

大学生 职业指导

DAXUESHENG ZHIYE ZHIDAO

李家祥 主编

云南大学出版社

大学生职业指导

主 编 李家祥

副主编 王 雯 谢 思 刘晟旻

 云南大学出版社

图书在版编目 (CIP) 数据

大学生职业指导/李家祥主编. —昆明: 云南大学出版社, 2006. 11

ISBN 7 - 81112 - 234 - 0

I. 大... II. 李... III. 大学生—职业选择
IV. G647.38

中国版本图书馆 CIP 数据核字 (2006) 第 132320 号

大学生职业指导

李家祥 主编

策划组稿: 徐 曼

责任编辑: 纳文汇 唐志成

封面设计: 薛 峥

出版发行: 云南大学出版社

印 装: 昆明龙康印务有限公司

开 本: 850mm × 1168mm 1/32

印 张: 9.125

字 数: 229 千

版 次: 2006 年 11 月第 1 版

印 次: 2006 年 11 月第 1 次印刷

书 号: ISBN 7 - 81112 - 234 - 0/G · 490

定 价: 20.00 元

云南大学出版社地址: 云南大学英华园内 (邮编: 650091)

电 话: 0871 - 5031071 5033244

网 址: <http://www.ynup.com> E-mail: market@ynup.com

编写说明

人类活动的中心是职业活动，人的一生的大部分时间也是在职业活动中度过的，我们从小学到大学是在为今后职业活动作准备，退休以后还要发挥“余热”，从事各种相关职业活动。

我们从事的职业决定着我们的经济状况，决定着我们的生活水平，在一定程度上还决定着我们的社会地位。所以，我们要选择适合自己的职业，要为选择适合自己的职业做好准备。我们认为要选择适合自己的职业，第一是对职业要有所了解，第二是正确的职业观念，第三是要有良好的职业素质，第四是科学的择业方法。所以，我们希望《大学生职业指导》一书对即将走入社会的大学生有所帮助。

本书编写组的成员都是直接从事学生工作的，有着多年的大学生职业指导的工作经验。经过充分讨论，精心编写，几易其稿，最终完成了本书的编写。编写工作分工如下：第一章、第三章、第六章、第七章由李家祥编写，第二章、第八章、第九章由王雯编写，第四章、第十章由谢思编写，第五章由刘晟旻编写。最后由李家祥统稿。

本书在编写过程中，参阅和借鉴了同类教材和相关著作，在此谨向这些成果的作者表示我们最衷心的感谢。

编 者

2006 年 9 月

目 录

第一章 职业概述	(1)
第一节 职业的产生与发展	(1)
一、职业的含义	(1)
二、职业的特点与作用	(2)
三、职业的形成与发展	(3)
四、我国的职业分类	(7)
第二节 职业未来的发展趋势	(9)
一、从产业的发展看职业发展趋势	(10)
二、职业未来发展的特点	(13)
三、未来若干年我国需求量大的十多类人才和 热门职业预测	(15)
第二章 职业制度	(20)
第一节 我国职业制度的改革	(20)
一、我国原有职业制度的特点及其弊端	(20)
二、我国职业制度改革的内容和现状	(22)
三、就业工作管理体制	(24)
第二节 职业资格证书制度	(27)
一、推行职业资格证书制度的意义以及职业 资格证书的作用	(27)
二、获得职业资格证书的程序和方法	(28)

第三节 人事代理制	(29)
一、人事代理简介	(30)
二、人事代理的对象	(30)
三、人事代理服务内容	(31)
四、人事代理办理程序	(32)
第四节 劳动合同制	(32)
一、劳动用工制度的改革	(33)
二、《劳动法》的基本内容	(33)
三、劳动合同的形式及订立原则	(37)
四、劳动合同的变更、终止和解除	(40)
五、劳动合同的法律效力和劳动争议的处理	(42)
 第三章 职业观念	(45)
第一节 现代职业需要现代观念	(45)
一、社会的现代化需要人的现代化	(45)
二、职业发展变化要求现代观念	(46)
三、市场经济要求现代观念	(48)
四、当前大学生就业的基本特点	(49)
第二节 大学生择业观变化的情况及特点	(50)
一、改革开放以来大学生择业观变化的情况	(50)
二、大学生择业观变化的特点和原因	(55)
第三节 树立现代的职业新观念	(59)
一、社会责任观念	(59)
二、自主观念	(64)
三、竞争观念	(66)
四、开拓与创业观念	(69)

第四章 职业素质	(73)
第一节 职业素质的构成	(73)
一、思想政治素质	(73)
二、科学文化素质	(76)
三、专业技能素质	(78)
四、身心素质	(79)
第二节 职业人员的专业素质	(83)
一、管理型职业人员应具备的专业素质	(83)
二、科研型职业人员应具备的专业素质	(84)
三、工程型职业应具备的专业素质	(84)
四、事务型职业应具备的专业素质	(84)
五、社会型职业应具备的专业素质	(85)
六、文化型职业应具备的专业素质	(85)
第三节 职业素质的培养	(85)
一、学会学习并养成读书的习惯	(86)
二、合理选择和构建知识结构	(87)
三、培养适应职业需要的实践能力	(88)
四、培养良好的团队精神	(89)
五、培养良好的敬业精神	(91)
六、培养充分的自信心	(91)
七、维护心理健康	(92)
第五章 个性差异与职业	(94)
第一节 兴趣差异与职业	(95)
一、兴趣在职业活动中的作用	(95)
二、职业兴趣品质	(96)
三、职业兴趣差异与相应的职业	(97)

第二节 气质差异与职业	(100)
一、什么是气质	(100)
二、气质的类型	(101)
三、气质差异与职业	(103)
第三节 性格差异与职业	(106)
一、性格差异分析	(106)
二、性格差异与职业	(108)
第四节 能力差异与职业	(111)
一、能力的类型	(111)
二、能力差异与职业	(112)
第五节 自我分析	(114)
 第六章 职业选择	(116)
第一节 影响择业的因素	(116)
一、职业理想	(116)
二、社会经济	(118)
三、社会需求	(122)
四、家庭教育	(124)
五、学校教育	(127)
六、职业地位和职业声望	(127)
第二节 职业选择的原则	(129)
一、社会需要原则	(129)
二、发挥特长原则	(131)
三、可行性原则	(132)
第三节 职业选择的程序	(134)
一、进一步了解就业环境	(134)
二、了解就业管理工作的程序	(136)

三、了解自己	(137)
四、择业决策	(140)
第七章 就业渠道	(143)
第一节 报考公务员	(143)
一、报考公务员的条件	(144)
二、国家公务员招考的程序	(145)
三、国家公务员考试的方式和内容	(146)
四、公务员录用的原则	(149)
五、录用程序与政策	(150)
六、试用	(151)
第二节 到事业单位就业	(151)
一、事业单位的特征	(152)
二、事业单位招聘高校毕业生的方式	(153)
第三节 到国有企业就业	(154)
一、国有企业的特征	(154)
二、国有企业招聘的基本程序	(155)
第四节 到民营企业就业	(157)
一、民营企业的性质及发展趋势	(157)
二、民营企业招聘高校毕业生的要求	(157)
三、民营企业招聘高校毕业生的方式	(159)
第五节 自主创业和个人职业者	(159)
第六节 有关问题探讨	(160)
一、歧视问题	(160)
二、报酬问题	(160)
三、资料问题	(161)
四、上门问题	(161)

第八章 求职前的准备	(162)
第一节 学习求职程序	(162)
一、就业管理部门的一般工作程序	(162)
二、大学毕业生求职择业主要程序	(163)
三、掌握现行政策	(165)
四、弄清签约步骤	(166)
第二节 就业信息的搜集与整理	(167)
一、就业信息的主要内容	(167)
二、搜集就业信息的各种渠道	(168)
三、就业信息的分析与整理	(173)
四、就业信息的种种陷阱	(177)
五、对虚假信息的反制	(180)
六、正确面对招聘信息	(180)
第三节 个人求职资料的准备	(181)
一、撰写求职信	(181)
二、个人简历	(187)
三、辅助求职材料	(191)
四、个人求职材料的投递方式	(192)
第九章 求职途径、技巧和方法	(194)
第一节 求职的主要途径	(194)
一、参加校园招聘会	(194)
二、参加政府劳动人事部门举办的综合性人才招聘会	(195)
三、中介机构代理	(196)
四、直接登门自荐	(197)
五、通过广告媒体途径求职	(197)

六、非公开途径求职	(198)
七、利用网络求职	(199)
第二节 求职技巧与方法	(201)
一、自荐的技巧和方法	(201)
二、面试的技巧和方法	(203)
三、笔试的技巧和方法	(210)
四、笔试的基本形式	(211)
五、笔试的常见种类	(212)
六、笔试的相关准备和注意事项	(213)
七、关于实践考核	(213)
第三节 就业协议	(214)
一、就业协议书的作用	(214)
二、就业协议的主要内容	(215)
三、就业协议书的内容	(216)
四、签订就业协议书的注意事项	(216)
五、签订就业协议时应注意的问题	(218)
第四节 毕业生就业权益及其保护	(219)
一、毕业生就业权利和义务	(219)
二、毕业生就业权益的保护	(221)
 第十章 适应社会,走向成功	 (227)
第一节 办理毕业手续和相关证件	(227)
一、离校手续	(227)
二、必要证件及其办理	(228)
三、报到及其他	(229)
四、文明离校	(231)
第二节 适应社会,转换角色	(232)

一、学生角色向职业角色转换的三个重要阶段	(232)
二、顺利度过适应期	(233)
三、角色转换中容易出现的问题	(234)
四、实现角色转换的主要方法	(235)
第三节 遵守职业道德	(238)
一、职业道德的社会功能	(238)
二、职业道德基本范畴	(240)
三、职业道德的基本规范	(243)
四、职业道德与人的发展	(245)
第四节 立志奋斗,走向成功	(246)
一、确立切实可行的目标	(246)
二、勤于实践,终身学习	(247)
三、立志创业,走向成功	(248)
 主要参考文献	 (250)
附录:霍兰德职业倾向测验量表	(252)

第一章 职业概述

第一节 职业的产生与发展

人类活动的中心是职业活动，职业活动几乎贯穿于每个人的的一生。人们在生命的早期阶段接受教育与培训，是为将来的职业活动作准备。从青年时期走入职业生涯，到老年最终离开职业岗位，长达几十年，即使退休以后，还仍然参与职业活动。因此，职业活动是每个人社会生活中的重要组成部分。

在社会生活中，每一个有劳动能力的人都要从事一定的生产劳动或工作，用以维持生活，承担社会义务，促进社会发展。人的社会生活和工作领域是非常广阔的，职业门类极其繁多，但每个社会成员却只能在某个领域做某种具体工作，这就是他的职业。

一、职业的含义

所谓“职”是指职位、职责，“业”是行业、事业。

“职业”一词的外延包括三个意思：一是有工作，即有事可干，有事可做；二是有收入，即获取工资或其他形式的经济报酬；三是有时间限度。一般规定为全天活动的四分之一、三分之一或二分之一。

综上所述，所谓“职业”是指人们为了谋生和发展而从事相对稳定、有收入的、专门类别的社会劳动。这种社会劳动决定于社会分工，并要求劳动者具备一定素质和专业技能。它是对人们的生活方式、经济状态、文化水平、行为模式、思想情操等方面

的综合反映，也是一个人的权利、义务、职责的具体体现。

二、职业的特点与作用

（一）职业的特点

职业是个人在社会中所从事的作为主要生活来源的工作。职业具有如下特点：

1. 职业与社会分工的关系极为密切。职业随着社会分工的产生而出现，随着社会分工的发展而变迁。

2. 职业具有明显的经济性和一定的连续性。所谓职业的经济性是说人们从事职业活动会获得经济收入即报酬。职业活动的连续性是指一个人只有在较长时间内进行某种活动，并通过这项活动较稳定地获得一定的经济收入或报酬。

3. 职业具有知识性和技术性。要从事某些职业，必须经过较长时间专门的知识学习或技术培训。从事这些职业活动的职业者，需要具备特殊的知识和技术。某些职业活动所需要的知识和技术比较容易掌握，而有一些职业活动的知识和技术不易掌握。有的职业活动的知识和技术必须在特定的学校、培训机构里获得，有的却可以在家庭、在就业实践中获得。

4. 职业具有规范性。从事职业活动必须遵从一定的规范，即职业规范，它是社会规范的重要组成部分。职业规范主要包括人们在职活动中应遵守的各种操作规则及办事章程，职业道德规范和职业活动中养成的种种习惯。这些职业规范或以法律、法规，或以组织章程和有关条约、守则的方式体现出来，或只是一些约定俗成而非正式的规范。

（二）职业的作用

没有社会分工就不可能出现职业和职业活动，没有职业也不能实现人与生产资料的有机结合。对每一个从业者来说，职业的作用主要体现在三个方面。

1. 职业乃谋生之必需。职业生活是构成人生的重要组成部分，人们的职业生活首先表现在必须通过参加社会劳动来获取生存必需的生活资料，人类社会的生存与发展都是基于劳动创造实现的，没有人的劳动创造，也就没有人类社会的进步与发展。在现实社会中，劳动的目的是为了取得一定的报酬来作为生活资料的来源，人们通过参加一定职业岗位的劳动，来换取劳动报酬，满足谋生的需要，并积累个人的财富。

2. 职业促进人的个性发展。职业活动对人的个性发展起着十分重要的影响作用。职业活动是按照一定的社会要求和内在规律运行的，每种职业都有其独特的活动方式，对从业者在生理和心理等方面都有特定的要求。人们通过参加职业活动逐步形成并不断发展与完善自我的个性，随着从业时间的增加，个人的智力、体力、知识与技能水平都有充分的发展与提高，从中满足自我实现的需要。

3. 职业是劳动者为社会作贡献的途径。职业的本质是劳动力与生产资料的结合，它体现着人与人之间的社会关系。人们的职业劳动在为个人获得谋生的生活资料的同时，也为社会创造了财富。

三、职业的形成与发展

(一) 职业的形成

职业是人类社会发展到一定阶段的产物。在原始社会初期，并无职业可言。虽然在氏族成员中有自然分工，但还没有形成专门的职业。随着社会生产力的发展，社会分工开始逐渐形成。在氏族公社里，产生了按性别和年龄进行的不稳定的分工，这就是职业的萌芽。

随着生产力的发展，原始人征服自然的能力有了明显地提高，于是农耕、畜牧分离，出现了社会第一次大分工。随后，生产力

的进一步发展,手工业又从农业中分离出来,又出现了从事商品交换的商业。之后,私有制产生,阶级出现,又导致了体力劳动和脑力劳动的分工和对立。就这样,人类社会产生了各种各样的职业。

由此,可以得出以下几个结论:

1. 社会分工是人类社会生产和社会生活发展的必然结果,每个人只能在社会分工中占有一席之地,这就是他的职业;社会分工是产生职业的社会基础。

2. 职业是一种相对固定的,决定于社会分工并要求从业者具有一定的专业知识的劳动活动,它是人类生存和发展得以实现的一种普遍的基本的社会组织形式。

3. 职业的产生离不开人类劳动,劳动创造了人,也创造了职业。

4. 从一定意义上讲,社会就是各种职业和种种职业活动的统一体。

(二) 职业的发展变化

职业自产生以后,就随着社会生产力的进步和社会分工的发展而处在不断发展变化之中。这主要表现为职业分工由简单到精细,职业内容不断弃旧更新,职业结构不断调整,新型职业不断产生,对从业人员的素质要求不断提高。

1. 职业分工越来越细。例如农业,最早是指种植业。农民所从事的劳动包括各种作物从播种到收获的一系列活动。后来随着生产力的发展,出现了粮食作物种植与经济作物种植的区分。经济作物种植又分为棉花种植、果树种植、茶桑种植等,于是产生了棉农、果农、茶农等。现代农业的发展使种植活动本身也产生了社会化服务体系,体现了职业的进一步分化,标志着农业专业化的形成。再如建筑业,从原始的单一职业发展到现代化的建材生产、建筑设计、土建、装修等几十个职业构成的庞大的建筑职

业群。

2. 职业内容不断地弃旧更新。同一职业在不同的时代会随着社会的发展和科学技术的进步而具有截然不同的内容。现代的农民不同于刀耕火种时代的农民，农业劳动已不是仅仅依靠体力的劳动，它还要求掌握现代生物学知识、育种知识、栽培原理、土壤肥料知识、气象知识、农业机械知识与技能等现代农业科学技术知识，所采用的工具比原始农业有了天壤之别。邮政业也是如此，古代是靠骑马传送邮件，现代除了使用飞机、火车、汽车传送邮件外，还广泛使用电报、电话、传真、卫星通讯、网络等高新科技手段传送信息。社会发展了，职业内容也在不断地发生变化，从业者的观念、知识、技能也必须随之更新。

3. 职业结构不断调整。19 世纪开始，一些工业发展快的国家，从事制造业、运输业、采矿业等工业活动的劳动力逐渐超过了从事农业生产的劳动力。20 世纪，一些工业国家又进入服务业取代制造业的时代。交通运输、邮电通讯、商业、饮食业、公共管理、社会福利、文化教育、卫生、体育、信息服务等在职业中占了很大比重。职业结构的变化，主要是指从事农业生产和工业生产的人数在逐渐减少，从事服务行业的人数在不断增加。如美国 1982 年从事服务行业的人数已占就业人口的 70%，从事工业生产的占 24.4%，从事农业生产的占 5.6%。我国还处在社会主义初级阶段，从事工农业生产的仍然占就业人口的大多数，但随着社会经济的进一步的发展和产业结构的不断调整，服务行业也必将得到较大的发展。

4. 新型职业不断产生。新的科学技术的不断运用是新型职业不断产生的动力和源泉。每次新的技术革命，都必然有大批新型职业产生。同时，有部分传统职业被淘汰。如蒸汽机的使用，使整个机械制造业、运输业、纺织业发生了巨大变化。铁路的出现促使成百上千种新的职业产生。石油和电力应用，导致了城市电