



新世纪

新世纪高职高专商务英语专业系列规划教材



Century Business English

世纪商务英语

语音训练教程

主编 陈威

(第三版)



大连理工大学出版社



新世纪

新世纪高职高专商务英语专业系列规划教材



Century Business English

世纪商务英语



语音训练教程

主编 陈威

副主编 任安丽

编者 马玲 米兰 陈佳 唐琳

(第三版)



大连理工大学出版社

图书在版编目(CIP)数据

世纪商务英语语音训练教程 / 陈威主编. — 3 版
— 大连 : 大连理工大学出版社, 2015.2
新世纪高职高专商务英语专业系列规划教材
ISBN 978-7-5611-9750-9

I. ①世… II. ①陈… III. ①商务—英语—语音—高等职业教育—教材 IV. ①H311

中国版本图书馆 CIP 数据核字(2015)第 029350 号

大连理工大学出版社出版

地址: 大连市软件园路 80 号 邮政编码: 116023

发行: 0411-84708842 邮购: 0411-84708943 传真: 0411-84701466

E-mail: dutp@dutp.cn URL: <http://www.dutp.cn>

大连美跃彩色印刷有限公司印刷

大连理工大学出版社发行

幅面尺寸: 185mm×260mm

印张: 9

字数: 206 千字

附件: 光盘 1 张

2005 年 6 月第 1 版

2015 年 2 月第 3 版

2015 年 2 月第 1 次印刷

责任编辑: 庄晓红

责任校对: 王 乔

封面设计: 波 朗

ISBN 978-7-5611-9750-9

定价: 28.00 元

总 序

让理性认知的光芒普照大地

“所谓教材建设，就是建立在教学实践基础上的教材不断深化、不断完善的过程。”这是我们自投身高职教材建设时起，为了探索做好高职教材有效方法给出的定义。十几年来，它见证了我们作为高职教材建设推动主体的出版者团队的心路历程、成长历程。

早在世纪之初的2001年，我们就有幸比别人更早、更确切、更坚定不移地看到了高等教育变革的一线曙光，这就是高等职业教育变革将会而且注定会给整个高等教育变革带来重大影响。这一信念清晰地记录在了我们多数高职教材一直沿用至今的总序上：

“高等职业教育的崛起，既是高等教育体制变革的结果，也是高等教育体制变革的阶段性表征。它的进一步发展，必将极大地推进中国高等教育体制变革的进程。作为一种应用型人才培养的高等教育，它从专科层次起步，进而应用本科教育、应用硕士教育、应用博士教育……当应用型人才培养的渠道贯通之时，也许就是我们迎接中国高等教育体制变革的成功之日。”

这一信念同时也强烈地唤醒了我们沉寂已久的社会责任意识，并以极大的热忱义无反顾地投身于推动高职教育变革的历史进程：“以推动高职教育变革为己任，通过推动高职教材建设推动高职教育变革”成了我们此后始终不渝的追求。

正是由于这样的信念与追求，才使我们从零起步，逐步凝聚成万众一心、和谐向上、以推动高职教育变革为己任的优秀高职教材建设团队。

正是由于这样的信念与追求，才使我们宁可忍受长达六年之久无盈利回报，也要让更多的好教材问世，创造了持续、稳定、快速增长的高职教材建设奇迹。

正是由于这样的信念与追求，才使我们顶住了逐利诱惑，让理性和智慧的光芒照耀我们一路前行，相继完成了能将每一种教材都做成经典范本的教材建设理念及基于一体化战略合作的市场运行模式等诸多创新。

我们欣喜地看到，我们当年对高职教育未来发展趋势的预见，正在变成现实；我们在通过推动高职教材建设推动高职教育变革的进程中所做出的贡献和取得的成就，已经有目共睹。

我们并未就此止步，因为我们深切地意识到，高职教育变革的目标远未达成，改革尚处于局部探索或个性化推进阶段，尤其是高职教育变革的路径还迟迟不能贯通。由信念与追求所积聚的忧患及能量，再一次指引我们冲破重重迷雾，探索出能够直达教改目标的有效路径，这就是构建以实践课程体系为基础的专业课程体系。

专业课程体系构建的基本原理就是，首先按照社会用人单位对专业人才初始专业实践能力需求，借助在院校教学范围内能够借助的有效的实践教学手段，构建出专业实践课程体系，而后以专业实践课程体系为依据，整合专业理论课程体系。

关于专业课程体系构建原理的科学性，我们在此不作赘述，有兴趣者可参见我们这些年来陆续整理的相关文件或资料。我们应该关注的是，它对外语类专业也是普遍适用的吗？回答是肯定的，这一从非外语类专业得出并获得普遍认同的专业课程体系构

建原理,也同样适用于外语类专业的情形。

就高职外语类专业而言,能够满足社会用人单位初始需求的专业能力由两部分构成:专业外语沟通能力和专业涉外业务能力。其中,专业外语沟通能力又分为听、说、读、写、译等专业外语实际应用能力以及对它的理解即理论认知能力;专业涉外业务能力也要分为专业涉外业务操作能力和专业涉外业务认知能力。我们不难证明,无论是专业外语沟通能力还是专业涉外业务能力,都可以分为“知其然”和“知其所以然”两个层面。前者为实际应用层面,后者为理论认知层面。

从满足社会用人单位对高职外语类专业人才能力需求的角度分析,实际应用层面的能力形成将耗去我们能够用于专业教学的绝大部分时间,而能够明确用于“知其所以然”的理论教学时间必然会相对有限,个别非专门阐述原理不能形成实际专业能力的课程则另当别论。因此,高职外语类专业构建专业课程体系理应以实践课程体系为主导;理论课程体系部分,或者更确切地说是必要的原理部分,则应有机地、恰到好处地融入实践课程体系中讲述,以有效促进实际应用能力的形成。在这种情形下,理论课程体系部分将退居从属地位,专业课程体系将会表现为前述基本形式的简化形式,即主要表现为实践课程体系。

与其他类别如文管类、工科类专业相比,外语类专业课程体系的构建,其主体部分也更像在这些专业情形下的实践课程体系。这是因为,这些专业在构建实践课程体系时,考虑到教学效果的最大化,也会直接或间接如通过一体化教学等将必要的原理或理论相应地融入实践教学过程。

因此,在无论是专业外语沟通能力还是专业涉外业务能力都主要以实际应用能力为主的高职外语类专业,同时探索出能够有效实现专业外语沟通能力的实践课程体系和专业涉外业务能力的实践课程体系构建的有效路径,就是至关重要的。

需要明确的是,科学的专业实践课程体系既不是一般意义上的专业教学软件或教学资源的大量堆积,也不是个性化专业实践教学成果的简单集成,而是借助现有的实践教学条件,按照明确的实践教学培养目标,通过科学论证、设计、开发、测试等程序完成的专业实践教学整体解决方案,是专业实践教学科学、合理、有效的体系构建。外语类专业实践课程体系建设完成后,再根据需要和可能有机地融入原理或理论部分相关内容,外语类专业课程体系的科学构建就初步完成。

按照这一路径整合构建的外语类专业课程体系,通过教学过程的有效组织和一体化实施,既能最大限度地提升外语类专业人才培养效果,又能有效避免专业教学安排的主观随意性,同时也有助于体系构建的改进完善,再经过与社会实践过程的验证程序对接,就能逐步使专业教改目标趋于极致,直至最终完成。

专业课程体系不是一个新概念,但如此构建完成的专业课程体系,却已经赋予了其全新的、明确的、科学的含义。

这是理性认知的结晶,也是信念与追求的结晶。

我们坚信不疑:理性认知的光芒终将普照大地!

大连理工大学出版社

2014年2月

前

言

《世纪商务英语语音训练教程》(第三版)是商务英语专业系列规划教材。

《世纪商务英语语音训练教程》自2005年6月出版以来,得到了广大高职院校英语教师的大力支持和帮助,并提出了宝贵的意见。编者在使用过程中也有了新的想法,因此认为有必要修订,以感谢给予我们大力支持的同行、专家们。

这是一部完全由从事英语语音教学多年的一线教师编写的商务英语专业教材。它旨在最大限度地适应高职学生的英语基础,同时努力缩小高职英语教材与高职英语教学的差距。

从我们的英语教学实践来看,高职学生大部分都学习过至少6年的英语,有一定的语音基础,但是他们的语音仍然存在很多问题,如:语音不准确、重音错误、不会连读、语调错误、节奏感不强等,进而导致听不懂流畅的英语。因此,组织编写一部专门针对高职学生语音问题进行实际训练的教材,以提升高职学生特别是高职英语类专业学生的语言水准就非常必要。本教材就是从高职学生的特点出发编写的一部实用性教材。

《世纪商务英语语音训练教程》(第三版)突出了如下特点:

1. 综合性与趣味性结合

本教材与其他语音教材最大的不同之处就是将音标、音变、语调、节奏四大部分融入一次语音课中,改变了以往语音课教学单一枯燥的局面,使得课堂教学的内容更加丰富,课堂气氛更加轻松活跃,易于调动学生的积极性。

2. 实用性与专业性结合

由于学生已经具备一定的语音基础,因此,训练内容主要围绕纠正学生的不正确的发音和朗读习惯展开。为了更好地适应高职学生学习目标的要求,选材上增加了一定难度。同时,针对中国学生易出现的语音问题加大了训练力度。

由于本教材是《世纪商务英语》系列教材之一,是面向商务英语专业的学生使用的,因此,本教材在选材时也适当地选择了部分商务英语词汇,目的是为学生今后的专业学习打下基础。

《世纪商务英语语音训练教程》(第三版)每单元由四个部分组成:

Part I 英语音标 (Speech Sounds)

此部分针对英语中的48个音标逐一进行训练,包括单词、短语和句子,其中在单词部分有相似音、易混音的对比,如:sit, seat; like, lack; loyal, royal等。

Part II 清晰英语 (Clear Speech)

此部分针对音节或单词重音的强弱、音的变化(包括音的同化、不完全爆破、连读和元音的省略等)进行训练。

Part III 英语语调 (Intonation)

该部分针对各种语调进行训练,以强化学生对各种句型语调的把握能力。

Part IV 英语节奏 (Rhythm Practice)

该部分分两个部分进行训练:(1)节律模式训练;(2)节奏和语速训练。

另外,为了增加趣味性与实用性,在每个单元四个部分后面增设了欣赏内容,包括朗诵、歌曲、演讲及电影片段。

第三版有如下改动:

1. 在每单元最后增加了欣赏的内容,包括朗诵、歌曲、演讲和电影片段。
2. 其他部分内容也做了更新。

本教材使用建议:

根据学生生源地不同、语音基础不同,教师可有不同的侧重点。

建议学时:60~72学时,如果学时少,可将Part IV 的第二部分和Appreciation作为课后作业。

本教材由辽阳职业技术学院陈威担任主编、武汉信息传播职业技术学院任安丽担任副主编,辽阳职业技术学院马玲、米兰、陈佳以及黑龙江司法警官职业学院唐琳参与了编写。

本教材的资料取材于国内外的语音教材、磁带,得到了许多同行和专家的热心帮助和指导,尤其得到了新西兰籍专家Rob Harry的指导,在此谨致谢忱。

由于我们对高职商务英语教材的尝试刚刚开始,需要有一个不断提高的过程,加之编写时间仓促及编者水平有限,教材中难免存在纰漏之处,敬请专家同行们予以指正,希望各位读者将意见反馈给我们,以使教材更加完善。

编 者

2015年1月

所有意见和建议请发往:dutpwy@163.com

欢迎访问教材服务网站:<http://www.dutpbook.com>

联系电话:0411-84707604 84706231

Contents

Unit	Topic	Page
Introduction Page 1 ~ 5	Part I Speech Sounds	2
	Part II Clear Speech	4
	Part III Intonation	4
	Part IV Rhythm Practice	4
Unit 1 Page 7 ~ 12	Part I Speech Sounds	8
	Part II Clear Speech	9
	Part III Intonation	10
	Part IV Rhythm Practice	10
Unit 2 Page 13 ~ 17	Part I Speech Sounds	14
	Part II Clear Speech	15
	Part III Intonation	16
	Part IV Rhythm Practice	16
Unit 3 Page 19 ~ 24	Part I Speech Sounds	20
	Part II Clear Speech	22
	Part III Intonation	23
	Part IV Rhythm Practice	23
Unit 4 Page 25 ~ 30	Part I Speech Sounds	26
	Part II Clear Speech	27
	Part III Intonation	28
	Part IV Rhythm Practice	29
Unit 5 Page 31 ~ 37	Part I Speech Sounds	32
	Part II Clear Speech	34
	Part III Intonation	35
	Part IV Rhythm Practice	36
Unit 6 Page 39 ~ 44	Part I Speech Sounds	40
	Part II Clear Speech	42
	Part III Intonation	42
	Part IV Rhythm Practice	43
Unit 7 Page 45 ~ 50	Part I Speech Sounds	46
	Part II Clear Speech	47
	Part III Intonation	48
	Part IV Rhythm Practice	48
Unit 8 Page 51 ~ 57	Part I Speech Sounds	52
	Part II Clear Speech	54
	Part III Intonation	55
	Part IV Rhythm Practice	55

Unit	Topic	Page
Unit 9 Page 59 ~ 65	Part I Speech Sounds	60
	Part II Clear Speech	62
	Part III Intonation	63
	Part IV Rhythm Practice	63
Unit 10 Page 67 ~ 73	Part I Speech Sounds	68
	Part II Clear Speech	70
	Part III Intonation	71
	Part IV Rhythm Practice	71
Unit 11 Page 75 ~ 81	Part I Speech Sounds	76
	Part II Clear Speech	78
	Part III Intonation	79
	Part IV Rhythm Practice	79
Unit 12 Page 83 ~ 88	Part I Speech Sounds	84
	Part II Clear Speech	85
	Part III Intonation	86
	Part IV Rhythm Practice	87
Unit 13 Page 89 ~ 95	Part I Speech Sounds	90
	Part II Clear Speech	92
	Part III Intonation	93
	Part IV Rhythm Practice	93
Unit 14 Page 97 ~ 102	Part I Speech Sounds	98
	Part II Clear Speech	99
	Part III Intonation	99
	Part IV Rhythm Practice	100
Unit 15 Page 103 ~ 108	Part I Speech Sounds	104
	Part II Clear Speech	105
	Part III Intonation	105
	Part IV Rhythm Practice	106
Key to Exercises		109
Appendix I	Transcript of Appreciation Part of Each Unit Appreciation of Beautiful English Articles	113
Appendix II	Differences of American and British English in Spelling, Vocabulary and Pronunciation	131
Bibliography		135



Introduction

英语字母 (Alphabet)

Aa /eɪ/	Hh /eɪtʃ/	Oo /əʊ/	Vv /vi:/
Bb /bi:/	Ii /aɪ/	Pp /pi:/	Ww /'dʌblju:/
Cc /sɪ:/	Jj /dʒeɪ/	Qq /kju:/	Xx /eks/
Dd /di:/	Kk /keɪ/	Rr /a:/	Yy /waɪ/
Ee /i:/	Ll /el/	Ss /es/	Zz /zi:,zed/
Ff /ef/	Mm /em/	Tt /ti:/	
Gg /dʒi:/	Nn /en/	Uu /ju:/	

Part

I 英语音标(Speech Sounds)

英语中的音素分为两大类: 元音和辅音

元音 (Vowels)

英语中的元音共有 20 个, 通常可分为两大类: 单元音 (pure vowels or monophthongs) 和双元音 (diphthongs), 其中单元音 12 个, 双元音 8 个。单元音是由一个音素构成的。发单元音的时候, 下颌、舌和唇不要动, 保持一个状态; 双元音是由两个音素组成的, 是一个音节中由一个元音音素滑向另一个元音音素。发双元音时, 下颌、舌和唇的位置随之而改变。

根据发音方法的不同, 单元音通常可分为以下三种:

- 按舌的隆起的部位分为: 前元音、中元音和后元音。

前元音:/i:/ /ɪ/ /e/ /æ/

中元音:/ə/ /ɜ:/ /ʌ/

后元音:/ɑ:/ /ɒ/ /ɔ:/ /ʊ:/ /ʊ/

- 按元音的长度分为: 长元音和短元音, 长元音用(:)表示。

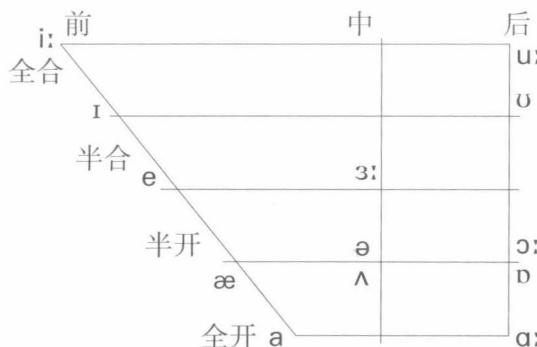
长元音:/i:/ /ɜ:/ /ɑ:/ /ɔ:/ /ʊ:/

短元音:/ɪ/ /e/ /æ/ /ə/ /ʌ/ /ɒ/ /ʊ/

- 按唇形分为: 圆唇音和非圆唇音。

圆唇音:/ɔ:/ /ɒ/ /ʊ:/ /ʊ/

非圆唇音:/i:/ /ɪ/ /ɜ:/ /ə/ /ʌ/ /e/ /æ/ /ʌ/



根据发音方法的不同, 双元音可分为: 合口双元音和集中双元音。

合口双元音: /eɪ/ /aɪ/ /ɔɪ/ /əʊ/ /əʊ/

集中双元音: /ɪə/ /eə/ /ʊə/

辅音 (Consonants)

通常情况下,辅音有28个。根据不同的分类方法,可分为:

1. 按发音方法分为:爆破音、鼻音、摩擦音、破擦音、半元音和舌边音。
2. 按发音位置分为:双唇音、唇齿音、舌齿音、齿龈音、后齿龈音、硬腭齿龈音、硬腭音、软腭音和声门音。
3. 按送气程度:那些成对的辅音可分为清辅音和浊辅音。

英语辅音分类图

		发音方法		爆 破 音	鼻 音	摩 擦 音	破 擦 音	半 元 音	舌 边 音
发 音位置	清 浊	清	p						
双唇音	浊	浊	b	m				w	
		清			f				
唇齿音	浊	浊			v				
		清			θ				
舌齿音	浊	浊			ð				
		清	t		s	ts			
齿龈音	浊	浊	d	n	z	dz			l
		清				tr			
后齿龈音	浊	清			r	dr			
		浊			ʃ	tʃ			
硬腭齿龈音	清	清			ʒ	dʒ			
	浊	浊					j		
硬腭音	清	清	k						
	浊	浊	g	ŋ					
软腭音	清	清			h				
	浊	浊							
声门音	清	清							
	浊	浊							

在每单元中,每个音素的后面都会标注出它的发音方法和发音归类。

英语清浊辅音的分类影响到了规则动词过去式词尾变化和名词复数词尾变化的发音。

英语规则动词在变成过去式时,如果结尾为清辅音(/t/除外),则-ed发清辅音/t/;结尾为浊辅音(/d/除外)或元音,则-ed发浊辅音/d/。英语名词变为复数时,以清辅音结尾则-s发/s/音;以浊辅音或元音结尾则-s发/z/音。在第8单元和第9单元Part II中有训练。

Part

II

清晰英语(Clear Speech)

在交际中,会有语速的快慢、音节或单词的强弱、音的变化等各种现象出现。音的变化包括音的同化、不完全爆破、连读和元音的省略等。该板块将就这些内容进行训练,同时还将涉及一些读音规则。

“清晰英语”并不是说每一个音都发得非常清晰,而是该清晰则清晰,该弱化则弱化,该连读则连读,该同化则同化,该失去爆破则失去爆破。这样说出来的英语才会使人感到清晰明了。

Part

III

英语语调(Intonation)

语调是表达说话人的意图和感情的,它千变万化,是不可能在有限的篇幅中讲清楚的。但为便于学习,我们把英语中语调归为以下四类。最普通的语调就是平调、升调和降调。还有一种是降升调,也经常使用。同样的一句话,用了不同的语调,就会给人不同的感觉和理解。

He's clever. ↗ 表明说话人的主观评价。

He's clever? ↛ 表明说话人的怀疑态度。

平调:在重读音节中用 — 来表示。

升调:在重读音节中用 ↗ 来表示。

降调:在重读音节中用 ↘ 来表示。

降升调:在重读音节中用 ↘↗ 来表示。

本书将针对各种语调进行单独训练,并对升调、降调和降升调的使用分别进行训练,以使学生对各种句型都能使用正确的语调。

Part

IV

英语节奏 (Rhythm Practice)

在语流中节奏总是以重音及轻音的有规律的交替出现来体现的。如果一句话中出现几个重音,那么各个重音之间总要保持大致相等的时间距离。为了达到这种效果,说话时就应该用各种方法来调整。如:注意各重音之间的轻音数目,轻音较少就可以读得慢些,轻音较多就可

以读得快些。但是如果遇到了句子中的实词连续出现得太密的话,就要放弃一些实词的重读。如:

'My 'little 'brother 'wanted a 'hundred 'ice 'creams.

这句话中几乎每个词都是实词,如果按原来的重音来念,听起来很别扭。如果放弃一些重音,听起来就很舒服。

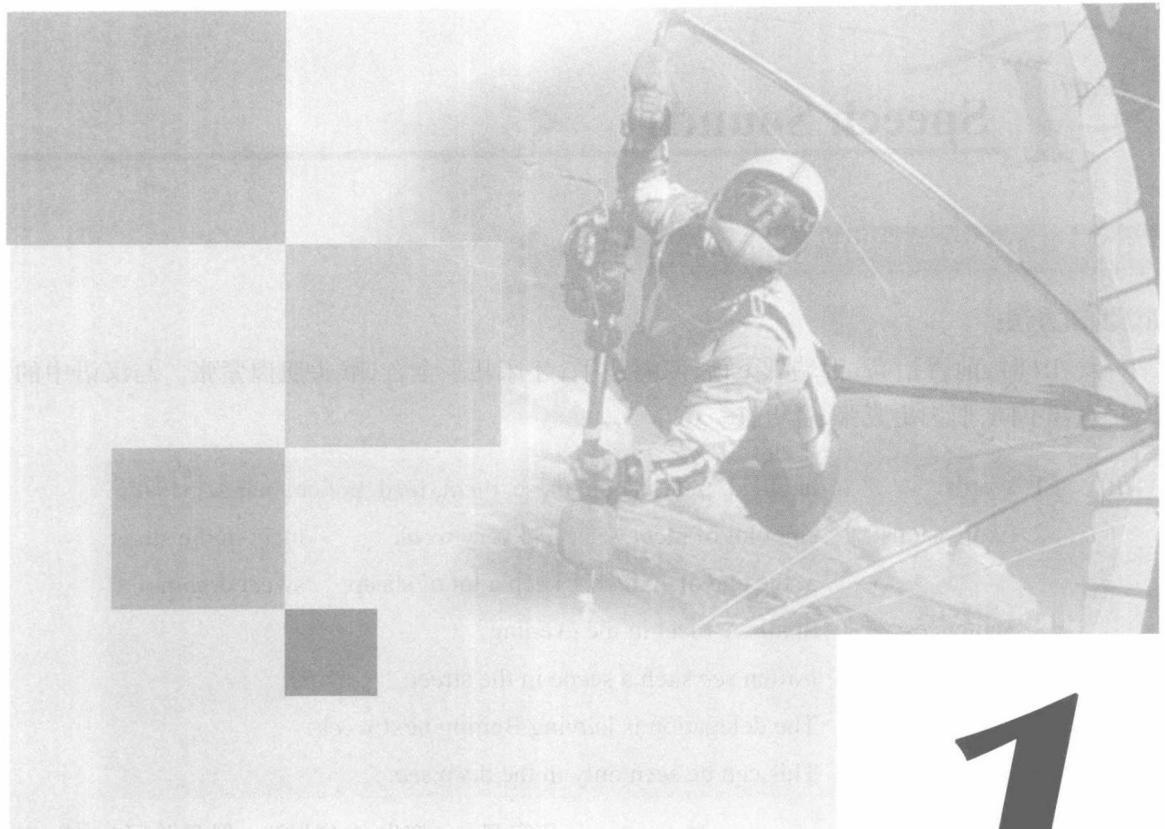
'My little 'brother wanted a 'hundred ice 'creams.

注意放弃的实词仍要读得很清楚,元音不能弱化,如:wanted, ice 中的元音/o/, /aɪ/都读本身音,而没有弱化成其他元音。

在以后各单元中,该模块分两个部分进行训练:(1)节律模式训练,(2)节奏和语速训练。

欣赏(Appreciation)

在每单元里,都安排了一段英文歌曲、演讲、朗读或电影片段,供师生欣赏。语速循序渐进,也可作为模仿的练习。



Unit 1

What you will learn in this unit:

Part I Speech Sounds 前元音(一) (Front Vowels I) /i:/ /ɪ/

Part II Clear Speech 音节 (Syllables)

Part III Intonation 升调 (Rising Tone)

Part IV Rhythm Practice 1. ' ' Pattern

2. A Rhyme: Sh! Sh! Baby's Sleeping!

Part I Speech Sounds

前元音（一）(Front Vowels I) /i:/ /ɪ/

/i:/ 发音方法：

发 /i:/ 时，前舌抬高，舌端抵下齿，双唇扁平，牙床几乎全合，喉头肌肉紧张。与汉语中的“一”发音不同，肌肉更紧张，音更长。

- | | | |
|------|-----------------|--|
| /i:/ | 1. Words: | he, lead, field, teach, these, meat, feed, police, magazine, key |
| | 2. Expressions: | eat a lot of meat feel very weak meet in the street |
| | | at the age of sixteen keep a lot of sheep sweet dreams |
| | 3. Sentences: | Shall we meet in the evening?
I often see such a scene in the street.
The delegation is leaving Beijing next week.
This can be seen only in the deep sea. |

其中斜体的字母组合 ea, ee, ie, ei(ey), eo(oe)及字母 e, i 都发 /i:/ 的音。但是除了 ee 外，它们还有其他的发音。在大多数多音节单词中，/i:/ 处在重读音节中。

/i:/ 发音归类：

- | | |
|---------|--------------------------------------|
| ea: | sea, reach, tea, meat, lead, breathe |
| ee: | sheep, keep, keen, been, between |
| ie: | believe, field, piece |
| ei(ey): | receipt, key, seize |
| eo(oe): | people, phoenix |
| e: | she, me, he, we, these |
| i: | police |

/ɪ/ 发音方法：

发 /ɪ/ 时，前舌的后方(即舌的中部)抬高，舌端抵下齿，双唇中长，牙床半合，喉头肌肉松弛。