



国际交流英语考试标准版

TOEIC® POWER GUIDE

托业考试学习大全

本
领
书

TEST OF

TOEIC®

FOR INTERNATIONAL COMMUNICATION



含 MP3 光盘



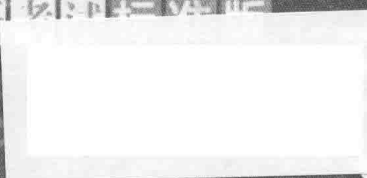
机械工业出版社
CHINA MACHINE PRESS



王复国 主审
贝塔语言编辑群 编著

国际交流英语

TOEIC® POWER GUIDE



托业考试学习大全

本
领
书

主审 王复国 贝塔语言编辑群 编著

TEST OF

TOEIC

FOR INTERNATIONAL COMMUNICATION

贝塔语言编辑群：多益考试学习大全本领书

© Copyright 2002 by Beta Language Department

(原著 ISBN 957-729-225-9)

简体中文版由贝塔出版有限公司 (Taiwan) 授权机械工业出版社独家出版发行。

图字：01-2003-2315

图书在版编目 (CIP) 数据

托业考试学习大全本领书: Toeic Power Guide/贝塔语言编辑群编著. —北京: 机械工业出版社, 2003. 3 (2006. 10 重印)

(国际交流英语考试标准版)

ISBN 7-111-11663-1

I. 托… II. 贝 III. 商务-英语-资格考核-美国-自学参考资料
IV. H310.41

中国版本图书馆 CIP 数据核字 (2003) 第 009469 号

机械工业出版社 (北京市百万庄大街 22 号 邮政编码 100037)

责任编辑: 杨 娟 茹雪飞 责任校对: 杨 茹

责任印制: 洪汉军

三河市宏达印刷有限公司印刷

2006 年 10 月第 1 版·第 3 次印刷

169mm×229mm·16 印张·501 千字

定价: 49.80 元 (含 MP3 光盘 1 张)

凡购本书, 如有缺页、倒页、脱页, 由本社发行部调换

本社购书热线电话 (010) 68326294

编辑热线: (010) 88379711

封面无防伪标均为盗版

前 言

创造 TOEIC 的高分应试本领，向 990 分攀登！

这套丛书是比较系统的指导 TOEIC 考生有效准备考试的辅导用书，既可自学又可作为培训教材。它由托业考试趋势研究小组策划、教学经验丰富的托业授课名师执笔、台湾辅仁大学名教授做主审，从词汇、语法、听力、阅读四个方面全力培养考生的实际应试能力：《托业词汇本领书》列举并详细解析了 TOEIC 中出现频率较高的基本词汇；《托业语法本领书》将学习者易出错的语法概念及其用法做以提纲挈领、深入浅出的说明；《托业听力本领书》介绍了 TOEIC 听力测验部分四大考题类型、答题技巧并辅以专项练习；《托业阅读本领书》按广告、公告、短文、商业书信、非散文类五大题型编排分类训练。这四本书可让考生完整熟悉考试，分门别类教他们如何充分准备 TOEIC。最后以《托业题库本领书》和《托业考试学习大全本领书》强化考生的综合水平，以在考场中制胜。

整套书分类详细，选材新颖，切合考纲，且编排设计清晰易读、一目了然。无论是练习题还是模拟试题，题量、难度和题型均与考试真题完全一致，并且每一道题都有详尽的试题解析，以便于考生加深理解，达到融会贯通、举一反三。

如何使用丛书

- 《托业题库本领书》是考试必读。试着在规定时间内做一套模拟题，看看词汇、听力、阅读、语法中哪部分是薄弱环节，然后根据需要选取适合自己的辅导用书。

- 查缺补漏后，可使用《托业题库本领书》和《托业考试学习大全本领书》做考前仿真练习，既测试水平，又可避免在真正的考场上心情紧张。

- 《托业考试学习大全本领书》是树立 800 分以上目标的学习者最好的选

择，它采用地道的全英文讲解，难度稍大，适合于中级以上的英语学习者。

TOEIC 考试简介

关于 TOEIC:

TOEIC——Test of English for International Communication (国际交流英语考试)，是美国教育部考试中心针对英语非母语人士所设计的英语交流能力测试，主要用来测试国际商业界及其他专业界人士的英语程度。它能对人们使用英语进行交流的能力做出公正客观的测量，是当今世界上顶级职业英语能力测试标准。

TOEIC 于 1979 年首次在日本举行，之后，这个考试推广到亚洲、欧洲及美洲。现在，每年在 60 多个国家有超过 200 万的考生选择参加 TOEIC 考试，4000 多家国际化的公司或机构承认并使用 TOEIC 考试成绩。

中国加入 WTO 和申奥成功后，政府机构和中外企业都急需大量具备国际交流能力的人才，用人机构对聘用人员的英语水平急需一个符合国际标准的资格认定，因此，2002 年 12 月，中国正式引进 TOEIC，由中国劳动和社会保障部职业技能鉴定中心在美国思尔文学习系统有限公司的协助下负责考试事务。

TOEIC 的试题内容:

TOEIC 试题取材范围相当广泛，包括国际商业活动及商业社交，下面是一些你可以从中见到的设置和情景：

一般业务：合同，谈判，市场，销售，业务计划，会议

制造业：设备管理，流水线，质量管理

财政和预算：银行，投资，税务，财会，收款

企业发展：调查，产品开发

办公室：董事会议，委员会，信函，备忘录，电话，传真和 E-mail 信息，
办公设备和家具

人员：征募，招聘，退休，薪水，提升，工作申请和广告

采购：购物，定购供应品，运输，账单

技术领域：电子，工艺，计算机，实验室和相关设备，技术规范

房屋/集体财产：建筑，规范，购买和租赁，电器服务

旅行：火车，飞机，的士，汽车，轮船，摆渡，票，时刻表，站台和机场公告，租车，酒店，预定，推延和取消

外出就餐：业务和非正式的午餐，宴会，招待会，饭馆预定

娱乐：电影，剧院，音乐，艺术，媒体

医疗：医疗保险，牙医，医院，门诊，看病

考试方式：

TOEIC 考试是 2 个小时的单项选择形式的纸笔考试，包括 200 道题，分成听力和阅读两大部分，分开计时。

1. 听力理解部分：共 100 道题，分 4 类，由盒式录音带给出。你将听到各种由英语录制的陈述、问题、简短对话和短文，然后根据听到的内容回答问题。总时间是 45 分钟。

- 第一类问题：看照片答题 20 道题（四选一）
- 第二类问题：问答 30 道题（三选一）
- 第三类问题：对话 30 道题（四选一）
- 第四类问题：简短讲话 20 道题（四选一）

2. 阅读部分：共 100 道题，包括 3 类。你将看到各种资料，然后根据给出的资料回答问题。总时间是 75 分钟。

- 第五类问题：句子填空 40 道题（四选一）
- 第六类问题：选错 20 道题（四选一）
- 第七类问题：短文 40 道题（四选一）

多高的成绩才算通过 TOEIC：

TOEIC 是一种常模参照考试，不同的考试分数代表应试者在日常工作中使用英语进行交流的能力的差异，因此考试成绩没有及格与不及格之分。每部分成绩范围为 5 至 495，总成绩范围为 10 至 990。很多公司根据特定工作所需要的英语水平使用 TOEIC 建立自己的分数标准，并可能需要员工达到某个最低 TOEIC 分数。

中国劳动和社会保障部职业技能鉴定中心将根据托业考试成绩颁发政府和公司承认的《中国职业英语等级证书》。以下是托业考试成绩与我国职业英语等级划分的对照表：

中国职业英语水平等级	美 ETS/TOEIC 考试成绩分数	备注
	010 - 215	ETS/TOEIC 成绩无对应等级
职业英语水平五级	220 - 465	基础级
职业英语水平四级	470 - 725	初级
职业英语水平三级	730 - 855	中级
职业英语水平二级	860 - 990	高级
职业英语水平一级	860 - 990 加其他高级综合能力测试合格	专业级

成绩的有效期:

TOEIC 成绩的有效期与考生英语能力的水平保持同样长的时间,但是,能力是可以随着时间而改善或退步的。由于这个原因,越是近期的成绩,越能有效代表考生的能力。TOEIC 建议考生每 2 年参加一次 TOEIC。

TOEIC 的时间和地点:

根据客户群体的不同,TOEIC 提供两种服务方式:

- 对社会: 每年举办最多 11 次的大规模的公开考试,为社会各界考生服务。具体时间和地点可浏览考试网站。
- 公司或院校: 针对公司或院校的需求提供上门考试服务。同时,还可以按照需求为公司员工提供有针对性的英语交流能力的诊断和咨询服务,或帮助公司建立内部各种职位所需要的英语交流能力的标准,具体时间和地点在签订的合同中规定。

TOEIC® 听力及阅读测验准备要领

一、听力测验

TOEIC® 听力测验分四个单元，共 100 题，测验时间约 45 分钟：

Part I：看照片答题 (Photographs) —20 题

Part II：问答 (Question & Response) —30 题

Part III：对话 (Short Conversations) —30 题

Part IV：简短讲话 (Short Talks) —20 题

各单元分述如下：

Part I：看照片答题 (Photographs)

(一) 测验内容：

在测验试卷上你会看到 20 幅照片，每幅照片一个问题，而每个问题会有四个描述照片内容的选项。考生需要在四个选项中选出一个最适合描述照片中所见之情景的答案。照片的内容包罗万象，但多半是一些日常生活情境的照片。多数照片里会有人物，但也有部分照片只有物件或只显示地点而没有人物在里面。四个选项内的句子通常都非常简短，它们可能跟照片内的主题有关，也可能跟照片中某一细节有关。问题与问题之间大约有 6 秒的间隔，而在四个选项 (A)、(B)、(C)、(D) 间并没有太多停顿时间。

(二) 答题技巧：

1. **事先找出照片主题：**有些题目会问照片的主题是什么，所以应考者必须了解照片整体内容的主旨，亦即照片里究竟在描述什么。所以，最好在考题出现之前，你就事先检视照片，对照片内容有一个整体概念，这样在听四个选项时，就能比较容易选出描述正确的答案。
2. **注意陷阱：**在这个单元的测验中，常常会有一些出题者安排的陷阱，这些陷阱可能是一些发音类似的单词，也有可能是人物情境的调换转变等。特别需要注意的是一些错误的答案通常会包含一个听起来像照片里面某

样事物的词。这样的句子在测验你是否能正确判别发音类似的词。例如你在照片中看到的是：The woman is organizing her files, 但四个选项中可能会有一个答案为 pile 这个词，而这就在考你能否听出 file 和 pile 这两个词的发音。所以，注意不要一听到有类似发音的词就选，因为通常它们都是错误的选项。

3. **做适当假设：**有时候问题需要你针对照片里面的内容做出假设，例如因果关系（将会发生什么事/已经发生什么事）等。你需要了解照片想要表达的事情，并做出适当假设。例如看到整个地面都是潮湿的，你可以假设已经下过雨。或看到一个人站在自动售货机前，你可以假设他/她正要买东西。

Part II：问答（Question & Response）

（一）测验内容：

第二个单元共有 30 个问题，每个问题包括一个问句和三个选项，问句和选项都是录音，你将不会在测验试卷上看到考题。所以，考生必须专心听问句和选项，然后在三个答案选项中，选择出一个最适合回答问句的答案。

概括来说，这个单元的问题大约可以归为三大类：

* 资讯问题 Information questions (Wh-问题)

* 是/否问题 Yes/No questions

* 其他类型问题 Other types of questions

1. **资讯问题：**问的多半是一些特定细节内容，通常以 Wh-开头（以 How 开头的问题也包括在这类问题中）。这类问题的答案通常是人名、地点、时间或事物等，例如：

Where's the best restaurant around?

When can we go shopping?

What is the man doing?

How is your family?

2. **是/否问题：**通常以助动词或是 be 动词的不同形式起头，而这类题目的答案通常以 Yes 或 No 开头。

Did Jesse go to the party last night?

Are you going shopping with Kathy?

Were you in New York last year?

3. 其他类型问题：包括二选一问句、附加问句、反问句等。

Do you want to eat Chinese food or Mexican food? (二选一问句)

You've been to Egypt before, haven't you? (附加问句)

Isn't this a great book? (反问句)

(二) 答题技巧：

1. 分辨问题题型：了解题型是 Wh-问句或 Yes/No 问句。

这个单元的答题，首先要辨别题目的题型属于哪一类，然后决定正确答案。

Wh-问句和 Yes/No 问句答案出现的方式有所不同，若事先能知道题型，就能比较容易选择出正确答案。问句的第一个词通常就能告诉你这个题目是属于哪一类型 (Wh-或助动词/be 动词)。

2. 辨别发音：在 TOEIC® 听力测验中，正确辨别发音类似词 (sound-alike word)，例如 plane 和 plan，或同音异义词 (homonym)，例如 hear 和 here，是答题关键之一。同音异义词是发音相同，意义却不同的词，你无法按照发音来判别它们的词义，只能按照句子前后文来确定它们的意义。

Part III：对话 (Short Conversations)

(一) 测验内容：

这个单元的听力测验包括 30 个简短对话 (男与女，男与男，或女与女)。

典型的模式如下：

类型一：Speaker 1：问一个问题

Speaker 2：回答问题

Speaker 1：评论 Speaker 2 的回答

类型二：Speaker 1：做一个评论

Speaker 2：针对评论发问

Speaker 1：回答问题

对话的问题大致可以分为下面几大类：

1. 主旨题型：这些问题需要你对整个对话有整体性的了解，例如对话的大意或目的等。

2. **细节题型**：针对对话里面特定的内容（人名、时间、地点或发生事件）而问的问题。
3. **推论题型**：这类问题的答案通常无法直接在对话里面找到，而是需要你针对对话内容做总结后再推论出来的。

（二）答题技巧：

1. **浏览问题**：这个单元的对话不会印在测验试卷上，但题目却会，所以你可以先看一下所问的问题，再就问题内容去听答案，这样会较容易抓到重点。
2. **注意陷阱**：这类问题的答案有时会以同义词/同义词组的方式出现，也就是说，可能正确答案会以跟对话里面不同的方法出现，但意义却是一样的。所以，不要听到有跟对话里面一样的单词就选，还是要注意一下整句话的意义是否是问题所要问的内容。

Part IV：简短讲话（Short Talks）

（一）测验内容：

在这个单元的测验中，你会听到数段简短的讲话，每一段有2~4个问题。你不会在测验试卷上看到讲话的内容，但却可以看到问题。这些段落都是一个人的独白，通常非常简短，多是一分钟之内的长度。注意，简短讲话里面提到的人、事、物，不见得就是题目的正确答案，应该要针对题目所问，选择一个最正确、最切题的答案。这部分的题目，也分为三大类题型：主旨题、细节题、推论题。（有关这三类题型的内容，请参见“对话”的测验内容说明。）

本单元中的简短讲话包括各种不同的主题与内容，但大致说来，可以归为下面几大类：

1. **新闻、气象、公共服务宣言**：如你会在广播或电视中所听到的一些新闻报道，或其他公益服务的简报等。
2. **公告**：所谓的公告就是针对在公共场所的大众发出的言论。这些公告出现的场合有可能是飞机上、百货公司内、球场上或其他地方。内容则可能是注意事项的报告或通知等。
3. **商业信息**：如你在广播、电视上或百货商场里听到的一些广告信息。它

们的目的主要是向消费者介绍、推销商品或服务。

4. **业务资讯**：如你在商业会议或其他工作场合会听到的报告。目的有可能是宣布政策、通知事项或作其他商务上的相关报告。
5. **录音**：如你在电话录音或其他地方会听到的一些事先录好的信息。目的也是在告知或宣布一些事情。

(二) 答题技巧：

1. **浏览考题和选项**：试着在讲话开始之前，很快浏览测验试卷上的题目和题目选项。先了解一下所问的内容，在听讲话时会比较容易抓到重点。但注意不要花太多时间在研究题目和选项上（因为时间非常有限），免得顾此失彼，影响你听讲话的注意力。

题目先后顺序通常会与讲话内容先后顺序一致（但这并非绝对，所以还是要仔细聆听整个讲话内容），所以你可以在听内容时，跟着看下一道考题，这可以帮助你找到正确的答案。

2. **注意细节**：当你听这些讲话时，要特别注意讲话中出现的一些细节内容（人名、时间、地点、事项等），因为它们很可能就是细节题的选项。
3. **有效记忆**：有时候光听并不够，还要能记得听过的内容。虽然这些讲话都不是很长，但要在很短时间内记得所有内容也是一项挑战。当然你不需要将所有内容都背下来，只要针对一些细节（人名、数字、日期、事情发生之顺序等）特别注意一下就行了。
4. **整体了解及推论**：有时候测验题目问的并非讲话的文字内容，而是必须经过你的思考整理后所得到的推论或结论。因此，对讲话内容有整体性的理解很重要，较充分的了解可以帮助你回答一些主题型或推论型的题目。

二、阅读测验

TOEIC[®] 阅读测验包括三个单元，共 100 题，测验时间约为 75 分钟：

Part V：句子填空（Incomplete Sentences）—40 题

Part VI：选错（Recognition）—20 题

Part VII：短文（Reading Comprehension）—40 题

各单元分述如下：

Part V: 句子填空 (Incomplete Sentences)

• 测验内容:

TOEIC® 第五部分共有 40 题, 每题有四个选项。考生需从四个选项中选出一个最适用于问题句空格的答案。这些问题句可能是在测验语法、用词等。由于测验范围实在太广泛, 我们无法一一作介绍, 在此仅列出几种比较常见考题题型:

1. 词型/用词题型 (Word Form/Word Choice): 这是 TOEIC® 第五部分最常考的题型。词型考题出现方式有几种:

- (1) 同一个单词, 但以不同词型出现, 例如: beauty, beautiful, beautify...
- (2) 有同样前缀 (如: submit subtract, subside, subsist) 或词根的词 (interception, concept, reception, acceptance)。
- (3) 还有一些有类似拼法, 但其实意义完全不同的单词 (如: hearty, hardy, handy, healthy) 等。

在词型考题中, 需要特别注意语法结构, 因为语法通常能帮你删去不可能的答案, 并选出正确答案。

2. 动词变化题型 (Verb Forms): 注意选择

- (1) 正确动词变化: 过去式、未来式、现在分词、过去分词等, 句子里面的时间副词能帮助你判别出正确的动词形态。
- (2) 正确语气: 主动、被动语气。
- (3) 动词与主语配合: 单数名词配单数动词, 复数名词配复数动词。
- (4) 不规则动词变化: 特别注意不规则变化的各个形态 (原形、过去式、过去分词)。

3. 介词题型 (Prepositions): in, on, at, upon... 这类题目的答题要点在看空格前面的那一个词, 因为某些名词、形容词和动词经常会跟特定的介词配成对。例如: impression on, susceptible to, impose upon 等。

4. 连词题型 (Connecting Words): 连词就是能把词、短语或从句连接在一起的词。可分为:

- (1) 并列连词 (Coordinate Conjunction): 连接语法对等的单词、短语或从句, 如 and, but, for, so, or 等。
- (2) 从属连词 (Subordinate Conjunction): 从属连词就是用来引导名词从句

(如 that, what, if 等)、定语从句 (如 who, which 等) 和状语从句 (如 while, if, because, although 等) 的连词。以从属连词引导之句子为从句, 没有连词之句子则为主句, 两者主从分明, 地位不平等。

5. 动名词题型 (Gerunds <-ing Forms>): 不定式 (Infinitives <to + 原形动词>), 原形动词 (Simple Forms) 的判别。

Part VI: 选错 (Error Recognition)

(一) 测验内容:

TOEIC[®] 第六个部分是选错, 考的是你是否能在句子中判别出错误的地方。这个部分总共有 20 题, 每一题有四个划底线的选项, 你必须选出错误的那个选项。

正如第五部分, 第六部分所考的范围非常广泛, 无法在此一一详述。然而, 语法测验范围不脱第五部分所介绍的几个重点。在此仅列出一些常考题型, 而其他细节请参照前面介绍过的一些重点。

(二) 常考题型:

1. 词错误 (Word-Choice Errors)
2. 词型错误 (Word-Form Errors)
3. 介词错误 (Errors with Prepositions)
4. 动名词、不定式和原形动词错误 (Errors with Gerunds, Infinitives, and Simple Forms)
5. 代词错误 (Errors with Pronouns)
6. 单、复数名词错误 (Errors with Singular and Plural Nouns)
7. 形容词比较级和最高级变化错误 (Errors with Comparative and Superlative Forms of Adjectives)
8. 定冠词、不定冠词错误 (Errors with Articles)
9. 词序错误 (Word-order Errors)
10. 连词错误 (Errors with Connecting Words)
11. 分词形容词错误 (Errors with Participial Adjectives)

Part VII: 短文 (Reading Comprehension)

TOEIC[®] 测验 Part VII (第七部分) 是阅读测验, 这是最后一个部分也是测验中最长的一个部分。在这个部分平均有 12 ~ 16 篇文章, 每篇文章包含 2 ~ 5 个问题, 而每个问题里包含四个选项。这个部分总共有 40 个测验题。

(一) 测验内容:

1. 文章以短文居多: 多数 TOEIC[®] 阅读测验的文章都非常简短, 有的只有数句, 有的根本没有任何完整句子, 最长的文章通常也只有 100 多个词。阅读测验的文章内容极为广泛, 但多半为英语为母语国家日常生活中会用到或可以见到的主题, 而且又以与商业有关的内容占大部分。例如: 广告、图表、时间表、文章、商业书信、通告、传真信函等。本书将 TOEIC[®] 阅读测验常考文章分为五大类:

- (1) 广告 (Advertisement)
- (2) 公告 (Announcement)
- (3) 短文 (Articles)
- (4) 商业书信 (Business Correspondence)
- (5) 非散文类 (Non-Prose)

2. 考题类型不外三种:

- (1) 主题型题目 (Overview questions): 主题型问题会出现在大部分文章中。要回答主题型题目, 读者需要对文章整体的内容和作者的写作目的有所了解。通常主题型问题问的是文章的主旨或最适合本文的标题, 有些题目甚至跟作者有关系。

可能出现的题目如:

What does this article mainly discuss?

(本文主要讨论问题是什么?)

What is the purpose of this letter?

(这封信的目的是什么?)

Why was this notice written?

(作者写这个通告的目的是什么?)

What is the best heading for this announcement?

(最适合本通告的标题是什么?)

Which of the following is the best title for the article?

(最适合本文的标题是什么?)

In what business is the writer of the passage?

(本文作者可能从事何种行业?)

For whom is this ad intended?

(这个广告诉求的对象是谁?)

Where was this article probably published?

(这篇文章可能在哪里出版?)

- (2) 细节型题目 (Detail questions): 这是 TOEIC[®] 第七部分最常考的题型, 细节型题目问的是文章内所提到的内容细节, 例如时间、地点、人物、事务等。这类问题的答案通常很容易在文章中找到, 建议考生在答这类题目时先去看下面的题目问的是什么, 再回到文章中寻找答案。注意: 有时作者会以不同的说法来表达同样的事。例如:

文章中可能提到:

The store will be open from Monday to Friday.

(商店的营业时间为周一到周五。)

正确答案可能是:

The store will be closed on Saturday and Sunday.

(商店在周六和周日不营业。)

有些细节型问题也可以用“何者为非”的方式来问。这类的问题同样可以在文章中找到答案, 但需要花稍微多一点的时间。这类的问题如:

Based on the information in the passage, which of the following is NOT true?

(根据本文提供的资讯, 哪一个答案是不正确的?)

- (3) 推论型题目 (Inference questions): 通常推论型题目是 TOEIC[®] 阅读测验中最难回答的一种问题, 因为你不但需要了解作者在文章中所表达的事情, 还需要了解作者没有在文章中明显表达的影射含义。要回答推论型问题, 首先得要求对文章有整体的了解, 然后针

对作者的语气或文章中所表达出的事情来推论背后的含义。这类的问题可能如下：

Which of these statements is probably true?

(下列这些说法何者可能是正确的?)

Which of the following can be inferred from this notice?

(你可以从本通告推论出下列哪一个答案?)

(二) 关于 TOEIC[®] 词汇：

大部分在 TOEIC[®] 测验的题目或文章中出现的单词都不致太艰涩困难，通常都是英语为母语国家日常生活常见的单词和短语。当然，有时候文章中还是会出现一些母语非英语的人士所不了解或不熟悉的专有名词或短语。但是记得：你并不需要完全了解每一个单词才能够答题！通常你可以就前后文来猜出这些专有名词或单词的大概意义，即使你可能无法完全知道正确翻译或解释。编者建议读者在准备 TOEIC[®] 考试前，多熟悉一些在商业方面可能接触到的单词或短语，对应考会有很大帮助。

(三) 阅读技巧：

在阅读各式文章时，特别是在考 TOEIC[®] 阅读测验部分时，有些阅读技巧是可以帮助考生有效了解文章重点和选择正确答案的。以下编者将介绍四种主要阅读技巧：

1. **浏览 (Skimming)**：有效率的读者会以浏览的方式来寻找文章大纲及主旨。在浏览时，你的目光会快速扫视过整篇文章，寻找文章的整体概念。例如：当你将浏览技巧应用在看报纸时，你会先浏览所有文章的大标题来了解今天报纸上的重要新闻，然后再就个人需要去细读某些文章。将浏览的技巧应用在 TOEIC[®] 阅读测验的考试时，主要在看文章是属于哪一类，标题是什么，大概有哪些内容，读者也可以问自己一些 Wh-问题来帮助自己作初步的理解。
2. **细看 (Scanning)**：浏览完后，细看文章来找寻内容细节。通常在 TOEIC[®] 阅读测验考试上，读者大可以先看过文章下面的问题后再回来“细看”文章内容并找答案。通常这也是比较省时和有效的方法。例如，当题目里面问到某个人在公司的职位名称，既然你在浏览时就已经知道这