

招商局營業新章
彙編

趙錦枏題

俞序

招商局營業一科。範圍至廣。汎條理最繁。曠局雖以敝舊著。然積五十餘年之經驗。必有不少之資料。供我國航業之考鏡。去歲七月受命長營業。將以愚戇之性。爲大黃芒硝之用。破除積滯。視事之始。意必有充棟之舊卷。繁於檢閱。不謂前任移交案卷。僅高不及尺之兩篋。類斷爛朝報。無關要旨。其營業所必需者。如歷年貨客之統計。各地航業之報告。本局與同業歷年之比較表冊。督率各輪各局之管理規章。絕無所見。迺至各輪之客艙位數。裝載容量。各分局之營業現狀。亦泯無可考。並各局各輪通電之密電本。而亦無之。則不能不咤局中營業之事爲至繁。而營業科所事爲至簡。執簡馭繁。其斯之謂歟。余不能自安於簡。迺與各同事昕夕擘畫。手披口講。制定必須之規章。請布而行之。然牽制多端。八面受敵。卽如各船茶房。事至細微。以其婪索。苦行旅。銳意整頓。各種規章文告。三令五申。並嚴定局員。不得推荐茶房。痛革舊習。樹之表則。迺一厄於海員工會。再厄於退伍兵士。至極低限度之願書保單。號衣銅牌等。亦未實行。或行而復止。焦思瘡口。成效式微。然後知如斯環境之下。撐背風逆水之舟。不度德量力甚矣。天下事非創卽因。創者如平地造屋。白紙繪圖。可任意布置。非難也。因者如摹帖習字。循軌駛車。趨向不至歧誤。亦非難也。獨至招商局事。非創非因。且創且因。以前此之絕無規章。事事造始。不能不謂之創。以舊習之未能悉去。（如買辦制之不能改革。事實上有種種困難。並以經濟束縛故）不能不委曲改進。力求穩著。又類似於因。於此非創非因。且創且因之中。剗心絞腦。事十功一。而又環境四逼。當局日游羿轂之中。誹語騰謗。則殺人可疑。曾參求全責備。則見彈卽思鶚炙。風潮涕淚。靡時稍間。此亦極人世間鉅艱重困。

之情矣。猶幸革命成功。大局約定。營業收入。視歷年無遜色。此則時實爲之。非營業諸同人。所敢貪天之功也。曩嘗言之矣。局中船齡有四五十年者。以博物院之古董。爲商戰之工具。不澈底改造。本無營業之可言。故營業之根本。實在財政。（詳見營業概況第六節丙項及結論）此凡關心航政者。所當熟籌深計。而非營業諸同人。所能效其棉薄也。不佞入局將一年。承乏營業七閱月。未嘗推荐一分局長。一業務主任。無權無利。而局內外憾者。斷斷未已。是誠不知其何心。迺使櫛卷。愴囊。求大黃芒硝之用。而不可得。僅留此數十規章。爲諸同人心血眼淚之結晶品。過而存之。或亦航業界得失之林也。

十八年一月俞鳳韶

曾李序

輪船招商局爲我國唯一航業機關。創設在日本郵船會社之先。五十年來。絕少發展。綜計所有船隻。不過三萬淨噸。率皆朽舊不堪。航線不出國門一步。且弊竇蠅集。以視郵船會社之航線遍布全球。握輪運之牛耳者。何可同日而語。考厥原因。不外經營失當。管理不善而已。夫大規模事業。必有賴於科學管理之術。始能與時俱進。而當此航業競爭劇烈之會。更不容因循敷衍。招商局者。一官僚化之衙門也。負責職員。除營私舞弊而外。無所關心。上行下效。浸爲局風。無所謂管理。更無所謂科學管理。局務不振。癥結在此。良等去春承乏招商局事。卽追隨俞公寔澄之后。着手改進制度。而會計與營業。尤所注意。革新會計。既已就緒。七月間調任營業。因以整頓一部份事爲己任。接事之初。百廢未舉。無規章。無統計。甚至局輪噸量艙位。分局地址沿革。水腳價目折扣。均無可查考。前人辦事之顛預。於此可見一斑。乃量才分職。積極調查考察。凡關營業事項。內自各員各輪。外至各局各公司。無不盡情搜編。製爲表冊。定爲規章。一本科學管理之法。從事整飭擴充之計。於今半載。略具雛形。雖局務廢弛已久。一時改革難盡。而所訂規章類多實行。其有阻滯者。亦在竭力推進。新式管理。最重一貫精神。法治與人治。不容偏廢。因將半年來新定規章表格。以爲統馭業務之用者。彙編成冊。內以作辦事之準則。外以供當世之參攷。先營科辦事狀況。次管理業務主任規章。次乘客及運貨業務。再次航務。凡五章廿三節。餘如彙訂貨腳及客腳價目表。新制簡密電碼。所編各種統計表冊。或因篇幅過長。另印專冊。或涉營業內容。不便公布。均未列入。總之良等追隨俞公等。承掌營業。爲時尙暫。所賴各同人同心一德。黽勉逾恆。得以粗立間架。營業收入。逐

月見增。長此以往。不數年間。招商局或能添置新輪船。擴張航線。爲中國航業稍稍揚眉歟。此同人所企望不置者也。

民國十八年一月一日 曾廣頤
李雲良

輪船招商局營業新章彙編

目錄

第一章 營業科辦事狀況

第一節 營業科八個月業務概略(十七年三月至十月).....	一〇二
-------------------------------	-----

第二節 營業科辦事細則.....	一〇三
------------------	-----

附 營業科收發文件辦法.....	一〇三
------------------	-----

附 營業科收發文件日報表.....	一〇三
-------------------	-----

第二章 管理業務主任規章

第一節 各輪業務主任服務規則.....	三四
---------------------	----

第二節 業務主任考勤表式.....	三九
-------------------	----

附 (1) 業務主任請假銷假書式.....	四〇
-----------------------	----

(2) 飭各分局報告業務主任是否報到.....	四二
-------------------------	----

(3) 飭知業務主任實行考勤.....	四二
---------------------	----

(4) 飭知業務主任不假不到即予辦法.....	四三
-------------------------	----

第三節 業務主任解繳客腳規則.....	四三
---------------------	----

附 (1) 催繳客腳比額函式.....	四五
---------------------	----

(2) 通知短繳客腳逾限記過函式.....	四五
-----------------------	----

第四節

裝兵免繳客脚辦法

(3)通知短繳客脚轉帳函式.....四六

甲

江輪裝兵免繳客脚辦法

.....四六

乙

海輪裝兵免繳客脚辦法

.....四七、四八

附

(1)退伍軍人乘船特等執照查驗單格式

.....四九

(2)飭知裝兵免繳客脚辦法

.....五〇

甲 江輪

.....五〇

乙 海輪

.....五〇

(3)飭知長江各局認真辦理軍人趁船事宜

.....五一

第五節

各輪表報規則

.....五一、五二

附 表式

(1)業務主任航運報單

.....五三

甲 江輪上水

.....五三

乙 江輪下水

.....五四

丙 海輪出口

.....五五

丁 海輪進口

.....五六

(2)業務主任上貨報單

.....五七

(3)業務主任解款單

.....五八

(4)業務主任報告單

.....五九

第三章 乘客業務

第一節 改定各輪艙位名稱·····	六〇
第二節 輪船乘客通則·····	六〇
甲 特等艙乘客通則·····	六〇·六四
乙 頭二三等艙乘客通則·····	六五·六八
第三節 輪船乘客須知·····	六九至七〇
第四節 優待旅客辦法·····	七一
甲 各局·····	七一
乙 各輪·····	七二
附 飭知各分局各輪優待旅客·····	七二
第五節 售票辦法·····	七三
(一) 統一客輪各票辦法·····	七三
附 客票格式·····	七三·七四
(二) 預定客艙規則·····	七五
附 (1) 定艙憑單格式·····	七六
(2) 定艙報單格式·····	七七
(三) 分局經售各輪客票規則·····	七八·八〇

(四) 輪船售票規則 八〇

甲 特等艙客票規則 八〇·八一

乙 頭二三等艙客票規則 八二

第六節 行李及額外行李徵費規則 八三·八四

附 (1) 額外行李徵費表 八五

(2) 行李標貼格式 八六

第七節 各輪管理茶房規則 八七·八八

附 (1) 各輪茶房定額表 八九·九〇

(2) 取締各輪茶房辦法 九一

(3) 頒發各輪茶房銅牌條例 九一

(4) 各輪茶房號衣圖樣 九二

(5) 發茶房號衣圖樣及銅牌通飭 九三

(6) 飭知銅牌號衣業務主任茶房限期穿掛 九三

(7) 飭知業務主任本處已派員稽查各輪銅牌號衣 九三

(8) 工番視察檢查各輪銅牌號衣 九三·九四

(9) 茶房志願書格式 九五

(10) 茶房保單格式 九六

(11) 禁收舖位費通飭 九七

(12) 敬告乘客啓事一則 九七

第八節 客脚表冊……………九八

(一) 客脚登帳通知單三種……………九八

(二) 業務主任解款稽查冊……………一〇一

(三) 各輪特等艙客脚收入及膳費支出稽查冊……………一〇二

(四) 各輪頭二三等艙客脚收入及解款月報……………一〇三

(五) 各輪頭二三等艙免繳客脚月報……………一〇四

甲 支出津貼月報……………一〇四

乙 免票抵解客脚月報……………一〇五

(六) 各局特等艙收入報單……………一〇六

附 用法說明書……………一〇七

(七) 各輪特等艙客脚月報……………一〇九

(八) 各輪特等艙客脚解款及欠帳月報……………一一〇

第四章 運貨業務

第一節 各輪理貨規則……………一一一

附 (1) 通知清理缺貨函式……………一二二

(2) 通知賠殘轉帳函式……………一二二

第二節 發給噸位費辦法……………一二三

附 (1) 通知發給噸位費函式	一四
-----------------	----

(2) 各噸位費帳單格式	一四
--------------	----

第三節 新式船單	一五
----------	----

(一) 普通船單	一五
----------	----

(二) 聯運船單	一七
----------	----

(三) 轉口船單	一九
----------	----

附 (1) 新式船單用法說明書	二一
-----------------	----

(2) 頒發新式船單通飭	二三
--------------	----

(3) 再飭新式船單應行注意事項	二三
------------------	----

第四節 取締偷漏水脚辦法	三五
--------------	----

(一) 取締帶私偷漏辦法	三五
--------------	----

(1) 船查貨物數量報單	三九
--------------	----

(2) 關查貨物數量報單	三九
--------------	----

(3) 局查貨物數量報單	四〇
--------------	----

(4) 貨物數量核對清單	四〇
--------------	----

(三) 檢查梢包暫行細則	四三
--------------	----

附 (1) 梢包繳款單格式.....一四四

(2) 梢包水脚收據及存根格式.....一四五

(3) 進口梢包報單格式.....一四六

(4) 出口梢包報單格式.....一四七

(5) 禁止貨艙私藏梢包通告.....一四八

(6) 飭發檢查梢包細則.....一四八

(7) 飭視察及檢查員檢查梢包.....一四八

第五節 運貨表冊.....一四九

(一) 各輪艙單彙計表.....一四九

(二) 各船進口貨脚稽查冊.....一五〇

(三) 各船出口貨脚稽查冊.....一五〇

(四) 長江輪貨儼簡報表.....一五一

(五) 海輪貨儼簡報表.....一五一

(六) 各輪貨儼收入月報.....一五二

(七) 分局營業稽查冊.....一五三

(八) 各分局每年進大宗貨件表.....一五四

(九) 各分局每年出口大宗貨件表.....一五五

(十) 各公司貨儼調查表.....一五六

第五章 航務

(十一) 各公司貨載比較表	一五七
---------------	-----

第一節 船期	一五八
--------	-----

(一) 各輪現狀一覽表式	一五八
--------------	-----

(二) 船期表式	一六〇
----------	-----

(三) 船期通知書格式	一六二
-------------	-----

(四) 更改船期通知書格式	一六三
---------------	-----

第二節 船期廣告	一六四
----------	-----

(一) 統一各輪船期廣告辦法	一六四
----------------	-----

附 (1) 函知船期廣告由局送登	一六四
------------------	-----

(2) 通知船期廣告已由總局送登	一六五
------------------	-----

(5) 通知應辦廣告費格式	一六六
---------------	-----

第三節 營業成本表冊	一六七
------------	-----

(一) 輪船航行成本統計表式	一六七
----------------	-----

附 營業成本統計說明	一六九
------------	-----

(一)	分局裝卸貨物扛力日報表	一七一
(二)	分局代付各輪航運費日報表	一七二
(三)	營業收入彙報	一七三
(一)	營業收入簡報格式	一七三
(二)	營業收入彙報格式	一七四
(三)	各輪貨客腳收入彙報	一七五

輪船招商局營業新章彙編

第一章 營業科辦事狀況

第一節 營業科八個月業務概略（民國十七年三月至十月）

（一）未設總管理處以前營業科之狀況

本局營業科自民三成立。至改組總管理處。凡十四年。中間人選凡四易。初由董事唐鳳稗君兼任科長。至民七辭世。凡歷五年。未聞有所籌劃。董事會復設有比較處。另委處長。專司客腳統計事宜。營科不能過問。科中職員除抄錄電報而外。無所事事。實同虛設。唐君逝世後。由董事鄭君陶齋兼任。計三載。鄭君故。董事兼會計科長邵子愉君兼任。將五年。科中蹤跡不常見。職員亦未盡到差。萎靡愈甚。前後十四年對於各分局。各輪船。各同業情形。竟毫無案卷可稽。十四年六月本局嘗設稽核處。由董事盛蘋臣君兼任處長。未半年以權限牽制。一籌莫展而裁撤。乃改任營業科長。另用職員。對於各局各輪之管理。頗思積極整頓。對於職員亦定有簽到及懲獎辦法。惜以內部組織。仍極疏漫。各科復多擠軋。加以滬局跋扈成習。尾大難掉。舊有人員。盤踞原處。依然如故。因有新舊二營業科對壘之勢。比較處雖嘗一度併入營業科。卒因私爭而分離。故二年以還。未能有所建樹。除十五年九月訂定懲獎章程數條例外。毫無他項關於營業之規章。所移案卷亦多尋常案牘。對於業務方面。絕

少參考資料。此改組前營業科之經過情形也。

(二)營業科與滬局合併時代

本局於今年二月杪實行改組。營業科長由沈仲毅君擔任。當時以滬局歷年操縱全局業務。積弊過深。因暫行取消。所有上海方面之營業。由營業科直接辦理。原有比較處之業務。本應屬於營業科。乃將該處取消。事權既一。整頓較易。科內分承運。運費。攬載。關務。事務。通訊六股。各員分司職務。日無餘晷。對於各路客貨招徠。不遺餘力。客貨短缺。立即理楚。轉口貨物。隨到隨轉。加收各輪主任保證金。以爲賠貨償欠之準備。凡此種種。皆興革之要端。綜計本科與滬局合併。自二月二十五日至七月十日。共歷四月有半。適值局務廢弛之後。措置已極紛繁。重以本科既直接營業。終日應付例行事務。已甚冗忙。通盤籌劃。實無餘晷。是以各種章制統計。均未制定。擴充及發展營業辦法。亦未遑計及。本期所努力者。招徠貨運。加增額比。以鞏固基礎而已。

(三)專設營業科以後

本科兼辦滬局事務。本爲挽救滬局積重辦法。數月以來。略略就緒。然缺點亦漸漸發見。注重滬方營業。無暇歸劃全局。一也。營科有監察督飭各處業務之責。自營業而自爲監察督飭。事所難行。二也。營科爲總管理處一部份。他科均無直接收入。惟此部分經營業務。與他科絕然不同。致會計上糾紛不清。三也。因此各端於七月十日。另設上海分局。專司上海方面直接營業。完全立於分局地位。受營業科指揮。關於各輪各局業務。均由本科籌劃督

率。權限劃分至清。以免重蹈昔日滬局之覆轍。本科自專設後。改由俞鳳韶氏擔任科長。接事之初。即訂詳細辦事規則。斟酌應辦事務。分設航務。運貨。乘客。分局四股。其職掌均經明晰規定。列舉如左。

一。航務股職掌一。關於各輪調遣班期及租輪事項

二。關於查核各輪停泊開行時間事項

三。關於同業接洽及聯絡事項

四。關於鐵路汽車路或其他航業公司聯運事項

五。關於調查國內外航業事項。

六。關於搜集及編譯航業書報法規事項

七。關於各輪檢驗修理改裝與船務科接洽事項

八。關於各輪用煤五金與總務科接洽事項

九。關於核算各輪航行成本事項

十。其他關於各輪與營業科有關事項

二。運貨股職掌一。關於各輪貨脚收入事項

二。關於運貨水脚增減事項

三。關於調查各地僱貨及航業季節事項

四。關於調查各同業貨僱事項