



普通高等教育“十一五”国家级规划教材



预备级综合教程 学生用书

Introductory Level
Student's Book

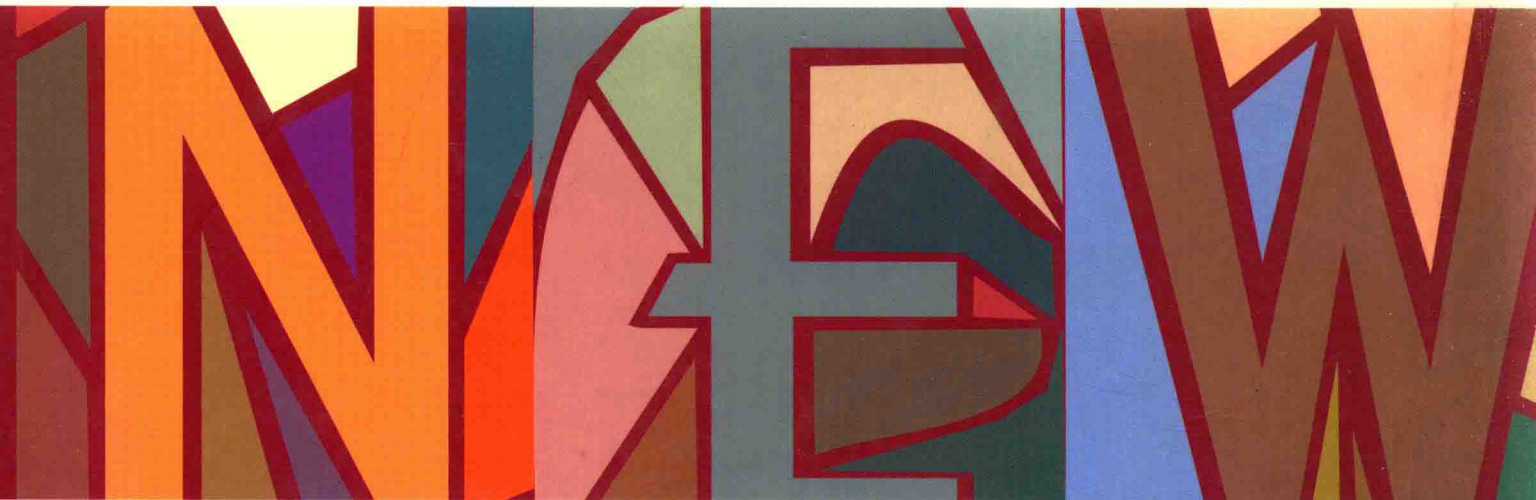
CAMBRIDGE

Chris Redston 原版作者
Gillie Cunningham

《新时代交互英语》项目组 改编



新时代交互英语 NEW ERA INTERACTIVE ENGLISH



1



清华大学出版社



普通高等教育“十一五”国家级规划教材



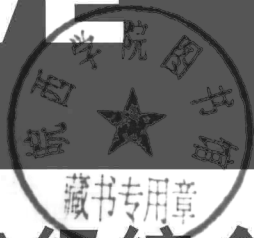
Chris Redston 原版作者
Gillie Cunningham

401
305



INTERACTIVE

1



预备级综合教程 学生用书

Introductory Level
Student's Book

《新时代交互英语》项目组 改编

清华大学出版社

Originally published by Cambridge University Press, 2005

This adapted edition for the People's Republic of China is published by arrangement with the Press Syndicate of the University of Cambridge, Cambridge, United Kingdom.

Copyright © 2006 by Tsinghua University Press and Cambridge University Press.

Tsinghua University Press is authorised by Cambridge University Press to publish and distribute this bilingual adapted edition exclusively. This edition is authorised for sale in the People's Republic of China only (excluding Hong Kong, Macao SAR and Taiwan). Unauthorised export of this edition is a violation of the Copyright Act. No part of this publication may be reproduced or distributed by any means, or stored in a database or retrieval system, without the prior written permission of the publisher.

此版本由剑桥大学出版社授权清华大学出版社独家出版发行。此版本仅限在中华人民共和国境内(不包括中国香港、澳门特别行政区及中国台湾地区)销售。未经授权的本书出口将被视为违反版权法的行为。未经出版者预先书面许可,不得以任何方式复制或发行本书的任何部分。

北京市版权局著作权合同登记号 图字: 01-2006-5402

本书封面贴有清华大学出版社防伪标签,无标签者不得销售。

版权所有,侵权必究。侵权举报电话: 010-62782989 13501256678 13801310933

图书在版编目(CIP)数据

新时代交互英语. 预备级综合教程学生用书 1/刘世生主编;苏旦丽分册主编. —北京:清华大学出版社,2006.9

ISBN 978-7-302-13693-4

I. 新… II. ①刘… ②苏… III. 英语—高等学校—教材 IV. H31

中国版本图书馆 CIP 数据核字(2006)第 102985 号

责任编辑:刘细珍

责任印制:王秀菊

出版发行:清华大学出版社 地 址:北京清华大学学研大厦 A 座

<http://www.tup.com.cn> 邮 编:100084

e-service@tup.tsinghua.edu.cn

社总机:010-62770175 邮购热线:010-62786544

投稿咨询:010-62772015 客户服务:010-62776969

印刷者:北京鑫丰华彩印有限公司

装订者:三河市李旗庄少明装订厂

经 销:全国新华书店

开 本:210×280 印张:14 插页:1 字数:418千字

版 次:2006年9月第1版 印 次:2007年8月第2次印刷

印 数:5001~10000

定 价:42.00元

本书如存在文字不清、漏印、缺页、倒页、脱页等印装质量问题,请与清华大学出版社出版部联系调换。联系电话:(010)62770177 转 3103 产品编号:022462-02/H

目录

Contents

1 Meeting people

Language Summary 1 p199; CD-ROM 1A-D

Listening and Speaking

- A Where are you from?** 12
- V** countries and nationalities
 - G** *be* (1); positive and *Wh-* questions; subject pronouns and possessive adjectives
 - RW** introducing people
 - HwL** word stress
- B In the coffee break** 14
- V** numbers 0-20; phone numbers; jobs; *a* and *an*
 - G** *be* (2); negative, *yes/no* questions and short answers
- C Personal details** 16
- RW** asking for and giving personal details; asking people to repeat things
 - V** numbers 20-100; age
 - HwL** numbers with *-teen* and *-ty*; sentence stress (1)
- D Lost property** 18
- V** personal possessions (1); plurals; *this, that, these, those*

Reading 20

- R** Puppies for Sale

Writing 23

- W** capital letters (1); addresses; filling in a hotel registration form

2 People and possessions

Language Summary 2 p201; CD-ROM 2A-D

Listening and Speaking

- A What's important to you?** 26
- V** adjectives (1); adjectives with *very*; personal possessions (2)
 - G** *have got*
- B Meet the Robinsons** 28
- V** family; *How many ... ?*
 - HwL** the schwa /ə/ in words and sentences
 - G** possessive 's
- C Time and money** 30
- RW** talking about times and prices; buying tickets
 - V** time words (*minute, year, etc.*); *How much ... ?*
- D Where's the baby?** 32
- V** things in a house; prepositions of place; *Whose ... ?*

Reading 34

- R** Making a Financial Plan

Writing 37

- W** capital letters (2); punctuation; description of your favourite thing

3 Daily life

Language Summary 3 p203; CD-ROM 3A-D

Listening and Speaking

- A A glamorous life?** 40
- V** daily routines
 - G** Present Simple (1); positive and *Wh-* questions (*I/you/we/they*)
- B Evenings and weekends** 42
- V** free time activities (1); time phrases with *on, in, at, every*
 - G** Present Simple (2); negative and *yes/no* questions (*I/you/we/they*)
 - HwL** questions with *do you ... ?*
- C Special days** 44
- RW** phrases for special days; suggestions
 - V** months and dates
 - HwL** dates
- D Early bird or night owl?** 46
- V** frequency adverbs
 - G** subject and object pronouns

Reading 48

- R** Fun Night Life for the Young People

Writing 51

- W** connectors (1): *and, but, because*; a learner profile

4 Time off

Language Summary 4 p205; CD-ROM 4A-D

Listening and Speaking

- A Away from home** 54
- V** free time activities (2)
 - G** Present Simple (3); positive and negative (*he/she/it*)
 - HwL** linking (1)
- B First Date!** 56
- V** things you like and don't like; verb+*ing*
 - G** Present Simple (4); questions and short answers (*he/she/it*)
- C Eating out** 58
- RW** requests and offers with *Can I/we have ... ?*, *I'd/We'd like ...*, *Would you like ... ?*
 - V** food and drink (1)
 - HwL** questions with *Would you like ... ?*
- D Breakfast time** 60
- V** food and drink (2); countable and uncountable nouns

Reading 62

- R** Make the Most of Your Vacation

Writing 65

- W** messages (1): an e-mail

5 Homes and shops

Language Summary 5 p208; CD-ROM 5A-D

Listening and Speaking

A My kind of place 68

- V** places in a town/the country
- G** *there is/there are*
- HwL** sentence stress (2)

B Renting a flat 70

- V** rooms and things in a house
- G** *How much ... ?/How many ... ?; some, any, a*

C At the shops 72

- RW** shop language
- V** shops; *one* and *ones*; things to buy
- HwL** in a shop

D In fashion 74

- V** clothes; plural nouns

Reading 76

- R** Women and Fashions

Writing 79

- W** paragraphs (1); a letter to a friend

7 Films, music, news

Language Summary 7 p213; CD-ROM 7A-D

Listening and Speaking

A Licence to kill 96

- V** types of film
- G** Past Simple (3): negative, *yes/no* questions and short answers
- HwL** Past Simple questions

B My music 98

- V** types of music; past time phrases with *ago*, *last* and *in*; question words
- G** question forms

C What's in the news? 100

- RW** talking about the news
- V** irregular Past Simple forms; verbs and nouns from news stories
- HwL** stressed words

D Do you know any jokes? 102

- V** articles: *a*, *an* and *the*

Reading 104

- R** The History of Movies

Writing 107

- W** messages (2): a text message

6 Good times, bad times

Language Summary 6 p211; CD-ROM 6A-D

Listening and Speaking

A Three generations 82

- V** adjectives (2); years
- G** Past Simple (1): *be*
- HwL** *was* and *were*

B People who changed the world 84

- V** life events
- G** Past Simple (2): regular and irregular verbs: positive and *Wh-* questions

C Four weekends 86

- RW** showing interest and continuing a conversation
- V** weekend activities
- HwL** showing interest

D The good and the bad 88

- V** adjectives with *very*, *really*, *quite*, *too*

Reading 90

- R** Stephen Hawking

Writing 93

- W** paragraphs (2); connectors (2): *after*, *when*, *and then*; a composition

8 Let's go away

Language Summary 8 p215; CD-ROM 8A-D

Listening and Speaking

A Holiday USA 110

- V** holiday activities
- G** *can/can't* for possibility
- HwL** *can/can't*

B A trip to Thailand 112

- V** adjectives to describe places
- G** comparatives

C Planning a day out 114

- RW** planning a day out: *I'd rather ... /I'd like to ... /I want to ...*
- HwL** *I'd* and the schwa /ə/

D Come to the wedding 116

- V** verb collocations

Reading 118

- R** The Best Way to Travel Is on Foot

Writing 121

- W** describing places: paragraphs (3); phrases with and without *the*

9 All in a day's work

Language Summary 9 p217; CD-ROM 9A-D

Listening and Speaking

A The meeting 124

- V** work
- G** Present Continuous for "now"

B Strike! 126

- V** transport
- G** Present Simple or Present Continuous?
- HwL** linking (2)

C On the phone 128

- RW** phone messages; talking on the phone
- HwL** phone messages

D The Adventure Centre 130

- V** indoor and outdoor activities; adverbs and adjectives

Reading 132

- R** Very American Ways

Writing 135

- W** a formal letter

10 Mind and body

Language Summary 10 p219; CD-ROM 10A-C

Listening and Speaking

A A healthy heart 138

- V** health; *How often ... ?* and frequency expressions
- G** imperatives; *should/shouldn't*

B What's he like? 140

- V** describing people's appearance and character
- G** questions with *like*
- HwL** sentence stress (3)

C I feel terrible! 142

- RW** talking about health; giving advice with *Why don't you ... ?*
- V** health problems and treatment
- HwL** being sympathetic

D Are you SAD in winter? 144

- V** seasons; weather; word building

Reading 146

- R** Natural ways to Boost Your Energy

Writing 149

- W** pronouns and possessive adjectives; a letter of advice

Songs p180

Pair and Group Work p182

Language Summaries p199

11 Future plans

Language Summary 11 p221; CD-ROM 11A-D

Listening and Speaking

A New Year's resolutions 152

- V** verb collocations
- G** *be going to* (1): positive, negative and *Wh-* questions

B No more exams! 154

- V** studying
- G** *might; be going to* (2): *yes/no* questions and short answers
- HwL** *going to*

C Finding your way 156

- RW** asking for and giving directions
- V** prepositions of place and movement

D The grass is always greener 158

- V** verb patterns

Reading 160

- R** Things to Do Before I Die

Writing 163

- W** Common mistakes; a description of a town/city

12 Life experiences

Language Summary 12 p223; CD-ROM 12A-C

Listening and Speaking

A World records 166

- V** big and small numbers
- G** superlatives

B Have you ever ... ? 168

- V** past participles
- G** Present Perfect for life experiences: positive and negative, *Have you ever ... ?* questions and short answers

C Have a good trip! 170

- RW** at the airport; saying goodbye
- V** things and places at an airport
- HwL** questions on the phone

Reading 173

- R** My Wonderful Teacher

Writing 177

- W** useful phrases for a postcard

《新时代交互英语》

项目总负责：顾秉林 汪劲松

项目负责人：汪蕙 李家强 赵敏 官力

项目总策划与总设计：官力

《新时代交互英语——预备级综合教程》改编委员会

策划：官力

主编：刘世生

编委：（排名不分先后）

刘世生、苏旦丽、蔡尉、刘芳、蒋学清、钟书能、马玉玲、吴艳、吴炜、胡阳、古秀玲、王文新、杨敏、陈刚、姚宏晖、徐斐、刘振梅、惠红利、杨常倩、卢明玉、王云彤、李京平、寻明、谭伟民、赵鹏飞、何祖佳、张其萱

参编单位：（排名不分先后）

清华大学、北京理工大学、北京交通大学、湖南大学、北京石油化工学院、吉利大学、广东外语艺术职业学院、中央民族大学、清远技术职业学院、永州技术职业学院

《新时代交互英语——预备级综合教程 1》（含学生用书及教学参考书）编者名单：（排名不分先后）

主编：苏旦丽

副主编：刘芳 马玉玲

编者：吴艳 吴炜 杨敏 陈刚 姚宏晖 徐斐 刘振梅 惠红利 杨常倩

《新时代交互英语——预备级综合教程 2》（含学生用书及教学参考书）编者名单：（排名不分先后）

主编：蔡尉

副主编：蒋学清 钟书能

编者：胡阳 古秀玲 王文新 卢明玉 王云彤 李京平 寻明 谭伟民 杨常倩

出版前言

Preface

在国际交往日益频繁的今天，如何培养大批具有较高英语应用能力，特别是听说能力、适应国际交流需要的各类人才，是摆在我国高等教育面前的一个急需解决的课题。为此，国家教育部启动了“大学英语教学改革”。全国大学英语教学改革的根本任务就是培养和提高我国大学生的英语实际应用能力，尤其是英语听说能力。如何充分发挥和继承课堂教学的优点，进一步改革大学英语教学和人才培养的模式，充分利用先进的信息与教育技术，发挥计算机与多媒体技术在英语学习中的作用，提高学生的学习积极性，使学生能够自主学习、个性化学习和协作学习，是在完成大学英语教学改革根本任务过程中要攻克的主要难题。

在教育部的领导下，清华大学出版社组织美国密西根州立大学、剑桥大学、清华大学等国内外30多家单位100多位专家学者开发研制了具有全新教学理念的大型多媒体软件学习系统和立体化教材——《新时代交互英语》(New Era Interactive English)。

《新时代交互英语》根据教育部最新《大学英语课程教学要求》设计开发，是教育部大学英语教学改革重点项目。她以全新的教学理念、崭新的教学模式和教学内容以及高新技术的渗透与国际尖端教育技术的应用，被列入新闻出版总署“十五国家重点图书出版规划”项目、教育部普通高等教育“十五”和“十一五”国家级规划教材。

《新时代交互英语》自2004年2月中旬投放试用到2006年9月为止，清华大学、武汉大学、北京理工大学、北京交通大学、中国人民大学、广州大学、吉林大学等100余所高校已由小范围试点逐步扩大到全校公共英语教学。使用院校遍布全国50多所城市。在教学实践过程中，来自一线师生的好评如潮，也受到了国内外外语教学专家的高度评价和推介，取得了非常显著的教学效果。以北京理工大学为例，该校于2004年4月开始试用《新时代交互英语》，通过教学实践与研究，探索出了一条有效利用《新时代交互英语》网络教学软件和教材、改革英语课程体系、提高学生英语综合运用能力的新途径，教学效果突出，于2005年9月获得第五届国家级教学成果一等奖。

《新时代交互英语——预备级综合教程》是整套系列教材中非常重要的组成部分，分1、2两个级别，每级12个单元，为综合性教材，所有单元均包括听、说、读、写、译各项综合技能的学习和训练。主要为普通高校中需要进一步强化英语语言知识和技能的学生群体而编写，为顺利过渡到大学英语水平奠定扎实的基础。当然，由于该《预备级综合教程》在知识层次和结构编排上又具有相对独立性和完整性，所以也非常适合各类高职高专院校学生、民办大学学生、成教学院和继续教育学院学生以及专科生、特长生、少数民族学生等群体的教学实际，同时，也能满足那些在实际生活和工作中需要自学英语人士的需要。

《新时代交互英语——预备级综合教程》的主要特点如下：

1. 具有世界一流的高品质教学资源。《新时代交互英语——预备级综合教程》的教学内容是根据我国最新大学英语教学的要求和中国学生学习英语的特点以及中国学生参加国内外各类英语考试的实际需要，在剑桥大学出版社2005年的最新原版录像、教学课件及文字教材的基础上改编而成。教材除了十分注重思想性、人文性、科学性、趣味性以及语言的真实地道、正确实用以外，还十分注重语言应用能力、学习策略、国际交流等能力的培养。包含各种日常生活常见情景等在内的大量的录像录音资料故事性强、情节生动，具有极高的语言学习价值，为学生营造地道的语言环境，弥补学生出国机会少、与外国人接触不多、缺少听外籍教师讲课机会等的缺憾。
2. 课堂教学与计算机学习紧密结合。《新时代交互英语——预备级综合教程》在继承课堂教学优势的同时，充分利用

计算机丰富的视频、音频、Flash等多媒体的表现手法以及标准示范、跟读模仿、录音对比等技术优势，将很大一部分内容（尤其是听说应用能力的训练和培养）转移到了多媒体学习软件中，充分调动学生的学习积极性，由学生在计算机上进行个性化和自主性学习。《新时代交互英语——预备级综合教程》努力做到将学生与机器、教师与学生、课堂与上机学习、自学与辅导等有机结合，形成互动与互补，为学生攻破英语学习难关，特别是听说难关，提供了整体的学习解决方案，以达到理想的教学效果。

3. 以交际教学法为编写原则，体现任务型教学模式，注重学习目标的评价。《新时代交互英语——预备级综合教程》将一个体系结构完整的教学内容和目标有机地、循序渐进地、巧妙地融入到每个单元中，设计细腻、科学、完美，形散而神不散，让学生在完成一项一项的具体任务的过程中提升自身的英语实际运用能力和交际能力。每单元都设定了明确的学习目标和重点，并且在结束时都有一个具体的自我评估表，让学生形成很好的阶段性自我评价学习习惯，及时查漏补缺，稳打稳扎地取得进步。
4. 实现立体化，资源配套完整、丰富。1、2级分别都包含有学生用书、CD-ROM多媒体学习软件、教学参考书和录音磁带等载体形式，其中CD-ROM多媒体学习软件还兼具CD的功能，各种载体在内容和功能上均形成优势互补。另外，学习软件中除了含有大量与课程内容紧密相关的练习以外，还配有语音库、语法库、词汇表、录像片段、试卷自动生成系统等丰富的学习资源和工具，为学生的学习提供方便；教学参考书中除了每单元的具体教学指导之外，还提供了大量的教学方法指导、更多的词汇总结和语言重点归纳、学习策略培养技巧、每单元的考试试卷等大量现成的资源，能让广大英语教师深受启发，触类旁通，促进自身整体教学水平的提高。
5. 使用方便，易于操作。CD-ROM多媒体教学软件技术性强，安全、稳定、可靠。CD-ROM是单机版，即插即用，无需跟网络平台挂钩，不受平台限制，且可反复使用；学生用书和教学参考书中各种标记符号一目了然，版式设计清晰活泼。

可以说，《新时代交互英语——预备级综合教程》是《新时代交互英语》这套全方位立体化新型教材中不可分割的重要一部分。我们相信该教材的高品质会给广大师生带来新的感受，推动学生英语综合实用能力的提高。同时我们也期待《新时代交互英语——预备级综合教程》的出版与使用为我国大学英语教学改革做出新的贡献。

由于时间仓促，水平有限，教材中难免会存在缺点和不足，恳请专家、学者及广大师生不吝赐教。

《新时代交互英语》项目组

2006年8月

使用说明

Guide

本教程上下两册各有12个单元，每单元由三个部分组成，涉及听、说、读、写、译各项技能的训练和词汇语法知识的学习。一般来说，每个单元可用4课时完成。如：建议听说部分用1-2个课时完成；阅读部分用2个课时完成；写作部分可以占用一个课时的课堂时间来讲解写作技巧等，也可以完全由学生在课下自主学习和训练。用12-16周完成一个学期48-64个课时的教学进度。

同时，因为教师选择课堂教学内容的余地很大，课时安排也可视具体情况而定，不作硬性规定。建议教师根据各自学校专业设置特点、课时安排要求、学生学习基础等特点，进行最合理、最优化的单一或组合选择。

一、教材使用过程中需要特别注意的几个问题

- 该预备级综合教程建议以课堂教学为主，学生利用CD-ROM多媒体学习软件进行上机学习为辅。
- 整套教材各种载体（学生用书、CD-ROM、教学参考书和配套音带）所承载的内容互不重复，相互补充，相辅相成，在教学过程中需要配合使用才能达到听、说、读、写齐头并进的学习效果。
- CD-ROM中所包含的具体内容有：
 1. 针对每单元设计的音频、视频、动画等形式丰富的交互式练习；
 2. 丰富的学习资源和工具库，如语法库、单词库、发音示范库、录像库、学习记录查询系统、自测试卷自动生成系统；
 3. 每单元听说部分的主要声音材料（带脚本，需在电脑中播放），如《新时代交互英语——预备级综合教程1》第1单元的R1.1、R1.2、R1.4、R1.9、R1.11、R1.13、R1.18，《新时代交互英语——预备级综合教程2》第一单元的R1.1、R1.6、R1.7、R1.8、R1.9；
 4. 每单元听说部分“Real World”板块中的部分声音材料（光有声音，可在任何CD播放器中播放，方便读者在家中、路上、车里等更多的场合边听边练），如《新时代交互英语——预备级综合教程1》第1单元的R1.19、R1.20，《新时代交互英语——预备级综合教程2》第一单元的R1.11、R1.12。

可见，CD-ROM实际上是一盘两用的，既是交互式、个性化特点非常鲜明的学习软件，又是一张CD，具有非常高的学习和利用价值，是整个教材中不可分割的重要一部分。

- 音带中则包括学生用书和教学参考书所有教学环节中所涉及的全部声音素材，如语音语调、听力训练、语法结构、词汇学习、附录部分的歌曲，以及教学参考书中提供的Progress Tests第6单元和第12单元听力部分的声音材料。建议学生课下充分利用，或由教师在课堂上和测试中让学生充分训练和利用这部分资源，以达到完整的学习效果。
- CD-ROM为单机版，无需跟网络平台结合，不受平台限制，使用更为方便简单。

二、对教师的建议

- 教师在使用本教材进行教学时，除了为学生讲解难点之外，还要和学生有更多的互动时间。
- 教师不是“课堂语言活动的主讲人”，而是学生学习英语的指导者、教练员和好朋友。教师的主要作用是引导、推动、激励学生用恰当的方法进行语言知识的学习和积累。学生是学习的主体，是课堂活动的“主角”。
- 课堂上的大部分时间应该用来组织学生进行语言操练、实践及交际活动。在这些活动中，要以学生为中心，充分调动学生学习英语的积极性，要激励学生积极参与，自觉学习，尽快提高语言能力。
- 教师应根据学生英语基础的具体情况，确定教学活动和练习量。如果学生英语基础较好，可围绕每单元的“主题”内容，增加一些与本单元主题内容相同的练习或活动。如果觉得课堂时间有限，可选做其中的一些练习项目，

其余的留给学生在课外自学。

- 除了参照教学参考书中每个单元详细的Teaching Notes进行教学之外，还一定要仔细阅读、深刻领会并充分利用在Teaching Notes之前为教师提供的非常实用的Teaching Tips和Classroom Activities and Games，在Teaching Notes之后的附录部分提供的更多补充的Vocabulary Plus、Study Skills、Progress Tests和Recording Scripts，以及学生用书附录部分所提供的各类资源（如歌曲、知识要点总结等）。这些补充资源不仅能大大方便本套教材的具体教学，更能让广大英语教师深受启发，触类旁通，促进自身整体教学水平的提高。
- 不提倡课堂上由教师统一操作学习软件进行教学，CD-ROM学习软件主要是供学生课外自主学习、预习和复习之用的。当然，教师也应该对这些内容相当熟悉，只有这样，才能做到教学过程中有选择有重点，只选择“重中之重”或学生自主学习过程中普遍存在问题的薄弱环节进行讲解。

三、对学生的建议

- 课前要充分预习。借助教材、CD-ROM多媒体学习软件和其他工具书，尽力自己在课前扫除基本障碍，找出难点和重点，为课堂的语言实践和交际活动做积极的准备。通过有效的预习来学习和积累语言知识，同时也锻炼和提高自己的英语自学能力。
- 课堂上要积极参与。利用课堂上的各种活动环节，努力自觉进行实践，针对自身的弱点和难点有的放矢地进行各种课堂活动，进而提高自己的英语应用能力。
- 课后要及时复习。用多种方法交替进行读、听、说、写、译的语言实践活动，尤其要充分利用CD-ROM多媒体学习软件中的练习、测试和各种资源对每单元的学习重点进行反复巩固和强化，不断总结、整理和提炼，达到系统积累的效果，不断提高语言的综合运用能力。
- 学生是整个教学活动的主体，教师不可能在课堂上将所有的内容都讲授一遍，所以学生用书和CD-ROM学习软件的设计都充分体现了学生自主性、个性化学习的特点，学生要摆正自己的位置，积极地成为一个主动、独立的学习者，成为学习过程中的主角。如学生用书中每单元的写作部分，设计非常细腻、科学合理，以读导入，遵循先输入后输出的语言学习规律，步步引导和帮助学生逐步积累和掌握基本写作技巧和知识，学生完全可以充分发挥自己的主观能动性，自主进行学习；又如CD-ROM中的测试题自动生成系统，则充分体现了个性化学习的特点，学生可根据自己的特点和需求选择适合自己的自测题。

四、CD-ROM使用指南

1. 启动CD-ROM

- 将“新时代交互英语——预备级综合教程CD-ROM”插入电脑光驱。
- 如果自动播放程序有效，CD-ROM会自动打开，开始启动。
- 如果自动播放程序无效，则打开“我的电脑”，打开光驱所在的磁盘区，然后双击“tup”图标即可启动程序。

2. 将CD-ROM安装到电脑硬盘

- 打开“我的电脑”，打开光驱所在的磁盘区。
- 双击“Install New Era Interactive English to hard disk”。
- 按照屏幕上显示的安装提示完成安装。
- 建议安装在D盘或专用区域，以保证不被别的系统干扰，并有足够的空间。

3. 在CD播放器中播放

如上所述，该CD-ROM也有CD的功能，读者可以在任何CD播放器中播放其所包含的每单元听说部分“Real World”小板块中的部分录音材料。这部分录音材料包括：

- 上册：R1.19, R1.20, R2.11, R2.13, R2.15, R3.8, R3.16, R4.11, R4.14, R5.7, R5.10, R6.10, R7.11, R8.9, R9.16, R9.17, R10.8,

R10.11, R11.12, R12.12

- 下册: R1.11, R1.12, R2.11, R2.13, R3.8, R4.11, R5.13, R6.7, R6.9, R7.10, R8.9, R8.10, R9.10, R10.8, R11.9, R11.10

4. 系统要求

- Windows 2000或XP。
- 128Mb RAM (建议最好在256Mb以上)。
- IE浏览器5.0 (或以上) 版本。
- 500Mb的硬盘空间 (如果安装到电脑硬盘的话)。

5. 技术支持

如在CD-ROM的使用过程中有任何问题, 请访问www.cambridge.org/elt/cdrom寻求帮助。

Real World	20
Help with Listening	22
Reading (在目录中)	24
Recording (在正文中)	26
Writing	28
Practice	30
CD-ROM	32
Paragraph	34
Unit	36
Unit	38
Unit	40
Unit	42
Unit	44
Unit	46
Unit	48
Unit	50
Unit	52
Unit	54
Unit	56
Unit	58
Unit	60
Unit	62
Unit	64
Unit	66
Unit	68
Unit	70
Unit	72
Unit	74
Unit	76
Unit	78
Unit	80
Unit	82
Unit	84
Unit	86
Unit	88
Unit	90
Unit	92
Unit	94
Unit	96
Unit	98
Unit	100
Unit	102
Unit	104
Unit	106
Unit	108
Unit	110
Unit	112
Unit	114
Unit	116
Unit	118
Unit	120
Unit	122
Unit	124
Unit	126
Unit	128
Unit	130
Unit	132
Unit	134
Unit	136
Unit	138
Unit	140
Unit	142
Unit	144
Unit	146
Unit	148
Unit	150
Unit	152
Unit	154
Unit	156
Unit	158
Unit	160
Unit	162
Unit	164
Unit	166
Unit	168
Unit	170
Unit	172
Unit	174
Unit	176
Unit	178
Unit	180
Unit	182
Unit	184
Unit	186
Unit	188
Unit	190
Unit	192
Unit	194
Unit	196
Unit	198
Unit	200

符号说明

Signs

- V Vocabulary
- G Grammar
- RW Real World
- HwL Help with Listening
- R Reading (在目录中)
- Recording (在正文中)
- W Writing
- P Practice
- ⊙ CD-ROM
- para. Paragraph
- L Line

目录

Contents

1 Meeting people

Language Summary 1 p199; CD-ROM 1A-D

Listening and Speaking

- A Where are you from?** 12
- V** countries and nationalities
 - G** *be* (1): positive and *Wh-* questions; subject pronouns and possessive adjectives
 - RW** introducing people
 - HwL** word stress
- B In the coffee break** 14
- V** numbers 0-20; phone numbers; jobs; *a* and *an*
 - G** *be* (2): negative, *yes/no* questions and short answers
- C Personal details** 16
- RW** asking for and giving personal details; asking people to repeat things
 - V** numbers 20-100; age
 - HwL** numbers with *-teen* and *-ty*; sentence stress (1)
- D Lost property** 18
- V** personal possessions (1); plurals; *this, that, these, those*

Reading 20

- R** Puppies for Sale

Writing 23

- W** capital letters (1); addresses; filling in a hotel registration form

2 People and possessions

Language Summary 2 p201; CD-ROM 2A-D

Listening and Speaking

- A What's important to you?** 26
- V** adjectives (1); adjectives with *very*; personal possessions (2)
 - G** *have got*
- B Meet the Robinsons** 28
- V** family; *How many ... ?*
 - HwL** the schwa /ə/ in words and sentences
 - G** possessive 's
- C Time and money** 30
- RW** talking about times and prices; buying tickets
 - V** time words (*minute, year, etc.*); *How much ... ?*
- D Where's the baby?** 32
- V** things in a house; prepositions of place; *Whose ... ?*

Reading 34

- R** Making a Financial Plan

Writing 37

- W** capital letters (2); punctuation; description of your favourite thing

3 Daily life

Language Summary 3 p203; CD-ROM 3A-D

Listening and Speaking

- A A glamorous life?** 40
- V** daily routines
 - G** Present Simple (1); positive and *Wh-* questions (*I/you/we/they*)
- B Evenings and weekends** 42
- V** free time activities (1); time phrases with *on, in, at, every*
 - G** Present Simple (2): negative and *yes/no* questions (*I/you/we/they*)
 - HwL** questions with *do you ... ?*
- C Special days** 44
- RW** phrases for special days; suggestions
 - V** months and dates
 - HwL** dates
- D Early bird or night owl?** 46
- V** frequency adverbs
 - G** subject and object pronouns

Reading 48

- R** Fun Night Life for the Young People

Writing 51

- W** connectors (1); *and, but, because*; a learner profile

4 Time off

Language Summary 4 p205; CD-ROM 4A-D

Listening and Speaking

- A Away from home** 54
- V** free time activities (2)
 - G** Present Simple (3): positive and negative (*he/she/it*)
 - HwL** linking (1)
- B First Date!** 56
- V** things you like and don't like; *verb+ing*
 - G** Present Simple (4): questions and short answers (*he/she/it*)
- C Eating out** 58
- RW** requests and offers with *Can I/we have ... ?*, *I'd/We'd like ...*, *Would you like ... ?*
 - V** food and drink (1)
 - HwL** questions with *Would you like ... ?*
- D Breakfast time** 60
- V** food and drink (2); countable and uncountable nouns

Reading 62

- R** Make the Most of Your Vacation

Writing 65

- W** messages (1): an e-mail

5 Homes and shops

Language Summary 5 p208; CD-ROM 5A-D

Listening and Speaking

A My kind of place 68

- V** places in a town/the country
- G** *there is/there are*
- HwL** sentence stress (2)

B Renting a flat 70

- V** rooms and things in a house
- G** *How much ... ?/How many ... ?; some, any, a*

C At the shops 72

- RW** shop language
- V** shops; *one* and *ones*; things to buy
- HwL** in a shop

D In fashion 74

- V** clothes; plural nouns

Reading 76

- R** Women and Fashions

Writing 79

- W** paragraphs (1); a letter to a friend

6 Good times, bad times

Language Summary 6 p211; CD-ROM 6A-D

Listening and Speaking

A Three generations 82

- V** adjectives (2); years
- G** Past Simple (1): *be*
- HwL** *was* and *were*

B People who changed the world 84

- V** life events
- G** Past Simple (2): regular and irregular verbs: positive and *Wh-* questions

C Four weekends 86

- RW** showing interest and continuing a conversation
- V** weekend activities
- HwL** showing interest

D The good and the bad 88

- V** adjectives with *very, really, quite, too*

Reading 90

- R** Stephen Hawking

Writing 93

- W** paragraphs (2); connectors (2): *after, when, and then*; a composition

7 Films, music, news

Language Summary 7 p213; CD-ROM 7A-D

Listening and Speaking

A Licence to kill 96

- V** types of film
- G** Past Simple (3): negative, *yes/no* questions and short answers
- HwL** Past Simple questions

B My music 98

- V** types of music; past time phrases with *ago, last* and *in*; question words
- G** question forms

C What's in the news? 100

- RW** talking about the news
- V** irregular Past Simple forms; verbs and nouns from news stories
- HwL** stressed words

D Do you know any jokes? 102

- V** articles: *a, an* and *the*

Reading 104

- R** The History of Movies

Writing 107

- W** messages (2): a text message

8 Let's go away

Language Summary 8 p215; CD-ROM 8A-D

Listening and Speaking

A Holiday USA 110

- V** holiday activities
- G** *can/can't* for possibility
- HwL** *can/can't*

B A trip to Thailand 112

- V** adjectives to describe places
- G** comparatives

C Planning a day out 114

- RW** planning a day out: *I'd rather ... /I'd like to ... /I want to ...*
- HwL** *I'd* and the schwa /ə/

D Come to the wedding 116

- V** verb collocations

Reading 118

- R** The Best Way to Travel Is on Foot

Writing 121

- W** describing places: paragraphs (3); phrases with and without *the*

9 All in a day's work

Language Summary 9 p217; CD-ROM 9A-D

Listening and Speaking

A The meeting 124

- V** work
- G** Present Continuous for "now"

B Strike! 126

- V** transport
- G** Present Simple or Present Continuous?
- HwL** linking (2)

C On the phone 128

- RW** phone messages; talking on the phone
- HwL** phone messages

D The Adventure Centre 130

- V** indoor and outdoor activities; adverbs and adjectives

Reading 132

- R** Very American Ways

Writing 135

- W** a formal letter

10 Mind and body

Language Summary 10 p219; CD-ROM 10A-C

Listening and Speaking

A A healthy heart 138

- V** health; *How often ... ?* and frequency expressions
- G** imperatives; *should/shouldn't*

B What's he like? 140

- V** describing people's appearance and character
- G** questions with *like*
- HwL** sentence stress (3)

C I feel terrible! 142

- RW** talking about health; giving advice with *Why don't you ... ?*
- V** health problems and treatment
- HwL** being sympathetic

D Are you SAD in winter? 144

- V** seasons; weather; word building

Reading 146

- R** Natural ways to Boost Your Energy

Writing 149

- W** pronouns and possessive adjectives; a letter of advice

Songs p180

Pair and Group Work p182

Language Summaries p199

11 Future plans

Language Summary 11 p221; CD-ROM 11A-D

Listening and Speaking

A New Year's resolutions 152

- V** verb collocations
- G** *be going to* (1): positive, negative and *Wh-* questions

B No more exams! 154

- V** studying
- G** *might*; *be going to* (2): *yes/no* questions and short answers
- HwL** *going to*

C Finding your way 156

- RW** asking for and giving directions
- V** prepositions of place and movement

D The grass is always greener 158

- V** verb patterns

Reading 160

- R** Things to Do Before I Die

Writing 163

- W** Common mistakes; a description of a town/city

12 Life experiences

Language Summary 12 p223; CD-ROM 12A-C

Listening and Speaking

A World records 166

- V** big and small numbers
- G** superlatives

B Have you ever ... ? 168

- V** past participles
- G** Present Perfect for life experiences: positive and negative, *Have you ever ... ?* questions and short answers

C Have a good trip! 170

- RW** at the airport; saying goodbye
- V** things and places at an airport
- HwL** questions on the phone

Reading 173

- R** My Wonderful Teacher

Writing 177

- W** useful phrases for a postcard