



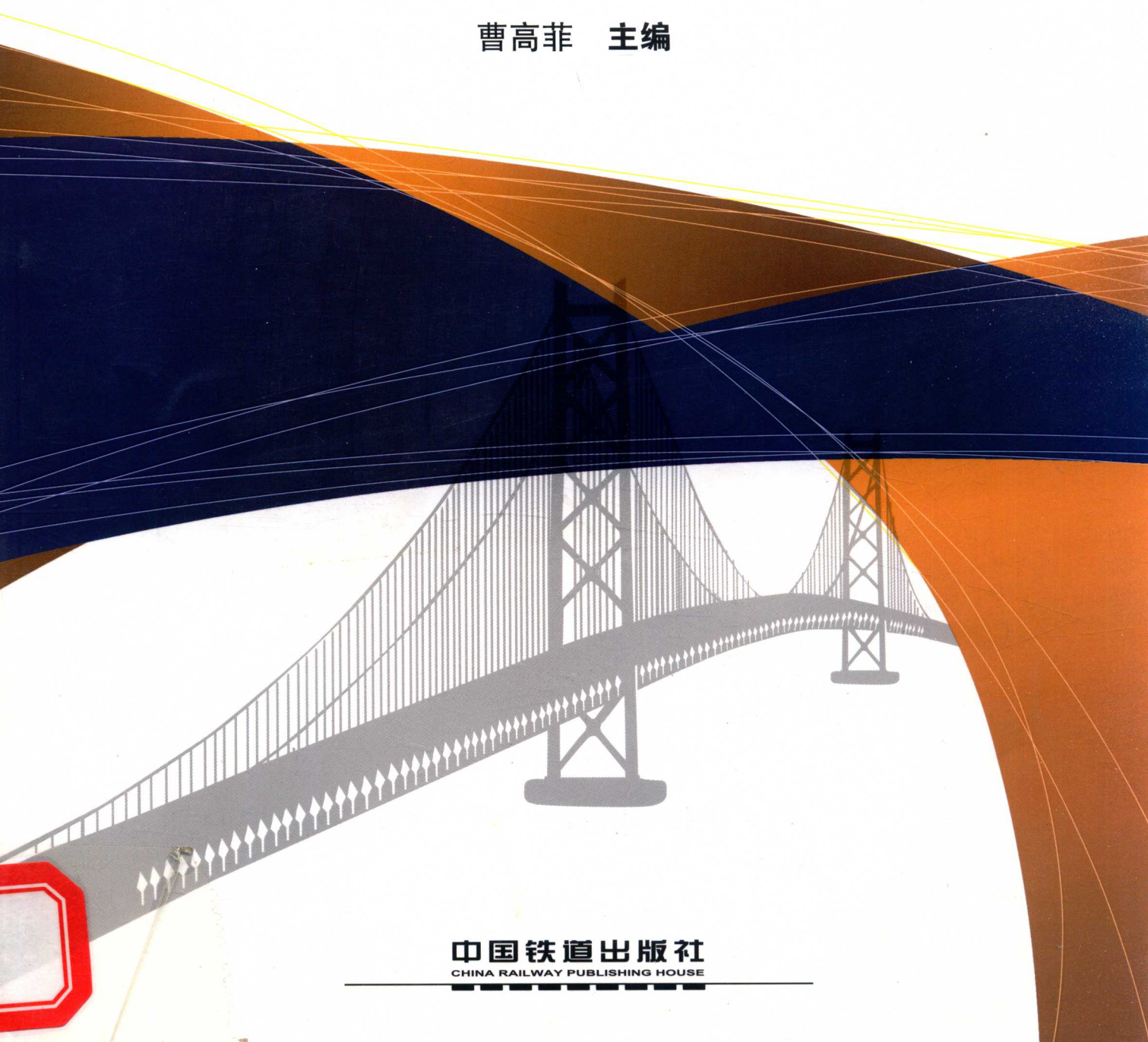
哈尔滨职业技术学院
国家骨干高职院校建设项目成果

道路桥梁工程技术专业

汉语言表达与沟通

HANYUYAN BIAODA YU GOUTONG

曹高菲 主编



中国铁道出版社

CHINA RAILWAY PUBLISHING HOUSE

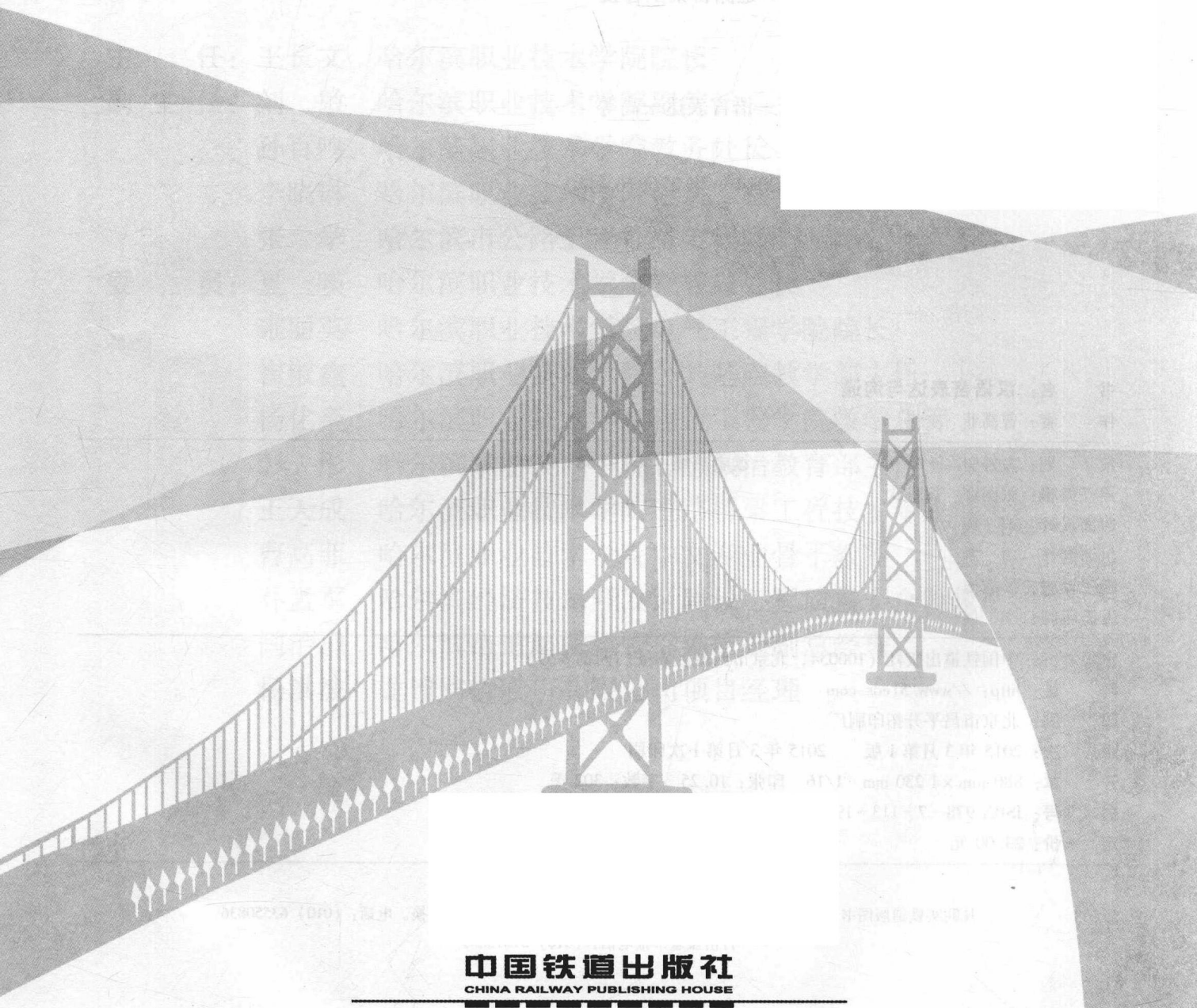


哈尔滨职业技术学院
国家骨干高职院校建设项目成果

道路桥梁工程技术专业

汉语言表达与沟通

曹高菲 主编



中国铁道出版社
CHINA RAILWAY PUBLISHING HOUSE

内 容 简 介

本书为国家骨干高职院校建设课程改革教材。本书是依据高职高专道路桥梁工程技术专业人才培养目标和定位要求,结合工作过程为导向构建的学习领域课程,主要包括求职面试、会议沟通、职场演讲、谈判沟通四个学习情境,共八个学习任务。本书注重应用,强调能力,力求使学生具备行业企业发展需要的职场沟通能力与应用写作能力。

本书适合作为高职高专道路桥梁工程技术专业和其他专业公共基础课教材,也可作为职业技能培训教材及其他人员自学的参考用书。

图书在版编目(CIP)数据

汉语言表达与沟通 / 曹高菲主编. —北京: 中国铁道出版社, 2015. 3

国家骨干高职院校建设项目成果. 道路桥梁工程技术专业及专业群系列教材

ISBN 978 - 7 - 113 - 19146 - 7

I. ①汉… II. ①曹… III. ①汉语—语言表达—高等职业教育—教材 IV. ①H193. 2

中国版本图书馆 CIP 数据核字 (2014) 第 276816 号

书 名: 汉语言表达与沟通

作 者: 曹高菲 主编

策 划: 左婷婷

读者热线: 400 - 668 - 0820

责任编辑: 张丽娜 徐盼欣

封面设计: 刘 颖

封面制作: 白 雪

责任校对: 汤淑梅

责任印制: 李 佳

出版发行: 中国铁道出版社 (100054, 北京市西城区右安门西街 8 号)

网 址: <http://www.51eds.com>

印 刷: 北京市昌平开拓印刷厂

版 次: 2015 年 3 月第 1 版 2015 年 3 月第 1 次印刷

开 本: 880 mm × 1 230 mm 1/16 印张: 10.25 字数: 302 千

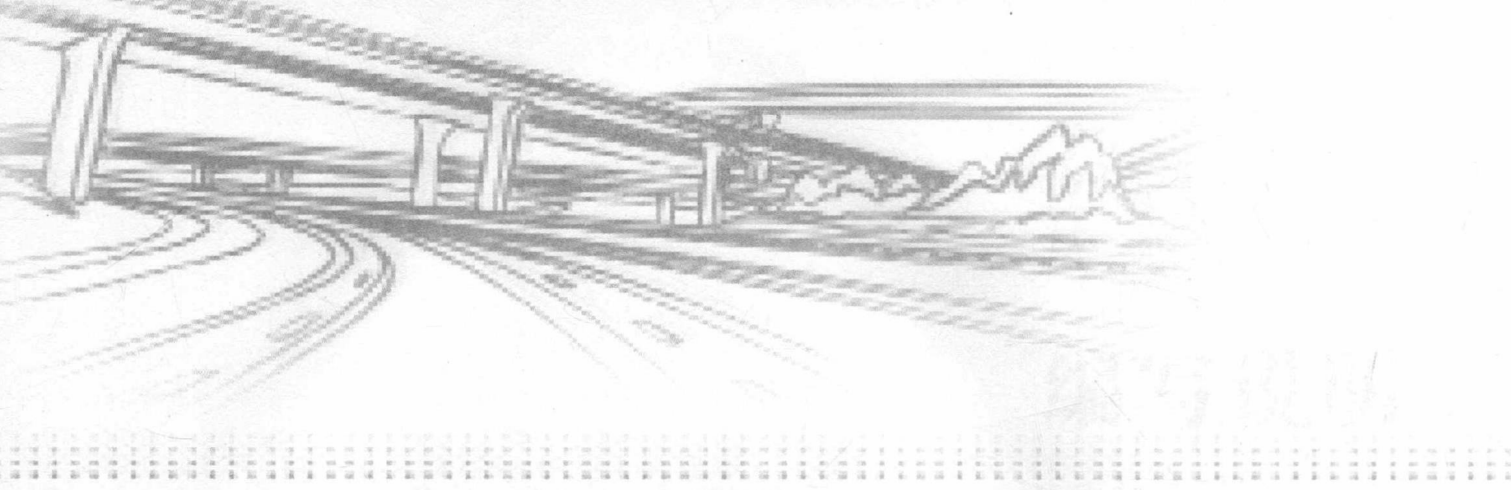
书 号: ISBN 978 - 7 - 113 - 19146 - 7

定 价: 23.00 元

版权所有 侵权必究

凡购买铁道版图书, 如有印制质量问题, 请与本社教材图书营销部联系调换。电话: (010) 63550836

打击盗版举报电话: (010) 51873659



哈尔滨职业技术学院道路桥梁工程技术专业 教材编审委员会

- 主任：**王长文 哈尔滨职业技术学院院长
- 副主任：**刘敏 哈尔滨职业技术学院副院长
- 孙百鸣 哈尔滨职业技术学院教务处长
- 李晓琳 哈尔滨职业技术学院建筑工程学院院长
- 张学 哈尔滨市公路工程处总工程师
- 委员：**夏曠 哈尔滨职业技术学院督导处处长
- 雍丽英 哈尔滨职业技术学院电气工程学院院长
- 崔淑鑫 哈尔滨职业技术学院公共基础教学部主任
- 杨化奎 哈尔滨职业技术学院建筑工程学院教学总管
- 彭彤 哈尔滨职业技术学院思想政治教育部主任
- 王天成 哈尔滨职业技术学院道路桥梁工程技术专业带头人
- 曹高菲 哈尔滨职业技术学院中文专业骨干教师
- 乔孟军 哈尔滨经济技术开发区建设工程质量安全监督站站长
- 闫治理 哈尔滨市道路桥梁管理维修处副总经理
- 杨洪波 龙建路桥股份有限公司项目经理



编写说明

为了贯彻落实《国家中长期教育改革与发展规划纲要(2010—2020)》精神,更好地适应我国走新型工业化道路,实现经济发展方式转变、产业结构优化升级,建设人力资源强国发展战略的需要,进一步发挥国家示范性高职院校的引领带动作用,构建现代高等职业教育体系,在国家百所示范高职院校建设取得显著成效的基础上,2010年,教育部、财政部继续加强国家示范性高等职业院校建设,启动了国家骨干高职院校建设项目,在全国遴选了100所国家骨干高职院校,着力推进骨干高职院校进行办学体制机制创新,增强办学活力,以专业建设为核心,强化内涵建设,提高人才培养质量,带动本地区高等职业教育整体水平提升。

哈尔滨职业技术学院于2010年11月被确定为“国家示范性高等职业院校建设计划骨干高职院校立项建设单位”。学院在国家骨干高职院校建设创新办学体制机制,打造校企“双主体育人”平台,推进合作办学、合作育人、合作就业、合作发展的进程中,以专业建设为核心,以课程改革为抓手,以教学条件建设为支撑,全面提升办学水平。

学院与哈尔滨市公路工程处、龙建路桥股份有限公司等企业成立了校企合作工作领导小组,完善了道路桥梁工程技术专业建设指导委员会,进行了合作建站、合作办学、合作建队、合作育人的“四合模式”建设;创新了“校企共育、德能双修、季节分段、工学交替”的人才培养模式,即以校企合作机制为保障,打造校企“双主体育人”合作平台,将学生的职业道德和职业能力培养贯穿于整个教育教学的始终,构建基于路桥建设工作过程的课程体系,开发融入职业道德及岗位工作标准的工学结合核心课程;结合黑龙江省寒区特点,采取季节分段的工学交替教学方式,校企共同培养满足路桥施工一线的技术与管理岗位需要的扎实工作的、具有可持续发展能力的高端技能型专门人才;为了更加有效地实施该人才培养模式,制定了融入路桥企业职业标准及岗位工作要求的10门核心课程的课程标准,采取任务驱动的“教、学、做”一体化教学模式进行教学。

而教材建设作为教学条件中教学资源建设的重要组成部分,既是教学资源建设的关键,又是资源建设的难点。为此,学院组成了各重点专业教材编审委员会。道路桥梁工程技术专业教材编审委员会由职业教育专家、企业专家、专业核心课教师和公共核心课教师组成,历经三年多的不断改革与实践,编写了本套工学结合的特色教材,为更好地推进国家骨干院校建设做出了积极贡献。

本套教材完全摆脱了以往学科体系教材的体例束缚,其特点如下:

(1) 主要按照核心课程的教学模式改革要求进行编写,全部以真实的工作任务为载体,配合任务驱动“教、学、做”一体化的教学模式。

(2) 内容组织主要按照核心课程的内容改革要求进行编写,所有工作任务都是与施工企业专家和工程技术人员共同研究确定,选取具有典型效果的工程案例,形成了独具特色的教材内容。

(3) 均采用相同的体例编写,同时采用了与任务驱动教学模式配套的六步教学法:

① 完全打破了传统知识体系的章节结构形式,采用全新的以路桥工程技术与管理人员的工作任务为载体的任务结构形式,设计了每项任务的任务单。

② 教材中为培养学生的自主学习能力,设计了每项任务的资讯单和信息单。

③ 在信息单中,为学生顺利完成工作任务提供了大量的真实工程案例及各种解决方案,注重学生计划能力和决策能力的培养,并设计了每项任务的计划单和决策单。

④ 教材中突出任务的实践性,注重学生的职业能力培养,设计了每项任务的实施单和作业单。

⑤ 在教材中设计了检查单和评价单,改革了传统的考核方式,采取分小组评价、个人评价和教师评价相结合的多元化评价方式;以过程考核为主,每个任务的各个环节均设有评价分值。

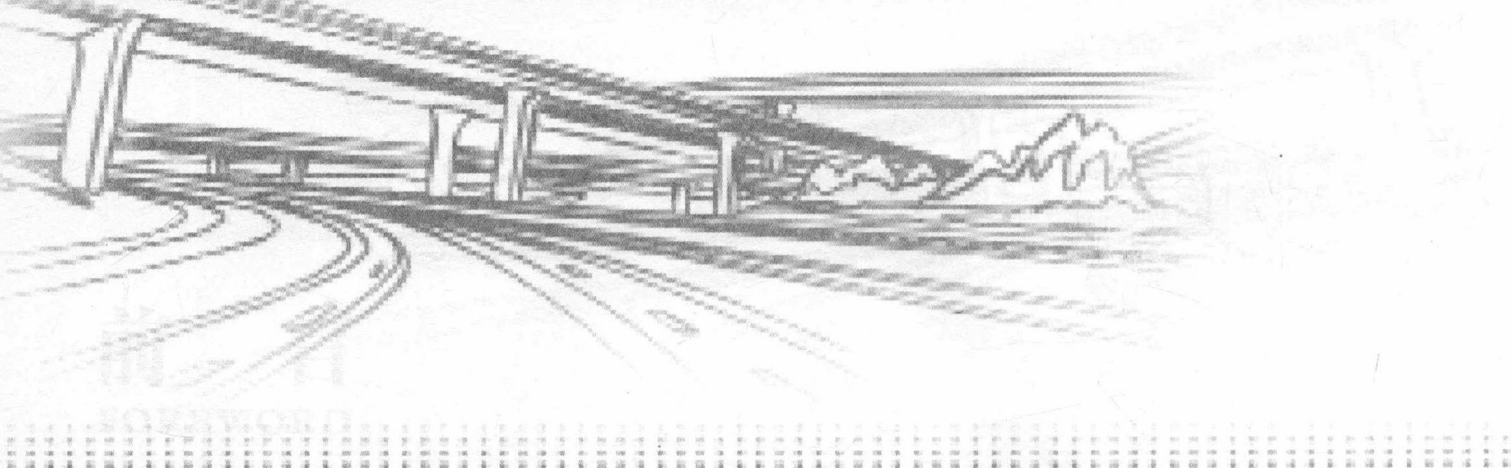
⑥ 为了使每名学生在完成任务后,都能够对自己的工作进行总结和反思,设计了教学反馈单。

总之,本套教材按照与学习领域课程体系、任务驱动教学模式、六步教学法及多元化考核评价方式等全新的教材体例编写而成。在本套教材的编写过程中,得到了合作企业及行业专家的大力支持,在此,表示由衷的感谢!由于教材实践周期较短,可能还不够完善,如有疏漏和不足之处,敬请专家、同仁批评指正。希望本套教材的出版,能为我国高职教育的发展做出应有的贡献。

哈尔滨职业技术学院道路桥梁工程技术专业

教材编审委员会

2014年9月



本书编写组

主 编：曹高菲（哈尔滨职业技术学院）

副 主 编：王金发（黑龙江省北龙交通工程有限公司）

参 编：岳 龙（东北农业大学）

主 审：夏 曠（哈尔滨职业技术学院）



前言

FOREWORD

“汉语言表达与沟通”是高职院校道路桥梁工程技术专业的核心课程。本书根据高职院校的培养目标,按照高职院校教学改革和课程改革的要求,以企业调研为基础,确定工作任务,明确课程目标,制定课程设计标准,以能力培养为主线,与企业合作,共同进行课程的开发和设计。

本书根据教育部高职高专对课程的基本教学要求,结合编者多年从事本学科教学和科研的体会编写而成。本书内容“为需而为”,根据高职高专学生认知特点和社会实际需要,以社会人“必需”的语言基础知识为底蕴,以岗位人“必备”的表达、思维、沟通技巧为核心,以职业人“必有”的人文素质为目标,以实用为指导原则调整教材内容与结构,将职业口才训练纳入其中,培养高职高专学生的实用口语表达技巧与应用文写作能力,为就业打下良好的基础。

随着时代的进步,沟通与表达已经成为现代人适应社会发展的一项重要能力。本书设计遵循“人的发展”和“职业准备”的理念,突出汉语应用能力的职业性,充分结合学生在学习、工作、就业过程中对写作、口才的实际需要,兼顾大学生语言特点、文化特点、专业特点、个人特点和未来职业生涯特点,精心设计了虚拟的职业情境。以真实工作任务为载体,以行动任务为导向,以任务驱动为手段,强化职业口语能力与写作能力的培养,使读者能在最短的时间内,最大限度地掌握特定的职业口语风范与从业规范。

本书以“精讲多练”为原则,淡化“知”,强化“行”,以能力为本位。通过教学情境设计、案例分析讨论、角色模拟扮演,激发学生的兴趣和激情,启发学生的愿望和热情,开发学生的智慧和运用的潜能。让学生做中学,学中做,“教、学、做”相结合,帮助学生达到敢说、能说、会说、巧说的语言表达要求和能写、擅写的写作要求。

根据课程要求和学生特点,本书的案例资源贴近学生专业,选编了路桥施工等方面的实例,内容丰富,针对性强。用典型文案和例文分析为理论知识作注解,可以迅速掌握建筑工程应用文的写作规律,切实提高建筑工程应用文的写作水平。同时,将职业素养的培养渗透在教学之中,选编的例文都具有丰厚的人文、哲学、心理等素养。让学生更透彻地认识自己,特别是自己的学业、未来职业、自己与社会的关系,更广阔地认识社会和人生,启发学生对自我、专业、社会的思考和感悟,提高学生的职业素养和综合素质。

本书共设四个学习情境,八个工作任务,参考教学时数为48学时。

本书由哈尔滨职业技术学院曹高菲副教授主编,负责确定教材编制的体例、统稿工作,并负责八个任务的编写。由黑龙江省北龙交通工程有限公司王金发任副主编,负责教材的实践性及任务设置的操作性审核,制定任务单、决策单工作。东北农业大学岳龙参与编写,负责制定任务的计划单、评价单及反馈单工作。

在此特别感谢本书的主审哈尔滨职业技术学院夏暎教授,给编者提出了很多非常宝贵的修改建议;感谢哈尔滨职业技术学院教务处处长孙百鸣教授,对教材编写给予了指导和大力支持;感谢哈尔滨职业技术学院道路桥梁工程技术专业教研室主任王天成副教授,在资讯方面提供了很多专业建议。

本书在编写过程中,借鉴了大量文献资料,吸收了最新的研究成果。由于时间紧迫,水平有限,书中难免有疏漏之处,敬请广大读者批评指正,以便再版时修订,使之日臻完善。

编者
2014年7月



目 录

CONTENTS

●学习情境一 求职面试

- 任务1 撰写求职信和个人简历 2
- 任务2 面试沟通 16

●学习情境二 会议沟通

- 任务1 撰写会议文书 32
- 任务2 主持召开会议 50

●学习情境三 职场演讲

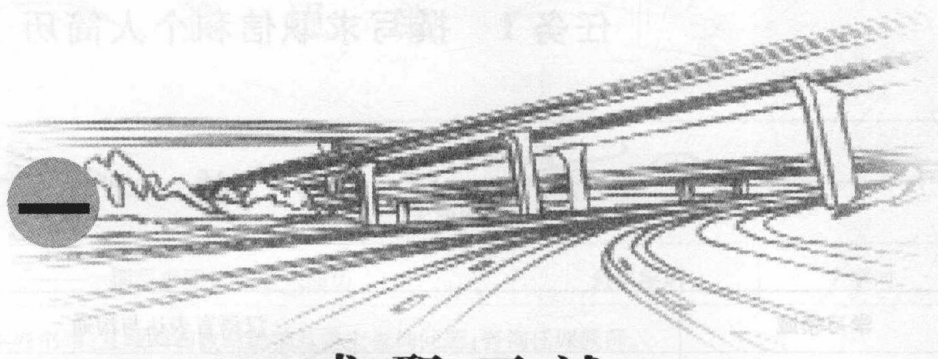
- 任务1 撰写演讲稿和新闻稿 69
- 任务2 参加演讲和答辩 89

●学习情境四 谈判沟通

- 任务1 撰写谈判文书 107
- 任务2 参加谈判 133

- 参考文献 150

学习情境



求职面试

学习指南

学习目标

学生在教师的讲解和引导下,明确工作任务目标和实施中的关键要素,通过学习掌握求职信、个人简历的写作方法和求职面试的口才技巧,能够完成“撰写求职信和个人简历”与“面试沟通”两项任务,培养学生的职场沟通能力,让学生学会更好地推销自己,展示自己的才华。

工作任务

1. 撰写求职信和个人简历
2. 面试沟通

学习情境描述

面对日益饱和的人才市场,求职困难是无法辩驳的事实,这对面临毕业的大学生来说更是一种考验与挑战。通过求职面试推销自己,打动考官,从而赢得就业机会是大多数求职者成功的必经之路。

本学习情境根据工作过程选取了“撰写求职信和个人简历”“面试沟通”两个工作任务作为载体,使学生通过训练掌握应对面试的沟通技巧。学习的内容与组织如下:掌握求职信和个人简历的特点、结构格式、写作方法,掌握面试的准备工作、面试自我介绍的方法和面试问答的沟通技巧,能够成功完成求职信、个人简历的写作任务和面试任务,能够自如应对未来走向职场所要面对的第一关——求职面试。

任务1 撰写求职信和个人简历

任务单

学习领域	汉语言表达与沟通					
学习情境一	求职面试			学时	12学时	
任务1	撰写求职信和个人简历			任务学时	6学时	
布置任务						
小组成员	组长_____					
	成员_____					
工作目标	<ol style="list-style-type: none"> 1. 能够熟悉企业招聘录用流程,及招聘时考察内容与考察方式的重点; 2. 学会求职信和个人简历写作的基本格式,能完成求职信和个人简历的写作; 3. 会编制求职材料; 4. 能完成面试准备工作。 					
任务描述	<p style="text-align: center;">宏远建筑工程有限公司招聘启事</p> <p>宏远集团是集建筑工程施工、地产运营、矿山开发、机械设备工程经营为一体的多元化、跨行业经营的集团公司。宏远建筑工程有限公司成立于2006年,是宏远集团的全资子公司。宏远建筑工程有限公司是以房屋、市政道路、桥梁等工程施工为主的企业。现诚聘下列人员:</p> <p>招聘岗位:路桥施工员 招聘人数:5名</p> <p>招聘要求:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 大专及以上学历,路桥或土木工程类专业毕业,一年以上相关工作经验。 2. 熟悉路桥建设工程各项业务。懂施工测量,能熟练运用CAD软件绘图及定位测量;能完成施工技术方案编制,施工现场协调,施工组织。 3. 工作细心负责,责任心强,吃苦耐劳,能承受较大工作压力,适应各种工作环境;有较强的学习能力和沟通、协调能力,良好的团队合作精神。 4. 男性,30岁以下,身体健康。 <p>联系人:张× 联系电话 0231-6893××××</p> <p>E-mail: zhang6718@163.com</p> <p>地址:××市××路××大厦701室</p> <p>学生分组完成以下任务:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 拟写求职信和个人简历各一份; 2. 完成求职信和个人简历的全部设计、制作、装订。 					
学时安排	资讯	计划	决策或分工	实施	检查	评价
	1学时	0.5学时	0.5学时	3学时	0.5学时	0.5学时
提供资料	<ol style="list-style-type: none"> 1. 求职面试案例的多媒体课件; 2. 马继权. 新编应用写作. 大连:大连理工大学出版社,2002。 					
对学生的要求	<ol style="list-style-type: none"> 1. 具备应用文写作基础知识; 2. 能熟练运用应用文语言; 3. 具备一定的自学能力,具有合作意识。 					

资 讯 单

学习领域	汉语言表达与沟通		
学习情境一	求职面试		
任 务 1	撰写求职信和个人简历	资讯学时	1 学时
资讯方式	在图书馆、互联网和教材的信息单上查询问题;咨询任课教师。		
资讯问题	1. 企业的招聘录用有哪些流程?		
	2. 企业在招聘人员时考察内容与考察方式的重点是什么?		
	3. 如何编制求职材料?		
	4. 求职信的特点有哪些?		
	5. 求职信的结构及写作注意事项有哪些?		
	6. 个人简历的写作技巧及注意事项有哪些?		
学生需要独立思考的问题……			
资讯引导	<ol style="list-style-type: none"> 1. 请在信息单查找; 2. 请在吴婕主编的《有效沟通与实用写作教程》教材中查找; 3. 请在网上查询,通过百度搜索“求职信”“简历”等关键词; 4. 求职应聘信息参考:智联招聘、前程无忧、中华英才网等网站。 		

信息单

1.1.1 招聘录用流程

企业的招聘录用流程如图 1.1.1 所示。



图 1.1.1 招聘录用流程

1.1.2 招聘操作步骤

企业在实际招聘工作中,从操作层面规范人才的甄选。一般来说,招聘工作会遵循三个步骤,如图 1.1.2 所示。

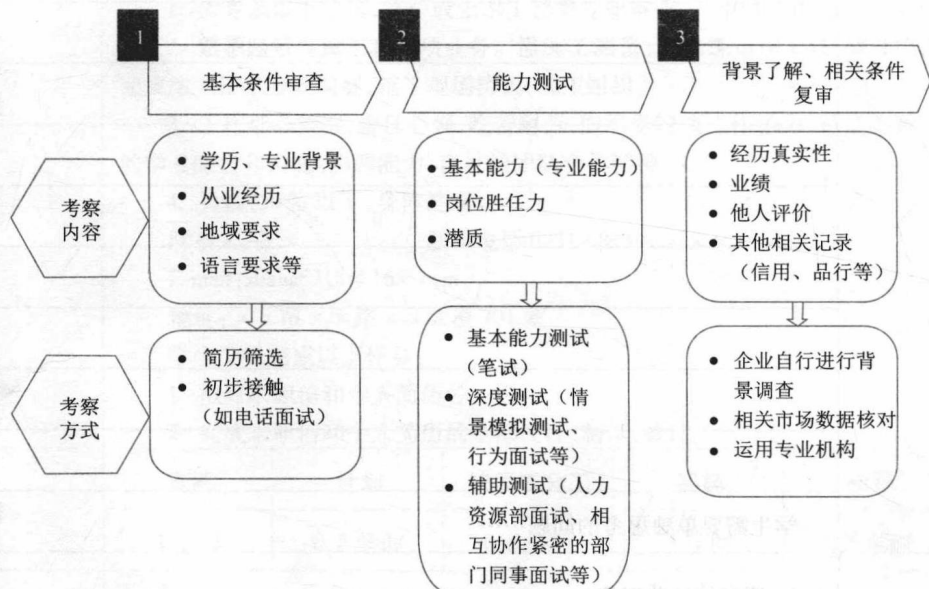


图 1.1.2 规范的招聘操作步骤

1.1.3 求职材料编制

求职材料编制的过程如图 1.1.3 所示。

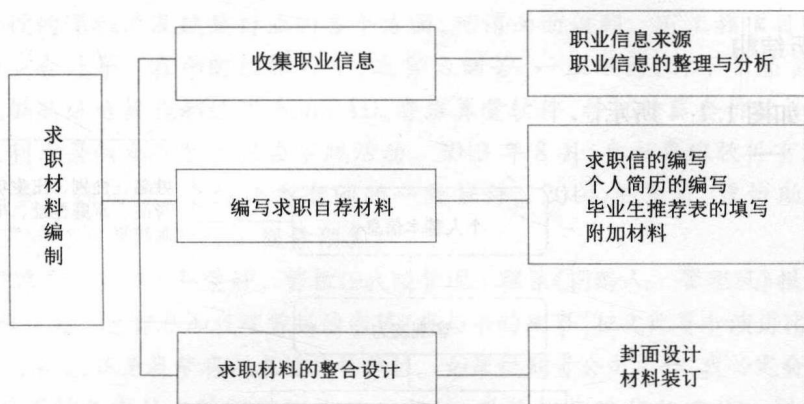


图 1.1.3 求职材料编制

1.1.4 求职信的特点

1. 针对性

要针对求职单位的实际情况、职业特点、阅读人的心理和个人的求职目标来写。

2. 自荐性

求职信是用人单位认识、了解求职者的重要途径。求职者要恰当地推荐自己,善于表达自己,让用人单位了解自己的特长、优势和能力。

3. 独特性

求职信的独特性指内容和形式的不同一般。要想在求职竞争中取胜,就要出类拔萃,与众不同。

1.1.5 求职信的结构与写法

1. 称呼

要在标题下一行顶格写明对求职单位的领导或负责人的尊称。可加上“尊敬的”一类敬语,以示郑重与尊敬,有时也可直接称呼其职务,如“尊敬的××公司经理”“尊敬的××厂厂长”等。

2. 开头

包括向对方表示问候、致谢。

3. 正文

(1) 写明求职目标、求职原因。

(2) 写清应聘条件:介绍自己的基本情况,表明求职理由;评述专业特长,表明求职优势。

4. 结尾

提出希望和要求,表达愿望和决心。

5. 署名和日期

求职者的姓名和成文日期写在求职信的右下方。

6. 附件

附件主要提供学历、奖励证书等证明材料。附件是对求职者的鉴定凭证,要有分量并足以证明自己的才华。

1.1.6 求职信写作的注意事项

1. 善于换位思考

从用人单位的角度出发考虑问题。针对应聘岗位,有针对性地提供自己的背景材料,表现出独到的才干。

2. 语气真诚自然,措辞有分寸

不使用模糊、笼统的字眼,多使用实例、数字等具体说明。

3. 文面整洁美观

洁净秀丽的字体本身就是一封最好的介绍信,容易给人留下良好的印象。所以求职信的字迹书写要工整。

1.1.7 个人简历结构

个人简历的结构如图 1.1.4 所示。

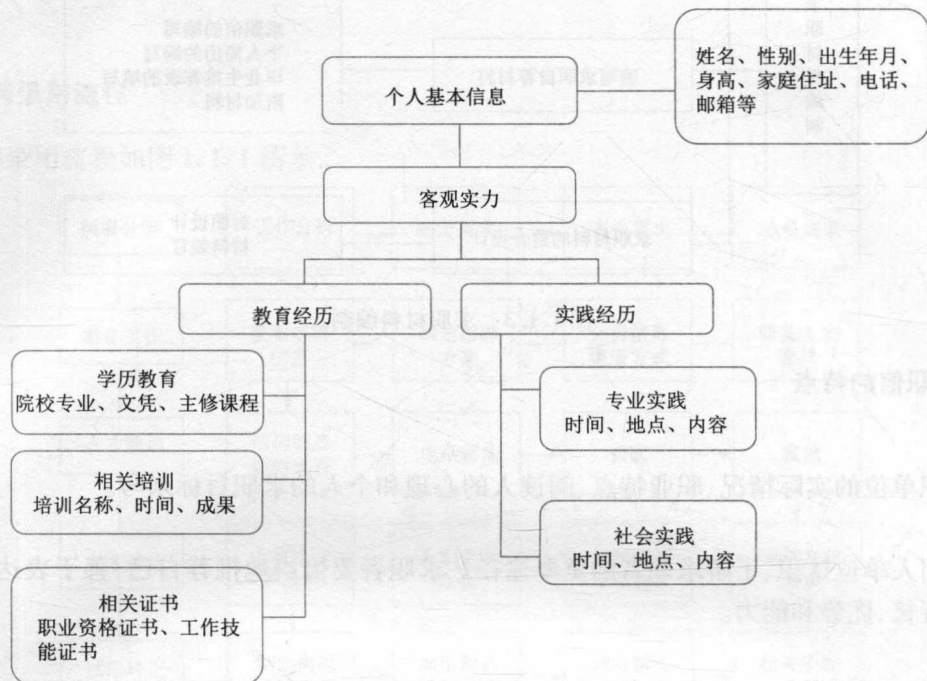


图 1.1.4 个人简历结构

1.1.8 个人简历的写作技巧及注意事项

1. 个人简历的写作技巧

(1) 内容上突出个性。内容就是一切,要突出个人能力、成就及过去的经验,实事求是、坦率真诚,使简历更出众。

(2) 形式上与众不同。简历设计的原则是真实简明,但要注意突出简历设计的与众不同,格式清新美观、整洁清晰、落落大方,这样更容易脱颖而出。

(3) 篇幅上短小精美。篇幅最好不超过两页 A4 纸。

2. 个人简历写作注意事项

(1) 工作意向不明确。求职者没有表明所求职位,也没有说明爱好、兴趣、能力以及对工作的要求、工资待遇等。

(2) 过于简单。简历太短或过于粗略,就无法对求职者的资历和能力进行完整、充分的评价,而必要信息的缺乏,使得对方对求职者的认识不明确或者不清楚,从而影响面试机会的获得。

(3) 条理不清。简历的布局不合理,前后结构层次混乱、逻辑错误。

(4) 字迹不清楚,打印或复印不规范、质量差。排版过于花哨或引用材料生僻。

【例文简评】

【例文 1-1 求职信】

尊敬的 ×× 建工集团人事部经理:

您好! 我叫郭 ×, 女, 21 岁, 共青团员, 毕业于 ×× 大学管理工程系建筑经济管理专业。

有句话说得好:“灵魂如果没有了明确的目标,它就会丧失自己。”而能到像贵公司这样业绩不凡、声誉卓著的大企业工作就是我的目标。因昨日在《××日报》中读到贵公司有意招聘一名预算员的广告,这对于刚刚毕业的我来说无疑是一个难得的机会。故我有意到贵公司应聘预算员一职。我相信自己是值得贵公司信任并委以重任的。

在校三年,所开设的课程涉及建筑行业的各个方面,可谓面面俱到。有工程项目预算、工程项目招投标与合同管理、施工企业会计等。在平时的学习中,我努力刻苦、一丝不苟,打下了坚实的理论基础。到目前为止,我已经完全能够熟练地操作和运用 AutoCAD、鲁班算量软件、神机妙算套价软件、神龙资料管理软件。

此外,我还积极利用暑假参加各类社会实践活动。2013年8月,参加鲁班软件有限公司组织的“鲁班大赛”模拟土建工程算量实训活动,受到评委老师的一致好评。2014年3月,曾协助宁夏××集团造价师陶××对“××佳苑”地下室车库进行工程量预算。

我还在大学期间培养了多种兴趣爱好。曾担任我院管理工程系《同龄人·管理风》报社编辑及我所在班级文艺委员,有一定的组织能力。也曾参加我院首届读书节“我与书的故事”征文比赛和演讲比赛并获得三等奖。

贵公司实力强、规模大,正是我梦寐以求的工作单位。如果能到贵公司工作,我必定会恪尽职守、不负众望。

最后感谢您能在百忙之中抽出时间翻阅我的求职信,我殷切期盼您的回信。同时附上个人简历、学历证书、荣誉证书各一份。

此致

敬礼

郭×

2014年6月9日

- 附件:1. 个人简历
2. 学历证书
3. 荣誉证书

【简评】

本例文中,求职者从各个方面对自己的学习经历和个人能力进行了简要介绍,突出了自己在工程软件和文字类工作方面的优势。全文用词得当、条理清楚,并将自己的学历证书、荣誉证书等作为附件,增强了求职信的说服力。

【例文 1-2 个人简历】

个人简历

求职意向:建筑工程管理

基本信息:

姓名:高×

性别:男

出生年月:1993年11月5日

民族:汉

毕业院校:×××职业技术学院

政治面貌:团员

专业:道路桥梁工程技术

学历:大专

联系电话:138××××3177

E-mail:gang××××@163.com

教育背景:

2011年9月—2014年7月就读于×××职业技术学院道路桥梁工程技术专业

获奖情况:

2012年被评为市优秀学生干部

2013年被评为校三好学生

2012、2013年连续两年获得学院三等奖学金

社会实践:

2013年12月—2014年6月在××八局天津公司担任施工技术人员

2012年9月—2013年9月担任校学生会宣传部部长,组织了校园艺术节等活动

基本技能:

熟悉各种软件运用,如:CAD/Project/Word/PowerPoint/Excel等

全国计算机等级考试一级

英语应用能力考试 A 级

主修课程:

建筑工程质量验收、建筑工程施工组织、工程项目招投标与合同管理、建筑材料、建材施工、建筑制图、建筑 CAD、建筑力学、结构力学、钢结构等专业课程

个人评价:

本人工作认真仔细,善于思考、头脑灵活,顾全大局。熟悉施工技术,能熟练使用 CAD 软件绘图,管理能力及组织能力较强。

【简评】

这份个人简历是典型的时序型简历。其社会实践经历采用时间倒序,内容上按职位相关度降序排列,而且列出了所任职务。

【例文 1-3 个人简历】

个人简历

姓 名	张 × ×	性别	男	出生年月	1992 年 7 月	(照 片)
籍 贯	哈尔滨市	民族	汉	学 历	大专	
政治面貌	团员	身高	175 cm	外语程度	三级	
毕业院校	× × × 职业技术学院			所学专业	道路与桥梁工程技术	
毕业时间	2014 年 7 月			曾任职务	学院学习部部长	
家庭住址	哈尔滨市南岗区长江路 58 号盛世华庭 9 单元 501 室			邮 编	150001	
联系电话	139 × × × × 9011			邮 箱	hzy × × @ 163. com	
求职意向	路桥施工员、预算员、技术员					
主修课程	建设法规、结构设计原理、基础工程、道路勘测设计、路基路面工程、桥梁工程、施工组织与管理、建筑 CAD、工程概预算					
学习经历	2004 年 9 月—2008 年 7 月 德强学校 2008 年 9 月—2011 年 7 月 松雷中学 2011 年 9 月—2014 年 7 月 × × × 职业技术学院					
专业证书	CAD 证书、施工员证书					
奖励情况	2011—2013 年被评为校三好学生 2012—2013 年被评为校优秀学生干部 2012—2013 年荣获校二等奖学金					
实践活动	2012 年 3 月—6 月路桥工程认知实训、识图与绘图技能实训 2013 年 9 月—2013 年 10 月路桥施工组织技能实训 2014 年 1 月—5 月 × × 建工集团(三建)工程管理部带薪实习,主要负责工程进度监督、资料整理、成文与归档					
自我评价	本人性格稳重,做事认真、勤奋,有责任感,吃苦耐劳,具有良好的沟通能力和团队合作精神,动手能力强,有足够的信心迎接挑战。					

【简评】

个人简历用表格的形式表述,清楚明了,把对方需要了解的内容准确明白地写出来。可根据自己的实际情况,增加或删减相应栏目。