

图书馆利用手册

喻志刚 编写



川北医学院图书馆

2004年8月

6852.65
6847



目 录

一、图书馆的性质、职能	(1)
(一) 高校图书馆的性质	(1)
(二) 高校图书馆的职能	(1)
二、图书馆概况	(2)
(一) 本校图书馆的历史与近年的发展	(2)
(二) 图书馆的机构设置与工作人员	(3)
三、图书馆的文献信息资源	(3)
(一) 文献出版类型多样化	(3)
(二) 图书馆馆藏基本形成印刷型文献与电子文献优势互补 的格局	(4)
(三) 网络环境下图书馆的馆藏, 由实体馆藏和虚拟馆藏两 部分构成	(5)
四、图书馆的服务	(5)
五、图书馆文献信息资料的利用	(7)
(一) 图书馆文献信息利用与工作学习的关系	(7)



2609928

(二) 实体馆藏的检索与利用	(7)
1、印刷型书刊的查询利用	(7)
2、多媒体文献的查询利用	(13)
3、数字化书刊及其他数据库的查询利用	(14)
4、实体馆藏利用小结	(15)
(三) 虚拟馆藏文献信息资源的利用	(16)
1、馆际文献信息查询与原文获取	(16)
2、Internet、Cernet 在线全文检索及原文获取	(17)
六、书刊借阅规定	(19)
附: 川北医图(1999)2 号文件	
川北医学院图书馆书刊借阅规定	(20)

一、图书馆的性质、职能

(一) 高校图书馆的性质

教育部 2002 年颁发的《普通高等学校图书馆规程(修订)》,提出“高等学校图书馆是学校的文献信息中心,是为教学科研服务的学术性机构,是学校信息化和社会信息化的重要基地”。随着高等教育教学改革的深入,素质教育、学会学习和在老师的指导下自主学习,已逐渐成为大学教育的发展趋势。大学与高中阶段学习的显著区别在于,学生自主学习的比重增加,自主学习能力与学习效果密切相关。图书馆是同学们进行专业学习,拓宽知识面和自主学习的第二课堂。充分利用图书馆,不仅有助于我们在校学习,也可为终身学习打下基础。

(二) 高校图书馆的职能

《规程》规定,高等学校图书馆要“履行教育职能和信息服务职能”。本着读者第一、服务育人的宗旨,充分利用图书馆的各种文献信息资源和服务设施,提供形式多样的文献信息服务及相关服务,尽可能满足读者的文献信息需求,及丰富大家的课余生活。同时,通过图书馆利用培训、文献信息检索课与日常辅导,进行信息素质教育,培养读者的信息意识与获取、利用文献信息的能力。

二、图书馆概况

(一) 本校图书馆的历史与近年的发展

川北医学院西区图书馆始建于1951年,1993年建成新馆,面积7545平方米,背靠风景秀丽的北湖,环境优美、馆舍壮观、景致怡人、内部服务设施完善、文献信息资源丰富。在东校区行政办公楼设有图书借还处,在学生活动中心设有书刊阅览室。

在学院领导和有关部门的支持下,经过图书馆同志们的不懈努力,图书馆自动化网络化建设快速发展。1998年建成图书馆工作网(局域网),1999年建成了揭示馆藏的书目数据库,为读者网上查询图书馆馆藏提供了条件;2001年,电子阅览室扩展到99座、视听阅览室扩展到60座,为读者利用数字化文献和多媒体文献提高了条件;2002年以来,购置了大量的电子文献,馆藏文献类型多样化、数量成倍增长;同时,图书馆工作网与校园网、Cernet、Internet连接,实现文献信息查询利用网络化。校内读者在校园网连网计算机即可查询馆藏、直接利用图书馆的数字化文献;校外读者可通过Cernet、Internet查询馆藏或获得相关服务。

2003年,本校图书馆自动化网络化建设、开发应用和读者服务,经四川省教育厅专家组评估,获得优秀(本科院校类),标志本院图书馆现代化进入高校图书馆前列。2004年图书馆工作网实现东西校区连接,办证读者不仅可凭证在两校区借还书刊,还可利用两校区与校园网连网的计算机,查询图书馆的文献或阅读图书馆的数字化书刊及多媒体文献。在学院东区,将建成1万多平方米的分馆,图书馆的服务条件将进一步改善。

(二) 图书馆的机构设置与工作人员

1. 图书馆设有:馆长办公室(电话:2242731)负责图书馆行政、业务管理,内外协调;馆办公室(电话:2241551),承担读者证办理、接待来访和读者服务室业务工作,电子阅览室、视听阅览室日常管理;采编部(电话:2242732),承担书刊资料采集、分编加工与宣传报道;技术部(电话:2242844),承担图书馆自动化建设、维护,人员培训,读者数据库建设与读者证制作;读者工作部(西区电话:2242735,东区:3352047),承担书刊管理、书刊借还、书刊阅览和读者辅导;科技情报室暨检索教研室(电话:2242733),承担文献信息检索教学、读者培训和文献信息咨询、课题查新。

2. 图书馆有工作人员 32 人,由医学、图情、计算机和外语等专业毕业的专业技术人员组成,其中具有硕士学位和双学位的 3 人;具有高级专业技术职称 7 人、中级 9 人;有全国医学文献检索研究会理事 1 人,中华医学会四川分会图书情报专委会委员 1 人。近年承担省教育厅立项资助科研课题 2 项;获省厅级科技进步三等奖 1 项,校级教学成果奖 1 项;主编和参编专著、教材 7 本,发表文章 60 多篇。

三、图书馆的文献信息资源

(一) 文献出版类型多样化

当今世界呈现印刷型文献与非印刷型文献竞相发展的态势,由于只有数字化文献信息才能在网上运行,传统的印刷型等非数字化文献信息,若不经转化则不能在网上运行。加之,数字

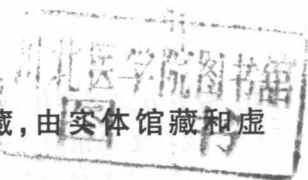
化文献信息可高密度存储,一种文献可同时供众多读者利用等特点。电子出版物已成为世界发展最快的产业,1996 年其产值为 250 亿美元,20 世纪末即超过 5000 亿美元。数字化文献的种类,已在早期书目、篇目数据库的基础上,研制开发了全文期刊数据库、电子报刊、电子图书和融文字、声音、图像为一体的多媒体电子文献。此外,还有大量以胶卷、胶片、光盘等为载体的非数字化文献,如各种传统的视听资料等。

印刷型文献符合人们传统的阅读习惯,无需特殊设备。数字化文献的快速增长,并未导致印刷文献的减少。1995 年全球仅纸质印刷型图书营业额即达 720 亿美元,1995 年以来一直呈上升趋势,年增长超过 20%。以现代技术最发达、应用最广泛的美国为例,近 5 年的纸质印刷型文献比 1995 年增加了一倍。目前,印刷型文献仍是国内外大学图书馆文献的主体。

(二) 图书馆馆藏基本形成印刷型文献与电子文献优势互补的格局

本院图书馆实体馆藏有:中、外文医学及相关学科印刷型图书 30 多万册;中、外文医学及相关学科印刷型期刊 1000 多种;国内外大型的医学文献检索数据库,全国医药卫生科技成果数据库,国家级大学英语试题库;超星 38 万册数字化图书数据库,其中选择性镜像 12 万册;维普 8000 多种中文数字化期刊全文数据库(镜像),EBSCO 5000 多种外文期刊数据库。此外,还有医学、外语、计算机等方面的多媒体文献 600 多种。

馆藏文献类型多样化、数量成倍增长,初步形成印刷型文献与电子文献优势互补的格局,提高了本馆对教学、医疗、科研的文献保障能力。



(三) 网络环境下图书馆的馆藏,由实体馆藏和虚拟馆藏两部分构成

1. 实体馆藏 包括图书馆购买及其他途径(如,国内外团体、个人捐赠和单位间交换等)获得的书刊资料和数字化文献。

2. 虚拟馆藏 是指通过网络利用国内外图书馆、文献信息单位的文献信息资源和 Internet 上的各种文献信息。

3. 在高校读者逐年增加、文献信息需求剧增的新形势下,国内任何一所高校图书馆、即使是经费充裕的名牌高校图书馆,仅凭实体馆藏,都不可能满足所有读者的文献信息需求。

4. 解决实体馆藏不足问题,除增加图书经费和进书量,另一有效途径就是充分开发利用虚拟馆藏文献信息资源。图书馆进入 Internet 前,我们以信函的方式,从国内兄弟单位图书馆,为读者获取了近 100 份资料。今天我们拥有良好的网络环境,对于馆际文献信息“共知、共建、共享”,提供了更加方便快捷的条件。目前我们正在加紧拓宽国内馆际协作的范围、改进协作方式,积极建立国际文献信息交流与协作,为读者获取本单位缺藏的文献;同时组织人员,开发利用 Internet 上的文献信息资源。通过以上措施,逐步形成本院图书馆实体馆藏与虚拟馆藏互为补充的文献信息资源保障体系。

四、图书馆的服务

网络环境下,图书馆文献信息资源结构和文献信息传输条件明显改变,读者获取利用文献信息的方式也发生了相应的变化。总的趋势是更快捷、高效、开放和方便读者,服务手段现代

化、服务方式多样化,更有利于文献信息资源的充分利用。

现在图书馆服务范围已由图书馆扩大到校园网,及 Cernet、Internet;服务手段以计算机网络为依托,网络服务突破时空限制;传统服务与网络服务相结合。(图 1)

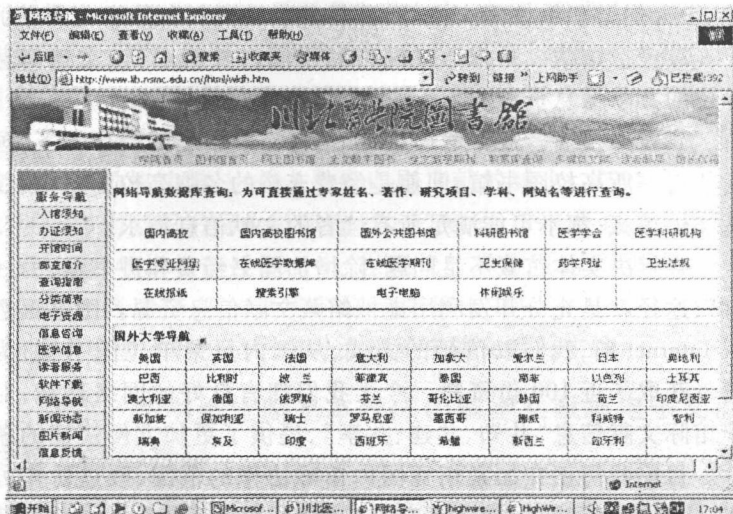


图 1

除提供传统的书刊资料外借、阅览、复印、刻录、资料打印、日常咨询辅导等服务外;还提供电子文献、多媒体文献阅览,文献信息检索培训,配合专业教育和素质教育开展各种活动;并通过校园网提供系列图书馆网络服务,如本馆文献查询、数字化文献阅览下载,为每位读者提供 E-mail 信箱、计算机网络基础知识技能培训、Internet 文献信息检索与利用辅导等服务。

五、图书馆文献信息资源的利用

(一) 图书馆文献信息利用与工作学习的关系

能否有效利用文献信息,与我们的工作、学习效果密切相关。从本院师生利用图书馆文献信息资料的情况,可以大体说明这一点。

如,附一院的一位多次在校外讲学、主持学位论文答辩的老师,其报告和引证中新颖的知识、信息,深受有关专家和兄弟院校在读硕士、博士生的青睐,究其资料来源,主要来自学院图书馆。

据调查,一些有科研课题、科研成果或发表文章较多的老师,除部分是直接从国内外其他单位获取资料外,绝大部分是利用本院图书馆的文献信息。学生中,成绩优秀、在校期间发表文章,英语过六级和考取硕士研究生生的,他们借、阅图书馆书刊资料册次都比较多。2003年,利用图书馆的校内外读者达53万人次。

对于学校的每一位师生员工,都有利用图书馆文献信息资源的权利,图书馆的同志会竭诚为大家服务。面对校园信息化和社会信息化加快的新形势,充分利用自己的权利,在学习或工作中,广、快、精、准地获取所需文献信息,解决学习、工作中的问题和进行再创造,是当代大学生和专业技术人员必备的基本功。

(二) 实体馆藏的检索与利用

1. 印刷型书刊的查询利用

对纸质文献,既可以传统的方式现场查找,又可利用计算机

网络异地查询。图书馆书刊资料馆藏数据已数字化,图书馆全部书刊资料都实行全开架服务。全校师生员工都可进外借书库自己选书借阅、到阅览室附带的阅览书库自己选书阅览。读者还可利用图书馆各楼层的查询机、电子阅览室的计算机和校园网联网计算机查询馆藏书刊资料信息。若读者不熟悉查询方法,现场工作人员会为你提供帮助。

(1) 图书查询利用 读者从校园网或 Internet 连网计算机,进入图书馆主页(图 2),

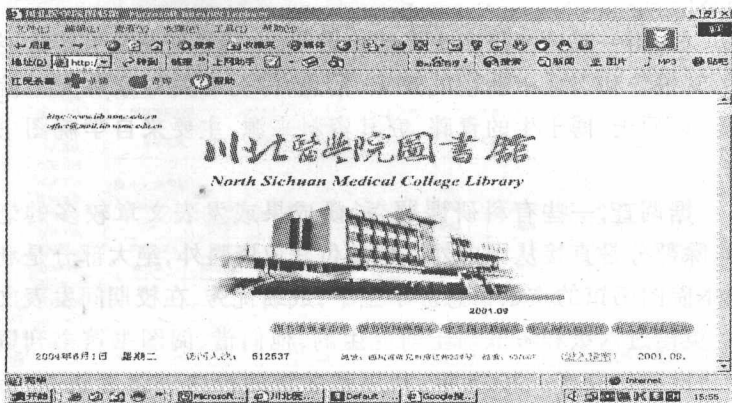


图 2

点击“图书馆网络服务”,即可进入本馆的书目检索系统。点击“检索”(图 3),系统显示“简单查询”、“复杂查询”和“分类查询”。

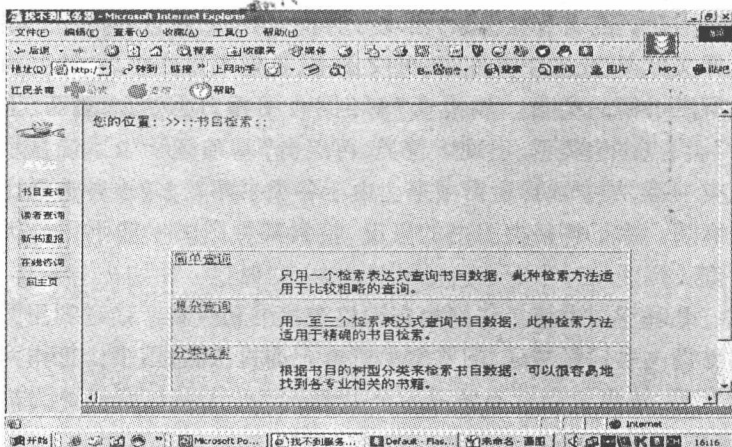


图 3

a. 简单查询 根据书名、著者等途径查找书籍。点击“简单查询”，从“典籍类型”下拉菜单选择中文图书或外文图书，然后在“检索词”下拉菜单选择题名或责任者，再从“匹配方式”下拉菜单选择等于（限定检索）或含有（扩展检索），最后在“查询数据”框输入书名或著者姓名，点击右侧的“检索”，即显示有关书目。若需进一步了解某书的详细数据、馆藏分布和外借情况，点击该书名，系统即可显示有关数据。然后根据情况办理外借、预约或到阅览室查阅所需书籍。

b. 复杂查询 根据书名与出版社或出版时间、著者进行组配检索，由于采用 2-3 个检索词组配，宜逐级提高匹配限定。即 2 词组配，第一词匹配方式用“含有”，第二词匹配方式用“等于”；3 词组配，第 1、2 词匹配方式用“含有”，第 3 词匹配方式用“等于”。这样既可避免漏检，又可提高检索精确度。当你熟悉简单查询，了解以上要领，就可进行复杂查询。

c. 分类查询 根据图书的学科类属关系，从分类途径查找

所需书籍。点击分类检索,出现分类检索界面,在该界面左上端选择文献类型,如中文图书、外文图书,选定书籍类型后,就要确定所需书籍的类目。如检索“解剖学”书籍,应选择“医药、卫生”类,点击该类目、出现下位类,再点击“基础医学”、系统显示该类书籍,从中选择所需图书。由于各类书籍较多,逐种选择比较麻烦。除了解某类图书的概况,检索某种图书一般不用分类查询。

d. 利用图书馆工作网的查询机查找书刊资料 读者利用图书馆设在书刊借还处、阅览室的读者查询机,通过图书馆工作网的“图书馆集成管理系统——公共查询”查找书刊资料更为简便(图4)。

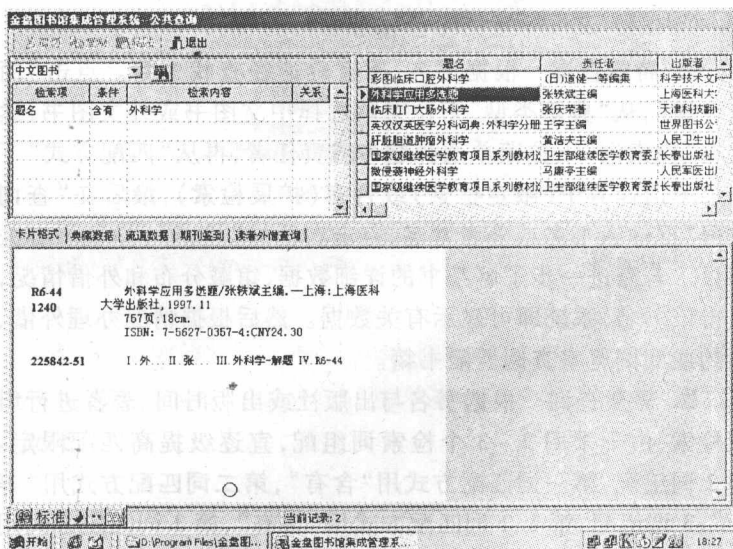


图4

当进入该界面,系统显示界面的三个部分:左上为检索文献

类型板块,右上显示检出文献的一般情况(题名、著者、出版者、出版年等)板块,下部为所选文献详细数据显示板块。

例如,欲查找中文图书,从检索文献类型板块上端下拉菜单中选择“中文图书”,在检索项下拉菜单选择“题名(书名)”或“责任者(著者)”等;在条件下拉菜单中选择“含有”或“等于”;在检索内容框输入书名或著者,点检索图标(望远镜),右侧即显示检出图书一般情况;从中选择欲进一步了解的书籍,点其书名,下部详细数据板块,即显示该书的卡片格式;还可点“典藏数据”,了解典藏分布;点“流通数据”,了解该书的外借情况;然后确定所需书籍借阅或预约。

e. 经常在网上浏览图书馆的图书信息,不仅可以查到历年的图书,通过浏览新书通报,还可了解馆藏的动态变化;及时到馆借阅有关书籍。

图书馆订书一般一种书只有3-5个复本,主要学习参考书也只有10-20个复本,各阅览室分配后,投入外借的复本有限。若不经常到图书馆查阅图书或未通过网上查询,偶尔到图书馆去找你想借的书,可能已被其他读者借走。

这时,对于教职工可到教师阅览室查阅,对于学生则到学生阅览室查阅。此外,读者可通过网络提交预约;当预约书回馆,工作人员会及时通知你来办理借阅。读者还可通过网络查看你所借书刊的期限,对快到期的书籍,可通过网络或到馆提出续借一次。若你需要的印刷型书刊没有,还可查阅电子书刊。

(2) 同学们在借阅图书应注意的问题

a. 不宜片面追求新书 在部分学生读者中,存在片面追求新书的倾向,这是一个误区。因为医学及其他学科的形成与发展,都存在积累、渐进的过程;对于专业的学习,也具有渐进性与连续性。学生在校期间,应在熟悉、掌握教材基本内容的前提下

下,在指导教师、任课老师或图书馆工作人员的指导下,选择合适的参考书。

一些高质量的经典参考书或专著,出版5-10年甚至更长时期,仍具有很强的实用性与学术性。如,解剖、手术、组织、病理、x线诊断图谱;实用内科学、黄家驷外科学,文艺作品,语言文字、数理化基础等。但一些考试(如大学英语、计算机等级考试)参考书的时效性较强,应注意选择。

b. 了解选书知识 选书的参考依据,包括作者、出版社、版次、出版年等。

同一书名不同著者,其质量也有差异。一般来说,国内外知名的学科专家学者,如医学界的两院院士吴阶平等各学科知名专家,他们编著的书籍质量可靠。

在出版社方面,有代表性的专业出版社,如人民卫生出版社出版的书籍质量较高,一些名牌院校出版社出版的书籍质量也较好。

对于版次、出版年,一般来说,一种公认质量较好的书,若该书的出版社、著者未变,版次、出版年越近,内容的新颖性更强、质量也较可靠。

但近年出现同一种书,由其他作者改编,采用原书名或更名,再由不同出版社出版,虽然看起来很新,其质量不一定比前面的版次高,需根据其具体情况综合判断。

c. 什么书是好书 概括地说,适合不同学习阶段参考的书籍就是“好书”,而不宜一味追求新书或大部头,如《实用内科学》、《黄家驷外科学》,主要为研究生、住院医师以上人员参考用书。读书要有选择,才能在有限的时间内多读好书,起到巩固、拓展专业知识与丰富人文社科知识的效果。

d. 不同学习阶段的主要参考书籍 低年级学生,主要课外书

籍是专业基础、外语、计算机学习参考书和社科、文艺读物。对于医学专业的学生,应利用低年级课程压力相对较低,在搞好专业基础学习的同时,多读外语、计算机书籍,以便大二、大三能过级。

高年级学生,主要参考书是专业课学习参考书;到了临床实习阶段,是书本知识与实践相结合的重要阶段,既要了解熟悉临床知识技能,又要重温基础、临床课有关知识,还要学习参考相关知识。主要参考书为各种手册、图谱,及各科专业书籍。

对于外文专业书籍的选择,宜循序渐进,先读专业教科书(Text Book),再阅读专著、专业外文期刊,比较合适。

同学们不同阶段的学习参考书,大部分都可从图书馆借阅,对于图书馆没有的书籍或工作学习常用的参考书、专著,若经济条件许可,自备更为方便,既不受借期限限制、又可标注圈点。

(2) 期刊查询利用 馆藏期刊资料的查询利用,与图书基本相同。中外文现刊、过刊在期刊室供师生全开架查阅,读者需要某篇文章可复印。对装订成册进入馆藏的过刊,可凭读者证办理借阅。

由于专业期刊的内容,主要反映本专业及相关学科的新知识、新理论和新技术。对于低年级学生,主要利用社科、文艺、专业科普、外语和计算机学习等方面的期刊。高年级学生,特别是参与科研或写毕业论文的同学,则要选择性地阅读部分专业期刊文章。当走上工作岗位后,就需经常浏览或查阅期刊资料,以了解学科发展动向。

2. 多媒体文献的查询利用

图书馆现有人民卫生出版社等单位,出版的基础医学、临床医学、外语、计算机和社科、文艺多媒体文献 600 多种。由于这类文献是教育部、卫生部等,组织老牌名校的专家编辑拍摄,质量可靠,内容形象生动,是学生和老师很好的参考资料。如,

解剖、体格检查、病理和实验室检验、外科手术、各科疾病诊治等,其视听效果极佳。

多媒体文献的查询,与书刊查询基本相同。当进入图书馆书目检索系统,在典籍类型下拉菜单选择“中文视听资料”或“外文视听资料”,通过简单检索、复杂检索或分类检索,即可查到所需多媒体文献。

多媒体文献的利用,在图书馆西区视听阅览室定期免费为师生播放,也可集体预约播放;还可在图书馆西区电子阅览室,个人选择观看。此外,若读者学习、教学科研参考需要,还可复制有关多媒体文献。

3. 数字化书刊及其他数据库的查询利用

(1) 超星数字图书的查询与利用 该数据库包括生物学、数学、外语学习、计算机、教育、政治经济和文学艺术等方面的图书共 38 万册。读者进入图书馆主页,下载浏览器。点击“数字化图书”,进入该数据库检索界面,选择所查书籍的类目(如,医学类),点击该类目选择所需文献的下位类,直至文献所在的类目,从中选择需要阅读的书籍。

由于各类书籍较多,从分类查询虽可了解该类书籍的全貌,但比较费时。若知道著者、书名、出版日期,从书名等途径通过高级检索进行查询较为便捷。

(2) 维普全文科技期刊的查询与利用 该数据库包含 1989 年以来的自然科学、工程技术、农业、医药卫生、经济、教育和图书情报等学科,8000 多种期刊的 500 多万篇文献,并以每年 100 万篇的数量递增。读者进入图书馆主页,点击“中文期刊数据库”,进入该数据库分类检索界面,选择所需文献的类目(如,教育科学类),点击该类目选择所需文献的下位类,直至文献所在的类目,从中选择需要阅读的文章。为节约查询时间,读