



高等院校  
英语专业  
系列教材



湖南省高等教育21世纪课程教材

# 英语口语教程

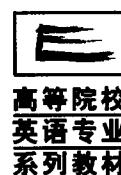
A Coursebook for Oral English

◎陈惠/主编



上册

◆湖南师范大学出版社



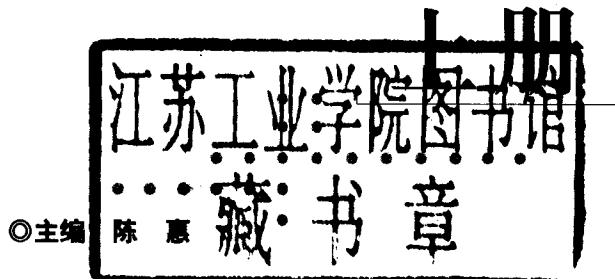
高等院校  
英语专业  
系列教材



湖南省高等教育21世纪课程教材

# 英语口语教程

A Coursebook for Oral English



◎主编

陈 惠

◎编者 (按汉语拼音顺序)

陈 惠 蒋 燕  
柳 红 龙 瑶  
彭 敏 邱涤纯  
王 莉 杨艳群  
易艳萍 张 宜

◎审订 Erin Smith(美国)

John Preston(澳大利亚)

◆湖南师范大学出版社

### 图书在版编目(CIP)数据

英语口语教程 / 陈惠主编 .—长沙:湖南师范大学出版社,2004.7

(高等院校英语专业系列教材)

ISBN 7-81081-411-7

I . 英 ... II . 陈 ... III . 英语—口语—高等学校—教材 IV . H319.9

中国版本图书馆 CIP 数据核字(2004)第 033574 号

## 英语口语教程

◇主 编:陈 惠

◇策划组稿:李 阳

◇责任编辑:李 阳

◇责任校对:李永芳

◇出版发行:湖南师范大学出版社

地址/长沙市岳麓山 邮编/410081

电话/0731.8853867 8872751 传真/0731.8872636

网址/www.hunnu.edu.cn/press

◇经销:湖南省新华书店

◇印刷:长沙市华中印刷厂

◇开本:730×960 1/16

◇印张:17.75

◇字数:348 千字

◇版次:2004 年 8 月第 1 版 2004 年 8 月第 1 次印刷

◇印数:1—5000 册

◇书号:ISBN 7-81081-411-7/H·037

◇定价:20.00 元

# 前 言

随着我国改革开放的进一步深化,对外交流日益扩大,社会对大学英语教学的要求越来越高,客观形势要求我们培养出的高级专业人才不仅能够用英语书面传递、获取信息,而且能够用英语口头直接交流思想。有关口语交际能力的重要性在大学英语专业界已普遍达成共识。在此背景之下,各高等学校开始加强英语口语教学,纷纷采取不同措施以提高大学生的英语口头表达能力,但总体效果不尽如人意。究其原因,除了传统的“教师中心”教学模式外,将组成语言能力的四大要素——听、说、读、写分割开来,单纯教口语、练口语是造成学生口头表达能力缺乏的重要因素。

从交际过程的角度来看,听和读是接受性解码技能,是言语的感知过程,而说和写是运用性编码技能,是言语生成过程。从言语活动的心理过程来看,听、说、读、写之间的联系表现为内部言语和外部言语的互相转化。听和读的过程是外部言语向内部言语转化的过程,即人们领会和理解他人意思的过程,而说和写的过程则是内部言语转化为外部言语的过程,即人们“复用”和表达自己思想的过程。可见,听、说、读、写四种技能是相互联系,相互依赖,相互促进的。口语教学要以客观事实为前提,遵循事物运动的基本规律,不能想当然地就事论事,要有全面的眼光和整体的思想。

## 一、听与口语教学

听是说的基础,通过听来培养说的能力。听当然不是独立的,口语课中的听是为说服务的。听可以是我们汲取语言知识的一种途径,它可以锻炼我们的听力辨别能力和反应能力,但听的信息是以语音为媒介传递的,这就为我们接触、学习标准英语提供了极好的模仿材料,也就是说,在口语课中,听、模仿、朗读是很重要的一环。朗读是中国行之有效的语文传统教学方法之一,它对汉语的正确发音、汉语口语的自由表述和对朗读文章的正确理解都起到了很大作用。朗读对本国语有着如此重大的作用,在英语教学中,朗读也具有同样的作用,即会极大地促进英语的学习。除上述作用以外,文艺表演形式的朗读和课堂中从初级层次到高级层次的朗读训练对一个人心理素质的提高也会起

到关键性作用。朗读实质上是一种以书面文字为依据的全面运用语音知识、技能的活动,因此要以语音知识和技能为基础。其实,朗读本身就是一种技能,而对一般的课堂朗读和课后朗读练习不能要求过高,尤其在初级朗读阶段,能够运用一般的语音技能就可以了,即基本语音、语调的指导,而到了高级阶段就应注意:重音(包括逻辑重音的运用)、停顿(包括意群划分及断句)、音调(包括音域的大小)、音色(即音质)、旋律(即音速)、语势(即语气的强弱)。在进行朗读训练的过程中,还应要求学生进行大量背诵。实际上,背诵就是不看课文的朗读,或者是凭记忆的朗读。这样的模仿朗读和背诵能帮助学生提高语感,朗朗上口而后铭记在心,久而久之自能言语有章,行文有法,这对于口语、写作和演讲都大有裨益。

口语课中,不同阶段的听、模仿和朗读的内容和形式都应有变化。

第一阶段:音标部分。主要模仿、学习英语元音和辅音的发音要领,并在单词和句子中反复操练。

第二阶段:音际关系。主要学习、模仿“省读”、“连读”、“停顿”、“失去爆破”和“同化”。

第三阶段:音韵要素。主要学习、模仿“重音”、“节奏”、“停顿”和“语调”。

第四阶段:语篇朗读。通过听和模仿诗文、歌词、故事、散文、小说、电影对白等来掌握朗读规则和技巧。

### 二、读与口语教学

到目前为止,很少有人将阅读与口语教学联系起来。然而,我们认为在中国,英语教学必须把阅读放在首位,在口语教学中,阅读也应该加以强调。没有大量的信息输入就不可能有大量的语言产出。中国学生学习英语缺乏语言环境,接触真正的外语交际的机会很少,并且外语教师大多是土生土长的中国人。在课堂以外没有语言环境的情况下,学生无法用听、说去巩固所学的外语知识,但课外阅读可以做到这一点。通过阅读大量的英语资料,不但可以了解到国外的历史、传统、文化及最新的社会动态和科学的研究,同时,还可以培养对英语的敏感,因为,外语中有许多语言现象,尤其是习惯用法,只有通过上下文才能确定其意思,而只有通过大量的阅读才能真正地掌握其用法,而且,阅读对人的分析、综合、判断、推理等思想活动是有积极功效的,它可以使读者得到大量的创造性运用语言的启示,为理性的发展提供了非常广阔的天地。在我国目前的外语学习环境下,读不仅是写的基础,也是听、说的基础,因为阅读是学生扩大词汇量、巩固语法规则、汲取文化背景知识的源泉,换言之,只有读得多,才能听得懂、说得出来、写得好。阅读的任务大部分得在课余时间完成,教师必须有步骤地、系统地指导学生进行课外阅读,阅读内容可以是与所学知识相关的文章或相关的文化背景知识,同时,教师还应布置思考题目或讨论话题,并在课堂上安排适当时间,组织学生进行讨论、演讲或辩论。这样,学生有了信息的输入,再对信息进行加工和整理,便会有信息的输出,并且是有内容的、有质量的信息输出。

### 三、写与口语教学

写和说一样,是应用性编码技能,是内部语言转换为外部语言的过程。写与说不同的是写是以文字为媒介产出话语,而说是以语音为媒介产出话语。写和说的产出过程是相似的,当学生开口说话或动笔写时,必须从已掌握的语言知识中调动出可供“复用”的积极词汇及语法规则,根据句法知识遣词造句,还必须根据逻辑关系组成意义上连贯的语篇,才能表达特定的信息。要用英语比较充分地表达思想,学生必须具备相当数量的积极词汇,且具备熟练运用句子构成规则的能力以及产出语篇的能力。研究表明,学生口头表达和书面表达上都存在语篇产出能力差的弱点。怎样提高语篇产出能力呢?首先还是要读,而且是细读。学生在阅读时必须用心学习用词的语境及搭配,掌握词和习语的确切涵义及用法。学生还必须对范文语篇连贯的手法进行深入的分析,了解表层结构、语法手段、词汇手段是通过何种衔接方式连成段、组成篇以使文章连贯的。然后是写作训练。在写作训练中教师引导学生把所学语言知识、语篇知识运用于表达思想,这样学生对语言知识和语篇知识的掌握会更加牢靠。通过写作牢固掌握并不断扩大积极词汇,提高遣词造句的熟练程度,自觉培养语篇意识,无疑对提高学生的话语产出能力是十分有帮助的。在口语课中,教师可以配合书面作文组织即兴演讲,教师也可先让学生即兴演讲,然后练书面作文。即兴演讲由想到说,这是第一道加工过程,是“毛胚”,它的限时性决定了口头说出来的“文章”还不那么精细,结构还不那么严密,语言也不会十分准确,只有经过书面作文,学生把说的话变成文稿的第二道工序,对“原作”进行加工润色,方可能写出比“原作”有所进步的“文章”。这种先说后写(也可先写后说)、再练演讲的方法在即兴演讲训练的初期显得尤为重要、有效。

### 四、说与口语教学

说自然是口语课的核心部分。听、读、写在这里都是为说打基础、做准备的。口语课是把学生已掌握的语言知识转化为交际能力的课程,其宗旨是要学生通过读和听获得知识、信息,在原有知识及语言的基础上对它们进行加工、重组和赋予新的内容,然后再输出语言,完成整个交际过程。

在中国高校英语口语教学中,如何调整学习者的心态,调动学生的非智力因素,培养一种主动、积极和开放的口语交际的心理环境,是口语教师要解决的首要问题。

练习“说”的方式很多,有对话法、讲故事法、看图说话法、角色扮演法、小组讨论法、演讲法、辩论法等等。

对话法旨在通过学习对话,掌握英美人日常生活、工作的会话能力,这是口语教学的基本内容,它符合英语教学大纲中规定的“能进行简单的日常会话”的要求。

讲故事和看图说话能锻炼学生的想像力、创造力以及篇章的表达能力,还能起到活跃课堂气氛的作用。

角色扮演法是英语口语教学中不可缺少且行之有效的方法。学生扮演某个角色,按角色的要求在规定的情景中进行活动,从而培养其在实际生活、工作环境中运用英语进

行交际的能力。交际教学法告诉我们,角色扮演之所以重要,就在于它给学生提供了在不同的社会场景里以不同的社会身份来交际的练习机会。角色扮演把学习者从机械的、重复的、单调的练习中解放出来,从而为有效的交流提供了极好的条件。运用于角色扮演中的英语不仅是学习的对象,更是交际的工具。运用于实际场合里的语言使得交际成为首要目的,强调的重点已不在形式而在内容。这样一来,学生语言中出现的错误就退居次位,从而使学习得以在一种舒适、宽松的环境中圆满完成,学生的自信心也能逐渐树立起来。学生越有自信心,学得就越快、越好,最终使学习成为一种自然而然的过程,再无多少痛苦、辛劳。教师在设计活动情景及人物角色时应充分考虑学生的实际状况,力求使情景和人物角色尽量真实,并为学生们所熟悉。这样才能充分调动学生的积极性,在表演过程中显示出他们对角色的恰好把握,对场景的充分理解,对自我发挥的良好感觉和对语言的尽情运用,无需教师太多指导,无需对错误的过多纠正。

小组讨论法旨在通过两人或多人的小组讨论提高学生就某个问题发表个人意见的口头表达能力。在一个小组里,学生有一种平等、自由、放松的感觉,建立于组员之间的信任减少了学习者的压力,增加了参与者的乐趣。当然,在分组练习时教师应尽量把水平相当的学生组合在一起,这样在交流过程中就不会因某一组员水平过高而使其他学员备感焦急或因某一组员水平过低而使其他学员备感扫兴。小组的成员应保持一定的稳定性,从而确保学生在熟悉的团体中最大限度地自由发挥,充分演练。小组讨论的内容可以多种多样,但必须把握一条选择的原则,即应是学生感兴趣的话题。“兴趣是学习之母”,枯燥的题目只能让讨论流于形式,收效甚微。教师在小组讨论法中的作用首先是作一简短讲话,引出话题,其次是巡视各小组,确保每个组员都有机会用英语(而不是用汉语)自由讨论,最后是倾听各小组选派的代表对其小组讨论的总结。通过小组讨论法,语言的学习不再是词汇加语法,而是语言与文化的巧妙结合,这样的学习才是真正地学习。

演讲是以口头语言为主要形式,非口头语言为辅助形式,向听众阐述自己的观点或认识的一种社会活动。它是一种创造性的语言活动,它主要体现为能否调动以往的知识和积累,准确把握问题的关键,并对它进行深刻的分析,进而形成完整而有创新的观点。学习英语演讲,积极开展英语演讲活动,这是当代大学生顺应形势发展的需要,是大学生进行自我教育,促使自己早日成才的重要途径。培养学生的英语演讲能力,首先要培养他们综合运用英语语言的能力,用英语演讲首先要具备的就是较深的英语语言功底,包括词汇、语法、语音、语调等;英语演讲中的语音、语调处理得是否协调是演讲审美的重要标准之一,也就是说在语言学习和练习演讲时要注重培养自己语音、语调、停顿、重读、节奏等朗读技巧,并将这些技巧适当地运用到演讲中去。在英语即兴演讲的训练过程中一定要注意由易到难、循序渐进的规律。只有在系统学习了语法规则、句法结构、语音知识和词汇后,才能获得口语和演讲技能。要想正确、流利地用口语表达自己的思想,必须要有口头模仿、复述、背诵以及技能训练作前提,以及必须通过读写训练,获得扎实的语言基础。而逻辑思维的锻炼也是提高演讲能力比较关键的一种锻炼,因为演讲的能力往往

取决于思维的能力。思维能力的培养需要经过一系列的过程,要培养思维心理和思维品质,训练思维方式和思维器官。而外语教育中的创新思维能力,说到底,就是对语言能力、语用能力和思维能力进行综合运用,激发个体自身潜质的能力。

辩论法适用于口语学习的高级阶段。辩论强调逻辑思维和交际的有效性,通过英语辩论,学生可以获取收集和组织观点的能力,评估论据的能力,逻辑思维能力,言语表达和辩驳能力,提纲挈领式思维和演讲的能力,以及应变能力。学生思维和语言表达能力的提高对学生的写作能力有良好的促进作用,从而全面提高学生的语言交际能力。

### 五、《英语口语教程》简介

我们正是本着这个指导思想编写了《英语口语教程》,并将这一指导思想贯彻教材的始终。

《英语口语教程》分上、下两册,旨在对学生进行循序渐进、全面、系统的口语能力的训练。上、下册作为一个整体,各有其重点,但又相互衔接。上册侧重交际功能训练,从培养学生主动开口讲英语的热情和习惯开始,逐渐过渡到培养学生形成英语思维的习惯,并学会用英语连贯表达。下册主要是进行英语演讲和英语辩论的训练,使学生能比较系统、连贯地发表自己的见解,并开展争论,既锻炼学生的口语能力,也锻炼学生的思辨能力。

上册每单元包括“Warm-up”,“Listen, Read and Act”,“Further Practice”和“Homework”四部分。第一部分 Warm-up(热身)除了起到检查学生口语作业和调动课堂气氛的作用外,主要是从模仿入手,培养学生纯正的语音语调。上册以音素、句子、段落、电影对白的模仿为主。第二部分“Listen, Read and Act”继承了传统英语口语教学的精华——交际功能的训练,且课文主题与时代、与学生生活、思想紧密相关,具有较强的时代感、实用性。第三部分“Further Practice”将英语知识的学习和英语口语技能的操练交织在一起,操练的形式多样,有 Pair work, Group work, Story retelling, Picture talking, Group discussion, Story completion 等,内容由浅入深,循序渐进,形式生动活泼,操作性极强。第四部分“Homework”为学生提供了课后阅读和背诵材料,以增加学生在英、美文化知识方面的积淀,从而提高学生英语口头表达的准确性和对文化差异的敏感性。

下册包括演讲和辩论两大部分。演讲部分每单元的体例与上册基本相同,由“Warm-up”,“Speeches in Special Cases”,“Impromptu Speech”和“Homework”四部分组成。第一部分着重名人名篇片段的模仿,第二部分学习和训练特定场合的演讲,第三部分是即兴演讲的知识及技巧的学习和训练,内容丰富,题材广泛。辩论部分旨在让学生熟悉一般英语辩论的过程和规则,培养学生的问题意识,提高学生的知识综合能力、批判性倾听能力、快速反应能力以及辨析能力。

### 六、《英语口语教程》使用说明

这套教材的上册供大学一年级学生使用,下册供大学二年级学生使用。此教材是遵循由易到难的原则编写的,题材广泛,课堂活动丰富,教师可根据学生的水平和兴趣对课

文及练习有选择性地使用,所教内容的顺序也可自行调整。每个单元教学所用课时可以是4个课时左右。如上册的每一个单元可以这样安排:第一次课,也就是前两个课时,可以先上第一部分即模仿部分,再上第二部分即情景对话部分,如还有时间可用第三部分的看图说话作为本次课的结束活动。第二次课,也就是后两个课时,可以第三部分的听故事和复述故事开头,再进行第三部分中的其他活动,如两人对话、小组讨论等,如有时间可引导学生做第四部分即练习中的阅读和讨论,也可在下次课上首先检查学生阅读和讨论的情况,再进入新单元的学习。下册演讲部分每个单元所用课时与第一册基本相同:第一次课,也就是前两个课时,将第一部分和第二部分的内容完成。第二次课,也就是后两个课时,以第三部分为主要学习和操练内容,如有时间可指导学生阅读第四部分中的演讲名篇,并讨论相关话题,如没时间便可将此留给学生课后完成。下册的辩论部分可按部就班地在二年级下学期后一阶段来学习,也可作为五个相对独立的专题插到演讲部分来学习,即每上四个演讲单元便插入一个辩论单元,这样一可以调剂学习内容,二可以让学生有足够的消化所学内容和预习下次课的内容。当然这只是其中的一种安排,教师可以根据实际情况有自己不同的安排。总之,每次课上最好有听有说,而且是先听后说;课后要求学生阅读、背诵和讨论,教师要采取一定的形式对此进行检查和测试。

在本书的编写过程中,蒋坚松教授、宁一中教授给我们提出了宝贵的意见和建议,美籍教师Erin Smith和澳大利亚教师John Preston反复审阅了书稿,湖南师范大学出版社对本书的编写和出版倾注了大量的心血,在此,向他们表示最衷心的感谢!

本书的编写,我们参考和借鉴了众多书籍(在参考书中列出),并选用了其中的部分材料,谨对有关作者、编者和出版者致以诚挚的谢意。

限于编者的学识和水平,书中不足之处恳请读者、使用者批评指正。

编 者

2004年6月

于湖南师范大学外国语学院

## Contents

### Unit 1 Welcoming Freshmen /1

- Section I Warm-up /1
- Section II Listen, Read and Act / 2
- Section III Further Practice / 6
- Section IV Homework / 8

### Unit 2 Making Plans with Friends / 12

- Section I Warm-up / 12
- Section II Listen, Read and Act / 14
- Section III Further Practice / 17
- Section IV Homework / 19

### Unit 3 On Campus / 23

- Section I Warm-up / 23
- Section II Listen, Read and Act / 24
- Section III Further Practice / 28
- Section IV Homework / 30

**Unit 4 At a Gathering / 35**

- Section I Warm-up / 35
- Section II Listen, Read and Act / 36
- Section III Further Practice / 39
- Section IV Homework / 42

**Unit 5 Making a Telephone Call / 46**

- Section I Warm-up / 46
- Section II Listen, Read and Act / 47
- Section III Further Practice / 50
- Section IV Homework / 52

**Unit 6 Watching a Movie / 57**

- Section I Warm-up / 57
- Section II Listen, Read and Act / 59
- Section III Further Practice / 61
- Section IV Homework / 64

**Unit 7 Entertainment / 68**

- Section I Warm-up / 68
- Section II Listen, Read and Act / 69
- Section III Further Practice / 72
- Section IV Homework / 75

**Unit 8 Surfing the Internet / 79**

- Section I Warm-up / 79
- Section II Listen, Read and Act / 81
- Section III Further Practice / 84
- Section IV Homework / 86

## Contents

### Unit 9 Sports / 90

- Section I Warm-up / 90
- Section II Listen, Read and Act / 91
- Section III Further Practice / 94
- Section IV Homework / 97

### Unit 10 At a Department Store / 102

- Section I Warm-up / 102
- Section II Listen, Read and Act / 104
- Section III Further Practice / 107
- Section IV Homework / 109

### Unit 11 In a Hospital / 114

- Section I Warm-up / 114
- Section II Listen, Read and Act / 115
- Section III Further Practice / 118
- Section IV Homework / 120

### Unit 12 In a Hotel / 124

- Section I Warm-up / 124
- Section II Listen, Read and Act / 125
- Section III Further Practice / 128
- Section IV Homework / 130

### Unit 13 At a Restaurant / 134

- Section I Warm-up / 134
- Section II Listen, Read and Act / 135
- Section III Further Practice / 138
- Section IV Homework / 141

## A Coursebook for Oral English (Book 1)

### **Unit 14 At a Bank / 146**

- Section I Warm-up / 146
- Section II Listen, Read and Act / 147
- Section III Further Practice / 151
- Section IV Homework / 152

### **Unit 15 At the Airport / 157**

- Section I Warm-up / 157
- Section II Listen, Read and Act / 158
- Section III Further Practice / 161
- Section IV Homework / 163

### **Unit 16 Finding Housing / 167**

- Section I Warm-up / 167
- Section II Listen, Read and Act / 168
- Section III Further Practice / 172
- Section IV Homework / 175

### **Unit 17 Holidays / 180**

- Section I Warm-up / 180
- Section II Listen, Read and Act / 181
- Section III Further Practice / 184
- Section IV Homework / 186

### **Unit 18 Traveling / 191**

- Section I Warm-up / 191
- Section II Listen, Read and Act / 192
- Section III Further Practice / 195
- Section IV Homework / 197

**Unit 19 Job Hunting / 201**

- Section I Warm-up / 201
- Section II Listen, Read and Act / 202
- Section III Further Practice / 206
- Section IV Homework / 208

**Unit 20 In the Office / 213**

- Section I Warm-up / 213
- Section II Listen, Read and Act / 214
- Section III Further Practice / 218
- Section IV Homework / 219

**Unit 21 In a Workshop / 223**

- Section I Warm-up / 223
- Section II Listen, Read and Act / 224
- Section III Further Practice / 227
- Section IV Homework / 228

**Unit 22 Love and Marriage / 233**

- Section I Warm-up / 233
- Section II Listen, Read and Act / 234
- Section III Further Practice / 237
- Section IV Homework / 240

**Unit 23 Talking about the Past / 245**

- Section I Warm-up / 245
- Section II Listen, Read and Act / 246
- Section III Further Practice / 249
- Section IV Homework / 251

## A Coursebook for Oral English (Book 1)

### Unit 24 Studying Abroad / 256

- Section I Warm-up / 256
- Section II Listen, Read and Act / 258
- Section III Further Practice / 262
- Section IV Homework / 263

### References / 267

- Section I Warm-up / 267
- Section II Listen, Read and Act / 269
- Section III Further Practice / 273
- Section IV Homework / 274

### Unit 25 Traveling Abroad / 278

- Section I Warm-up / 278
- Section II Listen, Read and Act / 280
- Section III Further Practice / 284
- Section IV Homework / 285

### Unit 26 Traveling Abroad / 288

- Section I Warm-up / 288
- Section II Listen, Read and Act / 290
- Section III Further Practice / 294
- Section IV Homework / 295

### Unit 27 Traveling Abroad / 298

- Section I Warm-up / 298
- Section II Listen, Read and Act / 300
- Section III Further Practice / 304
- Section IV Homework / 305

## Unit 1

# Welcoming Freshmen

### Section I Warm-up

1. Listen and read aloud. (Pay attention to the sounds /i:/, /ɪ/, /e/, /æ/, /ə:/ and /ə/.)

1) Please keep these streets clean.

Each of the three will agree to see the teacher.

2) What a pity! She can't go to this big city with him.

I think it will fit his pretty sister.

3) The president says excess never brings recession.

Ten wealthy men met twelve beggars and fed them with fresh eggs and bread.

4) Albert's companion always carries his backpack.

Anglo-Saxon is an ancestor of the English language.

5) The surly early birds perched on a fir tree in the early dawn.

Does the girl want to work on the worst word in the world?

6) Summer seems better after winter's over.

Her hands were as cold as a block of ice.

So soon she was senior. By the way, what's your name?

I'm working in computer engineering. What about you?

## **A Coursebook for Oral English (Book 1)**

---

### **2. Listen and imitate. (Poem)**

#### **Life**

*Langston Hughes*

Life can be good,  
Life can be bad,  
Life is mostly cheerful,  
But sometimes sad.

Life can be dreams,  
Life can be great thoughts;  
Life can mean a person,  
Sitting in court.

Life can be dirty,  
Life can even be painful;  
But life is what you make it,  
So try to make it beautiful.

### **Section II Listen, Read and Act**

---

#### **1. Meeting new friends**

*Sample dialogue :*

- Mike: Good evening!
- Jane: Good evening!
- Mike: I'm Mike Evans. May I know your name?
- Jane: Sure. I'm Jane Brown.
- Mike: Nice to meet you, Jane. You are a freshman here, aren't you?
- Jane: Yes, you're right. Are you a freshman, too?
- Mike: No. This is my second year of study here, so I'm a sophomore.
- Jane: So you are my senior. By the way, what's your major?
- Mike: I'm majoring in computer engineering. What about you?