

全国
职称计算机
考试专用

全国专业技术人员计算机应用能力考试指导丛书

全国职称计算机考试标准教程 (全真考场模拟+超大题库)

Internet应用 (Windows 7版)

全国专业技术人员计算机应用能力考试命题研究组 编著

省时又省力，轻松过考试

- 考点全覆盖：**详细讲解大纲中的**7大知识模块**，不遗漏，不重复，真正做到考点全覆盖
- 超大专用试题库：**完全覆盖所有考点，可**同步做题和查看解题演示**，最简单，最省时，最省力
- 全真考试环境：**12套全真模拟试卷，提供全真考试环境，测试后可**查看错题**
- 专家在线答疑：**技术支持QQ：**1040188443**或**693663425**



随书附赠 **光盘**



手把手演示+逐章练习
+全真解题演示+全真测试=顺利过关

清华大学出版社



全国专业



考试指导丛书

全国职称计算机考试标准教程 (全真考场模拟+超大题库)

Internet应用 (Windows 7)



全国专业技术人员计算机应用能力考试命题研究组 编著

清华大学出版社
北京

内 容 简 介

本书严格根据最新颁布的《全国专业技术人员计算机应用能力考试大纲》，并结合考试环境、考题的分布和解题的方法来编写。

本书循序渐进地讲解了“Internet 应用 (Windows 7 版)”考试科目中应该掌握、熟悉和了解的考点，并结合了大量精炼的案例操作演示，内容直观明了，易学，包括大纲中要求的 7 个模块：Internet 和 Intranet 的接入方式、Web 浏览器的使用、电子邮件的使用、Internet 上的文件传输与存储、信息检索、社会化网络服务和网络安全。

每个考点中均设置了“考点分析”“考点详解”和“试题库练习与解析（位于光盘的‘逐章练习’中）”。其中“考点分析”归纳了当前考点的考题分布及操作方式，以便进行有针对性的复习，在最后冲刺阶段，可以作为强化复习的依据；“考点详解”是针对当前考点操作方式的详尽介绍；“试题库练习与解析”是各个考点的试题应用测试。

本书的光盘中提供了“手把手演示+题库测试和解题演示+12 套试卷（附带全真错题演示）”，考生可以在其中观看试题操作方法的演示。试题库覆盖所有考点，当在测试时遇到难解之题，或在试卷中做错了试题，可以查看解题演示。

本书适合报考全国专业技术人员计算机应用能力考试“Internet 应用 (Windows 7 版)”科目的考生选用，也可作为大中专院校相关专业的教学辅导用书或相关培训课程的教材。

本书封面贴有清华大学出版社防伪标签，无标签者不得销售。

版权所有，侵权必究。侵权举报电话：010-62782989 13701121933

图书在版编目 (CIP) 数据

全国职称计算机考试标准教程：全真考场模拟+超大题库. Internet 应用：Windows 7 版 / 全国专业技术人员计算机应用能力考试命题研究组编著. —北京：清华大学出版社，2016

(全国专业技术人员计算机应用能力考试指导丛书)

ISBN 978-7-302-41846-7

I. ①全… II. ①全… III. ①互联网络-职称-资格考试-自学参考资料 IV. ①TP3

中国版本图书馆 CIP 数据核字 (2015) 第 252086 号

责任编辑：袁金敏

封面设计：傅瑞学

责任校对：胡伟民

责任印制：李红英

出版发行：清华大学出版社

网 址：<http://www.tup.com.cn>, <http://www.wqbook.com>

地 址：北京清华大学学研大厦 A 座

邮 编：100084

社 总 机：010-62770175

邮 购：010-62786544

投稿与读者服务：010-62776969, c-service@tup.tsinghua.edu.cn

质量反馈：010-62772015, zhiliang@tup.tsinghua.edu.cn

印 刷 者：清华大学印刷厂

装 订 者：三河市溧源装订厂

经 销：全国新华书店

开 本：185mm×260mm 印 张：19.75 插 页：2 字 数：500 千字
附光盘

版 次：2016 年 2 月第 1 版

印 次：2016 年 2 月第 1 次印刷

印 数：1~4000

定 价：49.00 元

产品编号：063899-01



光盘功能和操作说明

配套光盘是一张集“专用试题库测试”、“全真解题演示”及“12套模拟试卷”于一体的多媒体教学光盘，可以帮助考生快速掌握大纲要求的各考点知识、各考点所对应的试题解答方法，以及熟悉考试的真实环境，使考生快速进入备考状态。

将光盘放入光驱中可自动开启学习界面；双击光盘中的文件“start.exe”，也可进入学习界面。光盘中主要模块的功能和操作说明如下。

一、手把手演示

在该模块中，考生可以按照大纲顺序，学习所有试题的解题方法。界面如图1所示。

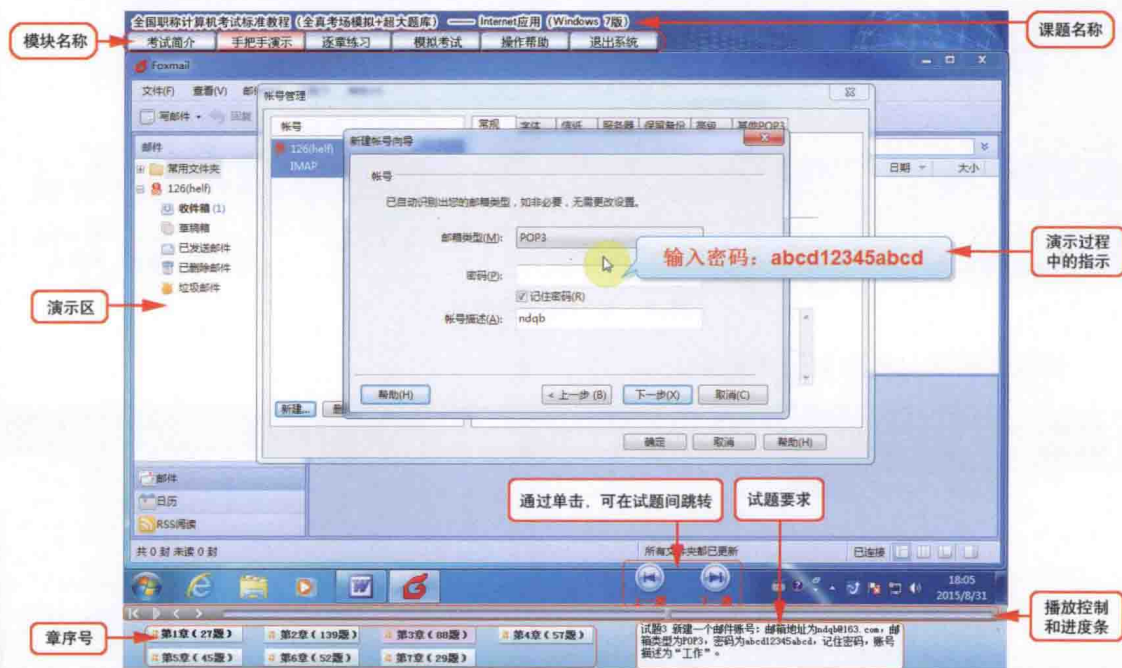


图1 手把手演示的界面

二、逐章练习

该模块的内容包括两部分：试题库自测和试题库解题真实演示。试题库包含了大纲中要求的所有考点。

在学习过程中，考生可以自测试题，对于不会做的试题可以查看解题演示过程。该模块的学习界面如图2所示。

三、模拟考试

该模块的内容包括12套模拟试卷，每一套试卷共有40题，每一题的分值为2.5分，考试的时间为50分钟，与正式考试相同。学习该模块，不但可以熟悉考试的环境，尽快进入备考状态，还能够检验考生对知识的掌握程度。

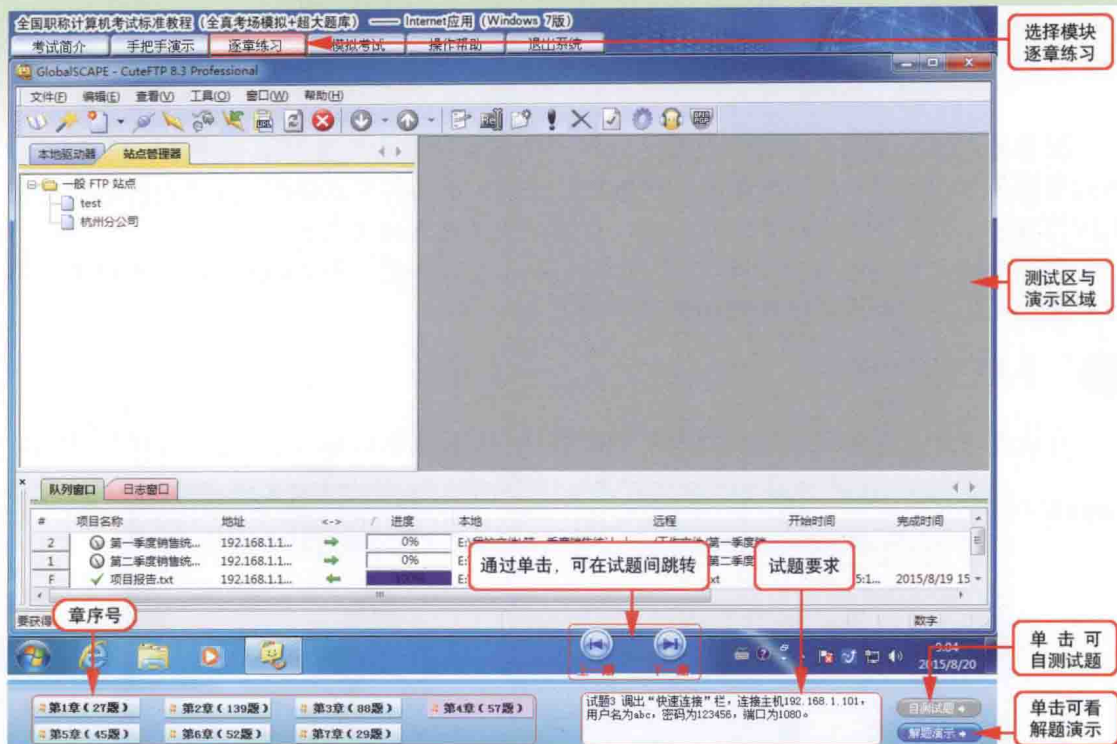


图2 逐章练习的界面

该模块的学习界面如图3所示。

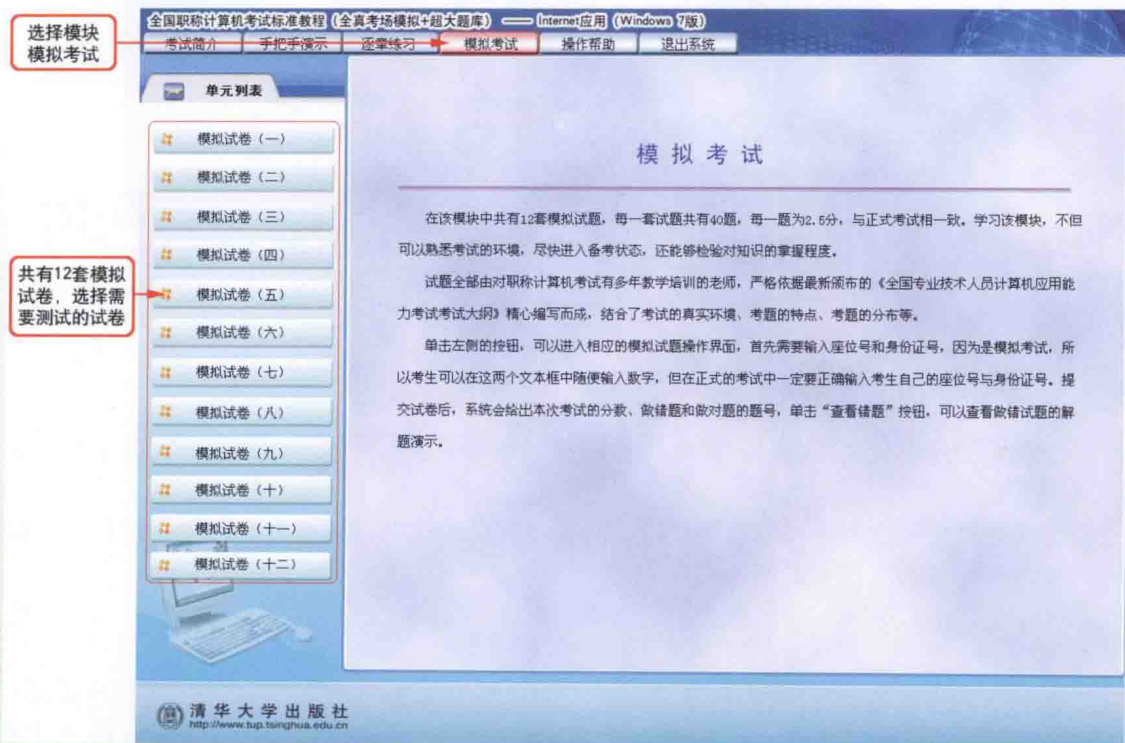


图3 选择模拟考试

单击左侧的按钮，输入座位号和身份证号后可以进入相应的模拟考试操作界面，如图 4 所示。

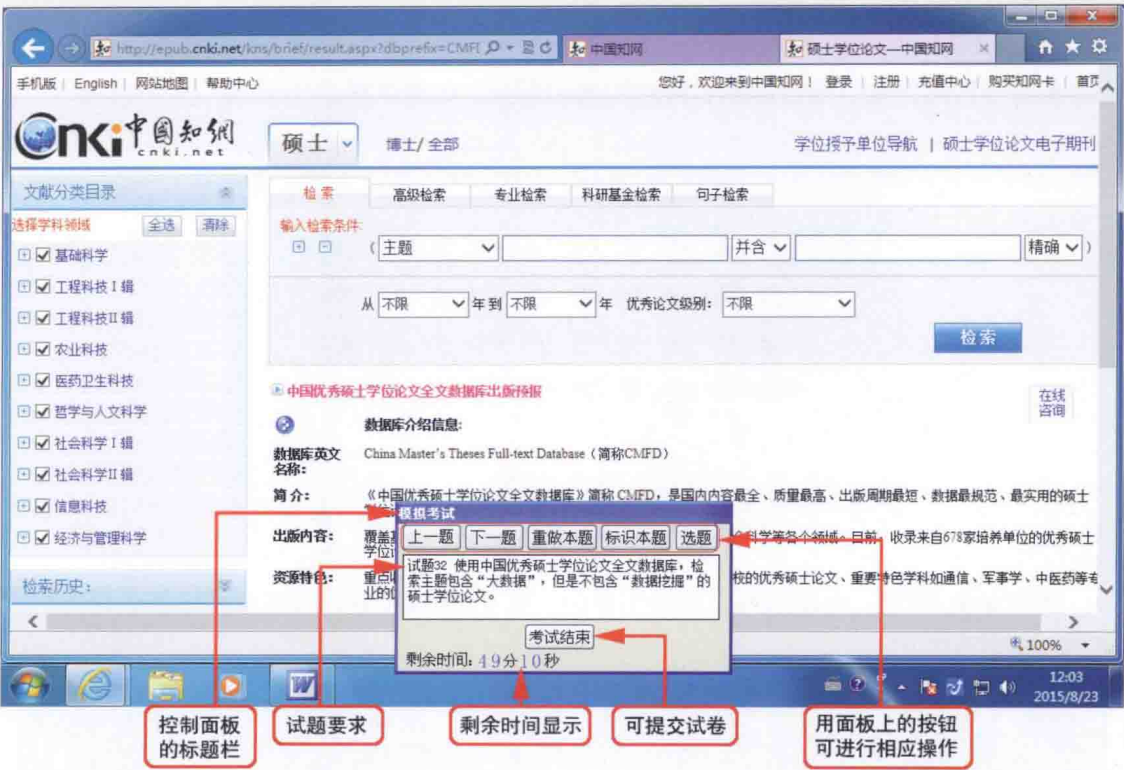


图 4 模拟考试的界面

模拟考试的控制面板如图 5 所示，各操作功能如下。

标题栏：拖动“标题栏”，可在屏幕中移动窗口的位置。

选题：做完一题后，单击**下一题**按钮可以继续作答；单击**上一题**按钮可回到上一道题目；单击**选题**按钮，可以在弹出的面板中选择希望作答的题目，如图 6 所示，对于浏览过或已做过的题目，在选题面板中的该题号以红色显示。

标识试题：当遇到不会解答或暂时不作答的题目时，可以单击**标识本题**按钮将其标识，此时打开选题面板，被标识题目的题号将以绿色显示，当考生需要对该题作答时，只需单击**选题**按钮，在其中选择标识的题，即可进入试题测试界面。

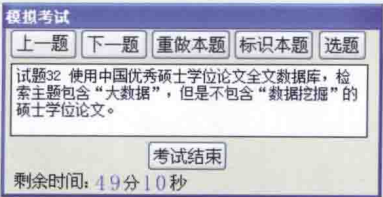


图 5 模拟考试的控制面板



图 6 选择试题的面板

重做试题：在答题过程中，如果要重新做某一题，可以单击**重做本题**按钮，此时系统将

回到该题目起始的画面，考生可以重做本题。

剩余时间：考试的时间为 50 分钟，在“剩余时间”中动态显示了离考试结束剩下的时间，当时间到达 50 分钟时会自动交卷。

考试结束：当做完了全部试题，或者想交卷的时候，可以单击**考试结束**按钮，此时将会给出本次考试的分数、做错的题和做对的题的题号，如图 7 所示。



图 7 显示考试结果

单击**返回**按钮，可以回到光盘的主界面；单击**查看错题**按钮，可以查看做错试题的解题演示，如图 8 所示。



图 8 查看做错题目的解题演示

前 言

“全国专业技术人员计算机应用能力考试”又称为“全国职称计算机考试”，是国家人力资源和社会保障部在全国范围内推行的一项全国性考试，并将考试成绩作为评聘专业技术职务的条件之一。

我们在多年的考试培训和教学中发现，许多考生尽管对自己的计算机操作能力十分自信，可是遭遇了屡次参加考试，却都没有通过的情况。究其原因，主要是因为掌握的知识覆盖面太窄，缺少有针对性的、全面性的、实战性的练习。

本丛书依据最新的《全国专业技术人员计算机应用能力考试大纲》编写，内容覆盖考试大纲中的所有考点。在光盘中设置了手把手对各试题操作方法的演示、按照大纲顺序安排的题库练习和解题演示，以及 12 套试卷（可查看做错題的解题演示），帮助考生简单、省时、省力地通过全国职称计算机考试。

本丛书目前已推出 14 本图书，具体如下。

《全国职称计算机考试标准教程（全真考场模拟+超大题库）——中文 Windows 7 操作系统》

《全国职称计算机考试标准教程（全真考场模拟+超大题库）——中文 Windows XP 操作系统》

《全国职称计算机考试标准教程（全真考场模拟+超大题库）——Word 2007 中文字处理》

《全国职称计算机考试标准教程（全真考场模拟+超大题库）——Word 2003 中文字处理》

《全国职称计算机考试标准教程（全真考场模拟+超大题库）——Excel 2007 中文电子表格》

《全国职称计算机考试标准教程（全真考场模拟+超大题库）——Excel 2003 中文电子表格》

《全国职称计算机考试标准教程（全真考场模拟+超大题库）——PowerPoint 2007 中文演示文稿》

《全国职称计算机考试标准教程（全真考场模拟+超大题库）——PowerPoint 2003 中文演示文稿》

《全国职称计算机考试标准教程（全真考场模拟+超大题库）——Internet 应用（Windows 7 版）》

《全国职称计算机考试标准教程（全真考场模拟+超大题库）——Internet 应用（Windows XP 版）》

《全国职称计算机考试标准教程（全真考场模拟+超大题库）——AutoCAD 2004 制图软件》

《全国专业技术人员计算机应用能力考试标准教程——Photoshop CS4 图像处理》
《全国专业技术人员计算机应用能力考试标准教程——Flash MX 2004 动画制作》
《全国专业技术人员计算机应用能力考试标准教程——Access 2000 数据库管理系统》

本书特色

本书严格按照最新《全国专业技术人员计算机应用能力考试大纲》的要求组织内容，结合了考试环境，考题的特点、分布和解题的方法来编写。

1. 图书的特色

每个考点均设置“考点分析”“考点详解”及“试题库练习与解析（位于光盘的‘逐章练习’中）”三大部分，并融入了“考场提醒”“特别提示”和“再来一招”元素。

（1）“考点分析”与“考点详解”

“考点分析”归纳了每个考点中的考题分布及操作方式，可以让考生对需要考试的知识点了如指掌，在最后的考试冲刺阶段，作为强化复习的依据；“考点详解”是对操作方式的详尽介绍和典型案例应用，帮助考生完全理解考点。

（2）试题库练习与解析

考生可在配套光盘中对各考点对应的试题进行练习和查看解题演示过程。通过试题库的练习，可以掌握所有考点的操作知识。考题万变不离其宗，考生只要能够熟练掌握操作，即可轻松通过考试。

2. 配套光盘的特色

配套光盘具有以下特色。

（1）范围广：光盘中的试题库覆盖所有考点，可以帮助考生最为简单、省时、省力地通过职称计算机考试。

（2）手把手演示：考生可以按照大纲顺序，查看所有试题的操作方法。

（3）逐章练习：考生可以按照大纲顺序进行同步测试，对不会做的试题，或者做错的试题，可查看解题演示（所有试题均为真实操作）。其中解题演示还配有操作指示和文本提示。

（4）12 套试卷：考生可通过完成 12 套全真模拟试卷测验掌握的程度，并在短时间内熟悉考试环境，尽快进入备考状态。对于试卷中不会做的试题，可查看该题的解题演示。

本书由彭宗勤、曹萌萌、刘丽华担任主编，具体负责内容编写、审核和修改，以及光盘软件的开发工作，其中曹萌萌编写了第 1 章和第 2 章；张鹏程、林达福、沈志惠担任副主编，共同编写了部分试题，其中张鹏程还编写了第 3 章和第 4 章；刘丽华、沈志惠、林达福、张二峰、潘全春、竺海明、徐永华、程立荣、马卉芳、李秋玲、魏永福、樊军委、周美玲、刘丽红负责试题库的制作工作。

全国专业技术人员计算机应用能力考试 (职称计算机考试) 考试大纲

第一部分 考试简介

根据《关于全国专业技术人员计算机应用能力考试的通知》，人力资源和社会保障部在全国范围内推行专业技术人员计算机应用能力考试(又称全国职称计算机考试)，并将考试成绩作为评聘专业技术职务的条件之一。

1. 考试科目

目前推出的考试科目，包括了操作系统、办公应用、网络应用、数据库应用、图像制作、其他等六个类别，基本覆盖了信息技术最为常见的应用领域。

(1) 不同地区和部门自主确定应考科目数量

各省、自治区、直辖市人力资源和社会保障厅(部)结合本地区、本部门的实际情况，确定本地区、本部门在评聘专业技术职务时应参加考试的职务系列范围、职务级别(包括初、中、高三级)和相应级别应考的科目数量。

(2) 应试人员自主选择考试科目

应试人员应在本地区、本部门的总体考试范围下自主选择考试科目，具体科目如下表所示。

全国专业技术人员计算机应用能力考试科目

应用类别	科目	备注
操作系统	中文 Windows 7 操作系统	
	中文 Windows XP 操作系统	
	红旗 Linux Desktop 6.0 操作系统	
办公应用	Word 2007 中文字处理	考生任选其一
	Word 2003 中文字处理	
	金山文字 2005	
	Excel 2007 中文电子表格	考生任选其一
	Excel 2003 中文电子表格	
	金山表格 2005	
	PowerPoint 2007 中文演示文稿	考生任选其一
	PowerPoint 2003 中文演示文稿	
	金山演示 2005	
网络应用	Internet 应用 (Windows 7 版)	考生任选其一
	Internet 应用 (Windows XP 版)	

续表

应用类别	科目	备注
网络应用	FrontPage 2003 网页设计与制作	考生任选其一
	Dreamweaver MX 网页制作	
数据库应用	Visual FoxPro 5.0 数据库管理系统	
	Access 2000 数据库管理系统	
图像制作	AutoCAD 2004 制图软件	
	Photoshop CS4 图像处理	
	Flash MX 2004 动画制作	
其他	Project 2000 项目管理	考生任选其一
	用友财务（U8）软件	
	用友（T3）会计信息化软件	

全国实行统一考试大纲、统一考试题库、统一合格标准。每一科目单独考试，每套试卷共 40 道题，考试时间为 50 分钟。

2. 考试特点

为了真正测试参考人员在计算机与网络方面的基本应用能力，所有测试内容全部采用上机操作的方式进行，考试系统会截取某一操作过程让应试人员进行操作，根据应试人员实际操作的正确性，判断其是否达到操作要求、是否符合操作规范，进而考量应试人员的实际应用能力。

3. 考试实施

全国专业技术人员计算机应用能力考试是一个真正意义上的电子考试，实现了考试过程的计算机化和管理过程的网络化。该考试充分利用电子考试的优势，结合各地考试管理的特点，既保证了考试的公正实施，又最大限度地方便应试人员参加考试。

（1）自主选择考试时间

考试没有全国统一的考试时间，各地考点可根据本地的实际情况，自行确定考试次数和考试时间，考点在确定考试的报名时间和考试时间后向社会公布，应试人员在考试报名时，可以根据自己的实际情况，选择适合的考试时间参加考试。

（2）自由选择考点

考试是人力资源和社会保障部在全国范围内推行的一项全国性考试，在全国范围内设置了众多考点，应试人员无论在本地工作还是外地出差，都可以到人力资源和社会保障部门正式设置的考点参加考试。

（3）及时报告考试分数

与纸质考试相比，该考试无须组织专门人员进行阅卷，考试系统能够自动评阅应试人员的作答结果，及时给出考试分数，大大缩短了应试人员等待考试分数的时间。

（4）多次重复考试

该考试的每个科目都是独立考试，应试人员在某一考试中如果未能通过某一考试科目，可以多次重复报考该科目，多次参加考试，直到通过该科目。

(5) 网上报名

在一些信息化程度较高的地区,该考试已实现了网上报名,应试人员只需登录互联网填写并提交报名信息,通过电子支付方式支付相关费用,自行打印准考证,就可以足不出户完成考试报名。考试时,应试人员只需按照规定的时间到指定的地点参加考试即可。

(6) 考试现场取像

该考试可以在应试人员入场之前现场取像,该照片不仅用于识别应试人员身份,如果应试人员考试合格,还要将此照片打印到应试人员的考试证书上,这样能够有效防止替考,保证考试的公平与公正。

(7) 考前临时组卷

在应试人员参加考试的过程中,每一应试人员的试卷都是在考前临时生成,不同应试人员所生成的试卷各不相同,这样能够有效地防止考生之间的抄袭,保证考试的公平与公正。

4. 考试证书

参加该考试的应试人员不受学历和资历的限制,不仅专业技术人员,社会其他人员也可以报名参加该项考试。

每个科目满分 100 分,60 分(含 60 分)以上为合格。每一个科目考试合格的人员,可获得人力资源和社会保障部统一印制的《全国专业技术人员计算机应用能力考试合格证》,此证书作为评聘相应专业技术职务时,对计算机应用能力要求的凭证,在全国范围内有效。

要求评聘初、中级专业技术职务的人员一般需取得 3 个科目的合格证书;评聘高级专业技术职务的人员需取得 4 个科目以上的合格证书。评聘标准因地而异,考生可咨询当地的有关部门。

第二部分 考试大纲

第 1 章 Internet 和 Intranet 的接入方式

(一) 需要掌握的考点

掌握通过局域网和 WiFi 接入 Internet 的方法。掌握使用 VPN 连接 Internet 的方法。

(二) 需要熟悉的考点

熟悉设置拨号连接和使用 ADSL 连接进入 Internet 的方法,以及通过移动电话网(2G、3G 或 4G 网络)接入 Internet 的方法。

(三) 需要了解的考点

了解使用有线电视网和卫星网接入 Internet 的方法。

第 2 章 Web 浏览器的使用

(一) 需要掌握的考点

掌握 Internet Explorer、Firefox 和 Safari 浏览网页的方法;能够保存和打印指定的网页;能够从网页上下载文件并进行下载文件的管理;掌握历史记录和收藏夹的使用方法,能够重新浏览已访问过的网页;掌握各浏览器安全设置的方法。

（二）需要熟悉的考点

熟悉 Internet Explorer、Firefox 和 Safari 的界面定制方法；熟悉 Internet Explorer 选项设置的方法。

（三）需要了解的考点

了解 Internet Explorer、Firefox 和 Safari 启动与退出的方法；了解 Firefox 和 Safari 选项设置的方法。

第 3 章 电子邮件的使用

（一）需要掌握的考点

掌握 Foxmail 和 Windows Live Mail 的电子邮件账号管理功能；能够使用 Foxmail 和 Windows Live Mail 收发和管理邮件；掌握地址簿的使用方法。

掌握使用网易邮箱和新浪邮箱收发邮件的方法；能够对邮箱进行管理；掌握通讯录的使用方法及邮箱的设置方法。

（二）需要熟悉的考点

熟悉 Foxmail 和 Windows Live Mail 软件操作界面的定制方法；熟悉 Foxmail 和 Windows Live Mail 的隐私、过滤和阻止垃圾邮件等系统设置的方法。

熟悉网易邮箱和新浪邮箱的标签管理，会使用网易邮箱和新浪邮箱的网盘进行文件的上传、下载、共享、删除和移动等；熟悉超大附件的使用及建立日程安排的方法。

（三）需要了解的考点

了解 Foxmail 和 Windows Live Mail 的启动与退出方法；了解网易邮箱和新浪邮箱注册、登录与退出的方法。

第 4 章 Internet 上的文件传输与存储

（一）需要掌握的考点

掌握登录 FTP 服务器的方法；能够进行文件与文件夹的上传和下载；掌握客户端管理 FTP 账号和 FTP 站点的方法；掌握使用 QQ 进行文件或文件夹传输的方法；掌握使用金山快盘进行文件的上传、下载和共享，并能有效管理网络存储信息；能够使用迅雷下载文件，并进行下载项设置。

（二）需要熟悉的考点

熟悉 CuteFTP 8 Professional 文件及文件夹的管理方法，并进行常规选项的设置；熟悉金山快盘客户端软件的下载、安装、激活与设置项目的配置方法；熟悉 QQ 的文件传输设置方法。

（三）需要了解的考点

了解 CuteFTP 8 Professional 的启动与退出方法；了解使用 IIS 架设 FTP 服务器的方法；了解金山快盘注册和登录的方法；了解迅雷启动与退出的方法，并能够在配置中心进行设置。

第 5 章 信息检索

（一）需要掌握的考点

掌握使用百度搜索进行网页、新闻、MP3、图片、视频、地图等内容的搜索；掌握百

度网站中的特色搜索,主要包括词典与在线翻译、天气查询、列车时刻表与飞机航班查询、计算器和度量衡转换、货币换算、百度快照、相关搜索等;掌握百度文库、百度知道、百度百科的使用方法;掌握百度搜索的高级设置功能。

掌握常用专业文献的检索方法,能够在中国知网的“中国学术期刊网络出版总库”“中国优秀硕士学位论文全文数据库”“中国博士学位论文全文数据库”“国际会议论文全文数据库”中检索和下载文献;掌握在“IEEE Xplore 数据库”中进行文献检索的方法。

掌握在“天地图”网站中进行地理位置定位、出行路线搜索的方法。

(二) 需要熟悉的考点

熟悉在“中国工具书网络出版总库”中检索文献的方法;熟悉在“天地图”网站中进行地图的标绘、测距以及面积计算的方法;熟悉百度搜索中的帮助信息和搜索设置。

(三) 需要了解的考点

无。

第6章 社会化网络服务

(一) 需要掌握的考点

掌握使用 QQ 发送即时消息,管理群和联系人的方法;掌握在论坛中搜索、浏览、发新帖、回帖、转发和收藏帖子的方法;掌握在博客和微博中浏览、收藏、发文、转发和评论博文的方法,并进行博友管理和页面设置;掌握在常见电子商务网站上购物的方法。

(二) 需要熟悉的考点

熟悉 QQ 的语音和视频通讯功能;熟悉修改个人资料、系统设置和聊天记录设置等的方法。

(三) 需要了解的考点

了解 QQ、论坛、博客、微博和电子商务网站的注册、登录与退出;了解设置 QQ 的状态及其他功能的方法。

第7章 网络安全

(一) 需要掌握的考点

掌握使用金山毒霸和金山卫士查杀病毒和木马、清理插件、修复系统、实时防护、修复漏洞、清理垃圾等的操作方法。

(二) 需要熟悉的考点

无。

(三) 需要了解的考点

了解金山毒霸防黑墙的使用方法;了解金山卫士的安全维护功能。

全国专业技术人员计算机应用能力考试 (职称计算机考试)复习方法与应试技巧

第一部分 复习方法

1. 熟悉考试形式

每一道考题均会截取某一操作过程让应试人员进行操作,如果应试人员的实际操作是正确的,那么将得分,不正确时不得分。考试采用的是一个仿真环境,与真实的应用程序存在较大的差异性。考生在参加“Internet 应用 (Windows 7 版)”考试过程中,并非是真正在使用应用程序,而只是使用一个仿真的平台。例如,考题要求进行某个操作,明明可以用快捷键来实现,但在仿真环境下却只能按照要求用按钮或命令来操作,并且在操作时只有选择了正确的项后才可以继续执行后面的其他操作,否则考试程序将没有响应。每道考题在完成所有操作后,对本题的操作将不再有响应,因此,如果考生发现题目还能继续操作,说明本题的操作还没有完成。

2. 全面细致地复习

在报考时要尽量选择自己熟悉的科目,在复习时一定要细致。不要以为选择了自己熟悉的科目就高枕无忧了,有的考生认为自己经常使用 Windows 7 及其程序,这一科目的考试应该不在话下,这是完全错误的想法。越是这种大众化的软件,考试时出的题相对来讲会越难,而且平时常用的操作在考试时出的题量可能会不多,那些平时不常用的操作却容易出题。因此在复习时一定要全面,最好将软件中的按钮、命令中的主要功能尽可能地都熟悉一遍。

另外,在真实应用程序中完成一个操作往往有多种方法,但在实际考试中可能无法使用某种方法,或者只能使用要求的某一种方法。因此考生在复习时一定要掌握多种操作方法,以便当遇到无法使用某一种方法时,马上可以尝试使用其他方法。

3. 参照考试大纲

复习时应严格参照标准的考试大纲,考试大纲为复习提供系统的、详尽的思路,本套丛书严格按照最新大纲编写,学完后可以借助光盘进行逐章练习,还可以进行仿真考试,提前感受考试气氛,熟悉考试规则,避免在考场上因为没做过模拟试卷而在操作时不知所措的情况。

4. 本套丛书复习方法

在使用本套教材进行复习时,大致有以下两种思路。

(1) 对于基础不好的考生，建议首先对图书的每章进行全面、系统的学习；然后进入光盘的“手把手演示”，将书中所讲的考点内容复习一遍；再进入“逐章练习”，按照考试大纲的考点顺序做题；最后进入“模拟考场”，测试自己的掌握程度并熟悉考试环境。

(2) 对于基础较好的考生，可以先学习书中每个考点的“考点分析”，对于难懂的考点再在考点详解中进行仔细学习；然后直接进入光盘中的“模拟考场”做题，这样略过“逐章练习”部分，会节省很多时间。

第二部分 应试技巧

1. 沉着面对考试

牢记考试时间和考场地址；仔细阅读准考证上的考试须知；千万别忘了带身份证，以免进不了考场；入场后对号入座；考试时需要正确输入身份证号和座位号后登录；当遇到有些按钮无法操作时，请告知监考老师处理，千万不要紧张。

2. 大胆做题

在做考题过程中，如果点错了将不会有后续响应，因此考生应大胆一些，自己感觉应该使用哪个命令，就大胆地去点击。譬如考题要求在某对话框中进行一些选项的设置，为了提高做题的速度，或者不知道该选择哪一项，考生可以任意去点，能够选中的选项就是题目所要求的选项。在拖动滚动条时，如果所需要的选项在该区域，会自动停止在该区域，此时再拖动滚动条就拖不动了。

3. 应付长题

在考试时如果遇到某一题的文字要求很长，一口气全部读完会比较吃力，且难懂其意，此时，建议考生不要一次性地将题读完并理解之后再做题。当读了几句感觉该题应该使用某一个命令来做时，就大胆地使用该命令，如果单击该命令后能执行操作了，说明这就是本题要求使用的命令，然后可以采取边读题边做题的方法来完成，这样能大大提高做题的速度。

4. 把握时间

考试时间为 50 分钟，考题数量为 40 道题，做每道题平均耗时为 1.25 分钟。因此，建议在前 40 分钟要把 40 道题全部做完，不会做的题，只要超过了一分钟，可以单击“标识本题”按钮为该题做上标记，然后跳到下一题继续做题，等做完其他考题后，再点击“选题”按钮，选择标识过的题目再来集中做。

5. 考题的最终结果是一张静态图片

考试采用上机操作的形式，只有操作正确，才会出现执行结果，当考题完成后将呈现一张静态图片。因此，如果一道试题的界面依然可以操作，说明这道题目还没有做完，考生需要继续操作，直到对试题界面执行任何操作都不会有响应为止。

6. 理解题目的考查意图

考生需要仔细阅读考题要求,判断出题者的考查意图。许多考题都是需要按照指定方法进行操作的,此时就不能用其他方法来做题。

7. 尝试使用多种方法

在平时的操作中,完成一个步骤往往有多种方法,考生可能会习惯使用某一种特定的方法,但在考试过程中则可能无法使用这种方法,因此要求考生在某一种方法无法解题的情况下,尝试用其他方法。

8. 灵活使用右键快捷菜单

当用遍各种操作都无响应时,不妨尝试使用右键的快捷菜单,很多考题是专门为考查使用右键快捷菜单而设计的。

9. 记住常用快捷键

考生应熟悉所考课题中的常用快捷键,在复习期间,可以运用表格的形式单独列出来并牢牢记住。例如,按 **Ctrl+A** 键可实现全选;按 **Ctrl+C** 键可实现复制;按 **Ctrl+V** 键可实现粘贴;按 **Ctrl+X** 键可实现剪切;按 **Alt+F4** 键可实现关闭;按住 **Shift** 键可以画正圆形、正方形、特殊角度的直线,还可以选择连续的多个对象等;按住 **Ctrl** 键可以选中多个不连续的对象;按 **Delete** 键可以删除对象;按 **Ctrl+Space** 键可实现中英文输入切换;按 **Caps Lock** 键可以在输入大写英文字母与小写英文字母之间切换。

10. 注意字母的大小写和中文字符的半/全角

在做需要输入信息的考题时,考生一定要注意所输入字母的大小写(可以用按键盘上的 **Caps Lock** 键切换),譬如题目要求输入 **ABC**,那么考生就不要输入 **abc**;还需要注意当前输入状态是半角还是全角。

11. 提交试卷

在考试时,单击“结束考试”按钮后就不能再答题了,因此请考生务必注意,答完题后确定要提交试卷后再单击“结束考试”按钮。另外,即使不单击该按钮,等到考试时间到后,计算机会自动为考生交卷。

考试系统只允许登录一次,一旦退出便认为是交卷,不能再次登录,这一点考生切记。在考试的过程中,万一出现死机、突然断电、技术问题,应及时向监考老师举手示意,请不要着急,先前做过的考题都还在,不会由于故障而丢失,等考场管理人员排除故障后即可接着考试,时间也会续算,不会因此而减少。