

北京全國第一中心圖書館委員會
圖書館紅專大學第三期講義

圖書編目基本知識講授提綱

刘国鈞 編



(內部參攷)

1962年1月

圖書編目基本知識講授提綱

刘国鈞編

1961年12月

- 第一章 圖書館目錄的意義和編制原則
 - 第二章 圖書館目錄的種類和職能
 - 第三章 普通圖書著錄法
 - 第四章 多卷書、叢書、期刊及特殊型式出版物的著錄法
 - 第五章 目錄組織
 - 第六章 圖書館的目錄體系。
- B71/P25/106

圖書編目基本知識講授提綱

1961年12月編

第一章 圖書館目錄的意義和編制原則

一、圖書館目錄的意義

圖書館目錄從形式上看是館藏圖書的記錄；但從其實質上看是圖書館為了貫徹方針任務而向廣大讀者揭示其書藏內容，宣傳優良圖書和指導讀者閱讀的工具。

1. 揭示書藏內容、宣傳圖書、指導閱讀是圖書館目錄的基本任務。但不同種類的目類往往有不同的重點任務。

例如：讀者分類目錄的重點任務在於通過系統地揭示來宣傳優良圖書和指導讀者閱讀；它告訴讀者館中關於各門學科分別藏有一些什麼樣的書。但與此同時，它也告訴讀者這些書是值得閱讀或參考的，不然，就不會列入讀者目錄。列入讀者目錄就是一種宣傳的手段。它也必然要告訴讀者，哪些書是學術性著作，哪些是通俗讀物，哪些是系統的專著，哪些是立場觀點不完全正確只能作為參考等等，從而在一定程度上指導讀者的選擇。事實上，無論哪一種圖書館目錄都同時擔負着這三項任務，只重點有時有所不同而已。

有些人從形式上看問題，認為目錄就是藏書名目的記錄，就是藏書清冊。有些人把目錄的三項任務分別孤立起來，而強調目錄或者只是揭示書藏的工具，或者只是宣傳圖書的工具，或者只是指導閱讀的工具。這些看法都是片面的，因而是不正確的。

2. 必須深刻體會目錄的工具性。它首先是完成圖書館任務的手段，因此必須服從圖書館方針任務的要求。我國圖書館是以向讀者

进行社会主义、共产主义教育，提高他们对社会主义革命事业和社会主义建设事业的热情和能力为目的而供给广大读者借阅图书的文化教育机构。图书馆各种目录都必须有助于这一巨大任务的完成。与此同时，图书馆目录是读者所借以知道馆藏内容、了解图书性质的工具，所以也必须从读者使用便利出发，使读者能够迅速地准确地知道：馆中有没有一种一定的书，有些什么样的书，他需不需要借阅一定的书。脱离了图书馆的方针任务，脱离了目录在读者中所发生的影响，就不能认识目录的性质，因而也就不能认识编目工作所应当遵循的准则。

二、图书馆目录的作用。

1. 图书馆目录的作用在于向读者提供关于一定图书（即馆藏图书）的简要而概括的知识，即所谓目录学上的知识或目录知识，帮助他解决关于用书的问题。目录必须能够反映每种入藏图书的重要特征，从而协助读者确认图书，了解图书，区别它于近似的图书，从而决定他的选择。

读者的用书需求是极其多式多样的。从最简单的讯问——有没有“林海雪原”？——到最复杂的要求——关于原子反应堆装置的参考资料。从浅显的——鲁迅最早的小说——到深奥的——关于热核反应控制的著作。这些都应当从目录中得到解答。

2. 图书馆目录也是图书馆本身工作的工具。它是图书借阅工作必不可少的工具。此外，选购图书、解答咨询、筹备展览会、准备统计等等都应当首先利用本馆的目录。目录不完备会影响这些工作的质量。

3. 有人认为在图书开架借阅制度下可以不需要目录。这是完全错误的看法。首先，图书馆的藏书不能完全都在书架上，许多有价值的、常用的书都会在读者手中，因此，只翻阅架上存留的书不能了解馆藏的全面情况。读者会误认馆中已有的书为无有。其次，有些牵涉两类三类的书在书架上只能排在一个地方，但在目录里可以

互見。如果只在架上一處尋找會遺漏重要材料。而且有些類目可以兩屬或三屬（如關於圖書館建築的書可以列入圖書館學，也可以列入建築學），沒有目錄，讀者不易知道究竟在哪一個架上。又其次，同一著者而不同類的書，在分類排列時，總是分散的。就書架上尋找，讀者不知道全與不全。對於進行有關個人研究的讀者，沒有目錄就無從解決。又其次，有很多讀者只想借閱一定的書，他不一定能確實知道這書在哪一類。而在架上找不着時，也不敢斷定是沒有這書，還是沒找着，還是借出了等等。因此不能解決他的問題。又其次，有些進行專題研究的讀者，他所需的書往往散在幾個類里，他無從知道應在哪些類里去找。最後，如果管理不十分周到，開架的書最易發生錯架、亂架，也就使得讀者甚至館員都無法尋找。所以這種看法是錯誤的。

當然，由於開架的緣故，目錄的作用不能不起變化。但這只是對目錄的要求更高一些而不是否定它。

三、圖書館目錄的內容與形式。

必須正確處理圖書館目錄的內容和形式問題。目錄的內容指的是收在目錄里的那些圖書以及關於這些圖書的記載。目錄的形式指的是它的組織形式（即這些記錄是怎樣組織起來的，如字順的、系統的、等等）和物質形式（即這些記錄寫在什麼材料上，如卡片式、書本式、活葉式、書單式和挂牌式或明見式）。內容是主要的，它的質量基本上決定着目錄的質量，決定着目錄的作用。但是目錄的形式也在很大程度上影響它的作用。只有適當的形式才能充分地發揮目錄的作用。例如，為了及時地反映入藏新書，卡片式就優於其它形式；為了宣傳新書或一定專題的資料，書單式或明見式就優於卡片和書本。又如卡片式或書本式目錄必須有比較固定的組織原則（字順、分類體系等）；而宣傳新書，介紹專題參考材料就可按圖書內容的重要性或深淺程度來組織目錄。目錄的形式必須服從目錄的具體任務——它的目的和用途。而目錄的任務則又是決定目錄內容的主

要因素。正确地認識和體現目錄的任務就能使它的形式和內容統一起來。

有些人認為目錄內容是唯一重要的東西。只要所收的圖書質量高，就是好目錄，而不管它的組織形式和物質形式。他們以為考慮這些問題就是陷入形式主義。這種想法是片面的。

又有些人極力追求目錄形式的完整。他們要求目錄體例細密，格式謹嚴、外表整潔、美觀，而不問圖書內容的質量，不問目錄的形式對於讀者是否有真正幫助。甚至以為圖書館目錄只能是卡片式目錄，只能按字順或分類體系來組織等等。這顯然是錯誤的。

必須克服這兩種片面的思想，正確解決目錄目錄內容和形式的關係，才能使目錄發揮應有的作用。

四、編目規則問題。

為了達到目錄內容和形式的統一，為了目錄能發揮其應有的作用，編目就不能不按照一定的規則進行。

編目規則的重要性在於(1)保證目錄完成其任務，(2)保證目錄的使用效率，和(3)保證目錄規格的整齊統一。

目錄儘管有各種各樣，但是編制的原則和方式方法，應該統一一致，這是保證目錄質量的重要因素之一。如果在同一目錄內，卡片上的著錄彼此分歧，格式不一致，組織原則、排列方法前後矛盾，就會造成目錄的混亂，不便于讀者和館員了解目錄和利用目錄，失去推薦圖書、指導閱讀的作用。不僅在一個館內，編目的原則和方式方法要一致，而且各圖書館的目錄，其原則和方式方法也應當一致。書目、書單等等的編制規則也應當在原則上和卡片目錄一致。只有這樣，才能使同一的書在不同目錄內得到同樣的著錄，才能使同一讀者同時利用各種圖書館的各種目錄。

要做到目錄的統一，就應遵守一定的編目規則。編目規則是圖書館在長時期的工作中，從圖書館的方針任務出發，根據圖書本身的客觀情況，結合讀者用書的需要，而制定的一整套的、有系統的

記錄圖書內容和特征的具体方法，是圖書編目工作者的操作規程。編目規則是過去和組織目錄經驗的總結，是在實踐中產生出來的。隨着客觀形勢的變化和發展，當然要予以補充修訂。但是也不能凭着偶然的、特殊的情況輕易予以變更。必須積累相當豐富經驗，認真分析各方面的條件，提出新的辦法，進行試驗，取得成效，然後固定下來作為新的規則。規則是可以變動的，但沒有規則却是行不通的。

編目規則的內容大體上可分兩個部分：(1)著錄規則，即怎樣記錄圖書，和(2)目錄組織規則，即如何將許多圖書的記錄組成一個整體。目前許多編目規則或編目條例實質上只有著錄規則這一部分。

現在許多國家都有全國統一的編目規則或著錄規則。例如蘇聯就有為科學圖書館使用的“圖書館目錄適用的著錄條例”六卷(七冊)；又有“小型圖書館目錄及書目索引適用的著錄條例”一卷(一冊)。我國目前還沒有這種統一的編目規則，所以各圖書館的目錄很不一致，有詳有略，格式和內容往往彼此分歧。但在各圖書館的編目規則中也可發現一種大同小異的趨勢。中文圖書提要卡片聯合編輯組所用的著錄條例就代表着這一共同趨勢，為許多圖書館所採用。在本書以後幾章里，就將在這種共同趨勢的基礎上，結合圖書館目錄理論上的要求，加以闡述，尋求圖書著錄和目錄組織的準則，同時適當地討論一下各著錄規則中不同的地方，以促起進一步的研究。隨着我國圖書館事業的日益發展，各種工作方法的日益完善，一部統一的圖書著錄規則不久一定可以問世的。但即使如此，也絕不排斥各圖書館在根據其本身的類型和任務，對統一的著錄規則，加以適當合理的增減這是非常必要的措施，不容忽視。小型大眾圖書館沒有必要跟大型科學圖書館完全一樣，照搬照抄。專業圖書館也沒有跟公共圖書館完全一樣照抄照搬的可能。

五、 圖書編目的基本原則

1. 必須貫徹為無產階級的政治服務、為社會主義事業服務的方

針。這是我們一切文化教育事業的方針，也是圖書館事業的根本方針。圖書館目錄必須為圖書館的方針任務服務，因此必須體現高度的政治思想性。

為此，圖書館目錄首先(a)要大力推薦、宣傳馬克思列寧主義經典著作、毛主席著作，區別馬克思主義的和非馬克思主義的著作；配合各個時期的中心任務和當地的具體任務積極宣傳關於黨的政策法令的文件。(b)要積極宣傳反映科學、技術、文化、藝術各方面最新成就和先進經驗的著作。(c)要大力宣揚優秀的科學著作和文藝著作。(d)要經常校訂目錄的內容，調整其組織形式，以適應各個時期的中心任務。

圖書館目錄的思想性是編目的根本原則。

2.必需適應圖書館的具體任務、讀者的文化水平和用書需求，多方面地滿足他們的需要，幫助他們選擇最適當的圖書，以解決他們在生產工作中、科學研究中、學習中、自學中所遇到的問題。必須千方百計，使讀者能夠通過目錄迅速而準確地解決用書要求。這就是說，圖書館目錄的種類、著錄的方式方法、組織形式和物質形式都必須適合圖書館的具體任務和讀者對象的水平和要求。否則就會脫離實際，使目錄不能產生作用。保證目錄的使用效率是編制圖書館目錄的另一基本原則。

上述這兩條原則是根本的。在編目工作中對於具體的問題，如著錄、目錄組織、目錄體系、目錄形式等等，當然要遵循其它一些原則。這將在以後隨時闡述。

六、編目工作在圖書館工作中的地位。

1.編目工作是圖書館完成其任務的重要手段，是宣傳圖書、指導閱讀的方式之一，是讀者工作的準備階段。編目工作必須與圖書館其它工作部門相配合。

2.編目工作是具有強烈的政治思想性的工作，必須以馬克思列寧主義為最高指導思想，力圖為無產階級政治服務，為社會主義事

业服务。

3. 編目工作具有高度的技术性,但不是所謂“純技术”工作。技术必須为政治服务;技术是实现人类改造世界的目的的專門的、特有的方法。在确定了任务之后,如何达成任务的方法就有决定的意义了。图书編目的方法就是为了实现揭示館藏內容、宣傳优良著作、指导讀者选书这一任务的。不能脱离目的,空談方法;也不能只談目的而不談方法。这就是我們所以要学习編目法的原因。

第二章 圖書館目录的种类和职能

編制目录必須先明确目录的种类和职能,因为目录的內容和編制方法是受着目录的类型和职能的約制的。

第一节 圖書館目录的种类

圖書館为了揭示书藏內容、宣傳图书、指导閱讀而編制目录。圖書館的讀者为了解决用书的需要而来查閱目录。但是圖書館的藏书是多种多样的,而讀者的用书需求也是多种多样的。圖書館的規模越大,藏书越多,供給讀者使用的方面越广,讀者的需要和本館工作的要求就越复杂。把這兩方面的要求結合起来就必然要产生多种多样的目录。目录的多样性是圖書館目录的特点之一。除最小的基层大众圖書館外,其它圖書館都不能只編一种目录。

圖書館目录的种別是由于它所企图解决的問題不同而产生的。因此,可以从許多不同的角度来認識圖書館的目录。

1. 首先从目录的基本任务看,圖書館所有的目录可以分为(甲)以宣傳图书、辅导閱讀为重点的讀者目录和(乙)以反映館藏、提供資料为重点的公务目录。这是社会主义圖書館的方針任务所决定的,是圖書館目录里的根本区别。

2. 从目录所反映的图书的范围看:

(一)从图书所用的文字种別看,圖書館所有的目录可以分为(甲)

中文图书目录,(乙)俄文图书目录,(丙)西文图书目录或(丁)英文图书目录,(戊)法文图书目录以及其它等等。这是图书馆为了揭示馆中某种文字的藏书而编制的,也是为了解决读者按文别寻找图书的。

(二)从所反映的书藏的范围看,图书馆所有的目录不外下列三种之一:(甲)反映全馆藏书或绝大部分藏书的总目录(普通目录),(乙)反映一个特藏(专藏)或一个工作部门藏书的特藏目录或工作部门目录(专门目录)和(丙)反映几个图书馆藏书的联合目录。这是按照书藏组织和藏书地点来揭示其内容的,也就是告诉读者馆内什么地方收藏什么书。

(三)从所反映的图书的出版型式看,图书馆的目录可以有(甲)书籍目录,(乙)期刊目录,(丙)报纸目录,(丁)地图目录,(戊)缩摄图书目录,(己)产品规格目录,(庚)国家标准目录(辛)杂志论文目录(索引)及以其它等等。这就揭示了馆内关于某一出版类型有些什么出版物,也就供给了读者寻找某一类型资料之用。

3.从目录所揭示图书的特征看,图书馆所有的目录可以分为(甲)书名目录,(乙)著者目录,(丙)分类目录,(丁)主题目录和(戊)专题目录。书名(一本书叫做什么)、著者(是谁写作的),类别(属于什么科学部门)和主题(书中论述的对象是什么)是图书的四项最重要而又最显著的特征,是人们所经常用以检索图书的线索。读者和馆员来到目录中寻找图书时,总不外于这样四个方面:(1)馆中有没有一种特定书名的书?(2)有没有一个特定的著者、机关团体或出版社的书以及有些什么书?(3)关于一个特定知识部门有些什么书?(4)关于一个特定问题或一项特定事物有些什么书?图书馆就根据这些要求来编制(1)依书名组织起来的书名目录,(2)依著者姓名编制起来的著者目录,(3)依知识部门的体系组织起来的分类目录,(4)按照图书所论述的事物对象组织起来的主题目录,和(5)围绕一个专门题目而编制起来的专题目录。〔(4)和(5)都是回答查书时第4类问题的。〕这样就不仅解决了读者用书的需求,帮助他们找到所要的图书,而且提供了组织目录的依据,提供了编制目录的出发点,

提供了揭示、宣傳图书的途徑。因此，从目录所揭示的图书的特征来区分目录，对編目法具有特别的实际意义。

但是从編目法角度来看，专题目录不是目录的基本类型（见本章最后一节）。基本类型只有四种。

应该指出：从目录的基本任务来划分目录只能指出編目的方向，只能提出原則性的指示。从目录反映图书的范围来划分目录只能規定目录的收书范围。它們都还不够明确地、具体地、切实地提供編制目录的方法，不能提供組織目录的依据和查閱目录的綫索。事实上，无论哪一种具体的目录必然是用上述四种方式中的一种或几种編制起来的。这四种方式必然要在目录的重点任务的要求下，落实到具体文別、具体类型和具体书藏的图书上。

第二节 讀者目录与公务目录

图书馆目录的性质和任务，决定图书馆目录首先要在本质上区分为讀者目录与公务目录，并且要以讀者目录为图书馆的主导目录。这是社会主义图书馆目录的基本特征。

一、讀者目录

讀者目录主要是供給讀者使用的目录，也称为公用目录或公共目录。它所反映的图书，应该是图书馆认为值得向本館所服务的一切讀者公开的一切图书。这些书都意味着有利于讀者、有利于社会主义革命和建設。

讀者目录担负着图书馆目录的首要任务，它要积极主动地去影响讀者的政治思想傾向、提高人們的科学文化水平和促进社会主义、共产主义建設。它是图书馆向讀者宣傳优良图书，指导讀者閱讀的基本工具。

（一）讀者目录的特点

讀者目录根据其性质和任务具有以下特点：

1. 它所反映的图书是經過选择的，而不是全部的，这是讀者目录根本的特点。各个图书馆选择图书的范围和程度，其标准可以有

所異同，但都要有選擇。

2. 應優先突出和多方面地宣傳馬克思列寧主義經典著作、黨和政府的政策、決議、黨政領導人的言論報告、黨報(刊)上的重要文章以及各學科的特別優秀的著作。充分利用一切反映圖書的方法，如附加、分析和特殊標志等等。

3. 對圖書的內容給予党性原則的鑑定和科學的揭露，表示出圖書的深淺程度及其用途。這樣有區別的對待，保證使讀者初步認識到圖書的基本內容、政治思想傾向、科學價值、以及它的程度和用途。換句話說，讀者目錄必須具有指導閱讀的作用，讀者通過它可以自行選擇自己所需要的書。

4. 嚴格遵守所制訂的目錄組織原則，保持其應有的嚴密的系統性，不能隨便更改和挪動，造成雜亂無章，應方便於讀者掌握和查閱利用；要求正確地反映藏書，有片就有書，而且又是代表特定的書，不能張冠李戴；目錄要整齊、清楚、規格統一，這都是便利於讀者使用的必要要求。

5. 讀者目錄須經常對其內容進行審查和整頓，保持目錄的政治思想性、科學性和現實性。大家知道，有些圖書隨着歷史的發展，時代的變化和科學的進展，會顯示其原來政治思想內容的局限性和片面性，甚至與現時的形勢要求有違背；會失去其科學價值；會失去現實意義。讀者目錄對於這部分圖書應該給予重新審查，從讀者目錄中剔除出去。這是很重要的一個關鍵，可是在目前，圖書館很少考慮這一點，從而使目錄的質量受到一定的影響。

6. 指導讀者充分利用有關圖書，由此及彼，滿足讀者的各方面要求。讀者到目錄中來尋找圖書，是根據一定的要求來的。圖書館讀者目錄應該進一步指導讀者去利用與他的需要有關的圖書。不僅是告訴讀者：所需要的圖書，館里有沒有；還要告訴讀者：館里還有那些書可以滿足他的要求。由目錄的這部分引導讀者到另一部分去找，由這目錄引導到另一目錄去找。

以上六條特點，構成讀者目錄主要的面貌，也就是衡量讀者

目录质量好坏的依据。

(二)讀者目录的选书标准

讀者目录所反映的图书是需經過选择的，那么，选择什么书放进讀者目录中去？回答这个问题，必需根据具体情况具体决定。主要是依据各个图书馆的具体任务和主要讀者群在从事于工作和学习上的需要、他們的文化程度而定。不同类型的館，在选书标准上应有所不同；例如，公共图书馆与科学图书馆不同；国立公共图书馆与省(市)公共图书馆也有所不同；专业图书馆与大学图书馆也有所不同。同一館不同部門的讀者目录也可以有所不同；例如：省(市)公共图书馆普通閱覽室的讀者目录与专门参考閱覽室的讀者目录选书标准就不一样。一般來說，如果該館或該部門的任务主要是从事于为教育大众服务的，选书范围和标准就应该严一些；主要是从事于为生产为科学研究服务的，选书范围和标准就应该放宽些，可以列进一些参考性的图书；以为教育大众服务和为科学研究服务并重的，那选书范围和标准也应该适当严一些，避免一般讀者在閱讀图书上迷失方向。总之，具体图书馆、具体工作部門应視自己的任务制定一个讀者目录的选书标准，不能简单的生搬硬套。过严则会影响讀者的借閱和充分发挥每一本书应该发挥的作用，过宽则会影响讀者的政治思想倾向，使之在政治思想上起不良的影响。严格讲，图书馆对讀者的借閱图书要負政治上的責任。过宽固然不对，过严也是不对，二者都应防止和反对。

任何图书馆的讀者目录里必須反映：

1. 馬克思列宁主义經典著作、党和政府的決議、文件和历史文献，党政領導人的言論、报告；
2. 各学科領域和各国社会政治生活領域内的优秀著作，优秀文艺作品；
3. 运用馬克思列宁主义立場、观点、方法闡述社会活动、生产活动和思维活动的科学著作和文艺作品；
4. 各学科領域内从不同角度去探索科学真理而又有利于社会主

义革命和建设、有利于科学发展的学术著作；

依照图书馆自己的任务和读者对象可以考虑反映或不反映的：

1. 已失去现实性，或者立场观点有问题，但对于科学研究有一定参考价值的；

2. 具有丰富的资料，但不完全正确，或立场观点有问题的；

3. 宣扬唯心主义思想或形而上学方法的学术著作；

4. 已有新版本、新译本可以代替的旧版本、旧译本；

5. 有关国家机密或内部保密资料；

完全不应该反映的：

1. 内容陈旧失去参考价值的；

2. 内容荒谬错误的学术性著作和文艺著作；

3. 反动的政治著作。

在鉴定图书时，应严格区分政治问题和学术问题，特别是在哲学、社会科学领域内学术问题往往与政治问题有着密切的联系，正因为如此，所以更应该严格的区分，不能简单化。区分时，必须以毛主席在“关于正确处理人民内部矛盾的问题”一书中提出的六条政治标准为准。有政治问题的著作和有修正主义观点的著作不应在读者目录中反映。

二、公务目录

公务目录实质上是统计、登记性的目录。它是不列在读者目录中的馆藏图书的目录，或者是馆中全部藏书（也就是说不经过选择的）的目录，也称为事务目录或工作目录。这种目录对一般读者是不公开的，但必须允许合乎一定条件的读者使用。它主要担负着揭示图书馆书藏内容的任务，是图书馆员工作中的有力助手。特别对藏书选择、藏书分类编目、和参考咨询有更大作用。它可告诉图书馆藏有什么书，某一本书图书馆内有没有，有多少复本，是否图书之间有重号，图书馆各类学科藏有什么书，入藏在何处等等，是读者目录所不能完全担负的。公务目录的特点在于：（一）对所有馆藏图书进行详尽无遗的揭露，便于工作人员或个别读者所利用；

但(二)它不是物品的清冊，應對圖書作正確的鑒定和揭示，以示區別圖書的好壞，例如應該對反映在讀者目錄中的圖書，在其卡片上做上符號。(三)圖書館的一切業務注記(如：登錄號、儲藏地點、完全分类号、款目根查等等)都應該反映在主要公務目錄中每種書的主要款目上。

根據以上特點，必須要求公務目錄：在反映藏書上的完整性和圖書著錄上的完整性；反映藏書上的正確性和著錄上的正確性；在目錄組織上，既要嚴格遵守科學的組織方法，又要有區別的揭示圖書。

第三節 書名目錄、著者目錄、分類目錄 和主題目錄

這是圖書館目錄編制法上的四種基本類型。它們各以讀者所已經知道的一種圖書特征來指引讀者尋找所需要的資料，是圖書館揭示館藏內容的四個主要方面，是解答讀者用書需求的四條基本途徑。

一、書名目錄

1. 書名目錄是按照書名組織起來的目錄。它的職能主要是從書名方面宣傳圖書，告訴讀者館里有沒有一種特定書名的書，提供關於它的目錄知識，回答讀者從書名方面查詢圖書的要求。由於有些書不止有一個書名，因此，除了反映每一部書的書名外，還應該反映它的其它名稱(如果有的話)，以使用其它名稱來找書的讀者。還該反映出書籍雜誌中重要篇章的題目。也應該將評介一書的著作和被評介的書組織在一起，幫助讀者認識有關這書的資料。但後面這一職能主要應由分類目錄或主題目錄來擔負，在有分類目錄和主題目錄的圖書館內，書名目錄可以不擔負這任務。

2. 書名目錄只能回答有沒有一定圖書的問題，因此是最簡單的目錄。

二、著者目录

1. 著者目录是按图书著作人(个人或机关团体)的姓名組織起来的目录。解答讀者从人的方面查詢图书的需求。它應該回答这样的一些問題:(1)有沒有一定著作人的著作?(2)有他的一些什么著作?(3)他著作了、翻譯了、編輯了、校訂了、或者和別人合著了一些什么书?(4)某一机关团体,特别是学术团体,編輯了、出版了、或批准了一些什么著作?(5)关于一定著作人有些什么評論、研究、傳記等等資料。为了达到这一目的,在著者目录里,不仅要反映出图书的著作人,还要反映出它的編者、輯者、校訂者、注釋者、翻譯者、繪圖者,等等,有时还要反映出它的出版者。而由于这些人(或机关团体)时常有別名、笔名、改名等情况,为了从这些名字来寻找图书的讀者能以解決問題,还必须反映出这些名字。也要指出著作人的时代和外国著者的国籍。这样也就提供了关于某些人(或机关团体)的某些資料。此外,在目录里不能只限于反映著作人的整部著作,而也要适当反映他在书籍里或期刊、集刊里的論文或短篇著作。不过关于著作人的評論,傳記等是該由分类目录或主題目录来担负的。

2. 著者目录不仅回答有沒有一定著作人的著作,而且可以回答其它許多問題。它的作用比书名目录广泛得多,有相当大的学术参考价值。但是它不能回答关于一門科学、一个問題、一事件有些什么书,也不能解答只知书名不知著者的书的問題。

三、分类目录

1. 分类目录是按图书内容的科学体系,依据图书馆所采用的图书分类法,組織起来的目录。其主要作用在于系統地揭示一門科学及其中每一問題的資料。它可以为讀者提供(1)关于一門科学的全部資料,(2)关于一門科学的整体的資料(总論);(3)关于其中任何一个分支部門的資料,(4)关于其中每一个小問題的資料。此外,

还可以告诉读者关于这门科学及其中的问题应该参考其它什么门类的资料。也可以告诉读者在这门科学中什么著作是重要的，什么是一般的，什么是有错误的，等等。由于它的系统组织，它还可显示出一门科学同其它科学亲疏远近的关系，从而为进一步研究提供一定的线索。因此，有着极大的阅读指导作用。

为此，在分类目录里要正确反映一部书在科学体系中的位置，在有关门类中充分反映它。还要设法表达出各门类的关系。

对于书籍、杂志里的论文也可以根据图书馆具体条件同样处理。

2. 分类目录是图书馆中的主要目录，是重要参考工具，有巨大的学术价值，是最复杂的目录。但是分类目录有时不能完全集中同一问题的全面资料，也不能完全回答关于知道书名或著者而不知道它所属科学门类的问题。

四、主题目录

1. 主题目录是按书中所研究的对象、所论述的主题组织起来的目录。解答关于某个问题、某件事物有什么资料的问题。它可以将不同科学角度来研究同一问题的资料集中一处。它能集中任何细小专门问题的资料。还可以指出这一问题同另外一些问题的关系，从而指引读者进一步搜集资料。它是科学研究的强大工具。

为此，它要求确切地、周密地反映出书中的主题。一书涉及几个主题的要分别反映。书中的篇章、论文、期刊中的论著也要根据图书馆的具体条件予以分别反映。还要表示出主题之间的关系。

2. 但是图书馆在具有分类目录的条件下，不必将每一部书都编入主题目录。主题目录可以是选择性的。可以只为科学技术的书编；在专业图书馆可以只为本专业的书编。它是分类目录的辅助目录。从组织上看，它的复杂性仅次于分类目录。它的局限性较大，不能系统地揭示科学内容，也不能回答关于只知书名或著者而不能确定其主题的读者的用书需求。