

PeachCaic

练习手册

上海电子计算机厂

一九八四年十月

PeachCalc

练 习 手 册

上海电子计算机厂

一九八四年十月

# 前 言

个人机推出以来，其非常的流行度为各种应用软件破土发芽提供了温床，数以千计的应用软件充斥市场，为对计算机了解不多的诸多用户提供了良好的工作界面。但也给缺乏敏锐洞察力的用户带来一些麻烦，令他们感到无所适从，不知如何挑选最能适应其用途的应用软件。

我们的目的是有选择地把能适用用户各种用途的软件产品介绍给大家。

PeachText 5000 是一个多功能的组合应用软件包，它合目前国内最流行的几个软件包（如 Word Processor、VisiCalc、Spelling）等为一体，并各有所发展。

我们这里着重介绍的是它的一部分，称为PeachCalc。PeachCalc是功能很强的电子数据工作表，它提供多种手段，使你可以很方便的建立企业管理方面所需的一般表格；在诸多命令和内部函数的良好条件下，可以输入数据后为你自动计算，凡此等等，把你从纸和笔的苦海中解放出来。而它与其它类似的软件相比最大的特点是可以运行命令文件，此举更是为对计算机一无所知的用户提供了方便；更重要的是它可以最大可能的发挥PeachCalc的强大功能。

PeachText 5000 的其它部分——WordProcessor, Random House Electronic Thesaurus, Spelling Proofreader, List Manager——将在适当的时候尽快介绍给大家，使大家能全面了解这一优秀的软件包并从中获得你需要

的信息。

本书是PeachCalc的练习手册，遵循它你可以很快的了解和掌握PeachCalc。

本书译自Peachtree Software 公司的PeachCalc练习手册，前五课由华海同志翻译，后七课由王蓓蓓同志翻译。希望我们的工作能给大家提供最大限度的帮助，如是，便是对我们的工作的最大报酬。

译者：

上海电子计算机厂 软件科

王蓓蓓 华 海

一九八四年十月廿一日

# 目 录

|            |                            |        |
|------------|----------------------------|--------|
| <b>第一课</b> | <b>移动活单元</b> .....         | ( 1 )  |
| 一、         | 启动PeachCalc .....          | ( 1 )  |
| 二、         | 移动光标到工作表的活单元.....          | ( 1 )  |
| 三、         | 滚动.....                    | ( 3 )  |
| 四、         | 状态行、提示行和输入行.....           | ( 4 )  |
| 五、         | GOTO命令.....                | ( 5 )  |
| 六、         | QUIT命令.....                | ( 8 )  |
| <b>第二课</b> | <b>输入数字、字符串和公式</b> .....   | ( 9 )  |
| 一、         | 进行简单输入.....                | ( 9 )  |
| 二、         | ZAP命令.....                 | ( 11 ) |
| 三、         | 字符串的和数字的输入.....            | ( 11 ) |
| 四、         | 指数.....                    | ( 13 ) |
| 五、         | 行编辑特性.....                 | ( 16 ) |
| 六、         | 编辑命令.....                  | ( 17 ) |
| 七、         | 复习.....                    | ( 19 ) |
| <b>第三课</b> | <b>清除、保护、去除保护和存盘</b> ..... | ( 19 ) |
| 一、         | 更多数据的输入.....               | ( 19 ) |
| 二、         | 保护命令.....                  | ( 21 ) |
| 三、         | 公式和数字的显示格式选择.....          | ( 24 ) |
| 四、         | 全局命令和格式选择.....             | ( 25 ) |
| 五、         | 确定列的宽度.....                | ( 26 ) |

|                                    |        |
|------------------------------------|--------|
| 六、存盘命令.....                        | ( 28 ) |
| 七、复习.....                          | ( 30 ) |
| <b>第四课 复制与重复</b> .....             | ( 30 ) |
| 一、LOAD命令.....                      | ( 30 ) |
| 二、COPY命令.....                      | ( 31 ) |
| 三、REPEAT命令.....                    | ( 34 ) |
| 四、存贮你所做的工作.....                    | ( 36 ) |
| 五、当前单元键——ESCAPE键.....              | ( 37 ) |
| 六、你所学的内容的应用.....                   | ( 40 ) |
| 七、复习.....                          | ( 41 ) |
| <b>第五课 移动, 插入和删除</b> .....         | ( 42 ) |
| 一、MOVE命令.....                      | ( 42 ) |
| 二、INSERT和DELETE命令.....             | ( 43 ) |
| 三、标题和边框行.....                      | ( 47 ) |
| 四、“无效”标志.....                      | ( 49 ) |
| 五、复习.....                          | ( 50 ) |
| <b>第六课 格式</b> .....                | ( 51 ) |
| 一、整数格式.....                        | ( 51 ) |
| 二、元( \$ )格式.....                   | ( 54 ) |
| 三、改变个别单元或全部单元的格式.....              | ( 54 ) |
| 四、左、右证明.....                       | ( 56 ) |
| 五、图解显示.....                        | ( 57 ) |
| 六、复习.....                          | ( 58 ) |
| <b>第七课、 连接标题和窗口( 分屏 ) 标题</b> ..... | ( 58 ) |
| 一、连接标题.....                        | ( 59 ) |
| 二、窗口: 分屏( 纵向 ).....                | ( 60 ) |

|                             |        |
|-----------------------------|--------|
| 三、窗口：分屏（横向）.....            | （ 61 ） |
| 四、同步滚动分割的屏幕.....            | （ 62 ） |
| 五、使用分屏.....                 | （ 63 ） |
| 六、复习.....                   | （ 65 ） |
| <b>第八课 图解格式和重新计算</b> .....  | （ 66 ） |
| 一、图解格式.....                 | （ 66 ） |
| 二、重复计算选择.....               | （ 70 ） |
| 三、重复计算的秩序.....              | （ 71 ） |
| 四、避免向前关系.....               | （ 74 ） |
| 五、避免循环关系.....               | （ 74 ） |
| 六、复习.....                   | （ 75 ） |
| <b>第九课 输出</b> .....         | （ 76 ） |
| 一、输出命令.....                 | （ 76 ） |
| 二、盘的输出.....                 | （ 79 ） |
| 三、复习.....                   | （ 79 ） |
| <b>第十课 一个映象平衡工作区</b> .....  | （ 80 ） |
| 一、三个PeachCalc例子的概述 .....    | （ 80 ） |
| 二、识别工作区的特性.....             | （ 81 ） |
| 三、恒定值的升降.....               | （ 82 ） |
| 四、季度性改变的升降.....             | （ 83 ） |
| <b>第十一课 盈亏平衡分析</b> .....    | （ 85 ） |
| 一、识别工作区的特性.....             | （ 85 ） |
| 二、使用自动重复计算.....             | （ 86 ） |
| 三、在工作区上.....                | （ 86 ） |
| 四、改变该工作区.....               | （ 88 ） |
| <b>第十二课 空气屏障工程工作区</b> ..... | （ 90 ） |

|                |        |
|----------------|--------|
| 一、识别工作区特性..... | ( 90 ) |
| 二、使用工作区.....   | ( 91 ) |
| 三、查找功能.....    | ( 91 ) |
| 四、三角函数.....    | ( 93 ) |

## 第一课 移动活单元(Active BLock)

这一章将使你学会PeachCalc最基本的操作，学到一些使用PeachCalc时的术语和如何在工作表移动光标。你还将学会怎样从提示行上获得信息。

### 一、启动PeachCalc

你要做的第一件事是把PeachCalc装入系统，如果尚未装入，则请打开计算机、盘驱动器、显示终端和打印机的开关。

练习：

1. 把PeachCalc盘片中有练习程序的盘装入磁盘驱动器（这是你目前唯一需要的盘片）。
2. 启动操作系统。屏幕上显示出操作系统提示符。
3. 在操作系统提示符出现时打入PT和回车。接下来你首先看到的是PeachText的菜单。
4. 现在的提示为“Enter Selection:”，若打入PC和回车，你便看到屏幕上的PeachCalc标题显示。
5. 在标题显示屏的下端是一句提示“Enter ‘?’ for HELP or RETURN to start”。如你按“？”，则显示HELP的内容；按其它任何键便给出一张空白的工作表。按回车。

### 二、移动光标(Cursor)到工作表的活单元(Active Block)

如果你按回车，终端上便显示出下一幅画面。你可

以想像成你正在用放大镜仔细看一张地图。不妨把屏幕或“显示窗口”比作一块放大镜，通过它可以观察地图的任何区域，即观察PeachCalc工作表的任何部分。

在这节的练习中，你将学会怎样使你的显示窗口在工作表上移动和如何使之移动或“滚动”到工作表上不同的位置。

在做下去之前你必须知道两个名词—单元和光标。象地图上用纬度和经度确定方位一样，PeachCalc工作表上的位置是用字母（命名列）和数字（命名行）来指定的。不同字母和数字的组合命名了工作表上的所有位置，这些位置就称为单元。每一个单元都有一个由列和行组成的名字，如A1、B3和H19等。“活”的单元就是数据录入的位置或目标。请看屏幕上显示的表：

|                                              | A | B  | C | D | E | F | G | H |
|----------------------------------------------|---|----|---|---|---|---|---|---|
| 1                                            | < | >  |   |   |   |   |   |   |
| 2                                            |   |    |   |   |   |   |   |   |
| 3                                            |   |    |   |   |   |   |   |   |
| ⋮                                            |   |    |   |   |   |   |   |   |
| 20                                           |   |    |   |   |   |   |   |   |
| 21                                           |   |    |   |   |   |   |   |   |
|                                              | > | A1 |   |   |   |   |   |   |
| Width 9 Memory 72 Last Col/Row: A 1? forHELP |   |    |   |   |   |   |   |   |

你可以看到这部分工作表的A列到H列和第1行到第21行，单元A1为高亮度。高亮度部分称为工作表光标，它指出了活单元的位置。光标可通过控制键盘上的方向键移至屏幕上任一单元。

练习：

1. 按右箭头，光标向右移一个单元至B1。
2. 再按同一个键将其移至C1。
3. 试一下向下移动。再试验用这四个键将光标移至工作表不同的单元。

### 三、滚动 (Scrolling)

如你想将光标移到第1行的上面或第A列的左面，会发生什么呢？什么也没有，因为你已走到了工作表在这两个方向的边界。但若往下移或向右移将怎么样呢？既然工作表要比屏幕大得多，那就一定有办法看到它的其余部分。

#### 练习：

1. 试一下把光标移过右面和下面的边界。因为光标试图要移出屏幕，所以只能行号或列号发生变化，将你要看的那部分反映在屏幕上。这些被带到屏幕上的单元为“屏幕外”单元（超过了显示的范围），它们被带到屏幕上每次一行或一列。
2. 用右箭头将光标向屏幕右边界外移一格，列号发生变化，左上角为B1。因为实际的工作表比屏幕大好多倍，所以一次只能显示可用的工作表的一部分。你通过“显示窗口”看到工作表的一部分，然后移动窗口，这就叫“滚动”。
3. 试一下将光标移出右边界且一直按住右箭头，则屏幕一直滚动直至你放开该键。
4. 继续滚动屏幕至Z列，以后的列号为AA、AB，如此等等。

|                                            | Z | AA | AB | AC | AD | AE | AF | AG |
|--------------------------------------------|---|----|----|----|----|----|----|----|
| 1                                          | < | >  |    |    |    |    |    |    |
| 2                                          |   |    |    |    |    |    |    |    |
| 3                                          |   |    |    |    |    |    |    |    |
| 4                                          |   |    |    |    |    |    |    |    |
| 5                                          |   |    |    |    |    |    |    |    |
| 6                                          |   |    |    |    |    |    |    |    |
| 7                                          |   |    |    |    |    |    |    |    |
| 8                                          |   |    |    |    |    |    |    |    |
| 9                                          |   |    |    |    |    |    |    |    |
| 10                                         |   |    |    |    |    |    |    |    |
| 11                                         |   |    |    |    |    |    |    |    |
| 12                                         |   |    |    |    |    |    |    |    |
| 13                                         |   |    |    |    |    |    |    |    |
| 14                                         |   |    |    |    |    |    |    |    |
| 15                                         |   |    |    |    |    |    |    |    |
| 16                                         |   |    |    |    |    |    |    |    |
| 17                                         |   |    |    |    |    |    |    |    |
| 18                                         |   |    |    |    |    |    |    |    |
| 19                                         |   |    |    |    |    |    |    |    |
| 20                                         |   |    |    |    |    |    |    |    |
| 21                                         |   |    |    |    |    |    |    |    |
| >Z1                                        |   |    |    |    |    |    |    |    |
| Width9 Memory72 Last Col/Row:A 1 ?for HELP |   |    |    |    |    |    |    |    |
| 1 >                                        |   |    |    |    |    |    |    |    |

#### 四、状态(Status)行, 提示(Prompt)行和输入(Entry)行

屏幕的底部有3行。第一行为活单元和工作表光标状态, PeachCalc用这一行指出利用以下功能时它们的状况。

第一个字符是一个箭头, 告诉你如果按回车时光标移动的方向。如要改变方向, 按一个指向其它方向的箭头。

状态行中下一部分是当前活单元的名字。状态行告诉了你活单元的位置, 就比用眼睛通过工作表的边界来确定光标

的位置容易得多。

如当前的活单元为空,则状态行没有变化;若有内容,则它将按照你当初输入时的原样显示出来,如字符、数字或公式等。显示形式如FORM = <单元内容>。

练习:

移动光标,注意状态行中活单元和指明方向的箭头的变化。

第二行为提示和次状态行,它告诉你当前单元的宽度、可使用的内存单元数、和你使用时刚用过的最后一个单元。如你要输入命令,则这一行显示的信息会变化,且因你使用的命令而异。提示行在任一特定的时刻列出信息供你选择。

最末一行是输入行,它在最左边显示一个“1”。这一行让你告诉PeachCalc要做什么,它显示出你在键盘上的输入—数据、命令或对提示信息的回答。输入行就象一张草稿纸,可以在你的输入被送入工作表之前检查和编辑数据或字符串。在你输入字符时,左边的数字会增加,以记录你输入的字符个数。

## 五、GOTO命令。

有一个更方便的方法把光标移至另一单元而无需用方向键的组合。打入一个等号(=)便可告诉Peachcalc一个GOTO命令。

|                        | A           | B | C | D | E | F | G | H |
|------------------------|-------------|---|---|---|---|---|---|---|
| 1                      | <           | > |   |   |   |   |   |   |
| 2                      |             |   |   |   |   |   |   |   |
| 3                      |             |   |   |   |   |   |   |   |
| 4                      |             |   |   |   |   |   |   |   |
| 5                      |             |   |   |   |   |   |   |   |
| ...                    |             |   |   |   |   |   |   |   |
| 20                     |             |   |   |   |   |   |   |   |
| 21                     |             |   |   |   |   |   |   |   |
| >A1                    |             |   |   |   |   |   |   |   |
| Enter block to jump to |             |   |   |   |   |   |   |   |
|                        | 6 > = > M31 |   |   |   |   |   |   |   |

练习:

1. 打入一个等号 (=)。(如你没有打 "=", 你可用左箭头键退回一格重打。在后面还要详细解释这一特性)。这时提示行为 Enter block to jump to (输入要跳到的单元)。这便是一个有用的会话特性, 而你总可以这样寄希望于提示行。

2. 现在输入 M31 或 m31。PeachCalc 的程序对任何输入的大写或小写形式都可接受, 但不能用小写字母 "l" 来代替数字 "1"。

3. 现在按回车。若你前面所做的都正确, 则可很快的移动到工作表中由名字 M31 指定的位置。单元 M31 出现在显示窗口左上角。\*

\*注: 原文如此。事实上此时仅光标移到 M31, 显示窗口的其余部份不变。

|                                                | M | N | O | P | Q | R | S | T |
|------------------------------------------------|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 31                                             | < | > |   |   |   |   |   |   |
| 32                                             |   |   |   |   |   |   |   |   |
| 33                                             |   |   |   |   |   |   |   |   |
| ⋮                                              |   |   |   |   |   |   |   |   |
| 50                                             |   |   |   |   |   |   |   |   |
| 51                                             |   |   |   |   |   |   |   |   |
| >M31                                           |   |   |   |   |   |   |   |   |
| Width 9 Memory 72 Last Col/Row : A 1 ? forHELP |   |   |   |   |   |   |   |   |
| 1                                              | > |   |   |   |   |   |   |   |

4. 通过移动光标至工作表的其余位置练习 GOTO 命令，做完后回到A1。

5. 下面给出GOTO命令的另一个特性。先将活单元移至靠近屏幕中央的某个地方，例如E8，然后输入“=”，但不输入单元而直接打回车。注意活单元仍为E8，但显示窗已重新置过位了：活单元出现在左上角。

我们现在已经会用箭头键和“=”键了。请记住，在大多数情况下任何输入后面都必须按回车键。

6. 按几次回车键，注意活单元的位置进到下面的单元，前进的方向——左、右、上或下——由上一次所用的箭头键决定。

7. 按下箭头，再按几次回车，然后按左箭头再按几次回

车。箭头键给出移动的方向，回车键移动光标，一次一个单元。记住，你随时可以看一下状态行以知道当前的方向。

## 六、QUIT命令

现在让我们看一下其它的操作如何。先看一下“/”。按/（斜杠）键，提示行变成B、C、D、E、F、G、I、L、M、N、O、P、Q、R、S、T、U、W、X、Z or?。这个提示行告诉你，在你打了/以后，请只再打入这些字母中的一个，称为命令记号。每个字母表示对“/”命令的一个选择。无论什么时候你想看整个命令选择表，请按?，则这个表就会显示在你的屏幕上。如要回到你的工作表，按一下回车。我们马上就要看许多这样的命令，但现在你只学其中的一个特殊的命令。

### 练习：

1. 按Q键。发生了什么？首先，PeachCalc对/Q进行解释，其结果是你输入的/Q显示在输入行上为/ Quit；其次，提示行变成EXIT PeachCalc? Y(es) or N(o)。（退出PeachCalc?）

2. 如你想现在不做了，以后再学习，则按Y，否则按N。

这一课你学了什么？你已看到显示窗口会滚动，并且知道了“当前方向”的意思。你还学会了做以下的事：

- 识别光标和置活单元。
- 将光标移到工作表的任何地方。
- 用四个方向键移动光标；交替使用方向键和回车键。
- 用GOTO命令将光标快速移至新的位置和由活单元来重置工作表。

• 从状态行上读出活单元位置，当前方向和某一列的显示宽度。

## 第二课 输入数字 (Numbers)

### 字符串 (Text) 和公式 (Formulas)

第一课使你对PeachCalc的控制和显示特性有了一个大致的了解。这一课中你将学习怎样把数据录入到工作表，还将学会用ZAP命令 (/Z) 来清除整个工作表及“行编辑”特性和EDIT命令 (/E)。

#### 一、进行简单输入

现在你要输入数据到工作表。这个练习是沿一列往下输入数字，所以你先置光标方向朝下。

练习：

1. 按下箭头键，然后用GOTO命令置活单元为A1。

2. 打入数字 5 到输入行，请先不要按回车。任何时候都可以用控制 (control) 键和Z键作废你的操作。如你已开始做一件事而突然改变了主意，则按control Z可使你重新开始输入而不改变工作表的内容。

数字 5 现在显示在输入行上。请按回车。

|   | A | B | C | D | E | F | G | H |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 |   | 5 |   |   |   |   |   |   |
| 2 | < | > |   |   |   |   |   |   |
| 3 |   |   |   |   |   |   |   |   |
| 4 |   |   |   |   |   |   |   |   |
| 5 |   |   |   |   |   |   |   |   |