



全国普通高等学校优秀教材一等奖 第一版

普通高等教育“十五”国家级规划教材

Listen

(Student's Book)

5

(学生用书)

This Way

英语听力教程 (第二版)

主 编 张民伦
副主编 邓昱平



高等教育出版社
HIGHER EDUCATION PRESS



全国普通高等学校优秀教材一等奖 **第一版**

普通高等教育“十五”国家级规划教材

Listen This Way

5

(Student's Book)

(学生用书)

英语听力教程 (第二版)

主 编 张民伦

副主编 邓昱平

编 者 张民伦 邓昱平 张 鐸 翁雪芳

江苏工业学院图书馆
藏书章



高等教育出版社
HIGHER EDUCATION PRESS

内容提要

《英语听力教程》(*Listen This Way*)(第二版)主要适用于高等院校英语专业高年级学生,同时适合师专、教育学院、广播电视大学、成人高校英语专业学生及相当水平的英语学习者。

全套教材共分6册,每册配有教师用书和6盒录音带。前4册以单项技能训练为主,配有一定的综合训练,题材接近生活和工作实际,由近及远,涉及的面较宽;后两册以综合技能训练为主,同时针对中国学生在英语听力学习中的难点、重点进行反复训练,题材以反映社会、科技领域的新发展为主。教师用书的内容包括教学提示、练习答案和全部录音带内容的材料。学生用书和教师用书所附光盘是本书全部练习的录音。

本书为第五册,共包括12个单元,每单元分为6个部分。内容主要包括准备性练习、单项技能和相关微技能训练、与本单元内容相关专题领域内的热门话题或科技新发展介绍,以及挑战性较强的真实录音材料练习。通过每单元的综合训练,全面提高学生的英语听力水平。

图书在版编目(CIP)数据

英语听力教程. 5 / 张民伦主编. —2版. —北京:高等教育出版社, 2006. 5

学生用书

ISBN 7-04-020032-5

I. 英... II. 张... III. 英语—听说教学—高等学校—教材 IV. H319.9

中国版本图书馆CIP数据核字(2006)第081751号

出版发行	高等教育出版社	购书热线	010-58581118
社 址	北京市西城区德外大街4号	免费咨询	800-810-0598
邮政编码	100011	网 址	http://www.hep.edu.cn
总 机	010-58581000		http://www.hep.com.cn
		网上订购	http://www.landaco.com
经 销	蓝色畅想图书发行有限公司		http://www.landaco.com.cn
印 刷	北京嘉实印刷有限公司	畅想教育	http://www.widedu.com
		版 次	2000年7月第1版
开 本	850 × 1168 1/16		2006年5月第2版
印 张	7	印 次	2006年5月第1次印刷
字 数	180 000	定 价	20.00元(含光盘)

本书如有缺页、倒页、脱页等质量问题,请到所购图书销售部门联系调换。

版权所有 侵权必究

物料号 20032-00

郑重声明

高等教育出版社依法对本书享有专有出版权。任何未经许可的复制、销售行为均违反《中华人民共和国著作权法》，其行为人将承担相应的民事责任和行政责任，构成犯罪的，将被依法追究刑事责任。为了维护市场秩序，保护读者的合法权益，避免读者误用盗版书造成不良后果，我社将配合行政执法部门和司法机关对违法犯罪的单位和个人给予严厉打击。社会各界人士如发现上述侵权行为，希望及时举报，本社将奖励举报有功人员。

反盗版举报电话：(010) 58581897/58581896/58581879

传 真：(010) 82086060

E - mail：dd@hep.com.cn

通信地址：北京市西城区德外大街4号

高等教育出版社打击盗版办公室

邮 编：100011

购书请拨打电话：(010)58581118

总 策 划	刘 援	
策划编辑	贾 巍	
项目编辑	贾 巍	张歆秋
责任编辑	张歆秋	
封面设计	张 楠	
版式设计	张 彤	
责任校对	张歆秋	
责任印制	毛斯璐	

英语专业系列教材编写委员会

主任委员：秦秀白 黄源深

委员：(按姓氏笔画排序)

丁往道

王守仁

王桂珍

王 蔷

刘 援

邹 申

张民伦

吴 冰

钟美荪

陶 洁

虞苏英

蓝葆春

修订说明

本教材自出版以来得到了许多高校师生和社会上广大英语学习者的厚爱和支持。为适应时代发展和学习者的需要，在本次修订时我们根据听力教材的内容特点确定了以更新部分素材为主的工作原则，同时结合教学实践中的反馈信息，对部分练习进行了调整。就全套教材而言，本次修订的幅度在30%以上，主要反映在以下三个方面：

1. 更新和充实了新闻、科技等领域的内容，较好地保持了教学内容的发展性和新鲜性；
2. 调整了部分教学和练习内容的编排顺序，使整个教学体系在容量和难度上更加平衡，也更符合教学实际；
3. 改进了部分教学内容的录音，提高了有声语言的教学效果。

修订工作得到了华东师范大学和高等教育出版社的大力协助，在此致以诚挚的谢意。

编者

2006年4月

第一版前言

听是语言交际的重要方面。在对外交往中，听力水平的高低直接影响着人们相互理解的程度和工作效率。随着国际交流的日渐频繁和电讯技术的迅猛发展，提高英语听的能力显得尤为重要。本教材正是为了适应时代的发展和英语教学的需要而编写的。在编写中，我们努力借鉴国内外近年来英语听力教学的研究成果，在总结几十年教学经验的基础上，遵循本课程的教学理论和原则，针对中国学生英语听力学习的特点，进行了新的尝试。本教材可供高等学校英语专业高年级的学生使用，同时适合师专、教育学院、广播电视大学、成人高校英语专业的学生及社会上广大英语自学者使用。

本教材在编写中努力体现以下两点：

1. 以培养听力技能为主线。通过系统的听力专门技能的单项训练及综合训练，培养学生的快速反应、准确辨别、分析推理、归纳总结、信息处理及记录和记忆等能力；
2. 力求听力材料的语言真实性、典型性和实际应用性。由于听力理解与学习者的知识水平，特别是与他们的语言和社会文化知识的水平密切相关，因此本教材注重在不同阶段选择既与技能训练匹配又与学生求知兴趣相称的素材。

全套教材共分6册。每册配有教师用书和6盒录音带。前4册以单项技能训练为主，配有一定量的综合训练，题材接近生活和工作实际，由近及远，涉及的面较宽；后两册以综合技能训练为主，同时针对中国学生在英语听力学习中的难点、重点进行反复训练，题材以反映社会、科技领域的新发展为主。教师用书的内容包括教学提示、练习答案和全部录音带内容的文字材料。

“标”、“本”兼治，以“标”求“本”是本教材的努力方向和目标。这里的“标”指的是教材及磁带中的全部教学内容与练习；这里的“本”指的是完成全部教学内容与练习之后留存于学生的内在聪慧与能力。

本书为第五册，共包括12个单元，内容主要为当今科技发展的一些侧面，希望教师在教学过程中注重帮助学生扩展知识视野，对一些科技性的术语和词汇予以灵活处理。听能训练重点为强化前四册中出现过的诸项单项听力技能，特别是关键词选择、提纲拟列、大意归纳和对数字和数词的快速反应。希望学生通过第五册的训练，增强独立思考和独立学习的能力。每单元由6个部分组成：

第一部分为准备性练习，列出了每个单元中生词较多的典型语句，以帮助学生在语境中猜测词义和听力材料的内容，从而使学生进入积极思维和听的状态；

第二和第三部分为每个单元的重点部分，贯穿某项技能和微技能的训练。为了降低学习难度，这两个部分的听力内容有时采用两种语速，目的是试图在半真实与较真实的语言材料之间架设学习和过渡的桥梁。同时，也为教师因材施教提供一些条件；

第四部分听力材料多为相关领域的一些话题或科技新发展介绍，内容新，生词量大，学习者可以将听与阅读结合起来，以增加语言输入量，扩大知识面；

第五部分将培养学生独立学习的习惯作为主要目标，所设计的听力练习一般只给予引导性和框架性的指导；

第六部分对本单元的生词和词组进行归纳，以帮助学生复习巩固，克服听力教学中由于强调瞬时记忆而忽视词汇积累和语言应用的倾向。教师可围绕本部分内容适当进行一些读、讲、听、说的综合练习。

本教材主要供课内精听使用，每单元约需3学时左右。但是提高听力仅靠精听是远远不够的。希望教师针对各个学生的实际情况，有计划地指导并组织好课外泛听及其它相关的学习活动。只有精与泛、质与量的科学结合才可望实现英语听力水平的飞跃。

本教材的编写得到了教育部有关司处及许多兄弟院校的热情关心和指导。华东师大外语学院和英语系给予了经常性的支持和帮助。黄源深教授和虞苏美教授就本教材的编写提出了宝贵意见。英国籍教师 Frank Tonge 审阅了第五册全部书稿。参加录音的朋友有 Frank Tonge、Rob Mackie、Ron Reive、Cecilia Kaltenborn、Paul W. Kinnis、Belinda Ketley、Carol Laderoute、Michael Sawyer、Henning Kristoffersen 等。录音合成赵金土、刘申。徐卫列老师为第五册的编写做了大量工作。在编写过程中，我们还参阅过国内外一些有关书籍和教材，参阅书目详见 Acknowledgments。

编者谨向一切关心和帮助过本教材编写的同事和朋友致以衷心的感谢，并感谢高等教育出版社在整套教材的编写、插图、版式设计等方面所提出的宝贵意见和所做的大量工作。

由于水平有限，时间匆促，疏漏和不妥之处，敬请指正。

编 者

2000年5月

高等教育出版社

英语专业类精品教材简介

教育部高等教育出版社主要负责全国普通高等教育、成人教育、职业技术教育等方面的教学用书、学术专著、译著、工具书、录音教材、录像教材、电子出版物等的出版发行工作。

英语专业系列教材的第一版被列为“教育部面向21世纪课程教材”和“普通高等教育‘九五’国家级重点教材”，并于2002年获得“全国普通高等学校优秀教材一等奖”。本系列教材的第二版是“全国普通高等教育‘十五’国家级规划教材”。同时，与之相配套的网络课程也与广大学生见面。

英语专业系列教材主要有：

- 《综合英语教程》(1~4)(学生用书)(第二版)(配录音带16盒) 黄源深 虞苏美 总主编 邹为诚 主编
《综合英语教程》(1~4)(教师用书)(第二版) 黄源深 虞苏美 总主编 邹为诚 主编
《综合英语教程同步练习》(1~4)(配录音带4盒) 邹为诚 主编
《综合英语教程》(5~6)(学生用书)(配录音带4盒) 黄源深 总主编 邹为诚 主编
《综合英语教程》(5~6)(教师用书) 黄源深 总主编 邹为诚 主编
- 《英语听力教程》(1~6)(学生用书)(第二版)(配录音带36盒) 张民伦 主编
《英语听力教程》(1~6)(教师用书)(第二版) 张民伦 主编
- 《英语泛读教程》(1~4)(第二版) 黄源深 虞苏美 总主编 刘乃银 主编
《英语泛读教程教师用书》(1、2~3、4) 刘乃银 主编
《英语口语教程》(1~2)(学生用书)(第二版)(配录音带4盒) 姚保慧 主编
《英语口语教程》(1~2)(教师用书)(第二版) 姚保慧 主编
《高级英语口语》(上、下)(配录音带) 文秋芳 主编
- 《英语写作基础教程》(第二版) 丁往道 吴冰等 主编
- 《美国文学选读》(第二版) 陶洁 主编
- 《英国文学选读》(第二版) 王守仁 主编
- 《英语国家社会与文化入门》(第二版)(上、下) 朱永涛 主编
- 《英语语音教程》(第二版)(配录音带4盒) 王桂珍 编著
《新英语语法》(第二版) 张克礼 编著
《新英语语法练习册》(第二版) 张克礼 编著
《简明英语测试教程》(第二版) 邹申 杨任明 著
《英语教师职业技能训练简明教程》 蓝葆春 顾问 肖惜 主编
- 《英语教学法教程》(第二版) 王蔷 主编
《英语学术论文写作》 刘润波 编著
《英语文体学教程》 徐有志 编著
《英语口译教程》(上、下) 仲伟合 编著
《中国文化通览》(附多媒体学习课件) 杨敏 王克奇 王恒展 主编

注： ● 表示配有网络课程

即将出版的教材有:

《英译汉教程》连淑能 主编

其他教学参考书:

《英汉对比研究》连淑能 著

《现代美国社会与文化》(上、下) 邓炎昌 主编

《外语教学与学习——理论与实践》刘润清 编著

《英汉科技表达词典》周森冬 主编

《汉英实用表达词典》程恩洪 张义斌 主编

《当代英语搭配大词典》郭杰克 主编

《英语学习与交际语法》邱述德 编著

英语专业第二外语方面的教材:

《日本语初级综合教程》(150学时 附多媒体学习课件) 李姐莉 主编

《日本语初级综合教程学习辅导书》李姐莉 主编

《日本语初级综合教程教学参考书》(附电子教案) 李姐莉 主编

《日本语基础教程》(60~80学时 附多媒体学习课件) 李姐莉 主编

《日本语基础教程学习辅导书》李姐莉 主编

《日本语初级听说教程》(附光盘) 侯仁锋 主编

《日本语中级听说教程》(附光盘) 侯仁锋 主编

《大学日语简明教程》王诗荣 林璋 编

《日本语常用词汇分级精解》郑玉和 主编

《精选日汉学习辞典》顾明耀 主编

《大学德语》(修订版)(1~4) 张书良 主编

《大学德语教学参考书》(修订版)(1、2~3、4) 张书良 主编

《大学德语听力教程》(附光盘) 朱建华 主编

《大学德语简明教程》汪兴传 朱建华 尚祥华 编

《新大学法语》(1~4) 李志清 主编

《新大学法语教学参考书》(1、2~3、4) 李志清 主编

《大学法语听力教程》倪瑞英 主编

《大学俄语简明教程》张宝铃 钱晓惠 编

TEST FOR ENGLISH MAJORS

GRADE EIGHT

(Model Test)

ANSWER SHEET ONE

PART I LISTENING COMPREHENSION

SECTION A MINI-LECTURE

[10 MIN.]

Complete the gap-filling task. Some of the gaps below may require a maximum of THREE words. Make sure the word(s) you fill in is (are) both grammatically and semantically acceptable. You may refer to your notes.

Effective Note-Taking

Note-taking is a demanding task due to the (1) _____ of spoken language. (1) _____
Many skills are required to achieve this task.

1. Before taking notes:

- a Be sure of the (2) _____ of yours and the speaker's. (2) _____
b (3) _____ relevant background materials if available. (3) _____

2. While taking notes:

- a Try to understand the speaker's words. Avoid stopping to check unfamiliar words or sentence patterns.
b Focus on the most important information, which is very likely to be in the (4) _____. (4) _____
c Try to catch speaker (5) _____ through tone, gesture, repetition and illustration on board. The speaker may (6) _____ tell their audience (5) _____
that a point is important, or he may do this through other implicit ways. (6) _____
d While writing down the main points, develop a system of mechanics: jotting down words or phrases; using shorthand, abbreviations and symbols; leaving out (7) _____ words. (7) _____
while selecting words to write down, pick those which give the (8) _____ (8) _____
information, like nouns, verbs or adjectives, and those indicating the proceeding direction of the lecture, like (9) _____. (9) _____

3. After taking notes:

- a Review and reword them as soon as possible.
b (10) _____ notes with others to learn from them. (10) _____

Please move onto Section B Interview.

Acknowledgement

在编写过程中，我们参阅了一些有关的书籍和教材，编者对以下作品的作者以及有关的机构致以衷心的感谢。

1. Abbs, Brian & Freebairn, Andy, *Blue Print/upper-intermediate (Teacher's Book)*, Longman, 1993
2. Aldrid, David, Bulgar, Tony & Evans, Gethin, *Interpretations in English*, Cassell Publishers Ltd., 1989
3. Buckley, Peter & Prodromou, Luke, *On the Move*, Oxford University Press, 1988
4. Doff, Adrian & Becket, Crolyn, *Cambridge Skills for Fluency Listening 2*, Cambridge University Press, 1991
5. Fowler, W. S., Pidcock, J. & Rycroft R., *New First Certificate English (Book 4)*, Nelson, 1984
6. Freedman, David H., *Discover*, March, 1993
7. Godsmark, Chris, *BBC Worldwide*, February, 1995
8. Helgesen, Marc & Brown, Steven, *Active Listening*, Cambridge University Press, 1995
9. Jones, Leo, *Cambridge Advanced English*, Cambridge University Press, 1991
10. Jone, Leo & Alexander, Richard, *International Business English*, Cambridge University Press, 1989
11. Naunton, Jon & Acklam, Richard, *Think First Certificate*, Longman Group UK Ltd, 1989
12. Richards, Jack C., et al., *Interchange (Teacher's Manual)*, Cambridge University Press, 1992
13. Shannon, Catitlin, *The Christian Science Monitor*, September 16, 1998
14. Soars, Liz & John, *Headway (Advanced)*, Oxford University Press, 1989
15. BBC
16. *The Internet*
17. *Shanghai Star*
18. *21st Century*
19. *UK Today*
20. VOA

CONTENTS

1	<u>New Concepts of Health</u>	1
	Part I Getting ready 1	
	Part II Preventative medicine 2	
	Part III Subhealth 3	
	Part IV More about the topic: Touch Therapy 4	
	Part V Towards independent listening 6	
	Part VI Reminder of key points in this unit 7	
2	<u>New Developments in Medicine</u>	9
	Part I Getting ready 9	
	Part II Western medicine vs. holistic medicine 9	
	Part III T-20 10	
	Part IV More about the topic: Fighting New Versions of TB 12	
	Part V Towards independent listening 13	
	Part VI Reminder of key points in this unit 14	
3	<u>Genetics ABC</u>	15
	Part I Getting ready 15	
	Part II Human chromosomes 16	
	Part III Human genes 18	
	Part IV More about the topic: The Ethics of Genetic Advancements 19	
	Part V Towards independent listening 21	
	Part VI Reminder of key points in this unit 22	
4	<u>Safe Food?</u>	23
	Part I Getting ready 23	
	Part II Sugar 24	
	Part III Good food? 25	
	Part IV More about the topic: Antibiotics & Livestock Production 28	
	Part V Towards independent listening 29	
	Part VI Reminder of key points in this unit 30	

5 **Life Begins Every Morning** **32**

- Part I Getting ready 32
- Part II Odor and aging 32
- Part III How to live to be 100 or more? 33
- Part IV More about the topic: Computer Technology & Senior Citizens 34
- Part V Towards independent listening 35
- Part VI Reminder of key points in this unit 37

6 **Science & Fashion** **38**

- Part I Getting ready 38
- Part II Future's iridescent with high-tech fabrics 39
- Part III Discussing fashion 42
- Part IV More about the topic: Computerized Shirt Could Save Lives 45
- Part V Towards independent listening 46
- Part VI Reminder of key points in this unit 48

7 **Roads & Ways Changing** **50**

- Part I Getting ready 50
- Part II Cellular phones & driving 51
- Part III Smart Card 52
- Part IV More about the topic: Route 66 & Bill Shay 53
- Part V Towards independent listening 55
- Part VI Reminder of key points in this unit 56

8 **Rubbish or Raw Materials?** **57**

- Part I Getting ready 57
- Part II An international recycling business 58
- Part III Domestic waste 59
- Part IV More about the topic: Recycling Vending Machines 60
- Part V Towards independent listening 61
- Part VI Reminder of key points in this unit 62

9 Forced Labor or Uncomplaining Helper? 64

- Part I Getting ready 64
- Part II What jobs will be done by robots? 65
- Part III Robot: history, morality & application 66
- Part IV More about the topic: Are Robots Superior to Human Being? 68
- Part V Towards independent listening 69
- Part VI Reminder of key points in this unit 70

10 Computers: Machines of Intelligence 72

- Part I Getting ready 72
- Part II The new office 73
- Part III Collegiate computer contest 74
- Part IV More about the topic: Women, Work and Computers 75
- Part V Towards independent listening 77
- Part VI Reminder of key points in this unit 79

11 Entering the Internet 80

- Part I Getting ready 80
- Part II Computer and young people in America 81
- Part III The Internet Commerce Evaluated 83
- Part IV More about the topic: Information Science: Superhighway 85
- Part V Towards independent listening 87
- Part VI Reminder of key points in this unit 88

12 Review 90

- Activity 1 Isn't it time to take a break for breakfast? 90
- Activity 2 Do you have emotional intelligence? 91
- Activity 3 The human brain 92
- Activity 4 Biorhythms 93
- Activity 5 What is going to be done about car pollution? 94
- Activity 6 What are they talking about? 94

Test for English Majors Grade Eight (Model Test) 95

Answer Sheet One 97



1

New Concepts of Health

Part I Getting ready

The following sentences will appear in this unit. Listen carefully and pay special attention to the italicized parts.

1. I'm here to tell you how the patient should *wrest control of* their health away from *the practitioners of medicine* and take charge of their own medical destiny.
2. Your *exercise regime* should be *a pleasure, not a penance*.
3. Many sports programs are now encouraging players to use *cross training techniques*, that is, *to borrow training techniques from other sports*.
4. *Subhealth*, also called *the third state or gray state*, is defined as *a borderline state between health and disease*.
5. Nutrition experts point out that it is not good to eat too much at one meal because it may cause unhealthy changes in *the digestive tract*.
6. A professor of *pediatric psychiatry and psychology* of the University of Miami Medical School, Dr. Field noticed that *preemies* who regularly *sucked on pacifiers* grew faster than *their incubator mates* who did not.
7. Natural killer cells are part of *the immune system* and their role is usually associated with *warding off virion kinds of illnesses*.
8. *Vitamin A deficiency* affects more than 100 million children around the world.
9. *Prevention is the only defense*.
10. Keep your child from becoming *a statistic*. Fight *the AIDS epidemic* through education and counseling.

Part II Preventative medicine



A In this part you are going to hear a lecture in which Dr. Pat Parker talks about preventative medicine, especially about how we young people should take care of ourselves. While listening, focus on the major points and do not forget to take notes. Then complete the following outline.

Notes

_____	_____
_____	_____
_____	_____
_____	_____
_____	_____
_____	_____

Outline

I. Factors affecting our health

A. self-destructive things

1. drinking too much _____
2. _____
3. having diets heavy in _____
4. _____

B. _____ factors

1. _____ pollution
2. _____ pollution
3. too much _____

II. Ways to improve our fitness

A. healthy lifestyle choices: making it _____ to keep fit

B. reducing sports injuries

1. two kinds of sports injuries
 - a. _____ injuries
 - b. _____ injuries
2. ways to reduce them
 - a. _____ adequately
 - b. borrowing _____ from other sports