

傷健就業工作指南

弱智人士



勞工處

目錄

iv

- | | |
|----------------------|---|
| 1. 前言 | 1 |
| 2. 如何協助弱智人士適應新的工作環境? | 2 |
| 3. 有關弱智的一般資料 | 5 |
| 4. 與弱智人士溝通要注意的事項 | 7 |
| 5. 勞工處展能就業科各區辦事處 | |

前言

近年來，不少僱主越趨開明，樂意聘用傷殘人士。可是，很多僱主仍對雙方面的溝通及相處等問題感到困惑；或在協助他們適應工作環境方面，感到無從入手。

故此，我們希望藉著這本指南能針對以上問題，提供一些最簡單及實際的方法，使僱主在聘用弱智人士時，更能瞭解他們的需要，以促進雙方的溝通。我們更希望透過這些方法，使弱智人士能儘快適應新的工作環境，融入社會，達致「傷健一家」。

此外，我們還希望透過這本指南，澄清社會人士對弱智人士的誤解，以消除僱主及同事的疑慮，令弱智人士能在公平、客觀的環境下一展所能。

勞工處展能就業科
一九九四年

如何協助弱智人士適應新的工作環境？

甲、在僱員上工前：

1. 開始時，請即時向他小心解釋所有公司規則，法例規定的安全守則及一般衛生習慣。爲了讓他加深了解，可與同事一起實習安全步驟。
2. 擬定熟習工作計劃、帶領他熟習公司的環境和間格以及某些標誌如危險、不准內進、不准觸摸等。
3. 選用較有耐性、願意接受弱智人士的同事作輔導員，幫助他投入新環境，並於有需要時提供協助。



乙. 在僱員上工後：

1. 指導他工作時，請稍具耐心。盡量就你的要求作出示範，讓他看清楚每個步驟，並讓他試做一次，以了解他是否掌握你的指示。



2. 在可能的情況下，盡量安排使他一步一步、由淺入深的掌握面前的工作。
3. 在他剛上工時，會對工作環境感到陌生而使他較為緊張及不安，請僱主明白這是一種正常情況，在他熟習工作環境後，便會慢慢改善。

4. 在他犯錯時，勿對他太嚴厲的責備。若他犯了錯，請具體說明對他的要求及給他機會改進。



5. 和普通人一樣，弱智人士亦十分需要別人的認同和讚賞。所以在他表現良好時給予適當的鼓勵和讚賞，定能使他增加工作的熱誠和滿足感。
6. 接受他的家人對其緊張、關注的態度。容忍家人在開始時給他接送及等候。



7. 任何一方在合作上遇到困難，可與本處展能就業科職員或其他輔導員或社工聯絡，以便我們即時作出跟進、瞭解情況、協助解決問題。

有關弱智的一般資料：

1. 弱智並非精神病。弱智人士只是在吸收知識和技能方面較緩慢，是不需靠藥物治療的。



2. 弱智人士的智力較正常為低，而他們當中，有大部份為輕度弱智，若加以適當教育及訓練，便能獨立工作和照顧自己。

有關弱智的一般資料：

3. 弱智人士能夠勝任一些智力正常人士可能覺得沉悶的工作，例如用手進行簡單及重覆的操作或一些服務性的工作等。



4. 和普通人一樣，每一名弱智人士均有其個別獨特的性格和喜好，而脾性、行動節奏和忍耐等亦因人而異。
5. 不要低估弱智人士的能力。給予適當的指引和學習機會，可訓練他們處理問題的能力。

與弱智人士溝通要注意的事項：

1. 部份弱智人士的口語表達能力和理解能力較弱，故與他們溝通時只須稍具耐性、直接和具體，經一段時間的互相適應和熟習之後，一般日常的溝通便沒有很大困難。



2. 嘗試用淺白的字句與他們交談，以了解他們的理解程度而作出適應。
3. 在與他們作短暫交談後，可嘗試請他們重申要點，以確保他們理解交談內容。

與弱智人士溝通要注意的事項:

4. 對弱智人士親切、關懷、平等，就像是和一般朋友相處一樣。
5. 如有問題可與他們的家人聯絡，以協助與他們溝通。



勞工處展能就業科各區辦事處

港島區：

中環統一碼頭道38號
海港政府大樓東翼地下

電話：2852 4801

圖文傳真：2541 5290

九龍區：

牛頭角安華街21號
牛頭角政府合署地下

電話：2755 4835

圖文傳真：2796 0369

新界區：

荃灣西樓角道38號
荃灣政府合署二字樓

電話：2417 6190

圖文傳真：2499 3713



鳴謝：

聖雅各福群會
香港弱智人士服務協進會
理工學生李秀麗小姐



勞工處展能就業科編寫