

演讲与口才

课程标准

西安政治学院训练部

二〇〇六年七月

[政治机关工作培训班、组织工作培训班、纪检工作培训班、干部工作培训班、保卫工作培训班、司法工作培训班、心理战培训班]

一、课程概述

(一)课程的地位与性质

口才艺术作为一门历久弥新的艺术,随着社会发展和口语表达实践的需要,成为现代人必备的一种能力,它在人际交往、信息交流、宣传鼓动、激发自信和潜能,甚至走向人生成功方面有着极为重要的作用。面演讲活动作为口语表达的最高级形态,融会了社会学、心理学、演讲学以及谈判术、论辩术等多方面的内容,从近代以来在经济、政治、文化、教育、军事等各个领域所起的作用尤为明显。良好的口才也是从事政治思想工作的一个重要工具。

经过长时间的发展,“演讲与口才”已经形成自身完整的理论知识体系,成为部队政治工作研究的一门基础学科。演讲与口才作为我院的一门选修课,与其他基础课和专业课互为辅助,对实现专业人才培养目标具有重要作用。

(二)课程的基本理念

本课程着眼于培养合格的军队政治机关干部,为做好新世纪新阶段军队政治工作提供指导和帮助。通过课堂讲授、体会、讨论、观摩、课程考核等多种形式,促使学员加深对口才艺术的了解,不断增强社会实践的信心,开阔视野,增长知识,提高政工干部在人际交往和从事军队思想政治工作的方式方法等方面的艺术,更好地锤炼自己的素质和能力,为事业成功、家庭和睦、人际和谐打牢基础。

(三)课程的设计思路

本课程在总体设计上力图适应时代发展对军队政治工作和军校教育的要求,遵循教育与教学的一般规律,校照符合课程性质定位、符合学员认知特点定位、符合课程教学目的定位的要求,注重将校能培养与素质极高相结合,用

较好的教学理念引导课堂教学活动。从课程内容安排、教学实施过程、教学辅助教材以及教学活动完成后对课程的整体评价等多个方面进行把握，使各个环节有机结合起来，采取讲授、观摩、评议、考核等多种教学手段，确保教学质量。

二、课程目标

(一)总体目标

这门课程拟从五个方面探讨演讲和口才的艺术，并经过必要的训练，帮助学员认识和重视口语表达的重要性，从而激发他们释放潜能、获取自信，成为受欢迎的说话者。通过本课程的学习，学员能够了解掌握相关理论知识、实践经验和成果，学会从独到的视角观察、分析问题，做好本职工作，为我军履行新世纪新阶段的历史使命提供服务和保证。

(二)分类目标

1. 知识与技能

口才艺术以口语表达作为研究对象，以口语表达的理论和实践成果作为指导，以提高人们的口才素质为最终目的，具有自己鲜明的特色。所有班次学员，应清楚地理解演讲与口才的重要性，掌握其基本理论，培养演讲的基本素养。在此基础上有意识地锻炼和提高军人谈话、演讲、动员等方面的口语技能。

2. 过程与方法

所有班次学员，应全程亲历教员课堂讲授的过程，运用网络和学院图书馆查阅相关资料，积极参与观摩、评议、研讨等活动，独立完成课后思考与练习作业，并能将学习成果推广到实际生活中去。

3. 情感态度与价值观

口才是一个人智慧、能力和素养的综合反映，是影响一个人事业成功、人际和睦、生活幸福、精神愉快的重要素质，也是一个人随身携带的永不过时的基本能力。所有班次学员，应从思想上高度重视，努力将理论学习与自身实践相统

一,增强自信心,自觉树立把演讲与口才能力当作一种基本素质应用于军队工作实践的意识。

三、内容标准

本课程内容共分为5个部分,共计16学时。

内容一 口才艺术概述 2学时

本部分主要介绍口语表达的基本知识,口语表达的意义,口语表达的技法,口才训练的层次与要求等。主要采取理论讲授的形式实施。

- * 了解口语表达的相关知识,明确口语表达的基本要求、意义、技法。
- * 通过了解人类口才训练的历史和成果,提高口才训练的使命感责任感。
- * 了解口才训练的层次和要求,强化从优化思维模式入手培养说辩能力的意识,使学员明确口才艺术的价值及意义。

内容二 演讲、概讲者及听众 2学时

本部分内容主要是演讲概述,介绍演讲活动的特点、分类,探索总结演讲者应该具备的修养和能力,认识和把握演讲中的听众心理,满足听众的心理需要,强化或转化听众的心理定势。主要采取理论讲授、观摩评议的形式实施。

- * 了解演讲活动,明确演讲的特点。
- * 了解演讲者所要具备的修养和能力,着眼于全面提高自身素养、通过口才表达挖掘自身潜力,并为实际演讲打好基础。
- * 切实把探听众心理,着力于满足听众的心理需要,提高演讲的实际效果。

内容三 演讲稿的写作 4学时

本部分内容主要介绍演讲稿的特点、作用,以及写作演讲稿时应把握的要素等。主要采取理论讲授、实例分析与思考练习相结合的形式实施。

- * 了解演讲稿的特点及作用,明确演讲稿写作的意义。
- * 从演讲题目入手,介绍破题、点题、结构全文、语言表达等演讲行文的技巧。

内容四 演讲活动的设计 4学时

本部分内容主要介绍演讲设计的具体内容,如开头、精彩段落及克服演讲怯场的策略,怯场的应对措施,演讲中的机变及机变原则。主要采取理论讲授、实例分析与评议讨论等相结合的形式实施。

- * 了解演讲设计的具体内容,如设计精彩段落、演讲高潮的推进方法等。
- * 掌握演讲设计的方式方法和结构全文的技巧。
- * 了解克服演讲怯场的策略、怯场的应对措施、演讲中的机变原则和机变处理方法。

内容五 军人口才的锻炼和提高 4学时

军队是执行特殊任务的武装集团,军队的管理、教育、指挥、训练都具有自己鲜明的作风。这种特殊使命、特殊环境和特殊需要,很自然地对军人的口语表达有独特的要求和标准。这部分内容从军人口才的特点、军事指挥管理口语的主要形式、军人口语交际的主要类型和培训目标入手,握索军人口才锻炼和提高的途径。

- * 探讨军人口才的特点。
- * 熟练运用军事指挥管理口语表达的主要形式。
- * 以增强交际能力为出发点,对照自身固强补弱,提高在谈话、即席发言、演讲比赛等场合的表达技能。

四、实施建议

(一)教材选用建议

演讲与口才课程基本教材建议首选由孙海燕、刘伯奎编著,北京大学出版社出版的《名家通识讲座书系——口才训练十五讲》(2005年版)。该书系是由北京大学发起,全国十多所重点大学和科研单位协作编写的一套大型多学科普及读物。到目前为止,这是同类普及性读物和教材中学科覆盖面最广、规模最大、编握阵容最强的丛书之一,能抓住口才训练的特点与难点,建立起一套口才与

演讲教学的训练体系,针对性、指导性很强。其次,可选用战晓书著,北方妇女儿童出版社2001年版《开口说话——演讲制胜》。该书时代感强,事例丰富,点评中肯,尤其对演讲稿的写作和演讲比赛的指导性很强。

讲义选用李红莲副教授编写的《演讲与口才》讲义,该讲义力求体现学科的基本理论,并及时引进最新成果。内容安排简明有序,章讲知识自然递进,实践指导性强。尤其是第五讲,针对军人口才的锻炼和提高,集纳和总结了一些常见的口语表达类型和锻炼提高的途径,是讲义的特色之处。

(二)教学建议

教学中应注意把传授演讲与口才的基本理论知识与研究现实社会问题结合起来,使学员了解语言表达的重要意义。同时结合著名演讲家邵守义在中央电视台的讲座VCD和被誉世界华人成功第一人陈安之的成功励志教材VCD,调动学员学习的积极性。在此基础上启发、引导学员思考如何把所学知识运用于军队政治工作实践中。果取课堂讲授为主,辅以观摩评议等教学方法,实现教学的良性互动,达到教学目的。

(三)评价建议

本课程参照以下几项作为评分标准:课堂出勤,课堂发言,课后作业,课终考核。课程的教学评价应采取教考分离,以保证评价结果的客观公正。根据综合能力素质考核的要求,课终考核应突出实际运用知识的能力,减少概念性试题所占的比重,重点考察学员对演讲与口才实践成果的创新灵活运用以及学识才能素养的养成意识。

(四)课程资源的开发与利用建议

本课程主要是通过概要介绍演讲与口才的现实意义和理论成果,提高学员对口才艺术的认识,促进其在工作、生活中口语表达能力的提高,为自身的可持续发展奠定基础。为达到此目的,可采取座谈讨论、观摩评议、现身说法等形式,引导学员充分表达、对照自查,给予切实有效的讲评指导。还可通过诗文朗诵

会、演讲比赛、情景模拟等形式巩固和扩展学习成果。此外,鼓励学员充分利用网络资源,赏析古今中外的演讲佳作,搜寻相关的理论和体会文章,同时积累言论素材,以便提高审美品位,打开交际话题,提高口语表达水平。

五、附景

(一)基本教材

1. 孙海燕、刘伯奎,《名家通识讲座书系——口才训练十五讲》,北京大学出版社,2005年版。

2. 战晓书,《开口说话——演讲制胜》,北方妇女儿童出版社,2001年版。

(二)讲义

李红莲,《演讲与口才》讲义。

(三)参考资料

1. 凌空、盛沛林,《简明演讲学》,解放军出版社,1988年版。

2. 林语堂,《怎样说话与演讲》,文化艺术出版社,2004年版。

3. 刘伯奎,《口才与演讲技能训练》,中国人民大学出版社,2006年版。

(四)主要教学案例

1. 邵守义,中央电视台《演讲与口才》讲座VCD。

2. 陈安之,成功励志VCD。

(五)有关专业术语

1. 态势语言:通过人体器官的动作,或者某一个部分形态的变化来进行思想和情感交流的一种方式。凡是通过手势、身姿、眼色和面部表情来进行信息传递、思想沟通、感情交流的活动方式,统统称为体态表达或态势语言。

2. 演讲:演讲是以宣传鼓动为目的,带有艺术性的严肃的社会实践活动。要求演讲者面对听众,以有声语言为主要表达方式,以态势语言为辅助形式,系统鲜明的阐明自己的观点和主张,从而达到感召听众并促使其行动的一种现实的信息交流活动。

3. 听众的心理定势:指听众在各种相关因素作用下所形成的,对演讲者及其演讲内容和表达方式的一种心理准备状态和沿此方向发展的心理趋向。

(六)课程标准的主要编写人和审核人

编写人和审核人:李红莲 政工系军队政治机关工作教研室副教授