

SHIYONG XIEZUOJICHU (第2版)

实用写作基础

袁一锋◎主编
沈天水 吴桥◎副主编

SHIYONG
XIEZUOJICHU (第2版)

实用写作基础

袁一锋◎主编
沈天水 吴桥◎副主编

图书在版编目 (CIP) 数据

实用写作基础/袁一锋主编. —2版. —上海: 上海人民出版社, 2007

ISBN 978-7-208-06752-3

I. 实... II. 袁... III. 汉语-写作 IV. H15

中国版本图书馆 CIP 数据核字 (2007) 第 000754 号

责任编辑 屠玮涓

封面设计 陈楠

实用写作基础

(第2版)

袁一锋 主编

沈天水 吴桥 副主编

世纪出版集团

上海人民出版社出版

(200001 上海福建中路193号 www.easen.cc)

世纪出版集团发行中心发行

上海商务联西印刷有限公司印刷

开本 850×1168 1/32 印张 15.5 插页 2 字数 355,000

2007年1月第1版 2007年1月第1次印刷

印数 1-4,250

ISBN 978-7-208-06752-3/H·24

定价 25.00 元

华东政法学院 教材建设委员会

主 任：何勤华

副主任：王立民 肖建国 顾功耘

委 员：刘宪权 丁 伟 杨正鸣 岳川夫

王嘉禔 陈重业 徐永康 沈 亮

游 伟 林燕萍 苏惠渔

编写说明

1995年、1997年,我们相继编写了《应用写作基础》(袁一锋主编)和《写作学基础》(娄胜亚、沈顺辉主编)两本写作教材。《应用写作基础》5次加印,《写作学基础》翻番加印,均走上了全国教材市场。《应用写作基础》曾获得20世纪90年代上海市优秀写作教材奖和全国第二届优秀写作教材三等奖。

2000年,我院调整了教学计划。我们便在《写作学基础》、《应用写作基础》的基础上编写了这本《实用写作基础》作为我院写作课的教材。

2006年,我们根据新的教学要求和行政公文写作规定,对本教材作了修改,并调整了部分例文,作为第2版。

《实用写作基础》力求有时代气息,突出教学重点,理论联系实际,强调文论结合,讲练结合。

《实用写作基础》由袁一锋拟定纲目和组织编写,袁一锋、沈天水、吴桥通稿,并由范玉吉通阅基础文体写作部分,杜素娟通阅应用文体写作部分。各章节撰稿人分工如下:

袁一锋 第五章、第七章、第八章第一节

沈天水 第六章、第九章、第十章

吴桥 导论

范玉吉 第一章

倪平 第二章

杜素娟 第三章

吴 敏 第四章、第十一章

石 屹 第八章第二、三节

李 艺 第八章第四节

在编写过程中,参阅了诸多相关论著,请参见《主要参考书目》。

华东政法学院语文教研室

二〇〇六年十二月

目 录

导论:实用的大学写作	1
------------------	---

上 编 基础文体写作

第一章 文章写作的一般过程	17
第一节 写作主体与作品	17
第二节 文章的主题	30
第三节 文章的材料	38
第四节 文章的结构	46
第五节 文章的起草与修改	56
第二章 记叙文体写作	62
第一节 概述	62
第二节 散文的写作	64
第三节 记叙技法举要	71
第三章 议论文体写作	99
第一节 概述	99
第二节 杂文及随感的写作	109
第三节 议论技法举要	122
第四章 说明文体写作	133
第一节 概述	133
第二节 科学小品、解说词的写作	141
第三节 说明技法举要	150

下 编 应用文体写作

第五章 行政公文写作.....	163
第一节 概述.....	163
第二节 行政公文种类和写作.....	185
第三节 公文写作中常见的错误.....	236
附录一 国家行政机关公文处理办法.....	240
附录二 出版物上数字用法要统一体例.....	250
附录三 国务院公文主题词表.....	254
第六章 事务文书写作.....	261
第一节 概述.....	261
第二节 计划.....	263
第三节 总结.....	268
第四节 简报.....	272
第五节 调查报告.....	279
第六节 公示.....	296
第七章 论文演讲写作.....	302
第一节 概述.....	302
第二节 学术论文.....	306
第三节 演讲(词).....	332
第四节 辩论(词).....	347
第八章 新闻信息写作.....	364
第一节 概述.....	364
第二节 消息.....	375
第三节 通讯.....	400
第四节 新闻评论.....	412
第九章 财经应用文写作.....	421

第一节	概述	421
第二节	招标书与投标书	423
第三节	广告	432
第四节	合同	440
第十章	法律文书写作	449
第一节	概述	449
第二节	起诉书、判决书	452
第三节	诉状、答辩状	457
第四节	辩护词、代理词	461
第十一章	公关礼仪写作	464
第一节	概述	464
第二节	几种公关礼仪文书的写作	467
主要参考书目		485

导论：实用的大学写作

“写作”乃耳熟能详的概念，但细究却又是那么陌生，而要真正教人如何去写好就更难了。古谚云：“大匠能诲人以规矩，不能使人巧。”大致可知此乃只可意会而难以言传的、非经刻苦的训练不能得心应手的技能，是一项综合性很强的“超级”技能。言其“超级”是指各项素质(技能)的综合，用个时髦的词叫“整合”。写作能力是一项知识系统，随着对世界的认识的深入，此系统的整合性日益增强。这个系统又是开放的系统，世界在发展中是普遍联系与相互制约的，信息的交换始终在进行。写作行为过程是一个系统，其行为人是一个系统，其反映的世界更是一个系统。

就大学生人群而言，经小学、初中、高中的不懈努力，大部分已能操笔行文，做到文从字顺，记事说理也很像是那么回事。再给他们谈写作诸项事宜似乎已不合时宜。主题、材料、结构、表达等等，诸如此类，已成老生常谈了。也就是说，“规矩”已大致掌握了，最好能给讲些秘诀，但又恰恰没有。鲁迅先生有言：“写作无秘诀。”

似乎应在思维能力的强化上下工夫，写作原本就是思维层面的东西，但这不是写作课能解决的问题，这是一项“综合治理”的工程。退而求其次，我们大体上已将授课内容定位于既超越基本理论又不脱离基本理论的点上，强调其实用性。好比是地基大成之际进行最后的夯实，然后是起楼了。

本教材仅用三分之一的篇幅高度浓缩却又是系统地介绍写作的基本理论,如:写作的一般过程(包括主题、材料、结构、起草修改等)、文体(包括记叙文体、议论文体、说明文体等)等,也是出于夯实基础的目的,加上适量范文的讲解及文体写作的训练,以期在高中基础上加深学生的感性认识并逐步提升为理性认识。

而应用文体的写作可以说是上述文体的写作与基本技法的综合,本着从实用出发,本教材另三分之二的篇幅着重介绍应用文体的写作,按其内容与使用范畴分类讲解(包括行政公文写作、事务文书写作、论文演讲写作、新闻信息写作、财经应用文写作、法律文书写作、公关礼仪写作等等),精讲多练,并与现时公务员考试的要求相结合,强化写作的实用性训练,以期提升学生的应用文的写作能力,为今后的工作学习奠定良好的基础,因为实用为第一要义。

一、广义的“写作”

现在流行一种说法,未来人应具备的三大基本技能是:电脑、写作、口才。这其实也并不新鲜,一言以蔽之,还是信息处理与信息传递的问题。

广义的“写作”是人们运用语言对信息进行批处理的过程,其结果即广义的“文章”。可以说“文章”的流变为写作史提供了可考之形,若以形诸文字的篇章才称为文章,则“写作”的历史要远远长于文章的历史。因为据现有的资料分析,文字的历史约在三、五千年,最长不超过万年,而语言的历史甚至在十万年以上。在形诸文字的文章出现之前,广义的“写作”行为已在进行。甚至可以说,在语言产生之前,人们已经在处理信息了。

语言是人类特有的一种符号系统,语言产生之后,人们处理

信息的能力加强了;但唯有文字的诞生,所谓形诸文字的文章才浮出水面。人们无时无刻不是生活在信息流与物质流之中,人际交流以至国际交流,无一不是信息的交流与物质的交流。处理信息的过程可以说是广义的写作,信息的丰富程度决定了处理信息者的能力的综合性,这也大致可以说明写作是综合能力的体现。

随着社会化的人类成员间的信息交流日益频繁、复杂,信息批处理已从被动转为主动,人类经验日积月累,作为思维的基本因素的“概念”已呼之欲出,思维由具体转向概括。“如果没有可以标志一般东西的信号——语言,任何思维的概括都是不可能的。人类思维是以词为中介对现实的反映,是语言的思维。‘语言是思想的直接现实’。”(曹日昌:《普通心理学》)

在正常情况下,人是借助语言来进行思维活动的。马克思指出:“语言和意识具有同样长久的历史;语言是一种实践,既为别人存在并仅仅因此也为我自己存在的、现实的意识,语言也和意识一样,只是由于需要,由于和他人交往的迫切需要才产生的。”(《马克思恩格斯全集》第3卷)“语言不仅仅是一种交流信息、表达思想的工具或用于人际交流的符号系统,语言具有世界观和本体论的性质。语言确实有工具的功用,我们可以像使用其他工具那样使用语言,但语言又是产生工具的机制的一部分,是我们人的一部分。语言不仅对于思维的表达来说是必不可少的媒介,而且它就是思维过程本身的一部分。这表明,语言并非只是消极地表达或传递信息的符号系统,它还是世界的条理化、组织化、结构化与有序化的呈现。没有这种呈现,世界对于人就不存在。”(申小龙:《文化语言学》)在信息处理过程中,语言与思维是互为表里的。与其说阅读语言文字,还不如说触摸思维的轨迹。

随着信息量的增殖,处理信息已不能光靠口述脑记了。此时此刻,人们对信息交流已有了突破时间与空间的要求,“文字”——语言的书写符号应运而生了,作为人际交流信息的约定俗成的视觉信号系统,使信息突破了时空的限制。语言文字比翼双飞,成为人类打开文明之门的锁钥。当然,我们在此谈论的是汉语与汉字。

有了文字之后,人们的思维与语言得以固化,形成今天意义上的文章,“写作”的历史才有形可考。当然,这得依托相应的媒介,如考古发现的龟甲兽骨、泥板青铜、竹简木牍、羊皮丝帛等等,直至一直使用至今的纸张。人们在各种质地的天然的或人造的媒介物上刻画上自己的伟大的创造物——文字,以致当今世界依然能凭此感受到几千年前人们的情怀。

印刷时代的信息的传播速度与广度是传抄时代不能相比的,但写作行为依然故我。哪怕是到了网络时代,信息传输依然要“写作”。

二、写作的“简历”

发现远古的文句也就是发现了较原始的写作状态。19世纪末我国河南安阳出土的殷商的甲骨文档,铸刻于商代青铜器上的长短不一的铭刻,这些是现今所见的最早的形诸文字的“文章”。这些最早的文章皆是实用的,一切都是为了保存、输出信息。

最初的写作行为出于“记事”的实用目的,满足了事务性的需要,日后才发展起种种愉悦精神的艺术性文体。原始的记事有闻必录,或许是备查、备忘、供日后研究之用。甲骨卜辞就是如此。文体是后来者归纳的,文章的长短可能与媒介有关,在甲骨与青铜模范上刻画文字较艰难,故而行文时力求文句简短;当

然,内容也决定形式。商代晚期的青铜器上出现了较长的铭文,但也没有超过五十个字的,而西周铜器铭文的篇幅长至二、三百字的颇多见,而且许多器铭是有韵的和整齐的四字句,内容渐丰,只是叙事受篇幅限制,大多直陈而少修饰。可以说《易》的卦、爻辞与甲骨卜辞的简约之风是一脉相承的,《春秋》的简洁亦然。一种简要记事性的写作模式已成定势。

商末至周的青铜器的铭文表明散体文章的篇幅突破了卜辞的规模,发展成能围绕一个中心物事或话题展开叙事记言的过程。《尚书》中的一些篇章虽有经后人增删的可能,但是其风格亦类于此。此乃承上启下的阶段,甲骨卜辞的言语与占卜的内容相适应,原始朴素,简明扼要,谈不上什么篇章结构,《易》、《春秋》也是如此;而《诗》、铭文与《尚书》所表达的意思较复杂,发展了语言文字,庄谐褒贬各异,有较大的修辞余地,更适宜于表情达意。从写作的角度而言,其最有意义的进步乃篇章观念的形成。虽然《诗》、《尚书》中的篇目是编者所加,单篇流传时并无篇名,就像青铜器上的铭文似的尚未考虑标题。但是,《诗》中的篇什大多由若干“章”组成一个“篇”,《尚书》也大多表现出主题与结构的意识,铭文则较强地表现出记事的特征如交代何人、何时、何地、何因、何事等。

春秋战国时期是信息爆炸的时期,著作盛行,百家争鸣,思想活跃,我国思想史上的原典大部分成于此际。以现在的概念来看,此期的著作大致分为两类:哲学与历史(诸子散文与历史散文)。秦的统一行为中最有意义的举措是文字的统一,尽管是以繁驭简,但避免了民族文化因各诸侯国文字的独立而解体。中国散体文章的起源和发展之所以能勾勒出一个比较清晰的脉络,与汉字一贯相对稳定的特征密切相关。汉语写作史和文章史几千年来不曾出现过空白。

先秦时期的散文,是与韵文相对的一种文体,基本上是哲学、政治、伦理、历史等方面的论说文和记叙文。从没有文字到有文字,从片言只语到成段成章,再到中心明确、结构谨严的篇章,散文经历了一个漫长的发展过程。

到了汉代,“文章”一词才专指语言的书面形式。西晋挚虞《文章流别论》有言:“文章者,所以宣上下之象,明人伦之叙,穷理尽性,以究万物之宜者也。”(《全上古三代秦汉三国六朝文·全晋文》)南北朝时期,“文学”和“文章”则更多地被当作同义词看待,另“文笔”之说始于汉代行于南北朝,它泛指诗赋、散文及各种应用文体,相当于汉代“文章”的概念。反映了当时人们对文学作品与非文学作品的认识。今人“所谓‘文章’,是以文字为媒介,或宣事明理,或表情达意的有篇章组织的信息传递”。(刘锡庆:《基础写作学》)定义越来越严密,但写作行为不是先有行为结果的定义后才进行的,其指向的目的是表达思维结果,也即是输出信息。

最早的“文章”应该是口传心授的,只是我们今天无法见到;但从较早的易上口的整齐的韵文可窥一斑。韵文以其易上口的特点,正应是口头文章的形式。而从秦汉到魏晋,“听、说”能力以及捷辩能力很受重视。唐宋以后,随科举以文取士的制度的逐步确立,“识字—读书—作文”,成为汉语教学的模式,影响至今。随现代通讯技术的发展,信息技术的革新及人工智能的应用,口语能力的重要性益显。口才更能体现写作能力的强弱,因其直白,没有文饰的时空。有鉴于此,语文教学中口语与文语的训练不可偏废。

在现代语言学中,已区分“语言”与“言语”这两个彼此不同而又紧密联系的概念。“语言”是人类社会中客观存在的现象,是一种社会上约定俗成的符号系统。“言语”则是人运用语言材料和语言规则所进行的信息交流活动的过程,有时也兼指其活

动的产物,即如人说的话(言辞)和写出的文字(作品)。

人的说话、听话、阅读、书写都是言语活动,或是输出信息或是接受信息,听说的是口语也即口头言语,读写的是文语也即书面言语。

口头言语表现形式可分为“对话”和“独白”。“对话”言语通常产生于如聊天、座谈、辩论、质疑等言语活动。由于对话双方互为授受,结合语境,很多意思并不在言语中表达出来,只是彼此意会。“独白”言语通常产生于如演讲、报告、发言、授课等言语活动。由于是单向的输出信息,授者与受众之间没有交流,授者须预先料想受众的心理,把握其对言语主题的关注度,以便系统地处理信息,力求言语系统合逻辑。

书面言语是凭借文字来表达思想的言语,也就是写作过程。书面言语具有“独白”言语的特点,只是前者有其可以反复阅读的优越性,而后者却可以借助表情和动作来强化其表现力。

口语的发展变化速于文语,春秋战国的文章可以说是用当时的口语进行写作的。写作行为的起始大凡是用口语的,假以时日,口语固化为文语,进而贵族化,这与统治者垄断信息的策略是一致的,与汉字的表意特性也有关系,口语与文语的脱节有了技术上的可能性。因为表意文字不直接用来记录语音,所以不同地区的人只要认同一套文字系统,尽管方言千差万别,语音不通,却能通过书面写作来交流信息。也正是因为言、文不尽一致,几千年来语音变化虽巨,但今人完全可以看懂上古流传下来的文章。但是,言、文的脱节不能太大,否则至少会给宣读文告带来困难。因此,一定时段内就会出现较近于口语的写作,缩短言、文的差距。中文写作的大变革——白话文运动、大众语运动,即是基本上用现时的口语来写作。

魏文帝曹丕有言:“盖文章,经国之大业,不朽之盛事,年寿

有时而尽，荣辱止乎其身，二者必至之常期，未若文章之无穷。是以古之作者，寄身于翰墨，见意于古籍，不假良史之辞，不托飞驰之势，而声名自传于后。”（《典论·论文》）从表面上看曹丕认为人以文传名后世，但真正传于后世的是作者结晶于文中的思想，也即挚虞文中所提及的“理”与“性”，这些都是文章在论说“上下之象、人伦之叙”的过程中所体现的。

写作，作为一种记录和传播信息的手段，对于思想的表述一向比对于感知的表述来得直接、便利。正因为思想理论占有的时空不是以可触摸的形态出现的，理论又自成体系，相对独立于物质世界，故而极有可能将人的思维导入误区。而动用概念、判断、推理的论证途径正是以语言作为外壳进行的，恰恰是文字可以直接表述的内容。

古今“书吏”（熟练掌握文字的专业人员）的地位都很特殊，就我国而言，商周时期的巫、史、卜，汉唐的尚书、制诰，明清的学士等等，不一而足，基层也有幕僚、师爷等；今有秘书、智囊。此辈皆因其专业技术而被当权者所用，对应于权力与信息的关系（“言语权力”），他们也就握有相应的实权，而治理国家很大程度上就是信息处理。如商代巫祝垄断了文字，成了神权统治的工具。

文字的作用是补语言的不足，若当时已有现今的电讯设施，文字就少有用武之地了；由于当时交流信息的手段的单一，文字获得了偶像的地位，人们对之崇敬有加，统治者垄断之以行愚民政策，而于今观之，垄断文字其实是为了垄断信息。当今世界，由于教育的普及，垄断文字的企图是愚不可及的，但是，欲垄断信息者却大有人在，其目前的行为就是垄断传媒。随因特网（internet）的普及，传媒的垄断也许将被打破，信息时代将真正到来。

春秋时期，周王室政权衰微，学术渐趋平民化，伟大的孔子首创私学，进行讲学活动，打破了信息垄断。“当时弟子各有所