案例精析
- 11 常用法律文书写作实例规范文本

★快速、准确了解法律规定

★有效、及时维护自身权益

法律直通车



法律出版社
LAW PRESS · CHINA

D926.13/61

2008

新版

法律直通车

No.11

CHANG YONG FA LV WEN SHU

常用法律文书

写作实例规范文本

陈永平 梅新和 编著



法律出版社
LAW PRESS · CHINA

图书在版编目(CIP)数据

常用法律文书写作实例规范文本 / 陈永平, 梅新和编著.

—北京: 法律出版社, 2008. 4

(新版法律直通车)

ISBN 978 - 7 - 5036 - 8336 - 7

I. 常… II. ①陈…②梅… III. 法律文书—写作—中国
IV. D926.13

中国版本图书馆 CIP 数据核字(2008)第 038717 号

© 法律出版社·中国

责任编辑/邹 隐

装帧设计/马 帅

出版/法律出版社

编辑统筹/研发部

总发行/中国法律图书有限公司

经销/新华书店

印刷/北京北苑印刷有限责任公司

责任印制/张宇东

开本/A5

印张/15.5 字数/434 千

版本/2008 年 5 月第 1 版

印次/2008 年 5 月第 1 次印刷

法律出版社/北京市丰台区莲花池西里 7 号(100073)

电子邮件/info@lawpress.com.cn

销售热线/010-63939792/9779

网址/www.lawpress.com.cn

咨询电话/010-63939796

中国法律图书有限公司/北京市丰台区莲花池西里 7 号(100073)

全国各地中法图分、子公司电话:

第一法律书店/010-63939781/9782

西安分公司/029-85388843

重庆公司/023-65382816/2908

上海公司/021-62071010/1636

北京分公司/010-62534456

深圳公司/0755-83072995

书号: ISBN 978 - 7 - 5036 - 8336 - 7

定价: 30.00 元

(如有缺页或倒装, 中国法律图书有限公司负责退换)

作者简介

陈永平律师,高级合伙人,律师,毕业于中国政法大学,获得法学硕士学位,现任中国政法大学兼职教授、北京市律师协会项目融资与租赁法律事务专业委员会委员、中国资源综合利用协会资源节约与代用专业委员会法律委员。

该律师执业二十年以来,曾担任多家企业及金融、证券公司的法律顾问,代理了近百起商务法律诉讼、仲裁案件,涉及商务合同、房地产、证券、金融、投资、企业并购与产权重组等法律领域。该律师在处理公司、金融、房地产法律事务方面具有丰富的办案经验。

出版著作成果有:《二手房买卖操作实务》、《合同纠纷实务问答与案例精析》、《常用法律文书写作实例范本》、《物业管理操作实务与案例精析》、《民事诉讼操作实务与案例精析》等多本法学著作。

梅新和律师,毕业于武汉大学、北京大学,获法学学士学位。该律师多年从事法律工作,先后担任多家大型公司常年法律顾问。

在房地产和公共工程领域具有丰富的执业经验,曾多次参与办理了房地产项目的开发、转让、投资、融资,起草楼宇预售、买卖、按揭的法律文件,办理楼宇预售、买卖及按揭登记手续,参与房地产项目的谈判及相关法律文件的起草、审查及物业管理方面的法律业务。

在公司法律事务、诉讼等业务领域中具有丰富的办案经验和较深的理论研究,尤其擅长为公司提供完善的专项劳动(工伤纠纷)规章管理制度法律服务,对公司的签约合同进行事前调查、审查、修改,事后追踪、管理的法律服务,对公司的重大决策和业务发展提供

全面的法律支持、出具法律方案、法律意见,对公司的应收账款(债权债务)或不良资产有丰富的处理、处置经验和丰富有效的办案策略、方法,并为公司企业提供全面的资信调查、信用管理风险控制等公司法律事务。

在执业领域中出版著作成果有:《商品房买卖操作实务》、《房屋租赁操作实务》、《物业管理操作实务》、《房屋拆迁安置操作实务》、《房屋质量与房屋装修纠纷操作实务》、《合同纠纷操作实务与案例精析》、《劳动合同操作实务与案例精析》、《工伤纠纷损害赔偿操作实务与案例精析》、《民事诉讼操作实务与案例精析》等20余本专业法学著作,并在中国律师网、人民法院报上发表多篇专业学术论文。

维权热线:13241858247

电子邮箱:meixinhelawyer@sohu.com

再版说明

本套丛书首版甫一面世,即受到读者的热切追捧,至今编者每天仍能接到数十个购书读者的咨询电话或咨询案件的传真、信件。同时从各大书店的销售情况反映来看,该套丛书也取得了喜人的销量。作为编者,一则欣喜,一则惭愧。欣喜于读者的厚爱 and 关注,惭愧于首版中存有许多缺憾和不足。为了回馈读者的厚爱,弥补首版中的缺憾和不足,编者再次在繁忙之余捉刀动笔,对原版的体例和内容进行修订、增补,以此答谢各位读者。

再版之际,我国法治建设已取得了举世瞩目的进展,公民的权利意识逐渐提高,我国的法律法规更加完善,法律体系更加健全。特别是近年来,随着我国多部新的法律法规及相关的司法解释的颁布,在司法实践以及日常民商事活动中出现了一系列新的问题,广大公民和法律工作者对法律内容的准确理解和认识出现了不少疑惑。有鉴于此,编者在再版之中,将通俗易懂的实务问答和典型纠纷的案例进行逐一详细的解说,让广大读者能在较短的时间内很好地掌握相关法律法规的

择那些影响大、覆盖面广、具有代表意义,与广大公民生产、生活息息相关的典型经典案例进行逐一详细的解说,能让广大公民在较短的时间内很好地掌握相关的法律知识。

第二,案例内容的可读性。作为通俗类读物,丛书具有文笔生动、明白通畅的特点,尤其是这些大量的案例,均具有典型性和代表性。作为法律读物,丛书的法理、评析部分具有较高的理论水平,概念表达准确,分析深入浅出。如此,读者可以在轻松的阅读过程中,逐步提高知法、用法水平。

第三,案例体例的独创性。丛书不是法学理论著作,也不是案例的简单汇编,而是理论分析与经典案例的完美结合。丛书从案情简介、法院判决、法律问题、法律评析四个层次,用实例说明理论,用理论剖析实例,将四者有机统一,相得益彰。

《法律直通车》丛书的出版,是法律图书通俗化、专门学术大众化的一次尝试和探索。我们期待着这种尝试和探索能被广大的读者接受和认同。

本书在撰写、出版过程中得到了最高人民法院、最高人民检察院、司法部、国务院法制办公室、全国妇联、劳动和社会保障部、中国人民银行、中国证券业协会、中国证券监督管理委员会以及有关地方法院、律师事务所有关同志的支持和帮助,在此表示衷心的感谢。

参加丛书编写工作的诸位同仁,一年多来投入了大量的时间和精力,出色完成了各自的任务,此套丛书是这个集体齐心合作的结晶。

同时,限于编者的时间和水平,书中难免有错误与不妥之处,恳请读者和专家批评指正。

本套丛书在编写的过程中不可能包罗万象,为了方便广大读者更好地学习相关的法律知识,我们编委会特开通了法律直通车电子信箱:meixinhelawyer@sohu.com。如有疑问的读者,可以通过以上的方式和我们联系,我们将会由资深的专业律师为你排忧解难。

编者
2006年3月

再版说明

.....

本套丛书首版甫一面世,即受到读者的热切追捧,至今编者每天仍能接到数十个购书读者的咨询电话或咨询案件的传真、信件。同时从各大书店的销售情况反映来看,该套丛书也取得了喜人的销量。作为编者,一则欣喜,一则惭愧。欣喜于读者的厚爱 and 关注,惭愧于首版中存有许多缺憾和不足。为了回馈读者的厚爱,弥补首版中的缺憾和不足,编者再次在繁忙之余捉刀动笔,对原版的体例和内容进行修订、增补,以此答谢各位读者。

再版之际,我国法治建设已取得了举世瞩目的进展,公民的权利意识逐渐提高,我国的法律法规更加完善,法律体系更加健全。特别是近年来,随着我国多部新的法律法规及相关的司法解释的颁布,在司法实践以及日常民商事活动中出现了一系列新的问题,广大公民和法律工作者对法律内容的准确理解和认识出现了不少疑惑。有鉴于此,编者在再版之中,将通俗易懂的实务问答和典型纠纷的案例进行逐一详细的解说,让广大读者能在较短的时间内很好地掌握相关法律法规的

精髓。

本套丛书在再版修订之时,仍坚持实用性、通俗性、严谨性的一贯特点。另根据众多读者的需要和建议,在原有体例结构的基础上增加了实务问答部分,该部分结合了现行有效的原有的法律法规以及最近颁布的法律法规、司法解释,极大充实和丰富了本套丛书的内容。

对于案例部分的内容,编者对原版中的案例进行了遴选,新增补了原套丛书出版后发生的比较典型、具有代表性的案例。该部分的案例延续了首版的风格,编者的评析部分不求面面俱到,只体现一己之见、一家之言,其最大的价值还是在于抛砖引玉。

本套丛书的附录部分为法律法规篇,其中收录了最新的法律法规、司法解释等规定,此部分的内容,既可供从业人员在业务中实际使用,也可供读者方便地查阅和有一个比较全面的认识。

参加本套丛书编写工作的诸位同仁,一年多来投入了大量的时间和精力,出色完成了各自的任務,此套丛书是这个集体齐心合作的结晶。

同时,由于本套丛书的作者都是在繁重的律师工作之余完成写作的,再加上学识、能力所限,书中疏漏甚至谬误之处恐在所难免,敬请读者不吝指正。

编 者
2008年2月

目
录

第一部分 民事诉讼篇	1
1. 民事起诉状	3
2. 民事反诉状	10
3. 民事上诉状	16
4. 民事答辩状	23
5. 民事上诉答辩状	28
6. 民事申诉状	33
7. 民事代理词	38
8. 民事诉讼委托代理合同	43
9. 民事诉讼授权委托书	44
10. 民事诉讼各种申请书	46
第二部分 刑事诉讼篇	83
1. 刑事自诉状	85
2. 刑事上诉状	89
3. 刑事申诉状	94

4. 刑事附带民事自诉状	99
5. 刑事附带民事起诉状	105
6. 刑事反诉状	109
7. 刑事答辩状	114
8. 刑事辩护词	120
9. 控告状	124
10. 举报信	127
11. 刑事诉讼各种申请书	130

第三部分 行政诉讼篇 141

1. 行政起诉状	143
2. 行政上诉状	149
3. 行政申诉状	156
4. 行政答辩状	161
5. 行政复议答辩状	167
6. 行政赔偿请求书	170
7. 刑事赔偿申请书	174
8. 行政复议申请书	178
9. 行政诉讼代理词	184
10. 行政撤诉申请书	187
11. 撤回行政复议申请书	190
12. 停止执行行政行为申请书	192

第四部分 房地产合同规范文本篇 195

一、房产买卖合同规范文本	197
1. 北京市商品房认购书规范文本	197
2. 商品房买卖合同示范文本	202
3. 北京市商品房预售合同规范文本	215
4. 北京市商品房现房买卖合同	237
二、经济适用房买卖合同规范文本	254

1. 经济适用房买卖合同规范文本	254
2. 北京市经济适用住房预售合同	262
3. 二手经济适用房屋买卖合同规范文本	265
三、二手房买卖合同规范文本	268
1. 二手房交易合同规范文本	268
2. 北京市存量房屋买卖合同(经纪成交版)	273
3. 北京市存量房屋买卖合同(自行成交版)	286
4. 二手房交易资金监管服务协议	298
四、房地产抵押合同规范文本	302
1. 房地产抵押合同示范文本	302
2. 个人住房借款抵押合同	305
五、物业管理合同规范文本	309
1. 业主临时公约示范文本	309
2. 业主公约示范文本	315
3. 业主大会议事规则示范文本	320
4. 前期物业管理服务合同示范文本	322
5. 物业管理合同示范文本	334
六、家庭居室装饰装修工程施工合同规范文本	342
1. 家庭居室装饰装修工程施工合同	342
2. 家庭装修合同补充协议	349
3. 物业装修协议	350
4. 北京市家庭居室装饰装修工程施工合同	355
七、房屋租赁合同规范文本	368
1. 房屋租赁合同规范文本(普通常用版)	368
2. 房屋租赁合同规范文本(大众简装版)	372
3. 城市房屋租赁合同规范文本	374
4. 商住楼租赁合同规范文本	380
八、房屋拆迁补偿安置合同规范文本	384
1. 城市房屋拆迁补偿安置协议示范文本	384
2. 房屋拆迁安置补偿合同示范文本	392

3. 建设工程拆迁房屋合同示范文本	396
4. 房屋拆迁补偿安置协议书(产权调换方式)	398
5. 房屋拆迁补偿安置协议书(货币补偿方式)	403
6. 房屋拆迁补偿安置协议书(拆迁租赁房屋)	406

第五部分 民事合同规范文本篇 409

1. 财产租赁合同规范文本	411
2. 借款合同规范文本	413
3. 个人住房公积金借款合同规范文本	415
4. 抵押合同规范文本	420
5. 旅游合同规范文本	423
6. 赠与合同规范文本	425
7. 劳动合同规范文本	427
8. 运输合同规范文本	433
9. 合伙合同规范文本	437
10. 家政服务合同规范文本	439

第六部分 民事协议书篇 443

1. 离婚协议书	445
2. 婚前、婚后财产协议书	447
3. 家庭财产协议书	449
4. 共有财产协议书	450
5. 析产协议书	451
6. 遗赠扶养协议书	454
7. 和解协议书	457
8. 收养协议书	459
9. 解除收养协议书	461
10. 赔偿协议书	462
11. 遗嘱	463

第七部分 仲裁篇	467
1. 仲裁协议书	469
2. 仲裁申请书	470
3. 仲裁反请求书	473
4. 仲裁答辩书	475
5. 仲裁保全申请书	479

第一部分
民事诉讼篇



民事起诉状

民事起诉状,是指公民、法人或者其他组织,在其民事权益受到侵害或者是与其他公民、法人或者其他组织发生民事权益争议时,为维护自身的合法权益,作为民事原告,向有管辖权的人民法院提起诉讼,要求法院依法裁判以维护自己合法权益的法律文书。

一、民事起诉状写作的基本内容

(一) 标题

可用“民事起诉状”直接作为标题;也可以由案件的案由加文种构成,即“_____纠纷起诉状”,例如,“遗产分割纠纷起诉状”、“离婚纠纷起诉状”等,写在诉状正上方居中位置。

(二) 首部

1. 原告:写清楚原告的姓名、性别、年龄、民族、籍贯、职业及住址;如果原告是法人或者其他组织,则应当写明单位的全称和所在地址及邮政编码,法人代表的姓名、职务和电话号码,企业性质、工商登记和账号、经营范围和方式,开户银行账号等。

如果是委托他人代为诉讼的,若代理人是非律师,应当写明委托代理人的基本情况,具体包括姓名、性别、年龄、职业、住址和与原告关系;若代理人是律师,只需写明律师的姓名、所在律师事务所名称即可。

2. 被告:写清楚被告的姓名、性别、年龄、民族、籍贯、职业及住址、联系方式和联系电话;如果原告是法人或者其他组织,则应当写明单位的全称和所在地址及邮政编码,法人代表的姓名、职务和电话号码,企业性质、工商登记和账号、经营范围和方式,开户银行账号等。

3. 第三人:写法和内容与原告的情况基本相同。

(三) 诉讼请求

诉讼请求是原告对有关民事权益的基本主张,反映原告诉讼的目的。如请求履行合同、离婚、损害赔偿、扶养、产权纠纷、追索劳动报酬、继承遗产等。如果属于申请财产权益的,要写明具体数额。

这一部分在写法上要求简洁明确,有多项请求的,要分项列写。例