

大学英语

四六级写作

全攻略

◎ 高翠玉 主编
李玉陈 主审

山东大学出版社

图书在版编目(CIP)数据

大学英语四六级写作全攻略/高翠玉主编. — 济南:
山东大学出版社, 2007. 8
ISBN 978-7-5607-3434-7

I. 大...

II. 高...

III. 英语—写作—高等学校—水平考试—自学参考资料

IV. H315

中国版本图书馆 CIP 数据核字(2007)第 128214 号

山东大学出版社出版发行

(山东省济南市山大南路 27 号 邮政编码:250100)

山东省新华书店经销

济南铁路印刷厂印刷

850×1168 毫米 1/32 6.5 印张 162 千字

2007 年 8 月第 1 版 2007 年 8 月第 1 次印刷

定价:14.80 元

版权所有,盗印必究

凡购本书,如有缺页、倒页、脱页,由本社营销部负责调换

序 言

我的三位爱岗敬业的同行朋友编写了这部《大学英语四六级写作全攻略》，阅读后，觉得颇具特色。这些特色，编者在前言中都有说明。对照书中内容，我认为编者的说法是实事求是的。所有这些特色都能有效地保证大学英语写作教学取得实实在在的效果。这里我要特别提起两条：(1) 介绍写作模式；(2) 重视习作点评。这两条都属求真务实的措施。写作难，首先难在入手。有了模式，也就是有了结构框架，构思就有了依托，入手就容易得多。教写作累，主要累在批改作业上。本教材提出“突出点评”，这就意味着教师首先得把功夫放在批改上。现在已很少听到这种教师给自己加压、加负的提法，实属难能可贵。

教材没有特色就没有新编的必要，但也不必求全责备：全新的东西就如完美的东西一样，在这个世界上是没有的。适用的就是好的。如果师生们觉得这部教材适用，那就是一部自成一家的好教材。

当然，不同的人有不同的看法，因而就有不同的做法，但只要能自圆其说并取得实效，彼此就有沟通、借鉴、包容和整合的空间。

我就曾分别经历和观摩过两种截然不同的写作教学方法。一种可称为“八股”式。讲究章法，一动笔就得按规矩办事，如何开头、如何入题、如何展开、如何发挥、如何结尾都有一定之规，也就是所谓“起承转合”吧；同时对语言表达的正确性也有严格的要求：书法（那时不准用打字机，现在就该不准用电脑）、拼写、书写格式、用词造句都不容许有错误或不当之处。写好后，教师逐一面批，然后学生修改，一次修改不合格，再面批，再修改……直至改合格为止，如此这般，一个学期写四到六篇。这种做法，师生都很累，但学生的收获是具体的，进步是明显的；老师的心情是愉快的，充满了成就感。这是我做学生时在中国教师和外籍教师教导下亲身经历的，终生受益，且受益匪浅。我也沿用这种做法教自己的学生，学生也说受益匪浅。这种写作教学的理念和方略同《英语四六级写作全攻略》编者提出的理念和方略十分相似。另一种可称为“放任”式。教师略给提示，即对此次写作的目的和要求略加指示，两个小时，任你写，甚至连题目也没有，一口气写下去，想写什么就写什么，想怎么写就怎么写，尽量多写，写得越长越好，然后教师将学生写的东西汇集成册，相互传阅、评论，只说优点，不提缺点，绝对不能指出语言错误。我也得到过一册这样的集子，读了叫我哭笑不得：内容不三不四，格式五花八门，行文乱七八糟，错误百孔千疮。这是我亲眼见到的一位外籍教师的所作所为。学生受益还是受害？不言自明。因此，我只认同第一种做法，对于第二种做法，直到此时此刻我还是不敢恭维。尽管最近还有人做了实证性研究，说我这里称为

序 言

“放任”式的写作教学方法是有效的、成功的,但我总觉得证据不足,不能自圆其说;效果不确定,结论没有说服力。

借此机会,我也说说自己对英语写作和英语写作教学的看法。

英语写作与汉语写作既有不同之处,也有相通和相同之处。不同之处是明摆着的:语言形式不同。但两者在写作技术层面上的诸多方面,本质上是相通的,在中学语文教学中就该得到解决,否则学生难以应对高考。两者运作起来又遇到一个相同的难点,即无话可说,写不下去。这个难点与个人的生活经历和文化素养有关。教人“有话可说”,这是一个非常非常难的课题,远不是一门写作课所能承担的。

实事求是地说,中国学生学习英语写作并不是为了用英语来描写景物或抒发感情,更不是为了用英语来进行文学创作,而是为了通过英语实用语篇办实事。实用语篇涉及面很广,从简到繁,包括标牌、标题、图表、告示、警示、广告、通知、日程安排、请帖、便条、证书、说明书、申请书、报告书、陈述个人意见的语篇,等等,其共同特点是程式化,也就是通过公众普遍认同的格式和模式达到书面交际和办事的目的。大学英语写作教学,对学生来说,仍然属于学文化的性质,即把自己要说的话嵌入某种模式的框架里,在英语书面表达方面能大体接近英美中学生的水平就很好很好了。认识到这一点,我们英语写作教学的任务就是以学生初步掌握了写作基础知识和“有话可说”为前提,先解决好模式问题,但经常性的工作应该是批改、讲评学生的作业,

着重解决好英语语言表达问题。师生都应当明确：教写作主要也还是教英语，学写作主要也还是学英语。

写作是一个过程，一个通过书面文字表达思想或办事的过程，表达“准确”应当是写作教学追求的最高目标。“准确”包括两个方面：第一是正确，即符合规范；第二是得体，即切合语境。大学英语教学超越这个目标，是不切实际的。

正确是第一位的，从书法、拼写、书写格式到用词造句都须符合规范，这就要先练“写”，练好“写”的每一个技术环节。从完整的意义上说，语言表达正确应当从单句开始。为了写好各种类型的单句，就必须有坚实的语法基础，特别是句法基础，包括词的搭配和衔接手段等知识和技能。有了写好各类单句的能力，写好句群和篇章就有了基本保证，而不至于随心所欲地瞎写、滥写一气。

偏爱外国语言学理论的学者往往过分强调语言表达得体的重要性，甚至走上极端，认为语言表达正确经常是以语言表达得体为代价的，似乎越是讲究“正确”就会越不“得体”。语言表达正确但不得体，这种现象有，但比例不可能很高，更不是普遍存在。否则，社会生活就要停顿。因此，没有必要把“正确”与“得体”对立起来。重要的是要教给学生切合语境的得体的英语表达形式，做到这一点其实是很困难的，因为我们教师也未必知道那个“得体”的英语说法是什么。我们英语教学中全部问题的根源就在于“教师也不会”这个致命的弱点。这说明，教师的英语语言功底，比起教师的外国语言学理论知识来，不知该重要多少倍！

中国人用英语写作的过程，说穿了，也就是个汉—英翻

译的过程。不必回避这个事实。在说英语和写英语的实践中,有多少中国人是不经过翻译这个过程的?有多少话不经翻译中国人就能脱口而出、信手写来?上文提到,写作的瓶颈在“无话可说、写不下去”。鲁迅先生曾告诫:“写不出的时候不硬写。”以“不硬写”应对“写不出”,这应当适用于各种写作实践,写作教学中出现的“写不出”也不例外(“放任”式恰恰就属于“硬写”)。如何才能在英语写作教学中做到“不硬写”呢?汉—英翻译实践就给“无话可说、写不下去”提供了一个缓解的途径。汉—英翻译同英语写作在应用英语方面,本质上是相通的,通过汉—英翻译实践进行英语写作教学,不失是对英语写作教学的一个便捷的补充。同行朋友们不妨一试。

你瞧,一不留神,又回到了“语法—翻译”法。

不过,我倒要问:“语法—翻译”法究竟有什么不好?我也曾在形形色色时髦理论的泥潭里摸爬滚打过,挣扎了许多年,最后又在不知不觉中顺理成章地回到了“语法—翻译”的老路。这是习惯势力在作怪?还是客观规律在起作用?我想两者兼而有之。经过50年学英语、教英语和用英语的实践,我坚定了这样一个信念:语法—翻译法是对中国人长期产生实效的英语教学方法。这就叫:在务实中返璞归真。

体味《英语四六级写作全攻略》给我的印象,令我感到特别欣慰的是,编者的理念和方略在许多方面同我的认识和经验非常相似,且成熟程度为我所不可及。就让我们称之为“务实者所见略同”吧。愿我的三位同行朋友在日常教

学工作中信守自己的理念,实践并不断完善自己提出的方略;给采用这部教材的同行和同事作出表率。

李玉陈

2007年7月28日

于山东大学南苑南安居

前 言

本书根据教育部对全国高等院校所制定的新版《大学英语课程教学要求(试行)》和大学英语四六级考试新题型的要求编写而成。本书旨在帮助非英语专业大学生在较短时间内有效地掌握大学英语四六级写作知识及应试技巧,迅速提高英语写作的统考成绩。

本书的编写始终紧扣大学英语四六级写作考试的最新题型。选材新颖,脉络清晰,结构合理。为了尽快提高学生的书面表达能力和写作水平,使他们在应试中速见成效,作者在广泛研究国内外英语短文写作知识的基础上,结合多年的英语教学经验,针对大学英语四六级写作考试特点,归纳总结了适合我国非英语专业大学生通过大学英语四六级的写作模式和应试技巧。写作模式具有创新性和实用性,并且针对考生在写作中存在的问题,点评学生习作,精讲精练,注重技巧,易学实用。有针对性地使英语水平不同的考生均能在短时间内使自己的写作水平得到大幅度提高。

全书共分六章,内容如下:

第一章是大学英语四六级写作综述。概括介绍了写作

考试的要求、短文结构、写作模式及构思方法。

第二章是大学英语四六级,写作技巧。全面介绍了各种文体的写作技巧,并附有范文,充分显示了所讲技巧的实用性。

第三章是学生习作点评及改后作文。针对学生写作中存在的问题,点评解析,指点方向,运用技巧,提高作文水平。

第四章是大学英语四六级实用范文示例。范文示例题材新颖,追踪社会热门话题。紧密结合新题型,寻找新感受,开扩新视野。

第五章是大学英语四级写作考试真题范文。优秀范文有助于考生备考实用。

第六章是写作宝典。主要总结了英语四六级写作中的常用词语、句型等。有利于考生记忆、背诵。

本书在编写上充分体现了如下特点:

注重技巧,讲练并行。

突出点评,解惑提升。

精心设计,循序渐进。

选材新颖,指点到位。

相信本书会使考生们感到茅塞顿开,耳目一新。希望本书会成为广大考生备考的良师益友。若有不足之处,敬希专家、读者不吝赐教。

编 者

2007 年 7 月

目 录

第一章 大学英语四六级写作综述.....	(1)
I. 大学英语四六级考试对写作的要求与评分标准	(1)
II. 大学英语四六级写作基本模式	(3)
第二章 大学英语四六级写作技巧.....	(8)
I. 议论文	(8)
II. 说明文	(13)
III. 记叙文	(16)
IV. 描写文	(17)
V. 图表作文	(17)
VI. 应用文	(19)
VII. 大学英语四六级十句作文法概述	(36)
第三章 学生习作点评及改后作文	(42)
1. Material and Spiritual Well-being	(42)
2. The Spirit of Lei Feng	(44)
3. Knowledge and Money	(46)
4. Health or Wealth	(49)
5. Pirate Books	(51)
6. Which to Prefer—Private Cars or Public Transportation	(53)
7. The Great Wall	(56)

大学英语四六级写作全攻略

8. Owning Mobile Phones	(58)
9. Advantages and Disadvantages of Internet	(60)
10. Environmental Protection	(62)
11. An Early Morning Walk	(64)
12. My First Day on Campus	(66)
13. Traffic and Population	(67)
14. Friendship	(69)
15. Knowledge Economy	(71)
16. Harmfulness of Fake Commodities	(73)
17. Artificial Beauty	(75)
18. College Students' Psychological Problems	(76)
19. Studying Abroad	(78)
20. On the 7-day Holiday	(81)
21. College Life	(83)
22. An Earthquake	(85)
23. The Winter Is Coming	(87)
24. My View on the Negative Effects of Some Advertisements	(89)
25. The Importance of Oral English	(91)
26. To Reduce Waste on Campus	(92)
27. On a Part-Time Job	(94)
28. Water Pollution	(96)
29. A Letter of Complaint to the President	(97)
30. A Letter of Declining a Job Offer	(99)
第四章 英语四六级实用范文示例	(102)
1. What Is in the Way of Paying Back the Loans	(102)
2. New Chapter in Space History	(103)
3. Blood Donation without Repayment	(105)

目 录

4. Host the Best Olympiad in Beijing	(106)
5. Is Outer Space Worth Exploring?	(107)
6. Software Use in a Certain Region	(108)
7. Fascinating China	(110)
8. On Stress	(111)
9. What Causes a Boom in Celebrating Foreign Festivals	(112)
10. The True Meaning of Self-worth	(113)
11. People's Interpretations of Hi-tech	(114)
12. How to Be Likable in Social Life	(116)
13. What Attitude Should We Take to Money	(117)
14. Fast Food	(118)
15. Opportunity and Success	(119)
16. What Enlightenment Can Be Gained from Something Challenging	(120)
17. The Changes in Great Natural Disasters Worldwide	(122)
18. My Way of Seeing Life	(123)
19. Living in University Dormitories or Apartments in the Community?	(125)
20. Providing Physical Exercises Should Not Be the School's Responsibility?	(126)
21. Patriotism	(128)
22. School or Major	(129)
23. People's Daily Expenses in the Past Five Years ..	(130)
24. All Roads Lead to Rome	(132)
25. The Effects of Exercise on Our Health.	(133)
26. How to Conduct Patriotic Education Among the	

大学英语四六级写作全攻略

Youth of Today	(134)
27. A Letter to the Minister of Education	(136)
28. A Letter of Recommendation	(137)
29. Resume	(138)
30. A Letter to the University President about the Canteen Service on Campus	(140)
第五章 英语四级写作真题范文	(142)
1. 2005 年 12 月英语四级写作真题	(142)
2. 2005 年 6 月英语四级写作真题	(143)
3. 2005 年 1 月英语四级写作真题	(144)
4. 2004 年 6 月英语四级写作真题	(146)
5. 2004 年 1 月英语四级写作真题	(147)
6. 2003 年 6 月英语四级写作真题	(148)
7. 2002 年 6 月英语四级写作真题	(149)
8. 2001 年 1 月英语四级写作真题	(150)
9. 2000 年 6 月英语四级写作真题	(151)
10. 2000 年 1 月英语四级写作真题	(152)
第六章 写作宝典	(154)
I. 写作常用句型	(154)
II. 写作常用固定短语	(172)
主要参考书目	(190)

第一章 大学英语四六级写作综述

I. 大学英语四六级考试对写作的要求与评分标准

一、大学英语四六级考试对写作的要求

教育部从 2004 年起对大学英语教学进行了教学改革试点,并制定了新的《大学英语课程教学要求(试行)》。这一新的《教学要求》对全国高等院校非英语专业本科学生英语书面表达能力提出的要求是:“能用常见的应用文体完成一般的写作任务,能描述个人经历、事件、观感、情感等,能就一般性话题或提纲在半小时内写出 120 词的短文,内容基本完整,用词恰当,语篇连贯。能在一般的应用写作中使用恰当的写作技能。”从 2006 年开始,教育部对大学英语四六级考试进行了大改革,改革后的大学英语四六级写作部分放在试卷的第一部分,要求考生在 30 分钟之内完成一篇短文。英语四级作文为 120~130 词,六级作文为 130~150 词,考生要严格按照试卷上写作的要求去做。一般来说,考生在写四六级作文时应注意以下几点:

A. 围绕所给的作文题目和各段提示句认真审题。

B. 确定作文的特定文体(体裁格式)。

- C. 把握作文的题材(主题),要紧扣主题(内容切题)。
- D. 合理组织文章结构,使内容统一、连贯。
- E. 做到语法、拼写、标点正确,用词恰当,字数达标。
- F. 根据作文目的要求,选用恰当的语域。

二、评分标准

1. 评分原则

根据内容和语言两个方面确定其所属档次,然后以该档次的要求和标准来划分。评分人员在档内有 1~13 分的调节分。

评分重点是内容是否完整、是否统一;文章的组织是否连贯;思想表达是否清楚;语法、用词是否准确。根据具体情况,酌情给分。

作文的字数是否达标;拼写、标点是否正确;书写是否清楚正规,根据具体情况酌情给分。

2. 评分标准

英语四六级作文的分值占总试卷的 15%,改革后的试卷总分为 710 分,作文为 106.5 分。阅卷标准分五个档次:1~14.2 分;14.3~35.5 分;35.6~56.8 分;56.9~77 分;78~99.4 分。具体标准如下:

第五档:(78~99.4 分)

切题。思想表达清楚,语法和用词恰当、准确,语言流畅,连贯性较好;有极少语言错误。

第四档:(56.9~77 分)

切题。思想表达清楚,语法和用词基本准确,文字较连贯;层次基本清楚,有少量语言错误。

第三档:(35.6~56.8 分)

基本切题。在某些地方思想表达不够清楚,文字勉强连贯;在语法上、用词上和拼写上有一些错误。

第二档:(14.3~35.5分)

基本切题。思想表达不清楚,缺少连贯性;在语法上、用词上、拼写上以及标点符号上有很多错误。

第一档:(1~14.2分)

条理不清,思路混乱,写了一些无关的内容;语言支离破碎,句子重复,内容很不连贯;缺少组织和分段;语法、用词、拼写、标点等都有严重的错误,且字数不够。

最后档:(0分)

离题。所写内容与要求无关,且所用语言太少。

II. 大学英语四六级写作基本模式

根据写作的评分标准可以看出,内容切题,思想表达清楚,文字连贯,语法和用词准确,句式多样化是作文得分的关键。

一、审题

认真审题是写好一篇文章必不可少的重要条件之一。只有认真审题才能保证文章切题,选准体裁,把握主题。这是整个写作过程中至关重要的第一步。

审题要点:

1. 审体裁

根据命题要求,确定该作文采用哪种体裁。常用的作文体裁有:议论文、说明文、记叙文或叙述文、描写文、应用文和图表作文。如果命题作文预示着要论证某一问题,是以事实为依据说理或论证的话,就用议论文体裁。如果要求介绍或解释某一客观事物的情况、性质、状态等,就用说明文,或者说明性议论文。对某人或某事做概括性的陈述或交代,用记叙文。而图画、漫画则适合于用描写加议论式体裁。信件、邀请、申请、通知、广告、简历等属于应用