

电业应用文写作 120例

何建民 编著
洪 薇



中国电力出版社
www.cepp.com.cn

电业应用文写作

120 例

何建民
洪 薇 编著



中国电力出版社
www.cepp.com.cn

内 容 提 要

这是一部理论与实际紧密结合、互为印证的电力行业应用写作新著,编者借鉴《电业应用文书写作》、《新编电业应用文书写作》的编写经验,广泛搜集电力行业常用应用文种的不同内容、不同类型例文并从中精选百余篇,逐一加以扼要、中肯的解说与评析,以供借助本书写作的读者们学习、摹写。

全书共分8章,列出了选文119种类型,凡例121篇,故命名为《电业应用文写作120例》,主要内容有:行政公文30种,规范性公文10种,事务文书10种,电力生产管理应用文9种,电力专业技术论文5种,经济活动应用文16种,宣传报道应用文13种,其他常用应用文26种等。

本书具有较强的实用价值,范例齐全,使用方便,适用于电力行业特别是电力监管委员会及其各区监管局、国家电网公司和南方电网公司及其各网省电网公司、输变电企业、供用电企业、送变电工程公司和五大发电集团公司及其分公司、各发电厂站、电力建设公司等单位的生产人员、技术人员和管理干部。尤其是刚走上管理岗位的同志和办公室文秘人员,撰写各类应用文书时有了本书的各个“模版”,将更为方便、快捷、规范。对其他行业经常从事应用文写作的同志,本书也有一定的参考价值。

图书在版编目(CIP)数据

电业应用文写作120例 / 何建民,洪薇编著. —北京:中国电力出版社,2008

ISBN 978-7-5083-6486-5

I. 电… II. ①何…②洪… III. 电力工业-应用文-写作
IV. H152.3

中国版本图书馆CIP数据核字(2007)第195997号

中国电力出版社出版、发行

(北京三里河路6号 100044 <http://www.cepp.com.cn>)

航远印刷有限公司印刷

各地新华书店经售

*

2008年2月第一版 2008年2月北京第一次印刷

850毫米×1168毫米 32开本 14.5印张 384千字

印数0001—3000册 定价30.00元

敬告读者

本书封面贴有防伪标签,加热后中心图案消失
本书如有印装质量问题,我社发行部负责退换

版 权 专 有 翻 印 必 究

前言

本书编者在电力行业从事应用写作的教学与著述时，经常有系统员工和热心读者提出建议：应扩充《电业应用文书写作》一书的例文量并制作规范文版，以使电力行业的生产人员、技术人员和管理干部，特别是刚走上管理岗位的同志和办公室文秘人员在使用该书撰写各类文书时有个规范“模版”，更为方便、快捷、规范。

应用文写作的学习，一般需要经历模仿、熟悉、自如三个阶段。首先，是学习各类文种的特点、用法、格式、写法及注意事项等理论知识，模仿例文，练习写作；第二，是在一段时间的学习与训练的基础上，领悟各类文种的写作思路，熟悉各类文种的格式和写法；第三，是反复学习与练习，最终达到写作自如，不仅能出佳作，而且还可能有所创新。先有规矩后有技巧，先继承后创新，这是学习、掌握一切知识、技能的普遍法则，学习写作应用文当然也不例外，可以从模仿开始。因此，这些同志的建议不无道理。

出于上述考虑，本书编者借鉴《电业应用文书写作》、《新编电业应用文书写作》的编写经验，广泛搜集电力行业常用应用文种的不同内容、不同类型例文并从中精选百余篇，逐一加以扼要、中肯的解说与评析，编成这本《电业应用文写作 120 例》，供借助本书写作的同志学习、摹写。

选文时编者尽可能按“求新、求精、求佳”的标准进行，故书中的多数例文可以作为写作类似文书的典范。但囿于编者的业务水平、涉猎范围等客观条件，也有少数例文不很成功、不够规范乃至纰漏颇多。对这些例文，编者除了订正那些明显的印刷错误、字词标点毛病之外，完全保持原状，而后在“评析”中尽可能地予以分析、修改。此外，正如人无完人，文也无至文，书中

那些堪为典范的例文有时也难免这样那样的瑕疵，对此编者在“评析”中也不保留地提出了商榷或修改意见。

每篇例文后面的“评析”，一般先简要介绍这一文种（或这一类型文书）的用法、格式、写法及注意事项等写作知识，尔后是对例文的分析评议。希望这种理论与实际紧密联系、互为印证的写法，能为读者提供更多实际的帮助，使借助本书写作的同志逐步熟悉、掌握各种类型应用文的写作知识。不过由于编者水平有限，“评析”中挂一漏万、取椽遗珠乃至误解误评之处可能也不少，恳请例文原作者及读者们批评指正。

全书选文 119 种类型，共 121 篇，故命名为《电业应用文写作 120 例》，取其整数而已。个别文种确实找不到电力行业的合适例文，只好以系统外例文代替，特此说明并望读者谅解。

为客户提供优质服务是电力行业员工永恒的承诺，编者衷心希望本书能使广大读者感到好用、满意。为此，特别欢迎对本书的批评意见和修改建议，以使本书不断完善。

编者

2007 年 10 月

目 录

前言

第一章 行政公文 (1)

1. 转发性通知(1)
2. 批转性通知(2)
3. 指示性通知(5)
4. 会议通知(8)
5. 任免通知(10)
6. 事务性通知(11)
7. 表彰性通报(12)
8. 批评性通报(13)
9. 情况性通报(15)
10. 表彰决定(18)
11. 处分决定(19)
12. 指挥性决定(21)
13. 综合报告(30)
14. 专题报告(35)
15. 请求给予指示的请示(36)
16. 请求审核批准的请示(38)
17. 给予指示的批复(39)
18. 审核批准的批复(41)
19. 商洽函(43)
20. 询问函(44)
21. 请求审批函(45)
22. 答复商洽函(46)
23. 答复询问函(47)
24. 答复审批事项函(49)
25. 上行的意见(49)
26. 下行的意见(52)
27. 平行的意见(56)
28. 决议性会议纪要(57)
29. 布置性会议纪要(60)
30. 情况性会议纪要(62)

第二章 规范性公文 (65)

31. 条例(65)
32. 规定(71)
33. 办法(75)
34. 细则(81)
35. 章程(85)
36. 制度(90)
37. 规则(93)
38. 规程(97)
39. 守则(103)
40. 公约(104)

第三章 事务文书 (106)

41. 条文式计划(106)
42. 表格式计划(110)
43. 综合式计划(113)
44. 综合性总结(118)
45. 专题总结(128)
46. 个人小结(131)
47. 经验调查报告(135)
48. 情况调查报告(142)
49. 问题调查报告(156)
50. 大事记(177)

第四章 电力生产管理应用文..... (180)

51. 工作票 (180) 52. 操作票 (182) 53. 运行分析 (184) 54. 节能总结 (189) 55. 检修计划 (193) 56. 检修开工报告 (195) 57. 检修总结 (196) 58. 事故分析报告 (199) 59. 专题汇报 (202)

第五章 电力专业技术论文..... (209)

60. 理论型论文 (209) 61. 实验型论文 (220) 62. 描述型论文 (229) 63. 评述型论文 (238) 64. 科研项目申请书 (250)

第六章 经济活动应用文..... (256)

65. 买卖合同 (256) 66. 供用电合同 (263) 67. 建设工程合同 (271) 68. 劳动合同 (280) 69. 协议书 (286) 70. 意向书 (288) 71. 兴建工程招标书 (293) 72. 商品交易招标书 (294) 73. 兴建工程投标书 (296) 74. 商品交易投标书 (315) 75. 综合经济活动分析 (321) 76. 专题经济活动分析 (326) 77. 市场调查报告 (335) 78. 可行性研究报告 (353) 79. 商务信函 (358) 80. 商品说明书 (359)

第七章 宣传报道应用文..... (363)

81. 动态消息 (363) 82. 经验消息 (364) 83. 人物消息 (369) 84. 综合消息 (370) 85. 述评消息 (372) 86. 简讯 (375) 87. 人物通讯 (376) 88. 事件通讯 (380) 89. 工作通讯 (384) 90. 概貌通讯 (388) 91. 专题类简报 (394) 92. 综合类简报 (398) 93. 新闻类简报 (403)

第八章 其他常用应用文..... (406)

94. 征招类启事 (406) 95. 告知类启事 (407) 96. 寻找类启事 (409) 97. 礼仪类启事 (410) 98. 介绍信 (412) 99. 证明信 (413) 100. 推荐信 (413) 101. 表扬信 (416) 102. 感谢信 (417) 103. 贺信 (418) 104. 慰问信 (419) 105. 邀请信 (421) 106. 请柬 (423) 107. 申请书 (424) 108. 倡议书 (427) 109. 呼吁书 (430) 110. 求职信 (433) 111. 辞职书 (434) 112. 聘书 (436) 113. 演讲稿 (437) 114. 竞聘

报告(440) 115. 述职报告(443) 116. 欢迎词(447) 117. 欢送词(449)
118. 祝酒词(450) 119. 答谢词(452)

后记..... (455)

行政公文

1. 转发性通知

转发中电联关于评选全国电力行业文化优秀奖的通知

有关会员单位：

现将中电联[2006]55号文《关于评选全国电力行业企业文化优秀奖的通知》转发给你们。请各单位按照文件有关规定和要求，根据本单位的实际情况，认真组织，积极申报。我会将组织专家对申报的企业文化优秀案例进行评审，并择优向中电联推荐。有关具体事宜通知如下：

一、申报材料。请各单位将申报材料按照规定的格式（中文打印、A4纸、宋体四号字）和附件的要求推荐报送，书面材料一式5份，同时报送3.5软盘（Word2000以上版本）或光盘1张，于6月10日前报北京电力行业协会企管部。

二、联系人：秦××

三、联系电话：（略）

附件：关于评选全国电力行业文化优秀奖的通知

北京电力行业协会（章）

二〇〇六年五月二十八日

【评析】

转发性通知是上级单位、同级或不相隶属单位发来的公文对本单位所属下级单位具有指示、指导或参考作用时，受文单位便把该公文作为附件，加上按语，并成一个新的文件，以通知的形

式发给下级单位。

这类通知正文的一般写法是：先将被转公文的标题、字号写清楚，然后扼要地表明对被转公文的评价和意见（有时还要作进一步阐发或补充说明），提出具体的贯彻要求，结束语写“请贯彻执行”、“请参照执行”等字样。

本例文写法与一般写法稍有不同：① 被转公文先写发文字号，后写标题，而不是像其他转发通知先写被转公文标题，后在括号内注明字号；② 对被转公文没有评价，直接提出具体的贯彻要求，并对申报材料的格式、数量、版本以及接受申报的部门、联系人、截止日期等作出补充说明；③ 因为在具体贯彻要求中已提到“请各单位按照文件有关规定和要求，根据本单位的实际情况，认真组织，积极申报”，“我会将组织专家对申报的企业文化优秀案例进行评审，并择优向中电联推荐”，贯彻执行被转公文的两方面工作均已谈到，例文结尾没有（不必也不宜）再写“请贯彻执行”的结束语。

写作转发性通知特别要注意的是：若转发的原文是通知，标题不保留原文种；若转发的原文是其他文种，则保留一级。例如，原文是“关于××的通知”，则标题为“转发关于××的通知”，不能写成“转发关于××的通知的通知”（本例文的标题便是正确的写法）；原文是“关于××的通报”，标题则为“转发关于××通报的通知”。转发层次较多的通知，可省略原发文单位和间接转发单位，只保留直接上级单位名称，如“（怀柔县电力公司）转发北京电力行业协会所转发的关于评选全国电力行业文化优秀奖的通知”。

2. 批转性通知

国务院批转发展改革委、能源办

关于加快关停小火电机组若干意见的通知

国发〔2007〕2号

各省、自治区、直辖市人民政府，国务院各部委、各直属机构：

国务院同意发展改革委、能源办《关于加快关停小火电机组的若干意见》，现转发给你们，请认真贯彻执行。

“十一五”规划纲要明确提出，到2010年单位国内生产总值能源消耗和主要污染物排放总量分别比2005年降低20%左右和10%。这是贯彻落实科学发展观、构建社会主义和谐社会战略思想的重大举措，也是加快建设资源节约型、环境友好型社会的迫切需要。电力工业是节能降耗和污染减排的重点领域。近年来，电力工业快速发展，但电力结构不合理，特别是能耗高、污染重的小火电机组比重过高，成为制约电力工业节能减排和健康发展的的重要因素。抓住当前经济社会发展较快、电力供求矛盾缓解的有利时机，加快关停小火电机组，推进电力工业结构调整，对于促进电力工业健康发展，实现“十一五”时期能源消耗降低和主要污染物排放减少的目标至关重要。

各地区、各有关部门和单位要从全局和战略的高度，充分认识关停小火电机组的重要性和紧迫性，把关停小火电机组作为一项重要工作抓紧抓好。要认真贯彻《国务院关于加强节能工作的决定》（国发〔2006〕28号）和《国务院关于加强环境保护的决定》（国发〔2005〕39号）精神，按照统筹规划、分类实施、明确标准、落实责任、政策配套、积极稳妥的原则，充分发挥市场机制的作用，综合运用经济、法律和行政手段，严格执行电力工业产业政策，加大结构调整力度，确保如期实现“十一五”小火电机组的关停目标，完成电力工业能源消耗降低和污染减排的各项任务。

国家将继续按照电力工业产业政策和发展规划，加大高效、清洁机组的建设力度，保持电力工业持续健康发展，为加快推进小火电机组关停工作创造宽松的市场环境。要大力推进“上大压小”工作，在新建电源项目安排上，考虑小火电机组关停的因素，对关停工作成效显著的省份和电力企业优先给予支持。要严格控制新建小火电机组，大电网覆盖范围内不得建设小火电机组，各类投资主体建设燃煤电站及煤矸石等综合利用电站，均应报国务

院投资主管部门核准后方可建设。

发展改革委牵头负责全国小火电机组关停工作，电力监管、国有资产管理、环境保护、国土、水利、财政和税收等部门及电网企业要积极配合，制定相应的政策措施，共同推进小火电机组关停工作。发展改革委要依照电力工业产业政策，结合电力工业发展规划和各地实际情况，尽快将全国小火电机组关停目标分解到各省（区、市），并与各省级人民政府和国有大型电力集团公司签署小火电机组关停目标责任书。各省级人民政府和有关电力企业负责本地区、本企业小火电机组关停工作，将关停小火电机组纳入工作日程，主管领导亲自抓，建立相应的协调机制，制订具体实施方案，明确相关部门的责任和分工，确保责任到位、措施到位、落实到位。在关停小火电机组过程中，各省级人民政府要妥善解决关停机组涉及的人员安置、债务等问题，协调处理好各种关系，确保社会稳定。

各省级人民政府和有关电力企业要在2007年3月31日前，将本地区、本企业小火电机组关停具体实施方案报发展改革委并抄送有关部门。发展改革委要会同有关部门加强对小火电机组关停工作的指导协调和监督检查，重大情况及时向国务院报告。

中华人民共和国国务院（章）

二〇〇七年一月二十日

【评析】

批转性通知是上级单位认为某一下级单位上报的报告、意见或其他文件具有普遍意义，于是加上批语，原公文当成附件，以通知的形式转发给所属各下级单位。这类通知正文的一般写法跟转发性通知基本相同。

本例文的开头一语道破的，既表明态度（“同意”）又写明被批转公文的标题，紧接着写明行文目的和贯彻要求，导语部分干脆利落，段无冗句，句无冗词。

例文的主体是对被转公文的评价和进一步阐发,并提出贯彻要求:第二段从全局和战略的高度论述了关停小火电机组的重要性和紧迫性;第三段要求各地区、各有关部门和单位把关停小火电机组作为一项重要工作抓紧抓好,确保如期实现“十一五”小火电机组的关停目标以及电力工业能源消耗降低和污染减排的各项任务;四、五两段分别从国务院、发展改革委、各省级人民政府和有关电力企业等各个方面提出具体的贯彻要求;最后一段是各地区、各企业具体实施方案的报送方法、期限以及该项工作的指导协调、监督检查、反馈报告等事宜。整个主体按照“为什么——做什么——怎么做”依次来写,环环相扣,逻辑严密。

3. 指示性通知

关于加强电力设施保护工作的通知

国办发〔2006〕10号

各省、自治区、直辖市人民政府,国务院各部委、各直属机构:

电力工业是国民经济的重要基础产业,电力设施是电能生产、输送、供应的载体,是重要的社会公用设施,电力设施安全保护是保障供用电安全和维护社会公共安全的重要内容。近年来,我国电力需求持续增长,电力设施满负荷运行,电力生产安全形势总体平稳。但是,盗窃、破坏电力设施的违法犯罪行为以及人为损坏电力设施的情况仍时有发生,严重危害电力系统的安全可靠运行,同时造成了重大经济损失。为加强电力设施保护工作,切实保障电力安全,经国务院同意,现就有关事项通知如下。

一、高度重视电力设施保护工作

保护电力设施安全是保证电力系统安全稳定运行和电力可靠供应的基础和关键环节,事关经济发展和社会稳定大局。各地区、各有关部门要进一步提高认识,高度重视电力设施保护工作。要将电力设施保护工作纳入社会治安综合治理范围,依法打击和

防范盗窃、破坏电力设施等危害电力生产安全的违法犯罪行为，对可能影响电力设施安全的作业和施工实施严格的监督管理。电力企业要进一步提高电力设施保护意识，加强生产安全管理和电力设施的保养维护。要坚持“打防并举，以防为主”的方针，构建政府统一领导、企业依法保护、群众参与监督、全社会大力支持的电力设施保护工作格局，努力形成各地区、各有关部门和电力企业齐抓共管的合力，确保电力设施安全和电力可靠供应。

二、建立健全电力设施保护工作的长效机制

地方各级人民政府要切实负起责任，加强电力设施保护工作的组织领导，成立由政府分管领导任组长，发展改革、电力监管、公安、工商、林业、土地、建设等相关部门以及电力企业负责人参加的电力设施保护工作领导小组，落实职责分工，统筹研究保障措施，加强信息通报和交流，及时协调解决电力设施保护工作中的重大问题。要建立和完善省、市、县三级公安等部门和电力企业紧密合作的政企长效机制，依法有效打击和防范盗窃、破坏电力设施的违法犯罪活动。有关部门和地方各级人民政府要加强统筹协调和工作指导，建立和完善联合执法机制，提高行政执法水平和执法效率。要加大电力设施保护经费的投入，建立健全以技防、物防、人防和其他有效防范保护措施组成的内部安全防范网络，普及和推广应用电力设施安全防范的新技术和新成果，提高整体防控水平。

三、严厉打击破坏电力设施的违法犯罪行为

各地公安机关要严厉打击盗窃、破坏电力设施的违法犯罪行为。对辖区内发生的危害性大、影响恶劣的盗窃、破坏电力设施重点案件，要集中力量，加大侦办力度，尽快破获；对已经抓获、定案的犯罪分子，要依法尽快处理。地方各级人民政府有关部门对违章施工、违法乱建等损坏电力设施、危及电网安全运行的行为要及时制止，依法实施处罚或依法采取强制措施。要进一步加强废旧金属流通环节的监督管理，全面清理整顿物资回收、废品收购站点，打击收赃、销赃行为，堵塞销赃渠道。对非法收购电力专用器材和物资的要加大查处力度，依法实施行政处罚直至

追究刑事责任。要调动各方积极性，实施群防群治，公布涉电违法犯罪的举报电话，建立健全维护电力设施安全的奖励制度，对破获涉电重大案件提供重要线索或举报有功、有立功表现的要给予一定的物质奖励。

四、加强电力设施日常管理和维护

电力企业要加大贯彻执行《中华人民共和国电力法》、《电力设施保护条例》和《企业事业单位内部治安保卫条例》等法律法规的力度，制订切实有效的管理措施，强化电力设施的日常运行维护和管理，落实专业巡线岗位责任制，提高专业巡线到位率和缺陷消除率。要进一步加强内部治安保卫工作，落实内部治安保卫责任制。电力系统治安保卫重点单位要设立专门机构，配备专职人员，强化治安保卫，严防危及电力设施安全的违法犯罪行为发生。要严格执行电力设施保护区内的施工许可制度，对需要爆破、开挖、取土的各类建设项目，要加强全过程的监督管理。地方各级人民政府要积极指导企业建立健全电力生产安全突发事件的应急处置预案并定期演练，完善预警机制。在破坏、盗窃电力设施违法犯罪行为发生后，要指导和协调电力企业尽快修复损毁设施和线路，确保电力安全和可靠供应。

五、进一步加大宣传和教育力度

各地区、各有关部门和电力企业要大力宣传保护电力设施安全的重要意义，教育和引导人民群众踊跃参与巡线护线活动，提高社会公众维护电力设施安全的自觉性和主动性。要进一步加强舆论引导，充分发挥新闻媒体和网络的作用，对盗窃、破坏电力设施等危害电力设施安全的典型案件进行曝光，震慑违法犯罪分子，遏制违法犯罪行为。要通过组织和开展形式多样的宣传教育活动，营造保护电力设施人人有责的良好氛围，进一步加强电力设施保护，切实保障电力安全和社会稳定。

国务院办公厅（章）

二〇〇六年二月十七日

【评析】

指示性通知以通知的形式向下级单位下达指示,要求其遵照执行。这种通知一般具有较强的政策性和行政约束力。上级单位向下级单位部署工作任务,发布规章制度,阐述指导原则,以及交待办法、下达计划等等,均可使用此类通知。这种通知要写得具体明确,以便于下级单位遵照执行。

本例文的导语开门见山,依次阐明电力工业、电力设施、电力设施安全保护的“重要”性,一脉相承,用语凝练。随后扼要地介绍了近年来我国电力生产安全形势总体平稳,但是破坏、损坏电力设施的情况仍时有发生严峻现实,顺理成章地对加强电力设施保护工作的有关事项作出指示。由于是国务院办公厅以“通知”文件对各省、自治区、直辖市人民政府等同级别单位行文,需国务院授权,故导语中有“经国务院同意”一语。

例文的主体部分分别从提高认识高度重视、建立健全长效机制、严厉打击违法犯罪、加强日常管理维护、加大宣传教育力度五个方面作出指示,考虑周全,措施有力,要求具体,用语明确,有利于各级政府、各相关部门贯彻执行。

4. 会议通知

关于举办全国电力行业劳动环境检测技术 工作会议的通知

各有关单位:

为深入贯彻《中华人民共和国职业病防治法》,加强电力行业劳动环境检测监督全过程管理,有效保护电力职工在生产工作中的安全和健康,提高电力行业各劳动环境检测中心站的检测能力和水平,增进各中心站之间的交流沟通,全国电力行业劳动环境检测监督总站决定于今年6月28~30日在山东省威海市举办全国电力行业劳动环境检测技术工作会议,现将会议有关事宜通

知如下:

一、会议内容:

1. 修订《电力行业劳动环境检测监督管理规定》;
2. 讨论“电力行业劳动环境监测统计系统”软件的编制;
3. 劳动环境检测专题交流等。

各中心站请将劳动环境检测专题交流材料,打印 50 份以供会议交流,内容包括工作体系情况,目前工作中存在的问题,检测技术方面的经验(重点为工频电磁场检测)等,并备好 powerpoint 电子版供发言使用。已完成工频电磁场调查的单位请将工频电磁场调查报告(电子版)发至:××××@sdepri.com、×××0910@163.com 邮箱。

二、参加人员:

各电力劳动环境检测监督中心站管理和技术负责人员各 1 人参加。

三、报到时间:6 月 27 日报到。

四、会议地点:山东省威海市××大酒店(××路 9 号)

五、联系电话:0531-××××××××(林××、张××)

酒店接待联系电话:0631-××××××××(营销部 丛××)

0631-××××××××-6100(总台)

六、请参加会议人员于 6 月 20 日前将回执电传至全国电力行业劳动环境检测监督总站(电传号码:0531-××××××××)。

七、参加会议人员交会务费 800 元,食宿统一安排,费用自理。

备注:在威海机场乘机场大巴到终点站后搭乘出租车 10 元以内到达酒店,在汽车站、火车站搭乘出租车 20 元以内到达酒店。

附件:全国电力行业劳动环境检测技术工作会议回执

全国电力行业劳动环境检测监督总站(章)

二〇〇五年六月二日