

後旦大學圖書館

余楠秋贈

基隆市政府三十五年度工作報告表

基隆市政府三十五年度工作報告表

類別	工作項目	計劃要點	實施概況	工作困難及改進意見	備致
總務類	修葺本府內外部破損部分。	修繕外觀改造內部整刷牆壁修配門窗修理廁所。	外圍牆壁損壞部份概經修補屋頂漏雨積水裂洞加以翻修改造辦公室裝配門窗玻璃粉刷牆壁修復一二樓廁所自動噴水器次第完成達到預定計劃程度。	本市終年雨量過多房屋容易損壞必需經常加以檢查修繕祇以房屋過少辦公室不敷分配缺乏倉庫公物無處貯存影響觀瞻亟應建築倉庫擴充廳舍。	
	裝配電話電鈴紅綠燈及電燈電風扇。	擬於每一科，局，室，課各置電話機一架以便接洽公事節省時間并各設電鈴一個通總電盤於市長室在盤上，每一電紐下書明科局室股名稱供召問指諭之用又在每一辦公室裝設紅綠燈表示市長出在忙暇修理各處損壞電路增加電燈盞數夏令時每一辦公室設置電風扇一架以提高工	計先後裝設電話總機一座桌機二十架壁機二架電鈴二十二個紅綠燈二十二盞電風扇十六架修復各辦公室及通衢原有損壞電路及灯位於今使用已可利便。	各辦公室電灯盞數過少光綫不足影響工作效率本年度因限於經費擬在明年度再行陸續添設。	

類別	工作項目	計劃要點	實施概況	工作困難及改進意見	備攷
	整理本府四週環境。	排除四週土堆及污物種植花木打掃整潔并擬在本府後面開一路邊花園。	四週積土及污物已排除潔淨前園並種植扁柏四十餘株通衢及溝道經常打掃整潔環境已臻良善。	工役過少泰半又係女孩勞力分配困難工作推進遲緩似應提高工役待遇俾便僱用健壯男工役又路邊花園因限於經費未能如期實現擬於明年度完成之。	
	添修辦公用具。	利用接收損壞辦公椅棹及書櫥等加以修理補充使用。	計先後修理辦公椅棹三十餘張辦公椅一百五十餘張書櫥九座并添製禮堂用長櫈六十張會議用棹十六張目下使用已足够分配。		
	整理府內財產。	清理全部財產俾便集中管理統籌分配。	登查所有財產分類編號實令專人集中管理由使用人具單領用離職時點還庶務股已達到增減分明調度便利。		
	整理接收前臺北州財產。	分地政，產業，總務三部份清理。	於十月份奉令辦理月底完成。		
	設立招待所。	擬籌設招待所兩處供作本府單身職員宿舍及招待來往賓客暨政府人員。	分別在本市港西路設立第一招待所接待來往賓客及政府官員於中正二路設立第二招待所供作單身職員宿舍并與		港西路第一招待所於八月間改爲服務社惟因地權係屬鐵路管理委員會所有

	訓練工役國語國文及服務規則。	以能會話及粗通文義勝任職務爲原則。	辦食堂。	已奉令移交路方辦理。
推行人事制度。	依法辦理任免遷調致核獎懲保障等期達人事法治。	利用公餘時間由事務股人員負責教導自五月間開始八月底完成目下各工役已能通達會話閱讀國文並遵守服務規則。	工役時有開補新進者對國語多未學習通話困難今後仍擬繼續設班訓練。	
選用本省優秀人才。	本府及所屬機關基層幹部擬儘量選用臺籍人員以符就地取才之原則。	按照計劃經常辦理至本年底一切人事均可漸納正軌而編制員額亦已照省頒標準調整備事允符規定。	編制職位員額限制稍嫌過緊難以適應實際需要致人與事不能配合業務不能順利推行似應設法改進放寬尺度使縣市得權衡才能擬任職級以期靈活而利工作。	
改善人事管理方法。	設置各種表卡登記人事紀錄便利查攷。	本府及所屬機關至十一月底止計共選用臺籍人員四八二人。	各項表卡均已次第置備完成就姓名分類歸存並追登五月底以前一切人事動態管理極爲便利已合乎科學原則。	
辦理公務員平時放核。	依暑頒辦法凡本年一月份以前任職者一律列入平時攷核。	上半年度攷績經於九月底辦理完成下半年度暨年終攷績攷成約在明年一月初可以完		下半年度各月份成績攷核均已登人記錄表明年一月五日

類別	工作項目	計劃要點	實施概況	工作困難及改進意見	備致
	開辦公文講習班。	設班講習抽調各附屬機關主辦文書人員及各科室辦稿人員出席聽講務期達到簡化迅速確實三點。	於本年七月廿三日開始設班講解抽調本府以及附屬機關各級主辦文書人員達五十名自公文程式起以至公文措辭應用處理等注重簡化迅速確實講解一星期結業分別獎懲八月一日起開始分層負責目下收發文已判分甲乙二級行文採取簡化方式普通行文乙種稿件自收至發均可不超出二十四小時甲種稿件亦以不逾三日為原則。	因省籍人員國文水準之高低不一以故講習結果程度未能一致刻擬分別採取考核辦法對程度較差者或新進人員重行設班講習以圖改善。	前可將年終攷績辦理完成。
檔案整理。	整理全部案卷。	接收以後案卷紛積迄未整理於十一月起根據署方辦法成立檔案室積極整理之後刻下檢閱一卷能於數分鐘內調出。	府中限於人事又難大批動員協辦雖經整理而新備裝備尚未全部繕完管卷人員又難羅致不無遺憾明年度起擬酌增人手予以適當訓練後幫同管理。		

類別	民 政 類				
工作項目	區里劃分并成立區公所及里辦公處。	舉辦公民宣誓登記。	舉辦公職候選人檢覈。	舉行里長副里長選舉。	成立各級民意機構。
計劃要點	照公署規定辦理。	照公署規定辦理。	組織資格審查委員會分期檢覈。	照公署規定辦理。	分期成立。
實施概況	將原有區會分別劃併全市計分中山，中正，仁愛，信義，安樂，五個區公所管轄一百零三里。	本年二月開始分飭各區公所依照奉頒公民宣誓登記辦法辦理至三月底共宣誓公民三二四九一人佔二十歲以上男女總數百分之九十。	本工作於三月底辦竣檢覈結果全市計有甲種公職候選人九十一名一種公職候選人三百一十三名。	選出里長一〇三人副里長一〇三人。	遵照署頒規則須知依法選出區民代表九八名參議員二一名並經於三月一五年成立各區區民代表會四月十五日成立市參議會。
工作困難及改進意見					
備考					

類別	工作項目	計劃要點	實施概況	工作困難及改進意見	備致
	舉辦公民訓練	依照奉頒辦法辦理	第一期爲試辦期故僅每區設立訓練講堂一所各予訓練公民二百人於一〇月一五日開始一二月一五日完成。	奉頒課本科目程度較深一般民衆不易瞭解似以改編淺顯而單純之課本爲宜俾講授時容易講解又擬置設專任教師俾有專責當易收宏效。	
	市區擴大。	本市因地區狹小人口稠密港灣又需擴充故呈請將七堵鄉劃入本市區以內	經本市迭次呈請公署核示後旋經奉准批交臺北縣政府會同勘界定期移接移交手續已在準備之中。	本市新市區亟待建設前項移接工作亟應提先辦理完成。	
	補辦甲種公職候選檢覈。	奉令辦理。	於一〇月間奉令舉辦計彙收是項申請三七件經初審認爲合格者二一名。		
	督導區民代表會里民大會開會。	分區分期派員督導。	指導開會方式并講解自治法規配合政令宣導工作宣揚政令。		
	加強區里機構。	一、遴選幹員派各區服務 二、組織調查組考察各區里辦公處工作情形暨幹部能力。 三、召開區公所職員座談會	已於六月照上列計劃要點逐項實施完竣	一、各區擬按轄里之多寡分設民政經濟文化警衛四股各置主任一人並於轄里最多之區設置總幹事暨專任會計員戶籍員以收分工合作之效。 二、聯合三里設置專任幹事兼戶籍員一人。	

舉辦區長副區長選舉。	照省頒規定辦理。	審查候選人資格於一月一、五月全市五區同時舉行選舉由民政科派員監選當選出區長五人副區長五人。	
實施戶口清查。	一、舉辦戶口清查講習會。 二、挨戶調查戶口。 三、逐級複查戶口。 四、分區抽查戶口。	於本年五月開始照上列計劃要點辦理完畢。	
實行戶籍法。	奉令辦理。	一、未實施前暫沿舊法保留登記。 二、依照省頒日期開始設籍登記。	一、各級戶政人員未能熟識法令必需提前迅予調訓後分派工作。
辦理恢復本省人原有姓名。	促使市民注意依法辦理申請。	截至目前止辦理恢復原有姓名者共計一八四九人。	
改正街道名稱。	取消日本舊名確定便於記憶之新名。	利用基隆市地理形勢確定一個定名原則俾便記憶尋覓街道出入口均曾樹立明顯路標至所有橋樑亦均一律改訂新名。	

類別	工作項目	計劃要點	實施概況	工作困難及改進意見	備
訓練戶政幹部。	編訂門牌。	全市編訂門牌先編大路再及街巷。	統計門牌數量并製就門牌分發各區編訂	本市遭飛機轟炸房屋倒塌甚多目前編訂僅就現有之房屋予以編列惟將來本市房屋全部修復後必須重新加以調整	備
辦理戶口異動登記。	充實戶政機構	一、擴大宣傳使民衆明瞭。 二、區里負責登記并按期呈報。	戶口清查完畢後即繼續辦理戶口異動登記截至現在止計全市人口數男三三、〇四四人女三二、四六九人共六五、五一三人。	民衆多不能自動申報異動應加強里鄰機構促使人民認識申報戶口異動之重要。	備
接待海外歸國臺胞。	調整合作事業。	見工作項目。	自三六年度起三里聯合設置專任戶籍幹事一人。	里爲區下級機構需要專任人員負責辦理。	備
			接待歸胞六九、六四六人予以食宿醫療旅行各種便利分送返鄉。	清算財產時常涉及日產整理上略感困難今後擬遵照公署近頒清算辦法	備

	性質者外概行予以改組健全其機構。	用倉庫利用第一信用建築信用第二信用醬油生產漁民住宅公用等七個合作社並成立市合作聯合社現合監會已結束併民政科辦理。	澈底清查清算以確定股權產權并加強各社組織發展業務。
人民團體組訓。	將舊有人民團體調查登記并調整改組。	指導成立醫師，牙醫師，旅館，理髮，煤炭，飲食，藥業，糧食，土木建築，屠宰，金銀，記者，魚商，報關，汽車運輸，麵粉，加工，等公會及市商會，婦女會，漁會，教育會，起卸，土木建築，郵務，金銀職業等工會，並閩南同鄉會，人民自由保障委員會鐵器工業公會等二七單位，籌組中有煤炭工會鐵器工會製器工會蔬菜工會照相業公會廣東同鄉會等五單位。	各團體會員對於組訓法令多不熟悉常發生誤解爭執應擴大各種宣傳解釋並選任合格書記加強各團體組織。
厲行禁烟禁毒。	奉令辦理。	查獲烟土烟具多件並送戒烟民二十八人。	
設立救濟院。	將原有仁療院及愛憐園併設為市救濟院。	十一月二十六日成立救濟院並開始收容老弱殘廢孤獨迄現在止已收容數百人。	經費困難被收容人數超過預算辦理困難擬加強救濟事業協會組織發動地方人士協助向各界募捐樂助。

類別	工作項目	計劃要點	實施概況	工作困難及改進意見	備致
	設立職業紹介所。	登記徵材者及求業者互相溝通介紹職業。	業于本年七月十一日籌辦成立職業介紹所登記求業者一、一四一人介紹就業者三二人。	失業多求職多而求人少介紹困難對于復工之廠礦工場似應儘先收容失業之人。	
	整理海水浴場。	修復浴場房屋并充實內部設備。	修理房屋整理設備照例於六月起至九月十日止開場經營并舉行水上運動大會。		
	遣送日疏僑。	遵照規定分期分批遣送。	自本年三月起至十二月止共遣送日僑一三、一九八名疏僑一、四四六名。		
	成立各區調解委員會。	照規定成立。	本年十一月於各區成立區調解委員會計中正選出委員九人信義區選出委員五人仁愛區選出九人安樂選出委員七人中山選出委員九人並由各委員各互推出主任委員一人。		

類別	財政類	
工作項目	1 整理地方財政。	
計劃要點	使地方財政收支得能平衡以達到自給自足為目的	
實施概況	1 本市市區面積狹小，人口有限，各項收入亦受限制而戰後百廢待舉各項復興建設及政務費用浩大，地方財政仍感困難，計自本年四月起至十一月止，收入總數為一四、六三四、五七四、六四元而支出為一七、六六七、三六一、六三元。 2 本市奉准徵收港務附加費係由市自行備據並派員在港務局徵收，計自開徵起至十二月中旬止徵收數為一、一三〇、八九七、五〇元，納庫數為九八五、三六〇元。	
工作困難及改進意見	1 明年度起除對於地方主要收入之各項稅收加以嚴密稽徵外，並擬請省方斟酌縣市性質之不同准予多開稅源，例如將砂糖消費稅撥給百分之三十，以裕地方收入 2 港務附加費由本市備據自行徵收，不特多費人力物力而且手續繁折，（港務費由港務局代收彙繳而附加費則應由納稅人將稅款持往銀行繳納，往往以銀行辦公時間之不同，有時開船期迫而銀行已停止辦公繳款不及，無法補救影響稅收）納稅人甚感不便利常有發生漏稅情事，明年度起擬由港務局徵收港務費收據上加蓋附加徵收印戳按月由港務局將徵收附加額撥入市庫。	
備 攷		

類別	工作項目	計劃要點	實施概況	工作困難及改進意見	備攷
	2 編造三十五年度地方預算	根據自給自足原則並視地方財富擬編預算務期照案執行。	參攷過去一至四月支出情形並會同各科目局長會商就三十五年度工作計劃內各項目所需最低費用編列歲出計經常門二七、五四三、一二二〇元，臨時門二、六六五、四八三、〇〇元，合計三〇、二〇八、五九五、〇〇元，一方面估計稅收開闢稅源編列歲入計經常門二五、七八六、三四五、〇〇元，臨時門四、四二二、二五〇、〇〇元，合計三〇、二〇八、五九五、〇〇元收支已可平衡。	本年度因係創始之第一年對於稅收預計只得約數難期精密不得不量入爲出是以各項建設無法充分展開只能做到復舊工作事實上本市位居要衝都市繁榮恢復較速而市政設施如不能配合則無法應付影響至鉅基上需要市府似需另開若干稅源或撥給若干稅目以爲適應繁榮充實建設之用	
	3 嚴密稅務徵收	1 土地稅(田賦)	徵收田賦分爲徵收實物及折徵代金兩種勻兩期徵收，第一期及第二期徵收成續均達九成以上，惟因本市一部份土地係在戰爭中被炸或因颱風災害正在辦理報災手續請求減免中。	對於受災害土地應加減免田賦而各機關應納田賦應先繳納以爲表率。	

2 營業稅及特別營業稅。	根據商號在賬簿內所載營業數目按率徵收現兩項收入已徵收一百二十萬元超過預算數百分之三十。	一部份商民多未遵章辦理且多閉歇改頭換面希圖逃稅今後擬按新細則逐月或分四季徵收較見輕而易舉藉杜取巧亦不至積欠過鉅。
3 筵席稅。	各酒家菜館大多均未切實辦理，經派員抽查督導現已徵收一百三十餘萬元已達預算數。	此種機會稅極易走漏此後擬加強監督派員隨時赴各酒家菜館嚴密檢查以收戒一懲百之效。
4 娛樂稅	截至目前止已收一百萬元尙符預算數。	各戲院對營業收入每多匿報，今後擬加強檢查
5 屠宰稅	開徵起至現在已收一百九十萬元，已達預算數。	屠宰場未能集中，控制不易擬建一集中屠宰場，管理稽徵均感利便。
6 房捐	因本市房屋在戰爭期中被災甚多，故徵收頗受影響，第一期已徵收五十萬元，第二期正繼續辦理中。	全年似以勻分四季徵收爲宜。
7 戶稅。	按生產千分之十五，資產千分之四爲課稅標準，因時間迫促本年度兩期併爲一期徵收。	課稅對象過於沙散難期調查準確，擬由各鄉鎮保甲協助以戶口爲標準分級評定稅額較見公允普及。
8 砂糖消費稅。	自製造場所移出時報徵至十二月六日止已收一三、七九七、一三四元但其中大部	本市位居海口逃稅砂糖易於漏海防範難期周密而商民漏稅花樣百出緝私殊見不易似應加設稅警經常巡

類別	工作項目	計劃要點	實施概況	工作困難及改進意見	備考
		9 印花稅。 10 第一種所得稅。	係糖業委員會記賬後先予放行。 實施以來各方均能照章辦理。 開徵以來已收九萬餘元。	印花票數量太少，納稅人往往買不到印花票，影響稅收頗鉅，擬請大量印刷各類印花稅票並加設代售處。 因各公司商號賬簿在戰爭中被炸，未能遵章辦理，徵收頗感困難。	

類別	教育類	工作項目	計劃要點	實施概況	工作困難及改進意見	備攷
		修葺校舍改善環境衛生。	本市各校校舍因戰時遭炸最劇破敗不堪本年定分期修繕辦法以期漸次復舊同時因各校曾為臨時兵營及俘僑集中之地內部至不清潔故本年對於各校均切實改善環境衛生。	一、先就炸毀部份清除堆土瓦礫俾利教學進行而重衛生。 二、遭炸之各校擇其最急而工程不過艱鉅者先行興修計有仁愛及中正第一圖校之一部份校舍先期完成。 三、與本市復興公司商訂墊款興修市立女中正第二及壽國民校又仁愛第一圖校之一部年底即可竣事。 四、設計繪圖以資準備興修其餘各校計有安樂南榮中山第一及中正第三等四校又仁愛第一之一部年底完成其餘留俟明年興工。	本市各級學校校舍欲完全恢復舊觀勢非數千萬元不辦以本市財力實難擔負惟教育保建國基礎是以本年度已勉籌四百萬元先修應急明年當續事寬籌以期完成第四期工程。 一、明年度繼續修整各校破舊桌椅。 二、統籌購置圖書儀器配給各校。 三、獎勵各校自製教具及教便物。 四、經費不敷發動父兄會捐助該會現已重行組織成立正推進中。	
		充塞各級學校設備。	戰時各校內部設備損失甚鉅椅桌缺乏圖書儀器蕩然無存本年先就桌椅部份予以修整補充。	本年已添置課桌一〇七五具課椅二一五〇具目前每個學生均有桌椅可坐。		

類別	工作項目	計劃要點	實施概況	工作困難及改進意見	備考
	推行義務教育。	提高入學兒童百分率以期達成普及教育目標。	一、修繕校舍儘量容納全市學齡兒童。 二、不斷舉行家庭訪問從事勸學。 三、接收時學生數僅二千餘名現已增至七千名入學百分率已達百分之七十以上。	學校設備簡陋而人民生活計困難多令子女在家操作明年擬擴大勸學運動會同區公所警察局協同勸導提高入學兒童百分率。	
	整頓學校行政。	本省光復後各級學校行政均應遵照教育部及本省頒行之規程予以改正。	一、學校行政編制照部省規定辦理。 二、掃清皇民化殘餘渣滓使其制度及習慣均為中國化。 三、裁併含有雙軌制弊害的高等科學校。	初行矯正頗覺困難現已漸漸習慣明年度公教人員普遍訓練當能更收宏效。	
	提高教員素質。	接收之始各校教員每多降格以求本年度一面補充合格教員一面取締不合格者。	一、全部教員資歷送請教育處甄審。 二、不合格教員予以受訓機會。 三、各校自本年秋季始經調整結果不合格教員至多不超過總員額百分之二十茲後繼續裁減。	經取締之不合格教員有失業恐慌宜由省處統籌訓練後予以量才取用。	