

学习指导书

中央广播电视大学出版社

反土

英语(第一册)学习指导书

赵宇辉 刘黛琳

中央广播电视大学出版社

英语(第一册)

学习指导书

赵宇辉 刘黛琳

中央广播电视大学出版社出版

新华书店北京发行所发行

北京第二新华印刷厂印装

•

开本 787×1092 1/32 印张 6.75 千字 139

1988年11月第1版 1989年4月第1次印刷

印数 1—120,000

定价 1.25 元

ISBN 7-304-00342-1/H·13

前 言

中央广播电视大学英语教材编写组编写的电大英语教材共四册,第一册自一九八五年秋开始使用。为配合第一册的教学,我们曾先后编写了两期教学辅导材料,以《中国电大教育(英语增刊)》的形式发表。本书是在总结几年来第一册教学和教材使用情况的基础上,参考原辅导材料编写的,既可以作电大英语面授教师的教学参考用书,又可以作电大学生的学习指导用书;同时还可以供其他使用电大英语教材的自学者使用。

本书分为三个部分:第一部分是对教学目的和学习方法的指导;第二部分是分课辅导;第三部分是附录。

分课辅导包括五项内容:第一项是**教学重点与难点**,明确每课的教学重点,并详细讲解每课的难点。但对某些在课本里已有注释的难点,不再详解;对由于语法概念超前造成的难点,注明只要求理解,不要求会用。第二项是**常用词组例解**,举例说明每课词组的用法,并对一些易混淆的词组进行较详细的说明和用法对比。第三项是**译文**,提供所有对话和课文的汉译。第四项是**练习答案**,供做完练习之后核对答案时使用。有些练习的答案不是唯一的,不要不加分析地否定自己所做的答案;更不要不经过自己的思考而照搬照抄现成的答案。第五项是**听写**,分为两个部分:一部分是在电视课上做的

听写练习答案,另一部分可供面授课上进行听写练习参考。这两部分内容不要课前预习,应在课上做完听写练习以后再来查对。否则,课上的听写练习将失去练听练写的意义。

附录包括教学内容与进度安排:说明每课的教学时数与内容安排;**介词小结:**总结归纳第一册中所出现的一些主要介词的用法,并配有例句,供学生在学习过程中随时参考、查阅;**期末复习提要:**概述第一册主要教学内容,指导期末总复习。附录的最后部分是1987年用过的期末考试**试卷**,可供学生备考时参考。

中央电大英语教材编写组将陆续编写第二册、第三册及第四册的学习指导书,与课本配套出版发行。诚恳希望使用本书的读者提出批评和改进意见,以便修订时补正。

编 者

一九八八年十一月

目 录

教学目的与学习方法.....	(1)
分课辅导.....	(7)
Lesson One	(7)
Lesson Two	(13)
Lesson Three.....	(21)
Lesson Four	(28)
Lesson Five	(35)
Lesson Six	(43)
Lesson Seven	(50)
Lesson Eight	(57)
Lesson Nine	(64)
Lesson Ten	(71)
Lesson Eleven	(78)
Lesson Twelve	(85)
Lesson Thirteen.....	(93)
Lesson Fourteen.....	(100)
Lesson Fifteen	(108)
Lesson Sixteen	(115)
Lesson Seventeen	(123)
Lesson Eighteen.....	(130)
Lesson Nineteen	(137)
Lesson Twenty	(145)
附录 I 教学内容与进度安排.....	(152)

附录 II 介词小结	(162)
附录 III 期末复习提要	(177)
附录 IV 试卷	(187)

教学目的与学习方法

如果把学习电大英语的四册书比喻为渡过四条河,那么必须明确每次渡河的目的,还要找到渡河的方法。

电大英语第一册的教学目的是,在听、说、读、写基本训练的基础上培养学生初步的口、笔语实践能力。在口语方面,要求学生学会最基本的日常生活用语及交际功能用语,做到语音、语调基本正确;在笔语方面,要求学生能够读懂与课文难易相当的二百词左右的浅易短文,不发生重大的理解错误,能进行单句的英汉互译,英语单句不发生明显的语法错误。此外,在书写上还要求拼法正确,格式规范。通过第一册的学习,使学生初步掌握英语语音、语法、词汇等三方面的基础知识和听、说、读、写等四方面的基本技能,为进一步学习英语打下良好的基础。知识与技能如车之两轮,相辅相成;又如鸟之双翼,缺一不可。在教与学的过程中,要把知识的掌握和技能的操练结合起来进行。在掌握英语知识的前提下操练英语技能,在操练英语技能的基础上掌握英语知识。

按照“电大英语教学大纲”的规定,在开始学习第一册之前,学生应已达到“起点要求”(见第一册课本“附录一”)。起点要求主要包括能辨认并朗读 26 个字母和 48 个国际音标,能根据注音读出生词,能掌握 300 个单词,并能分辨词类,掌握名词复数的构成和动词一般现在时的用法以及句子的四种

基本句型。鉴于有相当数量的学生在开始学习本课程前尚未完全达到起点要求,所以第一册前十课为复习阶段,这个阶段的教学重点是英语语音,要求学生在发准每个音素的基础上,熟练地掌握音标的拼读,并能用基本正确的语音语调进行日常英语会话。这一阶段的语法项目比较简单,凡是学过初级英语的人都不会感到困难,因此不作为教学的重点。前十课中有 18 段对话和两篇课文,还有 18 项交际功能。两篇课文都在复习课中,学起来比较容易;对话和功能练习要能听懂会说,学起来相当困难。所以前十课的重点是语音,难点是对话和功能。重点一定要学好,难点一定要突破。

从第十一课起,开始进入第二个教学阶段。第十一至第二十课的教学以语法为重点,各个教学环节围绕课文进行。各课语法项目紧密配合课文,以动词的时态为中心,先后学习“现在进行时”,“to be going to”,“一般过去时”,“一般将来时”,“情态动词”和“反意问句”以及一部分“状语从句”。比较起来,“现在进行时”的构成和用法以及不规则动词的过去式等是学习的难点,要下功夫学好。学习“现在进行时”可与“一般现在时”进行对比,以加深理解。规则动词的过去式要牢牢掌握,不规则动词的过去式要学一个记一个,经常复习。

在学习后十课的语法时,还要注意“一般将来时”和“to be going to”结构的区别。此外,要把第一册学习的四种时态加上“to be going to”结构进行综合练习,在口笔语实践中掌握各种时态的用法。

第一册后十课除课文和语法外,还有 10 段对话和 9 项语言交际功能。如果通过前十课的学习已经突破了口语难关,

那么学习这部分内容就比较容易了。但是，口语水平的提高是一项长期的任务，应贯穿在英语学习的整个过程之中。俗话说“拳不离手，曲不离口”，学习英语口语也要天天练，并要持之以恒。在进入课文和语法学习阶段以后，不要放松对话和功能的学习。听、说、读、写是互为条件，互相促进的。只有在不同的阶段抓住不同的重点，突破不同的难点，才能牢固地掌握基础知识，熟练地掌握基本技能，从而为进一步学习英语打下坚实的基础。

怎样学习才能抓住重点，突破难关，打好基础呢？

首先，一定要做好课前预习。第一册每课对话、功能及课文之后都有比较详尽的注释，供学生预先自学。电视课的教学以“听说领先，读写跟上”和“精讲多练”为原则，凡是课本上注释过的，课上一般不再细讲。各课生词在课上只领读两、三遍，主要靠学生自学。如果课前不进行预习，则将很难听懂、看懂电视课上的情景对话和功能练习，也不易跟上全面的教学进度。课前预习要做到点面结合，通过面上的预习了解全课的内容，做到心中有数；通过重点预习生词和注释，扫除听课的障碍，从而提高电视课的学习效率。

其次，要积极上好电视课，主动开口练习。每周三节的电视课是主要的教学环节，课上重点讲授对话、功能、课文和语法。上电视课要积极主动，力争做到在课上理解消化所讲授的内容。在电视课上，教师经常要求学生根据自己的实际情况当场回答问题，还经常和同学们一起做各种练习。因此，要求学生逐渐养成课上开口讲话的习惯，这对有些成年人来说不易做到。成年人有羞于在众人面前开口练会话的心理障

碍，这种心理对学习英语的听和说十分不利。如果不能很快地改变这种心理状态，可能走向“聋哑英语”的困境。听和说是两种重要的语言技能，不仅是达到阅读目的的手段，也是电大英语教学目的的一部分。随着国际交往的日益扩大和视听资料的逐步普及，客观上要求电大学生在阅读能力之外，还要具备一定的听和说的能力。对此，必须首先在思想上提高认识。提高听说能力的关键在于加强实践训练，听力水平的提高只能靠多听来实现，而口头表达能力的培养则非通过多说不可。

第三，努力上好面授辅导课，大力开展课外活动。面授辅导课是电大英语教学的重要环节，既是传授语言知识的解疑答难课，又是训练语言技能的实践操练课。课上，同学们可在面授教师的指导下组成口语对子，或三、五人一组的口语小组，开展听说练习，完成各项口头作业。在进行口语练习的时候，要注意纠正错误的语音语调，加强英语语音的基本训练。

学英语既要勤学苦练，又要巧学活用。通过开展丰富多彩的课外活动可以活跃学习气氛，提高兴趣。例如可以举办书法展览、朗读比赛和听力比赛；可以组织英语故事会、演讲会和歌曲演唱会；还可以提倡用英语写日记、写英语短文、排练英语小表演等。有些城市和乡镇有“英语之角”，同学们可以利用节假日去参加社会上的英语交际活动。课外活动搞得越好，可以大大提高学习的积极性、主动性和创造性。

第四，坚持早读，及时复习，独立完成书面作业，充分利用视听媒体。凡是学过英语的人都有这样的体会：坚持早读可以取得事半功倍的效果。早读既可以练发音、记单词，也可以

练功能、学对话。课本中的对话和课文最好能通过早读背诵下来。如果能流利地背会几十个对话和课文，就可以使口语水平的提高落在实处。

第一册每课之后都配有多种练习，其中的口头作业，要求在面授辅导课上完成；书面作业要求学生在课后独立完成并交老师批改。同学们做作业要自觉、认真，不应抄袭应付。及时完成作业是课后复习的主要方式。温故而知新，复习不仅能巩固所学知识，而且够能为学习新课提供必要的条件，把两个教学链条连接起来。对于学有余力的学生来说，还应该利用中央和地方广播电视台播送的英语教学节目来扩大知识面，强化听力训练。此外，社会上流传的辅助英语教学的录音磁带也很多，同学们可以根据自己的实际情况选择适合自己程度的英语教学盒式带反复练听。利用各种视听教学媒体进行语言技能训练既经济又可收到实效。

第五，自觉进行单元自测，提前准备期末考试。第一册分为二十课，每五课为一个教学单元。第五、十、十五、二十课为单元复习课，总结复习本单元中所学内容。复习课中的自我检查单元试卷是示范性的，大致体现教学要求（见课本第84、168、252、337页）。经验告诉我们，靠突击是学不好英语的。因此，每学完一个单元以后，要自觉地通过自测，找出自己在学习上的薄弱环节，有针对性地进行复习巩固。不要等到问题成了堆，到期末考试的时候临阵磨枪，把“过关”的希望寄托在猜题、押题和种类繁多的模拟试题上。这样做的结果，只能是自欺欺人，自取失败。

期末考试的范围和试题类型与单元复习课中的“自我检

查单元测验”相一致(见本书附录IV)。所不同的是,单元测验没有时间限制,由同学们独立完成,自我检查;期末考试有时间限制,按全国统一的评分标准阅卷。因为有时间限制,所以期末考试的试题量比单元测验要少。此外,因为单元测验有阶段性,只能体现该单元的教学要求,而期末考试要考查整个学期的教学内容,所以期末考试的试题类型虽然与单元自测题型相同,但在内容上却要贯穿全书。同学们在复习时应注意教学内容的前后联系,力求融会贯通。为了帮助同学们做好期末总复习,本书提供了一份“期末复习提要”(见附录III)。往届电大毕业生在谈到英语学习时说,准备英语考试需要比其他学科花费更多的时间,应提前进行。这条经验值得借鉴。

总之,只要同学们能够做到课前预习,课上积极,课后主动,提前备考,就一定能够抓住重点,突破难关,打好基础,通过考试,达到第一册的教学目的。掌握了上述的学习方法如同学会了游泳、划船和架桥,就能够顺利地渡过第一条河,并且为继续渡过前面的几条河积累起有益的经验。

分 课 辅 导

Lesson One

教学重点与难点

I. 重点

1. 语音: 读准二十六个字母, 并能按顺序背诵字母表。

2. 功能:

① 询问姓名与职业

② 问候与告别

③ 介绍相识

3. 口语中的紧缩形式 (What's, I'm, How's...)

II. 难点

1. 功能:

要注意区别 How are you? 与 How do you do? 的不同用法和回答方式, 详见课本注释 (p4, p5)。

2. 翻译:

英语中很多词汇是一词多义的, 在译为中文时要根据上下文去选择恰当的词义。如: 对话中的 busy, 基本词义是“忙碌” (I'm very busy now. 我现在很忙。), 但在对话中是指

城市的繁华、热闹。

sorry 原意是“对不起”(I'm sorry for it. 对不起。), 但在对话中表示没有听清对方的话, 应该译为“什么?”

3. 语法:

①不定冠词 an 是用在以元音**发音**开头的可数名词前, 如 an actor, an engineer, an hour, 而不是在以元音字母开头的可数名词前, 如: university 的第一个字母是元音字母, 但**发音**却是以辅音 [j] 开头, 所以说 a university。

②由于中文在口语中没有阳性“他”和阴性“她”的区别, 所以中国学生很容易将 he(his) 与 she (her) 混淆在一起, 尤其是在口语中。要注意摆脱母语的影响, 准确使用 he (his) 和 she (her)。

③对话中出现了几个省略句, 如: How about your husband? What about you?... and you? 对于这些句子只要求理解意思, 会用, 不必要去了解其完整的句子结构。

常用词组例解

be from... 籍贯是.....

I'm from London.

我是伦敦人。

John is from New York.

约翰是纽约人。

注: “be from...” 这个词组用来表达“籍贯是...”, 可译成“是……(地方)人”。词组中的“be”, 随人称和时态变化。要表达“从……地方来”, 用词组 “come from...”, 例如:

I came here from Paris last week.

上星期,我从巴黎来到这里。

译文

对 话

I

A: 您好,您叫什么名字?

B: 玛丽。您叫什么?

A: 刘瑞。

B: 什么?

A: 刘瑞。

B: 您做什么工作?

A: 我是电视大学的学生。您呢?

B: 我是电大的教师。

II

A: 你好,小刘。你身体好吗?

B: 很好,谢谢。你呢?

A: 很好。你妻子身体好吗?

B: 她很好。那么你丈夫呢(身体好吗)?

A: 他挺好的,但是非常忙。

B: 玛丽,这是我的朋友,杨林。他是电视大学的教师。杨林,这是玛丽,她是英语教师。

C: 你好,玛丽。

A: 你好。

III

A: 你好,小王!

B: 早上好,玛丽。怎么样,还好吧?

A: 很好!小王,这是我的朋友,珍妮。

B: 认识您很高兴,珍妮。

C: 见到您也很高兴。小王,您是什么地方人?

B: 上海人,您呢?

C: 我是伦敦人。请问,上海大吗?

B: 大,而且还很繁华。

A: 噢,九点钟了,我们晚了。珍妮,我们得走了。再见,小王。

B: 再见!

A: 再见!

练习答案

II.

3. A: Hello, Xiao Li. How are you?

B: Fine, thanks. And you?

A: Very well, thank you. This is my friend, Xiao Liu. Xiao Liu, this is my friend, Xiao Li. He's from Shanghai.

B: Glad to meet you.

C: Pleased to meet you, too!

4. 1) My name's Yang Lin. I'm a driver.

I'm from Xi'an.

2) This is Xiao Wang. She is a nurse. She is my friend.

3) I'm from Shanghai. It's a big city.