



new

# 新标准 德语

(中级) 2

# 强化教程

**Hauptkurs** Deutsch als Fremdsprache Niveaustufe B2

4  
**学生用书**

外语教学与研究出版社



新标准

(中级) 2

# 德语强化教程

**Hauptkurs**

Deutsch als Fremdsprache  
Niveaustufe B2

**学生用书**

Michaela Perlmann-Balme (德) 编  
Susanne Schwalb (德)

外语教学与研究出版社  
北京

京权图字：01 - 2006 - 4814

Chinesische Bearbeitung mit freundlicher Genehmigung des Max Hueber Verlags, D-85737 Ismaning bei München

Originalausgabe

© 2005 by Max Hueber Verlag, D-85737 Ismaning

只限中华人民共和国境内销售,不包括香港、澳门特别行政区及台湾省。不得出口。

### 图书在版编目(CIP)数据

新标准德语强化教程. 学生用书. 中级. 2 / (德) 佩尔曼—巴尔默 (Perlmann Balme, M.) 等编.  
— 北京: 外语教学与研究出版社, 2006.8  
ISBN 7-5600-5514-1

I. 新… II. 佩… III. 德语—教学参考资料 IV. H33

中国版本图书馆 CIP 数据核字 (2006) 第 099049 号

出版人: 李朋义

项目策划: 崔 岚

责任编辑: 安宇光

美术编辑: 韩晓梦

出版发行: 外语教学与研究出版社

社 址: 北京市西三环北路 19 号 (100089)

网 址: <http://www.fltrp.com>

印 刷: 北京画中画印刷有限公司

开 本: 889×1194 1/16

印 张: 11.75

版 次: 2006 年 9 月第 1 版 2006 年 9 月第 1 次印刷

书 号: ISBN 7-5600-5514-1

定 价: 32.90 元

\* \* \*

如有印刷、装订质量问题出版社负责调换

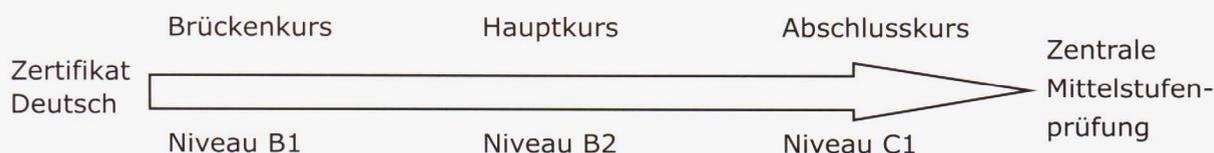
制售盗版必究 举报查实奖励

版权保护办公室举报电话: (010)88817519

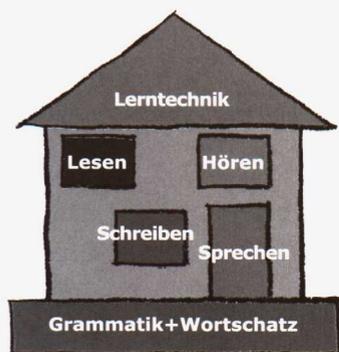
# 出版说明

《新标准德语强化教程（中级）》*em neu* 是一套专为德语为非母语（Deutsch als Fremdsprache）的学习者编写的德语强化教材，由德国著名的教育出版机构 Max Hueber 出版社出版发行。

《新标准德语强化教程（中级）》的内容及语言水平参考歌德学院的中级考试——ZMP（Zentrale Mittelstufenprüfung），学完本套教材将达到相当于“欧洲语言共同参考标准”（Der Gemeinsame Europäische Referenzrahmen）的 C1 水平。本套教材分为三册：Brückenkurs（Niveau B1），Hauptkurs（Niveau B2），Abschlusskurs（Niveau C1）。每册配有相应的练习手册（Arbeitsbuch）、教师手册（Lehrerhandbuch）及其他听说配套材料。此外，本教材还配有一本语法训练手册（Übungsgrammatik）。



本套教材旨在培养学习者全面的德语语言能力（听、说、读、写）和学习技能，使学习者能够巩固和提高德语交际能力。



读：大量的阅读文章，涵盖了各种形式和文体  
听：多样的听力课文，包括采访、电台节目和广播剧等  
写：系统的写作训练，实用性和创造性并重  
说：以口语训练为主，加强语言组织能力的培养  
词汇：系统的、联系上下文的词汇训练  
语法：每课课文最后总结该课所涉及的语法现象

我社引进该套教材，并根据中国德语学习者的特点和需要请北京外国语大学德语系钱文彩教授为本书加注了单词部分的汉语释义，希望对广大学习者有所帮助，能够通过使用本教材提高德语水平，适应学习和工作的需求。

《新标准德语强化教程（中级）2》*em neu* Hauptkurs 包括：学生用书、学生用书 CD、练习手册、教师手册。本教材网络支持：[www.hueber.de/em-neu](http://www.hueber.de/em-neu)。

外研社德语工作室

2006年8月

AB

GR S. 30 = Grammatikanhang der Lektion auf der angegebenen Seite

ÜG S. 46 = em Übungsgrammatik auf der angegebenen Seite

# 欧洲语言共同参考标准

(Der Gemeinsame Europäische Referenzrahmen)

为进一步推动并深化“欧洲一体化”进程，欧洲议会通过一套建议标准，将学习者的语言水平、所具备的实际交流能力从低到高进行了详尽描述，指出学习者在听、说、读、写四项技能上所具备的典型能力，用于评估语言学习者的学习成就，同时也给出了一个教育上的评估方针。这套标准为欧洲语言的评量架构和教学指引、考试、教材出版等，提供一个基准。

“欧洲语言共同参考标准”将语言水平划分为3个等级：A（基础水平）、B（独立运用）、C（熟练运用）。每个等级下细分为2个级别。

## A1

能理解并运用每天熟悉、与自己喜好有关的表达方式和非常基础的语句，可以介绍、询问个人讯息或询问他人基本信息，例如居住地、人际关系、所有物，对于他人缓慢而清晰的对话，只能以简单的方式产生反应。

## A2

能理解在最贴近自己的环境中经常被使用的表达方式或语句，例如非常基本的个人和家庭资料、购物、区域地理和就业信息。能与人沟通简单而例行性的工作，这类工作通常只需要简单而直接的日常讯息。另外，此等级学习者，能够用粗浅的词语描述自身背景、以及最贴近自己的环境之中的事物。

## B1

能用清楚并标准的语言阐述有关工作、学校或爱好等熟悉话题的基本要点。在国外旅行时能自如地应对可能发生的一般情况。在谈到感兴趣和熟悉的话题时，能简明、连贯地表达自己的意思。能讲述经历事件或描述梦想、希望和目标，并简要地阐述和论证计划或意见。

## B2

能理解复杂文章段落的具体和抽象主旨，包括技巧地讨论自己的专业领域，可自然而流畅地和该语言的母语使用者进行互动。可以针对广泛的主题说出清晰、细节性的文字，并且可对于一个议题提出解释，进行利弊分析，阐述各类想法。

## C1

能理解更广泛的大篇幅的，语言难度更高的文章并抓住文章的引申含义。能自然地表达自己的意思而不需要搜索词汇。在社会、学术和专业环境中自如、有效地运用语言资源。能针对比较复杂的题目写出清楚、有条理、细致的文件，并且能够有效地使用语言组织工具、联结词和结合词语

## C2

对所有听到、读到的信息，能轻松地做观想式了解。能由不同的口头书面信息作摘要，再于同一简报场合中重做论述及说明。甚至能于更复杂的情况下，随心所欲地自我表达且精准地区别出言外之意。

# INHALT

## LEKTION 1 MENSCHEN 9-26

<b>Einstiegsseite</b>	Kennen lernen	9
<b>Sprechen 1</b>	Fragebogen	10
<b>Lesen 1</b>	feuilletonistische Kurztexte	11
<b>Sprechen 2</b>	fiktive Biographien	13
<b>Sprechen 3</b>	»Unsere Besten«	14
<b>Hören 1</b>	Bach und Goethe	15
<b>Wortschatz</b>	Charakter/Personenbeschreibung	16
<b>Schreiben 1</b>	Personenbeschreibung	18
<b>Sprechen 4</b>	Spiel: Bücher verschenken	19
<b>Lesen 2</b>	Gedicht: K. Tucholsky, <i>Das Ideal</i>	20
<b>Lesen 3</b>	Eigenhändige Vita K. Tucholskys	21
<b>Schreiben 2</b>	ausführlicher Lebenslauf	23
<b>Hören 2</b>	Radiofeature: <i>Große Journalisten</i>	24
<b>Grammatik</b>	Adjektive	25

## LEKTION 2 SPRACHE 27-40

<b>Einstiegsseite</b>	Wirkung eines Fotos	27
<b>Sprechen 1</b>	Lernstile	28
<b>Lesen 1</b>	Sachtext: <i>Fremdsprachen lernen für Europa</i>	29
<b>Hören</b>	Interview: <i>Deutsch in der Schweiz</i>	31
<b>Wortschatz</b>	Wörter lernen	32
<b>Schreiben 1</b>	Formeller Brief: <i>Anfrage</i>	33
<b>Schreiben 2</b>	Formeller Brief: <i>Reklamation</i>	34
<b>Sprechen 2</b>	Diskussion: <i>Online-Schule</i>	35
<b>Lesen 2</b>	Autobiographie: E. Canetti, <i>Die gerettete Zunge</i>	37
<b>Grammatik</b>	Verben	39

## LEKTION 3 ORTE 41-54

<b>Einstiegsseite</b>	Bildbeschreibung	41
<b>Lesen 1</b>	Reiseführer: <i>Der erste Tag</i>	42
<b>Wortschatz</b>	Projekt: <i>Kaffeehaus</i>	45
<b>Lesen 2</b>	Touristeninformation: <i>Ausgehen</i>	46
<b>Hören</b>	Städteporträts: <i>Wien und München</i>	47
<b>Schreiben</b>	persönlicher Brief: <i>Mein Kursort</i>	48
<b>Sprechen 1</b>	Partygespräch: <i>Mein Kursort</i>	49
<b>Lesen 3</b>	literarischer Text: K. Tucholsky, <i>Berlin! Berlin!</i>	50
<b>Sprechen 2</b>	Bildbeschreibung: <i>Hundertwasser-Haus</i>	51
<b>Lesen 4</b>	Reiseführer: <i>Hundertwasser-Haus</i>	52
<b>Grammatik</b>	Der Satz	53

## LEKTION 4 KONSUM 55-66

<b>Einstiegsseite</b>	Kaufgespräch	55
<b>Wortschatz</b>	Einkaufen	56
<b>Lesen 1</b>	Bericht: <i>Aldi</i>	57
<b>Schreiben</b>	E-Mail: <i>Reklamation</i>	59
<b>Sprechen 1</b>	über eine Graphik sprechen	60
<b>Hören</b>	Interview: <i>Leben ohne Geld</i>	61
<b>Lesen 2</b>	Buchrezensionen: <i>Sternalerexperiment</i>	62
<b>Sprechen 2</b>	Projekt: <i>Tauschbörse</i>	63
<b>Lesen 3</b>	Bericht: <i>Kaufrausch</i>	64
<b>Grammatik</b>	Vergangenes berichten, Negation	66

## LEKTION 5 LIEBE 67-80

<b>Einstiegsseite</b>	Dialog schreiben	67
<b>Lesen 1</b>	Reportage: <i>Signale der Liebe</i>	68
<b>Wortschatz 1</b>	Liebe und Partnerschaft	70
<b>Wortschatz 2</b>	Wörterbuch	71
<b>Hören 1</b>	Gesprächsrunde: <i>Heiraten</i>	72
<b>Sprechen 1</b>	Bildgeschichte erzählen	73
<b>Lesen 2</b>	Psychotest: <i>Bist du eine Klette?</i>	74
<b>Sprechen 2</b>	Vermutungen äußern	76
<b>Schreiben</b>	Leserbrief: <i>Kosenamen</i>	77
<b>Hören 2</b>	literarische Szene: A. Schnitzler, <i>Halb zwei</i>	78
<b>Grammatik</b>	Nomen	79

## LEKTION 6 BERUF 81-98

<b>Einstiegsseite</b>	Vermutungen äußern	81
<b>Lesen 1</b>	Anzeigen: Stellenmarkt	82
<b>Schreiben</b>	Bewerbungsschreiben	85
<b>Hören 1</b>	Telefonat: Anfrage beim Personalbüro	87
<b>Sprechen 1</b>	Telefonat: Auskunft zu einer Anzeige	88
<b>Lesen 2</b>	Reportage: Berufsporträt	89
<b>Sprechen 2</b>	Projekt: Berufsporträt	91
<b>Hören 2</b>	Radiosendung: <i>Das Hotel</i>	92
<b>Wortschatz</b>	Arbeit und Beruf	93
<b>Lesen 3</b>	Glosse: <i>Faulenzerkleidung</i>	94
<b>Grammatik</b>	Konnektoren und Präpositionen 1	97

## LEKTION 7 ZUKUNFT 99-114

<b>Einstiegsseite</b>	Bildbeschreibung	99
<b>Lesen 1</b>	Reportage: <i>Erinnerungen an die Zukunft</i>	100
<b>Sprechen 1</b>	Ratschläge zur Lebenshilfe	103
<b>Hören 1</b>	Hörspiel: L. Streblov, <i>Der Fisch</i>	104
<b>Schreiben</b>	Radiokritik	106
<b>Wortschatz</b>	Zeit	107
<b>Lesen 2</b>	Briefroman: H. Rosendorfer, <i>Briefe in die chinesische Vergangenheit</i>	108
<b>Sprechen 2</b>	irreale Situationen	111
<b>Grammatik</b>	Konjunktiv II, Textgrammatik	112

## LEKTION 8 MEDIEN 115-130

<b>Einstiegsseite</b>	Vermutungen über ein Werbefoto	115
<b>Wortschatz</b>	Computer	116
<b>Lesen 1</b>	Bericht: <i>Computer-Sucht</i>	117
<b>Sprechen 1</b>	über eine Graphik sprechen	119
<b>Schreiben 1</b>	persönlicher Brief: Film/Fernsehen	120
<b>Hören 1</b>	Radiobeitrag: <i>Analphabetismus</i>	121
<b>Sprechen 2</b>	Planung: Internet-Café	122
<b>Sprechen 3</b>	Projekt Presselandschaft	123
<b>Lesen 2</b>	Zeitungsberichte: <i>Polizei jagt Superhirn</i>	124
<b>Lesen 3</b>	autobiographischer Bericht: J.P. Reemtsma, <i>Im Keller</i>	126
<b>Hören 2</b>	Radionachrichten	127
<b>Schreiben 2</b>	Projekt: Kurszeitung	128
<b>Grammatik</b>	Konnektoren und Präpositionen 2, indirekte Rede	129

## LEKTION 9 GESUND LEBEN 131-142

<b>Einstiegsseite</b>	Collage	131
<b>Wortschatz 1</b>	Wohlbefinden, Bewegung	132
<b>Wortschatz 2</b>	Gesunde Ernährung	133
<b>Lesen 1</b>	Sachtext: <i>Ess-Typen</i>	134
<b>Hören</b>	Interview: <i>Wellness</i>	136
<b>Sprechen 1</b>	Projekt: Gesunder Lebensstil	137
<b>Lesen 2</b>	populärwissenschaftlicher Text: <i>Das Stress-Paradox</i>	138
<b>Sprechen 2</b>	Selbsteinschätzung Sprechfertigkeit	140
<b>Schreiben</b>	ein Referat schriftlich ausarbeiten	141
<b>Grammatik</b>	Konnektoren und Präpositionen 3	142

## LEKTION 10 MOBILITÄT 143-159

<b>Einstiegsseite</b>	Verkehrsmittel	143
<b>Lesen 1</b>	Reportage: <i>Zeitreise mit dem Käfer</i>	144
<b>Sprechen 1</b>	Vermutungen äußern	146
<b>Lesen 2</b>	Wirtschaftstext: Navigationsgeräte	147
<b>Wortschatz 1</b>	Wirtschaftsdaten	149
<b>Sprechen 2</b>	Beratungsgespräch: <i>STATAUTO</i>	150
<b>Wortschatz 2</b>	Fortbewegung	151
<b>Hören</b>	Interviews: Lebensläufe	152
<b>Lesen 3</b>	populärwiss. Text: <i>Pendler</i>	153
<b>Schreiben</b>	Leserbrief/Stellungnahme: <i>Auto-Mobilität</i>	156
<b>Grammatik</b>	Passiv	158

# KURSPROGRAMM

LEKTION	LESEN	HÖREN	SCHREIBEN
<b>1</b> <b>MENSCHEN</b> S. 9-26	<b>1</b> feuilletonistische Kurztexte <i>Bekannte Persönlichkeiten</i> S. 11 <b>2</b> Gedicht K. Tucholsky <i>Das Ideal</i> S. 20 <b>3</b> Eigenhändige Vita K. Tucholskys S. 21	<b>1</b> Biographien <i>Bach und Goethe</i> S. 15 <b>2</b> Radiofeature <i>Große Journalisten –</i> <i>K. Tucholsky</i> S. 24	<b>1</b> Personenbeschreibung S. 18 <b>2</b> ausführlicher Lebenslauf S. 23
<b>2</b> <b>SPRACHE</b> S. 27-40	<b>1</b> Sachtext <i>Fremdsprachen</i> <i>lernen für Europa</i> S. 29 <b>2</b> Autobiographie E. Canetti <i>Die gerettete Zunge</i> S. 37	Interview <i>Deutsch in der Schweiz</i> S. 31	<b>1</b> formeller Brief <i>Anfrage</i> S. 33 <b>2</b> formeller Brief <i>Reklamation</i> S. 34
<b>3</b> <b>ORTE</b> S. 41-54	<b>1</b> Reiseführer <i>Der erste Tag</i> S. 42 <b>2</b> Touristeninformation <i>Ausgehen in Berlin</i> S. 46 <b>3</b> literarischer Text K. Tucholsky <i>Berlin! Berlin!</i> S. 50 <b>4</b> Reiseführer <i>Hundertwasser-Haus</i> S. 52	Städteporträts <i>Wien und München</i> S. 47	persönlicher Brief <i>Mein Kursort</i> S. 48
<b>4</b> <b>KONSUM</b> S. 55-66	<b>1</b> Bericht <i>Aldi</i> S. 57 <b>2</b> Buchrezensionen <i>Sternalalexperiment</i> S. 62 <b>3</b> Bericht <i>Kaufrausch</i> S. 64	Interview <i>Leben ohne Geld</i> S. 61	E-Mail <i>Reklamation</i> S. 59
<b>5</b> <b>LIEBE</b> S. 67-80	<b>1</b> Reportage <i>Signale der Liebe</i> S. 68 <b>2</b> Psychotest <i>Bist du eine Klette?</i> S. 74	<b>1</b> Gesprächsrunde <i>Heiraten</i> S. 72 <b>2</b> Literarische Szene A. Schnitzler <i>Halb zwei</i> S. 78	Leserbrief <i>Kosenamen</i> S. 77

## SPRECHEN

- 1 Fragebogen  
jemanden vorstellen S. 10
- 2 Biographien  
erzählen S. 13
- 3 *Unsere Besten* S. 14
- 4 Spiel: *Bücher verschenken*  
etwas begründen S. 19

## WORTSCHATZ

Charakter/Personen-  
beschreibung  
S. 16

## GRAMMATIK

### Adjektive

- Stellung im Satz
- Adjektivendungen
- Signale in der Nomen-Gruppe
- Adjektive mit festen Präpositionen
- Wortbildung des Adjektivs

S. 25-26

- 1 Diskussion  
*Lernstile*  
S. 28

- 2 Diskussion  
*Online-Schule*  
S. 35

Wörter lernen  
S. 32

### Verben

- Verben mit Präpositionen
- Wortbildung des Verbs

S. 39-40

- 1 Partygespräch  
*Mein Kursort*  
S. 49

- 2 ein Gebäude beschreiben  
*Hundertwasser-Haus*  
S. 51

PROJEKT  
*Kaffeehaus*  
S. 45

### Der Satz

- Wortstellung im Hauptsatz
- Wortstellung im Nebensatz

S. 53-54

- 1 über eine Graphik sprechen  
*Armut*  
S. 60

- 2 PROJEKT  
*Tauschbörse*  
S. 63

Einkaufen  
S. 56

Vergangenes berichten,  
Negation  
S. 66

- 1 Bildgeschichte  
erzählen  
S. 73

- 2 kreatives Sprechen  
Vermutungen äußern  
S. 76

- 1 Liebe und Partnerschaft  
S. 70

- 2 Wörterbuch  
S. 71

### Nomen

- Genus der Nomen
- Pluralendungen
- Zusammengesetzte Nomen
- Nominalisierung

S. 79-80

# KURSPROGRAMM

LEKTION	LESEN	HÖREN	SCHREIBEN
<b>6</b>  <b>BERUF</b>  S. 81-98	<b>1</b> Anzeigen <i>Stellenmarkt S. 82</i>  <b>2</b> Reportage <i>Berufsporträt S. 89</i>  <b>3</b> Glosse <i>Faulenzerkleidung macht fleißig S. 94</i>	<b>1</b> Telefonat <i>Anfrage beim Personalbüro S. 87</i>  <b>2</b> Radiosendung <i>Das Hotel – ein Dienstleistungsbetrieb S. 92</i>	Bewerbungsschreiben S. 85
<b>7</b>  <b>ZUKUNFT</b>  S. 99-114	<b>1</b> Reportage <i>Erinnerungen an die Zukunft S. 100</i>  <b>2</b> Briefroman H. Rosendorfer <i>Briefe in die chinesische Vergangenheit S. 108</i>	Hörspiel L. Streblov <i>Der Fisch S. 104</i>	Radiokritik S. 106
<b>8</b>  <b>MEDIEN</b>  S. 115-130	<b>1</b> Bericht <i>Computer-Sucht S. 117</i>  <b>2</b> Zeitungsberichte <i>Polizei jagt Superhirn S. 124</i>  <b>3</b> autobiographischer Bericht J.P. Reemtsma: <i>Im Keller S. 126</i>	<b>1</b> Radiobeitrag <i>Analphabetismus S. 121</i>  <b>2</b> Radionachrichten S. 127	<b>1</b> persönlicher Brief <i>Film/ Fernsehen S. 120</i>  <b>2</b> PROJEKT <i>Kurszeitung S. 128</i>
<b>9</b>  <b>GESUND LEBEN</b>  S. 131-142	<b>1</b> Sachtext <i>Ess-Typen S. 134</i>  <b>2</b> populärwissenschaftlicher Text <i>Das Stress-Paradox S. 138</i>	Interview <i>Wellness S. 136</i>	ein Referat schriftlich ausarbeiten S. 141
<b>10</b>  <b>MOBILITÄT</b>  S. 143-159	<b>1</b> Reportage <i>Zeitreise mit dem Käfer S. 144</i>  <b>2</b> Wirtschaftstext <i>Autonavigation mit Kurs auf den Massenmarkt S. 147</i>  <b>3</b> populärwiss. Text <i>Pendler S. 153</i>	Interviews <i>Lebensläufe S. 152</i>	Leserbrief/Stellungnahme <i>Was Auto-Mobilität für unsere Gesellschaft bedeutet S. 156</i>

## SPRECHEN

**1** Telefonat  
Auskunft zu  
einer Anzeige  
S. 88

**2** PROJEKT  
Berufsporträt  
S. 91

**1** Ratschläge zur  
Lebenshilfe  
S. 103

**2** Spiele  
irreale Situationen  
S. 111

**1** über eine Graphik  
sprechen  
*Medienkonsum* S. 119

**2** Planung  
*Internet-Café* S. 122

**3** PROJEKT  
Presselandschaft S. 123

**1** PROJEKT  
*Gesunder Lebensstil*  
S. 137

**2** Selbsteinschätzung  
Sprechfertigkeit  
S. 140

**1** Bildbeschreibung  
Vermutungen äußern  
S. 146

**2** Beratungsgespräch  
*Stattauto*  
S. 150

## WORTSCHATZ

Arbeit und Beruf  
S. 93

Zeit  
S. 107

Computer  
S. 116

**1** Wohlbefinden, Bewegung  
S. 132

**2** Gesunde Ernährung  
S. 133

**1** Wirtschaftsdaten  
S. 149

**2** Fortbewegung  
S. 151

## GRAMMATIK

### Konnektoren und Präpositionen 1

- Satzgliedstellung nach Konnektoren
- inhaltliche Funktion von Konnektoren
  - a) kausale Beziehung
  - b) konsekutive Beziehung
  - c) konditionale Beziehung
- Variation: Konnektor oder Präposition
- Konnektoren und Präpositionen auf einen Blick S. 97-98

### Konjunktiv II

- Formen
- Verwendung S. 112-113

### Textgrammatik S. 114

### Konnektoren und Präpositionen 2

- temporale
- Konnektoren und Präpositionen auf einen Blick S. 129

### Indirekte Rede

- Formen
- Funktion S. 130

### Konnektoren und Präpositionen 3

- finale
- adversative
- konzessive
- modale S. 142

### Passiv

- Formen
- Verwendung
- Alternative Formen zum Passiv
- Partizip I und II in Adjektivfunktion
- Partizipialkonstruktionen oder Relativsätze S. 158-159

# VORWORT

Liebe Leserin, lieber Leser,

in den vergangenen Jahren haben viele von Ihnen *em* Hauptkurs bereits weltweit erfolgreich als kurstragendes Lehrwerk eingesetzt. Mit der vorliegenden Neubearbeitung wollen wir Sie auch für die nächsten Jahre mit aktuellem und interessantem Material ausrüsten.

Nachdem sich der Europäischen Referenzrahmen als anerkanntes Bezugssystem für Fremdsprachen in Europa etabliert hat, können wir für *em* Hauptkurs nun eine noch genauere Niveaubestimmung vornehmen. Kurs- und Arbeitsbuch bieten Lernstoff auf dem Niveau B2 an.

Praktische Erfahrungen aus der Arbeit mit dem Lehrwerk, die uns Lehrende aus aller Welt übermittelt haben, gaben unserer Neubearbeitung ganz wesentliche Impulse. An vielen Stellen konnten wir das Programm straffen und so Platz für zwei komplett neue Lektionen schaffen.

Das flexible Baukastensystem von *em* haben wir dabei selbstverständlich beibehalten, es hat sich in der Praxis bewährt. Mit den Bausteinen Lesen, Hören, Schreiben, Sprechen, Wortschatz und Grammatik kann auch in der Neubearbeitung ein Lernprogramm zusammengestellt werden, das auf individuelle Bedürfnisse abgestimmt ist. Den Baustein Lerntechnik haben wir in kleinere Portionen aufgeteilt und ins Arbeitsbuch übernommen.

Mit *em* werden die vier Fertigkeiten systematisch trainiert. Dabei gehen wir von der lebendigen Sprache aus. Das breite Spektrum an Textsorten, die Sie im Inhaltsverzeichnis aufgelistet finden, spiegelt die Vielfalt der sprachlichen Realität außerhalb des Klassenzimmers wider, für die wir Sie fit machen wollen. Sie begegnen in den Rubriken Lesen und Hören Werken der deutschsprachigen Literatur ebenso wie verschiedenen Textsorten aus der Presse und dem Rundfunk oder fachsprachlichen Texten. Auch bei den produktiven Fertigkeiten Sprechen und Schreiben haben wir darauf geachtet, dass Sie eine Vielzahl von Textsorten kennen lernen. So können Sie Strategien bei einem Beratungsgespräch ebenso üben wie ein geschäftliches Telefonat. Und das Schreibtraining basiert auf Textsorten, die Sie in der Praxis brauchen.

Das Grammatikprogramm ist systematisch aufgebaut und stellt Bekanntes und Neues integriert dar. So können Sie Ihr bereits vorhandenes sprachliches Wissen ausbauen. Sie erarbeiten den Grammatikstoff zunächst anhand der Lesetexte. Auf den letzten Seiten jeder Lektion ist er übersichtlich zusammengestellt.

Viel Spaß beim Lesen, Lernen und Durcharbeiten wünschen Ihnen

Michaela Perlmann-Balme  
Susanne Schwalb

# MENSCHEN



1 Bilden Sie aus Ihren Vornamen eine Kette:

- 1 (Maria): Maria.
- 2 (Kevin): Maria, Kevin.
- 3 (Lisa): Maria, Kevin, Lisa.

Nachdem der Letzte alle Namen aufgesagt hat, wiederholt die Kursleiterin/der Kursleiter die Reihe und hängt ihren/seinen Namen dran.

2 Gehen Sie in der Klasse herum. Sprechen Sie mit jedem und finden Sie bei diesen Gesprächen jeweils zwei Gemeinsamkeiten heraus, zum Beispiel

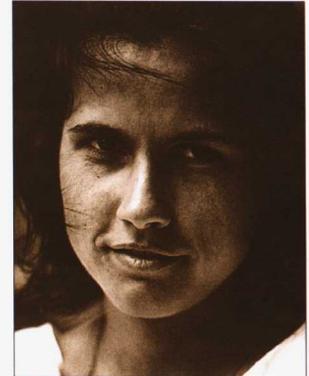
- a** Herkunftsland
- b** Beruf
- c** Geburtsjahr
- d** Lieblingsfarbe
- e** Hobbys

Sie haben zehn Minuten Zeit. Danach berichten Sie in der Klasse, welche Gemeinsamkeiten Sie gefunden haben.

1

## SPRECHEN 1

# Fragebogen



- Ihr Lieblingsfilm?  *Der blaue Engel.*
- Was essen Sie gern?  *Alles, was dick macht.*
- Was fasziniert Sie?  *Intelligenz mit Charme.*
- Ihre Lieblingsmusik?  *Bach.*
- Was macht Sie wütend?  *Kaum etwas.*
- Wo möchten Sie leben?  *In einer interessanten Stadt.*
- Wie möchten Sie sterben?  *Ohne Angst.*
- Wie alt möchten Sie werden?  *So alt wie meine Wünsche.*
- Wie viel Geld möchten Sie besitzen?  *So viel, dass ich nicht ständig daran denken muss.*
- Worüber können Sie (Tränen) lachen?  *Über den englischen Komiker Rowan Atkinson.*
- Wer sind die klügsten Köpfe unserer Zeit?  *Die Erfinder dieses Fragebogens.*
- Welchen Traum möchten Sie sich unbedingt erfüllen?  *Das Matterhorn zu besteigen.*
- Ein Jahr auf einer einsamen Insel – welche drei Bücher nehmen Sie mit?  *Die Bibel, die Gedichte Europas seit Homer, ein leeres Buch zum Selbstschreiben.*

1 Lesen Sie den Fragebogen.  
Markieren Sie sechs Fragen, die Ihnen gut gefallen. Schreiben Sie diese auf ein separates Blatt. Lassen Sie nach jeder Frage etwas Platz für eine Antwort.

2 Machen Sie zu zweit ein Interview.  
Stellen Sie einer Lernpartnerin/einem Lernpartner die ausgewählten sechs Fragen. Notieren Sie sich die Antworten. Anschließend stellen Sie Ihre Partnerin/Ihren Partner der Klasse vor.

# LESEN 1

1. Kennen Sie eine international bekannte deutschsprachige Person, die in Ihrem Heimatland lebt oder gelebt hat?

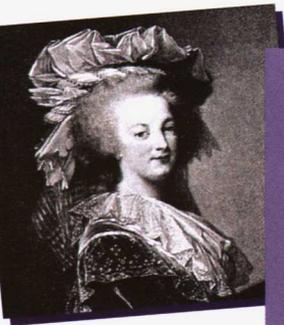
- a) Wann hat sie gelebt?
- b) Wofür ist die Person bekannt?

Sprechen Sie zuerst in der Gruppe, danach im Kurs.

Er/Sie ist bekannt für ...  
 hat ... erfunden  
 ... entdeckt  
 ... geschrieben  
 ... gebaut.

2. Welche Themen passen zu diesen Bildern?

Architektur – Ernährung – Geographie – Politik – Industrie – Literatur – Musik



3. Welche der folgenden Persönlichkeiten sind in den Texten A–D beschrieben?

- |   |  |   |
|---|--|---|
| <input type="checkbox"/> Marie Antoinette | <input type="checkbox"/> Julius Maggi      | <input type="checkbox"/> Georg Forster          |
| <input type="checkbox"/> Maria Theresia   | <input type="checkbox"/> Heinrich Steinweg | <input type="checkbox"/> Walter Gropius         |
| <input type="checkbox"/> Joseph Haydn     | <input type="checkbox"/> August Thyssen    | <input type="checkbox"/> Alexander von Humboldt |

A \_\_\_\_\_  
 Er fühlte sich in den Salons der guten Gesellschaft genauso wohl wie in den Indianerdörfern am Orinoko, bei den deutschen Siedlern an der Wolga oder den Nomadenstämmen in Asien. Als er – wie man damals sagte – die zivilisierte Welt verließ, um in unbekanntem Welten sein Leben zu führen, überraschte er alle Wissenschaftler von Rang. Ihnen erschien es abenteuerlich, Erkenntnisse in Urwäldern und Wüsten zu suchen. Er entwickelte die Grundlagen der wissenschaftlichen Länderkunde, wurde zum Begründer der physischen Geographie und fand neben seinen Reisen, seiner Lehrtätigkeit und seinen diplomatischen Missionen im Dienst des Königs von Preußen auch noch die Zeit, seine Forschungsergebnisse in dreißig dicken Bänden zu veröffentlichen.

B Marie Antoinette  
 Sie wurde als fünfzehntes Kind der Kaiserin von Österreich geboren. Sie war lebenslustig, spielte Klavier, sang ganz ordentlich und besaß einen starken Hang zu Luxus und Glücksspiel. Als sie im Alter von 14 Jahren mit dem Thronfolger von Frankreich verheiratet wurde, war die Welt des alten Europa noch in bester Ordnung. Doch dann reagierte das Volk Frankreichs seinen angestauten Hass in der Französischen Revolution ab. Als Ausländerin, ja gar als Österreicherin war sie von vornherein suspekt. Das machte sie neben ihrem aufwendigen Lebenswandel zu einem beliebten Angriffsziel. In böswilligen Flugblättern wurde sie als „Bestie“ dargestellt. Als sie 1793 genau wie ihr Mann hingerichtet wurde, hatte sie die Hölle auf Erden erlebt.

# LESEN 1

C \_\_\_\_\_  
 Als er zur Welt kam, war das Klavierspiel gerade zu einem wichtigen Teil eines bürgerlichen Lebensstils geworden. Ein amerikanischer Tourist in Wien beklagte sich im Jahr 1825: „In jedem Bürgerhaus ist das Klavier das Erste, was man erblickt. Kaum hat der Gast Platz genommen und von dem wässerigen Wein getrunken, wird das Fräulein Karoline, oder wie es sonst heißen mag, von den stolzen Eltern aufgefordert, dem Gast etwas vorzuspielen.“ Der Dichter Heinrich Heine seufzte: „Dem Piano kann man nirgends mehr ausweichen.“ Heine schrieb dies 1853, im Gründungsjahr der drei großen Konzertflügelhersteller Bechstein, Blüthner und eben ... Letzterer war nach Amerika ausgewandert und hatte seinen Namen der neuen Sprache angepasst.

D \_\_\_\_\_  
 Es gab Zeiten, als im Wirtshaus neben dem Salz- und Pfefferstreuer ganz automatisch ein gewisses braunes Fläschchen stand! Der Erfinder dieses Gewürzes ist gebürtiger Italiener, dessen Familie 1828 in die Schweiz einwanderte. Er beschäftigte sich mit sozialen Fragen, die aber viel mit Ernährung zu tun hatten. Ende des 19. Jahrhunderts zogen in die Fabriken nämlich Frauen ein – vor allem auf den billigen Arbeitsplätzen. Das hatte Konsequenzen: Die Zeit für den Haushalt, besonders für die Zubereitung der Mahlzeiten, wurde knapp. Die Lösung: das Fertiggericht. Trockensuppen wurden ein großer Erfolg. Dann kam noch die Speisewürze in der Flasche hinzu. Bald war ein europaweites Unternehmen entstanden.

AB

4. Ergänzen Sie Informationen zu den Persönlichkeiten.

Person	Lebensdaten	Herkunftsland	Beruf/Position	berühmt wofür?

GR 5. Unterstreichen Sie Adjektive und Adverbien in den Texten.

Welche stehen beim Nomen, welche beim Verb bzw. Prädikat? Warum hat z.B. *lebenslustig* in Text B keine Endung?

GR 6. Ergänzen Sie – wo möglich – je ein Beispiel aus den Texten B bis D. Markieren Sie die Artikel sowie die Endungen der Adjektive.

ÜG S.30–35

	Singular			Plural	
	Singular mit bestimmtem Artikel	Singular ohne Artikel	Singular mit unbestimmtem Artikel	Plural mit Artikel	Plural ohne Artikel
NOM					
AKK	<i>die zivilisierte Welt</i>				
DAT				<i>den deutschen Siedlern</i>	<i>dicken Bänden</i>
GEN	<i>der guten Gesellschaft</i>				

AB

GR 7. Erklären Sie die Adjektivendungen aus den Texten. Arbeiten Sie in Gruppen.

in den Salons der guten Gesellschaft  
 bei den deutschen Siedlern

-n: Singular, mit bestimmtem Artikel, Genitiv  
 -n: Plural, mit bestimmtem Artikel, Dativ

## SPRECHEN 2

1. Wählen Sie eine der Personen auf den Fotos aus.  
Geben Sie ihr einen Namen und denken Sie sich eine Biographie aus. Notieren Sie Stichpunkte zu:

- a Geburtsdatum
- b Geburtsort
- c Schulbildung
- d Berufsweg
- e entscheidende Erlebnisse
- f Familie

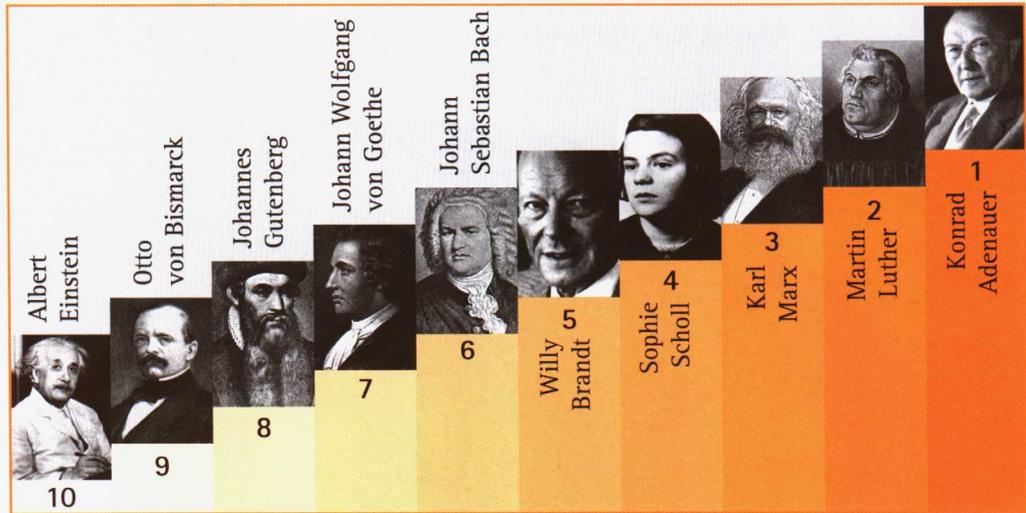
2. Stellen Sie „Ihre“ Person in der Klasse vor.



1

## SPRECHEN 3

1. Unsere Besten – Wofür könnte das ein Titel sein?
- a Für eine Sendung über wichtige deutsche Persönlichkeiten.
  - b Für eine Talkshow mit Stars aus Rundfunk und Fernsehen.
  - c Für eine Sportsendung.
2. Sehen Sie sich die Fotos und Namen im Bild an.
- a Welchen Namen kennen Sie?
  - b Was hat diese Person gemacht?
  - c Wer fehlt Ihrer Meinung nach?



3. Wer ist wer?  
Ordnen Sie zu. Benutzen Sie, wenn nötig, ein Lexikon.

### Die 10 Besten

Name	Vorname	Tätigkeit	Leistung/Werk
1. Adenauer	Albert	Bundeskanzler	Bibelübersetzung
2. Luther	Johann Sebastian	Bundeskanzler	Buchdruck
3. Marx	Johann Wolfgang von	Dichter	<i>Das kommunistische Manifest</i>
4. Scholl	Johannes	Erfinder	<i>Faust</i>
5. Brandt	Karl	Komponist	<i>Matthäus-Passion</i>
6. Bach	Konrad	Philosoph	Ostpolitik
7. Goethe	Martin	Physiker	Reichsgründung
8. Gutenberg	Otto von	Reformator	Widerstand
9. Bismarck	Sophie	Reichskanzler	Wiederaufbau
10. Einstein	Willy	Studentin	Relativitätstheorie

4. Welche dieser Persönlichkeiten ist für Sie der/die wichtigste Deutsche?  
Wählen Sie mindestens eine dieser Personen.  
Begründen Sie Ihre Wahl.
5. Ermitteln Sie die Top 3 für Ihren Kurs.
6. Welches sind die „Besten“ in Ihrem Heimatland?