



硕士研究生 英语学位课程 统考指南

王 喆 翁显雄 编 著



中山大学出版社

H/31-44

238

硕士研究生英语 学位课程统考指南

王喆 翁显雄 编著

江苏工业学院图书馆
藏书章

中山大学出版社

·广州·

版权所有 翻印必究

图书在版编目 (CIP) 数据

硕士研究生英语学位课程统考指南/王喆、翁显雄编著. —广州: 中山大学出版社, 1998.10

ISBN 7-306-01484-6

I. 硕… II. ①王… ②翁… III. 英语—考试—学习参考资料 IV. H.124

中山大学出版社出版发行

(广州市新港西路 135 号)

番禺市市桥印刷厂印刷 广东省新华书店经销

787 毫米×1092 毫米 1/16 开本 13.5 印张 312 千字

1998 年 10 月第 1 版 1998 年 10 月第 1 次印刷

印数: 1—5000 册 定价: 20.00 元

前 言

各高校、各地区的全日制研究生英语学位课程水平考试和在职人员申请硕士学位英语课程水平统一考试的目的都是考核已修完硕士研究生基础英语课程的学生是否达到《非英语专业研究生英语(第一外语)教学大纲(试行稿)》所规定的各项要求,以及实际掌握和运用英语的能力。

本书的编写正是为了提高广大全日制硕士研究生和研究生课程班学生的英语学位课程考试的应试能力。本书主要内容有《非英语专业研究生英语(第一外语)教学大纲(试行稿)》,《在职人员以研究生毕业同等学力申请硕士学位外国语课程水平统一考试大纲》,英语学位课程考试题型分析和指导,1997、1998年申请硕士学位英语全国统一考试两套试题、八组英语学位课程考试模拟题以及试题答案等。本书对于正在准备参加非英语专业博士生英语入学考试、TOEFL考试、GRE考试以及GMAT等考试的广大考生,也有一定的参考价值。

限于水平和时间,不妥之处在所难免,恳请读者批评指正。

编 者

1998年10月

目 录

非英语专业研究生英语（第一外语）教学大纲（试行稿）	1
在职人员以研究生毕业同等学力申请硕士学位外国语课程水平 统一考试大纲.....	5
英语课程水平考试题型分析及指导	7
1998 年申请硕士学位英语课程水平统一考试试题	11
1997 年申请硕士学位英语课程水平统一考试试题	30
模拟试题（1）	48
模拟试题（2）	64
模拟试题（3）	80
模拟试题（4）	97
模拟试题（5）	114
模拟试题（6）	132
模拟试题（7）	148
模拟试题（8）	164
参考答案.....	180
听力理解部分文字材料.....	191

非英语专业研究生英语（第一外语） 教学大纲 （试行稿）

一、总则

（一）为了保证达到《中华人民共和国学位条例暂行实施办法》中规定的外国语要求，进行非英语专业研究生英语课程的教学工作，特制定本大纲。

（二）研究生英语教学的宗旨是为了使学生掌握英语这门工具，进行本专业的学习，研究与国际交流，为我国的社会主义建设服务。在教学中要坚持从实际出发，学以致用，培养和提高研究生运用英语的能力。

二、硕士研究生的英语教学与考试

（一）教学对象

本大纲的教学对象是非英语专业的硕士研究生（以下简称硕士生）。硕士生入学时应达到以下水平：

（1）理解性掌握 4000 个左右常用单词及 370 个左右的常用词组（即能正确识别词类，选择词义），对其中 1500 个左右基本词能复用性掌握（即能正确识别词类，选择词义，英汉互译，熟悉某些常用搭配和用法）并具有初步的构词知识；

（2）掌握基本语法知识（具备大学英语覆盖的语法知识）；

（3）能阅读一般难度（相当于大学英语四级课文的难度）的英语读物，理解基本正确，阅读速度为每分钟 50 词左右；

（4）能将一般难度的英语短文译成汉语，理解基本正确，译文达意；能将一般难度的汉语句子译成英语，内容表达与语法基本正确；

（5）具有初步的写作能力。

硕士生中有一定数量单独考试入学的学生，其入学水平亦应逐步达到上述要求。

（二）教学目的

硕士生英语教学的目的是培养学生具有较熟练的阅读能力，一定的写、译能力和基本的听、说能力，能够以英语为工具进行本专业的学习和研究。对听、说能力要求较高的专业，可根据需要，加强听、说能力的培养。

（三）教学要求

硕士生的英语教学包括基础英语和专业英语两部分。

1. 基础英语部分

(1) 词汇

理解性掌握 5000 个左右的常用单词及 500 个左右常用词组，复用性掌握其中 2000 个左右的基本词。认知 120 个左右常用词根和词缀，并能根据构词法识别派生词。

(2) 语法

能较熟练地运用语法知识，能理解语法结构复杂的长难句。

(3) 读

掌握并能运用各项阅读技能（如概括中心思想，猜词悟意，预见，推理和推论等），具有语篇水平上的分析能力。能较顺利地阅读并正确理解有相当难度的一般性题材文章和其它读物，速度达到每分钟 60—70 词，读后能够理解中心思想及内容。计时阅读难度略低，生词不超过总词数 2% 的材料，速度达到每分钟 100—120 词，读后能理解中心思想及主要内容，总阅读量：精读 30000 词左右，泛读 80000 词左右。

(4) 写

掌握基本写作技能（如文章结构、段落展开和起承转合等），能按具体要求，在一小时内写出 250 词左右的短文（如文章摘要和常用应用文等），正确表达思想，语意连贯，无重大语言错误。

(5) 译

1) 英译汉：能借助词典，将有相当难度的一般性题材文章译成汉语，理解正确，译文达意。笔译速度达到每小时 350 个左右英文词。

2) 汉译英：能借助词典，将一般难度的短文译成英语，无重大语言错误，笔译速度达到每小时 250 个左右汉字。

(6) 听

对题材熟悉、难度不大、基本上没有生词、语速为每分钟 120 词的听力材料，一遍可以听懂，理解中心思想和主要内容。

(7) 说

能进行简单的日常对话。稍加准备，能就所讨论的问题，进行 1—2 分钟的连续发言，表达思想基本清楚。

2. 专业英语部分

(1) 掌握本学科所需的常用专业词及词组。

(2) 能顺利阅读本专业的英文资料，速度每分钟 80—100 词，理解正确。

在硕士生阶段，本专业外文资料总阅读量应不少于 15—20 万英文词（包括专著、教材、论文、文摘等）。

(3) 能借助词典将本专业的资料进行汉英互译，英译汉速度每小时不低于 350 个英文词，要求理解正确，译文通顺；汉译英一般难度的材料，速度每小时为 250 个左右汉字。要求正确表达思想，无重大语言错误。

(4) 能用英文书写论文摘要，正确表达原意，无重大语言错误。在硕士生阶段，用英文写出 10 篇左右的文献摘要、综述等。

(四) 教学安排

1. 基础英语和专业英语是硕士生英语学位课程的两个组成部分。

2. 基础英语的教学时数一般为 144—216 学时。安排在第一和第二学期，各校可根据大纲的教学要求和实际情况设置不同课程，如阅读、写译、听说等。

3. 所有攻读硕士学位的研究生，都必须参加硕士生英语学位课程考试。鉴于硕士生英语入学水平的差异，各校可以从实际出发，在新生入学时进行一次英语学位课程考试，成

绩合格,可作为基础英语通过。

4. 专业英语的学时数应不少于 40 学时, 开课方式视具体情况, 灵活掌握。可单独设课, 也可以与专业课学习或科研及论文工作结合, 采取分散或相对集中的办法, 以讲课或答疑、质疑、专题讲座等方式进行。

在时间安排上, 专业英语可在新生入学后到论文答辩前的全过程中进行。专业英语的教材和文献资料阅读及书写摘要的任务, 应在新生入学后就进行安排。

各校应成立硕士生专业英语指导小组, 负责制订执行切实可行的教学计划, 做到指导教师、教材、课表安排、教师工作量、考核五落实。有条件的学校应争取至少有一门专业课程使用英文教材或用英语讲授, 选用本学科若干经典著作进行阅读讲解或用英语组织讨论。

5. 选修课程

各院校可以根据需要和可能, 为已通过基础英语学位课程考试的学生, 开设实用性更强的提高性质的阅读、翻译、写作、听力、口语等英语选修课, 并参照博士研究生的英语教学要求安排组织实施。

(五) 考试

硕士生英语学位课程考试应该全面反映本大纲的各项教学要求。

英语学位课程考试包括基础英语和专业英语两部分, 各自单独组织考试和评分。两部分考试均须及格, 两部分成绩合算一门学位课。其中任何一部分补考不及格, 都算作英语学位课不通过。计分比例一般为 3: 1。

1. 基础英语考试

硕士生基础英语学位课程考试是水平考试, 由外语教研室(组)主持, 一般每学期举行一次。第一学期通过者, 可不参加第二学期的基础英语学习, 而选修英语选修课。第二学期参加考试不通过者, 可在下一次学位课程考试时补考一次。

目前各地区可试行统考, 在条件成熟时, 再逐步做到全国统考。

2. 专业英语考试

专业英语考试在论文答辩之前进行, 由专业英语指导小组命题和组织, 专业英语的成绩包括考试成绩, 平时的阅读、翻译、读书笔记或文献摘要的成绩。专业英语考试不及格, 可进行一次补考。

(六) 硕士生英语教学中应注意的几个问题

1. 教学重点

硕士生英语教学的主要目的是培养学生具有较熟练地阅读有关专业书刊的能力。因此教学重点必须强调应用, 结合专业英语的特点, 突出读、写、译训练。

2. 正确处理读、写、译、听、说的关系

硕士生英语教学最基本的要求是一定要使学生的阅读能力真正过关。掌握较多的词汇, 具备较熟练的阅读技能, 进行大量的阅读和接触一定难度的文章是搞好阅读的关键。

在培养阅读能力的同时, 根据硕士生的培养目标和实际需要, 还应注意对写、译能力的培养并适当兼顾听说能力的培养。按照语言教学的规律, 读, 听, 写, 说是相辅相成的。听、说作为一种有效的教学手段, 应当充分加以利用。

3. 教学方法

硕士生英语教学应提倡从实际出发, 博采众长, 讲究实效, 并在加强理论研究和不断

断实践总结的基础上，努力探索和建立适合我国国情的硕士生英语教学体系。

4. 基础英语和专业英语的关系

基础英语和专业英语是硕士生英语教学全过程中紧密联系的两个部分，共同承担着培养学生获得大纲规定的各项能力的任务。基础英语要在打好基础的同时，努力结合专业英语的特点，培养学生运用英语的能力，专业英语要巩固和提高学生在基础英语阶段获得的能力，扩大专业词汇，保证大量的英语阅读实践，使学生能真正以英语为工具，熟练地获取和交流本专业所需的信息。

专业教师负责专业外文资料的选材和指导阅读，检查文摘或综述的写作；英语教师负责写作和阅读技能的指导。

5. 单独考试入学的硕士生的教学要求，原则上也要执行本大纲的规定，但考虑到实际情况，可以参照大纲的要求做某些适当的调整，同时采取必要的措施，如用入学前补课和入学后适当增加学时等办法，力争在较短时间内做到与其他硕士生统一教学要求。

在职人员以研究生毕业同等学力 申请硕士学位外国语课程水平统一考试大纲

为了客观地测试在职人员以研究生毕业同等学力申请硕士学位者（以下简称同等学力人员）的英语水平，保证学位授予质量，根据国务院学位委员会学位办[1994]67号文《关于在职人员以同等学力申请硕士学位外国语课程水平统一考试的通知》精神和要求，以国家教委研究生工作办公室1992年颁发的《非英语专业硕士研究生英语（第一外语）教学大纲（试行稿）》以及《非英语专业硕士研究生英语学位课程考试大纲（试行稿）》为依据，特制订本大纲。

研究生英语教学的目的是培养研究生较熟练的阅读能力，一定的写作能力和基本的听说能力，考试的目的在于考核同等学力人员是否达到了教学大纲规定的各项要求，以及实际掌握和运用英语的能力。

本考试分试卷一和试卷二，各部分试题采用计权方法记分。总分为100分，以60分为及格标准，在考试时，试卷一和试卷二分开计时进行。

考试内容及形式：

试卷一包括听力理解，词汇，阅读理解和综合填空等四个部分，考试时间为95分钟。

第一部分 听力理解

共15题，每题1分，考试时间为20分钟，本部分包括两节，A节（Section A）共9题，每题为一段对话；问句后有13—20秒间隙，要求考生从所给的四个选择项中选出一个最佳答案，B节（Section B）共6题，题目或为问句或为未完成句子，分别安排在2篇听力材料之后，内容为一般交际会话，讲演，叙事，论述等，每篇长度一般为120—150英语词，录音语速为每分钟120—140英语词，念一遍。

第二部分 词汇

共20题，每题0.5分，考试时间为10分钟，其范围为研究生英语教学大纲词汇表所规定的词汇。

第三部分 阅读理解

共30题，每题1分，考试时间为50分钟，每篇短文之后附有5个问题，要求考生在理解短文基础上从每题的四个选择项中选出一个最佳答案。

第四部分 综合填空

共20题，10分，每题0.5分，考试时间为15分钟，测试的形式是在一篇难度适中的短文（约200—250英语词）中留有20个空白。每个空白为一题，要求考生从所给出的四个选择项中选出一个最佳答案，选择项可以是一个单词，也可以是短语。

试卷二包括辨错与改错，汉译英和写作等三个部分，考试时间为55分钟。

第五部分 辨错与改错

共10题，每题1分（辨错与改错各0.5分），考试时间为10分钟，每题划出四个词

或词组，要求考生先认出错误，然后改正错误。

第六部分 汉译英

共1题，10分，考试时间为15分钟，本部分为一篇长度约80—100汉字，内容为一般性或科学常识性短文。要求译文忠实于原文，表达基本正确。

第七部分 写作

共1题，15分，考试时间为30分钟，要求考生在规定的时间内，按照本题说明中的要求写出一篇约100—120英语词的短文，形式可以是按所给的提纲写短文，或描述图表，写内容提要，概述等。

英语课程水平考试题型分析及指导

第一部分 听力理解

(Listening Comprehension)

1. 《非英语专业研究生英语(第一外语)教学大纲(试行稿)》规定非英语专业的硕士研究生应该对题材熟悉、难度不大,基本上没有生词,语速为每分钟 120 词的听力材料,一遍可以听懂,理解中心思想和主要内容。英语课程水平统一考试听力理解部分主要测试学生掌握听力材料中心思想和主要内容的能力,判断对话情景、场合、人物关系、身份和说话人的意图及话语含义的能力。共 15 题,每题 1 分,考试时间为 20 分钟。听力理解包括两节:A 节(Section A):共 9 题,每题为 1 段对话,问句后有 13 秒—20 秒的间隙,要求考生从所给的 4 个选择项中选出一个最佳答案。B 节(Section B):共 6 题,题目或为问句或为未完成句子,分别安排在 2 篇听力材料之后。内容为一般交际会话、讲演、叙事、论述等,每篇长度一般为 120 英语词—150 英语单词,录音语速为每分钟 120—140 英语词,念一遍。要求考生在 13 秒—20 秒的间隙中从所给 4 个选择项中选出一个最佳答案。

在外语学习的听、说、读、写、译各项基本技能中,听力理解是一种接受性的技能,它在语言交际中占有重要地位。所以,听力理解的提高是一个主要环节。同时,听力理解又是一个复杂、积极、多层次的思维过程,是诸多语言技能的综合运用。听力理解的提高也需要一个长期的过程,平时应多注意语言知识方面的积累,熟记各类意念功能和情景的一些典型句子都是非常重要的。做该部分试题时,考生应该充分利用推断和猜测能力以及运用排除法等帮助确定正确答案。

第二部分 词汇

(Vocabulary)

1. 《非英语专业研究生英语(第一外语)教学大纲》规定非英语专业的硕士研究生应该理解性掌握 5000 个左右的常用单词及 500 个左右的常用词组,复用性掌握其中 2000 个左右的基本词。认识 120 个左右常用词根和词缀,并能根据构词法识别派生词。《非英语专业硕士研究生英语学位课程考试大纲》和《在职人员以研究生毕业同等学力申请硕士学位外国语课程水平统一考试大纲》均规定词汇部分主要是测试学生运用词汇和短语的能力;测试教学大纲的词汇表、词组表以及词根、词缀表所覆盖的内容;并着重测试研究生阶段所学的词和基础词的多种词性以及词义搭配、易混词的区别和难词的认知。该部分共 20 题,每题 0.5 分,考试时间为 10 分钟。词汇包括 A、B 两节。A 节(Section A),共 10 题。每题为一个英文句子,句子中有一个单词或固定词组下面画有横线,要求从所给的四个选择项中选出该画线词或词组的最佳同义词或最佳释义。B 节(Section B),共 10 题。每题为一个英文句子,句子中有一个空白,要求从所给的四个选择项中选出最恰当的词或词组使该句成为逻辑合理、表达正确的英文句子。

2. 词汇部分测试的重点是对名词、动词、形容词、短语以及固定搭配的判断和理解,其中包括同义词和近义词等。考生应该熟练掌握《教学大纲》所规定的词汇,同时还应注意搜集整理同义词、近义词、常用搭配以及掌握词类和构词法等方面的知识应用。做该部分题目时,应该注意从语义和语法两方面进行判断选择,以确定最佳选项。

第三部分 阅读理解 (Reading Comprehension)

阅读理解部分的目的是测试学生通过阅读获取信息的能力,既要求准确,也要求有一定的速度。该部分共 30 题,包括 6 篇短文,每篇约 300 词,每篇文章后有 5 个题目,时间为 50 分钟。阅读理解部分主要测试下述能力:掌握所阅读材料的中心思想、主要内容和细节;对所读材料的内容进行一定的判断和推理;理解某些词和句子的意义以及上下文之间的逻辑关系;领会作者的观点和判断作者的态度等。

在做阅读理解题时,考生应该注意:1)把握阅读与做题的速度。答题前应先将短文快读一遍,了解全文大意、主题及主要内容的排列顺序。2)确定文章的主题句和总结句,抓住文章中相关的细节。做阅读理解题时,应首先分析这道题是属于大意题还是细节题。做大意题要找出文章的主题句和总结句;做细节题时可利用题或选择中的关键提示词在文章中找出相对应的细节性句子,与四个选择项相对照之后确定正确答案。3)暗示推理题要把握好作者的观点和意图。4)运用常识排除题最不可能的选项。5)根据对上下文的正确理解判定语义题的选项。

第四部分 完形填空 (Cloze Test)

完形填空主要测试考生在语篇水平上的理解能力和实际运用语言的能力。测试的内容主要有语法结构、词汇、词组和习惯用语等。测试的形式是在一篇题材熟悉、难度适中的短文(约 200—250 英语单词)中留出 20 个空白,每个空白为一题,有 4 个选项。选项可以是一个单词,也可以是短语。考生需运用自己综合的语言能力,在全面了解文章内容的基础上,选择最佳答案,使短文的意思和结构完整、合理。

考生在做完形填空时可采取以下步骤:1)略读全文,抓住大意。只有这样,才能正确地选择同义词或词组在具体情景中的确切含义。2)把握结构线索。答题时要考虑选项是否符合该句或上下文意思的要求;是否符合词组搭配要求;是否符合句型或语法要求;是否有提示词的暗示,如同义词、反义词或重复出现的词等。3)领会字里行间或作者语气中的暗示,正确进行推断选择。4)运用语法知识和上下文信息,正确使用排除法。

第五部分 辨错与改错 (Error Detection and Correction)

辨错与改错部分共 10 题，每题 1 分，考试时间为 10 分钟。每题划出四个词或词组，要求考生先认出错误，然后改正错误。辨错与改错部分的考题主要是测试考生对英语句子中出现的各种错误的判断能力。一般来说，错项涉及的英语语法知识面较广，要求考生具有较扎实的语法知识。因此，考生在平时的学习中，应注意细心观察、比较和记忆有关的语法知识，以便提高综合运用英语知识答题的能力。

在考试时，考生应注意辨错题全句的意思，从分析每题 4 处划线部分以及相关词语的语法功能入手，搞清它们与其它词语的关系，然后考虑划线部分在语法、词义及用法方面与句子在逻辑上是否一致，最后找出错误项，加以改正。在判断错误时，考生可考虑以下因素：1) 动词的时态、语态、语气以及非谓语形式的误用；2) 句子各成分之间是否保持一致；3) 名词与形容词以及形容词与副词的误用；4) 介词的误用、错用和多用；5) 漏词和赘词问题；6) 有关词序上的错误。特别应注意倒装句型、形容词和副词修饰语及其位置排列的基本规律；7) 冠词的误用与漏用；8) 名词的数与格问题。应掌握名词的规则复数形式，特别要牢记名词的不规则复数形式。名词的所有格问题主要体现在比较物双方的一致性原则。

第六部分 翻译 (Translation)

翻译部分是一篇 80—100 汉字的短文，短文内容一般涉及到文化、政治、经济、科普等方面的知识。汉译英测试的重点是英语句型的正确使用、词汇的搭配与选择、常用词语的表达及基本语法的正确运用。译文要求忠实原文，表达基本正确，无重大语言错误。

做翻译题时，首先应全面掌握短文的汉语意思。在此基础上确定主语和谓语，形成翻译骨架，再选择适当的句型及词语，将其译成英文。在选择词语的过程中，要注意词的搭配，避免生硬的一对一直译。在这部分考试中一般不会出现很难或很偏的词。因此，考生首先应确保译文没有明显的语言错误，如：句型错，时态、语态、拼写错等。其次应做到较清楚地表达原文的意思。考生常出现的问题主要是选词不当或不知选用哪个词或哪个短语。考生可通过回想，或采用近义词等方式确定所要翻译词的英语表达形式。

第七部分 短文写作 (Guided Writing)

《在职人员外语水平统一考试大纲》规定，写作部分要求考生在 30 分钟内根据题目及提纲或图表等写出 100—120 英语词的短文。短文写作的基本思路应沿着一条直线发展：仔细审题→草拟提纲→落笔成文→重点修改。审题时要看清题目的意思、所给提纲内容以及各点之间的相互关系。草拟提纲时，可利用写作考题所给的粗线条，按其思路，顺其发展，再细划分即可成为良好的提纲。落笔成文首先是写好句子，然后善于组句成段，最后组段成章。当然，每一层次句子要有严格的排列组合，每一段落之间要解决好连贯过渡问题，使整篇文章自由流畅，同时应注意文章的表达多样化。重点修改是写作过程中必不可少的一个环节。一般而言，修改重点应放在语法和用词方面。对每一位

考生来讲，对作文的修改都可以在很大程度上使自己发挥出最佳水平而避免一些不必要的失误和损失。

在考场作文中，考生往往因为时间紧张而匆匆忙忙地写完作文，无暇顾及作文的修改，这就给阅卷老师留下了不良的印象，从而影响了作文的得分。

考生在考场作文中，如果能够对作文进行适当的修改，不仅可以使作文的内容更加充实，而且可以使作文的结构更加严谨，从而使作文的得分得到提高。

考生在考场作文中，如果能够对作文进行适当的修改，不仅可以使作文的内容更加充实，而且可以使作文的结构更加严谨，从而使作文的得分得到提高。

考生在考场作文中，如果能够对作文进行适当的修改，不仅可以使作文的内容更加充实，而且可以使作文的结构更加严谨，从而使作文的得分得到提高。

考生在考场作文中，如果能够对作文进行适当的修改，不仅可以使作文的内容更加充实，而且可以使作文的结构更加严谨，从而使作文的得分得到提高。

考生在考场作文中，如果能够对作文进行适当的修改，不仅可以使作文的内容更加充实，而且可以使作文的结构更加严谨，从而使作文的得分得到提高。

考生在考场作文中，如果能够对作文进行适当的修改，不仅可以使作文的内容更加充实，而且可以使作文的结构更加严谨，从而使作文的得分得到提高。

考生在考场作文中，如果能够对作文进行适当的修改，不仅可以使作文的内容更加充实，而且可以使作文的结构更加严谨，从而使作文的得分得到提高。

考生在考场作文中，如果能够对作文进行适当的修改，不仅可以使作文的内容更加充实，而且可以使作文的结构更加严谨，从而使作文的得分得到提高。

考生在考场作文中，如果能够对作文进行适当的修改，不仅可以使作文的内容更加充实，而且可以使作文的结构更加严谨，从而使作文的得分得到提高。

考生在考场作文中，如果能够对作文进行适当的修改，不仅可以使作文的内容更加充实，而且可以使作文的结构更加严谨，从而使作文的得分得到提高。

考生在考场作文中，如果能够对作文进行适当的修改，不仅可以使作文的内容更加充实，而且可以使作文的结构更加严谨，从而使作文的得分得到提高。

考生在考场作文中，如果能够对作文进行适当的修改，不仅可以使作文的内容更加充实，而且可以使作文的结构更加严谨，从而使作文的得分得到提高。

考生在考场作文中，如果能够对作文进行适当的修改，不仅可以使作文的内容更加充实，而且可以使作文的结构更加严谨，从而使作文的得分得到提高。

考生在考场作文中，如果能够对作文进行适当的修改，不仅可以使作文的内容更加充实，而且可以使作文的结构更加严谨，从而使作文的得分得到提高。

ENGLISH QUALIFYING TEST
FOR
MASTER-DEGREE APPLICANTS

(GET 98)

(Time Limit: 150 minutes)

Paper One

Part I	Listening Comprehension	(20 minutes, 15 points)
Part II	Vocabulary	(10 minutes, 10 points)
Part III	Reading Comprehension	(50 minutes, 30 points)
Part IV	Cloze Test	(15 minutes, 10 points)

Paper Two

Part V	Error Detection and Correction	(10 minutes, 10 points)
Part VI	Translation	(15 minutes, 10 points)
Part VII	Writing	(30 minutes, 15 points)

注 意 事 项

- 一、本考试的考卷和听力录音磁带一律在考场当场启封。
- 二、将本人的姓名、准考证号（学生代号）分别填写在答题卡和答题纸上。
- 三、答案一律写在答题纸上，凡做在试题册上的答案一律无效。
- 四、所选的答案一律在所选的字母中间划线：如[A] [B] [C] [D]。
- 五、本试卷考试时间为 150 分钟，其中试卷一为 95 分钟，试卷二为 55 分钟。
- 六、考试从 9:00 正式开始；10:35 分收试卷一和标准化考试答题卡，并发试卷二和答题纸，考生继续做试卷二，11:35 收试卷二和答题纸（2）。
- 七、宣布考试结束后，考生一律停笔，待监考人员收齐点清无误后，才能离开考场。

PAPER ONE 试卷一

Part I Listening Comprehension (20 minutes, 15 points)

Section A

Directions: In this section, you will hear 9 short conversations. At the end of each conversation, there will be a question. Both the conversation and the question will be spoken only once. After each question there will be a pause. During the pause, you must read the four suggested answers marked A, B, C, and D and decide which is the best answer. Then mark the corresponding letter on the ANSWER SHEET with a single line through the center.

Example: You will hear:

M: Is it possible for you to work late, Miss Grey?

W: Work Late? I suppose so, if you really think it is necessary.

Q: Where do you think this conversation most probably took place?

- You will read :
- A. At the office.
 - B. In the waiting room.
 - C. At the airport.
 - D. In a restaurant.

Sample Answer [A] [B] [C] [D]

From the conversation we know that the two were talking about some work they had to finish in the evening. This is most likely to have taken place at the office. Therefore, A. "At the office" is the best answer. You should choose [A] on the ANSWER SHEET and mark it with a single line through the center.

- | | |
|---|---------------------------------|
| 1. A. She has put on some weight. | B. Her favorite food is banana. |
| C. She has lost much weight. | D. Her diet is not effective. |
| 2. A. A TV maker. | B. A TV reporter. |
| C. A TV figure. | D. A TV host. |
| 3. A. Miserable. | B. Cold. |
| C. Fine. | D. Worse. |
| 4. A. The man may have to work harder for more money. | |
| B. The man will be richer than the woman. | |
| C. The man had better work longer hours. | |