



电脑培训教材精品 教育专家倾力推荐

中文版



PageMaker 7.0

标准培训教程

柏松 主编

本书特色：

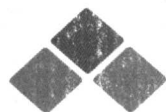
-  全方位讲解 PageMaker 7.0 软件功能，循序渐进，图文并茂。
-  侧重实际操作与应用，语言简洁精炼，讲解清晰透彻。
-  实例丰富典型，通过实践巩固所学知识，举一反三，学以致用。
-  赠送配套学习光盘，方便教师授课和学生自学，物超所值。

Adobe PageMaker 7.0

随书赠送学习光盘

掌握专业排版核心技术
练就出版设计非凡技艺

上海科学普及出版社



■ 计算机标准培训教程系列 ■

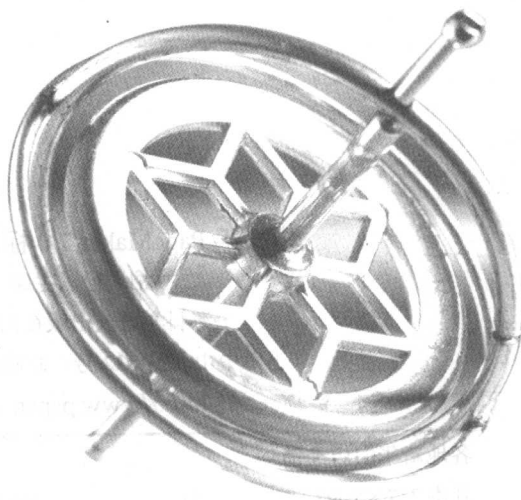


中文版

PageMaker 7.0

标准培训教程

柏 松 主编



上海科学普及出版社

图书在版编目 (CIP) 数据

中文版 PageMaker 7.0 标准培训教程 / 柏松主编. — 上海: 上海科学普及出版社, 2007. 3
ISBN 978-7-5427-3616-1

I. 中… II. 柏… III. 排版—应用软件, PageMaker 7.0—技术培训—教材 IV. TS803.23

中国版本图书馆 CIP 数据核字 (2007) 第 013022 号

策 划 胡名正
责任编辑 张建青

中文版 PageMaker 7.0 标准培训教程

柏 松 主 编

上海科学普及出版社出版发行

(上海中山北路 832 号 邮政编码 200070)

<http://www.pspsh.com>

各地新华书店经销

北京市燕山印刷厂印刷

开本 787×1092

1/16

印张 17

字数 428000

2007 年 3 月第 1 版

2007 年 3 月第 1 次印刷

ISBN 978-7-5427-3616-1/ TP·809

定价: 26.00 元

ISBN 7-89993-721-3 (附赠光盘 1 张)

内 容 提 要

本书从自学与培训的角度出发,全面、详细地介绍了中文版 PageMaker 7.0 这一专业桌面排版软件的使用方法和实际应用。全书共分 12 章,内容包括: PageMaker 7.0 快速起步、工具/调板及层的应用、文本的基本操作、图像的编辑操作、页面的编排、图文的链接和混排、颜色的管理与应用、索引/目录和页码、使用 Adobe Table 制作表格、打印和印刷的基础知识、发行电子出版物和综合应用实例等内容。

本书结构清晰、内容翔实,采用了由浅入深、图文并茂的方式讲解,是各类计算机培训中心、中等职业学校、中等专业学校、职业高中和技工学校的首选教材,同时还可作为排版及编辑人员的自学参考用书。

前 言

PageMaker 以其在版面处理、图文混排、彩色版面设计等方面的强大功能，在桌面印刷领域占有举足轻重的地位，并在杂志出版、宣传设计和包装设计等领域得到了广泛的应用。PageMaker 7.0 是 Adobe 公司推出的最新的专业桌面排版软件，为用户提供了广阔的创作空间。由于它界面简洁、功能强大、使用方便，因此备受用户的喜爱，是当今最为流行、应用最为广泛的专业桌面排版软件，享有“排版大师”的美誉。

本书从培训与自学的角度出发，通过理论与实践相结合，全面、详细地介绍了 PageMaker 7.0 软件的各项命令和功能。全书共分 12 章，内容包括：PageMaker 7.0 快速起步、工具/调板及层的应用、文本的基本操作、图像的编辑操作、页面的编排、图文的链接和混排、颜色的管理与应用、索引/目录和页码、使用 Adobe Table 制作表格、打印和印刷的基本知识以及发行电子出版物等内容。最后通过实战演练的方式进行案例实训，以提高读者的岗位适应能力和工作应变能力。

本书经资深专业桌面排版师精心策划编写而成，主要具有以下特色：

1. 内容全面

本书几乎涵盖了 PageMaker 7.0 所有的命令和功能，从文本的基本操作到图像的编辑操作、从页面的编排到图文的链接和混排、从颜色的管理到索引/目录和页码的编制、从 Adobe Table 制表到打印和印刷的基本知识以及发行电子出版物等，应有尽有。

2. 讲解清晰

本书结构清晰、语言通俗易懂，以最小的篇幅、最详细的步骤精讲了一个功能和命令，让读者掌握该软件使用的精华与要点。

3. 实例丰富

本书增加了实例和技术含量，在介绍各项命令和功能时，特别列举了实例进行辅助说明，让读者深切领会命令和功能应用的精髓。

4. 注重应用

学习软件贵在应用，更贵在实际生活和商业领域中的应用。本书从最常用的五个领域（即广告设计、图表设计、卡片设计、样本设计和宣传单页设计）精选实例，并精心制作，以提升读者的实战能力，掌握 PageMaker 7.0 的核心知识，以不变应万变，从容自如地进行针对各种实际情况的处理和编辑。

本书由柏松主编，甜微具体编写，同时参与编排的老师还有庞志敏、薛淑娟、任金荣、周立新、金海燕、李晓、郭文亮、张运岭、耿丽丽和刘晓燕等，在此向他们表示诚挚的谢意！由于编写时间仓促，书中可能还存在不足之处，恳请广大读者和专家提出宝贵意见，我们将在再版时加以修订和改进。联系网址：<http://www.china-ebooks.com>。

编 者

2006 年 11 月

目 录

第 1 章 中文版 PageMaker 7.0 快速起步	1
1.1 中文版 PageMaker 7.0 快速起步	1
1.1.1 中文版 PageMaker 7.0 的系统配置	1
1.1.2 中文版 PageMaker 7.0 的安装	1
1.1.3 中文版 PageMaker 7.0 的新增功能	2
1.2 中文版 PageMaker 7.0 的工作界面	3
1.2.1 标题栏	3
1.2.2 菜单栏	4
1.2.3 工具栏	5
1.2.4 工具箱	7
1.2.5 工具属性栏	7
1.2.6 浮动调板	7
1.2.7 标尺	7
1.2.8 滚动条	8
1.2.9 主页图标	8
1.2.10 页面图标	8
1.2.11 主页	8
1.3 工作界面的辅助操作	8
1.3.1 调整工作界面	8
1.3.2 关闭工作界面	9
1.3.3 排式及颜色调板	9
1.3.4 设置参考线	9
1.4 文件的基本操作	12
1.4.1 新建与打开文档	13
1.4.2 置入和导出文档	15
1.4.3 保存和恢复文档	16
1.4.4 切换和关闭文档	17
1.5 优化 PageMaker 7.0 的参数选项	18
1.5.1 优化通用选项	18
1.5.2 优化网上选项	22
1.5.3 优化版面调整选项	23
1.5.4 优化陷印选项	23
习 题	24
上机操作指导	25
第 2 章 工具、调板及层的应用	26
2.1 调整工具的应用	26
2.1.1 选取工具	26
2.1.2 旋转工具	28
2.1.3 剪切工具	29
2.2 绘图及缩放工具的应用	30
2.2.1 直线工具	30
2.2.2 约束直线工具	31
2.2.3 矩形工具	31
2.2.4 椭圆工具	32
2.2.5 多边形工具	32
2.2.6 填充/线型	35
2.2.7 手形工具	36
2.2.8 缩放工具	37
2.3 图文框工具的应用	37
2.3.1 认识图文框	37
2.3.2 创建图文框	38
2.3.3 向图文框中添加内容	39
2.3.4 置入现有的内容	39
2.3.5 控制图文框中的内容	39
2.3.6 定义图文框的颜色	41
2.3.7 图文框的串链	43
2.4 “库”和“图片”调板的应用	44
2.4.1 认识“库”和“图片”调板	44
2.4.2 向“库”中添加图像	46
2.4.3 搜索和应用“库”中的图像	46
2.4.4 应用、添加和查找图片	47
2.5 “数据合并”调板和 Scripts 脚本的应用	48
2.5.1 认识“数据合并”调板和 Scripts 脚本	48
2.5.2 应用 Scripts 脚本创建日历	50





2.5.3 应用“数据合并”调板制作 班级年终总结	51	3.4.6 拼写检查和编辑字典	82
2.6 层的应用	52	3.5 文本块的编辑	84
2.6.1 认识层	52	3.5.1 认识文本块	84
2.6.2 显示与隐藏层	53	3.5.2 编辑文本块	85
2.6.3 锁定与解锁层	53	3.5.3 拆分与合并文本块	87
2.6.4 删除与合并层	53	3.5.4 复制与删除文本块	89
2.6.5 调整层的叠放顺序	54	3.5.5 文本块与主页的配合	90
2.6.6 层的粘贴操作	55	习 题	91
2.6.7 对象在层上的移动	55	上机操作指导	91
2.6.8 对象在层上的锁定	56	第4章 图像的编辑操作	92
2.6.9 在层中添加对象	56	4.1 图像的快速编辑	92
2.6.10 选择层中的对象	56	4.1.1 图像的设置	92
习 题	57	4.1.2 图像的置入和导出	93
上机操作指导	57	4.1.3 编辑置入的图像	97
第3章 文本的基本操作	58	4.2 “排式”调板的应用	98
3.1 文本的编辑	58	4.2.1 认识排式	98
3.1.1 文字的输入	58	4.2.2 新建排式	99
3.1.2 文字的操作	59	4.2.3 编辑排式	100
3.1.3 外部文本的置入和粘贴	60	4.2.4 应用排式	100
3.1.4 文本的导出	62	4.3 连字处理	101
3.2 文本的格式化	62	4.4 图像的应用	101
3.2.1 改变视图	63	4.4.1 图像的遮色	101
3.2.2 设置文字属性	64	4.4.2 粘贴外部图像	103
3.2.3 设置上标文字和下标文字	67	4.4.3 调整图像的颜色	105
3.2.4 首字下沉和改变字母大小写	67	4.5 对象的编辑操作	105
3.2.5 字计算器	68	4.5.1 群组与解组对象	105
3.3 段落的格式化	68	4.5.2 排列对象	106
3.3.1 设置段落属性	69	4.5.3 对齐与分布对象	106
3.3.2 设置缩排和制表位	71	4.5.4 锁定和解锁对象	109
3.3.3 控制段落线和段落	72	4.5.5 移动对象	109
3.3.4 调整行距	73	习 题	110
3.3.5 控制段落内的断行	75	上机操作指导	111
3.3.6 添加与删除项目符号和编码	75	第5章 页面的编排	112
3.4 文章编辑器	76	5.1 应用主页	112
3.4.1 认识文章编辑器	77	5.1.1 认识主页	112
3.4.2 显示段落标记与排式名称	78	5.1.2 创建主页	113
3.4.3 设置参数	79	5.1.3 编辑主页	115
3.4.4 编辑文章	79	5.1.4 应用主页	116
3.4.5 查找与替换文字	79	5.2 应用模板	118
		5.2.1 认识模板	118

5.2.2 创建模板	118	7.2.3 颜色库	147
5.2.3 应用模板	120	7.2.4 复制颜色	148
5.3 页面的基本操作	121	7.2.5 导入颜色	149
5.3.1 添加和删除页面	122	7.2.6 删除颜色	149
5.3.2 页面的跳页	122	7.2.7 移出未用项目	150
5.4 页面的排序	123	7.3 创建淡印色	150
5.4.1 更改页面顺序	123	7.4 基本图形的填充操作	151
5.4.2 “排序页面”窗口	124	7.4.1 应用调板填充基本图形	152
5.5 页码的添加和编排	125	7.4.2 应用“填充”命令填充基本图形	153
5.5.1 页码的添加	125	7.4.3 定义和填充线段	153
5.5.2 页码的编排	125	7.5 文字的填充操作	153
5.5.3 页码样式的设置	125	7.5.1 应用调色板对文字填充颜色	154
习 题	126	7.5.2 应用文字规格对文字填充颜色	154
上机操作指导	126	7.6 CMS 颜色管理系统	154
第 6 章 图文的链接和混排	127	7.6.1 CMS 简介	154
6.1 图文链接	127	7.6.2 CMS 的工作流程	155
6.1.1 链接的使用技巧	127	7.6.3 CMS 颜色管理	155
6.1.2 链接的设置	127	7.6.4 用 CMS 导入位图图像	156
6.1.3 更新链接设置	128	7.6.5 预分色位图图像	157
6.2 超链接	130	7.7 套印和补漏白	158
6.2.1 认识超链接	130	7.7.1 套印的设置	159
6.2.2 创建超链接	131	7.7.2 补漏白的设置	159
6.2.3 预览超链接	134	习 题	160
6.2.4 编辑超链接	134	上机操作指导	160
6.2.5 删除超链接	134	第 8 章 索引、目录和页码	161
6.3 图文混排	135	8.1 编订成册	161
6.3.1 调整图文混排的间距	135	8.2 创建和编辑索引	163
6.3.2 将文字和图片进行混排	136	8.2.1 认识索引	163
6.3.3 制作去除背景图文混排	137	8.2.2 创建索引	163
6.4 更新图形和图像	139	8.2.3 显示索引	164
习 题	140	8.3 创建索引条目	165
上机操作指导	141	8.3.1 建立页面引用	166
第 7 章 颜色的管理与应用	142	8.3.2 建立交叉引用	167
7.1 颜色的基础知识	142	8.3.3 设定索引条目	167
7.1.1 颜色模式	142	8.3.4 索引段落排式	169
7.1.2 颜色位深与 Alpha 通道	143	8.4 创建和编辑目录	169
7.1.3 专色与印刷四色	144	8.4.1 设置目录	169
7.2 颜色的编辑	144		
7.2.1 颜色调板的应用	144		
7.2.2 新建颜色	145		





8.4.2 创建目录	170	10.1 添加和设置打印机	196
8.4.3 修改目录	171	10.1.1 添加打印机	196
8.4.4 设定目录	171	10.1.2 设置打印选项	198
8.5 整合成书	171	10.1.3 输出胶片选用调频网点	202
8.5.1 创建合订列表	172	10.2 打印大图形	203
8.5.2 拷贝合订列表	172	10.2.1 使用拼贴进行打印	203
8.5.3 在页码前添加前置符号	173	10.2.2 使用缩放进行打印	204
8.5.4 编排合订本的页码	173	10.3 使用打印机样式	204
8.5.5 指定页码的格式	174	10.3.1 创建和编辑打印机样式	205
8.5.6 拷贝主题清单	174	10.3.2 使用打印机样式进行打印	206
习 题	175	10.4 印刷知识	206
上机操作指导	175	10.4.1 印刷的分类	206
第 9 章 使用 Adobe Table 制作表格	176	10.4.2 印刷专业术语	207
9.1 Adobe Table 3.0 的基础操作	176	10.5 字体打印基础	207
9.1.1 启动与退出 Adobe Table 3.0	176	10.5.1 字体的种类与特征	207
9.1.2 创建与打开表格	178	10.5.2 照排文字大小的规格	209
9.1.3 保存与导出表格	179	10.5.3 排版文字的大小规格	209
9.2 表格的编辑操作	180	10.6 印刷的色彩划分	209
9.2.1 “表格属性”调板	180	10.6.1 单色印刷	209
9.2.2 选择单元格	181	10.6.2 套色印刷	209
9.2.3 设置行或列的宽度	182	10.6.3 彩色印刷	210
9.2.4 增加与删除行或列	183	10.7 印前打样	210
9.2.5 组合及解组	184	10.7.1 机械打样	211
9.2.6 编辑行与列	184	10.7.2 数码打样	211
9.3 文本的基本操作	185	10.7.3 印前的校对与签样	211
9.3.1 输入文字	185	10.7.4 打印样稿的装订与制作	212
9.3.2 格式化文本	186	习 题	212
9.3.3 定位文字	187	上机操作指导	212
9.3.4 对齐小数点	188	第 11 章 发行电子出版物	213
9.4 设置表格的颜色	188	11.1 认识 WWW、HTML 和 PDF	213
9.4.1 新建颜色	188	11.2 超文本链接	213
9.4.2 编辑颜色	189	11.3 创建 PDF 文档	214
9.4.3 删除颜色	189	11.3.1 PageMaker 和 Acrobat	
9.4.4 复制颜色	189	概述	214
9.4.5 导入颜色	190	11.3.2 使用网上颜色	214
9.5 将表格置入 PageMaker 中	190	11.3.3 使用页码编排系统	215
9.6 创建一个表格	191	11.3.4 嵌入字体	215
习 题	194	11.3.5 导出 PDF 文档	216
上机操作指导	195	11.4 创建 HTML 文档	216
第 10 章 打印和印刷的基础知识	196	11.4.1 印刷设计的限制	216

11.4.2 从 WWW 上输入	12.2 图表设计——“非凡手机”	227
HTML 文档	12.2.1 制作图表正面效果	227
11.4.3 导出 HTML 文档	12.2.2 制作图表背面效果	229
11.4.4 将出版物导出为 HTML	12.2.3 案例小结	233
文档	12.3 卡片设计——“中国发展银行”	233
11.5 引用和发行	12.3.1 制作卡片正面效果	234
11.5.1 Illustrator 与 PageMaker	12.3.2 制作卡片背面效果	240
的引用	12.3.3 案例小结	242
11.5.2 FreeHand 与 PageMaker	12.4 样本设计——“爱盟首饰”	242
的引用	12.4.1 制作样本主体效果	243
习 题	12.4.2 制作样本文字效果	245
上机操作指导	12.4.3 案例小结	247
第 12 章 综合应用实例	12.5 宣传网页设计——“酷曼”	247
12.1 广告设计——“绿怡·春水苑”	12.5.1 制作宣传页外页效果	248
12.1.1 制作广告主体效果	12.5.2 制作宣传页内页效果	251
12.1.2 制作广告文字效果	12.5.3 案例小结	255
12.1.3 案例小结	附录 习题参考答案	256

第 1 章 中文版 PageMaker 7.0 快速起步

PageMaker 软件是由 Adobe 公司开发的一款功能非常强大的编辑排版软件，它凭借自身在版面处理、图文混排及彩色版面设计等方面的强大功能，在桌面印刷领域占有举足轻重的地位，并在杂志出版、宣传设计和包装设计等领域得到了广泛的应用。

本章主要介绍 PageMaker 7.0 的系统配置及安装、新增功能、工作界面、文件的基本操作及参数设置等知识，使读者对 PageMaker 软件有一个初步的认识和了解。

1.1 中文版 PageMaker 7.0 快速起步

PageMaker 软件是适合图形艺术家、作家、编辑人员和打字排版人员等使用的一款较为流行的页面处理软件，它适用于编辑任何出版物，包括传单、广告、手册、新闻稿和书籍、PDF 格式的文档及 HTML 网页等。

PageMaker 提供了一套完整的工具，用来制作具有专业水准的高品质出版刊物，它的稳定性、高品质及多变化的功能受到众多用户的青睐。

1.1.1 中文版 PageMaker 7.0 的系统配置

在使用 PageMaker 7.0 时，为了保障该软件能够正常运行，要求计算机的硬件系统配置如下：

- ※ 操作系统：Windows 95、Windows 98、Windows 2000 或 Windows XP。
- ※ CPU（中央处理器）：推荐 Pentium 4 2.1GHz 或更高。
- ※ 内存：建议为 256MB，推荐 512MB 或更大内存。
- ※ 硬盘空间：800MB 或更大可用硬盘空间。
- ※ 显示器：至少要支持 800×600 像素的分辨率，推荐支持 1024×768 像素分辨率的显示器。
- ※ 驱动器：24 倍速 CD-ROM。

1.1.2 中文版 PageMaker 7.0 的安装

在安装 PageMaker 7.0 之前，用户需要检查一下计算机中是否已装有低版本的 PageMaker 程序，如果有，则应将其卸载后再安装新的版本。另外，在安装之前，必须先关闭其他所有应用程序（包括病毒检测程序等），如果其他程序仍在运行，可能会影响到 PageMaker 7.0 的正常安装。

中文版 PageMaker 7.0 的安装十分简单，用户可以直接双击 PageMaker 7.0 安装光盘中的安装文件，也可以将 PageMaker 7.0 安装文件拷贝到硬盘中，然后再双击硬盘上的 PageMaker 7.0



的安装程序图标，如图 1-1 所示。

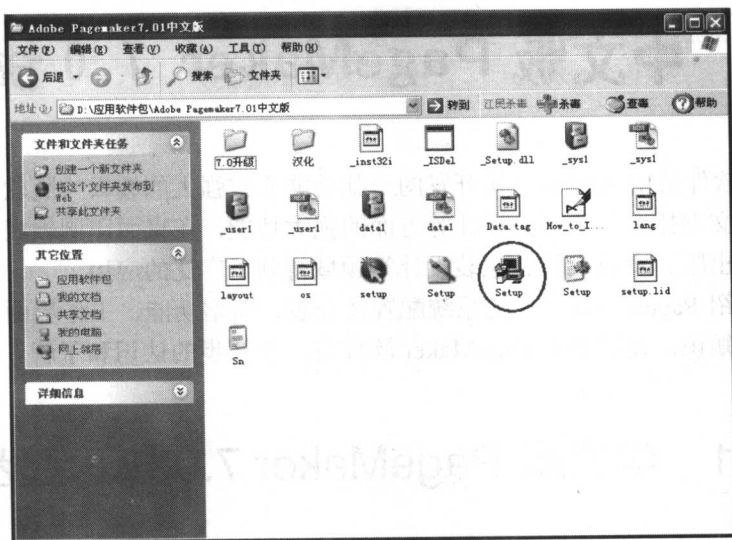


图 1-1 双击 PageMaker 7.0 的安装程序图标

此时，系统将弹出 PageMaker 7.0 的安装界面（如图 1-2 所示），然后将会弹出 PageMaker 7.0 的安装向导对话框，用户只需按照向导提示逐步操作即可。

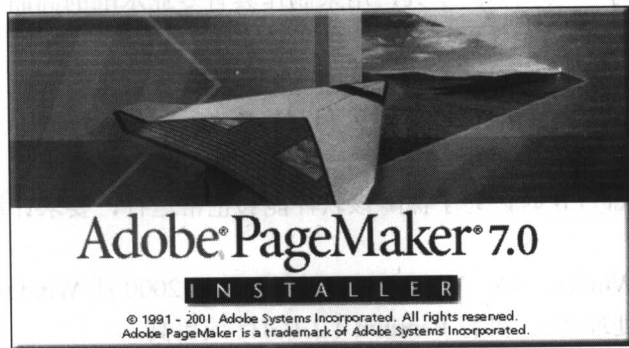


图 1-2 PageMaker 7.0 的安装界面

1.1.3 中文版 PageMaker 7.0 的新增功能

与 PageMaker 6.5C 版本相比较，PageMaker 7.0 又增加了一些新的功能，使软件的使用更加方便。其主要新增功能如下：

- ✱ 内置了 150 多种字体和几百种模板供用户编辑使用。
- ✱ 可以直接置入 Photoshop 的原始文件，免去了过去置入 PSD 文件时需要进行的前期处理工作；能够自动更新 Photoshop 中修改和保存的文件；在多文档和多程序运行时，具有管理和存储图像文件的能力。
- ✱ 可以像在其他程序中生成 PDF 格式的文件一样，方便地置入在 Photoshop 或 Illustrator 等程序中生成的 PDF 文件。

- ✱ 更新 EPS 滤镜，可以置入 EPS 文件。
- ✱ 可以直接打开由 Adobe Distiller 生成的文件，由于更新了对 Adobe Distiller 的支持，通过它可以产生更加简洁的 PDF 文件。
- ✱ 支持嵌入标记的 PDF 文件。通过对嵌入标记的 PDF 文件的支持，用户可以在包括便携式的 PDA 设备上观看嵌入标记的 PDF 出版物。这项功能使 PageMaker 7.0 迈入了移动电子商务的领域。
- ✱ 在工作窗口上方以快捷按钮的形式新增了工具栏，该栏中的命令为菜单栏中常用的命令。
- ✱ 在菜单中新增了操作命令，如“发送邮件”和“专业字距”等命令。
- ✱ 新增了工具面板，如“模板”、“数据合并”和“图片”等工具面板。
- ✱ 支持 Adobe Acrobat 3.0，能够直接以 PDF 格式输出，并支持多种图像格式的转换。

1.2 中文版 PageMaker 7.0 的工作界面

PageMaker 7.0 默认的工作界面主要由标题栏、菜单栏、工具栏、工具箱、工具属性栏、浮动调板、标尺、滚动条、主页图标、页面图标和主页等组成，如图 1-3 所示。

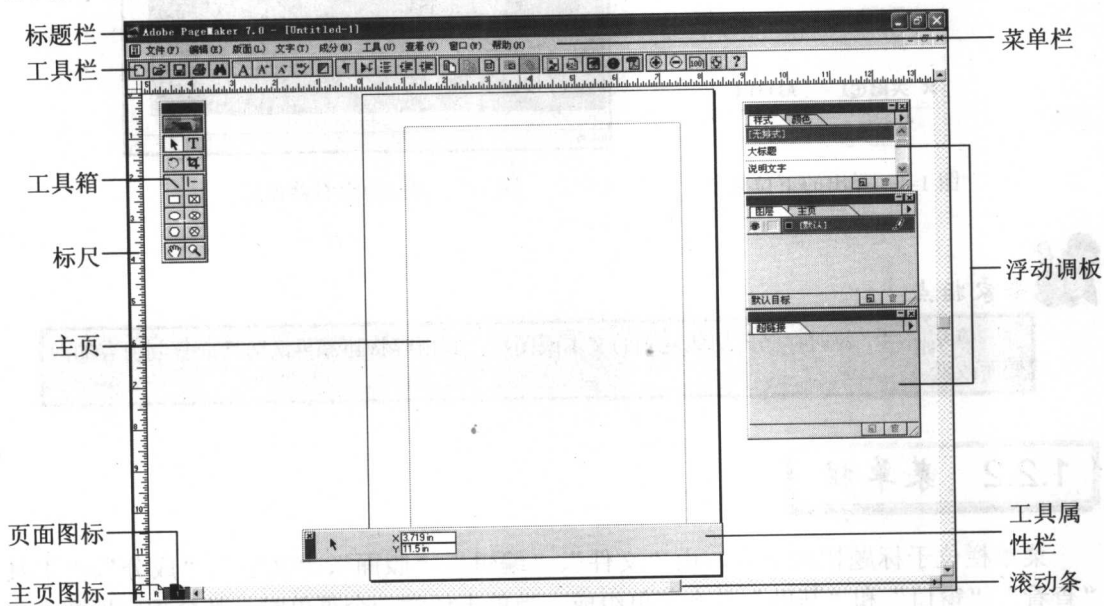


图 1-3 PageMaker 7.0 的工作界面

1.2.1 标题栏

标题栏位于工作界面的顶部，左侧显示该软件的图标和程序名，当打开或新建的文档处于最大化状态时，还将显示加载的文档名；右侧显示的是控制 PageMaker 7.0 程序窗口和页面状态的按钮，包括最小化、最大化/向下还原和关闭按钮。

在标题栏中单击左侧的软件图标时，将弹出如图 1-4 所示的下拉菜单。

通过选择该下拉菜单中的各选项可以对 PageMaker 7.0 的工作界面进行“还原”、“最大化”、“最小化”和“关闭”操作。当选择“还原”选项后，呈灰色显示的选项方可使用。下面介绍呈灰色显示的选项和剪贴板的使用方法：

✱ 移动：可使用键盘上的方向键对工作界面进行移动，也可以将鼠标指针放置到标题栏上，通过拖曳鼠标来移动工作界面。

✱ 大小：可使用键盘上的方向键对工作界面的大小进行调整，也可以将鼠标指针放置到工作界面的边缘或边角位置，当鼠标指针呈双向箭头形状时拖曳鼠标来改变工作界面的大小。

✱ 剪贴板：当在文件中已经执行过“复制”或“剪切”命令时，选择软件图标下拉菜单中的“剪贴板”选项，系统将会弹出如图 1-5 所示的剪贴簿查看器窗口，在该窗口中将显示当前剪贴板中的内容。

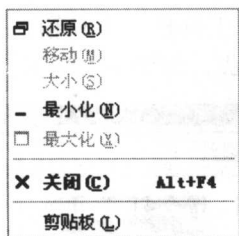


图 1-4 弹出的下拉菜单



图 1-5 剪贴簿查看器窗口



专家指点

剪贴板用于暂时存储剪切或复制的文本或图形，其内容将随着再次剪切或复制内容的改变而改变。

1.2.2 菜单栏

菜单栏位于标题栏的下方，由“文件”、“编辑”、“版面”、“文字”、“成分”、“工具”、“查看”、“窗口”和“帮助”九个菜单组成，当单击任意一个菜单时，都会相应地弹出一组子菜单，选择对应的子菜单即可执行相应的命令。

✱ 文件：针对文件进行操作的命令，包括新建、打开、关闭、保存、置入、打印和退出等命令。

✱ 编辑：针对文本和图形进行编辑的命令，包括复制、粘贴、清除、选择和插入等命令。

✱ 版面：针对版面进行编辑和控制的命令，包括跳页、插入页面、删除页面和排序页面等命令。

✱ 文字：针对输入的文字进行编辑和控制的命令，包括字体、大小、行距、字距和缩

排/制表位等命令。

★ 成分：针对版面文档中的图形元素及排版进行控制的命令，包括填充/线型、图文框、文本绕图、群组、锁定和链接等命令。

★ 工具：针对整体文本进行编辑的命令，包括查找与替换、合订、创建索引、创建目录和定义颜色等命令。

★ 查看：针对控制页面和辅助工作进行操作的命令，包括工作界面的缩放、标尺和辅助线的显示/隐藏与对齐等命令。

★ 窗口：针对控制页面中各文档与面板显示的命令，包括打开文件的排列图标、平铺与层叠以及各控制面板的显示与隐藏等命令。

★ 帮助：针对 PageMaker 软件的联机帮助、使用说明和快捷键的命令，包括帮助条目、快捷键和关于 PageMaker 等命令。



专家指点

在文章编辑器状态下，菜单栏中将增加一个“文章”菜单，该菜单下的命令主要用于在文章编辑器中编辑文本段落。

用户在使用菜单命令时，应注意以下几点：

- ★ 菜单命令呈灰色时，表示该命令在当前状态下不可使用。
- ★ 菜单命令后有黑色小三角按钮时，表示该菜单命令中还有下级子菜单。
- ★ 菜单命令后标有快捷键时，表示按此快捷键，即可执行该项命令。
- ★ 菜单命令后标有省略符号时，表示执行该菜单命令，将会打开一个对话框。

1.2.3 工具栏

工具栏位于菜单栏的下方，它提供了 30 个经常使用的命令按钮，如新建文档、打开文档、保存文档和打印文档等，如图 1-6 所示。



图 1-6 工具栏

工具栏中各工具按钮的含义如下：

★ “新建”按钮 ：单击该按钮，将弹出“文档设定”对话框，此对话框用于创建新的 PageMaker 文档。

★ “打开”按钮 ：单击该按钮，将弹出“打开出版物”对话框，此对话框用于打开已存在的 PageMaker 文档或 PageMaker 模板文件。

★ “保存”按钮 ：单击该按钮，将弹出保存出版物对话框，此对话框用于将当前编辑的文档以 PageMaker 文档或模板格式进行保存。

★ “打印”按钮 ：单击该按钮，将弹出“打印文档”对话框，此对话框用于打印当前编辑的文档，但必须确保当前计算机连有打印设备，否则系统将会弹出提示信息框，提示用户没有安装打印机不能打印。

★ “查找”按钮 ：单击该按钮，将弹出“查找”对话框，此对话框用于搜索出版物



的文本。

※ “文本规格”按钮 : 单击该按钮, 将弹出“文本规格”对话框, 此对话框用于设置文字的属性。

※ “增大所选文字”按钮 : 单击该按钮, 可以将选中的文字增大, 每单击一次, 文本可增大 0.1 点。

※ “减小所选文字”按钮 : 单击该按钮, 可以将选中的文字减小, 每单击一次, 文本可减小 0.1 点。

※ “拼写检查”按钮 : 单击该按钮, 将弹出“拼写检查”对话框, 此对话框用于对当前文本中的英文单词拼写进行校对。

※ “填充/线型”按钮 : 单击该按钮, 将弹出“填充/线型”对话框, 此对话框用于设定图形的填充和线型属性。

※ “段落格式”按钮 : 单击该按钮, 将弹出“段落格式”对话框, 此对话框用于设置文本的段落格式。

※ “缩排/制表位”按钮 : 单击该按钮, 将弹出“缩排/制表位”对话框, 此对话框用于设定文本段落中的缩排定位。

※ “项目符号和编码”按钮 : 单击该按钮, 将弹出“项目符号和编码”对话框, 此对话框用于为指定的段落添加项目符号和编码。

※ “取消内缩”按钮 : 单击该按钮, 可以取消段落的内缩操作, 当选中的段落执行了多次内缩时, 每单击一次该按钮, 将取消一次内缩。

※ “内缩”按钮 : 单击该按钮, 可以将选中的段落向页面中心内缩, 每单击一次, 选中的段落将执行一次内缩。

※ “插入页面”按钮 : 单击该按钮, 将弹出“插入页面”对话框, 此对话框用于设置插入页面的页数及位置。

※ “删除页面”按钮 : 单击该按钮, 将弹出“删除页面”对话框, 此对话框用于删除指定的页面。



专家指点

如果当前出版物只有一个页面, 该“删除页面”按钮将不可用, 只有先插入页面后, 该按钮才可用。

※ “图文框选项”按钮 : 单击该按钮, 将弹出“图文框选项”对话框, 此对话框用于修剪和缩放图形, 使其适合图文框的大小。

※ “文本绕图”按钮 : 单击该按钮, 将弹出“文本绕图”对话框, 此对话框用于设置图形与文本之间的排列方式。

※ “更新链接”按钮 : 单击该按钮, 可以更新置入的图形或文本的链接。只有在当前出版物中选择置入的图形、图像或文本时, 该按钮才可用。

※ “图片”按钮 : 单击该按钮, 将弹出“图片”对话框, 此对话框用于调用图片。

※ “置入”按钮 : 单击该按钮, 将弹出“置入”对话框, 此对话框用于置入外部的图像、图形或文本。

※ “启动 Photoshop”按钮 : 单击该按钮, 可以启动 Photoshop 软件。

- ※ “导出 HTML”按钮: 单击该按钮, 可以将当前出版物导出为 HTML 格式的文件。
- ※ “导出 PDF”按钮: 单击该按钮, 可以将当前出版物导出为 PDF 格式的文件。
- ※ “放大”按钮: 单击该按钮, 可以放大当前工作视图。
- ※ “缩小”按钮: 单击该按钮, 可以缩小当前工作视图。
- ※ “实际大小”按钮: 单击该按钮, 可以看到文档的实际大小。
- ※ “显示全页”按钮: 单击该按钮, 可以在当前出版物的页面内显示整个单个页面或对开页面。
- ※ “帮助”按钮: 单击该按钮, 可以弹出 PageMaker 7.0 的帮助文档。

1.2.4 工具箱

工具箱位于工作界面的左侧, 如图 1-7 所示。用户在工具箱上方的标题栏处按住鼠标左键并拖曳, 可以将其拖曳到工作界面的任意位置。工具箱中主要包括对图形、文本的编辑和修改工具, 在工具箱中的部分按钮上双击鼠标左键, 即可弹出相应的设置对话框。

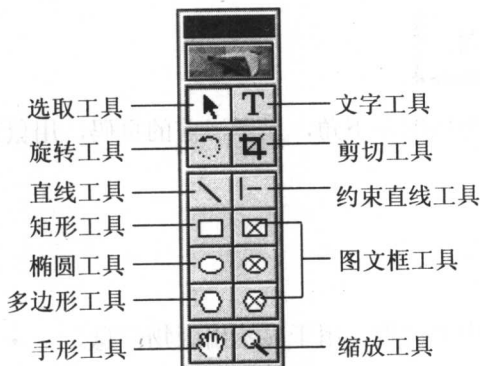


图 1-7 工具箱

1.2.5 工具属性栏

工具属性栏通常位于工作界面的下方, 用于控制文档版面的各种属性, 其内容随选择对象的不同而不同。使用工具属性栏可以显示鼠标当前的位置、快速调整文字和图形的属性等。

1.2.6 浮动调板

浮动调板位于工作界面的右侧, 可以对选择的文本或图形进行颜色设定、应用排式、调整图层以及设置主页和超链接等操作。另外, PageMaker 7.0 中还包括资料库、脚本、资料合并、模板和图片增效浮动面板等。

1.2.7 标尺

在工作界面的左侧和上方各有一个标尺, 用于在工作时帮助用户准确地定位文字及图形