

中小学校岗位安全工作 指导手册

Zhong-xiaoxuexiao Gangwei Anquan Gongzuo
Zhidaao Shouce

教育部基础教育一司 编

北京出版集团公司
北 京 出 版 社

中小学校岗位安全工作 指导手册

Zhong-xiaoxuexiao Gangwei Anquan Gongzuo
Zhidao Shouce

教育部基础教育一司 编

北京出版集团公司
北 京 出 版 社

图书在版编目(CIP)数据

中小学校岗位安全工作指导手册 / 教育部基础教育
—司编. — 北京: 北京出版社, 2013.6

ISBN 978-7-200-09809-9

I. ①中… II. ①教… III. ①中小学—学校管理—安
全管理—手册 IV. ①G637.4-62

中国版本图书馆CIP数据核字(2013)第100356号

中小学校岗位安全工作指导手册

ZHONG-XIAOXUEXIAO
GANGWEI ANQUAN GONGZUO ZHIDAO SHOUCHE
教育部基础教育一司 编

*

北京出版集团公司
北 京 出 版 社 出版
(北京北三环中路6号)

邮政编码: 100120

网 址: www.bph.com.cn

北京出版集团公司总发行
北京京华虎彩印刷有限公司印刷

*

890毫米×1240毫米 32开本 9.875印张 237千字

2013年6月第1版 2013年6月第1次印刷

ISBN 978-7-200-09809-9

定价: 58.00元

质量监督电话: 010-58572293 58572393

序

保障广大中小学生生命 safety 是人民群众最直接、最关心、最现实的利益问题，全面加强中小学安全教育和管理工作，确保教育系统安全和稳定是党中央、国务院确定的重大战略任务，更是广大教育工作者义不容辞的政治责任。当前我国正处于经济社会发展的战略机遇期和矛盾凸显期，深入贯彻落实党的十八大精神和《国家中长期教育改革和发展规划纲要（2010—2020年）》，进一步提升中小学安全教育和管理工作水平，对于推动教育事业科学发展、全面建设社会主义和谐社会、实现党和国家长治久安具有重大意义。

加强中小学安全教育和管理工作，牢固树立“安全第一”思想是根本，明确并强化职责是核心，健全并落实制度是保证，狠抓措施落实是关键。为进一步指导学校明确岗位安全职责和任务，落实校园安全各项管理制度、工作流程和应急措施，教育部基础教育一司组织有关专家，总结一些中小学校安全教育和管理工作有益经验，并借鉴国外好的做法，编写了《中小学校岗位安全工作指导手册》。

本手册立足学校管理实践，本着合理性、科学性、普适性、可操作性的编写原则，从学校岗位安全职责、学校安全工作流程（日常安全工作流程、突发事件应急流程）、学校安全工作文件范本等三个方面对中小学校岗位安全教育和管理工作进行了全面的论述，是当前和今后一个时期广大中小学校加强安全教育和管理工作的工作指南和良师益友。

珍爱生命，安全第一，希望通过本手册的使用，广大中小学校能全面提高安全教育和管理工作水平，提高突发事件应急处置能力和中小学生自救自护能力；呵护生命，重在预防，希望通过本手册的使用，广大中小学校能进一步增强学校安全教育和管理工作科学性、系统性、针对性和有效性，切实做到防患于未然；关爱生命，人人有责，希望通过本手册的使用，广大中小学校能切实落实各项职责，将中小学安

全工作做深、做细、做实。

让我们携手努力，为广大中小学生营造一个安全和谐的学习生活环境，使他们平安健康、茁壮成长。

教育部副部长 刘利民

说明

一、为帮助和指导广大中小学校进一步提高安全管理水平，切实明确并落实中小学校安全管理职责，教育部组织有关专家编写了《中小学校岗位安全工作指导手册》(以下简称《手册》)，为广大中小学校加强校园安全管理提供参考。

二、《手册》明确了学校主要岗位的安全职责，提供了学校相关安全工作流程和安全工作文件范本，总结了中小学校安全管理的经验，吸收了地方教育行政部门的意见和建议，汇聚了编写专家的智慧，体现了国家层面对学校安全教育和管理工作要求，对于提高中小学校安全教育和安全管理水平具有普遍指导意义。

三、《手册》力争涵盖学校的所有岗位和安全工作的方方面面，但各地、各学校之间客观存在诸多差异，岗位设置也有所不同，《手册》所设定的岗位职责只是一般性的。各校在使用《手册》时要结合实际进行补充、细化或适当调整，既可以一人多岗，有的岗位也可以一岗多人，总的原则是学校安全工作的所有职责都有人承担，不能出现有的工作无人负责的情况。希望通过《手册》的使用，真正做到安全教育有用有效，安全管理有人负责，安全措施落到实处，切实将安全教育和管理工作融入学校日常工作的各个环节，确保安全隐患及时消除，确保广大师生人身安全，确保校园和谐稳定。

四、《手册》针对中小学校编写，但是对幼儿园的安全工作也具有指导意义。幼儿园可以根据自身特点和实际情况参考使用。

目录

一、学校主要岗位安全职责.....	1
（一）学校安全工作领导小组.....	1
（二）校长.....	3
（三）党（总支、支部）书记.....	4
（四）分管安全工作的副校长.....	4
（五）分管教学副校长.....	5
（六）分管后勤副校长.....	6
（七）法制副校长.....	7
（八）工会主席.....	8
（九）保卫主任.....	8
（十）办公室主任.....	9
（十一）德育主任.....	10
（十二）教务主任.....	11
（十三）总务主任.....	11
（十四）少先队辅导员、团委（支部）书记.....	13
（十五）教科（研）室主任.....	13
（十六）教研组长.....	13
（十七）年级组长.....	14
（十八）班主任.....	15
（十九）任课教师.....	16
（二十）体育教师.....	17
（二十一）电教教师.....	18
（二十二）心理教师或心理健康学科任课教师.....	19
（二十三）财务人员.....	19
（二十四）财产管理员.....	19
（二十五）图书管理员.....	20
（二十六）档案管理员.....	20
（二十七）体育器材保管员.....	21

(二十八) 实验室管理员.....	21
(二十九) 食堂管理员.....	22
(三十) 宿舍管理员.....	23
(三十一) 校医.....	24
(三十二) 文印室人员.....	26
(三十三) 水电工.....	26
(三十四) 门卫.....	27
(三十五) 保卫人员.....	27
(三十六) 学校保安.....	28
(三十七) 学生安全员.....	29
(三十八) 保洁员.....	30
(三十九) 校车管理员.....	30
(四十) 校车随车照管人员.....	31

二、学校相关安全工作流程.....32

(一) 学校日常安全工作流程.....	32
1. 学校安全工作管理和职能.....	32
2. 学校预防拥挤踩踏日常安全工作流程.....	33
3. 学校预防游戏伤害和打架斗殴安全工作流程.....	34
4. 学校游泳池及校园内水域安全工作流程.....	35
5. 学校大型活动安全工作流程.....	36
6. 学校公共卫生(疾病预防)安全工作流程.....	37
7. 学校预防体育运动伤害安全工作流程.....	38
8. 学校实验室与实验设备安全工作流程.....	39
9. 学校食品卫生安全工作流程.....	40
10. 学校水电管理安全工作流程.....	41
11. 学校建筑(校舍)安全工作流程.....	42
12. 学校消防安全工作流程.....	43
13. 学校治安防范安全工作流程.....	44
14. 学校交通安全工作流程.....	45
15. 学校自然灾害预防与应对安全工作流程.....	46

16. 特种设备日常安全工作流程.....	48
(二) 学校突发事件应急流程.....	50
1. 学生伤害事故应急处置流程.....	50
2. 学生伤害事故善后处理流程.....	51
3. 学生食物中毒应急流程.....	52
4. 学校突发传染病应急流程.....	53
5. 学校预防接种(用药)事故应急流程.....	54
6. 学校火灾事故应急流程.....	55
7. 学生交通事故应急流程.....	56
8. 学生溺水事故应急流程.....	57
9. 学校建筑物倒塌事故应急流程.....	58
10. 学生大型群体活动事故应急流程.....	59
11. 学生拥挤踩踏事故应急流程.....	60
12. 学校危险物品泄漏事故应急流程.....	61
13. 学校突发自然灾害应急流程.....	62
14. 校车安全事故应急流程.....	63

三、学校安全工作文件范本.....64

(一) 突发事件应急预案范本.....	64
1. 火灾突发事件应急预案.....	64
2. 应对突发恶性事件应急预案.....	66
(二) 安全责任书范本.....	71
1. 学校与班主任安全责任书.....	71
2. 安保人员安全责任书.....	73
3. 校车安全管理责任书.....	75
4. 家校安全公约.....	80
5. 食堂卫生安全责任书.....	84
(三) 安全工作检查样表.....	85
1. 学校门、窗、墙等安全检查表.....	85
2. 学校教室、实验室等安全检查表.....	86
3. 学校安全隐患检查处理记录表.....	88

4. 学校每日安全检查记录表.....	89
---------------------	----

四、相关法律法规和重要文件.....	90
--------------------	----

中华人民共和国教育法（节录）.....	90
中华人民共和国义务教育法（节录）.....	91
中华人民共和国教师法（节录）.....	93
中华人民共和国侵权责任法（节录）.....	94
中华人民共和国突发事件应对法（节录）.....	95
中华人民共和国道路交通安全法（节录）.....	96
中华人民共和国传染病防治法（节录）.....	98
中华人民共和国防震减灾法（节录）.....	100
中华人民共和国未成年人保护法.....	102
中华人民共和国预防未成年人犯罪法.....	113
中华人民共和国食品安全法.....	123
中华人民共和国消防法.....	147
中华人民共和国残疾人保障法.....	164
国务院关于特大安全事故行政责任追究的规定.....	177
校车安全管理条例.....	182
学校卫生工作条例.....	194
中小学幼儿园安全管理办法.....	200
学生伤害事故处理办法.....	212
中小学公共安全教育指导纲要.....	220
学生集体用餐卫生监督办法.....	229
食物中毒事故处理办法.....	232
学校食堂与学生集体用餐卫生管理规定.....	236
学校食物中毒事故行政责任追究暂行规定.....	243
农村义务教育学生营养改善计划食品安全保障管理暂行办法.....	247
农村义务教育学校食堂管理暂行办法.....	257
托儿所幼儿园卫生保健管理办法.....	266
关于进一步加强学校幼儿园安全防范工作建立健全长效机制的意见.....	275

教育部 卫生部关于印发《农村寄宿制学校生活卫生设施建设与管理规范》的通知.....	282
国家西部地区农村寄宿制学校建设工程项目学校管理暂行办法.....	294
教育部 财政部 中国保险监督管理委员会关于推行校方责任保险 完善校园伤害事故风险管理机制的通知.....	299
教育部 中国保险监督管理委员会关于加强学校保险教育有关工作的指导意见.....	302
后记.....	304

一、学校主要岗位安全职责

（一）学校安全工作领导小组

1. 全面负责学校安全工作，校长是领导小组组长，其他成员分工负责。领导小组下设安全保卫机构（保卫处），由分管安全工作的副校长分管。配备一定数量的专（兼）职保卫人员，建立高效规范的学校安全工作网络体系。

2. 学校安全工作领导小组下设指挥组、保卫组、现场处置组、现场救护组、通讯联络组、后勤保障组、事故调查组等应急小组。各组根据事故实际情况，启动工作。

3. 切实保证学校安全工作所需人、财、物并合理配置。

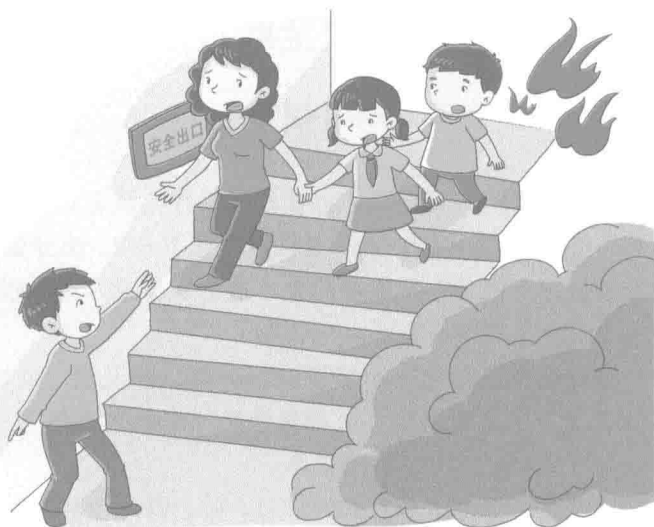
4. 制定学校各项安全管理制度、预警和突发事件应急预案，完善事故防范措施，检查督导安全工作“一岗双责”制度的落实。协助有关部门对重大安全事故做出处理，并在适当范围内通报。

5. 定期召开领导小组专题会议，组织学习上级部门下发的安全工作指导文件，制定年度学校安全工作计划，拟定安全目标管理责任书。结合学校特点研究部署学校常规性安全工作。

6. 代表学校与家长签订安全协议书。由校车服务提供者提供校车服务的，学校应当与校车服务提供者签订校车安全管理责任书。

7. 强化人防、物防、技防手段，抓好校舍设备维护、消防、治安、交通、食品、传染病预防控制、自然灾害防范等基础性安全工作。定期开展自查，及时排除安全隐患。重点做好校门秩序、教育教学、学生宿舍、食堂与饮用水设施、大型集体活动、集体外出等方面的安全工作。

8. 组织开展师生安全宣传教育和培训，定期不定期开展应急演练，提高师生对各类突发事件应急处置能力和逃生自救技能。



9. 在上级部门的指导下和学校周边单位建立校园周边综合治理小组，或建立联席会议制度。注重学校安全长效机制建设；加大校园周边综合整治力度，维护校园及周边安全。

10. 发生紧急情况立即启动应急预案，全面负责突发事件的指挥、协调等工作，及时组织抢险抢救。在有关部门领导下及时、妥善、依法处置事故，对相关人员进行责任追究。

11. 严格履行事故报告制度，及时向上级有关部门报告情况，做到30分钟内电话口头报告，2小时内简要书面报告。密切配合卫生、食品药品监管、公安、消防等部门对事故的处理，认真执行上级有关指示。

12. 可设对外新闻发言人负责接待各界媒体，遇到突发事件时能冷静面对媒体采访，形成正确的舆论导向。教育师生员工共同做好稳定工作，未经同意不得随意接受采访、擅自发布信息。

13. 建立违反师德行为处罚机制，及时严肃处理教师侮辱、体罚学生等行为。

（二）校长

1. 学校的法定代表人，学校安全工作的第一责任人。
2. 认真贯彻落实国家有关学校安全工作的法律法规和上级对学校安全工作的部署。
3. 全面负责学校安全工作，建立健全组织机构和防范体系，落实责任制，依法制定学校各项安全管理制度和应急预案。



4. 建立安全工作奖惩制度，把安全工作纳入各部门、个人履职考核，与评优推先和绩效考核挂钩，调动全体教职工共同做好学校安全工作的积极性。
5. 组织召开学校安全工作领导小组会议，分析研究学校安全工作现状及存在的问题，有针对性地制定学校安全工作计划。
6. 及时制止和处理教职工侵犯学生权益和影响学生身心健康的行为。
7. 加强与所属乡镇、街道、社区、派出所、消防、卫生、食品药品监管、城管等部门的联系，取得他们的支持和配合，共同做好校园及周边安全工作。
8. 遇到突发事件立即组织安全领导小组启动应急预案，并第一时间赶到现场指挥。

9. 学校安全职责所必需的其他行为。

(三) 党(总支、支部)书记

1. 校园安全的共同责任人,对学校安全工作负主要领导责任。

2. 协助校长管好学校安全工作,校长不在校期间,履行校长岗位安全职责。

3. 通过党建工作加强安全教育,提高党员干部的安全责任意识,指导落实岗位安全职责。

4. 关心教职工的生活和思想动态,及时掌握校内不稳定因素,积极化解矛盾,维护校园安全稳定。

5. 督察学校安全管理制度落实,向学校安全工作领导小组提出整改建议。

6. 积极组织开展反邪教工作。



(四) 分管安全工作的副校长

1. 在校长的领导下,具体负责学校安全工作,对学校安全工作负直接领导责任。

2. 可代校长组织召开学校安全工作领导小组会议,传达学习上级有关安全工作的文件,研究学校安全工作存在的问题和隐患,提出解

决问题的方法和整改意见，确保学校安全。

3. 根据上级要求，依据相关法律法规，不断完善、建立健全学校安全工作管理制度，组织制定各种突发事件应急预案。

4. 全面落实学校安全工作责任制，层层签订学校安全工作责任书，把学校安全工作任务分解到各处室、部门和岗位，并负责检查、督促落实。

5. 指导学校安全专职干部和各部门负责人开展工作，定期不定期检查各处室、部门、岗位的安全防范和隐患排查工作，并建立相关台账，在相关记录表上签字。

6. 定期组织培训学校安全保卫干部和员工，强化安全责任意识，提高防范和应对突发事件的能力，杜绝因思想麻痹或工作失误造成的安全责任事故。

7. 加强师生安全教育和培训工作，定期组织开展各类宣传和应急演练活动，提高师生安全意识和自护能力。

8. 定期组织检查学校各部门的安全设施及器材，保证完好有效。

9. 协助校长加强与所属乡镇、街道、社区、派出所、消防、卫生、食品药品监管、城管等部门的联系，积极开展校园及周边综合治理工作。

10. 建立健全学校安全管理各类台账和档案制度，检查指导学校各类安全资料的归档备案。

11. 督促检查放学前一分钟、每周一节课、每月一次专题讲座的安全教育。

（五）分管教学副校长

分管教学的副校长是学校教学工作的安全责任人，主要职责有：

1. 督促全校教师严格落实教学常规。特别是认真落实体育课、劳动课、实验（训）课等教学常规，防止学生意外伤害事故的发生。

2. 对必须在校外进行的教学活动要认真审批，要有严密的安全措

施，确保活动安全进行。

3. 督促全校教师加强师德修养，关爱学生，不得体罚和变相体罚学生，切实减轻学生过重课业负担。要采取切实可行的措施，杜绝因体罚和精神虐待造成对学生的伤害事件，确保学生身心健康发展。

4. 督促指导教师把学生安全作为教育教学的第一要事，摆在首位，认真落实各有关法规和上级文件对教育教学工作的安全规定，依法办事，依法执教。

5. 完成上级交办的其他安全工作任务。

（六）分管后勤副校长

分管后勤的副校长是学校设施设备安全责任人，其主要职责有：

1. 制定学校设施设备安全管理工作规章制度，做好学校设备设施安全管理工作。

2. 组织对学校建筑物、设施设备的安全检查，特别是消防安全检查，及时消除安全隐患，杜绝安全事故。

3. 负责学校食品安全与卫生防疫工作；组织制定学校食品、饮用水及传染病防控规章制度；负责食堂、自备水源和二次供水设施的安全管理，确保学校食品及饮用水安全；负责督促职能部门落实食品安全管理与疾病防控措施。

