

主 编 郝海龙

副主编 孙中魁 章 昊

计算机文化基础

实验指导

JISUANJI WENHUA JICHU
SHIYAN ZHIDAO



电子科技大学出版社

计算机文化基础

实验指导

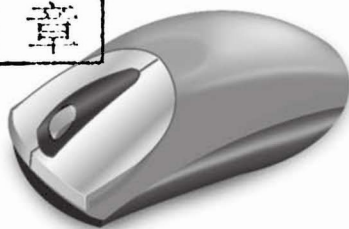
主 编 郝海龙

副主编 孙中魁 章 昊

JISUANJI WENHUA JICHU

SHIYAN ZHIDAO

常州大学图书馆
藏书章



电子科技大学出版社

图书在版编目(CIP)数据

计算机文化基础实验指导 / 郝海龙主编. —成都:
电子科技大学出版社, 2016. 6
ISBN 978-7-5647-3609-5

I. ①计… II. 郝… III. ①电子计算机—高等学校
—教学参考资料 IV. ①TP3

中国版本图书馆 CIP 数据核字(2016)第 097369 号

计算机文化基础实验指导

主编 郝海龙

出版发行: 电子科技大学出版社 (成都市一环路东一段 159 号电子信息产业大厦
邮编: 610051)

策划编辑: 曾 艺

责任编辑: 曾 艺

主 页: www.uestcp.com.cn

电子邮箱: uestcp@uestcp.com.cn

发 行: 新华书店经销

印 刷: 中煤涿州制图印刷厂北京分厂

成品尺寸: 185mm×260mm 印张 14 字数 310 千字

版 次: 2016 年 7 月第 1 版

印 次: 2016 年 7 月第 1 次印刷

书 号: ISBN 978-7-5647-3609-5

定 价: 28.00 元

■ 版权所有 侵权必究 ■

◆ 本社发行部电话: 028—83202463; 本社邮购电话: 028—83201495。

◆ 本书如有缺页、破损、装订错误, 请寄回印刷厂调换。

前 言

本书为《计算机文化基础》（Windows 7+Office 2010）的配套教材，全书分为“实验指导”、“基础练习”和“模拟题”三大部分。实验指导部分安排了 21 个实验，内容涵盖了计算机基础知识、Windows 7 操作系统操作及应用、Office 2010 实验、计算机网络及 Internet 应用。基础练习部分精选了大量的试题并附参考答案，便于读者联系提高，巩固各章知识点。计算机知识和应用能力操作题模拟题结合实际应用操作问题，并给出具体操作方法，便于读者强化练习，熟练操作技巧，强化实践操作能力。

本书采用目标驱动的方式撰写，通俗易懂，语言精练，操作性强。适合于各类高等院校作为计算机应用课程的实验教材，也可以单独作为实验教材与其它相关理论教材配套使用。

本书有华北理工大学郝海龙主编，孙中魁、章昊任副主编。具体分工是：郝海龙编写了实验 1 至实验 15，孙中魁编写实验 16 至实验 21 及基础练习题部分，章昊编写了计算机知识和应用能力操作题模拟题 1 至 3 部分。最后由主编总纂定稿。

由于时间紧迫以及作者的水平有限，书中难免存在疏漏和不妥之处，恳求使用本书的广大师生及读者批评指正！

编 者

2015 年 12 月

目 录

第 1 篇 上机实验指导	(1)
实验 1 计算机基本操作	(1)
实验 2 Windows 7 基本操作	(7)
实验 3 Windows 7 文件与文件夹操作	(12)
实验 4 Windows 7 控制面板中常用操作	(25)
实验 5 Word 2010 基本操作	(30)
实验 6 Word 2010 图文混排	(36)
实验 7 Word 2010 表格设计	(41)
实验 8 Word 2010 应用提高	(47)
实验 9 Excel 2010 基础知识	(52)
实验 10 Excel 2010 基本操作	(54)
实验 11 Excel 2010 公式与函数的使用	(61)
实验 12 Excel 2010 数据分析	(71)
实验 13 Excel 2010 图表操作	(79)
实验 14 PowerPoint 2010 基本操作	(82)
实验 15 PowerPoint 2010 编辑演示文稿	(84)
实验 16 PowerPoint 2010 动画效果与超链接	(89)
实验 17 PowerPoint 2010 综合练习	(93)
实验 18 Internet 应用	(97)
实验 19 IC3-计算机基础	(110)
实验 20 IC3-常用软件	(113)
实验 21 IC3-网络与安全	(115)
第 2 篇 基础练习题	(119)
第 1 章 信息与计算机基础	(119)
第 2 章 微型计算机系统结构	(131)
第 3 章 Windows 7 中文操作系统	(137)

第 4 章 Word 2010 文字处理软件	(144)
第 5 章 Excel 2010 电子表格软件	(150)
第 6 章 PowerPoint 2010 制作演示文稿软件	(158)
第 8 章 计算机网络及应用	(166)
第 9 章 多媒体信息处理技术	(170)
习题答案	(180)
第 3 篇 河北省计算机等级考试(一级)指导	(182)
2015 年河北省高校计算机一级考试大纲(征求意见稿)	(182)
计算机知识和应用能力操作题模拟题一	(187)
模拟题一参考答案	(190)
计算机知识和应用能力操作题模拟题二	(198)
模拟题二参考答案	(201)
计算机知识和应用能力操作题模拟题三	(208)
模拟题三参考答案	(212)

第 1 篇 上机实验指导

实验 1 计算机基本操作

实验目的

- (1)认识计算机键盘,熟悉键盘的不同区域。
- (2)掌握使用键盘的正确姿势、击键规则和击键时手指的键位分工。
- (3)掌握汉字输入法的使用。

任务 1 键位练习

任务目的

- (1)熟悉键盘各区域,并区分它们的功能。
- (2)掌握击键规则和键位分工。

任务描述

认识键盘,根据键位分工和指法要领进行打字练习。

操作步骤

(1)认识键盘。要学习使用计算机,先要认识计算机键盘,如图 1-1 所示,即常见的计算机键盘。键盘分区如图 1-2 所示。主键盘区如图 1-3 所示。常用控制键如图 1-4 所示。各个键的功能如下。



图 1-1 计算机键盘



图 1-2 键盘分区



图 1-3 主键盘区



图 1-4 常用控制键

- 1) 跳格键。制表定位键，每按一次，光标向右移动 8 个字符。
- 2) 大写字母锁定键。控制 26 个字母大小写的输入，当“键盘提示区”中 Caps Lock 灯亮着，表示此时输入的字母为大写，反之为小写。
- 3) 换档键。用于输入上档字符，也可以切换英文字母的大小写。
- 4) 控制键。一般与其他键配合使用，如要保存文档可按 Ctrl+S 键，复制文件可按 Ctrl+C 键。
- 5) “Windows”键。在 Windows 操作系统，按该键可打开“开始”菜单。

6)转换键。不单独使用,主要与功能键配合使用,如按 Alt+F4 键可关闭窗口。

7)空格键。按一次空格键,光标向右移动一格,产生一个空字符,如光标后有字符,则光标后的所有字符将向右移动一个位置。

8)快捷菜单键。按下该键后会弹出相应的快捷菜单,相当于单击鼠标右键。

9)回车键。确认并执行输入的命令。在输入文字时,按此键光标移动到下一行行首。

10)退格键。每按一次,将删除光标左侧的一个字符。

(2)键盘指法操作要领。

1)基本键位。“A”“S”“D”“F”

“J”“K”“L”“;”

2)操作手法。将左右手的食指分别放在 F 和 J 两个键上,其他手指依次放在对应的键上,每个手指控制一个竖排,手指向上或向下敲击所控制的键。左右手的食指分别控制 F、G 和 H、J 分别对应的两个竖排,如图 1-5 所示。



图 1-5 指法图

3)操作要领。十指并用,用相应的手指去击键;用力恰当,速度要快;击完一键,手指马上回到基本键位。

(3)英文输入练习。启动一个文字处理软件,如 Word,可以输入以下字符。

Any society which is interested in equality of opportunity and standards of achievement must regularly test its pupils. The standards may be changed—no examination is perfect—but to have to tests or examinations would mean the end of equality and of standards. There are groups of people who oppose this view and who do not believe either in examinations or in any controls in school or on teachers. This would mean that everything would depend on luck since every pupil would depend on the efficiency, the values and the purpose of each teacher.

任务2 输入法的切换与汉字输入法工具栏

任务目的

(1)学会使用鼠标切换输入法。

- (2)掌握使用键盘组合键切换输入法。
- (3)理解输入法工具栏上各按钮的意义。

任务描述

- (1)用鼠标选择输入法。
- (2)用键盘选择输入法。
- (3)针对输入法工具栏,用鼠标和键盘切换中英文、全角/半角、中英文标点和软键盘。

- (4)输入特殊字符。

操作步骤

(1)在 Windows 系统中已经预先安装了多种输入法,可以根据需要安装其他汉字输入法,如紫光华字拼音、搜狗等,使用时根据需要选择输入法。

(2)用鼠标选择输入法。用鼠标单击屏幕右下角任务栏上的输入法指示器,会弹出如图 1-6 所示的输入法切换菜单,用鼠标单击想要的输入法即可。



图 1-6 输入法切换菜单

(3)用键盘选择输入法。在系统默认情况下,使用 Ctrl+Shift 组合键可以在多种输入法之间进行切换,按下 Ctrl+空格组合键可以在中文输入法和英文输入法之间进行切换。

(4)不论用鼠标还是用键盘选择一种中文输入法,屏幕上都会出现一个输入法工具栏,如选择的是微软拼音输入法 2003,则出现  输入法工具栏。

1)输入法按钮:表明一种中文输入方法,如微软拼音 2003 的输入法按钮为 ,可用 Ctrl+Shift 组合键进行切换。

2)中英文切换按钮:用鼠标单击该按钮,可以在输入中文和输入英文之间进行切换。当按钮上显示的图标是  时,表示处于中文输入状态;当按钮上显示的图标是  时,表示处于英文输入状态。

3)全角/半角切换按钮:当图标为  时,表示半角输入状态,输入的英文和数字的宽度只有汉字的一半,在内存中作为西方符号保存。当图标为  时,表示全角输入状态,输入的英文、数字和任何符号都和汉字一样宽,在内存中作为汉字来保存。全角/半角切

换可用“Shift+空格”组合键。

4)中英文标点切换按钮:当图标为时,表示中文标点方式,输入的标点符号为中文形式。当图标为时,表示英文标点输入方式,输入的标点符号为英文形式。中英文标点符号对照表如表 1-1 所示。

表 1-1 中英文标点符号对照表

英文标点符号	中文标点符号	英文标点符号	中文标点符号	英文标点符号	中文标点符号
,	，	<	《	#	#
.	。	>	》	\$	¥
;	；	?	？	%	%
“	“和”	:	:	~	……
[	【	“	“和”	&	&
]	】	~	~	*	*
/	、	!	！	(	(
\	、	@	@	)	)

5) 软键盘按钮: 软键盘是一个在屏幕上模拟出的键盘, 在输入法工具栏的“功能菜单”按钮上单击, 会弹出一个选择菜单, 如图 1-7 所示。Windows 提供了 13 个软键盘, 选择一个后即可输入在键盘上无法直接输入的各种特殊字或符号。单击“软键盘”按钮即可打开软键盘, 再次单击“软键盘”按钮可关闭软键盘。如图 1-8 所示的是打开的“标点符号”软键盘。

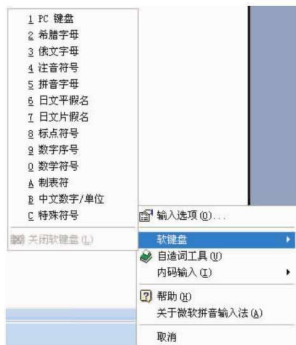


图 1-7 软键盘选择菜单



图 1-8 “标点符号”软键盘

提示:有些输入法工具栏上没有“功能菜单”按钮,则直接右击“软键盘”按钮即可出现选择软键盘显示内容的菜单。不同输入法因设置不同,可能打开软键盘选择菜单的方法不同。

(5)特殊符号输入练习。启动一个文字处理软件,如 Word,可以输入以下一些特殊字符。

1) 标点符号: 。 , 、 : … ~ 【 【 《 『 。

2)数学符号: $\approx \neq \leq \lt \div :: \pm \div \int \Sigma \Pi$ 。

3)特殊符号: § No ☆ ★ ○ ● ◎ ◇ ◆ ※。

任务3 搜狗拼音输入法

任务目的

- (1)下载并安装搜狗拼音输入法。
- (2)会使用搜狗拼音输入法输入汉字。

任务描述

搜狗拼音输入法是当前较流行、用户好评率较高、功能较强大的拼音输入法。

- (1)使用百度搜索搜狗拼音输入法软件,下载并安装该输入法。
- (2)启动一种文字处理软件,使用搜狗拼音输入法输入汉字。

操作步骤

(1)下载并安装搜狗拼音输入法。用百度网站搜索搜狗拼音输入法程序,下载该软件至本机。一般网上所下载的软件多为压缩软件,解压缩成可执行文件后进行安装。按照软件提示,一步步安装到本机。

(2)使用搜狗拼音输入法。启动一个文字处理软件,如 Word,然后再切换到搜狗拼音输入法,在屏幕右下角会显示搜狗拼音输入法工具栏 ,这时就可以使用搜狗拼音输入法了。输入以下文字。

岳阳楼记

范仲淹

庆历四年春,滕子京谪守巴陵郡。越明年,政通人和,百废俱兴,乃重修岳阳楼,增其旧制,刻唐贤今人诗赋于其上,属予作文以记之。予观夫巴陵胜状,在洞庭一湖。衔远山,吞长江,浩浩汤汤,横无际涯;朝晖夕阴,气象万千;此则岳阳楼之大观也,前人之述备矣。然则北通巫峡,南极潇湘,迁客骚人,多会于此,览物之情,得无异乎?

若夫霪雨霏霏,连月不开;阴风怒号,浊浪排空;日星隐耀,山岳潜形;商旅不行,樯倾楫摧;薄暮冥冥,虎啸猿啼;登斯楼也,则有去国怀乡,忧谗畏讥,满目萧然,感极而悲者矣。至若春和景明,波澜不惊,上下天光,一碧万顷;沙鸥翔集,锦鳞游泳,岸芷汀兰,郁郁青青。而或长烟一空,皓月千里,浮光跃金,静影沉璧,渔歌互答,此乐何极!登斯楼也,则有心旷神怡,宠辱皆忘,把酒临风,其喜洋洋者矣。

嗟夫!予尝求古仁人之心,或异二者之为,何哉?不以物喜,不以己悲,居庙堂之高,则忧其民;处江湖之远,则忧其君。是进亦忧,退亦忧;然则何时而乐耶?其必曰:先天下之忧而忧,后天下之乐而乐欤!噫!微斯人,吾谁与归!

实验 2 Windows 7 基本操作

实验目的

- (1)了解并熟悉 Windows 7 的功能。
- (2)了解并掌握 Windows 7 的基本操作。

任务 1 Windows 7 系统的启动、待机和退出

任务目的

- (1)掌握 Windows 7 系统的启动。
- (2)掌握 Windows 7 系统的退出。
- (3)掌握计算机的 3 种启动模式。
- (4)熟悉 Windows 7 系统启动的过程。

任务描述

启动机箱上的电源按钮,观察 Windows 7 系统启动的过程,启动后注销计算机,再次进入 Windows 7 系统桌面。

操作步骤

- (1)按下机箱上的电源按钮,启动 Windows 7 系统。
- (2)等待几分钟后进入到 Windows 7 系统桌面,如图 2-1 所示。

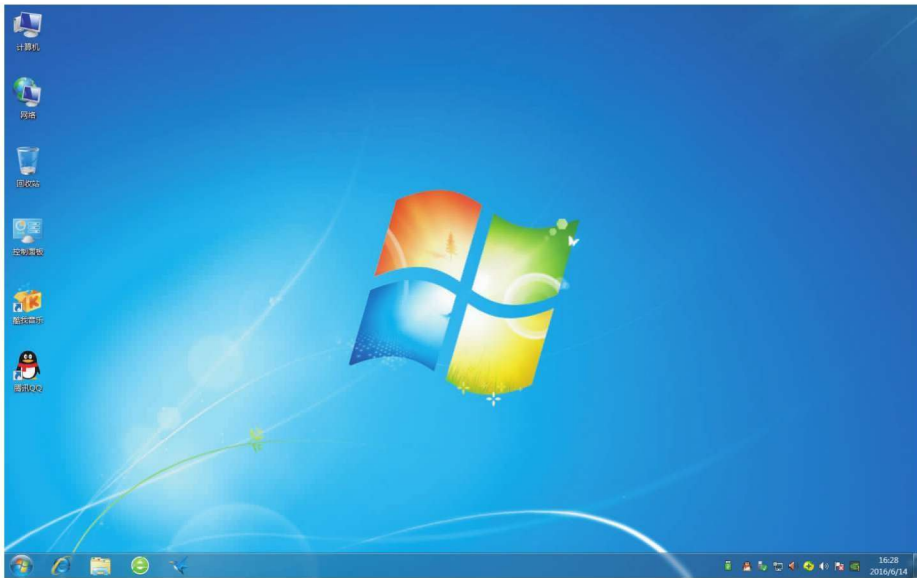


图 2-1 Windows 7 系统桌面

(3)单击“开始”菜单,执行“关机”命令右侧箭头按钮 ,在弹出的快捷菜单中选择“注销”命令,如图 2-2 所示。

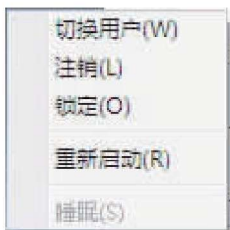


图 2-2 “关机”快捷菜单

(4)再次按下用户名,重新返回到 Windows 7 系统桌面。

任务 2 添加和删除桌面快捷图标

任务目的

- (1)认识并熟悉桌面的组成。
- (2)了解并掌握桌面图标的作用。
- (3)掌握添加桌面快捷图标的方法。
- (4)掌握删除桌面快捷图标的方法。

任务描述

在开始菜单中,将程序图标添加到桌面快捷方式 A 式,删除桌面快捷图标。

操作步骤

(1)添加桌面快捷方式。单击“开始”菜单,执行“所有程序”命令,在弹出的列表中右击“Windows Media Player”,在弹出的快捷菜单中选择“发送到—桌面快捷方式”命令,如图 2-3 所示。

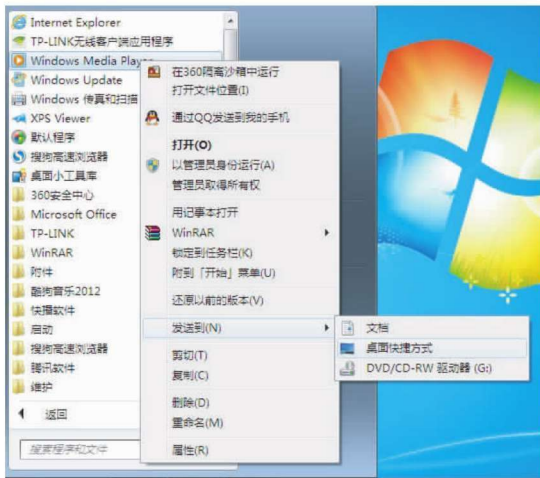


图 2-3 添加桌面快捷方式

(2)删除桌面快捷方式。返回桌面,在刚添加的“Windows Media Player”快捷方式上右击,在弹出的快捷菜单中选择“删除”命令,如图 2-4 所示。在弹出的“确认文件删除”对话框中单击“是”按钮,如图 2-5 所示。或选中图标按下键盘上的 Delete 键再按下 Enter 键,完成删除。



图 2-4 “删除”命令



图 2-5 “确认文件删除”对话框

任务 3 任务栏基本设置

任务目的

- (1) 认识并熟悉任务栏组成。
- (2) 熟悉并掌握任务栏的作用。
- (3) 掌握更改任务栏的大小。
- (4) 掌握如何移动任务栏位置。
- (5) 了解并熟悉设置任务栏自动隐藏。

任务描述

对任务栏进行自动隐藏、更改大小、移动位置的设置。

操作步骤

(1) 在任务栏上右击，在弹出的快捷菜单中选择“属性”命令，打开“任务栏和「开始」菜单属性”对话框，如图 2-6 所示。

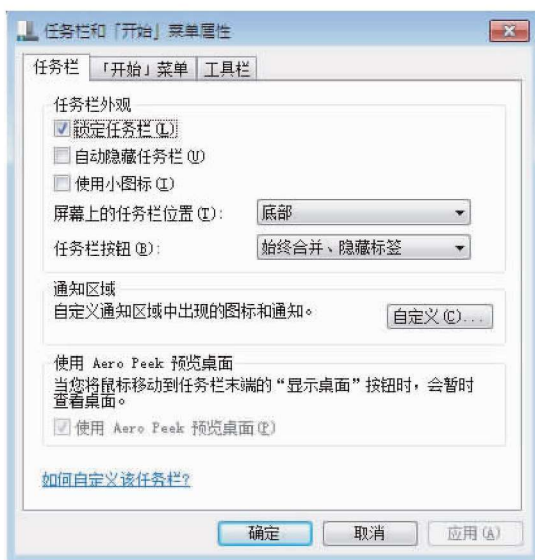


图 2-6 “任务栏和「开始」菜单属性”对话框

(2) 设置任务栏自动隐藏。在“任务栏”选项卡,勾选“自动隐藏任务栏”前的复选框,然后单击“确定”按钮,此时任务栏会自动隐藏。

(3) 取消任务栏自动隐藏。再次打开“任务栏和「开始」菜单属性”对话框,去掉“自动隐藏任务栏”前面的对号,单击“确定”按钮。

(4) 调整任务栏大小。在任务栏上右击,在弹出的快捷菜单中选择“锁定任务栏”,如图 2-7 所示。此时该命令前面的对号消失,鼠标放在任务栏的边缘,鼠标会变成两端箭头的样子,按住鼠标左键不放向上拖动鼠标,任务栏会变大,如图 2-8 所示,同样的方法向下拖动使任务栏变回原位。



图 2-7 任务栏右键快捷菜单



图 2-8 变宽后的任务栏

(5) 调整任务栏位置。将鼠标放在任务栏上,按住鼠标左键不放向右方拖动鼠标,任务栏会更改位置到右边,如图 2-9 所示。

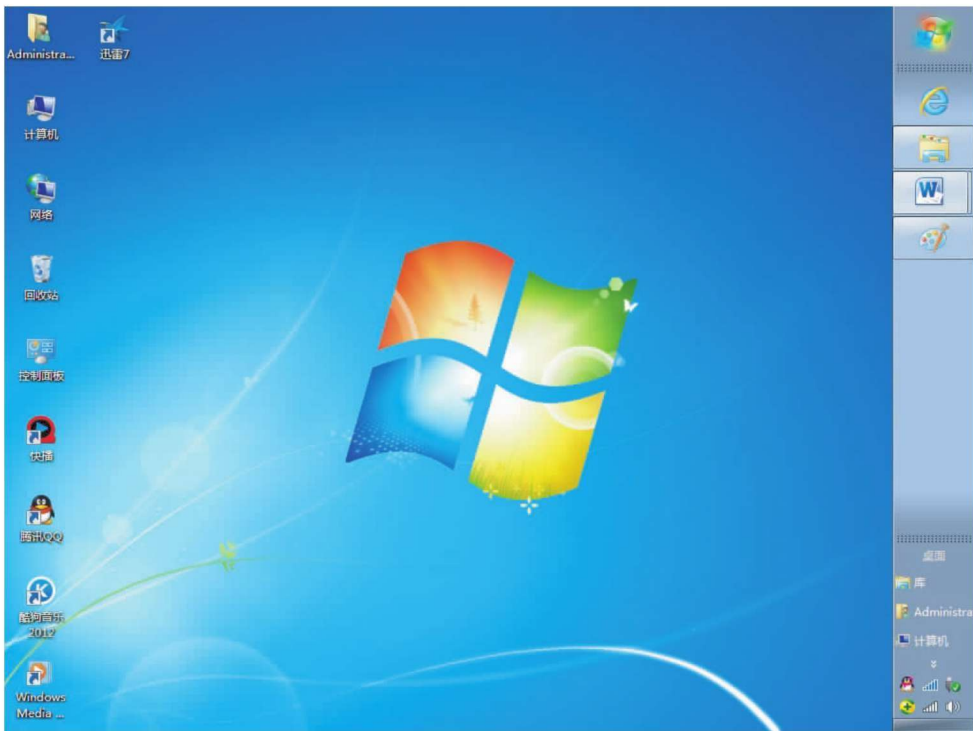


图 2-9 更改任务栏位置

(6) 还原任务栏。将鼠标放在任务栏上,按住左键不放拖动鼠标向下方移动,将任务

栏回归原位。

任务 4 “开始”菜单的定制

任务目的

- (1) 了解并熟悉“开始”菜单的组成。
- (2) 了解并掌握“开始”菜单的作用。
- (3) 掌握“开始”菜单的自定义设置。

任务描述

- (1) 设置“开始”菜单中图标为小图标。
- (2) 设置“开始”菜单中不显示“游戏”项目。
- (3) 设置“开始”菜单中要显示的最近打开的程序的个数为 8, 设置要显示在跳转列表中最近使用的项目数不超过 8。

操作步骤

(1) 设置“开始”菜单中图标为小图标。在“开始”菜单上右击, 在弹出的快捷菜单中选择“属性”命令, 打开“任务栏和「开始」菜单属性”对话框, 在弹出的对话框中选择“自定义”按钮, 在弹出的“自定义「开始」菜单”对话框中取消“使用大图标”复选框, 如图 2-10 所示, 依次单击“确定”按钮。

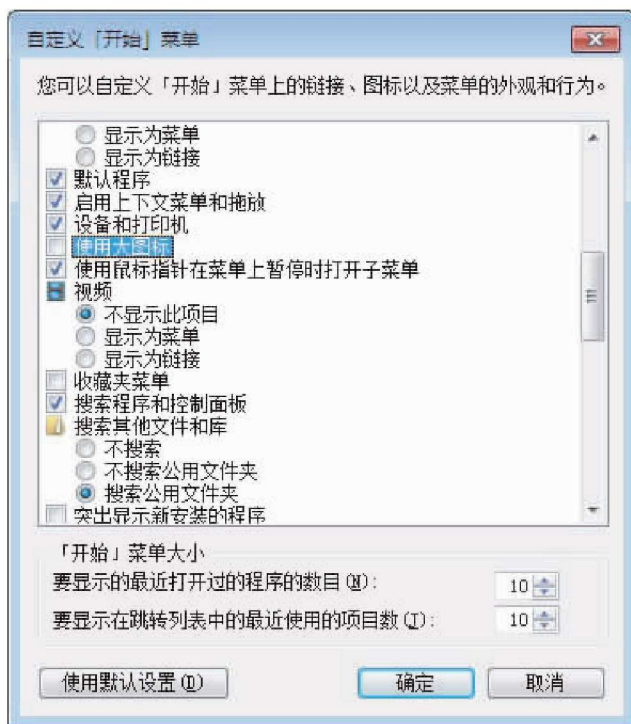


图 2-10 设置“开始”菜单图标大小

(2) 在弹出的“自定义「开始」菜单”对话框中, 游戏项目下选择“不显示此项目”; 在“开始”菜单大小下, 设置开始菜单中要显示的最近打开的程序的个数为 8, 要显示在跳转