

Hoy por hoy el libro de texto para aprender chino más popular del mundo

la tercera edición

西班牙文注释

El Chino Conversacional

de 301

第三版

汉语会话 301 句

康玉华 来思平 编著

卢国正 孙桂云 翻译

[西] Francisco Javier Rosino Sierra 审译

Por Kang Yuhua y Lai Siping

Traducción : Lu Guozheng y Sun Güiyun

Revisión : Francisco Javier Rosino Sierra

I



上



北京语言大学出版社

BEIJING LANGUAGE AND CULTURE
UNIVERSITY PRESS

Hoy por hoy el libro de texto para aprender chino más popular del mundo

la tercera edición

西班牙文注释

El Chino Conversacional

de 301

第三版

汉语会话 301 句

MP3

康玉华 来思平 编著

卢国正 孙桂云 翻译

[西] Francisco Javier Rosino Sierra 审译

Por Kang Yuhua y Lai Siping

Traducción : Lu Guozheng y Sun Güiyun

Revisión : Francisco Javier Rosino Sierra

I

上



北京语言大学出版社

BEIJING LANGUAGE AND CULTURE
UNIVERSITY PRESS

图书在版编目(CIP)数据

汉语会话301句:西班牙文注释.上/康玉华,来思平
编著.—3版.—北京:北京语言大学出版社,2008.2
ISBN 978-7-5619-2017-6

I. 汉… II. ①康… ②来… III. 汉语-口语-对外汉语
教学-教材 IV. H195.4

中国版本图书馆CIP数据核字(2008)第012470号

书 名:汉语会话301句·上(西班牙文注释)

中文编辑:于 晶 西班牙文编辑:郑 寰

封面设计:苏芳蕾

责任印制:汪学发

出版发行:北京语言大学出版社

社 址:北京市海淀区学院路15号 邮政编码:100083

网 址:www.bleup.com

电 话:发行部 82303650/3591/3651

编辑部 82303647

读者服务部 82303653/3908

印 刷:北京新丰印刷厂

经 销:全国新华书店

版 次:2008年3月第1版 2008年3月第1次印刷

开 本:787毫米×1092毫米 1/16 印张:14

字 数:227千字 印数:1-3000册

书 号:ISBN 978-7-5619-2017-6/H·08006

04800

凡有印装质量问题,本社负责调换。电话:82303590

第三版前言

《汉语会话 301 句》初版于1990年。1998年修订再版，并被列入“北语对外汉语精版教材”系列。《汉语会话 301 句》出版过英文、法文、日文和韩文等多个语种的注释本，长销不衰，海内外不同版本累计销量在70万册以上，堪称当今全球最畅销的对外汉语教材。为了不断延续这本经典教材的持久生命力，我社出版了这本教材的第三版。

第三版对内容的修订主要体现在两方面。第一，在保留原有语言点的前提下，更换能反映当前社会生活的内容；第二，在增加新内容的基础上，对语言点安排的循序渐进、前后照应进一步细加琢磨，使之趋于完善。

第三版在版式和装帧设计上也有很大的改观。开本变小，便于携带；双色印刷，详略更加突出。

考虑到国外越来越多的语言学校选用这本教材，作者专门编写了“导读”，供教学参考。为了灵活适应不同教学周期，第三版分为上、下两册。

《汉语会话 301 句》第三版已出版英文注释本、日文注释本、泰文注释本、德文注释本、法文注释本、俄文注释本、韩文注释本、西班牙文注释本，以后将陆续出版其他语种的注释本，以满足世界各地不同母语学习者的需求。

Introducción de la tercera edición

La primera edición de *El Chino Conversacional de 301* se publicó en 1990, y se lanzó la segunda edición con modificaciones en 1998, al mismo tiempo se insertó en la serie de *las Mejores Ediciones de los Libros de Material de Enseñanza del Idioma Chino para Estudiantes Extranjeros* de la Casa Editorial de la Universidad de Lenguas de Beijing. *El Chino Conversacional de 301* ya se ha publicado en varios idiomas extranjeros, tales como inglés, francés, japonés y coreano, cuya tirada acumulada incluyendo los publicados fuera del país alcanzó más de 700 mil ejemplares, siendo uno de los libros de material de enseñanza del idioma chino para estudiantes extranjeros con más venta y demanda en todo el mundo. Para prolongar la vitalidad de dicho libro de material de enseñanza clásico, esta Casa Editorial ha publicado su tercera edición.

Las modificaciones del contenido de la tercera edición se reflejan principalmente en los siguientes dos aspectos: primero, para mantener los aspectos fundamentales del idioma originales se sustituyen algunos contenidos para reflejar mejor la vida social de la actualidad; segundo, para añadir nuevos contenidos se adaptan los aspectos fundamentales del idioma para que se progrese paso a paso y de principio a fin de la forma más adecuada.

La impresión y el diseño ornamental de la tercera edición se han mejorado mucho, el tamaño ha sido reducido para ser más fácil de llevar y la imprenta de color hace destacar los detalles.

Considerando que este libro de material de enseñanza va a ser utilizado por cada vez más escuelas de idiomas fuera del país, las autoras han creado "instrucciones" como guía para la enseñanza. La tercera edición se divide en dos tomo para adaptarse a los diferentes períodos de la enseñanza.

La tercera edición de *El Chino Conversacional de 301* ya se ha publicado en inglés, japonés, francés, tailandés, alemán, ruso, coreano y español. Se publicará sucesivamente en otros idiomas para satisfacer las necesidades de los estudiantes de otros lugares del mundo.

使用说明

《汉语会话 301 句》是为初学汉语的外国人编写的速成教材。

本书共40课，另有复习课8课。40课内容包括“问候”、“相识”等交际功能项目近30个，生词800个左右以及汉语基本语法。每课分句子、会话、替换与扩展、生词、语法、练习等六部分。

本书注重培养初学者运用汉语进行交际的能力，采用交际功能与语法结构相结合的方法编写。将现代汉语中最常用、最基本的部分通过生活中常见的语境展现出来，使学习者能较快地掌握基本会话301句，并在此基础上通过替换与扩展练习，达到能与中国人进行简单交际的目的，为进一步学习打下良好的基础。

考虑到成年人学习的特点，对基础阶段的语法部分，用通俗易懂的语言，加上浅显明了的例句，作简明扼要的解释，使学习者能用语法规律来指导自己的语言实践，从而起到举一反三的作用。

练习项目多样，练习量也较大；复习课注意进一步训练学生会话与成段表达，对所学的语法进行归纳总结。各课的练习和复习课可根据实际情况全部或部分使用。

Prefacio

El Chino Conversacional de 301 es un libro de material de enseñanza redactado para los principiantes extranjeros de los cursos acelerados del idioma chino.

Este libro contiene con 40 lecciones y 8 lecciones de repaso. En las 40 lecciones se incluyen unos 30 proyectos de funciones comunicativas, tales como “saludo” y “conocerse”, alrededor de 800 palabras nuevas y la gramática básica del idioma chino. Cada lección está compuesta de las siguientes 6 partes: oraciones, conversación, sustitución y extensión, palabras nuevas, gramática y ejercicios.

El libro, redactado con el método de integrar las funciones comunicativas y la estructura gramatical, da mucha importancia al desarrollo de la capacidad comunicativa en chino de los principiantes. Se presentan los aspectos más comunes y esenciales del idioma chino moderno a través de las diferentes circunstancias lingüísticas más habituales de la vida cotidiana para que los estudiantes puedan dominar las 301 oraciones de conversación básica y con este método alcanzar la meta de comunicarse fácilmente con los chinos, fundando una buena base para poder profundizar el estudio de chino en el futuro.

Considerando las características del estudio de los adultos, se explican breve y precisamente las partes de gramática en la etapa inicial con palabras sencillas, utilizando ejemplos fáciles de entender para que los estudiantes puedan aplicar a sus prácticas lingüísticas las leyes gramaticales, así como hacer las inferencias sobre otros casos desde una oración.

Los ejercicios son variables y abundantes. Resumiendo la gramática ya aprendida, los repasos están especialmente diseñados para adiestrar y elevar más la capacidad conversacional y narrativa de los estudiantes. Tanto los ejercicios de cada lección como los repasos pueden ser utilizados total o parcialmente de acuerdo con las circunstancias reales del alumno.

Cada lección de este manual contiene seis secciones:

- 句子 Oraciones
- 生词 Palabras nuevas
- 会话 Conversación
- 语法 Gramática
- 替换与扩展 Sustitución y extensión
- 练习 Ejercicios

Notas: En clase, se aprenden primero **Palabras nuevas**, y luego, **Oraciones, Conversación, Sustitución y Extensión**, y **Ejercicios** sucesivamente. La enseñanza de la **gramática** es transmitida durante todo el proceso de estudio. Los estudiantes independientes también pueden aprender por este orden.

Demostración con ilustraciones del uso de este manual, tomando la lección 10 como ejemplo:

生词 Palabras nuevas

Recuerda las figuras, pronunciación y significado de las palabras nuevas, y presta atención a su construcción. Escribe las palabras o frases usando las palabras ya conocidas.

怎么去; 怎么走;
 怎么学; 怎么做……

韩国离中国很近;
 美国离中国很远……

Así, no solamente se conocen las palabras “远” y “近” de esta lección, también se enseña el uso de la palabra “离”.

操场前边;
 百货大楼前边;
 学校前边……

El uso de los sustantivos de lugar es el punto de gramática en esta lección.

他家很近。他爸爸早上七点半去工作，
 tā jiā hěn jìn. Tā bàba zǎoshang qī diǎn bàn qù gōngzuò,
 下午五点半回家。
 xiǎowǔ wǔ diǎn bàn huí jiā.

4 生词 Palabras nuevas

1 怎么	(代)	zěnmē	cómo, qué
2 走	(动)	zǒu	caminar, ir
3 就	(副)	jiù	justo
4 请问	(动)	qǐngwèn	por favor, perdone
5 往	(介、动)	wǎng	hacia
6 前	(名)	qián	delante
7 离	(介)	lí	a, distar de

汉语会话 ⑩

13 前边	(名)	qiánbian	al frente, delante
14 那儿	(代)	nàr	allá, allí
15 西边	(名)	xībian	al oeste
16 南边	(名)	nánbian	al sur
17 北边	(名)	běibian	al norte
18 操场	(名)	cāochǎng	campo de deportes
19 东边	(名)	dōngbian	al este

En la enseñanza de las palabras nuevas se debe prestar mucha atención a la reaparición de las palabras ya conocidas, así como a las frases y la gramática de la lección. En la enseñanza de **Oraciones**, se pueden hacer demostraciones y explicaciones de los puntos de gramática relativamente más complicados y los usos de las partículas.

Se debe leer en voz alta y recordar las oraciones de cada lección. Puedes utilizar diferentes modos para aprender.

10

询问(五)

xúnwèn

Preguntando(5)

邮局在哪儿

¿DÓNDE ESTÁ LA OFICINA DE CORREOS?



句子 Oraciones

- 1
- 053 八楼在九楼旁边。
Bā lóu zài jiǔ lóu pángbiān.
El edificio No.8 está al lado del edificio No.9.
- 054 去八楼怎么走?
Qù bā lóu zěnme zǒu?
¿Cómo se puede llegar al edificio No.8?
- 055 那个楼就是八楼。
Nàge lóu jiù shì bā lóu.
Justo aquél es el edificio No.8.
- 056 请问, 邮局在哪儿?^①
Qǐngwèn, yóujú zài nǎr?
Perdón, ¿dónde está la oficina de correos?
- 057 往前走, 就是邮局。
Wǎng qián zǒu, jiù shì yóujú.
Hacia adelante, y llegarás justo a la oficina de correos.
- 058 邮局离这儿远不远?
Yóujú lí zhèr yuǎn bu yuǎn?
¿Está lejos de aquí la oficina de correos?
- 059 百货大楼在什么地方?
Bǎihuò Dàlóu zài shénme dìfang?
¿Dónde están los Grandes Almacenes?
- 060 在哪儿坐汽车?
Zài nǎr zuò qìchē?
¿Dónde está la parada de autobuses?

1 Sustitución

操场在宿舍楼旁边。
邮局在商店前边。

Sustituye con las palabras nuevas de esta lección y las palabras ya conocidas

大卫在我旁边。
老师在我们前边。

长城离学校远不远?
银行离这儿近不近?

Sustituye por cosas ya conocidas por el estudiante

2 Comparación

那个楼就是八楼。
那个楼是八楼。

El papel de énfasis de “就”

会话 Conversación

Generalmente se puede dividir la conversación en varios párrafos, y se aprende de uno en uno.

Generalmente se puede dividir la conversación en varios párrafos, y se aprende de uno en uno.

汉语
会话

句

2

会话 Conversación



1

A: 请问, 八楼在哪儿?
Qǐngwèn, bā lóu zài nǎr?

刘京: 在九楼旁边。
Liú Jīng: Zài jiǔ lóu pángbiān.

A: 怎么走?
Zěnmē zǒu?

刘京: 你看, 那个楼就是。
Liú Jīng: Nǐ kàn, nàge lóu jiù shì.

8

9



2

和子: 请问, 邮局在哪儿?
Hézi: Qǐngwèn, yóujú zài nǎr?

B: 在前边。
Zài qiánbian.

和子: 怎么走?
Hézi: Zěnmē zǒu?

B: 往前走。
Wǎng qián zǒu.

和子: 离这儿远不远?
Hézi: Lí zhèr yuǎn bu yuǎn?



Se puede aprender primero mecánicamente, y luego dando vida a los personajes. En clase, se pide a los estudiantes leer según el diálogo, luego desempeñar los papeles sin mirar el libro. En la práctica de los ejercicios, se deja a los estudiantes hacer conversaciones libremente con los temas relacionados, por el ejemplo, el tema de esta lección es preguntar el camino a... Para los estudiantes independientes, pueden probar a conversar con otros después de leer a fondo el diálogo.

替换与扩展

Sustitución y Extensión

3



替换与扩展

Sustitución y extensión

替换

1. A: 八楼在哪儿?
B: 在九楼旁边。

留学生食堂西边
那个楼南边
他的宿舍楼北边
操场东边

2. 邮局离这儿远不远?

他家	北京语言大学
北京饭店	这儿
食堂	宿舍

3. 在哪儿坐汽车?

学习汉语	工作
吃饭	休息
上网	发电子邮件
买电脑	

1. Sustitución

Las oraciones escogidas en esta sección son generalmente las más importantes de la lección y pueden ser sustituidas según el contenido del libro, también pueden ser utilizadas parcialmente en la sección de Oraciones.

Así mismo, existen algunas palabras nuevas en las secciones de Oraciones y Conversación, cuyos usos se pueden aprender y conocer a través de los ejercicios de sustitución.

2. Extensión

Esta sección contiene uno o varios párrafos cuyas oraciones son más largas que las de la sección anterior de Conversación.

Cuando los alumnos se familiarizan con las frases tras haberlas leído en varias ocasiones, podrán hacer ejercicios de extensión basándose en los contenidos originales y adaptándolos a situaciones reales.

86

扩展

他爸爸在商店工作。那个商店离他家很近。他爸爸早上七点半去工作，下午五点半回家。

Tā bāba zài shāngdiàn gōngzuò. Nàge shāngdiàn lí tā jiā hěn jìn. Tā bāba zǎoshang qī diǎn bàn qù gōngzuò, xiàwǔ wǔ diǎn bàn huí jiā.

Preguntando

Expresa dónde trabaja un miembro de la familia y si está lejos de casa o no.

汉语
会话

13 前边	(代)	qiánbian	al frente, adelante
14 那儿	(代)	nàr	allá, allí
15 西边	(名)	xībian	al oeste
16 南边	(名)	nánbian	al sur
17 北边	(名)	běibian	al norte
18 操场	(名)	cāochǎng	campo de deportes
19 东边	(名)	dōngbian	al este
20 发	(动)	fā	enviar, mandar
21 电子邮件		diànzǐ yóujiàn	correo electrónico, e-mail
22 近	(形)	jìn	cercano

En las secciones anteriores ya se han dado las circunstancias y contextos necesarios para comprender la gramática de esta lección, y también se han explicado los puntos de gramática combinando los diferentes usos del lenguaje. En la enseñanza no hace falta explicar esta sección con demasiados y profundos detalles para evitar que los estudiantes cojan miedo. Se puede añadir nuevos ejemplos para profundizar en su comprensión.

Algunos puntos de gramática es clave demostrarlos y explicarlos. Por ejemplo, con los verbos direccionales “出去” y “进来”, el maestro puede pedir a los estudiantes realizar las acciones de “拿出来” y “放进去” según sus indicaciones, o el maestro puede realizar las acciones pidiendo a los estudiantes explicarlas. No se debe explicar demasiado para no repetir lo que ya se dice en el libro.

专名 Nombres propios

1 百货大楼	Bǎihuò Dàlóu	los Grandes Almacenes
2 王府井	Wángfǔjǐng	calle Wangfujing
3 天安门	Tiān'ānmén	Plaza de Tian'anmen

5



语法 Gramática

1. 方位词 Sustantivo

“旁边”、“前边”等句子成分。方位词作定“前边的商店”等。

“旁边”、“前边”，et como un elemento de la o que los sustantivos de posi

XUNWEN 询问

“的” entre el sustantivo de posición y nombre. Por ejemplo: “东边的房间” (El cuarto del este), “前边的商店” (la tienda de delante).

2. 正反疑问句 Oración interrogativa afirmativo-negativa

将谓语中的动词或形容词的肯定式和否定式并列，就构成了正反疑问句。例如：

La oración interrogativa afirmativo-negativa se forma coordinándose las formas afirmativa y negativa del verbo o adjetivo situados en el predicado. Por ejemplo:

- (1) 你今天来不来? (2) 这个电影好不好?
- (3) 这是不是你们的教室? (4) 王府井离这儿远不远?

6



练习 Ejercicios

① 选词填空 Completa las frases con los verbos entre paréntesis

(去 在 离 回 买 往)

- (1) 八楼_____九楼不太远。
- (2) 食堂_____宿舍旁边。

练习 Ejercicios

Las secciones anteriores Sustitución y Extensión, Conversación y esta sección Ejercicios están unidas orgánicamente. Se determina tomar o dejar los ejercicios de esta sección según la situación, la enseñanza y el aprendizaje deben ser flexibles.

XUNWEN 询问

“的” entre el sustantivo de posición y nombre. Por ejemplo: “东边的房间” (El cuarto del este), “前边的商店” (la tienda de delante).

2. 正反疑

将谓语句中汉语的肯定和否定互换

(1) 你今年夏天去北京吗?

(3) 这棵树是死的吗?

3 按照实际情况回答问题 Contesta las siguientes preguntas según las situaciones reales

(1) 谁在你旁边? 谁在你前边?

(2) 谁住在你旁边的房间?

(3) 你知道邮局、银行在哪儿吗? 怎么走?

6

1 选词填空

(去)

(1) 八楼

(2) 食堂

(3) 邮局

(4) 今天

(5) 我们

(6) 这本

4 听述 Escuchas y cuentas

邮局离银行不远, 我常去那儿买邮票、寄(jì)信。书店在银行旁边。那个书店很大, 书很多, 我常去那儿买书。

2 判断正误

(1) 我哥哥在吃晚饭。

(3) 我在吃晚饭。

5 语音练习 Ejercicios fonéticos

(1) 读下列词语: 第二声 + 第二声 Lee las siguientes palabras; el segundo tono más el segundo

liúxué	留学	yínháng	银行
zhíyuán	职员	xuéxí	学习
shítáng	食堂	huídá	回答
tóngxué	同学	rénmín	人民
wénmíng	文明	értóng	儿童

(2) 常用音节练习 Ejercicios de sílabas utilizadas habitualmente

yīshēng	医生	bú qù	不去
yí ge	一个	bǔyǔ	补语
yǐ	椅子	bùxié	布鞋
yìjiàn	意见	hǎo bu hǎo	好不好
piányi	便宜		

(3) 朗读会话 Lee la conversación en voz alta

A: Qīngwèn, Běijīng Dàxué zài nǎr?

B: Zài Qīnghuá Dàxué xībian.

A: Qīnghuá Dàxué dōngbian shì Yǔyán Dàxué ma?

B: Duì. Zhèr yǒu hěn duō dàxué. Yǔyán Dàxué nánbian hái yǒu hǎo jǐ ge dàxué.

A: Cóng zhèr wǎng běi zǒu dàxué bù duō le, shì bu shì?

B: Shì de.

En clase los estudiantes de bajo nivel pueden leer primero una parte de la sección Escuchas y cuentas, y luego la otra parte.

- 1 Hacer preguntas
- 2 Hacer otra vez preguntas
- 3 Volver a contar el pasaje

En clase, los estudiantes de alto nivel pueden volver a contar el pasaje después de leer. En caso de que los estudiantes sean capaces de escuchar y conversar pero no sean capaces de leer los caracteres chinos se les puede pedir leer específicamente a ellos. En una palabra, con arreglo a la situación particular de cada alumno se actúa con flexibilidad y agilidad.

Si es posible, también se pueden hacer los ejercicios el día siguiente después de que los estudiantes hayan asimilado lo aprendido. Así como la conversación también se puede repetir en el repaso de la clase del día siguiente.

Los ejercicios de fonética deben abarcar todo el estudio sin descuidarse.

汉语拼音字母表

Alfabeto fonético chino

印刷体 En forma de imprenta	书写体 En forma manuscrita	字母名称 Denominación fonética
A a	<i>A a</i>	[a]
B b	<i>B b</i>	[pɛ]
C c	<i>C c</i>	[ts'ɛ]
D d	<i>D d</i>	[tɛ]
E e	<i>E e</i>	[ɣ]
F f	<i>F f</i>	[ɛf]
G g	<i>G g</i>	[kɛ]
H h	<i>H h</i>	[xa]
I i	<i>I i</i>	[i]
J j	<i>J j</i>	[tɕie]
K k	<i>K k</i>	[k'ɛ]
L l	<i>L l</i>	[ɛl]
M m	<i>M m</i>	[ɛm]

印刷体 En forma de imprenta	书写体 En forma manuscrita	字母名称 Denominación fonética
N n	<i>N n</i>	[nɛ]
O o	<i>O o</i>	[o]
P p	<i>P p</i>	[p'ɛ]
Q q	<i>Q q</i>	[tɕ'iou]
R r	<i>R r</i>	[ar]
S s	<i>S s</i>	[ɛs]
T t	<i>T t</i>	[t'ɛ]
U u	<i>U u</i>	[u]
V v	<i>V v</i>	[vɛ]
W w	<i>W w</i>	[wa]
X x	<i>X x</i>	[ɕi]
Y y	<i>Y y</i>	[ja]
Z z	<i>Z z</i>	[tse]

词类简称表

Abreviaturas

1.	(名)	名词	míngcí	sustantivo
2.	(代)	代词	dàicí	pronombre
3.	(动)	动词	dòngcí	verbo
4.	(能动)	能愿动词	néngyuàn dòngcí	verbo modal
5.	(形)	形容词	xíngróngcí	adjetivo
6.	(数)	数词	shùcí	numeral
7.	(量)	量词	liàngcí	clasificador
8.	(副)	副词	fùcí	adverbio
9.	(介)	介词	jiècí	preposición
10.	(连)	连词	liáncí	conjunción
11.	(助)	助词	zhùcí	partícula
		动态助词	dòngtài zhùcí	partícula aspectual
		结构助词	jiégòu zhùcí	partícula estructural
		语气助词	yǔqì zhùcí	partícula modal
12.	(叹)	叹词	tàncí	interjección
13.	(象声)	象声词	xiàngshēngcí	onomatopeya
14.	(头)	词头	cítóu	prefijo
15.	(尾)	词尾	cíwěi	sufijo

目 录

汉语拼音字母表			I
词类简称表			II
第 01 课	问候(一)	你好	1
	语音	1. 声母、韵母(1) 2. 拼音(1) 3. 声调 4. 轻声 5. 变调 6. 拼写说明(1)	
第 02 课	问候(二)	你身体好吗	9
	语音	1. 声母、韵母(2) 2. 拼音(2) 3. 拼写说明(2)	
第 03 课	问候(三)	你工作忙吗	17
	语音	1. 韵母(3) 2. 拼音(3) 3. 拼写说明(3) 4. “不”、“一”的变调 5. 儿化 6. 隔音符号	
第 04 课	相识(一)	您贵姓	27
	语法	1. 用“吗”的问句 2. 用疑问代词的问句 3. 形容词谓语句	

第 05 课	相识(二)	我介绍一下儿	35
	语法	1. 动词谓语句 2. 表示领属关系的定语 3. “是”字句(1)	
		复习(一)	44
	语法	“也”和“都”的位置	
第 06 课	询问(一)	你的生日是几月几号	47
	语法	1. 名词谓语句 2. 年、月、日、星期的表示法 3. “……, 好吗?”	
第 07 课	询问(二)	你家有几口人	57
	语法	1. “有”字句 2. 介词结构	
第 08 课	询问(三)	现在几点	67
	语法	1. 钟点的读法 2. 时间词	
第 09 课	询问(四)	你住在哪儿	75
	语法	1. 连动句 2. 状语	
第 10 课	询问(五)	邮局在哪儿	83
	语法	1. 方位词 2. 正反疑问句	
		复习(二)	91
	语法	句子的主要成分	