

广 西 壮 族 自 治 区

海岸带和海涂资源综合调查报告

第 九 卷

成果档案

1963

07

广西壮族自治区海岸带和海涂资源综合调查领导小组

一九八七年九月

前 言

广西海岸带和海涂资源综合调查（以下简称广西海岸带调查）属国家重点调查研究项目，1983年4月开始首航作业，1985年1月全部结束外业工作，进入室内资料处理、成果报告编写以及材料整理归档工作，至1986年7月止，各专业先后完成一、二级审查验收，1987年2月，广西海岸带调查成果（含综合报告、成果档案和成果图件）正式通过国家级验收。

广西海岸带调查是一次多学科、跨部门的综合性全面普查，获取基本资料是这次调查的主要目的。为保证调查材料的完整、准确、系统、安全和有效利用，全国海岸带调查领导小组和国家档案局联合组成了全国海岸带调查档案整理技术指导组，下发了一系列指令性文件，制定了调查档案整理的三项技术规程（已列为国家标准项目），形成了整理调查档案的协调机构和业务指导网络。

受广西海岸带调查领导小组办公室的委托，本组负责广西海岸带调查成果档案的整理工作。自1985年10月第一个专业的一级审查验收起，我们严格按照全国海岸带调查档案整理的三项国家标准，在各方面的支持和协助下，历时两年多，至1987年11月止，圆满完成了广西海岸带调查成果档案整理工作。

广西海岸带调查成果档案属标准化、规范化管理科技档案的基础工作，取得的成绩是档案组全体同志和各专业负责档案整理的同志密切协作、辛勤劳动的结晶，本报告为集体成果。

参加档案整理工作的有陈美邦、庞业富、陈雄、郑暖方、赖月梅、周海凌、吴尚龙、林永丽、徐业玲、刘敬发、梁祠强等同志；朱师信同志曾负责前阶段的工作（已因故离去）；各专业档案整理的负责同志为：陈波（水文）、彭智林（气候）、何本茂（海化）、邓永岩（地质）、莫永杰（地貌）、邹子通（土壤）、明锦隶（林业）、李信贤（植被）、孙耀强（浮游生物）、王志成（底栖生物）、叶王戟（潮间带生物）、梁智辉（游泳生物）、曹振祥、韦蔓新、龙大明（环保）、苏宝玲（土地利用）、李远相（社会经济）、聂鸿猷（测绘制图）。广西区档案局副局长温强同志、副研究馆员韩英贤同志、北海市档案局局长侯耀武同志、广西海岸办主任卢传义同志以及广西科学院的有关领导同志对本项工作给予了多方的支持和指导；温强同志审阅了本报告。

对以上同志的卓有成效的工作和热心指导，我们在此深表谢意。

由于时间仓促，执笔者水平有限，本报告错误之处请批评指正。

档案组

1987年10月

广 西 壮 族 自 治 区

海岸带和海涂资源综合调查领导小组

组 长：徐麟村

副组长：谢王岗* 陈 玉

成 员：马玉珏 蒋昌永** 王 克 胡方明

卢传义（兼办公室主任） 刘雅书

刘元镇 区用乾 刘长江 赵 宁

黄国华 丁有国 陈瑞芳 石有贵

**因机构调整，已改请区科委副主任李林同志代表。

*已改请区计委委员高彻同志代表。

广西壮族自治区 海岸带和海涂资源综合调查技术指导小组

组 长:	李治基	林业	教授
副组长:	陈震宇 (常务)	资源	高级工程师
	区用乾	化工	高级工程师
	钟 铿	地矿	总工程师
成 员:	蔡如棠	土壤	副教授
	丁景尧	生物	副教授
	孙锡麟	水产	特邀研究员
	李从先	地貌	副教授
	杨仲华	地理	工程师
	李信贤	植被	讲师
	曾昭麟	监测	工程师
	黄青禾	经济	副厅级总干事
	孔宁谦	气候	工程师
	罗继璋	渔业	高级工程师
	刘国儒	海化	副研究员
顾 问:	陈冠贤 (水文专业特邀)	水文	副研究员

广 西 壮 族 自 治 区

海岸带和海涂资源综合调查报告

第 九 卷

成果档案

保 证 单 位: 广西科学院、广西档案局

负 责 人: 柳浦生(院长、高工)、温强(副局长)

承 担 单 位: 广西海洋研究所

技术负责人: 刘国儒(副所长、副研究员)

项目负责人: 邓朝亮、黄良华、谢素娟

报告编写人: 邓朝亮

技术评审人:

姓 名	单 位	职 务、职 称
陈震宇	广西科学院	副院长、高级工程师
温 强	广西档案局	副局长
李士杰	国家海洋局海洋文献馆	主任、副研究馆员
区嘉亮	广东省档案局	副处长、副研究馆员
卢传义	广西海岸办	主任
黄 黄	广西钦州地区国土办	高级工程师
杨少田	国家档案局	副处长 工程师
孙筱根	国家海洋局档案处	处 长 工程师
侯耀武	北海市档案局	局 长
金 田	广西科学院业务处	副处长 工程师
莫鼎新	广西科学院情报处	副处长 工程师

广西海岸带和海涂资源综合调查

成果档案报告

一、广西海岸带调查概况及其意义

广西海岸带位于我国海岸带的西南，南濒北部湾，海岸线东起与广东省接壤的英罗港（ $109^{\circ}47'E$ ），西至中越边界的北伦河口（ $108^{\circ}00'E$ ）。大陆岸线长1083公里，直线距离为190公里，沿海有大小岛屿岸线长354公里。在行政区划上，广西海岸带隶属于沿海两市（北海、钦州）、两县（合浦、防城）、一港区（防城港区），海岸带范围（指高潮线向内陆延伸10公里）内共有39个乡镇，面积5601.01平方公里，1984年末总人口约为129万，广西海岸带是全国海岸带经济较落后的地区之一，工农业基础薄弱，开发程度低，经济发展缓慢，长期以来处于一种低水平的半封闭半自然经济的自我循环状态，即使在广西，也是相对落后的地区，尤其在工业生产方面，其人口密度超过全广西平均值的70%，但人均工业总产值仅及全区平均值的76%。

为了掌握我国海岸带自然资源条件和社会经济状况，以便更科学地开发利用海岸带和海涂资源，国务院于1979年9月以〔79〕国科发二字465号文件，批准了国家科委等五个部、委、局《关于开展全国海岸带和海涂资源综合调查的请示报告》。广西区人民政府为了贯彻执行〔79〕国科发二字465号文件精神，于1981年11月责成区农委牵头，并组织广西海岸带和海涂资源综合调查（以下简称广西海岸带调查）临时领导小组，着手筹备调查工作事项。1982年3月拟出广西海岸带调查规划（草案），同年十月，广西区人民政府正式批准成立了广西海岸带调查领导小组，下设办公室和技术指导小组，在1983年3月召开的领导小组第二次会议上，通过了《广西海岸带调查工作计划》，向广西海洋研究所等单位落实了各专业调查任务，至此，广西海岸带调查的踏勘和其他各项准备工作便全面铺开。1983年4月13日开始了广西海岸带调查的首航作业，1985年1月全部结束外业，进入室内资料处理和报告编写工作，至1986年7月底止，各专业的资料整理、归档和报告编写工作以及一级、二级审查验收均全部完成，1987年2月中旬正式通过国家级的审查验收。

广西海岸带调查是一次多学科、综合性的全面普查，目的是查清沿海地区自然资源的类型、数量、质量和变化，以及社会经济条件概况，并对其作出评估，为海岸带的合理开发利用、国土整治及各项经济建设事业提供依据和基础资料，因此，获取基本资料是这次综合调查的主要目的。

二、海岸带调查档案工作概况

全国海岸带和海涂资源综合调查是国家重点调查研究项目。为保证这次调查所形成的档

案材料完整、准确、系统、安全和有效地利用,全国海岸带调查领导小组、国家档案局等领导机关非常重视海岸带调查档案工作,申明全国海岸带和海涂资源综合调查档案属国家所有;要求凡主持或参加海岸带综合调查工作的单位,要把海岸带综合调查的档案工作作为整个海岸带综合调查工作的重要组成部分;要把科技文件材料的形成、积累、整理和归档纳入海岸带综合调查工作程序和计划中,列入有关部门和有关人员的职责范围。明文规定,调查材料未经档案部门清点、审查合格,不能召开成果审查验收会议,并先后于1984年5月、1985年7月和1986年3月召开了三次全国海岸带调查档案工作会议,1986年5月,在南宁市召开了一次专门讨论海岸带调查档案规范化、标准化会议,对海岸带调查档案的整理、分类、著录及成果验收细则等作了全面系统的规定和安排,形成了海岸带调查档案整理的指挥系统和业务指导网络,1987年9月在上海召开了全国海岸带调查档案国家标准审定会和档案工作总结会,通过了《标准》终审稿,总结了档案整理工作的经验。

我区海岸带调查档案工作起步稍晚,主要原因,一是参加全国第一次档案工作会议的同志未来得及传达会议精神就调离了本所,二是调查初期,没能充分重视档案工作,以致机构不健全、人员不落实,调查档案与海洋所资料室的材料混在一起。1985年7月全国第二次档案工作会议后,广西海岸带调查档案工作才走向正轨,同年十一月召开了广西海岸带调查档案工作会议。传达全国第二次档案工作会议精神,邀请了全国海岸带调查档案技术指导小组的负责同志亲临我区检查、指导,会议期间,利用我水文专业组一审后的档案材料作现场辅导、培训。随后采取一系列措施,加强了对海岸带调查档案工作的领导,首先,把调查档案从海洋所资料室中分离出来归岸办管理,成立档案工作验收小组,以区岸办为组长单位。各承担任务单位落实了档案工作机构,配备了人员,加强了领导;其次,采取各种形式,培训档案工作人员,提高他们的业务水平。第三,根据《全国海岸带和海涂资源综合调查档案工作暂行规定》和《全国海岸带和海涂资源综合调查科学技术档案验收工作细则》等有关文件,制定了《广西海岸带调查档案验收工作程序》、《广西海岸带调查档案验收细则》及其他有关规定,印发到各专业组,使海岸带调查档案材料的收集、整理、立卷、归档及成果验收工作有章可循。

从1985年10月第一个专业的一级验审开始,广西海岸带调查档案工作全面铺开,到1986年7月底止,全部完成各专业档案的整理和成果验收工作,1986年10月,各专业属移交范围的案卷全部集中到区岸办档案室,12月份完成广西海岸带调查档案总目录的整理编写,送北京参加《全国海岸带和海涂资源综合调查成果展览》,展览后,对目录及有关内容进行修正充实,于1987年2月送交国家级验收。随后,我们对全部案卷进行了一次全面复查、核准、加工、充实。复制三套,于1987年12月分别移交到全国海岸办和自治区档案局。

三、技术要点和基本方法

广西海岸带调查档案工作可大致划分为五个阶段,见表1:

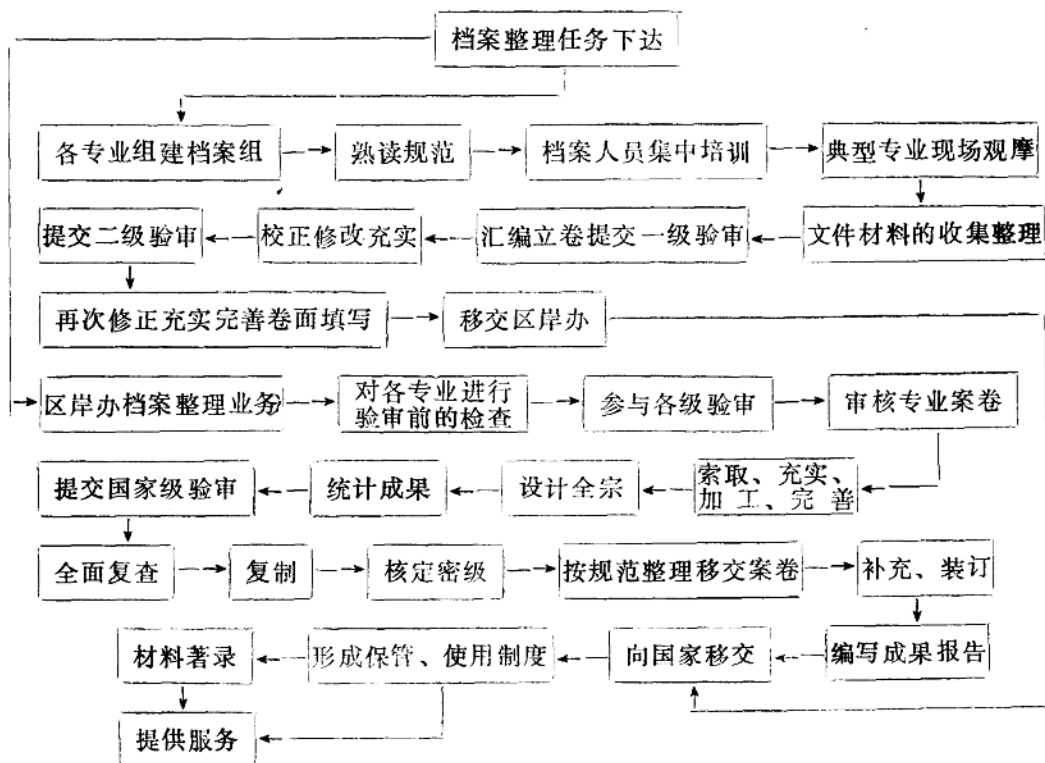
表1

工作阶段及内容

阶 段	时 间	内 容
一	1985年10月	任务下达、熟悉规范、材料的收集
二	1985.10~1986.7	一、二级验审、材料移交岸办
三	1986.7~1987.2	综合整理、参展、提交国家验审
四	1987.2~11月	全面复查、编写成果报告、移交国家
五	1987年12起	著录、服务

为使归档工作形象化,我们把广西海岸带调查档案工作的过程简化如图1。

图1 广西海岸带和海涂资源综合调查档案工作程序框图



海岸带调查是一项跨学科、跨部门、跨行业的系统工程,不仅内容繁多,且具有分层次的特点,由此形成的档案工作,自然就显得内容繁杂,工作量多,难度大。加之档案工作人员大多未经专门训练,对调查档案统一的规范化要求一时未能适应,因此,我们只能对照规范边学边干边总结。我们工作的原则是:以全国海岸带调查档案工作的《暂行规定》为指导,以全国海岸带和海涂资源综合调查档案《整理规则》、《分类法》和《著录细则》* 为准

*这三项规定已列入国家标准局标准项目,故文中用《标准》代之。

绳,以先进省市为借鉴,结合实际,讲究要领,严谨工作,精求质量。具体步骤是:

1. 文件材料的分类

分类是文件材料系统整理的第一步,这项工作量大面广,具有一定的技术难度。正确的分类能体现文件材料的自然形成规律及文件材料间的有机联系。类别清楚明确,可方便排序、立卷、编号和检索工作,利于保管和利用;相反,分类不准,类别设置不合理,会影响到档案的系统整理和科学编目,造成检索系统的混乱。因此,分类是一项十分重要的基础性工作。

海岸带调查档案材料的分类,按《分类法》要求分为两大类,即专项业务管理类和科技文件材料类,前者包括任务来源、实施方案、人员组织、经费概算、验收材料及工作报告等;后者包括原始材料、资料汇编、成果报告以及成果图件等内容。

将上述两大类材料按照时间、内容、来源和载体形式的不同进行分门别类是十分必要的。在实际工作中,多数材料能按《分类法》的要求归到相应的最小条目中,但是,由于材料内容丰富、量多面广,加之形成的过程又大不相同,所以,各个专业都有部份材料一时难以归到相应的最小条目中。为解决这个难题,我们对这部份材料采用问题→时间分类方案,即按材料的内容、形成过程、载体形式和形成日期进行整理、分析,逐份材料进行判断、鉴别,然后才确定其相应的归口条目。利用这种问题→时间分类方案虽然增加了不少工作量,但能较客观地反映出材料的真实面目,保证相同性质的材料的有机联系,方便整理、立卷和检索工作。同时,我们也注意解决下面两个问题,即1),按文件材料的内容分类不能简单地凭标题来决定,要认真分析材料的来源,查证材料的形成过程,然后才能判定其内容;2),材料的形成时间有重要参考价值,按时间分类简单明了,但若材料上未注明日期怎么办?我们的办法是根据材料的内容、载体形式来判断,或者利用已知日期的有关材料与之对比分析,或者会同有关科技人员共同研讨,然后才判定材料的大致相近日期。

2. 类下文件材料排序

文件材料分门别类组成相应单元后,首先进行“合理分割”(即把同类材料切割为案卷单位),然后对单元材料进行系统、科学的排序,按《全国海岸带调查档案整理细则》规定的排序方法,是管理类在前,科技文件材料在后,具体做法是:

①对管理类材料,为保证分类的条理性,便于查找和利用,其类下排序的原则是根据材料内容的相互联系,同类内容的材料按时间的先后排序。并且注意解决如下几个问题:

- a.请示和批复、来函与复函,批复性文件材料在前;
- b.一份材料的不同稿本,成文在前,然后按定稿、初稿依次排序;
- c.说明性文字材料在前,被说明的材料在后,如图件说明书和图件,是说明书在前,图件在后。

②科技文件材料的类别排列顺序是原始材料、资料汇编、成果报告和成果图件,类下排序除成果图件按岸段分幅排序外,其余均按时间的先后排序。

3. 全宗设立和编号

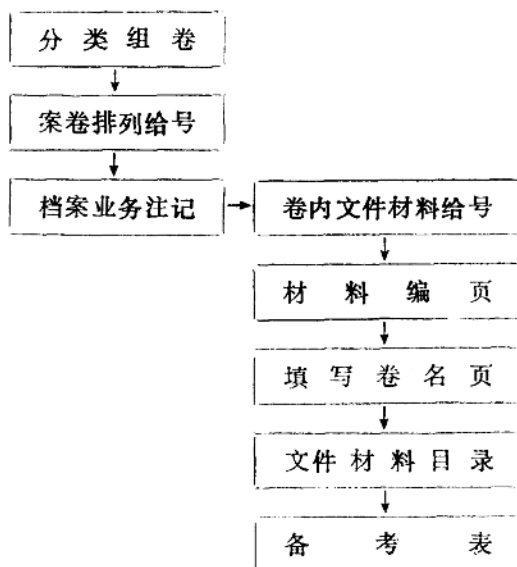
按全国岸办统一规定的格式,广西海岸带调查档案全宗由广西海岸办命名和编号(见附

表)。

4. 立卷

立卷就是对分类后的组合单元材料进行“合理分割”，形成保管单位，是档案系统整理质量的最终体现。广西海岸带调查档案立卷工作程序如下图：

技术要求：



a. 同类材料组合为一卷或分割为若干卷，厚度在1~3厘米之间；

b. 不同载体的同类材料分别立卷，如原始记录中的数据和照片，应分别立卷；

c. 案卷编号的目的是确定案卷在全宗内的顺序，按有关规定并结合我区实际，广西海岸带调查档案的案卷号由专业分类号与专业下的流水号给出（专业分类号见附表），如C20即为海洋水文专业的第20号案卷。

5. 档案业务注记

档案业务注记旨在方便检索和利用，具体格式由全国海岸办统一规定，每个案卷均填写了相应的注记内容。

6. 广西海岸带调查档案著录

档案目录是档案工作的基础。为开发和利用好海岸带调查档案这一宝贵的资源，全国海岸办和国家档案局制定并实施了《全国海岸带调查档案著录细则》。档案著录的标准化是档案工作现代化的重要手段，海岸带调查档案著录的标准化，对于建立全国统一的检索体系，达到资源共享，活跃技术交流，促进海岸带资源的研究、开发和保护工作有着重要的意义。同时，这也是一项工作量大、技术性强，难度较高的任务。我们遵循《标准》的原则，结合实际，首先拟出具体的技术措施：

① 明确著录的范围

广西海岸带调查档案共有647卷,约1万份材料,若全部著录且均按文件级进行,则需著录1万条款目左右,形成1万多张通用卡片。因此,必须首先确定著录的范围。我们的原则是按照《标准》的要求,凡长期有利用价值的材料均应著录,既不盲目扩大著录范围,也不能为减少工作量而随意缩小范围,严格做到不漏著,不重著,保证著录的质量,工作的着眼点放在利用上。具体做到:凡永久、长期保存的材料都应著录;短期保存的材料一般不著录;请示批复不完善的不著录。

②采用两级著录的做法

一是文件级著录,管理类材料多为文件级著录;二是采用案卷级著录,即以卷为单位进行著录,实践证明这种办法是可行的,因为在调查中形成有相当部份的材料内容单一,专题性强,用案卷级著录可快速准确地查到所需材料,简单明了,方便利用。如海流记录表、盐度分析记录表以及生物的定性、定量测定记录表等。

③主题词分析及标引

《标准》要求每个条目都要做主题词标引,主题词分析是主题词标引的基础。因此,我们首先确定主题词分析的大体原则,尽量减少分析误差,保证分析结果的一致性。我们的原则着重考虑下面几项标志:首先是材料本身的内容;其次是材料作者(即第一责任者)的意图;第三是各专业应包括的基本内容;第四是考虑使用者索取材料的渠道;最后还应考虑到信息量的多少及该用何种方式来标引。对需著录的材料进行上述的分析后,基本上能确定出比较一致的主题词来。

对主题词采用自由标引(即关键词标引),这种标引专指性强,能反映出材料的核心内容。关键词的选用按《标准》的原则进行,有些一时难以用关键词标引的,暂用自由词标出,以确保著录内容的本来面目,方便排检与利用。

广西海岸带调查档案整理首先是一项技术性工作,同时又是一项业务管理性工作,因此,除了制订并实施关键技术路线和具体工作方案之外,我们也注意做到:

1. 积极争取上级部门的支持

1985年7月第二次档案工作会议后,根据我们的具体情况,我们请来了全国海岸带调查档案组的负责同志,针对一审前的材料准备情况,举办了一次有各专业负责人和档案人员参加的训练班,以水文专业组的一审材料为典型,全面地介绍了档案整理工作的具体做法,使有关人员加深了对规程的理解,大多同志都基本掌握了要领,为后来各专业的档案工作和成果验收工作奠定了基础。1986年5月,全国海岸带调查档案工作规范化、标准化会议期间,我们主动把有关专业的案卷送到南宁,请与会同志为我们检查指导。会后,国家海洋局办公室、档案处、国家档案局三处的负责同志还亲临北海,对我们的工作进行了一次细致、全面的检查。对提高案卷质量,加快我区海岸带调查档案工作的步伐起了很大的促进作用。同时,也使我区岸办领导对档案工作认识明确、思想重视,档案工作人员也更加热爱这项工作,增强了责任感,从而使我区海岸带调查档案工作得以顺利进行。

2. 发挥岸办档案组的指导和监督作用

在档案业务的指导、监督方面,我们采取走出去、请进来的方法。走出去就是深入到各

专业组进行面对面的检查指导，各专业在一审前，对他们的档案材料普遍进行过一次检查（宜山区域地质调查队和柳州水文队集中在南宁检查），其中包括档案整理、立卷、分类的基本情况和归档、移交的范围，检查案卷的质量等内容。根据我区海岸带调查实际，把档案工作的重点放在二级验收前，因为二审是关键，这一环抓不好将会影响到国家对广西海岸带调查成果的验收。为此，档案组的几个同志都分头下去，检查各专业二审前的材料准备情况，监督工作进展，在时间、质量上提出要求。据统计，在二审前，对十三个专业的档案材料普遍进行过2—3次的检查，发现问题及时纠正，就地解决。请进来就是请外单位的同行进行检查、对比；请档案部门的负责同志进行具体的业务指导，并把海洋研究所承担的各个专业的档案材料，集中在岸办档案组整理立卷和编目，先走一步，总结经验，做出示范。

3. 上下结合 发挥两个积极性

由于海岸带调查档案工作本身就是一项系统工程，内容繁杂，量多面广。因此，我们十分注意发挥档案工作人员和专业技术人员的积极性和创造精神，两部份力量协调配合，互相促进。档案人员可以借助技术人员的专业知识，减少因知识面不广而在分类工作上的麻烦，专业人员也可借助档案工作人员的一些基本知识，在工作上得心应手，节省了时间，提高了质量。同时，对个别档案任务较重而力量又比较薄弱的专业，我们采取集中兵力各个击破的办法，使我们的工作能在规定时间内完成。

4. 严格把关 精于质量

在案卷质量上，我们坚持按《简明规程》第十四篇《海岸带档案整理》作为检查的依据，严格把好质量关，具体有五点：首先内容要准确，如我们在检查中发现，个别专业资料汇编中的数字有误（由临时工统计汇总，专业人员也未作详细核实），当即把材料退回，要求该组负责同志重新统计，核实后，才准予立卷归档。其次是内容要齐全，如个别专业在一审时，原始材料不全，有些专业组缺少目录说明和站位图，也有的缺标本目录。在二审前，我们要求全部补齐，才能提交二审。第三是书写要规范化，凡属永久和长期保存的资料，如有用复写纸和圆珠笔抄写的，我们都要求重新抄写或者复印。第四要求整齐美观，做到抄写工整，装订合理。第五是排序要系统，案卷间或文件材料间的排序，我们严格按照问题的联系、工作的顺序、以及时间的先后进行排序。发现有不合上述要求的，都重新进行了调整。

5. 档案部门的支持和配合

广西海岸带调查档案工作自始至终都得到自治区档案局领导的支持和协助。区档案局为做好岸调档案工作，先后同广西岸办联合发了几份文件，共同讨论和实施工作计划。在具体工作中，除派出科技档案处的负责同志直接参与该项工作外，档案局领导还经常参加我们的业务会议，针对工作中的问题及时给予指导，同时，北海市档案局的领导也经常协助和支持我们的工作，市档案局长协同我们参与各专业档案工作的检查和成果验收工作。

6. 加强业务学习 提高工作效率

首先是学规程，掌握基本做法。其次是学榜样，了解先进经验，少走弯路，统一做法。

如在案卷分类工作上,组内曾有不同意见,通过学习和请教,使我们得到了统一,提高了工作效率。同时,我们十分强调档案人员的工作责任感,提倡严谨的工作作风,批评不负责任的做法,树立主人翁精神,尽可能地少花钱,做好档案工作。

四、档案工作成果与效益

1. 档案工作成果

经过几年的努力,广西海岸带调查档案工作取得了预期的成果。整理归档案卷计有647卷,主要内容包括:原始数据145.1万个;资料汇编260卷;综合调查报告和专业调查报告九卷十册,200多万字;专题调查报告10份,综合报告简要本1册;广西海岸带调查工作报告1册;1:20万的作者原图64幅;成果图件118幅;幻灯片576张;照片13129张;录音带30盒;录像带2盒;录像带原始素材7盒。此外,获得并保存有各类样品标本294657瓶(种)。

广西海岸带调查档案包括有广西沿海陆地水文、海洋水文、气候、海化、海洋环境质量、地质、矿产、地貌与第四纪地质、海洋生物、土壤、林业、植被、土地利用、社会经济以及测绘制图等专业的调查材料,各专业又归纳为专项业务管理、成果报告、原始记录、资料汇编以及成果图件等五项内容。广西海岸带调查档案全面概况了调查分析所取得的各项成果,系统地反映了广西沿海地区自然资源的类型、数量、质量、分布状况和变化规律以及地理位置特点和社会经济条件概况,具体记载了各专业调查的全过程。

海岸带和海涂资源综合调查在广西尚属首次,因此,调查过程所形成的档案材料在广西来讲具有填补空白的意义。突出体现在海上调查材料方面,例如,水文、气候、海化、海洋环境质量、地貌、海洋生物等专业通过这次调查,每个专业都积累了一个年周期(四个季节代表月)以上的海上调查原始记录,它较为详细地记载了北部湾北部20米水深范围内的水动力条件,气候和海化要素的分布变化,环境质量状况,地貌特征,生物资源量的种类组成以及变化规律。在水文专业方面,我们积累了11个案卷854页有关海水温度、盐度、海流、波浪、潮汐等方面的原始记录;气候专业进行了四个航次的海上观测,包括有海上气温、气压、湿度、风况等要素;海化和海洋环境专业也分别积累了十多卷到几十卷原始数据,包括的要素有溶解氧、PH等;地貌与第四纪地质专业对沿岸及浅滩进行了多次实地考察和钻探,积累了有关地貌特征、矿产资源以及浅海底质结构等方面的大量原始数据;海洋生物资源调查包括有浮游生物、底栖生物、潮间带生物和游泳生物四个专业,各专业均进行了一个年周期(四个季节月)的海上实测工作,积累了大量有关广西沿海生物资源量、可捕量、分布及变化方面的原始记录。这些原始材料是广西海岸带调查成果的基础依据,是我们研究开发海岸带资源的宝贵资料。

所有档案材料按《全国海岸带和海涂资源综合调查档案整理规则》进行整理,主要包括文件材料系统整理、立卷、著录和编目四个方面,按分类标准设立了全宗及全宗下分类。整个广西海岸带调查档案是一个完整的系统,各专业又自成体系,每个案卷有唯一的案卷号和标准化的分类号。此外,对于上交给国家和自治区的档案,我们根据具体情况作了灵活处理,达到了排序合理,查阅方便的目的。

广西海岸带调查档案是历时四年、耗资数百万元、有10多个单位的457名研究人员和技术工人参加的广西海岸带和海涂资源综合调查的真实记录,是整个调查过程的历史见证,是全体科技人员和档案工作者共同协作,辛勤劳动的结晶。同时,它又是一笔宝贵的财富,是一种永久性的资源,在广西沿海乃至全国的海洋开发事业中,将会起到不可估量的作用。

2. 应用与效益

广西海岸带和海涂资源综合调查成果档案已逐步用于实践,取得了较好的经济效益和社会效益。

首先,这套海岸带调查档案材料是广西海岸带调查三大成果(调查报告、档案成果和成果图件)的基础。在这个基础上,各专业组编写了调查报告九卷十册;此外,撰写了大量的研究性论文和报告,其中地质矿产报告和区域工程地质报告已验收出版;在有关刊物上发表了科研论文40多篇,有的论文已被选送参加国际性的学术讨论会;编辑出版了两期《广西海洋》;编制出版全国海岸带和海涂资源综合调查成果图集《广西分册》。

第二,调查档案为广西沿海自然资源的开发利用提供了综合性的基础资料。根据以往的工作基础,有关单位利用地质、矿产、地貌与第四纪地质的调查材料,经多次论证后决定进行广西沿海铁钛矿的开采,成立了专门的机构开展这方面的工作;“细基江篱增殖试验”是一个边调查,边研究开发的项目,已于1986年5月通过了高级专家组的鉴定,评价较高,对在广西沿海全面推广人工江篱养殖起到了示范作用;海马是广西沿海的一种优势资源,在调查的基础上,“海马工厂化育苗及养成技术开发的研究”已列入国家“星火计划”,并已取得了阶段性成果;利用土壤、土地利用以及社会经济等专业的调查材料,有关人员完成了“北海市土地利用优化数模”,为北海市的国土整治,土地利用方案提供了一套比较完整的数值计算结果;“现代化育苗基地”是广西海洋水产研究所开展的一个研究与开发利用相结合的大项目,该基地对广西的海水增殖有着举足轻重的作用,调查档案的大量利用,加快了该项目的进展。此外,海岸带调查档案为海蛇资源的综合利用,对虾高产养殖试验以及青蟹的育苗研究等提供了比较系统的基础技术材料,使这些项目取得了较好的效益。

第三,调查档案在沿海地区的经济建设规划中起到了决策参考的作用。如:“北海市经济开发的总体设计”、“钦州湾开发利用设想”、“海岸带矿产资源的开发利用设想”以及“海水养殖区的布局及海洋渔业发展的初步设想”等决策性的研究项目,均大量利用了这套档案材料。以“钦州湾开发利用设想”为例,调查前期,有关部门请美国人帮助搞出了一个方案,耗资颇大但仍欠佳,调查后期,对钦州湾的状况(包括水动力条件、水质及污染状况、底质甚至面积等)有了进一步的了解,参考和应用这些调查分析资料,该“设想”便日趋完善、合理。

在海岸带资源保护和环境保护方面,海岸带调查档案也得到充分的利用。广西海岸带环境保护的对策和建议、建立儒艮(海牛)自然保护区的建议,沿海红树林、防护林及旅游资源的保护措施等项目都从这套档案材料中得益不少,其中儒艮自然保护区的建议已被自治区人民政府采纳,以桂政办(1986)122号文发出《关于建立合浦儒艮自然保护区》的指示,并由区环保局组织广西海洋所等单位就该项目开展调查研究工作。

第四,利用海岸带调查档案,加快了研究项目的进展。近年来,广西海岸带调查档案已

广泛应用于科研、生产和基本建设工程中,使这些项目节省了经费,加快了进度,提高了质量。

《北海市经济与技术综合开发战略研究》(海域部份)是自治区科委下达给海洋研究所的项目,该项目要求实施海上作业以便收集海上资料。由于我们已完成了对该海域的调查,积累了大量的原始数据,所以,承担任务单位基本上是利用刚获取的调查素材进行分析研究的,除增设断面需部份经费外,利用现成的调查材料使该项目节省了80%以上的费用,且大大加快了进展。

《广西海岸带资源综合评价与开发利用设想》是区计委下达的项目,承担任务单位也基本上是在调查档案的基础上开展工作的,分析研究中利用了大量的现成材料和原始记录,使该项目节省了80%左右的经费。

今年3月份,合浦县公馆乡政府筹建一个2000亩的养虾场,但他们对该海滩的水质状况、水动力特征、底质结构、气候要素等不甚了解,后来得知有该海滩的调查档案,乡政府便派员前来联系索取,我们及时地为他们提供了所需材料,解决了建设中的问题,加快了养虾场的建设。

去年以来北海渔业基地已有部份项目逐步重建,近期内要修建新码头和其它设施,需用该水域有关水动力条件方面的资料,据有关单位估算,获取这些资料需耗资2~3万元。后来他们到了海洋所联系索取,有关人员利用海岸带调查水文专业档案为其整理了一套适用的资料,只花650元便解决了难题。

几年来,广西海岸带调查档案在现代化建设事业中得到了广泛的应用,取得了较好的经济效益和社会效益。显然,科技档案作为一种信息资源,其意义不仅仅在于眼前的经济效益,更重要、更有价值的还应该是它的长远的历史意义和作为本底的参考价值。可以预料,在今后的社会主义现代化建设事业中,在广西海岸带资源的研究、开发和保护过程中,广西海岸带调查档案将会发挥更大的作用,取得更多的经济效益和社会效益。

(3) 广西海岸带调查档案成果对科技档案工作的影响和作用

档案工作成果是广西海岸带调查成果的一个组成部份,它不仅反映出整个调查成果质量的高低,而且对承担任务单位的科技档案工作起到了积极的推动和促进作用。参加调查工作的大多数单位都把海岸带调查档案工作列入议事日程,有些对科技档案工作不够重视的单位或部门,通过调查档案的系统整理,在很大程度上提高了对科技档案工作意义的认识,加强了领导和宣传工作,并使有关人员进一步熟悉了业务,开展了正常的科技档案整理工作,有的研究部门,以调查档案整理为借鉴,对本单位的科技档案进行了检查对比,重新整理和分类立卷,使之完善和系统。实践证明,广西海岸带调查档案工作是一次成功的尝试,它对承担任务单位乃至广西全区的科技档案工作将会产生深远的影响。

五、体会和建议

经过两年来的努力,广西海岸带调查档案工作已胜利结束,尽管我们的起步稍晚,条件较差,但我们依靠广大科技工作者的积极协助,依靠全国岸办档案技术指导组和各级档案主管部门的热心指导,发扬艰苦奋斗,虚心求学的精神,依靠卓有成效的工作,终于达到和超