

CDIO工程教育系列教程·英语类

简明英语一体化教程 (2)

主 编 刘筱筠 张 翼

简明英语一体化教程(2)

主 编 刘筱筠 张 翼
副主编 王 璐 贾玉琰
常 娜 孔 娜
编 者 王 宁 李 宁
冯 驰

常州大学图书馆
藏书章

东软电子出版社
· 大连 ·

(2) 野蜂扑扑一哥英即简

主 编 刘筱筠 张翼
副 主 编 史 书
策 划 编 辑 史 书
光 盘 开 发 张啸嵩
责 任 编 辑 武映峰
装 帧 设 计 王慧英

简明英语一体化教程(2)/刘筱筠, 张翼主编.

—大连: 东软电子出版社, 2012. 8

ISBN 978-7-89436-074-8

出 版 人: 吴建宁

策划编辑: 史 书

光盘开发: 张啸嵩

责任编辑: 武映峰

装帧设计: 王慧英

出版/发行: 东软电子出版社

地 址: 大连市软件园路 8 号

邮 编: 116023

电话/传真: 0411-84835089

网 址: <http://press.neusoft.edu.cn>

电子邮箱: nep@neusoft.edu.cn

出版时间: 2012 年 8 月

印制时间: 2012 年 8 月第 1 次印制

字 数: 375 千字

印 制 者: 大连华录影音实业有限公司

大连金华光彩色印刷有限公司

《简明英语一体化教程》以《高职高专教育英语课程教学基本要求（试行）》及我院TOPCARES-CDIO教学改革为指导思想，在较好地吸收和借鉴国内外具有广泛影响的各套系列教材的诸多优点基础上，对已有《简明英语》系列教材进行改编。

本套教材结合实用英语课程组确定的13项实用英语课程核心能力培养指标，在内容的选取及组织安排上以学生为主体，以培养学生能力为教学目标，以“任务”为驱动，鼓励学生在做中学，充分体现“一体化”的教育理念。

本套教材的内容涉及与学生大学生生活息息相关的学习、生活等话题，同时兼顾社会生存技能及人文素质教育方面的内容，目的是通过交互性、任务型等多种形式的教学活动，采用任务分析、探究教学、角色扮演、合作学习、练习教学及自主学习等多种教学方法培养学生听、说、读、写、译等英语综合能力，培养学生用英语从事专业课程学习及用英语处理与未来行业相关业务活动的的能力，同时帮助学生掌握有效的学习方法，培养自主学习的能力，提高其综合文化素养。

本套教材由《简明英语一体化教程(1)》、《简明英语一体化教程(2)》及配套多媒体学习课件、电子教案等组成。

本套教材的突出特点主要体现在如下几个方面：

1 话题、功能、结构与任务相结合的编写原则

(1) 教材以话题为核心，以功能及结构为主线，安排了多种形式的听、说、读、写、译活动，强调以学生的认知水平、生活经验及兴趣为出发点，尽可能提供真实的情景，强化听、说、读、写、译等综合技能的培养。

(2) 在对语言知识作了系统安排，培养学生语言综合技能的同时，通过主题安排及任务设置，注重学生自主学习能力、应用技能及综合素养的培养。

2 模块式的架构思路

模块式的架构思路既注重了模块间的横向衔接，使单元内部各模块间既相互关联又相对独立，又注重各单元之间内容的纵向衔接，有较强的连贯性，充分体现了共性与个性的有机统一。

3 明确的教学目标

每单元详细列出了单元知识及能力要点，帮助学生充分了解每单元的教学内容及教学目标，让学生的“学”与教师的“教”共同处于主动地位，以取得最佳学习效果。

4 真实、地道、实用的主题内容

(1) 教材内容以每单元话题为主线，话题内容多来自现实生活，紧紧贴近学生的日常生活，涉及大学生生活、学习、情感、爱好和健康等各个方面，场景真实、丰富，让学生有话可说。

简明英语一体化教程 (2)

(2) 所选内容语言地道, 内容新颖, 题材和体裁广泛, 注重知识的融合, 有利于提高学生的语言综合能力、及人文素养。

5 语言与文化的有机结合

(1) 每单元融入了中、西方国家的文化传统及风俗习惯, 将语言学习与文化背景、人文素养等有机结合, 努力使学生了解中西文化差异, 培养跨文化意识, 形成健康的人生观。

(2) 在课文内容及专题文化短篇中潜移默化地传授文化知识, 培养文化意识, 提升学生对不同文化的理解以及在跨文化交际情境中使用恰当、得体、地道英语的能力。

6 听说技能训练的强化

(1) 每单元遵循“先输入, 后输出”的原则, 通过大量听力内容向学生输入与单元话题相关的真实情境及背景知识。

(2) 通过听将学生掌握的知识与地道的语言进行比较, 帮助学生了解语言间的差异, 更好地掌握语言知识及技能, 进一步提高学生的语言表达能力。

(3) 听、说训练围绕同一主题展开, 彼此之间相辅相成, 强调听、说技能的综合训练。

7 自主式、合作式及发现式学习能力的培养

教材的设计宗旨为“以学生为中心”, 重视开发学习者的自我潜能, 注重培养学生的自主学习及实践能力。每单元通过话题相关文化背景资料的查找及演示, 加强学生间的合作意识; 常见构词法规则的讲解, 单元重点知识详解及场景词汇补充等形式为学生的自主学习提供帮助; 写作范例及文体注意事项的设置有利于培养学生的发现式学习能力。

本套教材由张翼, 刘筱筠策划及组织编写, 外籍教师Megan Green (美国) 与Ryan Green (英国) 为教材顾问。参与本套教材编写的教师均为大连东软信息学院英语系中青年骨干教师。

《简明英语一体化教程(2)》由刘筱筠, 张翼策划及组织编写。刘筱筠、张翼、王璐、贾玉琰、常娜、孔娜参与了其中大部分内容的改编工作。在其前身《简明英语》系列教材的编写过程中, 王宁, 李宁, 冯驰老师也参与了编写工作。

由于编者水平有限, 该系列教材中难免有不足之处, 敬请广大读者批评指正。

《简明英语一体化教程》编写组

2012年3月

（一）教学目标简介

① 适用对象

本套教材是结合大连东软信息学院“TOPCARES-CDIO”教育教学改革理念及实践而编写，适用于有一定英语基础的非英语专业高职高专学生，英语二外及艺术本科学生英语课使用。

② 具备的知识和能力基础

学习本门课程，学生需要具备高中阶段需要掌握的基本词汇及基本英语语法知识，需要具有基本的英语听、说、读、写、译等能力。

③ 教学总体目标

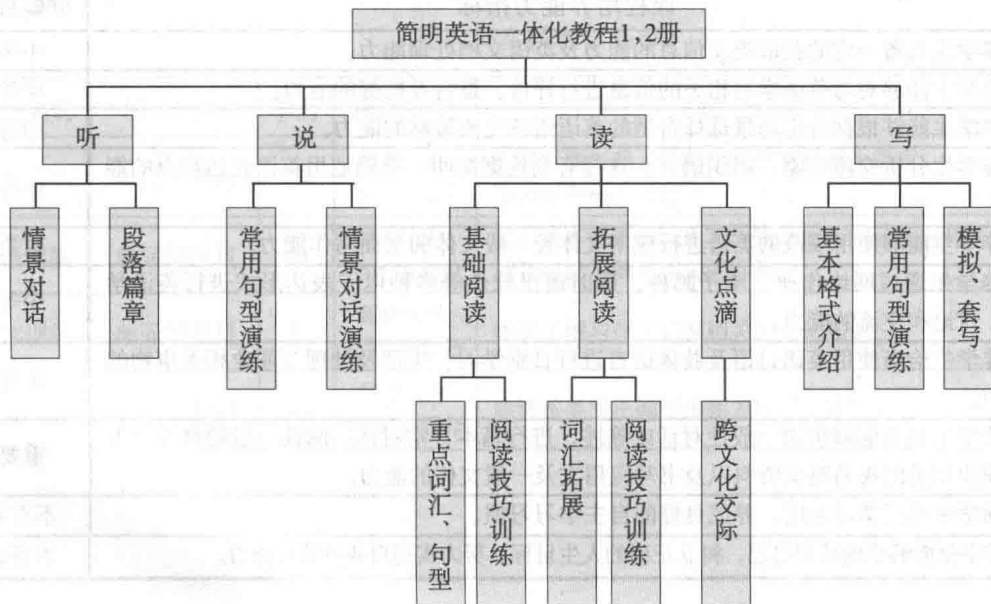
体现《高职高专教育英语课程教学基本要求》中有关教学目的及我院TOPCARES-CDIO教育教学改革指导思想——以教材为基础，通过180~220学时的教学，帮助学生巩固英语基础知识，注重培养学生的听、说能力，同时培养一定的阅读及写作等英语综合能力，培养学生用英语处理与日常生活相关活动的能力及用英语从事专业课程学习、用英语处理与未来行业相关业务活动的的能力。帮助学生掌握有效的学习方法，培养学生自主学习能力，提高其综合文化素养。

（二）教材逻辑体系框架

① 教材的基本结构

《简明英语一体化教程》共计二册，每册10个单元。第一册主要以与学生的大学学习及生活息息相关的话题为主，内容涉及大学生活、学习、情感、爱好、健康等各个方面；第二册主要围绕社会生存技能及人文素质展开，包括社交、个性、环保、未来生活等话题，注重综合素质的培养。每个教学单元分为听、说、读、写四个模块，其中听、说模块的比例占55%，阅读模块占35%，写作模块（主要为应用文写作）占10%。

《简明英语一体化教程》单元框架结构



简明英语一体化教程 (2)

② 教材的内容组织

《简明英语一体化教程》单元内容目录

	Book I	Book II
Unit 1	Campus Life	Communication
Unit 2	Directions and Transportation	Social Life
Unit 3	Love and Friendship	Job-Hunting
Unit 4	Computers and the Internet	Office Work
Unit 5	Hobbies and Recreational Activities	Fashion
Unit 6	Holidays and Festivals	Personality
Unit 7	Fitness and Health Care	Honesty
Unit 8	Travel	The Way to Success
Unit 9	Food Culture	Nature and Environment
Unit 10	Accommodations	In the Future

(三) 教学的知识要点及掌握程度

- ① 了解与单元话题相关的文化背景知识
- ② 了解并能够掌握在特定时间内通过听力快速捕捉与单元话题相关的对话及小篇章信息的能力
- ③ 能够运用与单元话题相关的英语词汇及常用语开展与主题相关的对话
- ④ 记忆并能够在特定语境下运用与单元话题相关的英语词汇及常用语
- ⑤ 了解并掌握常见应用文体的基本格式及写作要领, 并能够模拟套写, 正确运用

(四) 教学的能力要点及重要程度

课程培养能力指标	重要程度
培养学生具备一定的获取英文信息的能力及英语文档处理能力。	中等
培养学生能够对与英语学习相关的信息进行评价、整合及挖掘的能力。	中等
培养学生能够根据特定场景选择合适的英语语言交流策略的能力。	中等
培养学生分析交流策略, 组织语言, 选择有利论据简明、准确地用英语表达观点的能力。	中等
培养学生能够使用规范的英语进行应用文体及一般文体的书面写作能力。	重要
培养学生通过网络作业、电子邮件、即时通讯软件等多种电子表达形式进行英语学习、讨论和交流的能力。	中等
培养学生恰当使用英语口语及肢体语言进行日常学习、生活及处理与职业相关事物的能力。	重要
培养学生具有能够听懂一般性对话或陈述, 进行基本日常对话, 阅读一般题材及与未来职业相关的浅易英文资料以及书写应用文及一般文体的能力。	重要
帮助学生端正学习态度, 养成良好的自主学习习惯。	不重要
培养学生能够正确认识自己, 树立正确的人生目标, 努力实现自我价值的能力。	不重要

(五) 教学设计与实施方法

① 学时设计

建议《简明英语一体化教程》第二册的授课总学时为64学时(包括32学时的理论教学及32学时的实践教学),每单元授课8学时。另外,为了达到良好的学习效果,还需要学生在课外进行大量的网络自学、网络作业以及课外实践活动,课外学习学时建议达到40学时以上,具体章节学时安排如下:

单元标题号	单元标题	各教学环节学时分配						
		理论教学			实践教学		课内小计	课外小计
		讲课	习题	课外	随堂	课外		
CU(1)	Communication	3	1	4(含作业)	4	2	8	6
CU(2)	Social Life	3	1	4(含作业)	4	2	8	6
CU(3)	Job-Hunting	3	1	4(含作业)	4	2	8	6
CU(4)	Office work	3	1	4(含作业)	4	2	8	6
CU(5)	Fashion	3	1	4(含作业)	4	2	8	6
CU(6)	Personality	3	1	4(含作业)	4	2	8	6
CU(7)	Honesty	3	1	4(含作业)	4	2	8	6
CU(8)	The Way to Success	3	1	4(含作业)	4	2	8	6
CU(9)	Nature and Environment	0	0	0	0	0	0	0
CU(10)	In the Future	0	0	0	0	0	0	0
合计		24	8	32	32	16	64	48

② 实践环节设计

课内外实践教学环节

项目名称	项目类型	学时	项目内容	项目成果
听力训练	单元组项目	10	每单元中Part A部分	能够听懂与单元话题相关的对话及小篇章,并能够迅速捕捉到相关信息。
口语训练	单元组项目	10	每单元中Part A部分	能够基本熟练地运用英语来开展与单元话题相关的对话及讨论与单元相关的话题。
阅读训练	单元组项目	8	每单元中Part B部分	能够了解与单元话题相关的文化知识。
写作训练	单元组项目	4	每单元中Part C部分	能够按要求正确写出相关应用文体。

简明英语一体化教程 (2)

③ 教学实施方法与组织形式

能力目标		授课内容	组织形式	实施方法
口语		《简明英语一体化教程》 第二册1~8单元中“Part A”部分	1. 每单元以主题“Topic”为导线, 辅以大量的场景材料, 为学生提供口语训练内容及场景; 2. 学生以小组为单位进行口语训练, 教师当堂进行抽查;	角色扮演法 探究教学法 合作学习教学法
听力		《简明英语一体化教程》 第二册1~8单元中“Part A”部分	1. 采用课堂语音播放的教学组织形式, 使用与教材“Topic”相关的同步听力内容, 注重听力技巧及方法的讲解及介绍; 2. 注重解题技巧讲解, 帮助学生掌握相关解题技巧;	练习教学法 探究教学法 任务分析法 自主学习法
阅读	精读	《简明英语一体化教程》 第二册1~8单元“Passage One”部分	1. 课文“Passage One”的讲解以介绍与单元话题相关的背景知识为主, 辅以教师自制的课件; 2. 对文中的重点词汇及句式进行讲解, 加强学生对基础知识的掌握; 3. 学生在老师讲解的基础上, 按要求就短语或句型造句, 考查其语言实际应用能力;	研究性学习教学法 陶冶教学法 任务分析法 自主学习法
	泛读	《简明英语一体化教程》 第二册1~8单元“Passage Two”部分	学生在教师规定的时间内对课本原有的“Passage Two”进行快速阅读训练, 并完成课后练习;	
翻译		《简明英语一体化教程》 第二册1~8单元中“Passage One”部分课后练习题	针对单元重点句式及词汇, 教师进行总结后, 学生完成课后句子翻译练习, 教师当堂进行讲解;	练习教学法 自主学习法
写作		《简明英语一体化教程》 第二册1~8单元中应用文写作训练	1. 教师先对相关文体格式及要求进行讲解, 学生当堂构思, 课后在网上提交作业; 2. 教师在每单元的最后一次课对学生的作文进行讲评;	练习教学法 探究教学法 任务分析法 自主学习法

(六) 考核方式

本课程考核由形成性考核及终结性考核组成，具体考核要求及说明见下表：

类别	考核项目	考核主要内容	考核及评价方式	考核时间安排	所占权重
形成性考核	出勤	学生是否按时到教室上课，是否迟到，早退	教师课堂点名，异常出勤给予扣分	每次课	0%
	课堂表现	学生是否认真听课，积极参与课堂活动	教师课堂检查/学生间互评	每次课	5%
	网络作业	学生是否按时完成作业，是否掌握每单元的重点知识	作业提交数量及质量	每周	20%
	期中考试	学生是否掌握前半学期所学的重点知识	系部自行组织上机闭卷考试	学期中	10%
	晨读	学生是否按照要求进行晨读朗读	教师课堂检查	每次课	5%
	三级项目	学生是否按照要求保质保量完成三级项目	教师课堂组织	期中期末	10%
终结性考核	期末考试	学生是否掌握本学期所学的重点知识	系部自行组织上机闭卷考试	期末	50%

Unit 1	Communication	1
	Part A: Listening and Speaking	5
	Vocabulary Link	5
	Listening	6
	Class Activity	6
	Situational Conversation: Talking on the Phone	7
	Situational Conversation: Talking about Means of Communication	8
	Listening	9
	Part B: Reading	11
	Passage One: Body Talk	11
	Vocabulary	13
	Passage Two: How Instant Messaging Works	15
	Part C: Applied Writing	18
	Writing a Letter of Request	18
	Part D: Culture Tips	20
	Passage: Differences in Hand throughout the World	20
	Appendix	22
	Vocabulary Test	26
Unit 2	Social Life	27
	Part A: Listening and Speaking	31
	Vocabulary Link	31
	Listening	32
	Class Activity	32
	Situational Conversation: Inviting Somebody for the Party	33
	Situational Conversation: Talking about Punctuality	34
	Listening	35
	Part B: Reading	37
	Passage One: Punctuality	37
	Vocabulary	38
	Passage Two: Everyday Etiquette for Office Life	41
	Part C: Applied Writing	44
	Writing a Letter of Application	44
	Part D: Culture Tips	46
	Passage: Different Attitudes to Gift Giving	46
	Appendix	48
	Vocabulary Test	51

Unit 3	Job-Hunting	53
	Part A: Listening and Speaking	57
	Vocabulary Link	57
	Listening	58
	Class Activity	58
	Situational Conversation: Applying for a Job	59
	Situational Conversation: A Job Interview	60
	Listening	61
	Part B: Reading	63
	Passage One: Finding a Good Job	63
	Vocabulary	65
	Passage Two: When Job-Hunting: Dress for Success	68
	Part C: Applied Writing	71
	Writing a Resume	71
	Part D: Culture Tips	75
	Passage: 10 Tips for Interview Success	75
	Appendix	77
	Vocabulary Test	81
Unit 4	Office Work	83
	Part A: Listening and Speaking	87
	Vocabulary Link	87
	Listening	88
	Class Activity	88
	Situational Conversation: Talking about Overwork	89
	Situational Conversation: Transferring to the Overseas Office	90
	Listening	91
	Part B: Reading	93
	Passage One: To be Professional or Popular	94
	Vocabulary	95
	Passage Two: Women Lead Differently	97
	Part C: Applied Writing	100
	Writing a Collection Letter	100
	Part D: Culture Tips	102
	Passage: 7 Office Behaviors to Avoid for Career Advancement	102
	Appendix	104
	Vocabulary Test	107

Unit 5	Fashion	109
	Part A: Listening and Speaking	113
	Vocabulary Link	113
	Listening	114
	Class Activity	114
	Situational Conversation: Shopping at the Department Store	115
	Situational Conversation: Talking about the Advertisement	116
	Listening	117
	Part B: Reading	119
	Passage One: How Much Do I Influence My Wife's Sense of Style	119
	Vocabulary	120
	Passage Two: How Can I Manage Compulsive Shopping and Spending Addiction	123
	Part C: Applied Writing	126
	Writing a Letter of Adjustment	126
	Part D: Culture Tips	128
	Passage: Tips for Shopping Online Safely	128
	Appendix	130
	Vocabulary Test	134
Unit 6	Personality	135
	Part A: Listening and Speaking	139
	Vocabulary Link	139
	Listening	140
	Class Activity	140
	Situational Conversation: Getting Mad at Someone	141
	Situational Conversation: Talking about Relations	142
	Listening	143
	Part B: Reading	145
	Passage One: Life Is What You Choose to Be	146
	Vocabulary	147
	Passage Two: How to Get Along with a Boss of a Different Horoscope	150
	Part C: Applied Writing	153
	Writing a Recommendation	153
	Part D: Culture Tips	156
	Passage: The Big Five Personality Traits	156
	Appendix	158
	Vocabulary Test	160

Unit 7	Honesty	161
	Part A: Listening and Speaking	165
	Vocabulary Link	165
	Listening	166
	Class Activity	166
	Situational Conversation: Talking about Being Cheated	167
	Situational Conversation: Talking about Telling a White Lie	168
	Listening	169
	Part B: Reading	171
	Passage One: If I Lost Honesty, I Won't Be Happy Forever	172
	Vocabulary	173
	Passage Two: If You Plant Honesty, You Will Harvest Trust	176
	Part C: Applied Writing	179
	Writing a Certificate	179
	Part D: Culture Tips	182
	Passage: Liar Liar	182
	Appendix	184
	Vocabulary Test	186
Unit 8	The Way to Success	187
	Part A: Listening and Speaking	191
	Vocabulary Link	191
	Listening	192
	Class Activity	192
	Situational Conversation: An Interview	193
	Situational Conversation: A Book of Success	194
	Listening	195
	Part B: Reading	197
	Passage One: What Can Buffet Teach Us?	198
	Vocabulary	199
	Passage Two: What's Your Excuse for Not Being Successful in Life	201
	Part C: Applied Writing	204
	Writing a Letter of Inquiry	204
	Part D: Culture Tips	207
	Passage: Quotes from Famous People	207
	Appendix	208
	Vocabulary Test	210

Unit 9	Nature and Environment	211
	Part A: Listening and Speaking	215
	Vocabulary Link	215
	Listening	217
	Class Activity	217
	Situational Conversation: Talking about Air Condition	218
	Situational Conversation: Solving the Problem of Pollution	219
	Listening	220
	Part B: Reading	222
	Passage One: Kids Driving the Environmental Agenda	223
	Vocabulary	224
	Passage Two: Noise Pollution	227
	Part C: Applied Writing	230
	Writing a Letter of Offer	230
	Part D: Culture Tips	232
	Passage: Fauna & Flora International	232
	Appendix	234
	Vocabulary Test	237
Unit 10	In the Future	239
	Part A: Listening and Speaking	243
	Vocabulary Link	243
	Listening	244
	Class Activity	244
	Situational Conversation: Talking about Your Own Future	245
	Situational Conversation: Talking about the Future of Human	246
	Listening	248
	Part B: Reading	250
	Passage One: Life in the Future	250
	Vocabulary	252
	Passage Two: TalkTalk—the search Engine of the Future	255
	Part C: Applied Writing	258
	Use of Punctuation Marks	258
	Part D: Culture Tips	262
	Passage: Pop Culture Mars	262
	Appendix	264
	Vocabulary Test	267

Appendix	Nature and Environment	268
	Glossary	268
Reference		288
218	Questions: Conversation: Talking about Air Condition	
219	Situational Conversation: Solving the Problem of Pollution	
220	Listening	
221	Part B: Reading	
222	Passage One: Global Warming and the Environmental Agenda	
223	Vocabulary	
224	Passage Two: Global Warming and the Environmental Agenda	
225	Part C: Applied Writing	
226	Writing a Letter of Invitation	
227	Part D: Culture Tips	
228	Passage: Fauna & Flora International and Biodiversity	
229	Appendix	
230	Vocabulary Test	
231		
232	Part A: Listening and Speaking	
233	Vocabulary Link	
234	Listening	
235	Class Activity	
236	Situational Conversation: Talking about Your Own Future	
237	Situational Conversation: Talking about the Future of Human	
238	Listening	
239	Part B: Reading	
240	Passage One: Life in the Future	
241	Vocabulary	
242	Passage Two: TalkTalk - the Search Engine of the Future	
243	Part C: Applied Writing	
244	Use of Punctuation Marks	
245	Part D: Culture Tips	
246	Passage: Pop Culture Icons	
247	Appendix	
248	Vocabulary Test	

Unit 1

Communication

