



幼儿园保教 工作手册

《幼儿园保教工作手册》编委会 编



幼儿园保教工作手册

《幼儿园保教工作手册》编委会 编

图书在版编目 (CIP) 数据

幼儿园保教工作手册 / 《幼儿园保教工作手册》编委会编. — 宁波: 宁波出版社, 2018.6

ISBN 978-7-5526-3211-8

I. ①幼… II. ①幼… III. ①幼儿园—教育管理—手册 IV. ① G617-62

中国版本图书馆 CIP 数据核字 (2018) 第 071956 号

幼儿园保教工作手册

《幼儿园保教工作手册》编委会编

责任编辑 王松见 (0574-87287264)

责任校对 虞姬颖

封面设计 吉祥文化

出版发行 宁波出版社 (宁波市甬江大道 1 号宁波书城 8 号楼 6 楼 315040)

网 址 <http://www.nbcbbs.com>

印 刷 宁波白云印刷有限公司

开 本 787mm × 1092mm 1/16

印张字数 8.25 印张 156 千字

版次印次 2018 年 6 月第 1 版 2018 年 6 月第 1 次印刷

标准书号 ISBN 978-7-5526-3211-8

定 价 18.00 元

版权所有 侵权必究

编委会名单

主 任：张力鸣

编 委：章才根 丁耀芳 蒋和法 曾洁女 缪凤雅 朱水敏

编写人员：林佩芬 邵爱红 朱柳萍 张葵葵 严珊珊 陈 凤

钟宁一 童燕斌 蓝燕燕 张 红 陈旦映 杜旭红

金虹青 杨亚君 李映凤 胡剑红 茅秀君 王丽君

吴文艳 张宇红 张 博 张惠芳 朱月仙 周东峰

主 编：缪凤雅

主 审：曾洁女

前言

随着学前教育改革的不断深化,人们对幼儿保教工作日益重视。特别是《幼儿园教育指导纲要(试行)》《3—6岁儿童学习与发展指南》等颁布以及《国务院关于当前发展学前教育的若干意见》和《教育部关于规范幼儿园保育教育工作,防止和纠正“小学化”现象的通知》等颁发以来,各地都非常重视提高幼儿园的保教质量,并就此进行了积极有效的探索。

保教工作是幼儿园工作的重心,在幼儿园的各项工作中处于中心地位。保教工作重点的确立、实施会对幼儿园其他工作的开展产生很强的导向作用。幼儿园如果缺乏高素质的保教人员,就不会有高质量的保教工作。所以说,保教人员素养水平将直接影响幼儿园的生存和发展。

在此形势下,幼儿园的保教工作急需规范、提升。有鉴于此,宁波市教育局教研室在2011年就组织了全市的幼教教研员,幼儿园特级教师、名师及部分学科骨干等共同进行《幼儿园保教工作手册》的编写工作。此手册已经过五年多的试用,在试用基础上又进行了修改和补充,凸显了幼儿室内外游戏以及生活活动的重要性,并增加了相关章节,为广大幼儿园教职工,尤其是青年教师、保育员提供了切实有效的指导和帮助,确保幼儿园保教工作能够规范有序地开展,从而提高幼儿园保教工作的质量,让幼儿更好地、健康快乐地成长。

本手册从幼儿园的班级管理、班级卫生与安全、环境创设、家长工作、生活活动、体育锻炼、户外自主游戏、室内游戏、区域活动、集体教学十大方面进行了系统的阐述以及深入浅出的操作说明。手册每一部分都有一个简洁明确的“导航”和具较强操作性的“操作要点”。手册内容丰富,覆盖面广,操作性强。在阅读本手册时,我们建议读者对每章的“导航”内容进行认真的研读,然后就具体的“操作要点”进行细致深入的阅读,有针对性地寻求解决问题的策略和方法,在实践中更好地理解、掌握与运用。

真诚希望读者在阅读之后,能学以致用,将学习心得与保教实践有机结合起来,只有这样才能使保教工作取得良好的效果。衷心希望广大读者在阅读之后能有所启发,有所实践,使自己真正成为合格的、优秀的幼儿园保教人员。



目 录

前 言	(1)
第一章 班级管理	
第一节 班级计划与总结	(1)
第二节 班级建设	(4)
第三节 班级信息管理	(8)
第四节 班级物品管理	(11)
第二章 班级卫生与安全	
第一节 班级卫生规范	(14)
第二节 班级安全教育	(16)
第三节 体弱儿管理	(19)
第四节 意外事故处理	(21)
第三章 环境创设	
第一节 区域环境创设	(26)
第二节 主题墙创设	(29)
第三节 其他环境创设	(33)
第四章 家长工作	
第一节 家长管理组织	(37)
第二节 家园沟通方式	(39)
第三节 家长参与形式	(43)
第五章 生活活动	
第一节 如厕 盥洗	(47)
第二节 进餐 饮水	(49)
第三节 午睡管理	(51)



第六章 体育锻炼

- 第一节 操节活动.....(53)
- 第二节 规则性体育游戏.....(57)
- 第三节 自主体育活动.....(59)

第七章 户外自主游戏

- 第一节 玩沙 玩水.....(63)
- 第二节 户外建构游戏.....(65)
- 第三节 户外角色游戏.....(67)
- 第四节 野趣活动.....(69)

第八章 室内游戏

- 第一节 室内游戏计划制订.....(72)
- 第二节 规则游戏组织策略.....(74)
- 第三节 创造性游戏组织策略.....(76)
- 第四节 室内游戏实施要点.....(79)

第九章 区域活动

- 第一节 材料的投放.....(81)
- 第二节 组织与实施.....(84)
- 第三节 观察与指导.....(86)
- 第四节 活动的评价.....(90)

第十章 集体教学

- 第一节 集体教学活动的价值.....(96)
- 第二节 集体教学活动的设计.....(97)
- 第三节 幼儿园各学科活动的组织与实施策略.....(99)

附录一 幼儿园一日作息时间安排参考..... (109)

附录二 幼儿一日活动常规..... (111)

附录三 幼儿园一日活动质量观察参考表..... (120)



第一章 班级管理

班级是幼儿园开展保教工作的基本单位，孩子的群体生活一般是在班级中度过的。幼儿园想要组织好孩子的生活、游戏及教育教学活动，就一定要做好班级管理工作。如何做好班级管理工作，是保教人员天天在面对，又须妥善解决的问题。

第一节 班级计划与总结



导 航

班级计划与总结是幼儿园保教工作的关键。班级计划的制订是班级保教工作的起始环节，在整个管理过程中起着统帅作用，班级计划的制订与执行直接影响着幼儿园的保教水平。

总结是对计划执行情况的评价，就是反思已经做过的事，从中发现做好工作的规律，找出工作失误的教训。班级计划与总结管理具有周期性，每一个周期虽然形式上都是制订工作计划，实施工作计划，检查并总结工作，看似周而复始，实际上是螺旋式的上升，经过总结，可以在下阶段工作中避免上阶段工作的失误和不足，少走弯路，把班级保教工作做得更好。



操作要点



一、计划内容及要求

☼ (一) 学期计划内容及要求

项目	具体内容及要求
班级情况分析	班级幼儿构成情况分析, 全面发展水平分析, 尤其是对班级幼儿普遍存在的问题及个别特殊儿童的情况进行分析和研究。
学期工作目标	针对班级情况, 结合《纲要》及《3—6岁儿童学习与发展指南》的培养目标, 提出适宜的幼儿良好习惯、情感态度、能力技能和知识经验积累方面的具体培养目标, 促进幼儿健康和谐地发展。
工作任务与措施	包括具体工作内容、途径和方法。主要从保教工作、家长工作、班级管理工作三方面来制订。
月重点工作安排	将一学期要完成的工作目标、工作任务及所采取的措施, 分解安排到每月中去落实, 包括具体时间和任务, 使计划的目的性、可操作性更强。

☼ (二) 周计划内容及要求

1. 保教目标: 写出本周主题教学、生活习惯及能力培养目标。
2. 环境创设: 包括主题环境、区域背景环境、常规墙饰等。环境创设要与教学目标相结合, 体现互动性。
3. 生活活动: 写出本周重点开展的生活活动内容及观察指导要点, 或重点观察对象。
4. 学习活动: 写清一周主题教学的具体内容及小组或个别学习的内容。
5. 游戏活动: 写出本周创造性游戏内容及规则。
6. 运动活动: 写出本周动作发展目标及内容。
7. 家长工作: 写清本周及下阶段需要家园配合的具体工作内容。
8. 一周小结: 对本周保教工作情况进行小结, 并对下周工作提出建议。

具体如下表所示:

保教目标	
环境创设	
生活活动	
家长工作	



续表

星期		一	二	三	四	五
上午	晨间活动					
	集体教学					
	自主游戏					
下午	集体游戏					
	自主游戏					
一周小结						



二、计划执行中

在计划执行中,要关注班级幼儿的有益兴趣,关注生活环境的变化,既要以计划作为实施的依据,还要边实践边反思,根据幼儿的实际发展水平及幼儿兴趣与需要及时调整教学计划,捕捉教育契机,更要发现计划本身与实际情况的偏差,根据变化了的情况及时调整和修订计划,解决实施中存在的问题,使计划更具灵活性。同时,幼儿园相关负责人要经常对班级各项工作进行检查指导,并与班内保教人员交流沟通,对计划实施中的问题及时总结反馈,以便计划更具实效性。



三、总结进行时

☼ (一) 学期总结的内容与要求

1. 班况概述。首先简要介绍本学期班级总体情况。
2. 成绩和不足。这是总结的中心,总结的目的就是要肯定成绩找出不足,成绩、不足有哪些,具体表现在哪些方面。
3. 今后的打算。根据今后的工作要求和任务,明确努力方向,提出改进措施等。

☼ (二) 周、日总结的内容与要求

根据计划制订的目标、内容,对教育实践进行分析与反思,以便在下阶段更好地开展教育教学工作。

☼ (三) 撰写总结的注意事项

1. 总结要及时。在每日、每周、每月、每学期结束前,在对班级管理和教育实践分析研究的基础上及时梳理,撰写各类总结。

2. 条理要清楚,详略适宜。要抓住特色,突出重点,要有主次、详略之分。
3. 要实事求是,注重反思。要反思、剖析问题,寻求解决问题的途径和方法。

建议 ♥♥♥♥♥

1. 班务计划要在幼儿园保教工作计划和年级组活动计划的指导下制订,班级各项活动可在幼儿园活动的基础上根据本班幼儿的实际情况有所创新。
2. 活动计划制订时班级三位保教人员共同协商讨论,计划制订后要共同认真执行,确保计划的有效落实。
3. 要提前 3—5 天制订下一周计划和半日活动计划,如有特殊情况可以及时调整。

第二节 班级建设



导 航

班级建设是班级管理的基石。根据班集体的组成,班级建设针对幼儿、家长、教师、班集体四个方面,所以其内容主要围绕着班级常规建设、班级文化建设、班级团队建设三部分展开。

班级常规建设主要在于培养幼儿的规则意识以及遵守规则的能力,好的班级常规能保障幼儿一日生活的有序进行。班级文化建设更像是一种精神支柱的培养,让幼儿产生对班级、对同伴的集体认同感和参与各项活动的自信心。班级团队建设致力于促进班组各个保教人员的合作与交流,通过协商、沟通、讨论等合理途径,建立良好的协同合作关系,以达到共同的班级建设目标。



操作要点



一、常规建设

✿ (一) 常规的制订

班级常规涉及幼儿一日生活的点点滴滴。建设良好的班级常规,可以围绕培养幼儿良好的生活常规、教学常规、游戏常规三大主题展开。具体实践中,保教人员可以从培养幼儿良好的习惯作为切入点,如培养幼儿倾听、端坐、材料操作、语言表达等学习行为习惯,培养幼儿进餐、午睡、盥洗、物品整理等生活行为习惯。

常规的制订要关注合理性、协同性、生成性。

常规的制订应该考虑孩子的年龄特点、经验能力,不能逾越孩子自身的发展水平提出一些孩子根本达不到的要求。

每个幼儿都是班级中的小小“公民”,对班级常规具有平等的讨论权和发言权。小组、集体讨论就是一种很好的幼儿、保教人员双方协同参与讨论制订规则的方式。

根据孩子活动内容的拓展,将新生成的规则不断地纳入已有的规则中。保教人员根据活动的需求对各项规则进行不断的延伸和拓展,从而让规则更好地服务于幼儿一日的生活和学习。

✿ (二) 规则的执行

规则的执行需要明确要求、鼓励为主、联动推进。

规则在执行时需将各部分要求具体化、可视化。通常我们的常规会以儿歌童谣、图示图片、榜样示范的方式进行呈现,在执行时一定要明确每条规则的要求。

在进行班级常规建设时保教人员要看到孩子在执行常规要求时所付出的努力,关注每个幼儿在遵守规则过程中的阶段性进步。将班级常规巧妙地转化为孩子内在需求,从积极、正向方面引导、帮助幼儿养成良好的习惯。

规则的执行需要在各个活动中渗透进行,在游戏、活动、学习等过程中不断地进行强化,以帮助幼儿形成良好的常规意识并养成各类良好习惯。



二、文化建设

✿ (一) 满足幼儿基本的心理需求

满足幼儿基本的心理需求需要让幼儿觉察到自己的情绪情感,获得基本的表达,这样才能更好地对情绪进行调节,获得心理的满足。



心情牌：在班级最显眼的地方设置“心情牌”“心情卡”，孩子在晨间入园或其他时间可以进行心情签到，可以将自己的心情用代表不同情绪反应的图片展示出来。

情绪屋：选择一个相对安静而独立的空间来创设“情绪屋”，情绪屋里也可以摆上代表不同情绪的彩色帽子，各种柔软的垫子、娃娃等，供孩子稳定情绪。

安静区：安静区内可以设置一些平复心情的方法示意图，帮助幼儿进行情绪的自我平复。

☁ (二) 推动幼儿产生集体认同感

良好的班级文化可以让幼儿更好地融入班集体中，感受到自己被老师被同伴关注、尊重，对集体拥有强烈的归属感和认同感。

好朋友日：采用一些神秘的游戏方式，把平时不怎么在一起玩的小朋友安排在一起，做一天的“好朋友”，要求他们一起坐、一起游戏、一起吃饭、一起参与教师组织的其他活动。此举采用游戏的方式拉近未建立稳定关系的幼儿间的距离，使他们进一步相互了解和交流，建立更多的班级同伴关系。

集体生日会：班级中生日同一个月幼儿一起过生日，接受同伴不同形式的祝福或者礼物，让幼儿对集体活动充满期待。

每日必谈会：利用每天晨间或离园时间，邀请部分幼儿谈一谈自己今天在园的感受，在班级的一些经历或发现，今天和小朋友做的有趣的事情，通过集体聚会分享的方式让幼儿懂得集体存在的意义。

☁ (三) 满足幼儿个性化的发展需求

每个孩子拥有自身发展的速率、兴趣倾向、个性特点，良好的班级文化建设需要满足幼儿个性化的发展需求。

促进个性化表达：鼓励幼儿采用口头语言、视觉符号、艺术表征、肢体动作等多种方式表达内心的想法以及情感。在幼儿表达过程中，以接纳、尊重的态度开展更深入的学习与交流。

鼓励个性化探索：给予幼儿探索的机会，提供更多探索的材料，探索过程中通过提问、交流，维持幼儿探索的欲望并提升探索的能力。

支持个性化评价：采用幼儿自评、同伴互评、家长助评、教师总评等不同的评价方式，从学习品质、性格特点、情感发展等各个方面对幼儿进行有针对性的评价。

班级文化建设最终体现了教师的教育理念以及综合素质，它以教师对幼儿的爱与尊重为前提，是构建和谐的教师关系、家园关系的保障。



三、团队建设

✿ (一) 团队建设目标

班级团队建设目标在于建设、管理一个以班级团队为基础的高效组织结构,以团队成员自身的文化现状为基点,以合作、共享、自主的文化精神为导向,关怀每一位保教人员的职业生命,激发每一位保教人员的发展动机。同时,团结一切可以团结的力量促进保教人员、家长建立共同愿景,结成稳定互助的伙伴关系,最终为每一位具有不同经验、发展水平的幼儿提供独特的、有力的成长空间。

✿ (二) 团队建设形式

1. 组建班组教师讨论组

班组教师讨论组需要班级全体保教人员围坐在一起,就一个有价值的问题或是一些困难疑惑展开分析与讨论,在各抒己见后最终梳理出相应的办法和对策。讨论的内容非常广泛,可以随时发起,在经过成员内部充分讨论之后得出结果并付诸行动。

2. 组建家园互动小组

一个班级的文化建设绝对离不开家长的理解与支持。家园互动小组以班主任为主要负责人。在互动小组中,每一个个体都是平等的,大家只有职业、角色分工的不同,大家可以就班级发展中出现的一些现象提出疑惑并进行反思和交流,在解决问题过程中教师针对家长的一些教育理念进行引导,并最终统一班级管理目标,促进教师—家长教育资源的最优化,形成最佳教育合力。

3. 组建学习互动小组

根据保教人员不断学习班级文化建设策略的需要,班级文化建设有时需要来自年级组、园级层次的一些物质以及理念支持。所以组建年级组或园级层面的保教人员学习互动小组显得比较重要。学习互动小组,目标在于互动,为保教人员提供一个学习、分享的平台,着眼点在于学习与教育教学、班级建设相关的知识与技能,提升保教人员在班级文化建设和管理、教学中的实践操作能力。

建议 ♥♥♥♥♥

1. 在进行班级建设时一定要团结所有能团结的力量,如幼儿、家长、园内行政管理者、园内保教人员,所以作为班级的主要管理者班主任要协调各方面的关系。

2. 班级建设是一个长期的过程,需要教师齐心协力并具有更多的耐心和等待的毅力。

3. 班级建设的过程是一个教师专业素养提高的过程,也是幼儿和家长得以更好地成长的过程,班级建设的效益会辐射班集体中的所有人。

第三节 班级信息管理

导 航

班级信息管理工作是指在一定时间内,通过对班级信息的收集、流通、运用、保存等,从而实现幼儿园教育目标和管理目标。信息的收集需注意以下三方面:一是准确性、真实性;二是方向性、针对性;三是启发性、指导性。

操作要点

一、班集体信息管理

✿ (一) 班级大事件记录

集体开展的活动、获得的成绩以文字与照片相结合的形式进行记录,包括活动目标、内容、过程、效果等,并可通过自媒体进行宣传。

✿ (二) 班级自媒体管理

班级自媒体是指用现代化、电子化的手段,以班级名义建立,供全体班级成员共享的一个开放的网络平台,包括博客、微博、微信公众号等。教师可开设班级动态、教



育理念、保健贴士、温馨提示等栏目,让家长了解幼儿在园的一日生活情况,增进与家长的沟通。同时,家长也可以在网络平台上发表心声,与其他家长进行经验交流,对班级建设提出意见与建议,促进家园交流及家长与家长之间的互动。

☼ (三) 班级多人群聊管理

QQ群、微信群作为班级多人信息交流的新平台,方便教师及时收集信息、反馈信息,及时解决矛盾和问题。为确保正常运行,需注意:

1. 仅限于本班家长和教师加入,需采用实名备注。
2. 经常组织成员学习交流、经验分享,增进成员之间的团结与互助。



二、幼儿信息管理

☼ (一) 幼儿基本资料管理

新生入园时填写入园登记表,整理后以幼儿花名册形式呈现,包括幼儿基本情况、父母基本情况、家庭住址、缴费账号、户籍情况等。档案由班主任具体负责管理。

☼ (二) 幼儿健康档案管理

包括:集居儿童健康证、新生病史调查表、每年定期体检记录,对体弱幼儿列入专案管理。此类档案主要由保健人员负责完成。

对有高热惊厥、习惯性脱臼、先天性心脏病及其他既往病史的幼儿进行详细登记,设立特殊幼儿登记本,一式两份,保健室和班级各存一份。

☼ (三) 幼儿观察与评价管理

幼儿的观察和评价,有助于教师对不同性格幼儿实施有效的教育,从而让幼儿得到更全面的发展。主要包括:

1. 一日生活观察记录

幼儿园的一日生活是幼儿在园一天的全部经历,包括入园、餐点、盥洗、户外活动、教育活动、午睡、离园等环节,可就以上环节对幼儿的自主性、情绪情感进行评估。

2. 幼儿成长手册

其内容包括教师及家长对幼儿的观察记录、幼儿的作品、照片等。成长手册不仅能够促进幼儿富有个性地发展,而且能够促进教师的自我成长,促进家园之间良好互动。

3. 个案分析

针对幼儿某一方面或某种行为表现进行阶段性的观察记录,分析原因,并提出相应的教育措施。



4. 家园联系册

家园联系册一般由幼儿档案、行为表现、家园互动三个部分组成。其中，在家园互动这栏里除了有教师的评价，还应有家长的评价，从而实现互动式的幼儿评价机制。

5. 全面发展评估表

评价在教育实践中起有力的杠杆作用，评价的目的是为了了解幼儿的发展需要，促进每一个幼儿的发展。

☁ (四) 学籍信息管理

学籍信息作为学前教育机构的档案资料和幼儿接收、转学的凭证，包括幼儿户籍、居住地、在园时间等基本信息，填写完毕后经幼儿园、街道（镇）和教育局审核，一式两份，为今后幼儿进入小学提供信息参考。



三、家长资源库管理

家长是学校教育中的重要资源，充分利用家长资源，能拓宽幼儿教育的视野，给教师的教学提供新的思路。

1. 建立和归档家长资源库

可通过家长会、亲子活动、微信等途径告知家长并做好宣传、动员，申报家长资源库。可由家长志愿者课堂、活动策划组、综合实践组等提供各种信息，根据回收情况，教师对这些信息进行归类汇总，形成资源库，并进行相应的分类、归纳，以便查找和使用。

2. 发挥家长资源库的积极作用

家长可以是活动的指导者、信息的提供者、场地的介绍者等，乃至身兼多种角色。让家长参与到活动评价中，使其能看到自己孩子的发展，对照其他孩子的发展情况，使家长资源库成为幼儿教育的社会力量。

3. 评价与调整家长资源库

教师要根据具体要求，对家长资源库开发的合理性、有效性、可行性等进行评估，将家长资源库中参与热情高、能发挥作用、责任心强、综合能力强的家长资源进行长期保留；反之要进行适当调整。