

经济工作手册



海洋出版社

经济工作手册

(1986)

海洋出版社

参加本《手册》编写的有：

秋 翁 李 平 李 东

宋 红 汪 平

责任编辑 王仙民

美术设计 徐 铮

经济工作手册

海洋出版社出版 河南省巩县印刷厂印刷

787×1092 48开 印张 8

1985年 9 月第 1 版

统一书号17193.0711

定价 2.20 元

邓小平谈我国发展前景

建国三十五年来，我们为人民办了不少事情。特别是近五年，中国发生了比较显著的变化。五年前全国人均收入只有二百五十美元，现在已经达到三百美元还多一点。三百美元是低水平，但我们实行的是社会主义的原则，因而普遍地解决了人民的吃、穿、用问题。我们的目标是到本世纪末使工农业年总产值翻两番，人均收入达到八百至一千美元。这就意味着中国摆脱了贫困，进入小康社会，人民的生活就会好多了。到那时中国还是发展中国家，但是有了那个基础，再经过三十到五十年的努力，中国就可以接近发达国家的水平。

1986 年 1 月大 1 星 期 三 农历丙寅年 十一月小 廿 一	记 事
--	--

恭 贺 新 禧

在一浪高过一浪的改革热潮中，我们终于迎来了一九八六年元旦。值此举国上下辞旧迎新，千家万户捧樽高歌之际，我们谨用一句列宁的话向朋友们恭贺新禧，请牢记：赢得了时间就是赢得了一切！

面对未来，我们炎黄子孙满怀信心，改革的洪流不可阻挡，历史的车轮分秒不停，我们的民族正在经历伟大的腾飞。

时间长河是由每一天积成的，人类社会是由每个人聚成的。我们每个人每一天的工作都与实现本世纪末的宏伟目标相联系。

新春伊始，崭新的三百六十五页日历摆在我们面前。朋友，你打算怎样渡过这新的一年？让我们的“手册”伴随你前进的步伐，记录下你每一天的奋斗吧！

1986 年 1 月大 2 星 期 四 农历丙寅年 十一月小 廿 二	记 事
--	--

共产主义理想与改革

共产主义理想是中华民族的精神支柱，与改革有着密不可分的关系。理想指引着改革的方向。改革，是为了建立有中国特色的、充满生机和活力的社会主义经济体制，这就必须坚持需要公有制占主体和共同富裕这两条社会主义根本原则。理想是推动改革的强大精神动力。要克服改革中遇到的困难、排除阻力，就必须有一种积极向上的精神状态，而这种精神状态是同理想紧密相连的。理想还是纠正不正之风、保证改革顺利进行的强大精神力量。

1986 年 1 月大 3 星 期 五 农历丙寅年 十一月小 廿 三	记 事

改革的总体目标是什么？

一是（完善制度）。改革是社会主义制度走向完善，并由此推动社会生活的深刻改造和全面进步的基本手段和必然形式；二是（实现四化）。只有进行全面而深刻的改革，四化才有实现的可能；三是（发展社会主义民主）。通过改革重点解决权力过分集中和实际存在的干部终身制，从而加速政治民主化的进程；四是（建设中国特色的社会主义）。一切改革都要朝着建设有中国特色的社会主义这个总目标。

1986 年 1 月大 4 星 期 六 农历丙寅年 十一月小 廿 四	记 事

我国第三次腾飞的三大法宝

一、对外实行开放。外国经济、企业界和理论界认为这是中国有胆识、有远见的决策，这样才能彻底打破封闭型的经济体制。二、“一国两制”的战略构想。世界有识之士认为，这是二十世纪中最高超的战略构想之一。它不仅顺利解决了香港问题，而且影响到全球，是中国对人类做出的又一杰出的贡献。三、经济体制的改革。国际上的评论认为，这是中国人民与贫穷落后分手的里程碑。同时认为这是列宁创建第一个社会主义国家和新中国成立以来，又一次伟大的创举。

1986 年 1 月大 5 星 期 日 农历丙寅年 十一月小 小 寒	记 事

外国翻两番所需时间

国别	年份	人均国 民生产 总 值 (美元)	年份	人均国 民生产 总 值 (美元)	所需时间 (年)
苏联①	1928	204—374	1958	1,049	24②
美 国	1900	246	1941	943	41
日 本	1952	226	1965	1,035	13
西 德	1949	386	1958	1,015	9
英 国	1938	401	1954	994	10②
法 国	1938	270	1953	1,018	9②
意大利	1950	297	1964	1,026	14
新加坡	1960	428	1971	1,061	11
巴 西	1960	288	1974	1,025	14

注：①苏联官方没有发表过国民生产总值数字，本表引用的数字系美国学者估算的。

②第二次世界大战对苏、英、法等国经济已严重破坏，这些国家均按扣除六年计算。

1986年 1月大 6 星期一 农历丙寅年 十一月小 廿六	记 事
---	--

强化政治工作的十个观念

为了适应改革的需要，思想政治工作必须强化十个观念：一、要强化职工是企业主人的观念；二、要强化经济效益观念；三、要强化马克思主义的物质利益观念；四、要强化看人的辩证观念；五、要强化效率观念；六、要强化信息观念；七、要强化竞争观念；八、要强化现代化观念；九、要强化系统观念；十、要强化科学观念。

1986 年	记 事
1 月大	
7	
星 期 二	
农历丙寅年	
十一月小	
廿 七	

改革需要创造良好的宏观环境

城市经济改革要求宏观上有个良好的环境，以保证微观搞活和宏观平衡。建立这个环境的主要标志是：全社会的总供给和总需求大致平衡，经济发展要有一定的增长速度，但又不能绷得太紧。为了建立这样一种环境，经济生活的主要调节器——财政金融部门必须对社会经济生活的变化作出恰当的反应。要控制宏观总需求的膨胀，必须削减国家基本建设投资中短期内难以见效的项目，从根本上治理银行按行政命令敞口供应资金的体制。同时，为了刺激供给，要大踏步地放开生产资料市场，提高银行流动资金利率，在国家的监督下，迫使企业减少囤积生产资料，提高增加生产的积极性，参与市场调节。

1986 年 1 月大 8 星 期 三 农历丙寅年 十一月小 廿 八	记 事
--	--

领导集团的素质结构

一个现代化企业领导者应具有以下四个基本素质：

——要有自知之明。要清楚地知道自己所长所短，要扬长避短，不做自己能力达不到的事。

——要有不断创新的进取心。唯有创新，唯有及时抓住群众感觉到而还没有明确意识到的东西，你才能带动群众前进。墨守成规，因循守旧是不可能成为好的领导的。

——要有决断魄力。不及时作出正确抉择，在急剧变化和剧烈竞争的现实面前，就会贻误时机。“一看二慢三通过”，包含着永远落后的风险。

——要有宽容精神。下属没有不满，领导就没有改进。兼听则明，偏信则暗。

1986 年 1 月大 9 星 期 四 农历丙寅年 十一月小 廿 九	记 事

领导集团的年龄结构

年龄结构是社会整个智力结构中的重要结构。大至一个社会、一个单位，小至一个家庭，都是由老年、中年、青年不同年龄的人所组成。不同年龄的人既有不同的智力，也有不同的职能，有的任务需要老年人来承担，有的工作则需中年与青年来完成。一般而言，一个完整的年龄结构，应由“老马识途”的老年、“中流砥柱”的中年、“奋发有为”的青年，构成一个具有合理比例的综合体，并处于不断发展的动态平衡之中，这样才能发挥其各自的最优效能。

1986 年 1 月大 10 星 期 五 农历丙寅年 十二月太 初 一	记 事
---	--

领导集团的知识结构

知识结构占有十分重要的地位。人们的知识总是有多有少，有深有浅，有高有低，因此，具有不同程度知识的人，在共同劳动中就有一个最佳组合问题。一个企业、一个科研单位、一个大学、一个机关，不可能也不需要所有成员都具有同等知识水平。倘若如此，只能构成知识的平面结构，而不能形成知识的立体结构，这样，就不能有效地完成这个单位的功能任务。总之，一个合理的知识结构，必须由初级、中级、高级知识水平的人，按一定的比例构成一个完整的结构。

1986年 1月大 11 星期六 农历丙寅年 十二月大 初二	记 事
--	--

领导集团的智能结构

智能指的是人们运用知识的能力。作为领导集团担负多种功能，它的组成成员的智能就不应是同一型式的。一个企业的领导集团应由下列四种人构成：善于思想的人——从事深谋远虑；善于活动的人——从事各种难题的调解；善于出头露面的人——作打头阵的工作；善于分析的人——从事综合分析工作。

一个领导集团合理的智能结构，应由具有超创造能力的思想家、高度组织能力的组织家和具有“一步一个脚印”的实干家共同构成。

1986 年 1 月大 12 星 期 日 农历丙寅年 十二月大 初 三	记 事
---	--

领导集团的专业结构

专业结构是指一个系统内具有各类专长的人员的比例。在现代企业内，领导专业化是必要的。但是，专业化并不等于科技专家化。看现代领导者是否内行，最主要的标志是看他是否具有现代化管理的才能和专长，片面的拘泥于高级科技人士。拘泥于本专业科技专家，都未必能构成最佳的领导干部结构。作为现代领导集体，应该是各类专家进行合理的结合，决不能单打一。过去是单打一的政工干部，现在不能又走向单打一的技术干部。单打一好比企图用一种规格的零件，去组合出先进性能的机器，这是不可能的。

1986 年 1 月大 13 星 期 一 农历丙寅年 十二月大 初 四	记 事
---	--

企业管理现代化的含义

企业管理现代化是适应现代化生产发展的客观要求，运用科学的思想、组织、方法和手段，对企业进行有效的管理，使之达到国际水平，创造最佳经济效益的过程。这一概念，质的方面是要改变我国企业管理的落后状态，实现管理思想、组织、方法和手段现代化；量的方面是要达到国际水平；时间的方面是说企业管理现代化是一个过程，是动态的，不断发展变化的；根本目的是提高经济效益。它的基本内容包括：管理思想现代化、管理组织现代化、管理方法现代化、管理手段现代化、管理人才现代化。