



国家汉办规划教材

STEP
阶
梯
汉
语
BY
ST
E
P
CH
I
N
E
S
E



初级口语 丛书主编 周小兵
Chinese Speaking • Elementary

功能 情景 话题
带你进入真实的会话空间
Functional, Situational, Topical,
Real-life Conversation Practice



阶梯汉语

STEP BY STEP CHINESE

初级口语

Chinese Speaking
Elementary

I

江苏工业学院图书馆
藏书章

副主编 王永场
参加人员 雷莉 张晓洪 邓波
陈茉 程文 鲜丽霞

 华语教学出版社
SINOLINGUA

责任编辑：曲 径
封面设计：火天堂
插 图：李 戈 李白迪
印刷监制：佟汉冬

图书在版编目(CIP)数据

阶梯汉语. 初级口语. I / 刘荣等编著. —北京: 华语教学出版社, 2007

ISBN 978-7-80200-259-3

I.阶... II.刘... III.汉语—口语—对外汉语教学—自学参考资料 IV.H195.4

中国版本图书馆 CIP 数据核字 (2006) 第 150438 号

初级口语 I

刘 荣 主编

*

© 华语教学出版社

华语教学出版社出版

(中国北京百万庄路 24 号 邮政编码 100037)

电话: (86) 10-68995871

传真: (86) 10-68326333

网址: www.sinolingua.com.cn

电子信箱: hyjx@sinolingua.com.cn

北京市松源印刷有限公司印刷

中国国际图书贸易总公司海外发行

(中国北京车公庄西路 35 号)

北京邮政信箱第 399 号 邮政编码 100044

新华书店国内发行

2007 年 (大 16 开) 第一版

(汉英)

ISBN 978-7-80200-259-3

9-CE-3779PA

定价: 46.00 元

First Edition 2007

ISBN 978-7-80200-259-3

Copyright 2007 by Sinolingua

Published by Sinolingua

24 Baiwanzhuang Road, Beijing 100037, China

Tel: (86) 10-68995871

Fax: (86) 10-68326333

<http://www.sinolingua.com.cn>

E-mail: hyjx@sinolingua.com.cn

Printed by Beijing Foreign Languages Printing House

Distributed by China International

Book Trading Corporation

35 Chegongzhuang Xilu, P.O. Box 399

Beijing 100044, China

Printed in the People's Republic of China

《阶梯汉语》编委会主任：周小兵

《阶梯汉语》编委会成员（按姓名音序排列）：

陈荣岚（厦门大学）
方小燕（华南师范大学）
何德理（广东外语外贸大学）
金 宁（华侨大学）
刘 荣（四川大学）
全裕慧（广西师范大学）
易洪川（湖北大学）
翟 汛（武汉大学）
周小兵（中山大学）

本教材的教学对象是汉语起点为零的一年级外国留学生。

一、编写原则

(一) 体现口语课型特点:

1. 课文内容是与留学生日常生活密切相关的对话;
2. 语言表达注重口语形式;
3. 语言点针对课文内容选取, 不描写系统的框架;
4. 练习侧重于表达, 同时有一定的语音、结构训练, 力求形式多样化。

(二) 语料贴近日常生活:

会话语料一般由编写人员撰写, 注意表达自然、语言规范。

(三) 以生活交际为线索安排对话:

会话总是表现出一定的交际内容, 以生活中的交际内容为线索, 能使学生学以致用, 满足学习生活中的需要。因此课文均为交际会话, 内容均与日常生活密切相关。

(四) 与综合课教材接轨:

语言点的选取避免与综合课重复, 不描写系统的框架。

二、结构安排

本教材共有40课, 分上下两册。上册1~19课, 下册20~40课。每课包括课文、生词、注释、练习。

(一) 生词

由三部分组成: 生词、专名、情境词。情境词是课文里会话情境说明里的词。每课生词量一般在20个以内。

(二) 课文

贴近学生日常学习生活的对话。

(三) 注释

语言点随课文内容选取, 选取对理解课文有障碍的语言内容加以意义和用法的注释。

(四) 练习

练习侧重于口头表达, 同时进行语音、结构的基础训练。

三、教学时数

全书可上144课时, 一课约需3~4课时。

本教材是周小兵先生主持编写的中国对外汉语教学学会华南分会对外汉语系列教材中的一部, 由四川大学海外教育学院刘荣、王永场、雷莉、邓波、张晓洪、陈莱、程文、鲜丽霞等教师合作编写。

教材在编写过程中, 得到了四川大学海外教育学院王文虎教授的具体指导和帮助, 在此表示衷心感谢。

编者
2006年11月

Users of this book are aimed as the first year foreign students in Chinese universities virtually without any command of Chinese.

Compiling principles

1. Spoken Chinese oriented

- (1) Texts of this book are dialogues closely related to daily activities of the aimed users;
- (2) Language expressions are more focused on spoken language;
- (3) Language points are based on the contents of the texts instead of being presented in a systematic way;
- (4) Exercises focus on speaking ability while phonetic and structural practices are also included.

2. Material selection closely linked to daily life

Dialogue materials are written by the compilers to be as natural and standard expressions.

3. Dialogues are arranged as based on daily communications

Dialogues are based on daily communications and closed linked to daily life experiences to enable the learners to apply what they've learnt to their practical needs.

4. Independent of comprehensive textbooks

The selection of language points are not repetitive with that of comprehensive textbooks and are not presented in a systematic way.

Structure of the book

There are 40 lessons divided into two parts. Part One contains Lesson 1 to Lesson 19, Part Two Lesson 20 to Lesson 40. Each lesson is composed of texts, new vocabulary, explanatory notes and exercises.

1. New Vocabulary

Words are consisted of New Vocabulary, Proper Nouns and Situational Words which are shown in the situational explanation of each dialogue. Each lesson has no more than 20 new words.

2. Texts

Texts are dialogues closely linked to daily life of the students.

3. Notes

Notes are added to explain meanings and expressions for a better understanding of the texts.

4. Exercises

Exercises are focused on spoken expressions, as well as basic phonetic and structural practices.

Teaching hours

The whole book may take 144 teaching hours, and each lesson 3~4 teaching hours.

As part of Chinese teaching textbooks produced by the South China Branch of the International Society for Chinese Language Teaching, as supervised by Mr. Zhou Xiaobing, this one has been collaborated by Liu Rong, Wang Yongchang, Lei Li, Deng Bo, Zhang Xiaohong, Chen Mo, Cheng Wen and Xian Lixia, teachers from the School of Overseas Education, Sichuan University.

Our heartfelt gratitude goes to Professor Wang Wenhui of the School of Overseas Education of Sichuan University for his instruction and support.

From the Compilers
November 2006

目 录

第一 课	你好	(4)
第二 课	留学生宿舍在哪儿	(8)
第三 课	留学生多吗	(13)
第四 课	你是哪国人	(17)
第五 课	你吃什么	(21)
第六 课	老师, 您贵姓	(27)
第七 课	你们班有几个人	(33)
第八 课	苹果多少钱一斤	(39)
第九 课	今天星期几	(46)
第十 课	我要寄两封信	(53)
第十一课	我想上网	(58)
第十二课	喂, 请问玛丽在吗	(64)
第十三课	你跳得真好	(71)
第十四课	我觉得有点儿难	(78)
第十五课	去动物园怎么走	(83)
第十六课	今天牌价多少	(89)
第十七课	下星期不上课	(95)
第十八课	国庆节你们去哪儿	(99)
第十九课	我想请你来我家吃饭	(104)



004 >>>

第一课

你好

Dì-yī kè Nǐ hǎo

(在路上)

玛丽：你好。

路人：你好。

玛丽：请问，第一大学在哪儿？

路人：在那儿。

玛丽：谢谢。

路人：不谢。再见。

玛丽：再见。

(Zài lùshang)

Mǎlì: Nǐ hǎo.

Lùrén: Nǐ hǎo.

Mǎlì: Qǐngwèn, Dì-yī Dàxué zài nǎr?

Lùrén: Zài nàr.

Mǎlì: Xièxie.

Lùrén: Bú xiè. Zàijiàn.

Mǎlì: Zàijiàn.

生 词 New Vocabulary

1. 你	(代)	nǐ	you
2. 好	(形)	hǎo	good, fine
3. 请	(动)	qǐng	request, ask (a favor)
4. 问	(动)	wèn	ask
5. 请问	(动)	qǐngwèn	Excuse me, may I ask...
6. 在	(动)	zài	be at/in/on
7. 哪儿	(代)	nǎr	where
8. 那儿	(代)	nàr	there
9. 谢谢	(动)	xièxie	thank you
10. 再见	(动)	zàijiàn	good-bye, see you again

专 名 Proper Nouns

1. 玛丽	Mǎlì	
2. 第一大学	Dì-yī Dàxué	First University

情境词 Situational Words

1. 路上	(名)	lùshang	on the road, en route
2. 路人	(名)	lùrén	passerby, stranger

注 释 Explanatory Notes

1. 请问

对陌生人提问时，用来引起对方注意和表示礼貌。例如：

A polite way of getting someone's attention. It is used when asking a stranger a question. For example:

- | | |
|------------------|---|
| (1) 请问, 你是学生吗? | Excuse me, are you a student? |
| (2) 请问, 第一大学在哪儿? | Excuse me, where is the First University? |
| (3) 请问, 你是谁? | Excuse me, who are you? |

2. 哪儿

疑问代词。意思是“哪里、什么地方”。常构成“名词+在+哪儿”结构, 询问地点。例如:

An interrogative pronoun meaning “where, which place”. It is commonly used with a noun + “在哪儿” to inquire about a location.

- | | |
|------------------|---|
| (1) 请问, 第一大学在哪儿? | Excuse me, where is the First University? |
| (2) 你在哪儿? | Where are you? |
| (3) 食堂在哪儿? | Where is the dining hall? |

练习 Exercise

一、语音练习 Pronunciation exercises.

1. 四声练习 Practice the four tones.

mā	má	mǎ	mà	wēn	wén	wěn	wèn
yī	yí	yǐ	yì	nā	ná	nǎ	nà
bū	bú	bǔ	bù	nī	ní	nǐ	nì

2. 辨声母 Differentiate the initials.

bō - pō	jī - qī	zài - zhài
dà - tà	qué - xué	gū - kū
lì - nì	huó - fó	shén - rén

3. 读音节 Read the syllables aloud.

bú xiè	bù hǎo	bú qù	bù mǎi
hěn hǎo	yǔfǎ	yǒuhǎo	liǎojiě
bāozi	gēge	nàme	xièxie

二、认读下列句子，注意词序、重音和语调

Read the following sentences aloud, paying attention to the word order, accent, and intonation.

- ① ——请问，第一大学在哪儿？ ↗
——第一大学在那儿。 ↘
- ② ——请问，教室在哪儿？ ↗
——在那儿。 ↘
- ③ ——办公室在哪儿？ ↗
——在那儿。 ↘
- ④ ——请问，留学生宿舍在哪儿？ ↗
——在那儿。 ↘

三、完成对话 Complete the dialogues.

- ① A: _____!
B: 你好!
- ② A: _____?
B: 在那儿。
- ③ A: _____。
B: 不谢。

四、小游戏：声韵举示

Game: show the cards with an initial and a final to compose a syllable.

【做法】教师准备好汉语拼音声韵母卡片，可把声母卡片发给男生，把韵母卡片发给女生（每人可以得到不止1张），然后教师发单音节。例如：“请”，听到声音后由持有该拼音声、韵母的同学分别举起该卡片（即Q和ING，不考虑声调）。在1秒中内正确举示卡片的学生各得1分，超过时间或误举者均扣1分，练习结束时由学生自报得分。

第二课

留学生宿舍在哪儿

Dì-èr kè Liúxuéshēng sùshè zài nǎr



008 >>>

(在办公室)

玛丽：请问，留学生宿舍在哪儿？

小王：在那儿。你是新学生吗？

玛丽：对，我是新学生。

小王：我们一起去吧！

玛丽：好。

(Zài bàngōngshì)

Mǎlì: Qǐngwèn, liúxuéshēng sùshè zài nǎr?

Xiǎowáng: Zài nàr. Nǐ shì xīn xuésheng ma?

Mǎlì: Duì, wǒ shì xīn xuésheng.

Xiǎowáng: Wǒmen yìqǐ qù ba!

Mǎlì: Hǎo.

生词 New Vocabulary

1. 学生	(名)	xuésheng	student
2. 留学生	(名)	liúxuéshēng	foreign student
3. 宿舍	(名)	sùshè	dormitory
4. 是	(动)	shì	be
5. 新	(形)	xīn	new
6. 吗	(助)	ma	<i>a question particle</i>
7. 对	(形)	duì	right, yes
8. 我	(代)	wǒ	I, me
9. 我们	(代)	wǒmen	we, us
10. 一起	(副)	yìqǐ	together
11. 去	(动)	qù	go
12. 吧	(助)	ba	<i>an imperative particle, used with a suggestion</i>
13. 好	(形)	hǎo	OK, all right, good

专名 Proper Nouns

王	Wáng	Wang (a surname)
---	------	------------------

情境词 Situational Words

办公室	(名)	bàngōngshì	office
-----	-----	------------	--------

注释 Explanatory Notes

1. 吗

语气助词。表疑问。一般用在是非疑问句的句末。例如：

This is an interrogative auxiliary word of expression. It is commonly used at the end of a "yes/no" sentence. For example:

(1) A: 你是新学生吗? Are you a new student?

B: 对, 我是新学生。(肯定)

Yes, I am a new student. (affirmation)

B: 不, 我不是新学生。(否定)

No, I am not a new student. (negation)

(2) 你是韩国人吗?

Are you Korean?

(3) 你是老师吗?

Are you a teacher?

2. 吧

语气助词。此处表示建议。例如:

An auxiliary word of expression. Here it indicates a suggestion. For example:

(1) A: 我们一起去吧。

Let's go together.

B: 好。

All right.

(2) 我们下课吧。

Let's finish class.

(3) 你们来吧。

Come over.

练习 Exercise

一、语音练习 Pronunciation exercises.

1. 四声练习 Practice the four tones.

liū liú

liǔ liù

sū sù

sǔ sù

shī shí

shǐ shì

qū qú

qǔ qù

duī duí

duǐ duì

zāi zái

zǎi zài

2. 辨别韵母 Differentiate the finals.

bān - bāng

duī - dūn

xué - xiě

shé - shéi

qún - lún

shēng - shēn

yuè - yè

tuì - jiù

gòng - gòu

3. 读音节 Read the syllables aloud.

qǐng zuò

qǐng chī

qǐng hē

qǐng xiě

értóng

èrjiě

ěrduo

nǚ'ér

wánr

huār

xiǎoháir

yíhuìr

二、读下列句子，注意词序、重音和语调

Read the following sentences aloud, paying attention to the word order, accent, and intonation.

- ① —你是新学生吗? ↗
—对, 我是新学生。↘
- ② —办公室在那儿吗? ↗
—不, 办公室不在那儿, 在这儿。↘
- ③ —他们在教室吗? ↗
—对, 他们在教室。↘
- ④ —她在宿舍吗? ↗
—不, 她不在宿舍, 在教室。↘
- ⑤ 我们一起去办公室吧。↘
- ⑥ 我们一起去教室吧。↘
- ⑦ 我们一起回宿舍吧。↘
- ⑧ 喝茶吧。↘
- ⑨ 坐吧。↘
- ⑩ 吃吧。↘

三、完成句子 Complete the dialogue.

- ① A: _____?
B: 不, 我不是新学生。
- ② A: _____?
B: 对, 我去办公室。
A: _____。
B: 好, 我们一起去。

四、小游戏: 填调号, 辨音节 Game: add tone marks, differentiate the syllables.

【做法】教师把写有15个双音节但未标调号的练习发给学生。第一步, 教师念音节, 学生在听到的音节上标调号, 然后教师通过提问来核对答案。比如, 教师问第一个, 学生回答qing zuo 3, 4, (即第3声, 4声)。核对完毕, 做第二步: 教师读音节, 要求学生从第20号依次核对是否一致, 若相同则画勾, 若不同则打叉。

五、信息差会话：打招呼

Conversation based on finding out the missing information: greeting.

说明：题目中的字母应根据教学实际换用中文名字，实际数量也视班上人数来定。分别阅读材料应由教师比照题目并按照学生人数具体制作，然后分发给 学生，不同的学生得到的阅读材料是不同的。统一阅读材料经过教师具体制作后发给每一个学生阅读。（后同）

1 统一阅读材料：

A 向 B 打招呼；B 向 C 打招呼；D 向 E 打招呼；
E 向 F 打招呼；F 向 G 打招呼；G 向 H 打招呼；
W 向 X 打招呼；M 向 N 打招呼；P 向 Q 打招呼；
S 向老师打招呼。

2 分别阅读材料：

你是 A。你是 B。你是 C。你是 D。你是 E。你是 F。
你是 G。你是 H。你是 W。你是 X。你是 M。你是 N。
你是 P。你是 Q。你是 S。

3 会话练习：

按照阅读材料自我介绍、打招呼及问候。