



教育部职业教育与成人教育司推荐教材
财经类教材系列

会计电算化 实用教程

主编 范凤香 任晓红



科学出版社
www.sciencep.com

F232
F107.1



教育部职业教育与成人教育司推荐教材

财经类教材系列

会计电算化实用教程

范凤香 任晓红 主编

科学出版社

北京

内 容 简 介

本书除了向读者介绍会计电算化的基本原理处,还介绍了会计软件的操作,并以用友管理软件为例,较为系统地阐述用友管理软件系统的系统管理、总账系统、应收款管理系统、购销存管理系统、U8 报表处理系统、会计数据综合利用等的基本操作,使学生可以比较系统、完整地操作一个实用软件,以便在今后实际工作中能够举一反三,自如地操作企业的会计软件,另外还围绕企业如何开展会计电算化工作,介绍了会计电算化工作准备与实施、会计软件维护、会计电算化内部控制环境的营造及电算化审计。

本书可供高职高专会计专业学生作为教材使用,也可供在职会计人员作为业务参考书。

图书在版编目(CIP)数据

会计电算化实用教程/范凤香,任晓红主编. —北京:科学出版社,2005

教育部职业教育与成人教育司推荐教材·山西省省级精品课程·财经类教材系列

ISBN 978-7-03-015727-0

I. 会… II. ①范…②任… III. 计算机应用-会计-高等学校:技术学校-教材 IV. F232

中国版本图书馆 CIP 数据核字(2005)第 064519 号

责任编辑:沈力匀 / 责任校对:朱光光

责任印制:张克忠 / 封面设计:陈 敬

科学出版社 出版

北京东黄城根北街 16 号

邮政编码:100717

<http://www.sciencep.com>

双青印刷厂印刷

科学出版社发行 各地新华书店经销

*

2005 年 8 月第 一 版 开本:787×1092 1/16

2007 年 7 月第三次印刷 印张:22 3/4

印数:6 501—8 000 字数:514 000

定价:35.00 元

(如有印装质量问题,我社负责调换〈环伟〉)

教育部职业教育与成人教育司推荐教材

财经类教材系列编写委员会

名誉主任

姜根龙 太原大学校长
山西省会计学会高等职业教育分会理事长

主 任

赵丽生 山西省财政税务专科学校副校长
山西省会计学会高等职业教育分会副理事长

副 主 任

杜明汉 山西财贸职业技术学院院长
李贻玲 太原大学财会系主任
山西省会计学会高等职业教育分会秘书长
李存义 大同会计学校校长

委 员 (按姓氏笔画排列)

王治宪 山西工程职业技术学院副院长
刘焕峰 太原城市职业技术学院财会系主任
吴 戈 太原理工大学阳泉学院财会系主任
张改娥 山西经济管理干部学院副院长
汪洪波 太原大学财会系副主任
山西省会计学会高等职业教育分会副秘书长
周 平 太原市财贸学校校长
赵贤松 山西旅游职业学院副院长
郝临山 山西工业职业技术学院副院长
尉卫民 山西财经大学财税学院副院长
崔化政 大同会计学校副校长

出版说明

进入 21 世纪,国际竞争日趋激烈,竞争的焦点是人才的竞争,是全民素质的竞争。人力资源在国家综合国力的增强方面,发挥着越来越重要的作用,而人力资源的状况归根结底取决于教育发展的整体水平。

教育部在《2003~2007 年教育振兴行动计划》中明确了今后 5 年将进行六大重点工程建设:一是“新世纪素质教育工程”,进一步全面推进素质教育;二是“就业为导向的职业教育与培训工程”,增强学生的就业、创业能力;三是“高等学校教学质量与教学改革工程”,进一步深化高等学校的教学改革;四是“教育信息化建设工程”,加快教育信息化基础设施、教育信息资源建设和人才培养;五是“高校毕业生就业工程”,建立更加完善的高校毕业生就业信息网络和指导、服务体系;六是“高素质教师和管理队伍建设工程”,完善教师教育和终身学习体系,进一步深化人事制度改革。

职业教育事业的各项改革也在加速发展,其为经济建设和社会发展的服务能力显著增强。各地和各级职业院校坚持以服务为宗旨,以就业为导向,大力实施“制造业与现代服务业技能型紧缺人才培养培训计划”和“农村劳动力转移培训计划”,密切与企业、人才、劳务市场的合作,进一步优化资源配置和布局结构,同时深化管理体制和办学体制改革。

为配合教育部职业教育与成人教育司 2004~2007 年推荐教材的出版计划,科学出版社本着“高水平、高质量、高层次”的“三高”精神和“严肃、严密、严格”的“三严”作风,集中相关行业专家、各职业院校双优型教师,编写了高职高专层次的基础课、公共课教材;各类紧缺专业、热门专业教材;实训教材、引进教材等特色教材。其中包括:

1. 高职高专基础课、公共课教材

(1) 基础课教材系列

(2) 公共课教材系列

2. 高职高专专业课教材

(1) 紧缺专业教材系列

——软件类专业系列教材

——数控技术类专业系列教材

——护理类专业系列教材

(2) 热门专业教材系列

——电子信息类专业系列教材

——交通运输类专业系列教材

——财经类专业系列教材

——旅游类专业系列教材

- 生物技术类专业系列教材
- 食品类专业系列教材
- 精细化工类专业系列教材
- 艺术设计类专业系列教材
- 土建类系列教材
- 水利类系列教材
- 制造类系列教材
- 材料与能源类系列教材

3. 高职高专特色教材

(1) 高职高专实训教材系列教材

(2) 国外职业教育优秀系列教材

本套教材建设的宗旨是以学校的选择为依据,以方便教师授课为标准,以理论知识为主体,以应用型职业岗位需求为中心,以素质教育、创新教育为基础,以学生能力培养为本位,力求突出以下特色:

(1) 理念创新:秉承“教学改革与学科创新引路,科技进步与教材创新同步”的理念,根据新时代对高等职业教育人才的需求,出版一系列体现教学改革最新理念,内容领先、思路创新、突出实训、成系配套的高职高专教材。

(2) 方法创新:摒弃“借用教材、压缩内容”的滞后方法,专门开发符合高职特点的“对口教材”。在对职业岗位所需求的专业知识和专项能力进行科学分析的基础上,引进国外先进的课程开发方法,以确保符合职业教育的特色。

(3) 特色创新:加大实训教材的开发力度,填补空白,突出热点,积极开发紧缺专业、热门专业的教材。对于部分教材,提供“课件”、“教学资源支持库”等立体化的教学支持,方便教师教学与学生学习。对于部分专业,组织编写“双证教材”,注意将教材内容与职业资格、技能证书进行衔接。

(4) 内容创新:在教材的编写过程中,力求反映知识更新和科技发展的最新动态。将新知识、新技术、新内容、新工艺、新案例及时反映到教材中来,更能体现高职教育专业设置紧密联系生产、建设、服务、管理一线的实际要求。

欢迎广大教师、学生在教材的使用中提出宝贵意见,以便我们进一步做好教材的修订工作,出版更多的精品教材。

科学出版社

序

当我们携带算盘珠声的私语,迎来 21 世纪铺天盖地的高科技电子交响曲的时候,人类已进入了以知识经济和信息技术为主导的崭新时代。会计信息作为一种世界通用的商业语言,在全球经济一体化的今天,已经成为导引资本之流向,资源之配置,牵系国家之兴衰,政权之安危,事关经营之成败,企业之存亡的“晴雨表”、“指挥棒”。会计环境的巨大变化,会计作用的日益增强使会计改革的深入完善、会计行业的发展与壮大成为国之所要,民之所需。

自 1985 年会计法颁布实施以来,中国会计已走过了 20 年的改革与发展之路。一系列会计准则与国家统一会计制度的颁布与实施,“三位一体”的会计监督体系的建立与加强,会计管理工作的法制化与信息化,为规范会计行为,提高会计工作质量奠定了坚实的制度基础,同时也使如何改革会计教材体系,尽快的将会计改革的系列成果转化为会计工作生产力成为当务之急。在此背景下,建立一套以满足社会需求为目标,体系科学、内容新颖、切合实际、有助于培养学生的职业操守和可持续发展能力的会计系列精品教材,成为会计教育所面临的紧迫课题。为此,山西省会计学会会计职业教育分会在充分进行实践调研和广泛征求高校教师、学生及实务界对现行教材意见与建议的基础上,组织山西省高职高专十余所院校具有丰富的教学与实践经验的专家、教师,编写了这套教育部职业教育与成人教育司推荐的会计系列教材,主要包括:《会计学基础》、《财务会计实务》、《会计电算化实用教程》、《财务成本管理》、《会计综合实训教程》、《企业会计制度设计》、《税法》、《经济法》、《审计基础与实务》、《经济学基础》、《政府及非营利组织会计》和《会计法规与职业道德》12 部。

全套教材以市场经济对人才的需要为目标,立足高职高专会计教育的实践,体现了以下几个特点:

(1) 精品性。本套教材在编写的过程中始终贯穿着精品意识,精干的编写队伍、精准的教材内容、精巧的表现形式和精美的版式设计,保证了其精品的质量。其中,参加编写的山西省财政税务专科学校,其会计学基础课程被评为教育部 2004 年度国家级精品课程,《会计电算化课程》被评为山西省 2004 年度省级精品课程。

(2) 实践性。会计学作为经济应用学科,既要从理论高度进行概括和解释,又要运用基本原理去解决实际问题,培养学生分析、解决问题与实践动手的综合能力。因而,本套教材无论在教材内容的编排上,还是在课后练习、模拟教程的设计上,都体现了理论与实践相结合的教学特点,突出了实践性和实用性。

(3) 创新性。会计改革的不断深入完善,使会计教材的编写必须具有创新性,本套教材在编写中着重体现了新法规、新政策、新理论、新方法等会计理论与实务的最新成果,使教材内容与现行实务要求相配套,从而可以更好的指导实践。

(4) 联系性。“通”与“专”是现代高等教育的一对矛盾。会计作为一个相对独立

的学科,其课程内容和教学安排既要体现本学科的特殊性,又不能完全割裂与其他相关学科之间的必要的联系。因此,本套教材在编写中兼顾了会计专业与非会计专业、在校教学与成人教育的需要,使其既可以作为高职高专院校会计教育的专业教材,又可以作为各类成人学校、会计继续教育的培训教材和参考资料。

会计教育改革,是一个长期而艰巨的任务,需要不断的学习、探索和积累,更需要不断地突破和创新。这套会计系列教材作为山西省高职高专十余院校教师与学生共同劳动的结晶,凝聚了众多专家学者的最新研究成果和丰富的教学底蕴,但是书中难免存在不足,我们期待着会计界的专家、学者和广大读者的批评指正,以便再版时补充修改。我们深知,作为会计教学改革的一个环节,本套教材的问世仅仅是一个新的起点,而绝不是终点。我们将随着经济的发展与会计环境的变化对其不断做出修订,使之既具积累之深厚,又具改革之创新,为会计改革实践和会计教育繁荣做出应有的贡献。

山西省会计学会高等职业教育分会

前 言

信息社会和知识经济的到来,特别是全球一体化市场的形成,给企业带来了十分剧烈的竞争环境,也给会计工作提出了更高的要求。为此,研究和建立在现代信息技术环境下的会计信息系统,掌握这种环境下处理会计信息的能力,是每个会计专业的学生应掌握的基本技能之一。为了适应环境的变化,满足我国高职高专教育会计电算化教学需求,培养符合企业信息化需要、市场经济要求、懂得会计信息系统理论与实务,面向基层的高职高专水平的会计,本书围绕会计电算化基本原理、会计软件基本操作及企业单位会计电算化的具体实施三大部分加以介绍与阐述,并从会计业务人员的视角上对会计电算化进行全面的分析,深入介绍会计电算化的基本过程,使会计业务与计算机专业知识形成一个有机的整体,从而培养和增强学生对会计电算化的应用能力。

本书主要有以下特点:

一、内容涵盖了会计电算化基本原理、应用操作以及具体实施三大部分。要求学生不但要掌握企业会计核算、管理、决策的方法与操作技能,而且还要求掌握财务软件的维护与管理技能,以及对财务报告案例的分析与会计数据综合利用的能力。

二、从应用的角度出发,以实用性为重点,遵循由浅入深、循序渐进的原则,力求通俗易懂、易于操作,将案例教学与实践教学紧密结合,使书的使用者能较快地掌握财务软件的基本理论和基本技能,并提高综合业务处理能力。

三、特别注意对学生决策能力的培养,通过安排各种形式的实务操作、案例分析、挑战性练习题来培养学生主动思考和决策能力,引导学生利用会计信息进行决策,帮助学生成为决策者。在内容的安排上,特别注重于案例教学的配合,尽可能多的引用一些真实数据资料,努力营造模拟的现实环境,以激发学生参与决策的积极性与主动性,拓宽学生分析问题的思路。

本书共分 17 章,第 1~4 章为第一部分,主要介绍会计电算化的基本原理。包括会计电算化基本概念、我国会计电算化发展、会计软件开发的一般方法、账务处理与会计报表子系统基本功能与数据流程,使学生在入门伊始,对会计电算化的基本概念、基本原理以及当前会计电算化制度有关规定,对会计核算软件的基本功能规范有一个初步了解。

第 5~13 章为第二部分,主要介绍会计软件的操作。以用友管理软件为例,较为系统地阐述用友管理软件系统的系统管理、总账系统、工资管理系统、固定资产管理系统、应收应付款管理系统、购销存管理系统、U8 报表处理系统、会计数据综合利用等的基本操作,使学生比较系统、完整地操作一个实用软件,以便在今后实际工作中能够举一反三,自如地操作企业单位在用的会计软件。

第 14~17 章为第三部分,主要介绍会计软件的具体实践过程。内容涉及到会计电算化工作准备与实施、会计软件维护、会计电算化内部控制环境的营造以及电算化审

计, 对企业单位顺利实现会计电算化提供有益帮助。

上机实验是本课程的重要环节, 是区别其他会计专业课程的标志, 为此, 结合本课程实践性强的特点, 本书每章后附有实验题, 建议任课教师采用 1:1 的课时比例来安排课堂讲授课和实验室上机操作课, 以便于提高学生今后的实际工作能力。

本书由范凤香、任晓红担任主编, 各章编写分工如下: 第 1、12、13 章由安玉琴撰写, 第 2~4 章由段全虎撰写, 第 5、6 章由范凤香、赵永钢撰写, 第 7~9 章由原永娟撰写, 第 10、11、14 章由任晓红撰写, 第 15~17 章由应立冬撰写。

由于编写时间仓促, 编者水平有限, 书中难免有错误之处, 恳请读者批评指正。

目 录

出版说明

序

前言

第1章 会计电算化概述	1
1.1 会计电算化的基本概念	1
1.2 会计信息系统的基本内容与基本组成	2
1.3 会计电算化的发展历程	6
1.4 会计电算化与企业管理信息系统	8
第2章 会计软件的分析与设计	15
2.1 会计软件开发的方法	15
2.2 系统调查与分析	18
2.3 系统设计	21
第3章 电算化账务处理子系统	26
3.1 账务处理子系统概述及流程分析	26
3.2 账务处理子系统总体设计	29
3.3 总账子系统初始设置	32
3.4 凭证处理	36
3.5 出纳管理	40
3.6 账表输出	42
第4章 电算化报表处理系统	47
4.1 报表处理系统概述	47
4.2 报表的设计与编制	51
第5章 用友会计软件介绍	56
5.1 系统概述	56
5.2 系统的安装、启动、退出	59
5.3 系统管理	64
5.4 基础信息	69
第6章 总账系统	77
6.1 总账系统的操作流程	77

6.2	系统初始化	79
6.3	凭证处理	93
6.4	出纳管理	100
6.5	账簿管理	103
6.6	期末处理	107
第7章	用友管理软件的工资管理系统	124
7.1	工资管理子系统概述	124
7.2	系统的初始化	125
7.3	日常处理	131
7.4	期末处理	133
第8章	用友管理软件的固定资产管理系统	139
8.1	固定资产管理子系统概述	139
8.2	系统初始化	140
8.3	日常处理	143
8.4	期末处理	145
第9章	用友管理软件的购销存管理系统	150
9.1	购销存管理子系统的操作流程	150
9.2	购销存子系统的主要功能模块	152
9.3	系统初始化	154
9.4	日常处理	169
第10章	用友管理软件的应付款管理系统	194
10.1	应付款管理系统概述	194
10.2	应付款管理系统初始化	196
10.3	日常业务处理	205
10.4	账表查询及期末处理	215
第11章	用友管理软件的应收款管理系统	224
11.1	应收账款管理系统概述	224
11.2	应收款管理系统初始化	226
11.3	日常业务处理	235
11.4	账表查询及期末处理	247
第12章	UFERP 报表处理子系统	258
12.1	UFO 报表管理系统概述	258
12.2	格式设计	262

12.3	报表公式设计	271
12.4	UFO 报表数据处理	277
12.5	UFO 图表功能	283
12.6	二次开发功能	286
12.7	现金流量表编制	289
第 13 章	会计数据综合利用	296
13.1	会计数据综合利用的方法	296
13.2	会计数据综合利用的途径	299
13.3	从会计软件中获取数据的方法	305
第 14 章	会计电算化工作的准备与实施	309
14.1	会计电算化工作的准备	309
14.2	会计电算化工作的实践	320
第 15 章	会计软件的维护	329
15.1	数据维护	329
15.2	软硬件维护	330
15.3	意外事故的处理	331
第 16 章	会计电算化内部控制	334
16.1	会计电算化对内部控制的影响	334
16.2	会计电算化的一般控制	335
16.3	会计电算化的应用控制	336
第 17 章	电算化审计	339
17.1	会计电算化对审计的影响	339
17.2	电算化审计的方法	340
	参考文献	347

第 1 章

会计电算化概述

学习目标

通过本章的学习，要求学生应了解会计电算化的意义、我国会计电算化信息系统的构成要素以及我国会计电算化目前所处的状态；掌握会计电算化基本概念、基本内容、基本组成，并在此基础上进一步了解会计电算化的发展趋势。

1.1 会计电算化的基本概念

会计是以货币为主要计量单位，采用专门的方法，对企业和行政事业单位，乃至整个国家的经济活动进行连续、完整、系统地反映和监督的一种管理活动。利用计算机进行会计核算和会计管理，实现会计电算化，这是会计改革与发展的重要内容，也是会计工作现代化的重要组成部分。会计电算化是将以计算机为主的电子信息技术、网络通信技术、信息管理技术等应用到会计实务中的简称，它是会计发展史上的一次重大变革。会计电算化使传统的手工记账、算账、报账中的大量工作由计算机来完成，实现了数据处理自动化，从而使会计信息更及时、更准确，大大推进了企业管理水平的提高，而管理技术的进步又促进了科技进步和社会经济的发展。

1.1.1 会计电算化的概念

“会计电算化”一词是 1981 年 8 月财政部和中国会计学会在长春召开的“财务、会计、成本应用电子计算机专题讨论会”上由王景新教授正式提出来的。在当时，它是“电子计算机在会计工作中应用”的简称。随着会计电算化事业的发展，会计电算化的含义得到了进一步的延伸。现在，凡是与计算机信息技术在会计中应用有关的所有工作都成为会计电算化的重要内容，包括会计电算化的组织、规划、实施、管理、人员培训、制度建立、计算机审计等。因此，会计电算化的含义，狭义地说，它是指一个用电子计算机代替手工记账、算账、报账以及代替部分由人脑完成的会计管理和辅助决策的全过程；广义地说，它是指与实现会计电算化有关的所有工作。而在西方国家则把计算机技术在会计中的应用工作称之为电子数据处理会计（Electronic Data Processing Accounting，简称 EDP 会计）或称电子计算机会计（Computer Accounting）。作为一门边缘学科，会计电算化融计算机科学、管理科学、信息科学和会计学为一体，它将对会计

理论和会计实务产生深远的影响。

1.1.2 会计电算化的意义

实现会计电算化,把会计工作的重点从事后记账、算账转移到事前预测、决策、事中监督控制中来,对我国经济的发展和企业管理水平的提高都具有十分重要的意义,主要表现在以下几个方面:

(1) 减轻了会计人员的工作强度,提高了会计工作效率,促进会计工作职能的转变。

随着国民经济的不断发展,企业的会计数据与会计信息愈来愈多,原来手工处理已经满足不了企业生产经营管理工作和决策的需要,实现会计电算化后,财会人员只要把记账凭证输入计算机,大量的记账、算账、报账等工作都由计算机自动完成,使会计人员从繁重的日常事务性工作中解放出来,而把精力放在监督和控制上来,从而大大提高了会计工作效率,实现会计工作职能的转变。

(2) 促进会计核算规范化,提高会计核算水平。

实现会计电算化后,要从原始凭证中接收或获取会计的原始数据。为了适应电子计算机的要求,必须对输入的数据进行标准化、规范化处理,同时,数据处理方式的集中化、自动化,确保了数据处理的及时性、准确性、可靠性。从而克服手工处理固有的局限性,使会计工作质量得到进一步的保证,同时也提高了会计核算的水平。

(3) 扩展了会计数据的领域,为企业管理现代化奠定了基础。

在手工会计下,会计数据处理主要集中在记账凭证以后的阶段。在计算机系统中,会计数据的处理主要集中在记账凭证以前的原始凭证方面,通过电子计算机处理和存储数据的强大功能,可及时为管理提供反馈信息,预测未来各种经营活动方案,反映市场变化趋势,尤其是通过计算机网络可以迅速了解各种经济技术指标,极大地提高了经济信息的使用价值,为企业管理手段现代化奠定了重要的基础。

(4) 提高了财会人员素质。

会计电算化的开展,一方面,由于许多工作是由计算机完成的,可以提供许多学习新知识的时间,使会计人员有脱产培训的机会,另一方面要求广大会计人员学习掌握有关会计电算化的新知识,以便适应工作要求并争取主动,从而使广大财会人员知识结构得以更新,素质不断提高。

(5) 促进会计理论和技术的发展,推动会计管理制度的改革。

会计电算化不仅仅是会计核算手段或会计信息处理方式的变化,而且必将对会计核算方法、程序、内容以及会计理论的研究产生深远的影响,并推动会计管理制度的变革。

1.2 会计信息系统的基本内容与基本组成

会计是一个系统,会计工作的全部活动构成了对会计信息的输入、处理、输出和控制的过程,形成了一个完整的信息系统。这个系统不断从经济管理活动中得到信息,经

过加工处理后又向管理工作活动提供大量以财务内容为主的经济信息。从这个意义上讲,无论是手工会计还是电算化会计都是一个信息系统。然而,计算机及相关技术的介入,不仅使传统的手工会计的手段、过程发生了根本性变化,还使会计工作职能以及各环节的控制关系发生了一定的变化,使早期以手工方式进行信息处理的传统会计业务,发展演变为采用计算机进行信息处理的电算化会计信息系统。本书对会计信息系统的概念、构成、特征等做一个简单介绍。

1.2.1 会计信息系统的一般概念

1. 数据与信息

各类管理活动首先涉及一系列的数据。数据是对客观事务属性的描述,是反映客观事物的性质、形态、结构和特征的符号。数据可以是具体的数字,也可以是文字或图形。而信息源自数据,是数据加工的结果,用来反映客观世界中各种事物的特征和变化规律。在管理领域里,人们认为信息是一种经过加工处理的有用的数据,它以数字、符号、文字、图表等形式来反映经济管理活动。信息必然是数据,但数据未必是信息。

2. 会计信息

在会计工作中,各种原始资料称为会计数据,按一定的要求经过加工处理的会计数据,称为会计信息。会计信息主要包括资产和负债信息、生产费用和成本信息,以及有关利润和分配等方面的信息。

3. 信息系统

系统是由一系列彼此相关、相互联系的若干要素,为实现某种特定目的而建立起来的一个整体。相互联系的若干要素称为系统的元素,它们是系统内能够完成某种功能的单元。

每个系统都是一个相对独立的个体,它与周围的环境有明显的边界。系统都有特定的目的,系统内的每一个元素都在为整个系统的目的服务。同时,每一系统通常还能划分若干个更小的子系统,各子系统相互联系、相互牵制。

信息系统是以收集、处理和提供信息为目标,通常具有数据收集与输入、信息存储、信息传输、信息加工和信息输出等基本功能。信息系统向信息使用者报告信息,为其达到预定目标服务。

4. 会计信息系统

会计的各项活动都体现为对信息的某种作用:取得原始凭证,是信息的获取;原始凭证的审核,是信息特征的提取和确认;设置账户,是对信息的分类;填制记账凭证和登记账簿,是信息的传递和储存;成本计算,是对成本信息的进一步变换和处理;会计管理与决策,是对会计信息的进一步利用。

由于会计数据处理是对会计数据进行加工,并生成管理者所需要的会计信息的过

程,因此,会计工作过程是一个有秩序的信息输入、信息处理、信息存储和信息输出的过程。这一过程可分为若干部分,每一部分都有各自的信息处理任务,所有部分互相联系、互相配合,服从于一个统一的目标,形成一个关于会计活动的有机整体,这个有机整体就构成了会计信息系统。

会计信息系统是以提供会计信息为目的的系统,它是企业管理系统的一个子系统,同时会计信息系统本身又可分解为若干子系统。

5. 会计电算化信息系统

会计信息系统要有一定的操作技术和处理手段,用来对会计的原始数据进行采集、加工、存储。随着经济管理工作对会计数据处理要求的日益提高,以及现代科学技术的进步,会计操作技术和处理手段经历了从手工会计信息系统到电算化会计信息系统的发展历程。

会计电算化信息系统是一个以计算机为主要工具,运用会计所特有的方法,通过对各种会计数据进行收集或输入,借助特殊的媒介对信息进行存储、加工、传输和输出,并以此对经营活动情况进行反映、监督、控制和管理的会计信息系统。它是一个人机结合的系统,一般可分为会计核算电算化、会计管理电算化、会计决策支持电算化三个子系统。这三个子系统分别用于会计的事后核算、事中控制、事前决策。它们共同目标是反映企业的经营情况,监督企业的经济活动,参与企业经营管理。

1.2.2 会计电算化信息系统基本内容

1. 会计核算电算化

会计核算电算化是指用计算机代替手工记账、算账、报账这一过程。它是会计电算化最重要的组成部分。以工业企业为例一般包括八个模块:账务模块、报表模块、工资模块、固定资产模块、材料模块、销售模块、成本模块和往来模块。

2. 会计管理电算化

会计管理电算化是在会计管理过程中应用计算机技术的简称。会计管理电算化的内容分为:资金管理电算化、成本管理电算化、收入与利润分配管理电算化。会计管理电算化的主要任务是对资金运动的管理,实现会计的监督与控制功能。在这些方面开发、运用会计管理软件,由计算机完成财务预测、编制财务计划、进行财务控制、开展财务分析的会计管理工作,帮助企业科学地筹措资金、运用资金、节约成本与费用、提高经济效益。

3. 会计决策支持电算化

会计决策支持电算化是在管理信息系统的基础上发展起来的,会计决策支持系统一般由会计数据库、方法库、模型库和用户接口系统组成。通过用户接口向决策者提供决策模型和方法,帮助决策者从多种可行方案中选择最佳方案。支持系统本身并不做决