



Accounting
Classics

21世纪会计系列教材

毛华扬 编著

会计信息系统原理与应用

——基于金蝶 K/3 WISE

Principle and Application
of Accounting Information
System

 中国人民大学出版社



毛华扬 编著

会计信息系统原理与应用

——基于金蝶 K/3 WISE

Principle and Application
of Accounting Information
System

中国人民大学出版社
· 北京 ·

图书在版编目 (CIP) 数据

会计信息系统原理与应用: 基于金蝶 K/3 WISE/毛华扬编著. —北京: 中国人民大学出版社, 2016. 4

21 世纪会计系列教材

ISBN 978-7-300-22804-4

I. ①会… II. ①毛… III. ①会计信息-财务管理系统-高等学校-教材②财务软件-高等学校-教材
IV. ①F232

中国版本图书馆 CIP 数据核字 (2016) 第 074630 号

21 世纪会计系列教材

会计信息系统原理与应用

——基于金蝶 K/3 WISE

毛华扬 编著

Kuaiji Xinxi Xitong Yuanli yu Yingyong

出版发行	中国人民大学出版社	邮政编码	100080
社 址	北京中关村大街 31 号		
电 话	010-62511242 (总编室)	010-62511770 (质管部)	
	010-82501766 (邮购部)	010-62514148 (门市部)	
	010-62515195 (发行公司)	010-62515275 (盗版举报)	
网 址	http://www.crup.com.cn		
	http://www.ttrnet.com (人大教研网)		
经 销	新华书店		
印 刷	北京东方圣雅印刷有限公司	版 次	2016 年 5 月第 1 版
规 格	185 mm×260 mm 16 开本	印 次	2016 年 5 月第 1 次印刷
印 张	23.75 插页 1	定 价	45.00 元
字 数	550 000		

版权所有 侵权必究

印装差错 负责调换

前 言

本书主要讲述会计信息化的一般原理、会计信息系统的建立与运行管理、日常管理和会计软件的具体应用方法。

本书通过财务和购销存业务一体化案例，在金蝶 K/3 WISE 14.0 上实现业务处理，主要涉及应用准备、数据初始化、总账和现金、采购与应付、销售与应收、仓存与存货核算、固定资产、工资、期末业务与报表等业务。通过本书的学习，能了解我国会计信息化的发展过程，掌握会计信息系统的构成和建立方法，懂得会计信息化的一般原理，熟练掌握金蝶 K/3 WISE 的应用方法，为实际工作和进一步的学习打下良好基础。

本教材在应用部分完全按照一个统一的案例，分模块按步骤进行操作，在关键环节和阶段留有操作结果对照，可以进行自我验证，学习者可以独立完成并掌握主要方法。教师在讲解本部分时，主要对流程、各类业务处理方法和技巧、模块之间的联系等进行深度讲解，以提升学习者对会计信息系统架构、数据流、业务处理方法的理解。

本书提供每个阶段的实验账套，如果某些部分不安排实验，则可以直接导入某阶段的账套，然后在该基础上继续进行。

本书主要用作会计、财务管理、审计、会计信息化等专业的会计信息化课程教学和实验教材，还可作为金蝶 K/3 WISE 用户的培训用书。

有关本书的实验账套、教学参考 PPT 等资料，请在中国人民大学出版社网站下载（也可直接联系作者，作者提供网盘下载地址），也会在 <http://landmao.blog.163.com> 发布；对于读者提出的通用性问题，不定期在上面回答。为方便读者，特建立 QQ 群（273361852）交流探讨。

本教材在编写中还参考了一些资料，主要参考资料见本书的参考文献，在此对文献作者表示谢意。在写作中，特别参考了金蝶 K/3 WISE 的相关技术资料、培训资料、帮助信息，在此向金蝶国际软件集团有限公司（www.kingdee.com）表示谢意。在具体的写作过程中，特别得到了金蝶 K/3 WISE 产品部门的专门支持和帮助，在此一并致谢。

对于本书存在的不足之处，欢迎业界同仁和读者指正，有什么意见和建议请反馈至 landmao@163.com，以便在下一版中修改。

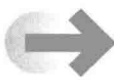
本书所使用或涉及的相关软件、资料、商标和著作权归所属公司，在案例中使用的人名、公司名均为虚构。

目 录

第 1 章	会计信息化概论	1
	1.1 会计信息系统基础	1
	1.2 会计信息化的基本内容	13
	1.3 会计信息系统的构成	16
	1.4 会计信息系统的模式	22
	1.5 会计信息化下的会计核算方法	35
	1.6 复习题	38
第 2 章	会计信息系统的建立与运行管理	41
	2.1 会计软件的开发方法	41
	2.2 会计信息化工作的基本要求	49
	2.3 商品化会计软件的选择	54
	2.4 会计信息系统实施	57
	2.5 会计信息化组织及岗位	69
	2.6 会计信息化后的使用管理	73
	2.7 会计信息化后的维护管理	75
	2.8 会计信息化档案管理	77
	2.9 复习题	80
第 3 章	金蝶 K/3 WISE 应用准备	84
	3.1 金蝶 K/3 WISE 管理软件简介	84
	3.2 安装和应用环境的准备	86
	3.3 安装金蝶 K/3 WISE	92
	3.4 金蝶 K/3 WISE 操作流程	93
	3.5 基础设置	95
	3.6 复习题	130
第 4 章	数据初始化	132
	4.1 总账期初数据	132



	4.2 供应链期初数据	141
	4.3 固定资产初始数据	152
	4.4 工资基础资料设置	159
	4.5 启 用	174
	4.6 复习题	174
第 5 章	总账和现金业务处理	177
	5.1 总账处理的基本功能和流程	177
	5.2 凭证录入与处理	178
	5.3 常用账表	185
	5.4 现金业务处理	189
	5.5 复习题	197
第 6 章	采购和应付业务处理	200
	6.1 采购管理	200
	6.2 应付款业务	232
	6.3 复习题	237
第 7 章	销售与应收业务处理	240
	7.1 销售管理	240
	7.2 应收业务处理	288
	7.3 复习题	295
第 8 章	仓存和存货核算业务处理	298
	8.1 仓存管理	298
	8.2 存货核算	311
	8.3 复习题	314
第 9 章	固定资产业务处理	316
	9.1 基本功能与参数设置	316
	9.2 固定资产日常业务处理	317
	9.3 固定资产查询	325
	9.4 复习题	327
第 10 章	工资业务处理	329
	10.1 基本功能和流程	329
	10.2 工资录入	329
	10.3 工资报表	336
	10.4 工资费用分配	338
	10.5 银行代发表	341



	10.6 复习题	342
第 11 章	期末业务与报表	345
	11.1 期末业务	345
	11.2 报表编制	355
	11.3 复习题	369
	参考文献	371

1.1 会计信息系统基础

1.1.1 会计信息系统

会计信息系统 (Accounting Information System) 是企业信息系统中的一个重要子系统, 它是以提供会计信息为目的, 采用现代信息处理技术, 对会计信息进行采集、存储、处理及传送, 完成会计反映、控制职能的系统。

在整个会计信息系统中, 会计信息处于核心的地位, 从会计信息的收集、处理到会计信息的输出, 最终传递给决策者和使用者, 都是一个信息流动的过程。而在这个过程中, 伴随着对会计活动的管理与控制。

1. 会计信息的收集

会计数据是指在会计工作中, 从不同来源和渠道获得的记录在“单、证、账、表”上的各种原始会计资料。会计数据的来源广泛, 既有企业内部生产经营活动产生的, 也有企业外部与企业相关的各种经济活动产生的诸多资料。会计数据的数量繁多, 不仅是指每个会计期间需要处理的数据量大, 更重要的是会计数据是一种随着企业生产经营活动的持续进行, 而源源不断产生并需要进行处理的数据。

会计信息是指会计数据经过加工处理后产生的、为会计管理和企业管理所需要的经济信息。它包括反映过去所发生的财务信息, 即有关资金的取得、分配与使用的信息, 如各种账、资产负债表、利润表等; 管理所需要的定向信息, 如各种财务分析报告; 对未来具有预测作用的决策信息, 如年度计划、规划、资金预算等。会计通过信息的提供与使用来反映过去的经济活动, 控制目前的经济活动, 预测未来的经济活动。

会计信息的收集, 实际上是根据会计工作的目的汇集原始会计数据的过程。随着信息技术的发展, 现代会计信息收集已成为管理信息系统的一部分, 会计信息收集不再



局限于会计核算方面，而更多趋向于会计管理、决策等多个方面。

2. 会计信息的处理

会计信息处理从手工处理发展到利用计算机、网络等信息技术进行处理是一个重大变革。这种变革对会计理论和会计实务提出了一系列新课题，在推动会计自身发展和变革的同时，也促进会计信息化的进一步完善和发展。

现代会计信息处理是指应用信息技术对会计数据进行输入、处理和输出的过程，主要表现为用计算机代替人工记账、算账和报账，以及替代部分在手工环境下由人脑完成的对会计信息的分析、判断。现代会计信息处理不仅引起了会计系统内在的变化，强化了系统的能力，同时也提高了会计工作和会计信息的质量。

现代会计信息处理的特点如下：以计算机为计算工具，数据处理代码化，速度快、精度高；数据处理人机结合，系统内部控制程序化、复杂化；数据处理自动化，账务和业务处理一体化；信息处理规范化，会计档案存储电子化；增强系统的预测和辅助决策功能。

3. 会计信息的输出

一个完整的会计处理系统，不仅需要有灵活、方便、正确的输入方式和功能齐全的数据处理功能，还必须提供一个完善方便的输出系统。

会计信息系统的主要输出方式包括显示输出、打印输出和数据文件输出。显示输出的特点是：速度快、成本低，但输出的会计数据的应用者局限在会计信息系统内部，不易交流。打印输出的特点是：速度慢、成本高，适用于输出必须打印的情况。数据文件输出的特点是：速度快、成本较低，易于转换，但不直观，存储介质易受损坏，安全性较差。

随着声音、图像等多媒体技术的应用，会计数据的表现形式将越来越丰富。同时，随着对会计信息系统数据接口的标准化，数据文件输出将越来越重要。如记账凭证、会计账簿等，可以数据文件的形式存储在存储介质中，需要时调用会计软件的显示输出功能进行查询或者打印。

1.1.2 会计信息系统与会计信息化

1. 会计电算化

“会计电算化”一词是1981年中国会计学会在于长春市召开的“财务、会计、成本应用电子计算机专题讨论会”上提出的。它是指将电子计算机技术应用到会计业务处理工作中，用计算机来辅助会计核算和管理，通过会计软件指挥计算机替代手工完成或手工很难完成的会计工作，即电子计算机在会计应用中的代名词。

广义的会计电算化包括与实现会计工作电算化有关的所有工作，如会计电算化软件的开发和应用、会计电算化人才的培训、会计电算化的宏观规划、会计软件的应用和维护、会计电算化的制度建设、会计电算化软件市场的培育与发展等。

会计电算化在我国从启蒙到现在，已经走过了30余年的历程，取得了很大成效。实施会计电算化的企业数量逐步上升，形成了商品化通用会计软件产业，同时政府的

管理和调控作用也得到加强，这些都体现了会计电算化带来的新思想、新方法和新作用，使会计工作的作用和地位得到很大的提升。

2. 会计信息化

1999年4月在深圳举行的“会计信息化理论专家座谈会”上，根据当时会计电算化的发展状况，会计理论界的专家提出了“从会计电算化到会计信息化”的发展方向，首次明确提出“会计信息化”这一概念。

会计信息化是指企业利用计算机、网络通信等现代信息技术手段开展会计核算，以及利用上述技术手段将会计核算与其他经营管理活动有机结合的过程。

会计信息化是采用现代信息技术，对传统的会计模型进行重构，建立信息技术与会计学科高度融合、充分开放的现代会计信息系统。这种会计信息系统将全面运用现代信息技术，通过网络系统，使业务处理高度自动化，信息高度共享，能够主动进行和实时报告会计信息。它不仅仅是信息技术运用于会计的变革，更代表的是一种与现代信息技术环境相适应的新兴的会计思想。

3. 会计信息化与会计电算化的主要区别

(1) 目标。

会计电算化是立足于会计核算业务的计算机处理；会计信息化是为了实现会计业务全面信息化，充分发挥会计在企业管理中的核心作用。

(2) 理论基础。

会计电算化是以传统会计理论和计算机技术为基础的，而会计信息化的理论基础还包含信息技术、系统论和信息论等现代技术手段和管理思想。

(3) 功能范围。

会计电算化以实现业务核算为主；会计信息化不仅进行业务核算，还有会计信息管理和决策分析，并且能够根据信息管理的原理和信息技术重组会计信息处理的流程，与企业资源计划（ERP）、电子商务等构成一个一体化的信息管理系统。

(4) 信息输入输出方式。

信息输入方面，会计电算化强调由会计部门自己输入，而在会计信息化下，大量的数据可以从企业内外其他系统中直接获取；信息输出方面，会计电算化强调由财务部门自己打印输出，并且报送其他机构，而在会计信息化下，企业内外的各个机构、部门都可以根据授权直接从系统当中或从 Internet 上获取财务信息。

1.1.3 会计信息系统的基本目标

会计信息系统的目标，就是通过信息化的手段，提高工作效率，提供更加全面、准确的信息，为管理决策服务，从而促进管理水平的提高，最终获取更高的经济效益。其基本目标主要有以下几个方面。

1. 减轻会计人员工作强度，提高工作效率

利用计算机技术，把繁杂的记账、算账、结账工作交给高速的计算机处理，可以



减轻会计人员的工作强度。同时会计软件具有很高的精确性和逻辑判断能力，可以避免手工操作产生的误差，通过高速的数据处理达到提高工作效率的目的。

2. 促进会计职能的转变

在手工情况下，会计人员长期处于繁重的手工核算工作中，没有时间和精力来更好地参与管理、决策。应用会计信息系统后，会计人员可以从繁重的手工操作中解放出来，有时间和精力，也就有条件参与企业管理与决策，为提高企业现代化管理水平和提高经济效益服务。

3. 准确、及时地提供会计信息

手工条件下，由于大量会计信息需要进行记录、加工、整理，会计信息的提供速度较慢，也难以全面提供管理所需要的信息，一定程度上影响了经营决策工作。实施会计信息系统后，大量的信息都可以及时记录、汇总、分析，甚至实现实时跨地域传送，向企业管理者、股东等有关方面提供准确及时的会计信息。

4. 提高人员素质，提升会计管理水平

会计工作的信息化给会计工作增添了新内容，要求会计人员提高自身素质，更新知识结构。第一是必须掌握会计信息系统的有关知识；第二是为了参与企业管理，要更多地学习经营管理知识；第三，实现会计信息系统后，会计工作由会计软件系统和会计人员共同完成，这样就强化了会计规范化工作，提升了会计工作的管理水平。

5. 实现企业管理信息化，提高企业经济效益

会计是价值管理的主要手段，实施会计信息系统的根本目的则是通过核算手段和会计管理决策手段的现代化，提高会计信息收集、整理、传输、反馈的及时性和准确度，提高会计的分析决策能力，更好地满足管理的需要，提供管理所需的会计信息，从而更好地发挥会计参与管理、参与决策的职能，为提高现代化管理水平和提高经济效益服务。由此应认识到两点：第一，满足管理的需要、为管理服务、提高经济效益是实施会计信息系统工作的出发点，是会计电算化的核心；第二，实施会计信息系统不是单纯的数据搬家，而是按管理的需要对会计工作的改革与发展，是会计管理工作的一个飞跃。

会计信息系统是企业管理信息化的重要组成部分。企业管理信息化的目标和任务，就是要用现代化的方法去管理企业，以提高经济效益。因而，实施会计信息系统不仅要使会计工作本身现代化，最终目标是要使企业管理信息化，达到提高企业经济效益的目的。

1.1.4 现代信息技术对会计工作的影响

现代信息技术包括感测技术、通信技术和计算机技术。感测技术扩展人的感觉器官的功能，主要指信息的识别、检测、提取、变换，其目的是高精度、高效率地实时采集各种形式的信息。通信技术延伸了信息传输系统的功能，主要指信息的发送、传



输以及接收的技术，其目的是高效、不失真地传递和交换各种形式的信息。计算机技术扩展了思维器官的功能，主要用于信息的数字化输入、存储、处理、分析、检索和输出。

现代信息技术在会计领域的应用及其迅速发展，使得会计系统成为一个全新的对会计数据进行收集、加工、处理和存储的会计信息系统，这样许多在手工业务中无法解决或者相当烦琐的会计问题在计算机环境中迎刃而解，同时信息技术也给会计学科带来深刻的影响，不仅表现在数据处理工具和信息载体的巨大变革上，还表现在对会计核算方法、会计理论等方面的巨大冲击与挑战上。

1. 会计行业面临的重大挑战

社会的发展、市场竞争的加剧、信息技术在非会计领域的成功应用、企业数据库的不断完善，使得会计行业面临重大挑战。目前会计工作的流程与数据处理是基于手工处理环境的，会计数据单调、反映面窄，传统会计报表简单，详尽性和及时性差，会计系统所提供的信息质量远远不能满足管理的需要。会计系统如果不根据企业管理发展的需要重新整合，那么会计工作将不能满足现代企业管理提出的要求。

2. 会计职能的发展与变革

会计职能是会计目标的具体化，会计的基本职能是反映和控制。现代信息技术对会计的这两大基本职能将产生重大的影响。

从会计反映职能上看，现代信息技术条件下，由于计算机处理环境的网络化和电子交易形式的出现，基于计算机网络的会计信息处理系统已经成熟。在这种会计信息处理系统中，企业发生的各项经济业务都能自动地从企业的内部和外部采集相关的会计核算资料进行实时反映。

从会计控制职能上看，由于会计信息系统实现了实时自动处理，因此，会计的控制和参与经营决策职能将显得更为重要。会计控制职能主要是监督自动处理系统的过程和结果，监督国家财经法规和国家统一会计制度的执行情况，通过网络对企业经济活动进行远程和实时监控。会计参与经营决策职能主要是通过建立一个完善的、功能强大的预测决策支持系统来实现的。

3. 对会计理论体系的影响

现代信息技术的发展使传统的企业组织形式、会计基础理论体系等都遭受了前所未有的冲击和挑战，具体表现在以下几个方面。

(1) 对会计理论基础的挑战。

对会计核算的理论前提——4个基本假设提出了质疑。

会计主体：“虚拟企业”的出现、企业对会计信息的多元化需求，使传统会计主体的概念大大延伸。

持续经营：网络“虚拟公司”为了完成一个目标，可在短时间内组建起来，而在完成目标任务后便解体。

会计分期假设：会计信息的实时性可以及时产生所需的数据（如“产品日成本”、“日报表”），不受会计期间的任何限制。



货币计量：经济社会的一体化、数字化、网络化，电子商务中电子货币、虚拟货币的出现，会计职能由核算型向管理型的转变，使会计系统能够采集和提供货币与相关非货币形态的信息。

(2) 收集会计信息的变化。

收集信息可以通过以下几种方式：手工编制的凭证；其他业务子系统（如生产部门、人力资源部门）对业务（入库单、工资表）处理后，自动编制的机制凭证；账务处理子系统定期（月、年）对固定业务（如计提折旧、结转损益）产生的机制凭证。

收集信息的内容不同：通过对各个部门的信息接口转换和接收信息，现代化工具（如扫描仪、电子笔、传感器、脉冲信号式数据采集装置）的应用，使系统收集信息的深度和广度都大大提高，其内容包括货币形态的与非货币形态的信息、历史的或未来的信息。

(3) 记账规则的变化。

利用同一基础数据便可实现会计信息的多元重组，消除信息处理过程中诸多分类与再分类的技术环节。在手工条件下的所谓总账、日记账、明细账、辅助账的配置已失去其存在的意义，与之采用的根据记账凭证汇总表登记总账、平行登记、错账更正（划线更正法、红字更正法）、结账、对账、试算平衡等记账规则（技术方法）的重要性也将逐渐降低或被新方法替代。

(4) 会计核算形式的变化。

会计系统可以根据需要从数据库中生成各种形式和内容的账簿，传统会计为减少登账工作量而建立的各种会计核算形式的作用将减弱，会计信息化下多种模式均可实现。

(5) 会计核算方法的变化。

可以充分利用计算机的运算和存储能力，在执行主体认定计算方法的同时，根据需要也可选用其他备选方法进行运算，从而比较和分析不同核算方法的差异。

(6) 账簿体系的变化。

账簿组织过程不同：账簿只不过是根据记账凭证数据库按会计科目进行归类、统计的中间结果。

账簿外观形式不同：突破了传统会计的分类界限。根据需要，任何一个会计科目均可以生成日记账、三栏账或多栏账、虚拟账。受打印限制，不能打印订本式账簿，因而所有账页均采用活页式。

(7) 会计信息交换方式的变化。

传统的会计信息交换方式主要以纸质介质为主，当前已实现与企业管理信息系统一体化、网络化、远程通信化。这种交换方式使会计信息的传递更加迅速、安全、准确、直观，会计信息交换实现多元化。

(8) 财务会计报告的变化。

不同的报表使用者对会计信息的关注点不同，投资人关注企业目前的财务状况和经营成果，潜在投资人更关心企业未来的投资收益，经营者侧重的是政府的有关政策和同行业其他企业的相关收入、成本等信息。这便对传统财务会计报告模式提出了挑战，财务会计报告有以下新的要求：

- 提供分部报告。对于一个大型企业或跨国公司而言，由于不同地区、不同行业

的分、子公司所面临的机会和风险不同,要求提供分部报告。

- 提供多元计价报告,满足企业同时提供现行成本和历史成本信息的要求。
- 提供定期与实时相结合的报告。面临一个产品生命周期不断缩短、竞争日趋激烈、创新不断加速、经营活动不确定性日益显著的时代,如果我们还按月、按年编制月报、年报,则不能满足企业决策的需要。必须建立一套能提供实时信息的财务报告制度。一方面,定期的报告仍将存在,作为财务成果分配的依据;另一方面,随时提供实时报告,作为决策的依据。

(9) 企业内部控制的变化。

计算机信息处理的集中性、自动性,使传统职权分割的控制作用近乎消失,信息载体的改变及其共享程度的提高,又使手工系统以记账规则为核心的控制体系失效。企业内部控制的主要方法有:

- 制度控制,包括组织控制、计划控制、硬件控制、软件维护控制、文档控制等。
- 操作人员使用权限的控制,对进入系统的操作人员按其不同职能,通过设置相应密码,进行分级控制管理。
- 程序控制,包括会计信息处理过程中的输入控制、处理控制、输出控制、预留审计线索等。

(10) 会计工作组织体制的变化。

在手工会计中,会计工作组织体制以会计事务的不同性质作为主要依据。一般手工会计中划分如下专业组:材料组、成本组、工资组、资金组、综合组等,它们之间通过信息资料传递交换、建立联系,相互稽核牵制,使会计工作正常运行。操作方式是对数据分散收集、分散处理、重复记录。

会计信息化后,会计工作的组织体制以数据的不同形式作为主要依据。操作方式是集中收集、统一处理、数据共享,使会计信息的提取、应用更适应现代管理要求。

(11) 会计职能的变化。

会计工作由传统的事后核算朝事中控制、事前预测决策的方向发展,会计职能由核算型向管理型转变。

(12) 会计人员素质的变化。

会计人员不仅要具有会计、管理和决策方面的知识,还应具有较强的计算机应用能力,能利用信息技术实现对信息系统及其资源的分析和评价。

4. 对会计实务的变革

现代信息技术的应用改变了会计人员的处理工具和手段。由于大量的会计反映(核算)工作实现了自动化处理,会计人员的工作重点将从事中记账算账、事后报账转向事先预测、规划,事中监督控制,事后分析、决策的管理模式。

传统的会计语言和企业会计文化将发生质的变化。会计语言中的一些核心词汇(记账凭证、账簿、报表等)的作用将逐渐淡化。

由于企业管理全面信息化的实现,会计信息源和信息表示结构由一元化走向多元化。即会计工作中的最终信息将直接来源于各种业务过程,记账凭证作为手工环境下重要实体的作用将逐步削弱。

网络和数据库技术的发展和运用,使各级管理者和投资者可以实时地通过企业网



站访问存储于会计信息系统中的共享信息。因此,代替凭证、账簿、报表的将是原始信息、分析决策信息等;而信息的收集、存储、传递、处理、加工、打印等,将代替传统会计中制作凭证、记账、结账、出报表等环节。

会计实务的重点将由原来的编制凭证、记账、结账、编制报表等,转向收集信息、存储信息、加工信息、传递信息、查询信息等。

5. 会计观念需要不断创新和思考

企业除了追求营业利润外,更多的是要关注自身产品的市场占有率、人力资源的开发和使用情况,以及保持良好的社会形象。同时,知识经济拓展了企业经济资源的范围,使企业资源趋于多元化。人力资源将成为资产的重要组成部分,并为企业所拥有及控制,为企业提供未来经济效益。因此,会计工作必须树立增值观念,将增值作为企业经营的主要目的,定期编制增值表,反映企业增值的情况及其在企业内外各受益主体之间的分配情况。

在信息时代,信息传播、处理和反馈的速度大大加快,产品生命周期不断缩短,市场竞争日趋激烈,企业的经营风险明显加大,因此,会计工作还要树立风险观念。

会计工作既是一种生成信息、供应信息的工作,也是一种利用信息参与管理的工作。企业管理的信息化也对会计人员提出了更高的要求,一个企业如何进行会计核算,如何推进会计及企业管理的信息化,又如何利用信息化的手段提高企业市场竞争力,实现管理创新成为会计人员面临的难题。

6. 现代信息技术将推动会计信息系统的不断发展

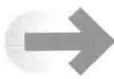
目前国内建立的会计信息系统,基本上都是用于处理已发生的会计业务,反映和提供已完成的经营活动的信息。然而,现代经济活动的复杂性、多样性和瞬时性,对管理者提出了更高的要求。每一个管理者都需要依靠科学预测来作出决策,而管理者的决策方式已从经验决策方式转向科学决策方式,因此应当充分利用会计数据资源,加强智能型会计决策支持系统的开发与应用,会计决策支持系统是综合应用运筹学、管理学、会计学、数据库技术、人工智能、系统论和决策理论等多门学科构建的。

现代信息技术的飞速发展,使会计信息系统将朝模拟人的智能方向发展。系统将会有听觉、视觉、触觉等功能,能模拟人的思维推理能力,具有思考、推理和自动适应环境变化的功能。随着时代的发展,越来越多的新技术将融入到会计信息化工作中,推动会计信息化的发展和进步。

1.1.5 对会计信息化工作的正确认识

1. 会计核算信息化工作的基础

会计信息化工作的最终目标是为管理、决策服务,达到这个目标的手段无外乎以下几个方面:一是利用计算机计算准确、处理数据量大的特点,处理会计业务,从而更全面、更准确地提供管理、决策所需的财务信息;二是利用计算机处理数据速度快的特点处理会计业务,从而更快捷地提供各种管理、决策所需的财务信息;三是利用计算机能快速分类整理数据的优势,按管理的需要,对会计核算数据进行各种加工、



处理,从而筛选出管理所需的信息;四是使会计人员从繁杂的手工核算工作中解脱出来,利用他们懂财务、了解情况的优势,参与分析、参与管理、参与决策。要达到这四方面的要求,首先就要实现会计核算工作的信息化。会计核算工作的信息化是实施会计信息系统工作的基础。

2. 开展会计信息化是一项循序渐进的工作

会计信息化是一项系统工程。在开展这项工作之前,就需要做好各种规划工作,考虑到问题的方方面面,做好各项安排,为会计信息化工作的全面开展,为实现全面信息化打下基础。

3. 实施会计信息系统是一项系统工程

实施会计信息系统,涉及具体的会计管理工作、会计软件、计算机和操作使用人员,它是一项涉及方方面面的系统工程。

4. 实施会计信息系统后,重要的是系统的应用工作

实施会计信息系统的最终目的是利用计算机更好地完成会计工作,提高会计信息收集、整理、反馈的灵敏度与准确度,更好地发挥会计参与管理的职能,为提高管理水平和经济效益服务。因此会计信息系统的建立仅仅是会计信息化工作的开始,更重要的是在系统建立后的组织管理、系统的运行和维护等工作。这些工作是直接为达到会计信息化目标服务的,是长期实现会计信息化目标的保证,是实现会计信息化后会计的本职工作。

1.1.6 我国会计信息化的发展过程

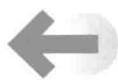
在历史上,随着生产的发展和生产规模的逐步社会化,会计也随之发展变化。经人们长期实践,会计逐步由简单到复杂,经历了手工操作、机械化和信息化几个阶段,逐步形成了一门独立的新兴科学,在会计工作中发挥着重要作用。

我国会计信息化的发展主要分为以下几个阶段。

1. 探索发展阶段(1979—1988年)

1979年财政部拨款500万元,用于长春第一汽车制造厂进行会计电算化试点工作。1981年8月在财政部、第一机械工业部、中国会计学会的支持下,中国人民大学和第一汽车制造厂联合召开了“财务、会计、成本应用电子计算机专题讨论会”。以此为标志,1979年是中国会计电算化的起点。

在1979—1988年期间,会计电算化从无到有,在中国开始生根发芽。行政部门包括当时的财政部、机械工业部、铁道部、兵器工业部等,纷纷在全国各地做探索性的试点,全国高等院校也加入到研究的行列,这个阶段属于探索阶段。但从整个国家来讲,基本上是各自为政,国家各职能部门都在摸着石头过河,摸索能够适应自身需要的解决方案。这个阶段的中国会计电算化,水平不高、功能单一且不通用,还没有形成大规模的商品化会计软件公司与市场。



1988年,中国会计学会首届会计电算化学术讨论会在吉林召开。在这次会议上,与会专家达成共识:发展通用会计软件和引入市场机制是中国会计电算化发展的出路。同年,财政部在上海召开会议,对制定各省区计算机应用规划、实施财务软件的评审工作做了统一部署。

2. 政府推动发展阶段(1989—1998年)

1989—1998年期间,会计软件逐步实现了通用化、商品化,市场上出现了数百家财务软件公司。这个时期,中国会计电算化发展非常迅速,会计软件依托DOS平台,功能上也基本属于核算型。从1994年开始,Windows会计软件逐步引起重视,但真正普及是在1998年后。

在这十年中,在财政部及各省区财政厅(局)的推动下,商品化会计软件逐步走向成熟,市场竞争机制逐步完善,通过市场竞争机制使会计软件生产厂家从几百家逐渐向十余家集中,会计电算化产业也在这个时期形成。

3. 市场化发展阶段(1999年以来)

1998年,财政部撤销了全国性的会计电算化管理部门——会计电算化处,这是我国会计电算化发展第三阶段即市场化发展阶段开始的标志。当时的大背景是,国家机关进行机构改革,部分地转变职能,将属于市场的交给市场,行业性的管理逐步转向行业协会。在财政部强有力的推动与管理下,中国会计电算化开始不断发展壮大并走向成熟,会计电算化应用逐渐普及,行政推广已经没有必要,会计软件评审等工作也已逐渐失去意义。随着会计电算化的发展,市场机制的自发调节趋于完善,会计电算化管理开始由政府管理转向行业协会自律。这个时期的会计软件,逐步转向管理型,大型的财务软件公司开始向ERP转型。

1998年后,行业协会开始逐步发挥作用。在理论研究方面,中国会计学会会计信息化专业委员会成了组织者和实施者。在市场方面,中国软件行业协会财务及企业管理软件分会也在逐步发挥作用。财政部继续发挥着宏观管理会计电算化的作用。在会计核算软件数据接口方面,通过审计署、国家标准化管理委员会的推动,使整个管理更加宏观和长远化。

2008年11月,财政部牵头,会同工业和信息化部、人民银行、审计署、国资委、国税总局、银监会、证监会、保监会等共同成立会计信息化委员会,旨在为推进我国会计信息化建设提供组织保障、协调机制和智力支持。

2009年,财政部发布了《关于全面推进我国会计信息化工作的指导意见》(财会[2009]6号),对2006—2020年的会计信息化工作进行了规划和部署。

2010年和2011年,GB/T 24589—2010《财经信息技术 会计核算软件数据接口》系列国家标准发布,包括“第1部分:企业”、“第2部分:行政事业单位”、“第3部分:总预算会计”和“第4部分:商业银行”,有关ERP的数据接口标准也在研究制定中。

2010年10月,国家标准化管理委员会和财政部在北京发布可扩展商业报告语言(XBRL)技术规范系列国家标准和企业会计准则通用分类标准。XBRL有效增强了信息的准确性和及时性,有利于从不同角度和不同层次对信息进行深加工和精细化处理,大幅提高了信息利用的广度、深度和精度,不仅在财会领域单一应用,更可以不断拓