

中国科学院教材建设专家委员会规划教材

大学计算机应用教程

胡树煜 张筠莉 赵文硕 主编

 科学出版社

中国科学院教材建设专家委员会规划教材

大学计算机应用教程

胡树煜 张筠莉 赵文硕 主编

科学出版社

北 京

内 容 简 介

本书根据教育部高等学校计算机科学与技术教学指导委员会提出的《关于进一步加强高等学校计算机基础教学的意见》暨计算机基础课程教学基本要求中对非计算机专业学生的计算机教学的基本目标进行编写。

全书共 8 章, 主要内容包括中文操作系统 Windows 7、文字处理软件 Word 2010、电子表格软件 Excel 2010、演示文稿软件 PowerPoint 2010、计算机网络基础和 Internet 应用; 医学图像处理及应用; 医学动画处理及应用; 医学信息系统及常用软件的使用等内容。

本书适用于一般院校大学计算机课程的教学, 选材新颖、内容丰富、层次清晰、图文并茂、浅显易懂, 且实用性和可操作性强。

图书在版编目(CIP)数据

大学计算机应用教程 / 胡树煜, 张筠莉, 赵文硕主编. —北京: 科学出版社, 2016.8

中国科学院教材建设专家委员会规划教材

ISBN 978-7-03-049528-0

I. ①大… II. ①胡… ②张… ③赵… III. ①电子计算机—高等学校—教材 IV. ①TP3

中国版本图书馆 CIP 数据核字(2016)第 186947 号

责任编辑: 于海云 / 责任校对: 桂伟利

责任印制: 徐晓晨 / 封面设计: 迷底书装

科学出版社出版

北京东黄城根北街 16 号

邮政编码: 100717

<http://www.sciencep.com>

北京教图印刷有限公司 印刷

科学出版社发行 各地新华书店经销

*

2016 年 8 月第 一 版 开本: 787×1092 1/16

2016 年 8 月第二次印刷 印张: 19

字数: 451 000

定价: 48.00 元

(如有印装质量问题, 我社负责调换)

前 言

随着计算机被广泛地应用到各行各业, 计算机教学在各专业的本科培养方案中已成为不可缺少的一部分。本书根据教育部高等学校计算机科学与技术教学指导委员会提出的《关于进一步加强高等学校计算机基础教学的意见》暨计算机基础课程教学基本要求对非计算机专业学生的计算机教学的基本目标进行编写, 也就是根据教育部高等学校非计算机专业计算机课程教学指导分委员会提出的“计算机基础教学白皮书”进行编写。本书按照“白皮书”的要求对计算机基础教学内容的知识结构与课程体系进行了合理的设置, 将“以人为本, 以学生为主体、教师为主导”的现代教学理念渗透到教学中去, 注重在知识传授过程中培养学生能力和素质。

本书内容组织上在保持系统性、完整性的同时, 删繁就简、层次清晰、重点突出。注重培养学生认识问题、分析问题、解决实际问题的能力。强化技能训练, 针对各专业不同的教学需要, 在广度优先的基础上保证所“必需”的深度, 在“够用”的理论基础上, 更注重应用技术技能的培养与训练。本书主要特色如下:

- (1) 内容丰富、连贯、完整;
- (2) 事例突出, 具有代表性;
- (3) 注重学生实际应用能力的培养。

通过本课程学习, 学生能在较短的时间掌握计算机的基础知识, 并熟练应用计算机操作技能。本书选材新颖、内容丰富、图文并茂、浅显易懂, 且实用性和可操作性强, 读者容易入门、便于自学。每章都设有明确的学习目标, 章后附有小结和习题, 全书共 8 章。

本书由锦州医科大学的胡树煜、张筠莉、赵文硕老师任主编, 由锦州医科大学的封梅、姚琳、赵亮、周鹏、田继红老师任副主编, 耿彧、尚丹梅、常青、吴宇玲老师参加了编写工作。编写具体分工如下:

- 第 1 章 中文操作系统 Windows 7, 由赵亮、吴宇玲编写;
 - 第 2 章 文字处理软件 Word 2010, 由姚琳、张筠莉编写;
 - 第 3 章 电子表格软件 Excel 2010, 由周鹏、尚丹梅编写;
 - 第 4 章 演示文稿制作软件 PowerPoint 2010, 由胡树煜、耿彧编写;
 - 第 5 章 计算机网络基础与 Internet 应用, 由赵文硕编写;
 - 第 6 章 医学图像处理及应用, 由封梅编写;
 - 第 7 章 医学动画处理及应用, 由姚琳、常青编写;
 - 第 8 章 医学信息系统及常用软件的使用, 由赵亮、田继红编写。
- 最后由胡树煜老师总纂成书。

由于时间仓促, 以及作者水平有限, 书中难免有不足之处, 敬请各位读者批评指正。

编 者

2016 年 4 月

目 录

前言

第 1 章 中文操作系统 Windows 7	1
1.1 Windows 7 概述	1
1.1.1 Windows 7 简介	1
1.1.2 Windows 7 新特性	1
1.1.3 安装 Windows 7	1
1.2 Windows 7 的基本操作	4
1.2.1 启动和关闭	4
1.2.2 Windows 7 的桌面	5
1.2.3 窗口的组成及操作	7
1.2.4 对话框及其操作	8
1.2.5 菜单及其操作	9
1.2.6 中文输入	9
1.3 Windows 7 的文件管理	10
1.3.1 文件	10
1.3.2 文件夹	11
1.3.3 查看文件与文件夹	11
1.3.4 文件管理	13
1.4 Windows 7 磁盘管理	15
1.4.1 磁盘属性	15
1.4.2 扫描和修复磁盘错误	15
1.4.3 磁盘清理	16
1.4.4 磁盘碎片整理	16
1.5 Windows 7 的控制面板管理	17
1.5.1 控制面板	17
1.5.2 系统和安全简介	17
1.5.3 用户账户和家庭安全	19
1.5.4 外观和个性化	20
1.5.5 硬件和声音	21
1.5.6 时钟、语言和区域	22
1.5.7 程序	22
1.6 Windows 7 的应用程序	23
1.6.1 画图	23
1.6.2 截图工具	24

1.6.3 记事本	25
1.6.4 数学输入面板	26
1.6.5 屏幕键盘	26
本章小结	26
习题	26
第 2 章 文字处理软件 Word 2010	29
2.1 Word 2010 概述	29
2.1.1 Word 2010 的特点及主要功能	29
2.1.2 Word 2010 的窗口组成及操作	30
2.1.3 Word 2010 的视图方式	31
2.2 文档的编辑与基本操作	32
2.2.1 文档的创建与打开	32
2.2.2 文档的编辑	34
2.2.3 文档的保存	37
2.2.4 文档的打印	37
2.2.5 文档的关闭	39
2.3 基本格式的编排	39
2.3.1 字符格式的设置	39
2.3.2 段落格式的设置	40
2.3.3 边框和底纹的设置	42
2.3.4 文档背景的设置	43
2.3.5 项目符号和编号的设置	43
2.3.6 分栏的设置	45
2.3.7 样式的设置	45
2.4 表格的创建与编辑	46
2.4.1 创建表格	46
2.4.2 修改表格	48
2.4.3 设置表格格式	50
2.4.4 表格的排序与计算	51
2.4.5 表格与文本之间的转换	52
2.5 图文混排	52
2.5.1 在文档中插入插图	52

2.5.2	使用文本框	56	3.4.4	自动套用格式的设置	90
2.5.3	制作艺术字	57	3.4.5	用格式刷复制单元格格式	90
2.5.4	插入公式	57	3.4.6	样式的设置	91
2.6	文档的高级编排技术	57	3.5	公式与函数	91
2.6.1	文档大纲的设置	57	3.5.1	使用公式	91
2.6.2	页眉和页脚的设置	59	3.5.2	使用函数	92
2.6.3	页码的设置	60	3.5.3	单元格引用	95
2.6.4	脚注和尾注的设置	60	3.6	数据管理	97
2.6.5	编制目录	60	3.6.1	数据排序	97
本章小结		61	3.6.2	数据筛选	97
习题		61	3.6.3	分类汇总	100
第3章	电子表格软件 Excel 2010	64	3.7	图表的创建与编辑	101
3.1	Excel 2010 电子表格概述	64	3.7.1	创建图表	101
3.1.1	Excel 2010 的特点及主要功能	64	3.7.2	编辑图表	103
3.1.2	Excel 2010 的启动与退出	65	本章小结		107
3.1.3	Excel 2010 的窗口组成	66	习题		107
3.2	Excel 2010 的基本操作	68	第4章	演示文稿制作软件	
3.2.1	创建和打开工作簿与工作表	68	PowerPoint 2010		111
3.2.2	保存工作簿与工作表	69	4.1	PowerPoint 软件概述	111
3.2.3	关闭工作簿与工作表	69	4.1.1	PowerPoint 2010 软件的启动与退出	111
3.2.4	插入工作表	70	4.1.2	演示文稿的基本概念	112
3.2.5	移动工作表	70	4.2	演示文稿的操作	115
3.2.6	复制工作表	70	4.2.1	创建演示文稿	115
3.2.7	删除工作表	71	4.2.2	打开演示文稿	117
3.2.8	重新命名工作表	71	4.2.3	保存演示文稿	119
3.2.9	隐藏与取消隐藏工作表	71	4.2.4	编辑演示文稿	119
3.2.10	打印工作簿与工作表	72	4.2.5	输出演示文稿	121
3.3	编辑工作表	74	4.2.6	关闭演示文稿	123
3.3.1	选定操作	75	4.3	幻灯片的操作	123
3.3.2	在工作表中输入数据	75	4.3.1	编辑与输入文本	123
3.3.3	编辑修改数据	79	4.3.2	插入图像与编辑图像	129
3.3.4	插入数据	80	4.3.3	插入插图	133
3.3.5	复制和移动数据	81	4.3.4	插入表格和符号	134
3.3.6	删除和恢复数据	82	4.3.5	插入媒体和链接	135
3.3.7	查找与替换数据	83	4.4	设置幻灯片外观	137
3.4	工作表的格式编排	84	4.4.1	幻灯片设计	137
3.4.1	单元格格式的设置	84	4.4.2	幻灯片版式设计	138
3.4.2	调整行高和列宽	88	4.4.3	幻灯片母版设计	139
3.4.3	条件格式的设置	89			

4.4.4	幻灯片切换设计	140
4.4.5	幻灯片动画设计	141
4.4.6	幻灯片审阅	143
4.5	放映幻灯片	144
4.5.1	开始放映幻灯片	144
4.5.2	设置	145
	本章小结	146
	习题	147

第5章 计算机网络基础与 Internet

	应用	150
5.1	计算机网络基础	150
5.1.1	计算机网络概述	150
5.1.2	计算机网络的功能	151
5.1.3	计算机网络的分类	151
5.1.4	计算机网络的拓扑结构	152
5.1.5	计算机网络的体系结构 (OSI 模型)	153
5.1.6	计算机网络的系统组成	155
5.1.7	数据通信基础知识	157
5.1.8	计算机病毒与网络安全	161
5.2	Internet 基础	163
5.2.1	Internet 的发展	163
5.2.2	Internet 的相关术语	163
5.2.3	Internet 的基本功能	166
5.2.4	Internet 的接入方式	167
5.3	Internet Explorer 10.0 浏览器	168
5.3.1	Internet Explorer 10.0 的窗口 组成	168
5.3.2	浏览网页	169
5.3.3	网页的保存与打印	170
5.3.4	收藏网页	171
5.3.5	搜索引擎	171
5.4	电子邮件服务	173
5.4.1	电子邮件概述	173
5.4.2	免费电子信箱	174
5.4.3	Outlook Express 的设置 与使用	174
5.5	文件的上传与下载	176
5.5.1	文件的下载	176

5.5.2	文件的上传	177
5.5.3	云盘的使用	177
5.6	Dreamweaver 应用	178
5.6.1	Dreamweaver CS5 界面介绍	178
5.6.2	网站开发流程及网页基本 元素	179
5.6.3	Dreamweaver CS5 创建和 管理站点	180
5.6.4	Dreamweaver CS5 创建网页	181
5.6.5	Dreamweaver CS5 行为 与 CSS	183
	本章小结	184
	习题	184

第6章 医学图像处理及应用

6.1	Photoshop CS5 基础	187
6.1.1	Photoshop CS5 的工作界面 组成	187
6.1.2	Photoshop CS5 的文件操作	189
6.2	图层操作	191
6.2.1	图层的基本操作	191
6.2.2	图层样式	191
6.3	编辑与处理图像	193
6.3.1	选区操作	193
6.3.2	图像调整	197
6.3.3	色彩调整	198
6.4	Photoshop CS5 的直方图	201
6.4.1	认识“直方图”调板	202
6.4.2	通过直方图分析图像色彩	207
6.5	滤镜操作	209
6.5.1	滤镜的使用方法	209
6.5.2	常用滤镜	210
6.5.3	滤镜实例制作	210
6.6	通道与蒙版	211
6.6.1	通道的基本操作	211
6.6.2	蒙版的基本操作	212
6.6.3	蒙版与通道实例制作	213
	习题	219

第7章 医学动画处理及应用

7.1	Flash CS5 基础	222
-----	--------------------	-----

7.1.1	Flash CS5 的基本概念	222
7.1.2	Flash CS5 的界面组成	224
7.1.3	Flash CS5 的文件操作	226
7.2	Flash CS5 的素材制作	227
7.2.1	矢量图	227
7.2.2	元件	234
7.2.3	使用元件实例	236
7.3	Flash CS5 的动画制作	237
7.3.1	简单动画	237
7.3.2	图层与高级动画	242
7.3.3	使用声音、视频	246
7.3.4	交互动画	251
7.4	3ds Max 2010 基础	253
7.5	3ds Max 2010 基础建模	254
7.5.1	简单二维物体的创建	254
7.5.2	简单三维物体的创建	255
7.6	常用修改器	257
7.6.1	修改器基础知识	257
7.6.2	常用修改器及应用	258
7.7	材质、贴图和環境效果	259
7.7.1	材质	259
7.7.2	贴图	261
7.7.3	环境效果	261
7.8	基础动画和轨迹视窗	262
7.8.1	基础动画	262
7.8.2	轨迹视图	263
	本章小结	265
	习题	265

第 8 章 医学信息系统及常用软件

	的使用	268
8.1	计算机应用	268
8.1.1	计算机技术在医学中的应用	268

8.1.2	计算机技术在畜牧兽医行业的应用	271
8.1.3	计算机技术在其他行业的应用	274
8.2	影音处理及应用	274
8.2.1	会声会影	274
8.2.2	Premiere	279
8.2.3	After Effects	282
8.2.4	Camtasia Studio	282
8.3	克隆软件一键 GHOST 的使用	283
8.3.1	一键 GHOST 的安装	283
8.3.2	一键备份系统	284
8.3.3	一键还原系统	285
8.4	压缩软件 WinRAR 的使用	285
8.4.1	WinRAR 的安装	285
8.4.2	建立 WinRAR 压缩文件	286
8.4.3	WinRAR 解压缩	287
8.4.4	创建自解压格式的压缩文件	288
8.4.5	压缩文件加密	289
8.5	屏幕抓图软件 HyperSnap 的使用	289
8.5.1	HyperSnap 的安装	289
8.5.2	图像捕捉	290
8.5.3	图像编辑	292
8.6	3D 打印初探	293
8.6.1	3D 打印流程	293
8.6.2	3D 打印机	293
8.6.3	3D 打印设计软件	294
	本章小结	294
	习题	295

第 1 章 中文操作系统 Windows 7

1.1 Windows 7 概述

Windows 7 是微软公司推出的基于 Windows Vista 内核的新一代操作系统,与以往的系统相比,Windows 7 在系统性能、用户体验、安全保障等方面都有了显著的提升,是 Windows XP 之后微软另一款非常成功的产品。

1.1.1 Windows 7 简介

Windows 7 是微软公司开发的 Windows 操作系统,发布于 2009 年 10 月 22 日。在 Windows 7 开发的初始阶段,其代号以加拿大滑雪圣地 Blackcomb 命名,2006 年初更名为 Vienna,2007 年微软又将新一代的系统代号改为 Windows Seven,最终微软将 Windows 7 作为正式名称。

微软首席运营官史蒂夫·巴尔默指出:Windows 7 是一个“改良版”的 Windows Vista。因为 Windows 7 不再像 Windows Vista 那样极大地占用系统资源,它可以流畅地运行于一些旧型号计算机上,并且在内存读写性能上明显要超过之前的 Windows 操作系统。Windows 7 在兼容性上有了很大改善,大多数程序在 Windows 7 上运行不会出现兼容性错误。

1.1.2 Windows 7 新特性

Windows 7 相对于原来的 Windows 操作系统进行了改进,比如改进了触控性能、语音识别和手写输入功能,支持更多的文件格式,加快了启动速度,优化了文件存储效率,并且提高了对多内核中央处理器性能的支持等。

Windows 7 的新特性在个性化桌面、全新任务栏、文件预览功能、更方便的搜索功能、先进的多媒体娱乐功能、共享网络资源、应用程序、文件系统以及系统安全等多个方面均有体现。

1.1.3 安装 Windows 7

在安装 Windows 7 之前要了解计算机是否符合系统安装的最低要求。

1.1.3.1 Windows 7 的硬件要求

计算机需满足一定的配置要求才可以流畅地运行 Windows 7 操作系统,如表 1-1 所示。

表 1-1 安装 Windows 7 硬件的最低需求

设备名称	基本要求	
	32 位	64 位
CPU	1GHz 或更快处理器	2GHz 或更快处理器
内存	1GB DDR 物理内存	2GB DDR 物理内存
硬盘	16GB 可用硬盘空间	20GB 可用硬盘空间
显卡	DirectX 9 图形设备(WDDM 1.0 或更高版本的驱动程序)	
其他设备	显示器纵向分辨率不低于 768 像素 DVD(U 盘安装需要制作 U 盘引导) 互联网连接/电话(需要联网/电话激活授权,否则只能进行为期 30 天的评估试用)	

如果需要获得更完美的 Windows 7 体验(如 Windows 媒体中心功能、Windows 触控功能、BitLocker 驱动器加密、Windows XP 模式)，那么还需要更多硬件支持，如表 1-2 所示。

表 1-2 Windows 7 进阶功能的硬件需求

功能名称	设备要求
Windows 媒体中心	需要电视卡和 Windows 媒体中心遥控器
Windows 触控功能和 Tablet PC	需要支持触摸功能的屏幕
BitLocker 驱动器加密	需要主板额外附带 TPM 1.2 芯片
使用 USB 闪存驱动器存储密钥	需要计算机支持 USB 设备启动
BitLocker To Go	需要使用 USB 闪存启动器
Windows XP 模式	需要至少 2GB 物理内存、15GB 可用硬盘空间和一个可以硬件虚拟化且开启了 Inter VT 或 AMD-V 的处理器

1.1.3.2 Windows 7 安装准备

1. 磁盘格式转换

由于 Windows 7 只能安装在 NTFS 格式的硬盘分区上，因此计算机中的磁盘格式如果不是 NTFS 格式，而是 FAT32 格式，就需要对磁盘格式进行转换。在 Windows XP 系统上将 FAT32 格式的分区无损转换成 NTFS 格式的方法如下：

打开命令提示符窗口，输入 `convert x:/fs:ntfs` 命令对磁盘格式进行转换。x 指要转换的盘符，比如用户要转换 C 盘，则输入 `convert c:/fs:ntfs` 命令，如图 1-1 所示。

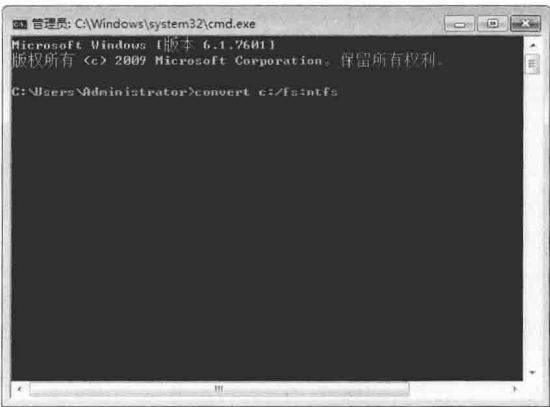


图 1-1 磁盘格式转换

2. 选择最适合的安装方式

通过 Windows 7 安装光盘进行安装是传统安装方法，同时 Windows 7 也提供了虚拟光驱安装、硬盘安装和 U 盘安装等多种方式来满足不同需求，其中光盘安装和 U 盘安装是两种主流的安装方法。

1) 光盘安装

光盘安装是兼容性最好、最简单易学的传统安装方法。它既可以升级安装，也可以全新安装，安装方式灵活，不受原有系统限制。

2) U 盘安装法

U 盘安装相对于光盘安装，不受 32/64 位系统环境影响。在 32 位旧系统下安装 64 位 Windows 7，或者在 64 位旧系统下安装 32 位 Windows 7，安装程序将无法运行，使用 U 盘安

装可以解决这个问题。安装系统的 U 盘也可以作为系统修复盘使用，如果操作系统遇到各种原因崩溃不能启动，就可以使用 U 盘进行修复。

1.1.3.3 全新安装 Windows 7

这里以光盘安装方式为例介绍全新安装 Windows 7 的过程。

(1) 启动计算机，将 Windows 7 安装光盘放入 DVD 光驱内，并在未进入系统之前按下“Del”键，进入 BIOS 设置主界面，然后选择“Boot”选项(不同厂家的主板进入 BIOS 设置的按键可能不同，BIOS 的界面也不相同，要根据自己的主板情况而定)，如图 1-2 所示。

(2) 在“Boot”界面中用“+”将“CD-ROM Drive”移到最上位置，光驱被设置为第一启动顺序，如图 1-3 所示。

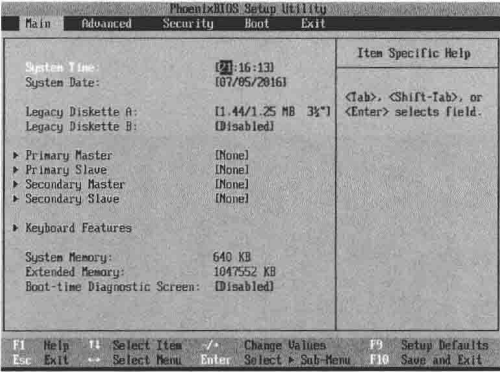


图 1-2 BIOS 界面

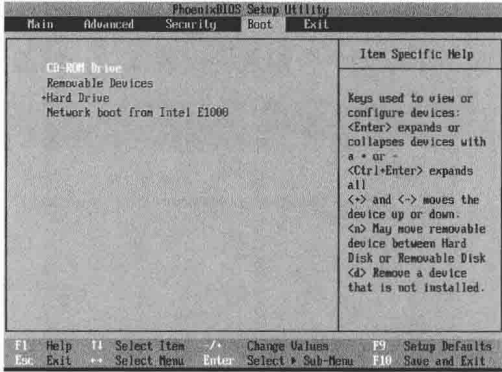


图 1-3 设置光驱启动

(3) 按下“F10”键，在“Save and Exit”提示界面按下“Enter”键，即可保存设置并重新启动系统，如图 1-4 所示。

(4) 计算机重启，从光驱引导系统，当屏幕上出现“Press any key boot from CD or DVD”时按下任意键，进入“Windows is loading files”界面，系统开始加载光盘中的文件，随后进入 Windows 7 安装界面。

(5) 在弹出的“安装 Windows”对话框中，选取适合的安装语言、时间、货币格式、键盘和输入方法，使用默认设置单击“下一步”按钮，如图 1-5 所示，在弹出的对话框中选择“现在安装”选项。

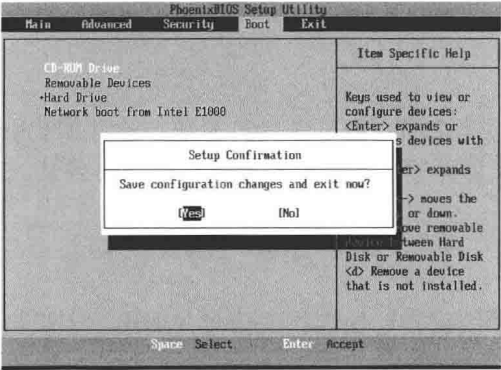


图 1-4 保存设置



图 1-5 设置 Windows

(6) 选中“我接受许可条款”复选框，单击“下一步”按钮并选择“自定义”选项，选取全新安装方式。

(7) 在下方的列表框中选择“磁盘 0 分区 2”选项并单击“下一步”按钮，系统开始进行复制 Windows 文件和展开 Windows 文件等操作，此过程会持续一段时间。

(8) 复制完成后单击“立即重新启动”按钮或者等待系统自动重新启动，重新进入“正在安装 Windows”界面进行完全安装。

(9) 完全安装结束后，在“设置 Windows”界面设置管理员用户名和密码，如图 1-6 所示，并在“键入密码提示”文本框中输入有助于记住密码的提示信息。

(10) 单击“下一步”按钮，在“产品密钥”文本框中输入 Windows 7 产品密钥，然后对系统时区、日期和时间等进行设置。

(11) 单击“下一步”按钮选取网络类型，完成用户所有设置。屏幕上显示“欢迎”界面，至此 Windows 7 操作系统安装成功，如图 1-7 所示。



图 1-6 设置账户密码

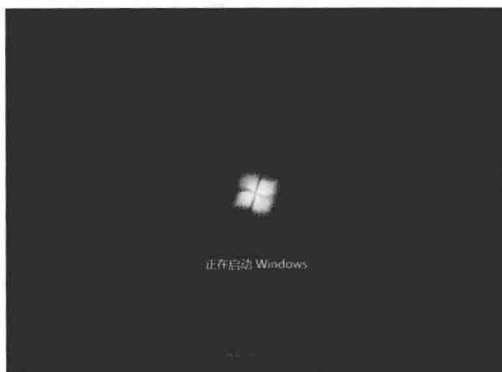


图 1-7 安装完成

1.2 Windows 7 的基本操作

要使用 Windows 7 操作系统，首先需要掌握系统正确的启动和退出方法，并学会在不同用户之间进行切换。

1.2.1 启动和关闭

1.2.1.1 启动

计算机中安装好 Windows 7 操作系统之后，按下主机电源开关等待系统自检并加载引导程序，就会启动 Windows 7 操作系统，在用户登录界面输入安装时设置的密码即可登录。

1.2.1.2 关闭

1. 关机

正常关机：单击“开始”→“关机”按钮，系统将自动保存相关信息并退出，主机电源会自动关闭，如图 1-8 所示。

非正常关机：在使用计算机的过程中出现死机、黑屏等情况，不能通过“开始”菜单关闭计算机时，可以持续按住主机机箱上的电源开关按钮，几秒钟后主机会关闭。

2. 休眠

休眠也是退出 Windows 7 操作系统的一种方法，休眠不会彻底关闭计算机，而是让计算机进入一种低能耗状态，休眠能够保存会话，再次打开计算机时会还原会话。休眠操作步骤如下：

执行“开始”→“▶”→“休眠”命令，计算机将进入休眠状态，按下主机上的电源按钮，可以唤醒休眠系统并恢复到休眠前的工作状态。

3. 锁定

锁定功能将使计算机锁定，恢复到用户登录界面，再次使用需输入用户密码才能开启计算机。锁定操作步骤如下：

执行“开始”→“▶”→“锁定”命令，计算机将锁定并进入用户登录界面。

4. 注销

注销功能允许用户退出当前账号，并快速切换到用户登录界面，“注销”和“重新启动”相似，用户进行注销前需关闭正在运行的程序，保存打开的文档，否则会丢失数据。注销操作步骤如下：

执行“开始”→“▶”→“注销”命令，系统会强制关闭运行程序，切换到用户登录界面。

5. 切换用户

“切换用户”操作也能快速退出当前用户，并回到用户登录界面。与“注销”不同，“切换用户”不会结束当前程序或文档，用户重新登录后可以继续原来的工作。切换用户操作步骤如下：

执行“开始”→“▶”→“切换用户”命令，系统将切换到用户登录界面并提示当前用户状态为已登录。

1.2.2 Windows 7 的桌面

桌面是计算机登录 Windows 之后用户看到的主屏幕区域，是用户主要的工作平台。

1.2.2.1 桌面背景

桌面背景也称为桌布或者墙纸，Windows 7 提供了多种背景图片，用户也可以使用自定义图片作为桌面背景。

1.2.2.2 桌面图标

桌面图标用于打开对应的窗口或运行相应程序。第一次登录 Windows 7 时桌面上仅显示回收站图标，用户可根据需求自定义其他系统预设图标。操作步骤如下：

右击桌面空白区域，在弹出的快捷菜单中选择“个性化”命令，如图 1-9 所示。单击“更



图 1-8 正常关机

改桌面图标”选项，在界面中选中所需复选框，单击“确定”按钮，即可在桌面添加对应图标，如图 1-10 所示。

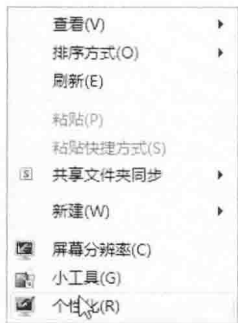


图 1-9 右键菜单



图 1-10 选中所需桌面图标

1.2.2.3 “开始”菜单

单击“开始”按钮将弹出“开始”菜单，它是计算机程序、文件夹和设置的主门户，“开始”菜单提供了一个选项列表，包含了计算机内所有安装程序的快捷方式。用户可以通过它访问程序、搜索文件，还可以自定义“开始”菜单。



图 1-11 “开始”菜单

“开始”菜单分为左窗格、搜索框和右窗格三个部分，如图 1-11 所示。

左窗格是显示计算机上程序的一个短列表，用户可以自定义此列表，单击其下方的“所有程序”选项可显示计算机内已安装的所有程序的完整列表。

搜索框位于左窗格底部，通过在搜索框内输入搜索项，可以在计算机内快速查找程序和文件。

右窗格提供对常用文件夹、文件、图片和控制面板的访问，还可以通过右窗格查看帮助信息或关闭计算机。

1.2.2.4 任务栏

“任务栏”是位于屏幕底部的水平长条，与桌面会被打开的窗口覆盖不同，任务栏几乎一直可见，它主要由程序按钮区、通知区域和“显示桌面”按钮三部分组成，如图 1-12 所示。



图 1-12 任务栏

Windows 7 的任务栏经过全新的设计，比之前的版本功能更加强大，使用更加灵活。

1. 程序按钮区

程序按钮区放置的是已打开窗口的最小化按钮，单击这些按钮就可以在窗口间切换。在

任一个程序按钮上右击，则会弹出跳转列表，用户可以将常用程序锁定到任务栏上以便访问，还可以根据需要通过单击和拖动操作重新排列任务栏上的图标，如图 1-13 所示。

Windows 7 任务栏还增加了 Aero Peek 窗口预览功能，用鼠标指针指向任务栏图标，可预览已打开文件或者程序的缩略图，然后单击任一缩略图即可打开相应窗口。

2. 通知区域

通知区域位于任务栏的右侧，除了系统时钟、音量、网络和操作中心等一组系统图标之外，还包括一些正在运行的程序图标，或提供访问特定设置的途径。显示的图标集取决于已安装的程序或服务，以及计算机制造商设置计算机的方式。将鼠标指针移向特定图标，会看到该图标的名称或某个设置的状态，如图 1-14 所示。



图 1-13 程序按钮区



图 1-14 通知区域

3. “显示桌面”按钮

任务栏的最右侧是既方便又常用的“显示桌面”按钮，可以快速将所有已打开的窗口最小化，这样查找桌面文件就会变得很方便，在以前的系统中，它被放在快速启动栏中。再次单击“显示桌面”按钮，所有已打开的窗口又会恢复为显示状态。

1.2.3 窗口的组成及操作

Windows 操作系统又称为视窗操作系统，因为它由一个个窗口所组成，对窗口的操作也是 Windows 系统中最频繁的操作。

1.2.3.1 窗口组成

大部分窗口可以分为标题栏、最小化按钮、最大化按钮、关闭按钮、菜单栏、滚动条、边框等部分。

标题栏用于显示文档和程序的名称，位于窗口上方左侧位置。

最小化、最大化和关闭按钮位于窗口右上角，分别用于隐藏窗口、放大窗口以及关闭窗口。

菜单栏位于标题栏下方，可单击菜单栏中的按钮，在弹出的菜单中选择所需选项。

滚动条一般位于窗口右侧，可以通过鼠标拖动以查看窗口内当前视图之外的信息。

图 1-15 显示了 Windows 7 窗口组成。



图 1-15 窗口组成

1.2.3.2 窗口操作

通常的窗口操作包括移动窗口位置、改变窗口大小、隐藏窗口、关闭窗口和切换窗口等。

1. 移动窗口

将鼠标指针移动到窗口的标题栏，按住左键进行拖动，即可移动窗口到指定位置。

2. 改变窗口大小

单击窗口右上方“最大化”按钮，可以使窗口填满整个屏幕。

最大化窗口后，单击“还原”按钮即可取消最大化显示，还原到原来大小。

将鼠标指针移动到窗口任意边框或控制点，当指针变成双箭头时，拖动边框或四个控制点可以自行改变窗口大小。

3. 隐藏窗口

隐藏窗口也称最小化窗口，单击右上角的“最小化”按钮，窗口会从桌面中消失，在任务栏上以任务按钮形式显示此窗口。

4. 关闭窗口

单击窗口右上角的“关闭”按钮，可以将窗口从桌面和任务栏中删除，彻底关闭。

5. 切换窗口

同时打开多个窗口的时候可以通过切换窗口操作指定当前活动窗口，利用“Alt+Tab”组合键可以实现这一操作。

6. “摇一摇”清理桌面窗口

Windows 7 新增了一个实用而有趣的功能“摇一摇”，拖动要保留的窗口在屏幕中快速左右晃动几下即可实现“摇一摇”功能，可以将当前窗口之外的所有窗口全部隐藏到任务栏，快速清理桌面。

1.2.4 对话框及其操作

对话框是用户和 Windows 7 进行交流的媒介，对用户的操作给出说明和操作提示，是 Windows 7 的一个重要组件。

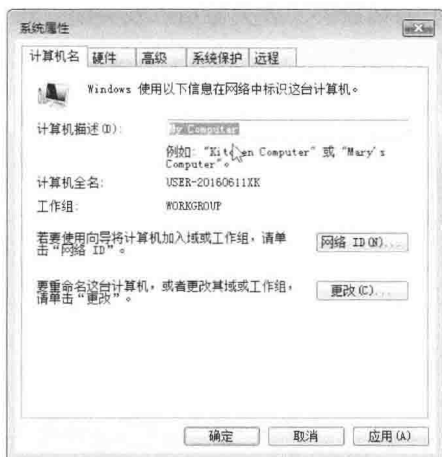


图 1-16 “系统属性”对话框

1.2.4.1 对话框

对话框和普通的 Windows 窗口有相似之处，但更加简洁直观，对话框的大小不能改变，并且用户必须完成对话框的操作后才能进行下一步操作。对话框一般由标题栏、选项卡、组合框、文本框、列表框、下拉列表文本框、微调框、命令按钮、单选钮和复选框等几部分组成，如图 1-16 所示为“系统属性”对话框。

1.2.4.2 对话框的操作

对话框的基本操作包括对话框的移动、关闭以及对对话框各选项卡的切换。

1. 移动对话框

移动对话框有手动、右键快捷菜单和利用“控制”图标菜单几种方式，其中手动方式比较方便快捷。操作步骤如下：

将鼠标指针移动到对话框标题栏上并按住左键不放，然后拖动对话框到目标位置释放即可。

2. 关闭对话框

关闭对话框的方法和关闭窗口类似，可以通过单击“关闭”按钮、右键快捷菜单、“Alt+F4”组合键等方法实现。

1.2.5 菜单及其操作

Windows 7 很多程序的命令都存放在菜单中，因此菜单可以看作多个命令的集合。

Windows 7 的菜单可以分为两类，一类是普通菜单，也就是下拉菜单，另一类是右键快捷菜单。

1. 普通菜单

Windows 7 将菜单统一放在菜单栏中，单击菜单栏中的菜单即可弹出普通菜单，如图 1-17 所示。

2. 右键快捷菜单

右键快捷菜单是用户在文件、文件夹、桌面空白处、窗口空白处等区域右击弹出的快捷菜单，列出对选中对象的一些操作命令，如图 1-18 所示。

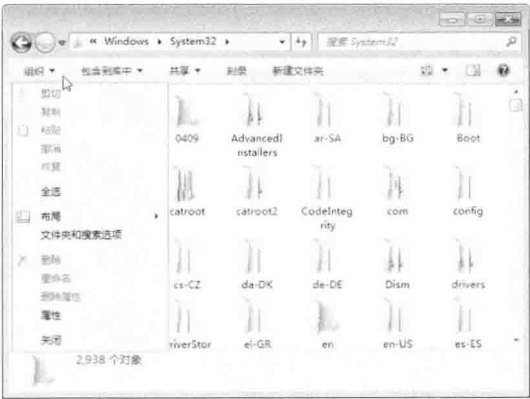


图 1-17 普通菜单



图 1-18 快捷菜单

1.2.6 中文输入

Windows 7 提供了英文输入法和多种中文输入法，以满足用户的输入需求。

选择和切换输入法：

Windows 7 允许用户自主选择和切换符合个人习惯的输入法，包括语言栏选择和快捷键切换两种方式。

1. 通过语言栏选择输入法

Windows 7 任务栏右侧的区域称为语言栏，用来对输入法进行切换和设置，操作方法如下：

单击“输入法指示器”按钮，在弹出的输入法列表中选择需要的输入法，即可切换到对应输入法，如图 1-19 所示。



图 1-19 语言栏