

中小学心理健康教育

操作实务

ZHONG XIAO XUE

XIN LI JIAN KANG JIAO YU CAO ZUO SHI WU

李 远 编著



希望出版社

中小学心理健康教育

操作实务

ZHONG XIAO XUE

XIN LI JIAN KANG JIAO YU CAO ZUO SHI WU

李 远 编著

希望出版社

图书在版编目(CIP)数据

中小学心理健康教育操作实务/李远编著. —太原:
希望出版社, 2015. 12

ISBN 978-7-5379-6123-3

I. ①中… II. ①李… III. ①心理健康—健康教育—
中小学—教学参考资料 IV. ①G479

中国版本图书馆 CIP 数据核字(2015)第 322234 号

中小学心理健康教育操作实务

李 远 著

	出 版 人	梁 萍	
责任编辑	申月华	复 审	武志娟
责任印制	刘一新	终 审	刘志屏
	尹时春	装帧设计	李 峰

出版发行	希望出版社	网 址	www.xwcb.com
地 址	山西省太原市建设南路 21 号	制 作	禾沐平面视觉工作室
邮政编码	030012	印 刷	山西新华印业有限公司
开 本	787mm×1092mm 1/16	印 张	21 36.6 万字
版 次	2015 年 12 月第 1 版	书 号	ISBN 978-7-5379-6123-3
印 次	2016 年 1 月第 1 次印刷	定 价	45.00 元

图书若有破损、缺页、印装错误,请与印刷厂联系更换。

联系电话:0351-4120948

版权所有,翻印必究

目 录

第一章 中小学心理辅导室的建设与管理 / 001

第一节 中小学心理辅导室的建设 / 001

第二节 中小学心理健康教育的管理体制 / 016

第三节 中小学心理健康教育的评估 / 022

第二章 中小学团体心理辅导 / 030

第一节 团体辅导概述 / 030

第二节 中小学心理活动课的设计与实施 / 039

第三节 中小学小组团体辅导 / 075

第三章 中小学个体心理辅导 / 088

第一节 中小学心理咨询的形式、内容和特点 / 088

第二节 学校心理咨询的原则 / 094

第三节 中小学个体咨询的一般过程 / 096

第四节 结束咨询与撰写个案记录 / 105

第五节 中小学心理咨询的态度和技术 / 111

第六节 中小学心理咨询的伦理道德问题 / 125

第四章 中小学心理咨询的问题与挑战 / 128

- 第一节 新手常见的困惑和担心 / 128
- 第二节 中小学心理辅导教师面临的困惑 / 138
- 第三节 中小学心理咨询常见的问题与处理 / 148

第五章 中小学生常见心理行为问题辅导 / 166

- 第一节 中小学生常见心理行为问题辅导概述 / 166
- 第二节 中小学生学习障碍及辅导 / 178
- 第三节 中小学生行为障碍辅导 / 186
- 第四节 中小学生情绪障碍及辅导 / 200
- 第五节 中小学生人际交往障碍及辅导 / 212
- 第六节 中小学生青春期性心理障碍 / 223

第六章 中小学心理教育的其他支持途径 / 236

- 第一节 中学生心理社团建设 / 236
- 第二节 中小学心理委员的培养 / 243
- 第三节 大课间户外团队心理游戏的实施 / 249
- 第四节 家庭、学校、社区三位一体实施心理健康教育 / 255

第七章 中小学校园危机干预 / 263

- 第一节 校园危机干预概述 / 263
- 第二节 中小学校园危机事件后的心理援助 / 279
- 第三节 中小学校园危机干预实录 / 294

第八章 中小学心理教师的自我成长 / 302

- 第一节 中小学心理教师的素质和要求 / 302
- 第二节 中小学心理教师生存状况及应对策略 / 308
- 第三节 中小学心理教师的心理健康及维护 / 317

主要参考文献 / 323

停不下的脚步 / 327

第一章

中小学心理辅导室的建设与管理

第一节 中小学心理辅导室的建设

学校心理辅导室是为学生提供各种心理服务的场所,对于推动学校心理健康教育工作,尤其是心理辅导工作具有非常重要的作用。随着中小学心理健康教育工作的深入开展,心理辅导室的作用日益突出,进一步加强中小学心理辅导室建设显得尤为迫切。

一、咨询室的前期硬件建设

(一) 咨询室选址与总体规划

1. 选址。咨询接待室与咨询室地点选择要本着安静隔音、明亮舒适、便于来访但出入不明显的原则,一般设在校园人流少的安静处,比如图书馆、阅览室附近,并且有窗户的地方,但是也不能太偏僻。有窗户的房间,会满足来访者对窗口的心理需求,改善空间的开放性,将来访者引向理想世界,从而可以向辅导教师畅所欲言。

2. 规划。学校心理辅导室是对学生进行心理健康教育并提供各种服务的校内机构,根据不同需要和实际条件,可以是一大间,也可以是几小间,一般实用面积应不小于 90 平方米,有条件的学校可以建设一组比较完整的、功能齐备的心理辅导室,以基本保证活动的正常开展。一般学校的心理辅导室可以规划以下几个功能室:办公

室、接待室、个别咨询室、团体活动室、心理测评室、心理阅览室、心理活动室(含情绪宣泄室、游戏辅导室、音乐放松室)。

虽然咨询室因功能不同而有所分区,内部设置各有不同,但是在总体上也要注意气氛的营造,要营造一种让来访者感到温馨、平静、放松、舒适和注意力集中的环境。

(二) 各功能室室内设计与布局

1. 心理办公室。

(1) 功能:心理教师办公和存放相关教学、档案资料的场所。面积以 12~20 平方米为宜。

(2) 环境设施:采用明亮、自然、大方的格局,可配置办公桌椅、资料柜、电脑、打印机、电话、沙发、茶几、心理挂图等。

2. 接待室。

(1) 功能:分为预约、咨询等待、咨询接待区。

(2) 设施配备:常用的办公用品与设施:办公桌椅、电话、电脑、沙发和茶几、饮水机、一次性茶杯、空调、书橱或书架、心理书籍及杂志、盆花、小饰品、心理挂图、纸笔和文件夹等文具。与咨询相关设施:预约登记卡、壁挂“心理辅导教师工作守则”“心理健康常识”和温馨话语等。面积以 20 平方米左右为宜。环境设施采用轻松、自然的布置格局,墙壁可粉饰为浅色偏明亮系列,不宜过于跳跃或凝重。

3. 心理阅览室。

(1) 功能:学生和教师阅读有关心理的书籍报纸、杂志及音像资料的专用阅览室,帮助和启迪学生,促进教师进一步学习心理健康教育的相关知识。面积要适当大一些,一般至少应容纳 20 人以上。可定期或经常性开放。室内以安静色调为主。

(2) 设施配备:书柜、阅览架、桌椅、心理图书、报刊和杂志。

4. 个别咨询室。

(1) 功能:接待来访学生或家长咨询的地方。面积适中,但应安静、舒适,让来访的学生有安全、宁静、亲切、柔和的感觉,避免产生压迫感或阻碍咨询关系,大约 10~15 平方米。色调温暖,光线柔和,最好配有一定的自然景观。

(2) 设施配备:两张沙发椅、一张圆角茶几、资料橱、钟表、面巾纸、录音机和摄像机等。可在适当的地方摆放鲜花、盆景及书画。咨询室的座椅要柔软、舒适,这样的话学生更容易放松。来访者和辅导教师的座椅之间要有一定角度,避免来访者与辅导教师直接面对面,要摆放成约 60 度角。计时器应要求是不出声的,并放置在辅导

教师能看到而来访者看不到的位置。

5. 团体活动室。

(1) 功能:心理活动室是开展心理健康活动课教学和针对某一心理问题进行室内团体辅导、游戏辅导的场所,兼有心理健康活动课教室和团体辅导室的功能,面积以 30~60 平方米为宜。

(2) 设施配备:采用轻松、活泼的布置格局,色调应以温暖舒适为宜,墙壁、窗帘等大块的颜色用偏明亮的暖色系列,如淡黄色或粉红色。地板可用木质地板或耐脏地毯,方便开展室内游戏活动。心理活动室可根据团体活动的规模或团体咨询的需要,分隔为活动区和观察区,中间用单向玻璃隔开,活动区可设置一面涂鸦墙。设施:可配置组合活动桌椅、活动道具、抱枕、心理挂图、白板以及电脑、投影、音响等多媒体设备。

6. 情绪宣泄室。

(1) 功能:学生缓解和释放压力的情绪发泄场所。面积在 20 平方米左右为宜,具备安全、隔音效果好的特点。

(2) 设施配备:沙袋和拳击手套、宣泄假人、涂鸦墙、跑步机、球类、宣泄音响及音乐、面巾纸等。

(3) 环境设施宜采用简单、粗犷的布置格局,注意安全性。地板可用耐脏地毯,注意隔音效果,墙壁等以冷色调的大块颜色为主,适当配以挂画。

7. 心理测评室。(可兼作档案室)

(1) 功能:对来访者进行必要的心理量表和问卷测评的场所。面积在 10 平方米以上为宜,需要具备安静、封闭的特点。

(2) 设施配备:书柜、档案架、桌椅、电脑、心理测评系统、打印机、复印机、课桌椅、文件柜、各种量表和测量仪器、心理挂图。

(3) 常用测评软件:心理档案系统、心理健康测评系统、人格测评系统、职业倾向测评系统。测量工具、仪器、量表的使用要符合规范,禁止使用影响学生身心健康的仪器设备,如测谎仪、CT 脑电仪等。心理测量室也可用于个别心理测量以及记录和存放学生心理档案,可兼有心理档案室的功能,一般不要和心理咨询室设在一起,

8. 沙盘游戏室。

(1) 功能:通过沙盘游戏疗法对学生进行个体辅导或团体辅导,面积在 6 平方米以上为宜。

(2) 设施配备:沙盘、沙具、沙具架、沙发等。

9. 音乐放松室。

(1) 功能:心理放松室是供学生放松情绪、调适心态平衡的场所,面积以 20 平方米左右为宜。环境设施宜采用温暖、优雅、简洁的布置格局,墙壁等以暗淡的暖色调为主,适当配以挂图。

(2) 设施配备:可配置音响器材、音乐放松椅、按摩椅、哈哈镜、用于游戏的玩具以及放松音乐磁盘、面巾纸等。

一般来说,中学和小学的心理辅导室侧重点要有所不同。

中小学心理辅导室设置比较

比较项目	小学	初中	高中
功能区侧重	团体活动区 游戏区	个体咨询区 团体活动区	个体咨询区 团体咨询区
感觉统合玩具	有	无	无
情感疏导用品	击打乐器,涂鸦板	沙袋,涂鸦板	拳击套,充气人
总体格调	明亮,活泼 富有童话色彩	温馨,感性	理性,朝气

二、咨询室软件环境建设

(一) 咨询室文化孕育

咨询室文化孕育除了依据校园文化所营造一种咨询文化氛围,还应包括咨询室对自己的工作和角色定位。要注重以下几点:

1. 营造气氛注重学生主体作用。
2. 避免过分专业化。
3. 教育与咨询帮助一体化。
4. 符合学生对象的心理特点。

为了使心理咨询室更贴近学生的特点,许多学校为心理咨询室配以亲切的名称:“快乐小岛”“开心乐园”“心灵小屋”“心吧”“谈心室”等,从外部形象标识上就给人以健康的心理感受。有些学校心理咨询室提出了“开放式的心理咨询室”理念,将校园的每个角落都建成师生、生生心理沟通的环境。也有实行学生互帮互助的形式,学生可写下自己的“心情卡”挂在“心情树”上,谁有好的解决办法都可以主动提供帮助。

（二）心理辅导教师与咨询中心工作人员

不论是心理辅导教师或是咨询工作人员都应具备一定的心理健康与咨询知识,遵守咨询职业道德,为来访者保密,热爱心理咨询工作,诚心为学生服务。辅导教师除了在品质和职业道德方面有较高的要求外,更要具备一定的专业素养和专业能力。

选拔心理辅导教师应具备的条件:

1. 专业道德素质。热爱心理健康事业,责任心强;对待学生真诚,严格为学生保守秘密和隐私,给学生一种亲和力和信任感;不计较个人得失,能牺牲个人时间为学生提供服务。

2. 专业修养。具备较全面的专业知识,特别是心理学、教育学知识,并且不断学习、深造有关理论和实际操作技能。

3. 专业经验。要有敏锐的观察力、良好的记忆力、丰富的想象力以及创造性思维和应变能力。

4. 学校专职心理辅导教师应为大专院校心理系或相关专业毕业,或从经过心理健康教育专业培训的在职教师中选拔。学校兼职心理辅导教师应从有教育工作经历,有较强工作能力,接受过心理健康教育专门培训的教师中选拔。担任咨询的教师必须经过市、区级以上机构的系统培训,并有操作实践经验,取得相应资格证书的。

（三）咨询工作制度与管理

完善的咨询制度是顺利开展学校咨询工作的必要保证。学校咨询工作制度主要包括两方面内容:一是学校对学生心理咨询工作的管理章程。二是学校心理咨询室的日常管理章程。

学校心理咨询管理章程应着眼于从宏观角度规范学校的心理咨询工作,如规定学校心理辅导教师的工作任务、确立对咨询工作的考核和评价办法等。学校心理咨询室的日常管理章程则着眼于从微观角度规划具体的心理咨询工作,如规定咨询室的开放时间、安排咨询室值班人员、制订辅导教师工作条例。

1. 心理辅导室的开放时间 & 对象。

学校心理辅导室的开放时间可视人员数量和经费状况实行定期或不定期开放、全天开放或择时开放。定期开放用周来计算,可以是每周1天到7天不等;用天来计算,可以是上午、下午和晚上不等。但只要确定以后,到时就应如期开放。如哈佛大

学的多家学生心理咨询中心开放时间为晚上7点到早上7点,选择这个时间可能是考虑到学生白天功课忙,或羞于来访,或晚上兼职主持心理辅导等原因。目前我国一些校内外心理健康教育机构的开放时间大多数择时定期开放,如不少学校为了方便学生咨询,每周一至周五中午开放或下午放学一段时间固定开放。

学校心理辅导室的服务对象主要是学生,但也要接待学生家长以及教职工,还要为社区及周围的大众服务。

2. 中小学心理辅导室的收费。

关于收费问题,是一个比较敏感而复杂的话题。一般来说,学校心理健康教育中的辅导与咨询对学生是免费的。但是,有些学校的心理辅导室除了接待本校师生员工外,有时还要接待校外的来访者,如家长、校外青少年学生和社会其他人员,在这种情况下,免费的心理服务显然不太合适,所以收取一定的费用是很有必要的。其原因:第一,可以通过收费,增加机构的经费收入,从而更好地为本校学生服务。第二,收取一定的费用有助于心理辅导和咨询活动。专家们经研究发现,收费可以使来访者更加积极主动配合,不会无故不来或迟到,不会有意无意忽视辅导教师的要求,也不会随心所欲地占用辅导时间。在免费的情况下,有些来访者缺乏必要的压力和责任,无故不来和迟到现象时有发生,而且对辅导教师和辅导本身的尊重和态度也会有些变化,这些都不利于提高辅导效果。所以,心理学家弗洛伊德对费用的要求非常严格,他认为不收费的精神分析对患者的治疗无益。确实,收费明确了辅导教师的责任和义务,同时也明确了来访者的权利和责任。当然,费用问题是一个很复杂的问题,如收费标准、手续、服务质量和水准等,收费也是义务教育阶段的红线问题,目前学校对收费问题都比较敏感,有对外辅导服务收费基本为私人行为,学校不大可能有此行为,所以必须认真对待和慎重处理。

3. 中小学心理辅导室管理与使用规范。

(1) 校级领导分管心理辅导室的工作,由专人负责管理。

(2) 制订心理辅导室的年度工作计划,并将计划纳入学校教育教学整体工作计划之中,每学年要有工作总结。

(3) 根据实际情况保证有一定的经费投入,不断加强和完善心理咨询室建设,以保证心理咨询室的正常运作。

(4) 定期对学生开放,开放时间可根据本校实际和学生的需求确定,但每周不少于7小时。开放时间内必须有辅导教师值班,开放时间计入心理教师工作量。

(5) 进行心理咨询时应严格遵守“心理辅导教师工作守则”,并有规范的填写咨

询记录卡、学生登记卡、心理测量记录单等,咨询结束后应及时存档。

(6) 不强迫学生接受任何心理测试,未掌握心理测量知识和方法的辅导教师不得对学生进行心理测量。按心理测验的规范进行,不滥用心理测验,不得使用盗版、信度和效度差、不符合学生特点的量表,要科学、客观地使用测验结果。

(7) 心理辅导室的档案建设和管理要规范。一般应建立以下档案资料:学生心理测量档案、电话咨询记录、个别咨询面谈记录、团体咨询记录、班级心理辅导记录、高危学生情况及心理预警记录、与家长沟通记录、与教师沟通记录、给学校领导的建议等。

(8) 为确保中小学心理辅导室工作沿着科学化、制度化、规范化的方向发展,各校心理辅导室的建设与管理应纳入心理健康教育评估范围。

附:厦门市某中学各种心理功能室管理规定

心理档案室管理规定

1. 对入校新生进行心理普查,对测评结果全部建立档案,由心理教师负责收集管理。
2. 咨询记录、回访材料等也归入学生心理档案进行管理。
3. 心理档案应由专人管理。
4. 严禁擅自携带心理档案外出,心理档案一般不得外借或复制,确因工作需要借出的,应履行有关手续。
5. 建立查阅制度。查阅、使用学生心理档案,必须严格登记,按时归还。
6. 非专业人员查阅心理咨询有关结果时,需由咨询工作人员指导。
7. 严格保密制度,知晓档案内容者,必须严格保密,不向他人谈论被辅导的有关情况,如因泄露而产生不良后果的,责任自负。
8. 学生心理测验报告书等仅供辅导教师参考,不作诊断证明。

宣泄室管理规定

宣泄室的主要功能是让来访者在心理教师的引导下,通过击打和涂鸦的方式,把自己心中的积郁与痛苦倾吐和发泄出来,减轻或消除紧张的情绪,使来访者恢复平静的心情。

1. 必须在心理教师允许的情况下使用。
2. 使用前填写使用记录本。
3. 使用过程要注意设备的操作安全和自身安全。
4. 爱护宣泄设备,保持室内整洁。
5. 使用结束后,请关闭电源,并将设备归位。
6. 宣泄后应接受咨询。

测评室管理规定

测评的目的是帮助参测者了解自己的心理健康状况,唤醒来访者注重心理健康的意识,指导其在生活中如何调整自己的心态,从而提高其生活质量。

1. 测评之前填写使用记录本。
2. 在心理教师指导下使用。
3. 测评的教师,必须管理、组织好学生,避免对测评器材的损坏。
4. 不经来访者同意,不得对外泄露测评结果。
5. 保持室内整洁。

心理阅览室管理规定

1. 阅览室只对本校师生和工作人员开放,学生进出阅览室需穿着校服,借阅前必须进行登记。

2. 进入阅览室前,自带的书包、书刊应按指定的地点存放,在阅览室内只限带笔记本。

3. 阅览室的杂志、刊物实行开架管理,读者可自由取阅,阅后放回原处,不准带出阅览室。

4. 在阅览室内应保持环境的安静、整洁,不准吸烟,不准高声谈论,不准吃东西,不准随地吐痰和乱扔杂物。

5. 应自觉爱护书籍杂志,不得在书籍杂志上批注、刮、剪、污损或撕页,不得在阅览室桌椅上乱涂乱画。

放松室管理规定

放松室的主要功能是让来访者在音乐背景下通过意识控制肌肉放松,同时间接地松弛紧张情绪,从而达到心理放松的状态,降低焦虑,有益于来访者的身心健康。

1. 使用前请填写使用记录本。
2. 使用时请听从教师指导。
3. 请保持室内整洁。
4. 不得随意损坏室内器材。
5. 使用后请将器材放回原处。

沙盘游戏室管理规定

沙盘游戏室主要功能是让来访者通过使用各种沙具来直观表达自己的内心世界,在培养来访者自信与人格、发展想象力和创造力等方面发挥积极的作用。

1. 事先提出申请,并做好预约登记。
2. 按照《沙盘游戏活动指导规范》进行操作。
3. 保持室内卫生,爱护室内沙盘、沙具等设施、材料。
4. 操作完成后将沙盘上的沙具清理干净放回原处,整理好沙盘,保持沙具架整洁。
5. 及时清理地面上的沙子。
6. 沙具等不得带出沙盘室。

心理咨询室工作守则

1. 热情、真诚、尊重、理解,努力为来访者排忧解难。
2. 为来访者负责,严守秘密,未经来访者同意,不得对外提供任何资料。
3. 危机个案应及时妥当处理,不得拖延。
4. 不能和来访者发生除心理咨询之外的双重关系。
5. 为本校学生、家长、教师提供免费咨询服务,不能接受来访者及家属的任何礼物。
6. 咨询工作原则上只在心理咨询室,不在其他场所进行。
7. 了解自己专业的局限性,对超越自己能力范围的来访者要及时转介。
8. 热爱心理咨询工作,努力钻研业务,不断提高咨询的技能。

团体心理辅导室使用管理规定

团体心理辅导室是为有共同心理需求者提供帮助的场所,通过有针对性地开展各种主题的团体心理辅导活动,促进团体成员自我探索,获得成长。

1. 由心理教师负责管理,并做好使用登记。
2. 在心理教师的指导下使用室内心理器材。
3. 保持室内整洁。
4. 爱护室内设备和器材,使用后及时归位,切断电源,关好门窗。

三、学生心理档案的建设

学校心理健康教育首先要从建立学生心理档案入手,通过建立学生心理档案,不仅可以掌握每个学生的心理健康状况,还可以动态地监测学生心理变化情况,对有心理危机的学生能早发现,早干预,防止极端情况发生,有效做到预防、预警和干预;学生家长也能通过网络随时随地查看到孩子的心理档案,有利于学校、社会、家庭相互配合形成合力。在学生入校后两三个月时间内建立学生心理档案,有利于得到宝贵的原始数据,如学习适应性、人际关系、学习焦虑等指标数据,方便今后做数据对比;通过对学习方法、学习习惯、性格特征的测试,还可以充分了解每个学生,有利于因材施教,提高教学质量;通过建立预警工作机制,可以筛查出有心理危机的学生,进行分析,并实施心理干预。

(一) 全体学生心理档案

建立学生心理发展档案有助于学校了解学生心理发展状况,针对学生具体情况制订相应的教育和教学计划,或防患于未然,或扬长避短,“有的放矢”地促进学生心理健康发展。

学生心理档案的内容应包括以下几个方面:

1. 学生基本情况。

学生基本情况主要是提供一些背景资料,以帮助教师深入分析学生心理,正确诊断学生问题产生的原因。主要包括如下几个方面:

(1) 个人简介。主要包括姓名、性别、出生年月、籍贯、民族、政治面貌、就读学校、年级、家庭住址、爱好特长等。

(2) 身体状况。主要包括血型、一般健康状况、身体发育状况、生理缺陷、个人病史等。

(3) 家庭生活环境。主要包括家庭成员的工作性质及职务、文化程度、家庭的组织结构、家庭的居住环境、家庭的经济状况、家庭气氛、家长的教育方式与态度、亲子关系、是否独生子女、家中排行等。

(4) 学校学习生活情况。主要包括学生的学习成绩、学习态度、学习习惯、思想品德、行为习惯、体育运动、交际水平(含师生关系、同伴关系)、担任班干部情况、获奖情况等。

(5) 对学生个人生活有影响的重大社会生活事件。如家庭成员的死亡、父母离异、与教师同学关系紧张、生活条件改变、影响生活的重大挫折等。

学生基本情况档案表

个人简介	姓名		性别		出生年月		籍贯	
	民族		政治面貌		年级班级		入队、 团时间	
	性格		爱好特长		E-mail (QQ)		电话	
身体情况	血型		生理缺陷			既往病史		
	身体发育	1. ☐ 优 3. ☐ 差	2. ☐ 良	健康状况		1. ☐ 优 2. ☐ 良 3. ☐ 差		
家庭情况	地址					宗教信仰		
	关系	姓名	年龄	文化程度	工作单位及联系电话			
	父亲							
	母亲							
	是否独生子女		家长排行		教养方式	☐ 民主 ☐ 专制 ☐ 放任	单亲离异家庭、留守、寄养、隔代抚养	
学习生活情况	学年度		—	—	—	—	—	—
	成绩等级							
	学习态度							
	学习兴趣							
	学习动机							
	学习习惯							
	行为习惯							
	体育运动							
	担任班干部							
获奖情况								

(续表)

人际关系	与父母关系						
	与教师关系						
	与同伴关系						
成功经历					失败经历		
烦恼困惑					重大生活事件		
备 注							

说明：1. 本档案只供辅导专业人员查阅，任何人未经许可不得查阅，本档案不纳入学生的政治档案。
2. 本档案不准外传。

2. 能力状况及其教育建议。

主要是指学生的智力水平如何、智力特点怎样，如何进行有针对性的智力训练；学生的言语智能和数学智能水平如何，言语概括、言语推理、数学概括、数学推理、解决问题的能力分别处于哪个等级；能力倾向鉴定及创造力测量等。

3. 人格特征分析及培养建议。

主要是指学生的性格类型及特征、气质类型及特征，个性心理中有哪些良好或不良的品质，怎样进行教育，学生的兴趣、态度、人际关系及品德的特点等。

4. 心理健康状况及辅导策略。

主要是指学生的心理健康水平鉴定，有无心理问题或心理障碍，程度如何，怎样进行教育或矫治。

心理健康状况分析(MHT) 量具：心理健康诊断测验

施测次数	第一次施测			第二次施测		
施测时间						
因素名称	原始分	标准分	分析	原始分	标准分	分析
学习焦虑						
对人焦虑						
孤独倾向						
自责倾向						
过敏倾向						