



COMMUNICATOR

朗文高级口语

教师用书

II

Steven J. Molinsky
Bill Bliss



中国电力出版社



LONGMAN 朗文

华北水利水电学院图书馆



208566372

H319.9

W200-1



COMMUNICATOR

朗文高级口语

辅导用书

I

江苏工业学院图书馆
藏书章



王海涛 编注

200856637

中国电力出版社

www.centuryoriental.com.cn

图书在版编目 (CIP) 数据

朗文高级口语 辅导用书 I / 王海涛编注.

北京: 中国电力出版社, 2003

ISBN 7-80125-808-8

I. 朗… II. 王… III. 英语—口语—教学参考资料 IV. H319.9

中国版本图书馆 CIP 数据核字 (2003) 第 071928 号

朗文高级口语

辅导用书 I

编注: 王海涛

责任编辑: 王惠娟 林霞

出版发行: 中国电力出版社

社 址: 北京市西城区三里河路 6 号 (100044)

网 址: <http://www.centuryoriental.com.cn>

印 刷: 北京地矿印刷厂

开 本: 889 毫米 × 1194 毫米 1/16

印 张: 8.5

字 数: 130 千

版 次: 2003 年 9 月第 1 版 2003 年 9 月第 1 次印刷

书 号: ISBN 7-80125-808-8

定 价: 14.80 元

版权所有 翻印必究

如有印装质量问题, 出版社负责调换。

联系电话: 010-62193493

加入世贸和成功申奥对我国的英文教学提出了更高要求,英语交际能力的重要性日益凸显。新的英语课程标准也提出:教学要突出学生主体,强调从学生的兴趣、经验和认知水平出发,力改过分重视语法、词汇讲解的做法;要把学生实际运用语言的能力放在首要位置。经反复比较,我们引进了全套可以高效突破英语听说瓶颈的朗文口语系列教程。

这套教程是久负盛名的朗文公司近年来的重点图书,作者Molinsky是世界级的著名语言学家,长期致力于非英语国家的英语教学研究,影响极大。一套好教材,衡量标准有两个:教什么(这并不单是教师的问题),怎么教。我们认为,这套口语教程在What to teach和How to teach上的经验值得大力推广。

What to teach 作者创造性地在传统方法和革新方法之间建立起有效的平衡,在每册由浅入深的典型对话中循序渐进地融入语法结构,既避免了句型训练的机械单调,又弥补了情景对话中语法学习的不足。人们习惯于把应试教育和素质教育对立起来,但实际上,一个能够把“所学”融会贯通地变成“所用”的学生,在考场上也不会让人失望。本书将告诉你:应试教育和素质教育并不完全冲突。

How to teach 作者一再强调本套教材的核心方法:student-centered, interactive (以学生为中心,互动式),与新课程标准倡导的“突出学生主体,尊重个体差异”、“通过感知、体验、实践、参与和合作等方式实现‘任务型’教学”的教学理念完全一致。

另外,教材难度设计科学,各级之间的内容、功能表达和语法知识在复现中加以提高,让学习者在循环往复中自然而然地克服惰性,不知不觉就掌握了内容,令人叹服。

目前出版的该口语系列教程分为基础篇、中阶篇和高级篇:

基础篇 (FOUNDATIONS) 分两级,提供日常生活场景中所需的最基本的词汇、语法,通过充满活力的互动练习与活动构筑基础,培养基本的听说读写技能,是专门为中阶篇设计的前导式用书,供口语初学者使用。

中阶篇 (ExpressWays) 分4级,谈话内容逐渐加深,既有在家庭、学校、单位、交际场合与亲友的轻松交流,也有与服务对象、专家、招聘人员的正式面谈,学完后可达到英美国家 General Educational Development 的交际水准,供程度较好的中学生、大学低年级学生和同等程度的读者选用。

高级篇 (COMMUNICATOR) 分两级,延续前两篇的风格,继续提高训练难度,创造应用的宽广空间,帮助读者达到在英语环境下轻松交流、无障碍沟通的境界,是 ExpressWays 的升华产品,供大学高年级学生、研究生和出国者使用。

三篇环环相扣,循序渐进,结构完备,体系科学,给英语学习者提供由浅入深、渐入佳境的整套解决方案。清华大学和其他高校的英语专家、教授参与了教程的注解和审定工作,相信读者必定能从中获得教益。

为了发挥这套口语教程应有的“威力”,此系列各篇的每一级除了学生用书外,均配备了练习与测试用书、教师用书及录音磁带,以备选用。

这套高级篇——《朗文高级口语》(COMMUNICATOR) 包括学生用书 I、II 两册,每册配两盘磁带;辅导用书 I、II 两册;教师用书 I、II 两册。

我们诚恳地期待广大师生和读者在使用过程中提出修改意见和建议,以便再版时进一步完善。

目 录

1 MEETING AND GREETING PEOPLE (会面与问候)

1

2 SHARING NEWS AND INFORMATION (分享消息与信息)

DESCRIBING PEOPLE (描述人物)

11

3 DESCRIBING THINGS AND PLACES (描述事物与地点)

REPORTING INFORMATION (汇报信息)

REMEMBERING AND FORGETTING (记住/忘记)

24

4 REQUESTS (要求)

DIRECTIONS AND INSTRUCTIONS (指路与指示)

CHECKING UNDERSTANDING (核对是否理解)

ASKING FOR REPETITION (要求重复)

39

5 COMPLIMENTING (称赞)

SATISFACTION AND DISSATISFACTION (满意和不满)

LIKES AND DISLIKES (喜欢和不喜欢)

49

6 PREFERENCES (偏爱)

WANTS AND DESIRES (要求与愿望)

64

7 PROMISES (许诺)

INTENTIONS (意图)

77

8 OFFERING HELP (提出帮助)

GRATITUDE AND APPRECIATION (感激和感谢)

92

9 PERMISSION (允许)

107

SCRIPTS FOR LISTENING EXERCISES (听力练习参考译文)

121

1

MEETING AND GREETING PEOPLE

会面与问候

图片说明

Michael and Karen are students at Jefferson High School. They're meeting for the first time. What do you think they're saying to each other?

迈克尔和卡伦是杰弗逊中学的学生。他们第一次见面。
你认为他们相互在说些什么?

Maria Fernandez is introducing David Chen and Tom Wilson to each other at a business meeting. What do you think all three of them are saying?

玛丽亚·费尔南德斯在一个商务会议上引见戴维·陈和汤姆·威尔逊。你认为他们三个人在说些什么?

本课重点

1. 功能

Greeting People	问候
Introductions	介绍
Initiating Conversation	引起谈话
Initiating a Topic	引出话题
Identifying	辨别人物和事物
Apologizing	道歉
Asking for and Reporting Information	询问与汇报信息

2. 语法

WH-Questions	特殊疑问句
Negative Questions	否定疑问句
Relative Clauses with Who/Whose	由 Who 和 Whose 引导的定语从句
Used to/Would	情态动词 Used to 和 Would

课文注释

对话部分词汇

accounting	<i>n.</i>	财会	sweetheart	<i>n.</i>	心上人
shipping	<i>n.</i>	运输	*	*	*
major	<i>n.</i>	专业	morning shift		早班
bride	<i>n.</i>	新娘	night shift		夜班
groom	<i>n.</i>	新郎	have sb. confused with sb. else		把某人错当成别人
due	<i>adj.</i>	(孕妇)预产期的	baseball team		棒球队
journalist	<i>n.</i>	新闻记者	10 Most Wanted list		十大通缉要犯名单
rock	<i>n.</i>	摇滚乐	run into		偶遇
jazz	<i>n.</i>	爵士乐	Economic Theory		经济理论
fiancé	<i>n.</i>	未婚夫	Business School		商学院
FBI		美国联邦调查局	used to		过去经常
channel	<i>n.</i>	频道	break down		出故障
retire	<i>v.</i>	退休	once in a while		偶尔
scare	<i>v.</i>	惊吓	Board of Education		教育委员会
drown	<i>v.</i>	溺水	have a crush on		迷恋, 爱恋
baby-sit	<i>v.</i>	(代人临时)照看婴孩			

I Don't Think We've Met 我想我们不认识吧

情景注释

示范对话是两个同学在教室里从互相自我介绍到彼此相识。

句型与语法

- (1) 口语中常有省略主语和动词的情况。
(It's) nice to meet you. (I'm) happy to meet you.
- (2) 口语中回答问题往往使用省略句代替完整的句子。
Where are you from?
— Japan. (= I'm from Japan.)
但被问到 "What do you do?" 时, 回答须是完整的句子: "I'm a dancer."
- (3) "Tell me, where are you from?" 中的 "tell me" 常用来礼貌地引出问题。

参考译文

- A: 我想我们不认识吧。我叫卡门。
B: 你好。我是健子。很高兴认识你。
A: 认识你我也很高兴。告诉我, 你是哪国人?
B: 日本人。你呢?
A: 委内瑞拉人。

替换对话情景注释

- | | |
|---------------------|------------------------------|
| 对话 (1) 地点: 晚会 | 人物: 客人 (正式社交场合应使用正式用语) |
| 对话 (2) 地点: 公寓电梯里 | 人物: 邻居 |
| 对话 (3) 地点: 校园外 | 人物: 同学 |
| 对话 (4) 地点: 医院候诊室 | 人物: 患者 |
| 对话 (5) 地点: 公司员工饮水机旁 | 人物: 同事 |
| 对话 (6) 地点: 大学校园里 | 人物: 同学 |
| 对话 (7) 地点: 医院急诊室 | 人物: 同事 |
| 对话 (8) 地点: 婚礼上 | 人物: 新娘、新郎的亲友 (正式社交场合应使用正式用语) |
| 对话 (9) 地点: 办公室 | 人物: 客户 (正式社交场合应使用正式用语) |
| 对话 (10) 地点: 演艺人才介绍所 | 人物: 乐手 |
| 对话 (11) 地点: 产院候诊室 | 人物: 孕妇 |

替换对话示范

- 对话 (1) A: I don't think we've met. My name is Tom.
B: Hello. I'm Carol. Nice to meet you.
A: Nice meeting you, too. Tell me, what do you do?
B: I'm a dancer. How about you?

A: I'm an English teacher.

对话 (2) A: I don't think we've met. I'm Arlene.

B: Hi. I'm Betty. Nice meeting you.

A: Nice meeting you, too. Tell me, which apartment do you live in?

B: 2C. What about you?

A: 4D.

学生用书 I

P6

Let Me Introduce... 让我来介绍……

情景注释

示范对话是一个男孩在图书馆里介绍他的女同学认识他的朋友保罗。

句型与语法

- (1) 英语单词中没有“您”一词，要想表示客气需要通过句子结构的变化才能实现。句子结构越复杂，语气越客气。介绍别人认识时，说“I'd like to introduce you to ...”远比“This is ...”更客气，更正式。根据口语和书面语的不同，场合、时间和谈话对象的不同来选择相应的句子结构，不但能体现英语知识的多寡，更能体现出一个人的英语语言修养。
- (2) “How are you?” “Fine.” 是在交换问候语。“How are you?” (你好吗?) 已经没有询问对方感觉如何的意思，目的是打招呼 and 问候。

参考译文

A: 嗨! 你好吗?

B: 很好。你呢?

A: 很好，谢谢。让我来介绍我的朋友保罗。

B: 很高兴认识你。

替换对话情景注释

对话 (1) 地点: 冰淇淋店

人物: 朋友

对话 (2) 地点: 公园

人物: 朋友

对话 (3) 地点: 教室

人物: 同学

对话 (4) 地点: 校园

人物: 师生 (正式社交场合应使用正式用语)

对话 (5) 地点: 晚会

人物: 朋友 (正式社交场合应使用正式用语)

替换对话示范

对话 (1) A: Hi! How are things?

B: Fine. And you?

A: Fine, thanks. This is my brother Tom.

B: Nice to meet you.

- 对话 (4) A: Hi! How are you?
 B: Fine. And you?
 A: Fine, thanks. I'd like you to meet Mrs. Simon, my English teacher.
 B: Nice to meet you.

学生用书 I

P7

Don't I Know You from Somewhere? 我是不是在什么地方见过你呀?

情景注释

示范对话是一个人在大街上误把别人错当成自己认识的人。看着眼熟但不记得姓名, 这种情况生活中常见。

句型与语法

- (1) Don't I know you from somewhere? 已经成为开始谈话的套话, 常用来与陌生人搭讪。
 否定疑问句还可以表示邀请: Won't you come in for a minute? (你不进来呆一会儿吗?)也可以表示惊讶: Hasn't Albert telephoned yet? (艾伯特还没有打电话来吗?)
 (2) 自己没有把握的时候用 Excuse me, but...开始交谈很得体。

参考译文

- A: 对不起, 不过, 我是不是在什么地方见过你呀?
 B: 不, 我想不会吧。
 A: 没错。你不是在主街的银行上班吗?
 B: 不, 我想不是。你肯定把我和别人搞混了。
 A: 哦, 对不起。我想我搞错了。

替换对话情景注释

- | | |
|----------------|---|
| 对话 (1) 地点: 大街 | 人物: 陌生人 (提问时应用过去时 Didn't you just move ...) |
| 对话 (2) 地点: 超市 | 人物: 陌生人 (Isn't your daughter on ...) |
| 对话 (3) 地点: 停车场 | 人物: 陌生人 (Weren't we classmates ...) |
| 对话 (4) 地点: 餐馆 | 人物: 陌生人 |
| 对话 (5) 地点: 大街 | 人物: 陌生人 |

替换对话示范

- 对话 (1) A: Excuse me, but haven't we met before?
 B: No, I don't think so.
 A: Sure. Didn't you just move into the new house up the street?
 B: No, I'm afraid not. You must have me confused with somebody else.
 A: Oh, I'm sorry. I guess I made a mistake.
- 对话 (2) A: Pardon me, but don't I know you from somewhere?
 B: No, I don't think so.
 A: Of course. Isn't your daughter on the same baseball team as my son? .

B: No, I'm afraid not. You must have me confused with somebody else.

A: Oh, excuse me. I guess I made a mistake.

How People Greet Each Other 人们如何彼此问候

阅读部分词汇

variety	<i>n.</i>	种种, 各式各样
Sioux		美洲印第安苏人, 苏人语
colonist	<i>n.</i>	移民, 殖民地居民
seek	<i>v.</i>	寻求
biblical	<i>adj.</i>	《圣经》的, 来自《圣经》里的
courtly	<i>adj.</i>	礼貌的, 显贵的, 优雅的
gesture	<i>n.</i>	姿势
curtsy	<i>n.</i>	屈膝礼
status	<i>n.</i>	身份
tip	<i>n.</i>	触帽(打招呼)
pat	<i>v.</i>	轻拍
hug	<i>n.</i>	拥抱
routine	<i>n.</i>	惯例
response	<i>n.</i>	回答, 反应

typical	<i>adj.</i>	典型的
convey	<i>v.</i>	表示, 传达
firm	<i>adj.</i>	有力的, 结实的
trademark	<i>n.</i>	标志, 商标
virtue	<i>n.</i>	品质
conversely	<i>adv.</i>	相反地
imply	<i>v.</i>	暗示
impression	<i>n.</i>	印象

*

*

*

the New World	新大陆
religious freedom	宗教自由
such as	类似, 例如
in informal situations	在非正式场合
evolve into	演变成

句型与语法

- (1) Many years ago, Native Americans raised one hand as a sign of peace and friendship ...

注意, as 和动词的这种搭配很常见。

She **is regarded as** the best student in my class. 大家认为她是班里最优秀的学生。

I'm happy that he **thinks of me as** his best friend. 他把我当作他最要好的朋友, 我很开心。

- (2) **The greater** the status of the person greeted, **the deeper** the bow or curtsy.

The + 比较级 ... the + 比较级: 越……, 越……

The more dangerous it is, **the more** I like it. 越是危险, 我越喜欢。

- (3) "How do you do?" was shortened to "Howdy," **a greeting still heard in some parts of the United States today.** 独立结构是书面语常见的句型, 口语里不可随意使用。

参考译文

多年以来, 美国人用各种不同的方式互相问候。许多年以前, 土著美洲人会举起一只手作为和睦与友好的标志, 同时还会说一句印第安苏人的问候语“你好!”。到新大陆寻求宗教自由的早期移民用《圣经》里的话——“和平与你同在”互相打招呼。其他人则带来了显贵的欧洲式的礼仪, 如鞠躬和屈膝礼。被问候一方的地位越显赫, 行鞠躬或屈膝礼时腰弯得就越低。在非正式场合, 男士互相握手, 亲吻女士的手。随着时间的推移, 鞠躬演变成了简单的触帽礼, 屈膝礼变成了点头示意。“您好!”被简化

成了“好!”,在美国的部分地区现在还可以听到人们使用这种问候语。近年来,握手已经成为男士和女士共同使用的问候方式了。

美国人握手时,彼此通常会保持两英尺的距离。如果是朋友,他们就会拍拍对方的肩膀或手臂。女士有时会互相亲吻面颊或很快地拥抱一下。

“嗨,你好吗?”这种问候语已经变成日常生活中的打招呼用语,再没有询问别人感觉如何的意思。常见的回答是“很好,谢谢”,也不包含任何实际的意义了。

美国人认为握手有力是性格坚强的象征。人们认为握手的力度体现了许多男女性情方面的品质。相反,握手时软弱无力暗示了性格的懦弱。美国人常常会通过握手来形成对别人的初步印象。

学生用书 I

P10-11

Guess Who I Saw Yesterday! 猜猜我昨天看到谁了!

情景注释

示范对话是两个朋友在谈论过去相识的人。他乡遇故知,喜不自禁,对话中使用的词语多为非正式场合用语。

句型与语法

- (1) 强调对方肯定知道某事时可用 Sure you do!
- (2) “Guess...” 和 “You won't believe...” 常用来引出新话题,吸引听话人的兴趣。
- (3) 选择引导定语从句的 who 时,要正确判断其在从句中应该承担哪种句子成份。从句中需要主语时用 who; 需要宾语时用 whom; 需要定语时用 whose。
- (4) Used to 和 would 都表示过去的习惯,但 used to 可用来谈动作,也可以谈情况。would 只能用来表示重复的动作。

参考译文

A: 猜猜我昨天看到谁了!

B: 谁呀?

A: 凯西·威尔逊!

B: 凯西·威尔逊? 我想我不记得她啦。

A: 你肯定记得! 去年我在海边差一点淹死,是她救了我。

B: 噢,当然了。我想起来了。她现在怎么样啊?

A: 挺好的。

B: 她说过什么吗?

A: 没说什么。我们只聊了一小会儿。但是能再次见到她真是太好啦。

A: 你准想不到我昨天碰上谁了!

B: 谁呀?

A: 布拉德利双胞胎兄弟!

B: 布拉德利双胞胎兄弟? 我想我不记得他们啦。

A: 你肯定记得! 就是他们的父母过去总是让他俩穿同样衣服的那对。

B: 噢,当然。我想起来了。他们现在怎么样啊?

A: 还不错。

B: 他们说什么了吗?

A: 没说什么。我们只聊了一小会儿。但是能再次见到他们真是太好啦。

替换对话情景注释

对话 (1) 地点: 高尔夫球场	人物: 朋友
对话 (2) 地点: 家中	人物: 夫妻
对话 (3) 地点: 超市	人物: 姐妹 (应使用 She is the one whose ...)
对话 (4) 地点: 家中	人物: 夫妻 (应使用 They are the ones whose ...)
对话 (5) 地点: 花园	人物: 夫妻
对话 (6) 地点: 公园	人物: 夫妻
对话 (7) 地点: 家中	人物: 夫妻
对话 (8) 地点: 公园	人物: 夫妻
对话 (9) 地点: 家中	人物: 邻居 (应使用 He is the one whose ...)

替换对话示范

- 对话 (1) A: Guess who I saw yesterday!
B: Who?
A: Professor Kingston!
B: Professor Kingston? I don't think I remember him.
A: Sure you do! He's the one who taught Economic Theory at Business School.
B: Oh, of course. Now I remember him. How IS he?
A: Pretty good.
B: Did he have anything to say?
A: Not really. We just talked for a minute. But it was really good to see him again.
- 对话 (4) A: You won't believe who I ran into yesterday!
B: Who?
A: The Bennetts!
B: The Bennetts? I don't think I remember them.
A: Sure you do. They're the ones whose daughter baby-sits for us every once in a while.
B: Oh, of course. Now I remember them. How ARE they?
A: Fine.
B: Did they have anything to say?
A: Not really. We just talked for a moment. But it was really good to see them again.

文化注释

话 题

选择初次见面的话题要慎之又慎。话不投机，快快而散，英语讲得再漂亮也是枉然。中国人常爱问收入、年龄、婚姻状况和家庭成员等方面的问题，这在西方人听来未免有干涉他人隐私之嫌。另外，有关宗教、政治和种族等敏感话题也要回避不谈为好。谈天气永远是最安全的话题。自我介绍，谈论双方参与的活动 (如同在一个英语学习班，可以问 Where are you from，同在一个病房可以问 Who is your doctor) 或者询问对方的工作、身份，都是大家能接受的话题。

介 绍

介绍分自我介绍和介绍他人认识两种。

本课第一个对话练习是自我介绍的例子。一句 “I don't think we've met.” 很自然地让对方意识到

你要和他讲话。接下来介绍自己的姓名、国籍、公司和其他基本情况。谈论的话题应与当时的场合相符。

介绍他人认识因场合和对象的不同可分正式、一般和非正式三种形式。

正式介绍: I wonder if I could introduce.../Could you allow me to introduce.../Could I introduce...

一般性介绍: I'd like to introduce.../I'd like you to meet.../Let me introduce...

非正式介绍: This is .../Meet...

被引见的双方应根据介绍人采用的不同方式用相应的句式回答。

正式介绍的回答: How do you do? Nice/Pleased/Happy/Glad to meet you.

How do you do? Nice /Pleased/Happy/Glad to meet you too.

一般性介绍的回答: How are you? Nice/Pleased/Happy/Glad to meet you.

I'm fine, thank you. Nice /Pleased/Happy/Glad to meet you too.

非正式介绍的回答: Hello/Hi.

Hello/Hi.

西方介绍双方认识要遵循一定的规则。通常把男士介绍给女士,把地位低的人介绍给地位高的人,把年幼者介绍给年长者,把一个人介绍给一群人,等等。

功能表达小结

Greeting People 问候

Hello. 你好。

[less formal] (非正式)

Hi. 嗨。

[more formal] (更正式)

How do you do? 你好。

(It's) nice to meet you.

(It's) nice meeting you.

(I'm) happy to meet you.

(I'm) glad to meet you.

(I'm) pleased to meet you.

} 见到你很高兴。

How are you? 你好吗?

How have you been? 你好吗?

[less formal] (非正式)

How are you doing? 好吗?

How are things? 一切顺利吧?

How's it going? 好吗?

Fine (thank you/thanks). 很好(谢谢)。

Good. 很好。

All right. 好(可以)。

Okay. 好哇。

Not bad. 还凑合吧。

Introductions 介绍

Introducing Oneself 自我介绍

My name is _____. 我的名字是_____。

I'm _____. 我是_____。

Introducing Others 介绍他人

Let me introduce (you to) _____. 我来介绍你认识_____。

I'd like to introduce (you to) _____. 我想介绍你认识_____。

I'd like you to meet _____. 我想让你见见_____。

[less formal] (非正式)

Meet _____. 来认识一下_____。

This is _____. 这是_____。

Initiating Conversations 引起谈话

I don't think we've met. 我想我们不认识吧。

Excuse me, but ... 对不起, 不过……

Pardon me, but ... 对不起, 不过……

Don't I know you from somewhere? 我是不是在什么地方见过你呀?

Initiating a Topic 引出话题

Tell me, ... 告诉我, ……

Guess _____! 猜猜_____!

You won't believe _____! 你准想不到_____!

Identifying 辨别人物和事物

My friend Paul, my brother Tom... 我的朋友保罗, 我的兄弟汤姆……

She's the one who _____. 她就是那个_____。

Apologizing 道歉

I'm sorry. 对不起。

Excuse me. 抱歉。

Asking for and Reporting Information 询问与汇报信息

Where are you from? 你是哪国人?

Japan. 日本人。

What do you do? 你做什么工作?

I'm an English teacher. 我是英语老师。

Which apartment do you live in? 你住哪套公寓?

How long have you been studying here? 你在这儿学习多久了?

Who is your doctor? 你的主治大夫是谁?

Whose family are you in? 你是哪家的客人?

What kind of music do you play? 你演奏哪种音乐?

When are you due? 你的预产期是什么时候?

How about you? 你呢?

What about you? 你呢?

And you? 你呢?

Don't you work at the bank on Main Street? 你不是在主街的银行上班吗?

How is she? 她怎么样?

Pretty good. 好极了。

Fine. 很好。

Great. 很好。

Did _____ have anything to say? _____说过什么了吗?

2

SHARING NEWS AND INFORMATION

DESCRIBING PEOPLE

分享消息与信息 描述人物

图片说明

David has just received a letter with some good news, and he's sharing the news with his co-worker, Brenda.

What do you think they're saying to each other?

戴维刚收到一封有好消息的信，他正和他的同事布伦达分享这条好消息。你认为他们彼此在说些什么？

Kevin and Allison are talking about their teacher. What do you think they're saying?

凯文和阿利森在议论他们的老师。你认为他们在说些什么？

本课重点

1. 功能

Asking for and Reporting Information	询问与汇报信息
Asking for and Reporting Additional Information	询问与汇报额外信息
Initiating a Topic	引出话题
Describing	描述
Congratulating	祝贺
Sympathizing	同情
Hesitating	犹豫
Requests	请求
Surprise-Disbelief	惊讶—怀疑
Deduction	推测

2. 语法

Passives	被动语态
Must	用 must 表示推测
Pronouns	代词
Possessive Adjectives	物主形容词
Adjectives	形容词
Simple Present Tense	一般现在时

课文注释

对话部分词汇

co-worker	n.	同事
promote	v.	提升
fantastic	adj.	极好的
thrill	v.	激动
congratulations	n.	祝贺
ecstatic	adj.	欣喜的
raise	n.	加薪
award	v.	授予; n. 奖品
employee	n.	雇员
contract	n.	合同
studio	n.	电影摄制公司
upset	adj.	心烦意乱的
divorce	n.	离婚
reject	v.	拒绝
apply	v.	申请
rob	v.	抢劫, 盗窃
represent	v.	代表(某人发言)
international	adj.	国际的
landlord	n.	房东

evict	v.	驱逐
president	n.	主席, 总统, 公司总裁, 大学校长
mug	v.	拦路抢劫
sprain	v.	扭伤
ankle	n.	脚踝
re-election	n.	再次竞选
curly	adj.	卷曲的
principal	n.	校长
intelligent	adj.	有才智的
superintendent	n.	主管
outgoing	adj.	开朗的
senator	n.	参议员
articulate	adj.	善于表达的
supervisor	n.	管理人员
short-tempered	adj.	急脾气的
defend	v.	辩护
crime	n.	犯罪
political	adj.	政治的
congresswoman	n.	国会女议员
administrative	adj.	管理的, 行政的