

英语考试

★ 必备手册 ★

高等学校英语应用能力考试辅导用书

ENGLISH

高等学校

英语应用能力考试

A级预测试题精编

主编 陈斌蓉 朱丽艳

权威

名家手笔
过关必备

精准

神机妙算
高命中率

速成

压缩时间
事半功倍



上海交通大学出版社
SHANGHAI JIAO TONG UNIVERSITY PRESS

高等学校英语应用能力考试辅导用书

高等学校英语应用能力考试

A 级预测试题精编

主 编 陈斌蓉 朱丽艳

副主编 陈 佑 熊 蕾 王咏梅

王宏波 淮 靖



上海交通大学出版社
SHANGHAI JIAO TONG UNIVERSITY PRESS

内容提要

本书由正文和附录两部分构成。正文分为绪论和六个章节,包括:高等学校英语应用能力考试(A级)大纲(总述)、听力理解、词汇、语法、阅读理解、翻译和应用文写作7部分内容;附录分为预测试题和最新真题,预测试题包括8套预测试题,最新真题包括改革后的两套最新真题及其超详解析。全书讲练结合,先讲后练,先易后难,循序渐进地引导考生掌握方法,帮助考生成功备考A级,并走向正确学习和应用英语的道路。

本书既可作为考前辅导书,用于A级考前的写、听、读、译的专项讲解与训练,又可用于高等院校日常教学中写、听、读、译技能的培养和提高。

图书在版编目(CIP)数据

高等学校英语应用能力考试A级预测试题精编 / 陈斌蓉, 朱丽艳主编. — 上海: 上海交通大学出版社, 2015
(2016重印)

ISBN 978-7-313-13324-3

I. ①高… II. ①陈… ②朱… III. ①英语水平考试—高等学校—习题集 IV. ①H319.6

中国版本图书馆CIP数据核字(2015)第144945号

高等学校英语应用能力考试A级预测试题精编

主 编: 陈斌蓉 朱丽艳

出版发行: 上海交通大学出版社

地 址: 上海市番禺路951号

邮政编码: 200030

电 话: 021-64071208

出 版 人: 韩建民

印 制: 三河市祥达印刷包装有限公司

经 销: 全国新华书店

开 本: 787mm×1092mm 1/16

印 张: 16 字 数: 359千字

版 次: 2016年8月第1版第2次印刷

书 号: ISBN 978-7-313-13324-3/H

定 价: 29.80元

版权所有 侵权必究

告读者: 如发现本书有印装质量问题请与发行部联系

联系电话: 010-62137141



高等学校英语应用能力考试是为测试和评价高等学校专科层次修完英语课程的在校
生英语应用能力而设立的标准化英语水平考试。高等学校英语应用能力考试自 2014 年 12
月起开始采用新题型。为配合全国高等学校专科层次公共英语教学,强化学生的英语应用
能力,帮助考生进一步熟悉新题型的内容及难度,使学生顺利通过考试,我们编写了《高
等学校英语应用能力考试 A 级预测试题精编》这本书。

本书以《高等学校英语应用能力考试大纲》为准绳,以高等学校英语应用能力 A 级考
试的命题规律为主线,提炼了各种题型的考点及实用的应试技巧,具有较强的实用性和针
对性。

本书由正文和附录两部分构成。

正文——直击命题要点,传授解题之道

正文包括绪论和六章内容。

绪论是高等学校英语应用能力考试(A 级)综述,对 A 级考试进行了简单的介绍。

第 1 至 6 章是应试技巧与专项训练,以辅导为主,从听力理解、词汇、语法、阅读理
解、翻译和应用文写作六个方面解析了具有代表性的例题,并配有一定量的专项练习。通
过本部分较为详细的讲解与练习,考生可以把握 A 级考试中五个方面的重点、难点及答题
技巧,从容应对考试。

附录——标准预测训练,最新真题详解

附录包括 8 套预测试题和 2 套最新真题。

预测试题根据最新考试题型编制而成,可巩固和检查考生的基本技能,提高其实战经验。

最新真题除了 2 套最新真题外,还包括其对应的超详解析。真题部分主要是配合辅导
内容帮助学生熟悉考试题型与范围,把握重点与难点。详解部分不仅给予了每套真题的答
案,还分析了理由,让学生知其然,又让其知其所以然,高屋建瓴,解题时触类旁通,得
心应手。

本书由从事高职英语教学多年经验丰富并多次参加“高等学校英语应用能力考试”阅
卷的教师编写而成。语言材料真实精炼,技巧指导画龙点睛,对英语学习者有极大帮助。
在编写过程中,我们从高职高专学生的特点出发,贯彻了实用、够用和应用的教學原则。

在编写过程中,我们得到了上海交通大学出版社的大力支持。书中参考和采用了一些



学者的成果，我们在参考书目中一一列出。在此，一并向他们表示诚挚的谢意。

本书由陈斌蓉、朱丽艳担任主编，由陈佑、熊蕾、王咏梅、王宏波、淮靖担任副主编。由于编者水平有限，书中存在的不足与疏漏之处，恳请广大读者批评指正。

由于编写时间仓促，编者水平有限，书中如存在不足与疏漏之处，恳请同仁和读者不吝指教，以便我们今后的修订和纠正。

编 者

2016 年 7 月

本书编委会

主 编：陈斌蓉 朱丽艳

副主编：陈 佑 熊 蕾 王咏梅

王宏波 淮 靖

编 委：马 俊 周卫群 何 熙

舒锦蓉 肖 宇

CONTENTS

绪论 高等学校英语应用能力考试 (A 级) 大纲 (总述)	1
第 1 章 听力理解	2
1.1 试题介绍	2
1.2 短对话部分 (Section A) 应试技巧	3
1.3 会话部分 (Section B) 应试技巧	7
1.4 听写 (Section C) 应试技巧	10
1.5 短文部分 (Section D) 应试技巧	12
1.6 专项训练	13
第 2 章 词汇	16
2.1 试题介绍	16
2.2 解题技巧	16
2.3 专项训练	28
第 3 章 语法	30
3.1 试题介绍	30
3.2 解题技巧	30
第 4 章 阅读理解	60
4.1 试题介绍	60
4.2 解题技巧	60
4.3 专项训练	71
第 5 章 翻译	77
5.1 试题介绍	77
5.2 解题技巧	77
5.3 专项训练	82
第 6 章 应用文写作	86
6.1 试题介绍	86



6.2 书信 (Letter) 部分的写作技巧	87
6.3 其他应用文体裁写作技巧	100
附录一 预测试题	110
A 级预测试题 (一)	110
A 级预测试题 (二)	120
A 级预测试题 (三)	131
A 级预测试题 (四)	142
A 级预测试题 (五)	153
A 级预测试题 (六)	164
A 级预测试题 (七)	175
A 级预测试题 (八)	186
附录二 最新真题	197
2016 年 6 月高等学校英语应用能力考试 (A 级) 真题	197
2015 年 12 月高等学校英语应用能力考试 (A 级) 真题	209
附录三 最新真题详解	220
2016 年 6 月高等学校英语应用能力考试 (A 级) 真题答案解析	220
2015 年 12 月高等学校英语应用能力考试 (A 级) 真题答案解析	233
主要参考文献	246

绪论 高等学校英语应用能力考试 (A 级)

大纲 (总述)

全国高等学校英语应用能力考试 (Practical English Test for Colleges, 简称 PRETCO) 是教育部批准实施的面向高职、高专层次的全国性教学考试, 本考试以《高职高专教育英语课程教学基本要求》为依据, 既测试语言知识也测试语言技能, 既测试一般性语言内容也测试与涉外业务有关的应用性内容。A 级考试适用于已完成高职教育英语课程的考生, 考试按百分制计分, 满分为 100 分; 60 分及 60 分以上为及格; 85 分及 85 分以上为优秀。考试成绩合格者发给“高等学校英语应用能力考试”A 级的合格证书。

考试对象

已完成高职教育英语课程的高等职业教育、普通高等专科学校教育、成人高等教育和本科独立学院非英语专业的学生。

考试性质

考试旨在考核考生的语言知识、语言技能, 以及使用英语处理有关日常和一般业务的涉外基本能力, 其性质是教学水平考试。

考试项目、内容、题型及时间分配表

序号	测试项目	题号	测试内容	题型	分值	时间分配
I	听力理解	1~20	对话、会话、短文	4 项选 1、听写、简答	20%	20 分钟
II	语法结构	21~35	句法结构、词性等	4 项选 1、填空	15%	10 分钟
III	阅读理解	36~60	术语、语篇 (应用性文字)	4 项选 1、填空、匹配、简答	35%	40 分钟
IV	翻译—英译汉	61~65	句子和段落	句子翻译 (3 项选 1)、段落翻译	15%	25 分钟
V	写作/汉译英		应用性文字 (通告、信函、简历表、申请书等)	写短文、填表、汉译英等	15%	25 分钟
合计		65+1			100%	120 分钟

第 1 章 听力理解

1.1 试题介绍

听力理解部分测试考生理解所听对话、会话和简单短文的能力。听力材料的朗读语速为每分钟120词。对话、会话和短文以涉外日常交际和通用的涉外业务交际内容为主。交际内容涉及《基本要求》中的“交际范围表”所列的全部听说范围。本部分得分占总分的20%。测试时间为20分钟。

这一部分包括四节，分别为：Section A（短对话）、Section B（长对话）、Section C（短文填空）和 Section D（短文回答问题）。

- ▲ Section A 包含 5 道题，听力材料为 5 个短对话，每个对话对应一个问题，听力材料只播放 1 遍；
- ▲ Section B 包含 5 道题，听力材料为 2 个会话，每个会话对应 2~3 个问题，听力材料播放 2 遍；
- ▲ Section C 为短文填空题，共 5 个空，听力材料为 1 篇约 200 词的短文，播放 2 遍；
- ▲ Section D 为听短文回答问题部分，共 5 道题，其中问题已给出，部分答案也已给出，要求考生在所给的 5 个未完整的答案里填入单词或词语，听力材料为 1 篇约 200 词的短文，播放 2 遍。

1.1.1 交际范围表

日常交际	1. 课堂交流 2. 日常交际：介绍、问候、感谢、致歉、道别、指路、天气、学习、爱好、饮食、健康
业务交际	1. 一般涉外活动：迎送、安排日程与活动、安排住宿、宴请和迎送会、陪同购物、游览和就诊等。 2. 一般涉外业务： ① 面试 ② 介绍公司：历史现状 ③ 介绍产品：类型、性能、规格、市场等 ④ 业务洽谈：合作意向、投资意向、签订合同、人员培训、专家待遇、议价、折扣、佣金、订购、付款方式、交货日期、保险等 ⑤ 主持业务交流会



1.1.2 听力理解部分要求掌握的技能

- ▲ 理解所听材料的宗旨或要点;
- ▲ 理解具体信息;
- ▲ 理解所听材料的背景, 说话人之间的关系;
- ▲ 推断所听材料的含义。

1.2 短对话部分 (Section A) 应试技巧

历年考题都把短对话设置在听力理解的第一部分 (section A), 这一部分共 5 组对话, 通常是一男一女各读一句, 然后就对话内容提出一个问题。对话的内容一般以日常交际为主, 句子结构和内容都不太复杂, 主要要求考生理解对话的主题、人物关系、时间、地点、主要情节等。

听完录音后, 要求考生在 15~20 秒钟内读完四个选项并做出合理选择。题目均以问句形式出现, 其中多数是特殊疑问句, 即以 5W (when, where, why, who, what) 和 how 引导的疑问句。

1.2.1 常见命题类型

1.2.1.1 推理题

推理题主要考查考生的理解与推理能力, 考生需要注意听的是说话人的态度、情感、观点、抉择以及说话时从事的活动。推理题是 Section A 中难度最大的一种题型, 但出现的频率不高。此类题要求考生在基本听懂对话内容的情况下, 根据对话内容及双方的语气进行合理的推断并得出结论, 切勿听到什么就选什么, 要对对话内容进行综合、归纳, 最后才能做出选择, 提问中常使用的动词有 mean, form, suggest, learn, think, indicate, imply, infer。

真题解析:

例 (2014 年 6 月份真题第 4 题):

M: Can I talk to your manager? I have a complaint to make.

W: Sorry, the manager is not in. But I can handle your complaint.

Q: What does the woman mean?

- A. She will report the complaint to the manager.
- B. The manager refused to talk to the man.
- C. The manager was on a business trip.



D. She will deal with the complaint.

【答案】D

【解析】逻辑推理题。对话中，男士询问：“我能跟你们经理谈谈吗？我要投诉”；女士回答：“对不起，经理不在。但是，我可以处理您的投诉”。女士话中 but 后的内容为答题的关键，其中“handle the complaint”是对“deal with the complaint”的同义转述，故答案为 D（女士将处理投诉）。

1.2.1.2 主旨题

对话主旨题对应的选项一般为名词或名词词组，首先通过选项可判断主要就对话围绕的话题来提问，考查考生的综合能力。常见的提问方式有：What are they talking about? 做这类题时，要把听和看结合起来，首先是看，考生通过观察四个选项，可以先推测该对话可能会问及的问题；然后是听，对话中的关键词一般为名词或名词词组，所以考生在听时要特别留意名词或名词词组。

真题解析：

例（2014 年 6 月份真题第 2 题）：

W: What kind of product does your company supply.

M: We supply spare parts for different cars.

Q: What are the two speakers talking about?

A. Car prices.

B. Car services.

C. The company's business.

D. The company's culture.

【答案】C

【解析】对话主旨题。对话中，女士问：“你们公司供应什么产品？”男士回答：“我们供应各种汽车的备用零件”。对话中的关键词为“product（产品）”“company（公司）”“supply（提供）”“spare parts（备用零件）”，由关键词可推断他们谈论的是男士公司的业务，故答案为 C（公司的业务）。

1.2.1.3 细节题

细节题在短对话部分出现的频率相对较高，考查考生对对话中细节的把握，如果听到的某个细节正好在选项中出现，那么该选项一般是正确答案。此外，对话中的某个细节，很可能会以它的其他表达方式，比如近义词、同义词、相同句型等方式在选项中出现，考生应特别注意。

细节题又可以分为不同类型的考题，下面重点介绍地点、职业及人物关系题、活动类题、原因及结果题。



1) 地点、职业及人物关系题

在听录音之前快速浏览四个选项，四个选项均为地点时，可推断该题考查的是对话地点；四个选项均为表示“职业”的词时，可推断该题考查的是对话中其中一人的职业；四个选项均为表示人物关系的词时，可推断该题考查的是人物关系。解答此类题的关键是：在听的过程中抓取与问题相关的关键词。

真题解析：

例1 (2013年12月份真题第2题)：

W: Good morning. Can I help you?

M: Good morning. I want to open a savings account.

Q: Where does the conversation most probably take place?

- A. In a cinema. B. In a library. C. In a store. D. In a bank.

【答案】D

【解析】地点类题。四个选项均为地点，可推断该题的问题考查的是对话发生的地点。对话中，女士说：“早上好，有什么可以帮助您的吗？”；男士回答：“早上好，我想开一个储蓄账户”。其中关键词为“open a savings account (开一个储蓄账户)”，由女士的回答可知女士想要开一个储蓄账户，故可推断对话发生的地点为银行，故答案为D (在银行)。

例2 (2013年6月份真题第2题)：

W: You're working with this bank now, aren't you?

M: Yes, I've been working here for 2 years as an assistant manager.

Q: What is the man's job position in the bank?

- A. A computer programmer. B. An office secretary.
C. An assistant manager. D. A chief engineer.

【答案】C

【解析】职业类题。四个选项均为职位，可推断该题考查男士或女士的职业。女士说：“你现在在这个银行工作吗？”男士回答：“对的，我在这做副经理已经两年了”，从男士的话中可直接获取答案，即男士在银行的职位是“assistant manager”，故答案为C (副经理)。

例3 (2014年12月份真题第5题)：

M: Let's get started. Tell me a bit about your educational background.

W: Well, I graduated from the City College. My major is Office Management.

Q: What is the most probable relationship between the two speakers?

- A. Interviewer and interviewee. B. Doctor and nurse.
C. Buyer and seller. D. Shop assistant and customer.

【答案】A

【解析】人物关系类题。男士说：“我们开始吧。请先给我讲讲你的教育背景。”女士



回答：“好的。我毕业于城市大学，主修办公室管理专业。”由男士提出的要求“介绍一下你的教育背景”和女士的回答“我毕业于城市大学……”可判断两人的关系为面试者和面试官，故答案为 A（面试者和面试官）。

2) 活动类题

活动类题的内容涉及上课、娱乐、工作、日常生活等各种情况。在听录音之前快速浏览四个选项，四个选项均为动词短语时，便可推断该题为活动类题。做此类题时，在听的过程中应注意与动作有关的关键词。

真题解析：

例 1（2013 年 12 月份真题第 1 题）：

W: Mr. Jone, this is the ticket for your flight to Beijing.

M: Thank you. Please get my documents ready for the trip.

Q: What does the man ask the woman to do?

A. Have a holiday.

B. Fly to Beijing.

C. Travel on business with him.

D. Prepare some documents.

【答案】D

【解析】活动类题。四个选项均为动词短语，可判断该题为活动类题。对话中，女士说：“Jone 先生，这是你飞往北京的机票”，男士回答说：“谢谢，请准备好我旅行需要的文件”。对话中的关键词为“get my documents ready”，选项 D（准备一些文件）是关键词的同义转述，故答案为 D。

例 2（2013 年 12 月份真题第 1 题）：

W: Good morning. What can I do for you?

M: I'd like to change 200 U.S. dollars.

Q: What does the man want to do?

A. Cash a check.

B. Open an account.

C. Change some money.

D. Make a deposit.

【答案】C

【解析】活动类题。四个选项均为动词短语，可判断该题为活动类题。对话中，女士说：“早上好，我可以为您做些什么吗？”；男士回答说：“我想兑换 200 美元”。对话中的关键词为“change 200 U.S. dollars”，选项 C（换一些钱）是对原文中关键词的同义转述，故答案为 C。

3) 原因及结果题

原因及结果题侧重对原因的考查，很少考查结果。大多数情况下，这类题的对话中含有信号词。表原因的有：because, since, as, for, result from, due to, now that, cause, on account



of, thanks to, owing to, attribute to 等; 表结果的有: so, therefore, so that, result in, so that 等。

真题解析:

例 (2014 年 12 月份真题第 2 题):

W: I'm sorry to say your price has gone up so fast. It is almost 25% higher than last years'.

M: That's because the price of raw materials has gone up.

Q: Why is the price higher than before?

A. More workers are needed.

B. Advertising costs more.

C. Raw materials are more expensive.

D. Workers' salaries are higher.

【答案】C

【解析】原因及结果题。该题的问题是“为什么现在的价格比之前高了?”, 女士回答的开头便是“*That's because...*”, *because* (信号词) 后的内容 (*the price of raw materials has gone up*) 即为该题的答案, 选项 C (原材料更贵了) 为 *because* 后内容的同义转述, 故答案为 C。

1.2.2 解题技巧

- ▲ 听前快速浏览 4 个选项, 以期得到提问有关的更多信息;
- ▲ 将听的重点放在第二个说话者所说的内容上, 因为有很多的提问是针对第二个说话者的内容来设计的;
- ▲ 注意捕捉对话里的关键词;
- ▲ 如果对话里所用词与某个选项里的用词不同, 但意思一致, 应重点考虑;
- ▲ 在选项中找出关键词或词组, 把重点放在选项中不同的部分, 以得到未知的、不确定的信息, 这往往也就是题目所要问的内容。

1.3 会话部分 (Section B) 应试技巧

听力理解的 Section B 部分包括两组会话 (Conversation 1 和 Conversation 2), 每组会话约长 120~150 词, 之后有 2~3 个问题。会话部分以日常生活和实际内容为主, 有人物情节, 句子结构不太复杂。长度比对话部分 (Section A) 长, 一般 10 句左右。

1.3.1 常见命题类型

会话部分的题型与对话部分有许多相似之处, 此部分考题大致为: 主旨大意题、判断推理题、地点场合及人物去向题、人物关系题、因果关系题、数字计算题、行为方式题等。



1.3.2 解题技巧

1.3.2.1 听前预测

听前预测对于听力长对话非常重要。放音间隔的时间应尽可能留作预测之用。若想有效使用这短短几十秒的放音间隔时间,需把握以下两个原则:先纵后横和分清主次。

1) 先纵后横

所谓“先纵”,就是首先通读每篇后的 2~3 个小题,找出关键词,前后联系,预测全篇大致主题。所谓“后横”,就是在仍有时间的情况下,浏览各题选项,看看是否存在生词,总结长句的核心意思,以此预测考点和可能的答案。

两步预测都要注意随时做出标注,划出关键词或简写长句的大意。

2) 分清主次

与生活中的情形相似,双方对话的时候常有主次之分,如:一方询问,另一方作答时,关键信息多出现在作答一方,考点自然也就多出于此。分清对话双方的主次对于我们预测考点出现的位置很重要。

1.3.2.2 听时抓“点”

1) 考点均匀分布,易出现在话轮转换处

首先,长对话后设的 2~3 个小题一般均匀地分布在对话的每个回合,极少出现某一个回合包含两个考点的情况。这样,我们在一个对话回合中找到一个考点后,剩余的部分就可不做详听,让紧张的神经稍做放松,有利于将精力集中于下面的考点。

其次,考点的位置多是话轮转换的时候。具体地说,就是对话一方某段发言的开头和结尾部分,这也完全符合西方人的思维习惯,即在发言伊始多是开门见山,而在发言结尾处又总括强调。

另外,要特别注意对话中出现的问句。一般情况下,对话中出现的问句即为对话后的问题。

2) 重复率较高的词或短语多成为考点

对话的主要内容理所当然会得到说话人的强调,而一个非常重要且明显的强调方式就是重复,故重复的词语往往能够揭示对话的主题。



1.3.3 真题解析

例 (2014 年 12 月份真题 conversation 1):

- | | |
|---------------------------------|---------------------------------|
| 1. A. He was too busy. | B. He got a new offer. |
| C. His company has moved away. | D. His company has closed down. |
| 2. A. To have his own business. | B. To do social work. |
| C. To move to another city. | D. To go to study abroad. |

【听力原文】

M: Hello, Linda. This is Frank speaking.

W: Hi, Frank. It's nice to hear from you again.

M: Me, too. I'm not as busy as before because I've quit my job.

W: What? [1] Why did you give up your job?

M: [1] The company has moved to another city. I don't want to move there.

W: Oh, I see. [2] Do you have a plan for the future?

M: [2] Yes, I'm going to start my own business.

W: Good idea. You will have more time with your family.

M: That's true. I do want to have more time with my family.

W: Then you don't need to go to the office every day. Good luck, Frank.

M: Thank you, Linda.

【听前预测】纵看：两个小题出现了“he...”“his company...”“to...”，可推断该对话是围绕及男士的职业展开讨论的。横看：第 1 题的四个选项涉及的主语为“he”和“his company”，可推断该题可能考查男士辞职的原因；第 2 题的四个选项均为动词短语，可推断该题可能考查男士辞职的后的去向。

Q1: Why did the man decide to give up his job?

【答案】C

【解析】对话中，女士问：“你为什么放弃你的工作？”，男士回答：“公司挪到另外一个城市了，我不想去那个城市”。该题的问题直接提取于对话中女士的原话，选项 C（他的公司搬走了）是对男士原话的转述，故答案为 C。

Q2: What is the man planning to do in the future?

【答案】A

【解析】对话中，女士问：“你对未来有什么规划吗？”，男士回答：“有啊，我打算自己开始做生意”。该题的问题直接提取于对话中女士的原话，选项 A（开始自己做生意）是对男士原话的同义转述，故答案为 A。