

# 计算机应用基础

## ——信息化办公项目教学教程

主编◎刘占伟 苏 娜 高 艳



# 计算机应用基础 ——信息化办公项目教学教程

主编 刘占伟 苏 娜 高 艳  
副主编 丛志茹 王小雨 孟庆新  
主 审 高润月



北京理工大学出版社  
BEIJING INSTITUTE OF TECHNOLOGY PRESS

图书在版编目 (CIP) 数据

计算机应用基础：信息化办公项目教学教程/刘占伟，苏娜，高艳主编. —北京：  
北京理工大学出版社，2016. 8

ISBN 978 - 7 - 5682 - 2912 - 8

I. ①计… II. ①刘… ②苏… ③高… III. ①电子计算机 - 教材 IV. ①TP3

中国版本图书馆 CIP 数据核字 (2016) 第 202401 号

出版发行 / 北京理工大学出版社有限责任公司

社 址 / 北京市海淀区中关村南大街 5 号

邮 编 / 100081

电 话 / (010) 68914775 (总编室)

(010) 82562903 (教材售后服务热线)

(010) 68948351 (其他图书服务热线)

网 址 / <http://www.bitpress.com.cn>

经 销 / 全国各地新华书店

印 刷 / 北京泽宇印刷有限公司

开 本 / 787 毫米 × 1092 毫米 1/16

印 张 / 13.25

字 数 / 312 千字

版 次 / 2016 年 8 月第 1 版 2016 年 8 月第 1 次印刷

定 价 / 34.00 元

责任编辑 / 封 雪

文案编辑 / 封 雪

责任校对 / 孟祥敬

责任印制 / 李志强

# 前言

Preface

作为新时代的大学生，信息化办公是必须掌握的基本技能。其实不仅办公离不开信息化，学习、生活，甚至是娱乐也离不开信息化。本书作为非计算机类专业的计算机入门课程，通过对计算机组装与维护的学习了解、亲近计算机；通过对计算机系统优化的学习熟悉计算机；通过对常用办公软件使用的强化训练熟练使用计算机。

本书由一直从事一线教学的教师队伍编写，凝聚了团队多年教学经验，案例素材来自教学实践，如：自荐信、招生简介、毕业论文、成绩单等的设计与制作，都是围绕学生平时学习、生活的选题，均为学生感兴趣并喜闻乐见的项目。考虑到本门课程大多在新生刚入学的学期开设，本书在选择信息化办公训练项目时，选择了类似“校园网络拓扑图绘制”这样的项目，让学生实际勘测校园，利用计算机完成相应任务，使学生在学习的同时也了解校园、亲近校园，迅速融入校园的学习氛围。同时，考虑到学生后续的专业课需要，还选择了“程序流程图绘制”“家居平面效果图绘制”等项目。

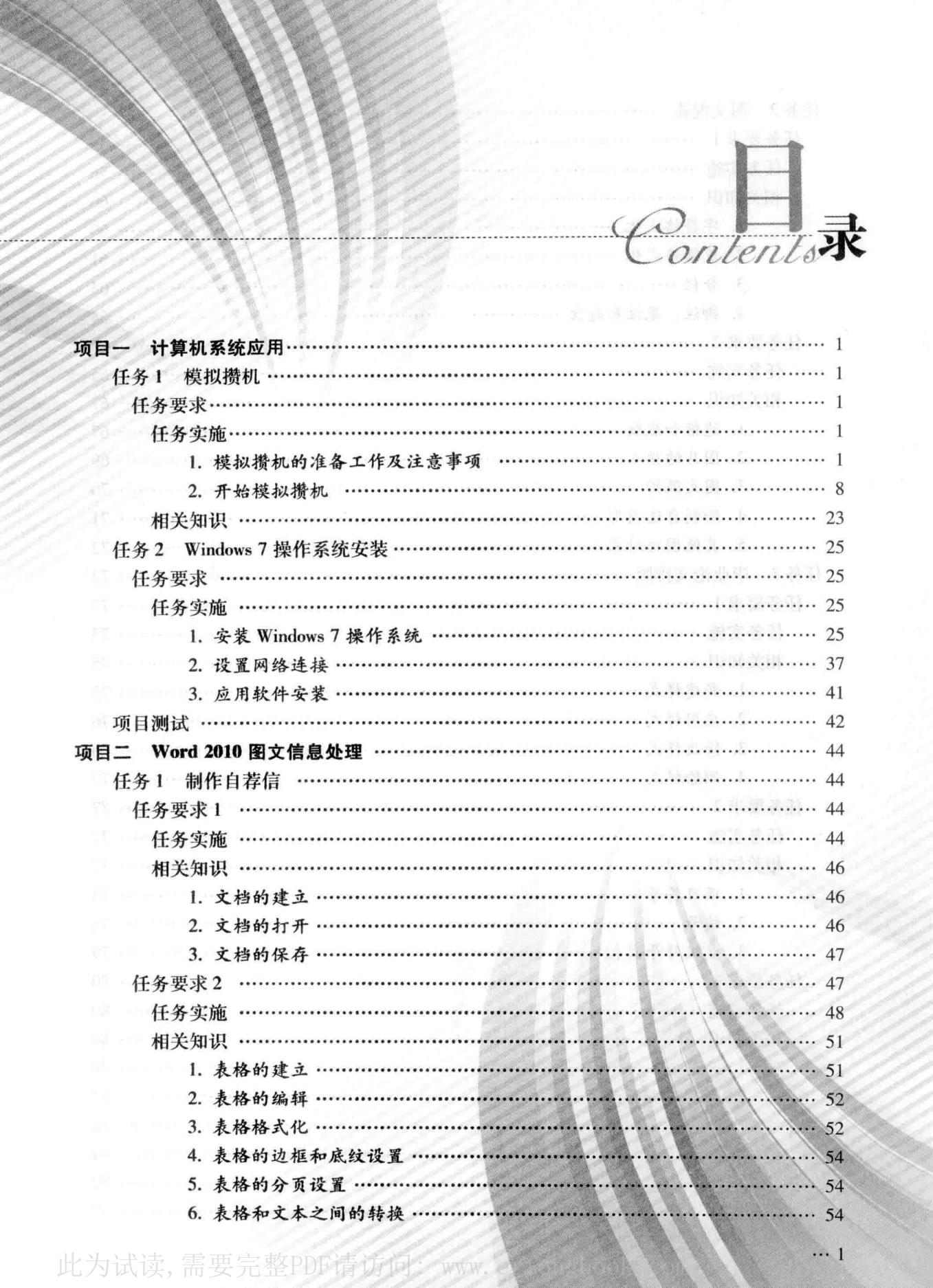
本书由内蒙古电子信息职业技术学院教师编写。项目一由王小雨编写，项目二由苏娜编写，项目三由高艳编写，项目四由刘占伟编写，项目五由丛志茹编写，高润月担任本书主审。

本书也可作为计算机基础、信息化办公入门教材供自学使用。

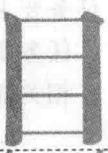
本书的编写得到了很多同事和朋友的支持与帮助，书籍的出版得到了北京理工大学出版社的大力支持，在此一并表示由衷感谢。由于编者水平有限，书中难免存在缺点和欠妥之处，恳请广大读者批评指正。

编 者

2016年5月



# Contents



|                             |    |
|-----------------------------|----|
| <b>项目一 计算机系统应用</b>          | 1  |
| <b>任务1 模拟攒机</b>             | 1  |
| <b>任务要求</b>                 | 1  |
| <b>任务实施</b>                 | 1  |
| 1. 模拟攒机的准备工作及注意事项           | 1  |
| 2. 开始模拟攒机                   | 8  |
| <b>相关知识</b>                 | 23 |
| <b>任务2 Windows 7 操作系统安装</b> | 25 |
| <b>任务要求</b>                 | 25 |
| <b>任务实施</b>                 | 25 |
| 1. 安装 Windows 7 操作系统        | 25 |
| 2. 设置网络连接                   | 37 |
| 3. 应用软件安装                   | 41 |
| <b>项目测试</b>                 | 42 |
| <b>项目二 Word 2010 图文信息处理</b> | 44 |
| <b>任务1 制作自荐信</b>            | 44 |
| <b>任务要求1</b>                | 44 |
| <b>任务实施</b>                 | 44 |
| <b>相关知识</b>                 | 46 |
| 1. 文档的建立                    | 46 |
| 2. 文档的打开                    | 46 |
| 3. 文档的保存                    | 47 |
| <b>任务要求2</b>                | 47 |
| <b>任务实施</b>                 | 48 |
| <b>相关知识</b>                 | 51 |
| 1. 表格的建立                    | 51 |
| 2. 表格的编辑                    | 52 |
| 3. 表格格式化                    | 52 |
| 4. 表格的边框和底纹设置               | 54 |
| 5. 表格的分页设置                  | 54 |
| 6. 表格和文本之间的转换               | 54 |

|                   |    |
|-------------------|----|
| 任务 2 图文混排 .....   | 55 |
| 任务要求 1 .....      | 55 |
| 任务实施 .....        | 56 |
| 相关知识 .....        | 60 |
| 1. 字符格式化 .....    | 60 |
| 2. 段落格式化 .....    | 61 |
| 3. 分栏 .....       | 63 |
| 4. 脚注、尾注和题注 ..... | 64 |
| 任务要求 2 .....      | 65 |
| 任务实施 .....        | 65 |
| 相关知识 .....        | 67 |
| 1. 边框和底纹 .....    | 67 |
| 2. 图片的插入 .....    | 69 |
| 3. 图文混排 .....     | 70 |
| 4. 绘制自选图形 .....   | 71 |
| 5. 其他图形对象 .....   | 72 |
| 任务 3 毕业论文排版 ..... | 72 |
| 任务要求 1 .....      | 73 |
| 任务实施 .....        | 73 |
| 相关知识 .....        | 75 |
| 1. 新建样式 .....     | 75 |
| 2. 应用样式 .....     | 76 |
| 3. 修改样式 .....     | 76 |
| 4. 删除样式 .....     | 77 |
| 任务要求 2 .....      | 77 |
| 任务实施 .....        | 77 |
| 相关知识 .....        | 77 |
| 1. 项目符号 .....     | 78 |
| 2. 编号 .....       | 78 |
| 3. 多级符号列表 .....   | 79 |
| 任务要求 3 .....      | 80 |
| 任务实施 .....        | 80 |
| 相关知识 .....        | 80 |
| 1. 分节 .....       | 80 |
| 2. 分页与页码设置 .....  | 81 |
| 任务要求 4 .....      | 81 |
| 任务实施 .....        | 81 |
| 任务要求 5 .....      | 82 |
| 任务实施 .....        | 82 |

|                                 |           |
|---------------------------------|-----------|
| 相关知识                            | 84        |
| 1. 页眉和页脚                        | 84        |
| 2. 目录与图表目录                      | 85        |
| 3. 交叉引用                         | 86        |
| 4. 打印文档                         | 87        |
| 拓展知识                            | 88        |
| 1. 宏和域的使用                       | 88        |
| 2. 特殊格式的设置                      | 89        |
| 项目测试                            | 90        |
| <b>项目三 Excel 2010 数据信息统计与处理</b> | <b>94</b> |
| 任务1 学生成绩单制作与统计                  | 94        |
| 任务要求1                           | 94        |
| 任务实施                            | 95        |
| 相关知识                            | 96        |
| 1. Excel 2010 基本概念              | 96        |
| 2. 工作簿的基本操作                     | 96        |
| 3. 工作表的基本操作                     | 98        |
| 任务要求2                           | 100       |
| 任务实施                            | 100       |
| 相关知识                            | 100       |
| 1. 文本型数据输入                      | 101       |
| 2. 数值型数据输入                      | 101       |
| 3. 日期型数据输入                      | 101       |
| 4. 使用填充控制点自动填充数据                | 101       |
| 任务要求3                           | 101       |
| 任务实施                            | 102       |
| 相关知识                            | 102       |
| 1. 插入行（列）或单元格                   | 102       |
| 2. 删除行（列）或单元格                   | 102       |
| 任务要求4                           | 102       |
| 任务实施                            | 103       |
| 相关知识                            | 105       |
| 1. 合并/拆分单元格                     | 105       |
| 2. 插入/删除单元格                     | 105       |
| 3. 设置行高和列宽                      | 105       |
| 4. 设置字体、边框和底纹                   | 106       |
| 任务要求5                           | 106       |
| 任务实施                            | 106       |
| 相关知识                            | 107       |

|                                   |     |
|-----------------------------------|-----|
| 任务要求 6                            | 108 |
| 任务实施                              | 108 |
| 相关知识                              | 110 |
| 1. 自动进行数据计算                       | 110 |
| 2. 使用自动求和按钮进行数据计算                 | 111 |
| 3. 使用公式进行数据计算                     | 111 |
| 4. 使用函数进行数据计算                     | 112 |
| 任务要求 7                            | 113 |
| 任务实施                              | 113 |
| 相关知识                              | 113 |
| 1. 单条件排序                          | 113 |
| 2. 多条件排序                          | 114 |
| 任务要求 8                            | 114 |
| 任务实施                              | 115 |
| 相关知识                              | 116 |
| 任务要求 9                            | 116 |
| 任务实施                              | 116 |
| 相关知识                              | 118 |
| 任务 2 超市销售数据分析                     | 119 |
| 任务要求 1                            | 119 |
| 任务实施                              | 120 |
| 任务要求 2                            | 120 |
| 任务实施                              | 120 |
| 相关知识                              | 123 |
| 任务要求 3                            | 124 |
| 任务实施                              | 124 |
| 相关知识                              | 125 |
| 任务要求 4                            | 128 |
| 任务实施                              | 128 |
| 相关知识                              | 129 |
| 1. 数据透视表                          | 129 |
| 2. 数据透视图                          | 129 |
| 任务要求 5                            | 129 |
| 任务实施                              | 129 |
| 相关知识                              | 131 |
| 项目测试                              | 132 |
| <b>项目四 PowerPoint 2010 电子演示文稿</b> | 136 |
| 任务 制作学院简介                         | 136 |
| 任务要求 1                            | 136 |

|                            |     |
|----------------------------|-----|
| 任务实施                       | 137 |
| 相关知识                       | 138 |
| 1. PowerPoint 2010 窗口组成    | 138 |
| 2. PowerPoint 2010 视图介绍    | 138 |
| 3. 演示文稿的创建与保存              | 140 |
| 任务要求 2                     | 142 |
| 任务实施                       | 143 |
| 相关知识                       | 148 |
| 1. 演示文稿的制作                 | 148 |
| 2. 演示文稿的管理                 | 149 |
| 3. 演示文稿的格式化                | 151 |
| 4. 控制演示文稿外观                | 153 |
| 5. 演示文稿可视化                 | 157 |
| 任务要求 3                     | 160 |
| 任务实施                       | 160 |
| 相关知识                       | 161 |
| 1. 添加幻灯片的动画效果              | 161 |
| 2. 设置超级链接和动作按钮             | 163 |
| 3. 幻灯片放映                   | 164 |
| 4. 排练计时与旁白                 | 166 |
| 5. 分发演示文稿                  | 166 |
| 6. 输出演示文稿                  | 167 |
| 项目测试                       | 168 |
| <b>项目五 Visio 2010 图形设计</b> | 170 |
| 任务 1 流程图的制作                | 170 |
| 任务要求                       | 170 |
| 任务实施                       | 171 |
| 相关知识                       | 175 |
| 1. Visio 2010 的绘图环境        | 175 |
| 2. Visio 2010 基本操作         | 176 |
| 3. 设置页面尺寸和方向               | 177 |
| 4. 使用主题应用颜色和效果             | 177 |
| 5. 添加背景、边框或标题              | 177 |
| 6. 编辑标题或边框中的文本             | 177 |
| 7. 更改连接线类型或尝试其他图表布局        | 178 |
| 任务 2 校园网络拓扑图的制作            | 178 |
| 任务要求                       | 178 |
| 任务实施                       | 178 |
| 相关知识                       | 183 |

|                        |            |
|------------------------|------------|
| 1. Visio 2010 补充模具中的形状 | 183        |
| 2. 使用形状                | 183        |
| <b>任务3 家居平面效果图</b>     | <b>186</b> |
| <b>任务要求</b>            | <b>186</b> |
| <b>任务实施</b>            | <b>186</b> |
| <b>相关知识</b>            | <b>191</b> |
| 1. 绘制形状                | 191        |
| 2. 连接形状                | 191        |
| 3. 移动形状                | 193        |
| 4. 旋转或翻转形状             | 193        |
| 5. 创建平面布置图             | 194        |
| <b>任务4 创建地铁示意图</b>     | <b>195</b> |
| <b>任务要求</b>            | <b>195</b> |
| <b>任务实施</b>            | <b>195</b> |
| <b>相关知识</b>            | <b>200</b> |
| <b>项目测试</b>            | <b>200</b> |
| <b>参考文献</b>            | <b>201</b> |

# 项目一

## 计算机系统应用

计算机应用系统一般由计算机硬件系统、系统软件、应用软件组成。计算机基本硬件系统由运算器和控制器、存储器、外围接口和外围设备组成。系统软件包括操作系统、编译程序、数据库管理系统、各种高级语言等。应用软件是用户可以使用的各种程序设计语言，以及用各种程序设计语言编制的应用程序的集合，分为应用软件包和用户程序。本项目通过“模拟攒机”和“Windows 7 操作系统安装”两个任务，来介绍计算机硬件系统的组成结构和系统软件、应用软件的安装方法。

### 任务1 模拟攒机

#### 任务描述

某通信公司需购买一台计算机用于日常办公，通过模拟攒机为其选装合适的配置。

#### 任务目标

- 熟悉计算机主要部件的性能指标和功能作用。
- 了解计算机各部件的市场行情和选择方法。
- 掌握网络模拟攒机平台的使用方法。

#### 【任务要求】

通过模拟攒机为用户选装合适的配置。



#### 任务实施



##### 1. 模拟攒机的准备工作及注意事项

- (1) 计算机主要部件介绍及选择顺序。

①CPU。

在选择装机硬件时，建议先选择 CPU，根据自己的使用要求和价位可以很容易地选出

CPU，选择时参考一下 CPU 的天梯图，从图中可以看出不同型号 CPU 的大致性能。CPU 可以占到总预算的 10% ~ 20%，然后搭配相同插槽的主板。

CPU (Central Processing Unit) 即中央处理器，是一块超大规模的集成电路，是一台计算机的运算核心和控制核心。它的主要功能是解释计算机指令以及处理计算机软件中的数据。图 1-1 为 CPU 实物图。

中央处理器主要包括运算器（也称算术逻辑运算单元，Arithmetic Logic Unit，ALU）和高速缓冲存储器（Cache）及实现它们之间联系的数据（Data）、控制及状态的总线（Bus）。它与内部存储器（Memory）和输入/输出（I/O）设备合称为电子计算机三大核心部件。

计算机的性能在很大程度上由 CPU 的性能决定，而 CPU 的性能主要体现在其运行程序的速度上。影响运行速度的性能指标包括 CPU 的工作频率、Cache 容量、指令系统和逻辑结构等参数。图 1-2 为 CPU 天梯图。

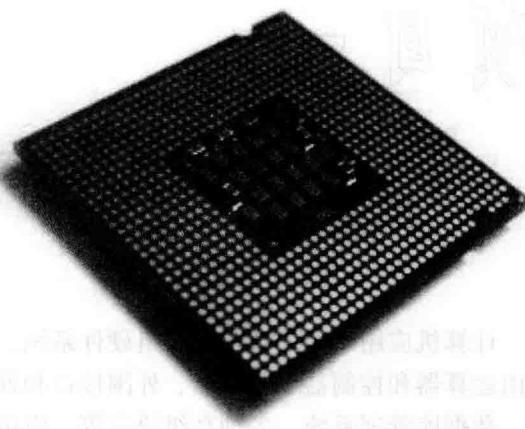


图 1-1 CPU 实物图

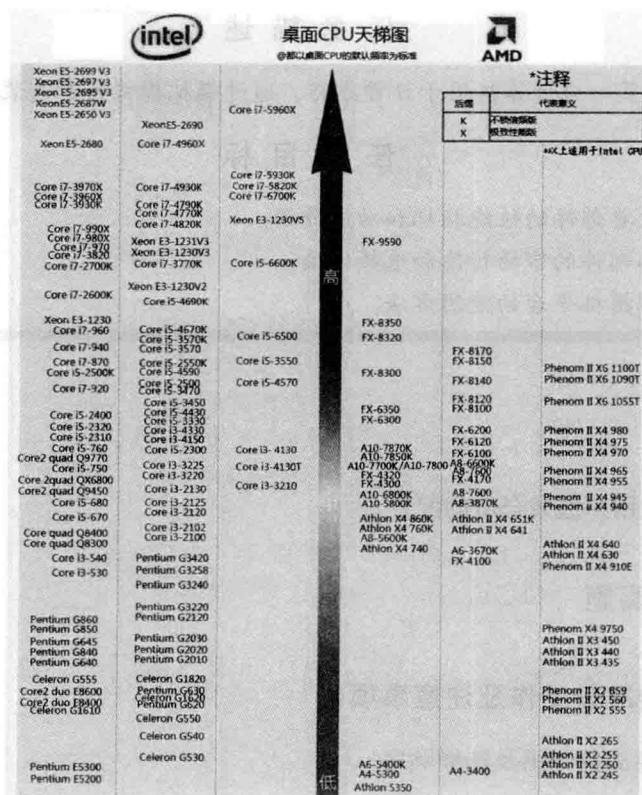


图 1-2 CPU 天梯图

### ②主板。

选择主板时，要选择插槽能够搭配 CPU 引脚的主板，同时要兼顾以后的升级，主板不能选择太旧的，尽量选择扩展插槽多的主板。

主板（Motherboard, Mainboard, Mobo），又称主机板、系统板、逻辑板、母板、底板等，是构成复杂电子系统（例如电子计算机）的中心或者主电路板。图 1-3 为主板结构图。

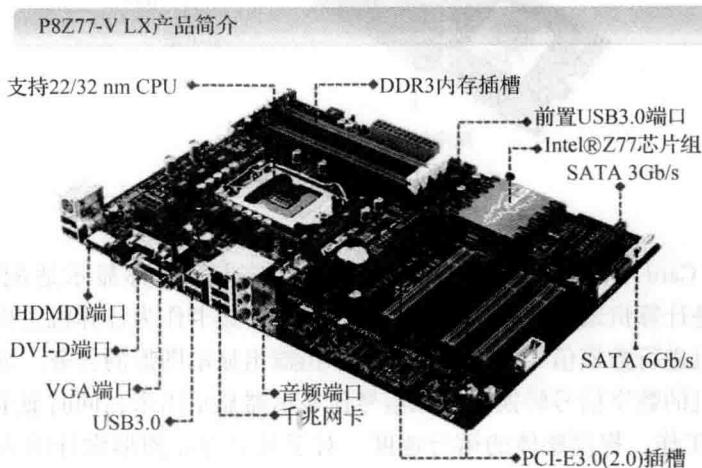


图 1-3 主板结构图

典型的主板能提供一系列接合点，供处理器、显卡、声效卡、硬盘、存储器、对外设备等设备接合。它们通常直接插入有关插槽，或用线路连接。主板上最重要的构成组件是芯片组（Chipset）。芯片组通常由北桥和南桥组成，也有些以单片机设计，增强其性能。这些芯片组为主板提供一个通用平台供不同设备连接，控制不同设备。它亦包含对不同扩充插槽的支持，例如处理器、PCI、ISA、AGP 和 PCI Express。芯片组亦为主板提供额外功能，例如集成显核、集成声效卡（也称内置显核和内置声卡）。一些高价主板还集成红外通信技术、蓝牙和 802.11（WiFi）等功能。

### ③内存条。

选完 CPU 和主板之后就是选内存条了。目前流行的是 DDR3 内存，如果需要大内存，可以使用单根大容量的内存条，也可以用多根内存条组成大内存。建议选用多根内存条组建双通道，这样可以使寻址更快、更准确，提升计算机速度。

内存又称主存，是 CPU 能直接寻址的存储空间，由半导体器件制成，内存结构如图 1-4 所示。内存的特点是存取速率快。内存是电脑中的主要部件，它是相对于外存而言的。平常使用的程序，如 Windows 操作系统、打字软件、游戏软件等，一般都是安装在硬盘等外存上的，但仅有硬盘是不能使用其功能的，必须把它们调入内存中运行，才能真正使用其功能，用户输入一段文字，或玩一个游戏，其实都是在内存中进行的。就好比在一个书房里，存放书籍的书架和书柜相当于计算机的外存，而工作的办公桌就是内存。通常要把永久保存的、大量的数据存储在外存上，而把一些临时的或少量的数据和程序放在内存上，当然内存的好坏会直接影响计算机运行的速度。

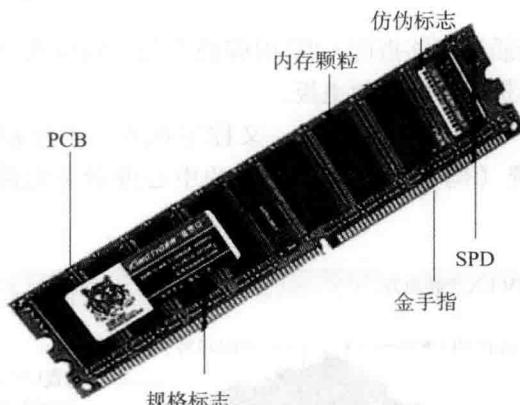


图 1-4 内存结构

#### ④显卡。

显卡 (Video Card, Graphics Card) 全称显示接口卡，又称显示适配器，其结构如图 1-5 所示。显卡是计算机最基本、最重要的配件之一。显卡作为计算机主机里的一个重要组成部分，是计算机进行数模信号转换的设备，承担输出显示图形的任务。显卡接在计算机主板上，它将计算机的数字信号转换成模拟信号让显示器显示出来，同时显卡还有图像处理能力，可协助 CPU 工作，提高整体的运行速度。对于从事专业图形设计的人来说，显卡非常重要。民用和军用显卡图形芯片供应商主要有 AMD (超微半导体) 和 Nvidia (英伟达) 两家。

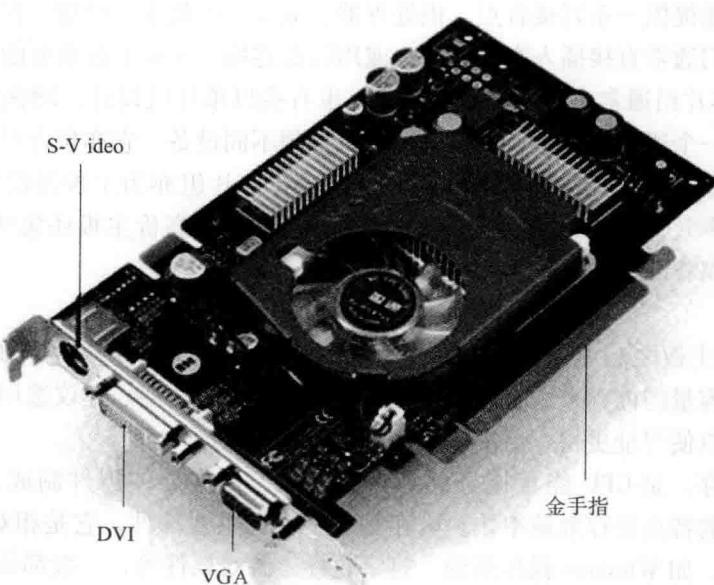


图 1-5 显卡结构

显卡可分为独立显卡和集成显卡。如果平常只是上网或者进行文字处理，集成显卡就足够用了，如果需要进行大量的图像处理或是游戏玩家，则需要选配与 CPU 档次相当的独立显卡。在选择时，可以参考显卡天梯图（图 1-6）。

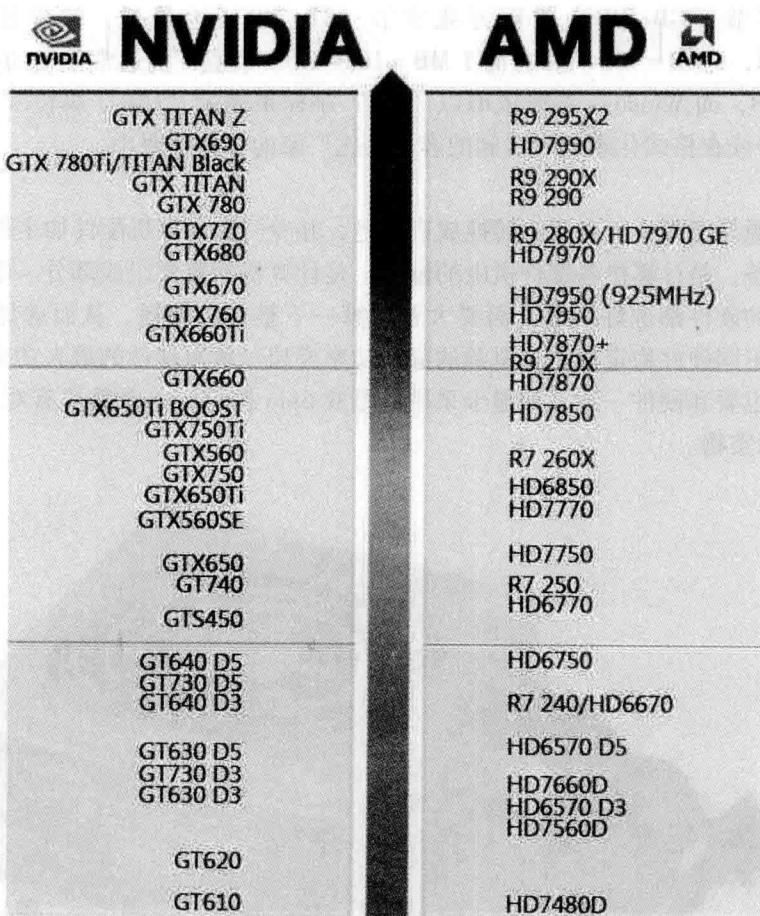


图 1-6 显卡天梯图

### ⑤硬盘。

硬盘是计算机主要的存储媒介之一，硬盘有固态硬盘（SSD）、机械硬盘（HDD）、混合硬盘（HHD，一种基于传统机械硬盘诞生出来的新硬盘）；固态硬盘采用闪存颗粒来进行存储，机械硬盘采用磁性碟片来进行存储，混合硬盘是一种把磁性硬盘和闪存集成到一起的硬盘。图1-7为机械硬盘实物。

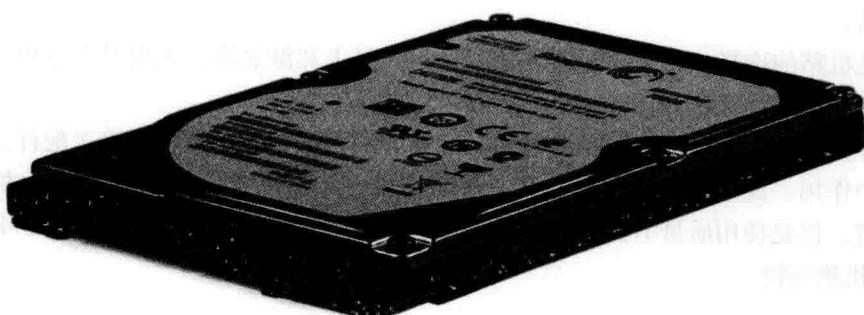


图 1-7 机械硬盘实物

作为计算机系统的数据存储器，容量是硬盘最主要的参数。硬盘的容量以兆字节（MB/MiB）、千兆字节（GB/GiB）或百万兆字节（TB/TiB）为单位，而常见的换算式为：1 TB = 1024 GB，1 GB = 1024 MB，而 1 MB = 1024 KB。硬盘厂商通常使用的是 GB，也就是 1 GB = 1000 MB，而 Windows 系统依旧以“GB”字样来表示“GiB”单位（1024 换算的），因此在 BIOS 中或在格式化硬盘时看到的容量会比厂家的标称值要小。

#### ⑥电源。

计算机电源是把 220 V 交流电转换成直流电，并专门为计算机配件如主板、驱动器、显卡等供电的设备，是计算机各部件供电的枢纽，是计算机的重要组成部分。电源的选择比较重要，在前面的硬件都选好之后，需要大致计算一下整机的功耗，从而选择功率合适的电源。由于要为不同硬件稳定供电，电源的额定功率要超过所有硬件的最大功率之和。此外电源提供的接口也要和硬件一致，如显卡采用的是双 6pin 接口，电源就要有对应的供电接口。图 1-8 为电源实物。



图 1-8 电源实物

#### ⑦机箱。

最后是机箱的选择，选择机箱时要兼顾主板、显卡和散热器，如果是大主板、长显卡和高散热器，就要选择大机箱。

机箱作为计算机配件中的一部分，它的主要作用是放置和固定各计算机配件，起到一个承托和保护作用。此外，计算机机箱具有屏蔽电磁辐射的功能。虽然在 DIY 中机箱不是很重要的配置，但是使用质量不良的机箱容易让主板和机箱短路，使计算机系统变得很不稳定。图 1-9 为机箱实物。

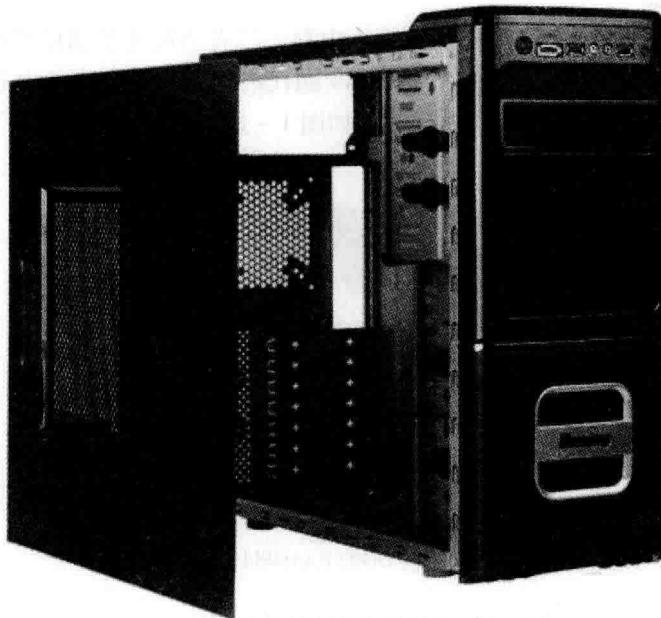


图 1-9 机箱实物

## (2) 注意硬件的兼容性。

虽然组成主机的硬件看起来并不多，但要注意，并不是选好自己需要的硬件就可以把它们组装起来，还要注意不同硬件的匹配性，也就是经常提到的兼容性。

### ①CPU 和主板的兼容性。

最首要的兼容性当属 CPU 和主板的兼容性。Intel 和 AMD 的 CPU 都只能用在自家的平台上。另外，还要注意 CPU 插槽，如图 1-10 所示，AMD 的针脚在 CPU 上，Intel 的针脚在主板上，针脚和插孔的数量必须相同才可以安装使用。散热器也有 AMD 和 Intel 之分，有些散热器可以兼顾两种 CPU，有些散热器只能在一种 CPU 上使用，有些型号的 CPU 也可能需要特定的主板和风扇，在选择时同样要看清楚。

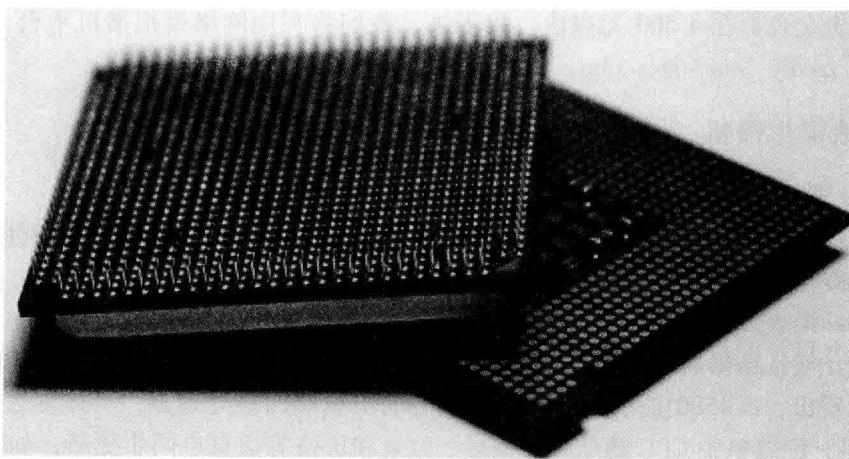


图 1-10 Intel 和 AMD CPU 针脚对比图